PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica Junio de 2024

Señor (a)
JOSE ALEJANDRO OROZCO OCHOA
Aguachica, Junio de 2024
SUPERVISOR CONTRATO No CO1.PCCNTR.**5979527**
Coordinador Académico
Dependencia SER
Aguachica

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes junio del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR. **5979527** de año 2024

OSCAR IGNACIO GUTIERREZ DE PIÑEREZ NUÑEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. **77092619** de Valledupar Cesar, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa Ser, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS SEIS PESOS M/CTE ($35.277.806). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a siete (7) días del mes de febrero de 2024 por valor de UN MILLÓN CUARENTA Y UN MIL NOVECIENTOS SESENTA Y UN PESOS M/CTE ($1.041.961); b) Siete (7) pagos iguales por los meses de marzo a septiembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.465.545) cada uno; y c) Un pago final correspondiente a veinte (20) días del mes de octubre de 2024 por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y SIETE MIL TREINTA PESOS M/CTE ($2.977.030).

Plazo: Será hasta el (22) de (Octubre) de 2024

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico en el aréa **AMBIENTAL-FORESTAL** aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del Centro Agroempresarial del SENA en el Departamento del Cesar, en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico en el aréa **AMBIENTAL-FORESTAL** aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica **Fichas: 2943364** Emprendedor en Agricultura Urbana. Alcaldia Gonzalez **Competencia:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales **Resultado:** Apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad, según el comportamiento emprendedor. **Actividad:** Búsqueda De Información: Técnicas, Estrategias en producción de Abono Organico **Ficha: 2945616** Emprendeddor en Produccion y Comercializacion de Plantas de Vivero./ Curumani (San Sebastian) **Competencia:** Realizar negociación con los proveedores y clientes, según los objetivos y estrategias	Las evidencias serán encontradas en el One Drive de evidencia del Centro de formación. https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/erlogatto_sena_edu_co/Documents/RUTA%202%20SER/OSCAR%20IGNACIO%20GUTIERREZDEPI%C3%91EREZ%20NU%C3%91EZ?csf=1&web=1&e=Vf23Y8

		establecidas por la organización. **Resultado:** Dentificar los términos de negociación con base en los objetivos, necesidades y requerimientos de las partes. **Actividad:** Identificar tipos y características de proveedores,consumidores, distribuidores, competencia. **Ficha: 2951215** Emprendedor en Agricultura Urbana. Alcaldia Gonzalez **Competencia:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales **Resultado:** Apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad, según el comportamiento emprendedor **Actividad:** Búsqueda De Información: Técnicas, Estrategias en producción de Abono Organico	
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y la construcción del modelo de negocio con los aprendices, así como la formulación de	Se articula con el Instructor de Emprendimiento, Las actividades programadas en el diseño curricular del programa	https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/erlogatto_sena_edu_co/Documents/RUTA%202%20SER/OSCAR%20IGNACIO%20GUTIERREZDEPI%C3%91EREZ%20NU%C3%91EZ?csf=1&web=1&e=Vf23Y8

	proyectos productivos y creación de unidades productivas.		
3	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias del servicio de asesoría técnica, de acuerdo al plan de acción concertado para la puesta en marcha de su unidad productiva y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.	Se imparte formación Profesional a población campesina de los Municipios de Gonzalez y Curumani.	Link de Evidencia One Drive
4	Acompañar a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas asignadas; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.	Se imparte formación Profesional a población campesina de los Municipios de Gonzalez y Curumani.	Link de Evidencia One Drive
5	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	No aplica para el mes	N/A
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se Presenta Agenda de Viajes del mes, realizado para la formación.	Solicitud de Comisión No. 5424
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no	No aplica para este mes	N/A

	mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.		
8	Entregar información bajo criterios de calidad, oportunidad, veracidad y completitud a apoyo administrativo SER para la creación de la unidad productiva, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo.	No aplica para el mes	N/A
9	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.	No aplica para el mes	N/A
10	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los programas de formación, proyectos y unidades productivas a atender	No Aplica para este Mes	N/A
11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias	Se solicito reunión por coordinación Academica, teniendo en cuenta lineamientos generales en la formación.	Correo Intitucional.
12	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Reunion de Instructores, lineamientos propuestos para las nuevas fichas, Infomacion de Cambios en la Plataforma Sena Sofia Plus	Correo Institucional, Asistencia a la reunión

13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional SER, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias.	Se presenta informe Mes de Junio	La cuenta en caragada en SECOP II Informe GC y GF
14	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo – Coordinación Nacional SER	Se presenta Informe Mesual de Actividades Concernientes a los objetos contratuales – Ejecucion del Contrato.	SECOP II

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1	**38724**	Curumani (San sebastian)	20/04/2024	20/04/2024
		Gonzalez	21/04/2024	21/04/2024
		Curumani	22/04/2024	22/04/2024
		Gonzalez (San Isidro)	23/04/2024	23/04/2024
		Gonzalez	24/05/2024	24/05/2024

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7924956318** de la planilla, con el operador SOI mes de Mayo de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,



OSCAR IGNACIO GUTIERREZ DE PIÑEREZ NUÑEZ
Contratista
C.C. No. 77.092.619

Recibí a satisfacción:

JOSE ALEJANDRO OROZCO OCHOA
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. **5979527** del 2024
COORDINADOR ACADEMICO

Fichas: 2943364 Emprendedor en Agricultura Urbana. Alcaldia Gonzalez
Competencia: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
Resultado: Apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad, según el comportamiento emprendedor.
Actividad: Búsqueda De Información: Técnicas, Estrategias en producción de Abono Organico





Ficha: 2945616 Emprendeddor en Produccion y Comercializacion de Plantas de Vivero./ Curumani (San Sebastian)
Competencia: Realizar negociación con los proveedores y clientes, según los objetivos y estrategias establecidas por la organización.
Resultado: Dentificar los términos de negociación con base en los objetivos, necesidades y requerimientos de las partes.





Ficha: 2951215 Emprendedor en Agricultura Urbana. Alcaldia Gonzalez

Competencia: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

Resultado: Apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad, según el comportamiento emprendedor.





TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: OSCAR IGNACIO GUTIERREZ DE PIÑEREZ NUÑEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 01/06/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2943364 - EMPRENDEDOR EN AGRICULTURA URBANA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar labores culturales según procedimientos técnicos y buenas prácticas agrícolas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040112401. PLANEAR LABORES CULTURALES DEL CULTIVO URBANO BAJO LOS PRINCIPIOS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

27040112402. EJECUTAR LABORES CULTURARES DEL CULTIVO URBANO, BAJO LOS PRINCIPIOS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA Y LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

27040112403. VERIFICAR LABORES DE MANTENIMIENTO DEL CULTIVO URBANO SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICA BAJO LOS PRINCIPIOS DE AGRICULTURA ECOLÓGICA Y LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

27040112404. DETERMINAR CORRECTIVOS PARA MEJORAR ACTIVIDADES CON BASE EN LOS REGISTROS Y OBSERVACIONES REALIZADAS DURANTE EL PROCESO DE MANTENIMIENTO DEL CULTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26010105901 APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.

26010105902 DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

26010105903 DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

26010105904 FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040111201. PLANEAR LA SIEMBRA DEL CULTIVO URBANO BAJO LOS PRINCIPIOS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

27040111202. SEMBRAR EL MATERIAL DE PROPAGACIÓN, BAJO LOS PRINCIPIOS DE AGRICULTURA ECOLÓGICA.

27040111203. VERIFICAR PROCESO DE SIEMBRA DEL CULTIVO URBANO DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.

27040111204. APLICAR ACCIONES CORRECTIVAS EN EL PROCESOS DE SIEMBRA ACORDE CON RESULTADOS Y BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 44,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2945616 - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE PLANTAS EN VIVERO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADECUAR ÁREA DE PROPAGACIÓN VEGETAL SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ADECUAR EL ÁREA DE PROCESO DE ACUERDO CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

IDENTIFICAR EL ÁREA DE PROPAGACIÓN PARA EL MATERIAL VEGETAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE LA

PREPARAR LAS INSTALACIONES, INSUMOS, EQUIPOS Y ELEMENTOS PARA LA ADECUACIÓN DEL ÁREA DE PROPAGACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LA ADECUACIÓN DEL ÁREA DE PROPAGACIÓN DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO DE LA

REVISAR LA ADECUACIÓN DEL ÁREA DE PROPAGACIÓN CUMPLIENDO CON LOS PROTOCOLOS DE LA EMPRESA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS PRODUCTOS O SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN DIAGNOSTICO DEL ENTORNO Y LAS NECESIDADES DEL MERCADO.

PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LOS COMPONENTES DE MERCADO, TÉCNICO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN EL PROYECTO DE LA EMPRESA.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA LA CREACIÓN DE UNIDADES PRODUCTIVAS, SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.

REVISAR LA VIABILIDAD DE LA UNIDAD PRODUCTIVA SEGÚN INDICADORES DEL PROYECTO EMPRESARIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LA HUMEDAD DEL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS REQUERIMIENTOS HÍDRICOS DEL MATERIAL VEGETAL EN EL VIVERO DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.

OPERAR EL SISTEMA DE RIEGO ESTABLECIDO SEGÚN PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA Y NORMATIVIDAD

REALIZAR LABORES DE SUMINISTRO DE AGUA A LAS PLÁNTULAS EN EL VIVERO DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL MATERIAL VEGETAL LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DERIVADA DEL MANEJO DEL RIEGO A LAS PLÁNTULAS EN EL VIVERO SEGÚN RECOMENDACIONES DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR TÉCNICAS DE PROPAGACIÓN Y MANTENIMIENTO SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y PRÁCTICAS REQUERIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR EL MANTENIMIENTO DEL MATERIAL VEGETAL DE PROPAGACIÓN SIGUIENDO LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

IDENTIFICAR LA PROGRAMACIÓN PARA LA PROPAGACIÓN DEL MATERIAL VEGETAL DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS POR LA EMPRESA.

REALIZAR LA MULTIPLICACIÓN DEL MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, REQUERIMIENTOS Y NORMATIVIDAD VIGENTES.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DEL PROCESO PRODUCTIVO SEGÚN LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

REVISAR EL PROCESO PRODUCTIVO DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA, EL PEDIDO Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS TÉRMINOS DE NEGOCIACIÓN CON BASE EN LOS OBJETIVOS, NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LAS

NEGOCIAR BIENES O SERVICIOS CON BASE EN LOS ACUERDOS COMERCIALES Y TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LA NEGOCIACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CONFORME CON EL PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA

REVISAR LA APLICACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE LA NEGOCIACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 54,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2951215 - EMPRENDEDOR EN AGRICULTURA URBANA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar labores culturales según procedimientos técnicos y buenas prácticas agrícolas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040112401. PLANEAR LABORES CULTURALES DEL CULTIVO URBANO BAJO LOS PRINCIPIOS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

27040112402. EJECUTAR LABORES CULTURARES DEL CULTIVO URBANO, BAJO LOS PRINCIPIOS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA Y LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

27040112403. VERIFICAR LABORES DE MANTENIMIENTO DEL CULTIVO URBANO SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICA BAJO LOS PRINCIPIOS DE AGRICULTURA ECOLÓGICA Y LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

27040112404. DETERMINAR CORRECTIVOS PARA MEJORAR ACTIVIDADES CON BASE EN LOS REGISTROS Y OBSERVACIONES REALIZADAS DURANTE EL PROCESO DE MANTENIMIENTO DEL CULTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26010105901 APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.

26010105902 DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

26010105903 DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

26010105904 FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040111201. PLANEAR LA SIEMBRA DEL CULTIVO URBANO BAJO LOS PRINCIPIOS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

27040111202. SEMBRAR EL MATERIAL DE PROPAGACIÓN, BAJO LOS PRINCIPIOS DE AGRICULTURA ECOLÓGICA.

27040111203. VERIFICAR PROCESO DE SIEMBRA DEL CULTIVO URBANO DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.

27040111204. APLICAR ACCIONES CORRECTIVAS EN EL PROCESOS DE SIEMBRA ACORDE CON RESULTADOS Y BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 146,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
03/06/2024	07/06/2024	OTROS	7,00
10/06/2024	14/06/2024	OTROS	7,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 14,00

INSTRUCTOR: OSCAR IGNACIO GUTIERREZ DE PIÑEREZ NUÑEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL