1. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

CONVENIO Y/O CONTRATO: Contrato de prestación de Servicios 183 de 2019 - COP II CD-PS-190-2019

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA: Brigide Monroy Olmos

OBJETO: "Apoyar a la Secretaría en la elaboración, consolidación y actualización de los indicadores de género y de goce efectivo de derechos de las mujeres en el Distrito Capital".

2. PLAZO DE EJECUCIÓN

Fecha de inicio: Día 01 Mes Febrero Año 2019

PRÓRROGAS: SI: _ NO: _X_

Fecha de terminación: Día 15 Mes Diciembre Año 2019

3. VALOR DEL CONTRATO/ CONVENIO

Valor Inicial: $58.485.000

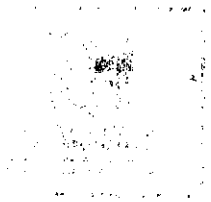
ADICIONES: SI: NO: _X_

Valor Total Final: $58.485.000

4. ¿El contrato o Convenio tuvo otras modificaciones? SI_____ NO: _X_

5. INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ANEXA SOPORTE	OBRVACIONES
1. Apoyar a la Secretaría en la implementación de la estrategia de producción, gestión y análisis de información generando los calculós requeridos que brinden información sobre las condiciones, posiciones y situaciones de las mujeres del D.C. de acuerdo con la orientación estratégica de la Dirección de Gestión del Conocimiento.	SI	Durante el período relacionado la contratista realizó las siguientes actividades relacionadas con esta obligación. • Calculó información relacionada con el tiempo de residencia en la ciudad de la ECSC. • Calculó información relacionada el lugar donde realiza la actividad principal y percepción de campesinado ECSC. • Calculó información sobre mercado laboral para el año 2018 de la GEIH. • Entrega cuadros sobre educación para infografía 8 de marzo solicitados por la analista. • Entrega cuadros sobre informalidad y ninis solicitados por la analista. • Entrega cuadros de desempleo para total Nacional con y sin Bogotá solicitados por. • Entrega datos de Trabajo domestico y de cuidado 2018 solicitados por la analista. • Entregan datos de Trabajo domestico y de

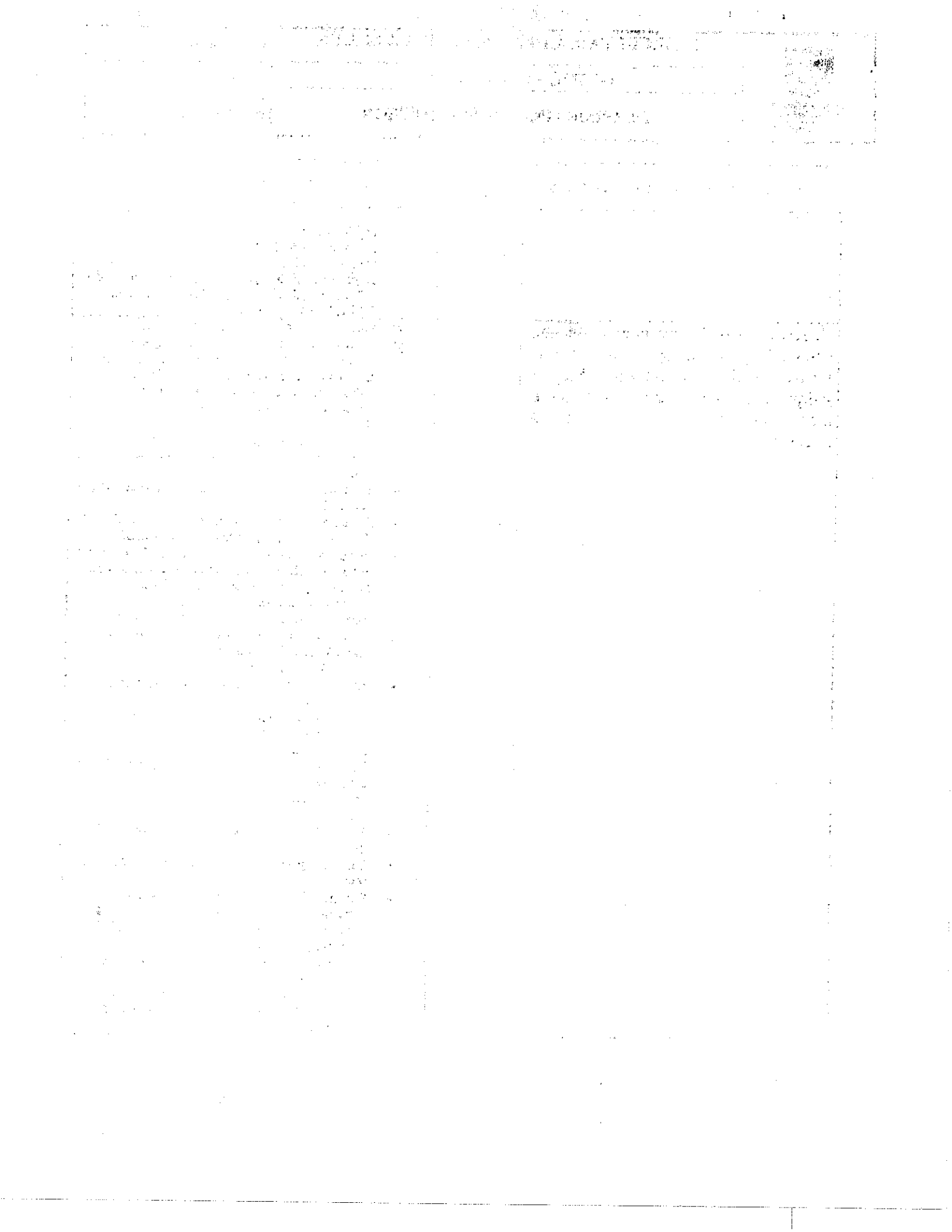


OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ANEXA SOPORTE	OBRVACIONES
		cuidado2016 a 2018 solicitados por la analista. • Entregó información relacionada con la población de la localidad de Ciudad Bolivar. • Envió información de las variables relacionadas con el indice de machismo. • Entregó información de la población por localidades. • Entrega calculó de brecha de ingresos y horas promedio de TDCNR para 2017 y 2018. • Entregó información por grupos de edad del capitulo de GEIH periodo 2010-2018. • Realizó revisión ajustes de forma en presentación de Violencias solicitado por el coordinador de observatorio. • Entrega de información realcionada con TDCNR de los años 2017 y 2018. • Entrega de información relacionada con personas inactivas. • Entrega de información relacionada con accidentes de motos. • Entrega de información de personas que utilizan como medio de transporte la moto, Encuesta Multiproposito 2017. • Entregó información realcionada con afiliación a salud de los años 2017 y 2018. • Entregó información relacionada con el indice de envejecimiento2017 y 2014, esperanza de vida al nacer 2005-2020 y cotización a pensión 2010-2018. • Entregó información sobre analfabetismo para el año 2018. • Entregó información sobre TDCNR 2018. • Entregó información relacionada con educación media. • Entregó información de personas matriculadas en Universidades Bogotá. • Entregó información relacionada con las mujeres graduadas en Universidades públicas de Bogotá. • Entregó información relacionada con Pobreza 2017 • Entregó información realcionada con personas graduadas según áreas del conocimiento, total Nacional 2015 y 2017. • Entregó información realcionada con personas graduadas según áreas del conocimiento, para Bogotá • Entregó información de ingresos con ejercicios de deflacción con base 2015 • Entregó información de mercado laboral por grupos de edad, para los años 2017 y 2018. • Entregó información sobre nivel educativo para las 13 principales ciudades. • Entregó información realcionada con acoso para la localidad de Kenedy. • Entregó calculós solicituados sobre calidad del empleo de cinco las cinco ciudades principales. • Calculó indice de calidad del empleo por ciudades

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ANEXA SOPORTE	OBRVACIONES
		para años 2017 y 2018 • Calculó información relacionada con el nivel de satisfacción para las mujeres de 45 años y más DE LA ENCV 2018 . • Calculó información relacionada con la salud de las mujeres de 45 años y más DE LA ENCV 2018 • Cálculo información relacionada con el tiempo de residencia en la ciudad de la ECSC. • Cálculo información relacionada el lugar donde realiza la actividad principal y percepción de campesinado ECSC. • Cálculo información sobre mercado laboral para el año 2018 de la GEIH • Actualizó cálculos con la última información de las lineas de atención a mujeres nacionales e internacionales para infografia. • Actualizó el analisis de las lineas de atención a mujeres nacionales e internacionales para infografia. • Realizó cálculos solicitados de trata de personas.
2. Apoyar a la Secretaría en las actividades de consolidación de las bas de datos provenientes de censos, encuestas, sondeos o registros administrativos requeridos en los calculós y actualizaciones de los indicadores de género y de goce efectivo de derechos de las mujeres.	SI	Durante el período relacionado la contratista realizó las siguientes actividades relacionadas con esta obligación. • Consolidó la base de datos de trata de personas, creando variables requeridas para realizar los calculós solicitados. • Se realiza consolidación de base de datos GEIH cuarto trimestre 2018. • Se realizó consolidación de base de datos GEIH cuarto trimestre 2018. • Entrega base de datos de Encuesta Nacional de Calidad de vida 2018 para actualización de indicadores. • Consolidó base de datos de la Gran Encuesta Integrada de Hogares del primer trimestre de 2019 para actualización de indicadores. • Consolidó base de datos completa de la Encuesta Nacional de Calidad de Vida 2018. • Consolidó base de datos de la Gran Encuesta Integrada de Hogares del segundo trimestre de 2019 • Consolidó base de datos de la Encuesta de Convivencia y Seguridad fuente DANE. • Consolidó la base de datos de trata de personas, creando variables requeridas para realizar los cálculos solicitados. • Consolidó base de datos de trata de personas, creando variables requeridas para realizar los cálculos solicitados. • Conosolidó base de datos de la Gran Encuesta Integrada de Hogares GEIH tercer trimestre

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ANEXA SOPORTE	OBRVACIONES
3. Apoyar a la Secretaría en la estructuración de información, de fuentes y bases de datos conducente a cualificar los análisis sobre la garantía y goce efectivo de derechos de las mujeres en Bogotá D.C, en línea con los requerimientos de la ciudadanía.	SI	Durante el período relacionado la contratista realizó las siguientes actividades relacionadas con esta obligación. • Entregó actualización de cifras sobre lineas de atención para las Ciudades entregadas. • Se entrega información solicitada para la actualización de la PPMyEG. • Se entrega información adicional para la actualización de la PPMyEG • Se entrega información Ingresos deflactados • Consolidó Base de datos de EPE ENCUESTA PERMANENTE DE EMPLEO " Instituto Nacional de Estadística e Informática" INEGI -Lima IV trimestre 2017-2018 • Consolidó bases de datos ENE --ENCUESTA NACIONAL DE EMPLEO "Instituto Nacional de Estadísticas"INE- Santiago de Chile. IV trimestre 2017-2018 • Consolidó bases de datos de ENOE- ENCUESTA NACIONAL DE OCUPACIÓN Y EMPLEO "Instituto Nacional de Estadística y Geografía" INEGI- Ciudad de Mexico. IV trimestre 2017-2018 • Consolidó bases de datos GEIH—GRAN ENCUESTA INTEGRADA DE HOGARES"Departamento Administrativo Nacional de Estadistica DANE" IV trimestre 2017-2018 • Consolidó base de datos de la Gran Encuesta Integrada de Hogares Áreas Metropolitanas 2017-2018 • Consolidó las siguientes bases de datos: Proyecciones de población por sexo Argentina. Proyecciones de población por sexo Antioquía Proyecciones de población por sexo Ecuador Proyecciones de población por sexo Republica Dominicana. • consolidó base de datos 13 áreas 2018. • Entregó información con graficas para realizar los respectivos analisis de la ENCV 2018 Bogotá y regiones para infomujeres de hogares. • Calculó información de la ENCV 2018 Bogotá y regiones para infomujeres de condiciones de vida de las personas. • Para la publicación relacionada con la calidad de vida de las personas la contratista calculó información de la ENCV 2018 relacionada con la satisfacción en el empleo. • Con el fin de apoyar los cálculos de la PPMYEG consolidó base de datos de la Encuesta de Multiproposito 2014 • Entregó actualización de cifras sobre lineas de atención para las Ciudades entregadas. • Actualizó el analisis de las lineas de atención a mujeres nacionales e internacionales para infografia.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ANEXA SOPORTE	OBRVACIONES
4. Apoyar la revisión detallada, la construcción, calculó y/o la actualización de los indicadores de género y de goce efectivo de derechos de las mujeres que posibiliten la realización de análisis comparados a nivel regional, nacional e internacional.	SI	Durante el período relacionado la contratista realizó las siguientes actividades relacionadas con esta obligación. • Con el fin de actualizar los indicadores priorizados por parte de la Secretaria de la Mujer de entregaron calculós de indicadores sobre violencia fisica, xual y psicologica 2015-2019 hasta junio para entregar a la creria Distrital de Planeación. • Con el fin de actualizar los indicadores priorizados por parte de la Secretaria de la Mujer de entregaron calculós de indicadores sobre TDCNR 2015 – 2019 junio para entregar a la creria Distrital de Planeación • Con el fin de actualizar los indicadores priorizados por parte de la Secretaria de la Mujer se entregaron calculós de indicadores sobre información electoral 2015 – 2019 junio para entregar a la creria Distrital de Planeación • Se realiza actualización de indicadores del derecho al trabajo en condiciones de igualdad para el cuarto trimestre de 2018 fuente GEIH. • Entregó información relacionada con la actualización y periodicidad de los indicadores. • Entrega indicadores fuente Encuesta Nacional de Calidad de Vida 6.18.1-6.20.1-6.21.1-7.6.1 • Entregó indicadores ´primer trimesre de 2019 fuente Gran Encuesta Integrada de Hogares: 5.1.1, 5.31, 5.3.2, 5.3.3, 5.4.1, 5.5.1, 5.6.1, 5.7.1, 5.10.1, 5.1.2, 5.11.1, 5.12.1, 5.13.1, 5.14.1, 5.15.1, 6.14.1, 6.15.1, 7.1.1 • Trabajó en conjunto con la oficina asesora de planeación en la actualización de los indicadores de ciudad solicitados por la Secretaria Distrital de Planeación. • Entregó indicadores ´primer trimesre de 2019 fuente Gran Encuesta Integrada de Hogares: 5.1.1, 5.31, 5.3.2, 5.3.3, 5.4.1, 5.5.1, 5.6.1, 5.7.1, 5.10.1, 5.1.2, 5.11.1, 5.12.1, 5.13.1, 5.14.1, 5.15.1, 6.14.1, 6.15.1, 7.1.1. • Entregó Indicador 4.8.1 edilesas por localidad 2016-2019. • Entregó indicadores de convivencia y seguridad ciudadana de la ECSC 2.17.1,2.18.1,2.19.1,2.20.1 • Entregó Indicador 1.15.1 Habitantes de calle • Con el fin de actualizar los indicadores priorizados por parte de la Secretaria de la Mujer de entregaron cálculos de indicadores sobre violencia fisica, xual y psicologica 2015-2019 hasta junio para entregar a la creria Distrital de Planeación. • Con el fin de actualizar los indicadores priorizados por parte de la Secretaria de la Mujer de entregaron cálculos de indicadores sobre TDCNR 2015 – 2019 junio para entregar a la creria Distrital de Planeación • Con el fin de actualizar los indicadores priorizados por parte de la Secretaria de la Mujer se entregaron cálculos de indicadores sobre información electoral



OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ANEXA SOPORTE	OBRVACIONES
		2015 – 2019 junio para entregar a la creria Distrital de Planeación • Actualizó los indicadores correspondientes al tercer trimestre de 2019 de la Gran Encuesta Integrada de Hogares : 5.1.1, 5.31, 5.3.2, 5.3.3, 5.4.1, 5.5.1, 5.6.1, 5.7.1, 5.10.1, 5.1.2, 5.11.1, 5.12.1, 5.13.1, 5.14.1, 5.15.1, 6.14.1, 6.15.1, 7.1.1
5. Apoyar a la Secretaría en definición, validación y alineación de la batería de indicadores del Observatorio de Mujeres y Equidad de Género con los indicadores propuestos en los Objetivos de Desarrollo Sostenible.	SI	Durante el período relacionado la contratista realizó las siguientes actividades relacionadas con esta obligación. • Entregó indicadores priorizados de acuerdo a los ODS para el ctor Mujer sobre violencia violencia fisica, sexual y psicologica, TDCNR, elección popular en formato establecido por la creria Distrital de Planeación. • Entrega documento base indicadores ODS relacionado con la propuesta de los nuevos indicadores. • Entrega matriz de nuevos indicadores relacionados con los ODS. • Entregan indicadores definitivos para la actualización de la nueva batería de indicadores del OMEG. • Revisó indicadores propuestos sobre mujer rural,para el observatorio de ruralidad de la SDP y se realizan nuevas propuestas de nuevos indicadores relacionados con los ODS. • Entregó indicadores con propuesta de visualización para para la nueva visualización de los mismos. • Entregó indicadores que continuan y no continuan dentro de la nueva batería de indicadores • Entregó indicadores calculados para el reporte de la Secretaria Distrital de Planeación. • Entregó hojas de vida y actualizaciones de indicadores en aplicativo relacionado por la Secretaria Distrital de Planeación. • Entregó indicadores nuevos de educación a referenta del sector. • Entregó indicadores nuevos de salud a referenta del sector. • Entregó indicadores nuevos de violencias a referenta del sector. • Entregó indicadores nuevos de trabajo a referenta del sector • Entregó información relacionada con la brecha de ingresos para los años 2016,2017,2018Fuente GEIH • Cálculo información sebre medicina integral y actividades recrativas Fuente EMPB • Entregó indicadores priorizados de acuerdo a los ODS para el ctor Mujer sobre violencia violencia fisica, sexual y psicologica, TDCNR, elección popular en formato establecido por la creria Distrital de Planeación.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ANEXA SOPORTE	OBRVACIONES
6. Apoyar la realización de actividades de capacitación sensibilización o divulgación relativas al uso de indicadores de género que dan cuenta de la situación, posición y/o condiciones de las mujeres en Bogotá D.C.	SI	• Participo en ponencia 8 de marzo 8 derechos realizada en la Universidad Republicana. • Participó en reunión informativa relaciónada con el sistema violeta, OMEG y los indicadores de género • Participó en tallerde indicadores de género el día sábado 25 de mayo. • Participó en socialización y consertación de indicadores de la SDMujer con la Secretaria de Planeación.
7. Apoyar a la Secretaría en la elaboración y/o revisión de estudios, informes y análisis publicables sobre indicadores de género, goce efectivo de derechos de las mujeres y temas derivados de la línea de producción, gestión y análisis de información.	SI	Durante el período relacionado la contratista realizó las siguientes actividades relacionadas con esta obligación. • Con el fin de apoyar en la elaboración de los analisis publicables entregó una nota relacionada con la ultima publicación de la encuesta de Percepción Ciudadana del grupo Bogotá Como Vamos. • Entrega información relacionad con el derecho a una vida dlibre de violencias año 2018 por localidad. • Entrega documento word para apoyar en la respuesta al derecho de petición relacionado con los indicadores del OMEG. • Entrega información para dar respuesta a proposición 149 -2019. • Entrega información para dar respuesta a solicitud de Bogotá como vamos. • Entregó cifras de mercado laboral de Lima fuente EPE ENCUESTA PERMANENTE DE EMPLEO " periodos IVtrimestre de 2017-2018 para infografía. • Entreg cifras de mercado laboral de Santiago fuente ENE --ENCUESTA NACIONAL DE EMPLEO EMPLEO " periodos IVtrimestre de 2017-2018 para infografía. • Entregón cifras de mercado laboral de Cidad de Mexico fuente ENOE- ENCUESTA NACIONAL DE OCUPACIÓN Y EMPLEO periodos IVtrimestre de 2017-2018 para infografía. • Entregó cifras de mercado laboral de Bogotá fuente GEIH—GRAN ENCUESTA INTEGRADA DE HOGARES periodos IVtrimestre de 2017-2018 para infografía • Se envía primera entrega de indicadores acordados con Bogotá como Vamos • Se entrega información relacionada con Violencias de la Encuesta Nacional de Demografía y Salud. • Envió segunda entrega de indicadores acordados con Bogotá como Vamos • Envió indicadores de la ECNC 2018 de Bogotá como Vamos. • Envió infomujeres de ENCV para primera revisión. • Entregó cuadros de salida realizados para infomujeres de la ENCV. • Envió iformación sobre mercado laboral en Bogotá, Cali, Medellín, Bucaramanga y Barranquilla para

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ANEXA SOPORTE	OBRVACIONES
		Boletin. • Envío información y documento ajustado de lineamientos y contenido de diagnostico sectorial de mujeres. • Envío soporte de calculós realizados para documento lineamientos y contenido de diagnostico sectorial de mujeres • Envío información de 13 áreas, Bogotá y 12 áreas de mujeres con ningún hijo, 1 hijo/a, 2 hijos/as, 3 o más hijos/as en el hogar para el año 2018. • Envíon analisis de llamadas internacionales por años. • Envíon cuadros de salida y graficas para analisis de llamadas intenacionales por años. • Realizó analisis y Entregó infomujerese sobre condiciones de los hogares. • Entregó avance de infomujeres de las condiciones de vida de las personas. • Realizó analisis y entregó infomujeres tema las condiciones de vida de las personas. . • asistió a la mesa de trabajo citada para revisar en conjuntoy proponer indicadores para la matriz plan de acción enviada de la PPMYEG. • Con el fin de apoyar en la elaboración de los analisis publicables entregó una nota relacionada con la ultima publicación de la encuesta de Percepción Ciudadana del grupo Bogotá Como Vamos.
8. Asistir a las reuniones de equipo y demás espacios de reflexión, difusión y análisis que convoque la Dirección de Gestión del Conocimiento.	SI	Durante el período relacionado la contratista realizó las siguientes actividades relacionadas con esta obligación. • La contratista asistió a las reuniones citadas para los diferentes temas. • Reunión 05 de abril 2019 • Acta de reunión 25 de abril 2019 • Asistió a la mesa de trabajo citada por el DANE como parte de la consulta pública del Censo Económico 2021. • Reunón ODS-SDP • Reunión OMEG 12.06.2019 • Reunión mesa ruralidad • Reunión 22 de mayo 2019 • Reunión 13 de mayo 2019 • Taller lenguaje incluyente • Socialización Rock al parque. • Asistio a reunión de equipo día 27/08/2019 • La contratista participo en Mesa de trabajo PPMYEG • La contratista asistio a reunión en Secretaria de Gobierno • Asistió a la mesa de trabajo citada por el DANE como parte de la consulta pública del Censo Económico 2021. • Asistió a reunión de equipo programada el día 9 de diciembre.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ANEXA SOPORTE	OBRVACIONES
9. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con la supervisora (o supervisor) del mismo.	SI	• Reunión me muevo segura. 05-03-2019 • Participó en ejercicio de observación en Rock al parque 2019. • La contratista asistió a en ejercicio de observación a evento Colombia al Parque. • La contratista asistió a en ejercicio de observación a evento Hip-hop al parque • La contratista asistió a en ejercicio de observación a evento Salsa al parque

6. BALANCE FINANCIERO

A. VALOR INICIAL DEL CONTRATO (Valor de suscripción del contrato)	$58.485.000
B. VALOR ADICIÓN 1	NA
C. VALOR ADICIÓN 2	NA
D. ANULACIONES Y/O LIBERACIONES (Suma total de liberaciones o anulaciones)	NA
E. VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Suma de A+B+C-D)	$58.485.000
F. VALOR TOTAL EJECUTADO (Valor acumulado de la ejecución del contrato)	$58.485.000
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA (Valor acumulado pagado a la fecha de radicación del informe)	$55.700.000
VALOR PENDIENTE POR PAGAR AL CONTRATISTA (Valor pendiente por pago, si aplica)	$2.785.000
SALDO DEL CONTRATO (Valor diferencia entre E menos F)	$0
SALDO A LIBERAR (Valor si aplica)	NA

Como supervisora/r de este contrato y/o convenio, certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato / convenio, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.

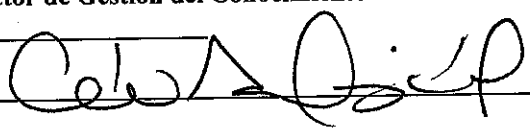
Así mismo, se deja constancia que el contratista cumplió a cabalidad el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas o productos se entregaron por parte del contratista en medio impreso o digital y que estas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato o convenio, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

Por lo anterior se firma a los **18** días del mes de **diciembre** de **2019.**

NOTA: El presente informe final constituye constancia del balance financiero y del cierre del expediente contractual, tratándose de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, los cuales no son objeto de liquidación de acuerdo con lo establecido en el artículo 217 del Decreto Nacional 019 de 2012, que modifica el artículo 60 de la Ley 80 de 1993.

NOMBRE DE LA (EL) SUPERVISORA/OR: CÉSAR AUGUSTO PINZÓN-MEDINA **C.C. No. 80.122.450 de Bogotá D.C.**

CARGO DE LA (EL) SUPERVISORA/OR: Director de Gestión del Conocimiento

FIRMA DE LA (EL) SUPERVISORA/OR: 

ANNEXO 1:

La(el) señora(or) BRIGIDE MONROY OLMOS, identificada(o) con cédula de ciudadanía No. 1.049.619.096 de Tunja, contratista de la Secretaría Distrital de la Mujer a través del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS** No. 183 del 2019, ha hecho entrega de los siguientes asuntos a su cargo, entregados para la adecuada ejecución del contrato:

DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA		
DIRECTOR(A): Liliana Hernández	**FIRMA:**	**FECHA:** 9/12/19
RESPONSABLE ALMACÉN E INVENTARIOS: MARIA DEL ROSARIO REYES SEPÚLVEDA	**Vo.Bo.:**	**FECHA:** 9/12/19
RESPONSABLE GESTIÓN DOCUMENTAL: JORGE E Vargas Cano	**Vo.Bo.:**	**FECHA:** Dic-19
RESPONSABLE DEVOLUCIÓN TARJETA DE PROXIMIDAD Y/O PARQUEADERO ✓: Sergio Pino	**Vo.Bo.:**	**FECHA:** Dic/19.
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN		
JEFE(A): Ana Silva Cano	**FIRMA:**	**FECHA:** Dic/19
RESPONSABLE GESTIÓN TECNOLÓGICA: Diana Blanco	**Vo.Bo.:**	**FECHA:** Dic/19
DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO		
DIRECTOR(A): Marcela Zuluaga	**FIRMA:**	**FECHA:** Dic/19
RESPONSABLE DEVOLUCIÓN CARNÉ: S. C.	**Vo.Bo.:**	**FECHA:**
DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN		
DIRECTOR(A): Jorge Jacobo Real Salinas	**FIRMA:**	**FECHA:** Dic/19
RESPONSABLE VERIFICACIÓN ARCHIVO CONTRACTUAL: Elsa Granados B	**Vo.Bo.:**	**FECHA:** Dic/19
INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN		
NOMBRE: César Pinzón	**FIRMA:**	**FECHA:** Dic/19

*CUSTODIA DE EXPEDIENTES
NOMBRE:
FIRMA: