| | FORMATO DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y AUTORIZACIÓN DE PAGOS F-SCAP | Código:FAD-024<br>Versión: 5.0<br>Fecha:<br>01/02/2018 |
|---|---|---|

| Dependencia: | DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA | Fecha: | 13/6/2024 |
|---|---|---|---|

**ACTO ADMINISTRATIVO**

**DATOS DEL CONTRATO**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Valor Contrato: | $17,600,000.00 | | | Valor a Pagar: | $4,400,000.00 |
| Número: | CO1.PCCNTR.6315616 | Fec. Suscripción: | May 14 2024 | Fecha de iniciación: | May 14 2024 |
| N° CDP: | 86 | Fecha: | Abr 29 2024 | Fecha de terminación: | Sep 13 2024 |
| N° RP | 258 | Fecha | May 14 2024 | Duración: | Meses 6 Días 0 |
| Rubro Presupuestal: | Servicios prestados a las empresas y servicios de producción. APOYO GESTION TICS | | | Periodo a pagar: | May 14 2024 - Jun 13 2024 |

| Requiere Informe: | **SI** | Entregó Informe: | **SI** | Suspensión No.: | En tiempo: | Prorroga No.: | En tiempo: |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

**OBJETO DEL CONTRATO:**

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A TRAVÉS DE LA ASESORÍA JURÍDICA EN LAS FASES DE CONTRATACIÓN, SEGUIMIENTO Y FINALIZACIÓN DEL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN Y SOSTENIMIENTO DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS PARA SEGURIDAD Y SOCORRO.

**FORMA DE PAGO:**

DISTRISEGURIDAD reconocerá a favor del CONTRATISTA en contraprestación al cumplimiento del objeto derivado del contrato, corresponderá a la suma de: DIECISIETE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE ($ 17.600.000) y demás costos en que incurra el CONTRATISTA por causa u ocasión de la ejecución del presente contrato DISTRISEGURIDAD cancelará el valor total del contrato en: CUATRO (04) MENSUALIDADES VENCIDAS, por valor de: CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS MCTE ($ 4.400.000) que se contaran a partir de la expedición del registro presupuestal. Los pagos se realizarán dentro de los diez (10) días siguientes a la radicación de la cuenta de Cobro o factura acompañada de la certificación de recibido a satisfacción de los servicios prestados suscrita por el supervisor, y la respectiva planilla de pago de sus aportes al sistema integral de seguridad social (salud, pensión y ARL). El valor de los honorarios establecidos en el presente estudio previo se encuentra en concordancia con la tabla de honorarios vigente, en el Distrito de Cartagena de Indias para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, Contenida en la Resolución Distrital Nº 6000 de 2020.

**INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA**

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nombre: | **ivan alberto bolivar benavides** | | | | | | | | | | |
| Identificación: | Tipo de documento: | Cédula | X | Nit. | | | Número | 73200552-8 | | DV | |
| Dirección: | cartagena | | | | | | | | | | |
| Número de Teléfono: | 0 | | | FAX: | | | | CEL. | 3012077296 | | |
| Clase y número de cuenta: | Corriente: | | Ahorros | **X** | Número: | **057000073809** | | Banco: | **Davivienda** | | |

**ASPECTOS TRIBUTARIOS**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Marque con "X" | Persona Natural: | X | Persona Jurídica: | | Regimen: **SIMPLIFICADO** |
| | Gran Contribuyente: | | Autoretenedor: | | |
| | He verificado de esta información frente al RUT: | | SI: | X | NO: |

**INFORME DEL SUPERVISOR**

**AVANCE DEL CONTRATO POR ACTIVIDAD**

El contratista presentó el informe correspondiente: SI: **X** NO: # de folios:

El informe cumple con lo estipulado en el contrato: **SI** Se remitió al Grupo de contratación o Talento Humano: **SI** Fecha: Jun 13 2024

**Observaciones del interventor a las antividades ejecutadas:** CUMPLÍ CON LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO

**APORTES SEGURIDAD SOCIAL**

**Persona Natural:**

| **Aportes a Salud** | | | | **Aportes a Pensión** | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Valor pagado | $220,000.00 | Periodo | MAYO | Valor pagado | $281,600.00 | Periodo | MAYO |
| Comprobante de pago Número: | | 9467733688 | | Comprobante de pago Número: | | 9467733688 | |
| Fecha de pago: | | Jun 12 2024 | | Fecha de pago: | | Jun 12 2024 | |
| **Aportes a ARL** | | | | **NOTA:** | | | |
| Valor pagado | $9,200.00 | Periodo | MAYO | CUMPLÍ CON LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO | | | |
| Comprobante de pago Número: | | 9467733688 | | | | | |
| Fecha de pago: | | Jun 12 2024 | | | | | |

**Persona Jurídica:** Anexa Certificación del Revisor Fiscal: SI: NO:

**SOLICITUD DE PAGO**

Certifico que las actividades se están ejecutando conforme a lo establecido en le contrato, que el contratista cumplió con lospagos de la seguridad social en salud y pensión conforme a las normas vigentes, los soportes de estos pagos fueron revisados y cotejadoscon los originales y corresponden a este contrato, por lo tanto autorizo el pago.

**Anexos:** Copia de aporte de pensión **SI** Copia de aporte de salud **SI** Cuenta de Cobro

**FIRMA CONTRATISTA:** BA564C50-624B-4509-BBC4-0C8EF61CDA03

**NOMBRE CONTRATISTA:** ivan alberto bolivar benavides

**C.C.:** 73200552-8

**FIRMA SUPERVISOR** FB4D1070-A4C8-47D8-B687-BFE7E1340DC5

**NOMBRE SUPERVISOR:** REMBERTO VIAÑA GONZÁLEZ

**CARGO:** DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

| | | |
|---|---|---|
| | **FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO** | **Código: FAD-039**<br>**Versión: 2.0**<br>**Fecha: 01/02/2018** |

**Cartagena, Jun 18 2024**

**DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

## INFORME DE ACTIVIDADES

**En cumplimiento del objeto del Contrato referenciado, he desarrollado durante el período comprendido entre May 14 2024 - Jun 13 2024, las siguientes actividades relacionadas con el objeto contractual:**

### INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

| | |
|---|---|
| **Nombre:** | ivan alberto bolivar benavides |
| **Identificación:** | 73200552-8 |

### DESCRIPCIÓN CONTRACTUAL

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **DATOS DE CONTRATO:** | **Número:** | CO1.PCCNTR.6315616 | **Fec. Suscripción:** May 14 2024 | | **Fecha de iniciación:** May 14 2024 |
| | **Duración:** | | **Meses:** 6 | **Días:** 0 | **Fecha de terminación:** Sep 13 2024 |
| **OBJETO DEL CONTRATO:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A TRAVÉS DE LA ASESORÍA JURÍDICA EN LAS FASES DE CONTRATACIÓN, SEGUIMIENTO Y FINALIZACIÓN DEL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN Y SOSTENIMIENTO DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS PARA SEGURIDAD Y SOCORRO. | | | | |

| OBLIGACIONES CONTRACTUALES | ACTIVIDADES EJECUTADAS |
|---|---|
| **a) Asesorar jurídicamente en los asuntos relacionados de la Dirección Administrativa y Financiera** | Brinde asesoría jurídica al Director Administrativo y Financiero, respecto a la supervisión del Contrato Interadministrativo No. CO1.PCCNTR. 4034377.suscrito entre Distriseguridad y Edurbe, teniendo en cuenta que, Edurbe no ha cumplido 100% de las obligaciones derivadas del contrato, por ende, se requiere la participación de las partes en aras de llegar a un consenso y posterior la liquidación del mismo.<br><br>Brinde asesoría jurídica al Director Administrativo y Financiero, en relación al empleo en vacancia de Técnico de Presupuesto de la entidad, producto del ascenso de la funcionaria que ocupaba dicho cargo. Por instrucción del supervisor solicita se eleve consulta a la comisión nacional del servicio civil, en el cual indiquen los lineamientos para proveer el cargo.<br>Oficio se encuentra en etapa de estructuración |
| **b) Revisar y proyectar respuesta a las solicitudes allegadas a la dirección administrativa y financiera de Distriseguridad.** | Durante el periodo proyecte los siguientes oficios:<br><br>• Oficio 0963 Reunio´n liquidacio´n final del Contrato Interadministrativo No. CO1.PCCNTR.4034377<br>• Oficio 0969 Reunio´n liquidacio´n final del Contrato Interadministrativo No. CO1.PCCNTR. 4034377 suscrito entre Distriseguridad y Edurbe<br>• Memorando - SOCIALIZACIO´N INFORME TE´CNICO.pdf<br>• Proyecté Poder para representación judicial para trámite de teléfonos fijos de la entidad. |
| **c) Revisar y estructurar estudios del sector, y estudios y documentos previos en sus variables técnica y jurídica que sirva de soporte para la adquisición de bienes y/o servicios a cargo de la Dirección Administrativa y Financiera** | • Presenté proyecto de borrador de resolución por medio de la cual se autoriza el pago de los derechos de parqueadero para vehículos de Distriseguridad asi como un (1) locker para resguardar objetos y/o equipos de herramientas en el edificio 19 del proyecto integrado de Chambacú, dicho documento se encuentra en revisión y visto bueno de la oficina jurídica de la entidad.<br><br>Teniendo en cuante la suscripción del contrato CD-123-2023, se revisó INFORME DE SEGUIMIENTO AL proceso contractua, cuyo objeto fue contratar la renovación del soporte y actualización del software ati suite en los componentes ATI QUALITY, DOCUB@NK Y SUITE @RISK, en el marco del proyecto implementación y sostenimiento de herramientas tecnológicas para seguridad y socorro en Cartagena de indias |

| | | |
|---|---|---|
| | **FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO** | **Código: FAD-039**<br>**Versión: 2.0**<br>**Fecha: 01/02/2018** |

**Cartagena, Jun 18 2024**

**DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

## INFORME DE ACTIVIDADES

**En cumplimiento del objeto del Contrato referenciado, he desarrollado durante el período comprendido entre May 14 2024 - Jun 13 2024, las siguientes actividades relacionadas con el objeto contractual:**

### INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

| | |
|---|---|
| **Nombre:** | ivan alberto bolivar benavides |
| **Identificación:** | 73200552-8 |

| | |
|---|---|
| **f) Emitir conceptos verbales y escritos en razón a su idoneidad y experiencia siempre que estos le hayan sido solicitados en el marco del cumplimiento de su objeto contractual** | Por solicitud presentada por la Profesional de Recursos Humanos, la funcionaria Jennifer Acevedo, presenté concepto jurídico en relación si es viable o no viable aplicar descuento de libranza al exfuncionario el señor Oswaldo Meza, por motivo de su desvinculación de la entidad. Dicho concepto fue enviado al correo de la funcionaria para su revisión y posterior trámite. |
| **g) Apoyar en la Elaboración de actas de liquidación de los contratos h) Acudir a las reuniones de trabajo a las que se le convoque;** | • el día 21 de mayo de 202, se llevó a cabo reunión con el grupo de gestión documental, apoyo del área de tic y el contratista, esta reunión fue con el propósito de realizar seguimiento a la implementación de la plataforma Ati Suite, cuya suscripción del contrato fue en la vigencia inmediatamente anterior.<br>• El dia 12 de junio se reunieron en la Direccion general, el Director Operativo y su personal de apoyo, asesores de la Dirección General, el PUE jurídico de la entidad, esto por invitación del Director Administrativo y financiero en calidad del Supervisor del contrato Contrato Interadministrativo No. CO1.PCCNTR. 4034377 suscrito entre Distriseguridad y Edurbe, el objetivo de la reunión es revisar las obligaciones contractuales de Edurbe, y el porcentaje de cumplimiento del mismo, teniendo en cuenta el informe técnico presentado por el área operativa, el día 31 de mayo de 2024. A fin de lograr un liquidación bilateral o unilateral del contrato con base al cumplimiento del contratista.<br>• El dia 14 de mayo asistir a reunión convocada por el Director Adminsitrativo y Financiero, con la intención de realizar seguimiento a las actividades inherentes de la Direccion Administrativa. Producto la reunión, se me asigno el acompañamiento a la profesional universitaria de recursos humanos en temas de contratación. |
| **Final de las obligaciones contractuales.** | **Final de las actividades ejecutadas.** |

**Nota:** Corresponde al supervisor revisar que las obligaciones y productos que costituyan al objeto del contrato sean ejecutadas, reportadas en el informe y con los soportes correspondientes, así como el seguimiento técnico, administrativo y financiero, según lo establecido en la Ley 1474 de 2011.

777ABCB8-E3BB-4119-9130-4ADFB23D4D72

**FIRMA DEL CONTRATISTA**

**NOMBRE DEL CONTRATISTA:** ivan alberto bolivar benavides

**C. C. :** 73200552-8

FB4D1070-A4C8-47D8-B687-BFE7E1340DC5

**Vo.Bo. SUPERVISOR**

**NOMBRE SUPERVISOR:** REMBERTO VIAÑA GONZÁLEZ

**CARGO:** DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 73200552 | | BOLIVAR BENAVIDES IVAN ALBERTO | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | CAMPESTRE 5 ET MZ 49 LO 22 | CARTAGENA-BOLIVAR | 5555555 | Si |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2024-05 | 2024-05 | 700030131 | 9467733688 | I | 2024/06/17 | 2024/06/12 | BANCO DAVIVIENDA | 0 | $510,800 |

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

| EMPLEADO | | | PENSION | | | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | Nombres | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Días | IBC | Aporte |
| **Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)** | | | | | $1,760,000 | $281,600 | | | $1,760,000 | $220,000 | | | $0 | $0 | | | $1,760,000 | $9,200 | | $0 | $0 |
| **Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)** | | | | | $1,760,000 | $281,600 | | | $1,760,000 | $220,000 | | | $0 | $0 | | | $1,760,000 | $9,200 | | $0 | $0 |
| Ciudad: CARTAGENA Depto: BOLIVAR ( 1 Afiliados) | | | | | $1,760,000 | $281,600 | | | $1,760,000 | $220,000 | | | $0 | $0 | | | $1,760,000 | $9,200 | | $0 | $0 |
| 1 | CC 73200552 | BOLIVAR IVAN | 231001 | 30 | $1,760,000 | $281,600 | EPS037 | 30 | $1,760,000 | $220,000 | | 0 | $0 | $0 | 14-11 | 30 | $1,760,000 | $9,200 | 0 | $0 | $0 |
| **Total** | **Afiliados( 1)** | | | | $1,760,000 | $281,600 | | | $1,760,000 | $220,000 | | | $0 | $0 | | | $1,760,000 | $9,200 | | $0 | $0 |

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 73200552 | | BOLIVAR BENAVIDES IVAN ALBERTO | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | CAMPESTRE 5 ET MZ 49 LO 22 | CARTAGENA-BOLIVAR | 5555555 | Si |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2024-05 | 2024-05 | 700030131 | 9467733688 | I | 2024/06/17 | 2024/06/12 | BANCO DAVIVIENDA | 0 | $510,800 |

**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $281,600 | $0 | $0 | $281,600 |
| COLFONDOS | 231001 | 800,227,940 | 6 | 1 | $281,600 | $0 | $0 | $281,600 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $9,200 | $0 | $0 | $9,200 |
| ARL SURA | 14-11 | 890,903,790 | 5 | 1 | $9,200 | $0 | $0 | $9,200 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $220,000 | $0 | $0 | $220,000 |
| NUEVA E.P.S. | EPS037 | 900,156,264 | 2 | 1 | $220,000 | $0 | $0 | $220,000 |
| **TOTAL** | | | | **1** | **$510,800** | **$0** | **$0** | **$510,800** |

Fecha: Cartagena, 17 de junio de 2024

Señores:
DISTRISEGURIDAD
Ciudad:

**Declaración Juramentada para efectos tributarios - Sistema de determinación del impuesto sobre la Renta de las personas naturales.**

1. Nombre del prestador del servicio: **IVAN BOLIVAR BENAVIDES**
2. Identificación: 73200552
3. Actualmente me encuentro obligado a facturar con IVA: SINO: SI___NO_X_
4. Mes o periodo contractual al que pertenece la certificación: abril de 2024
5. Categoría Tributaria del contribuyente:

-En mi depuración del impuesto sobre la renta no usaré costos y gastos, y si la renta exenta del 25% contenida en el numeral 10 del artículo 206 del ET. **SI ( ) NO (X)**
-Que informaré oportunamente sobre cualquier cambio en el origen, proporción de mis ingresos o cambio respecto a la categoría tributaria.
-Certifico bajo gravedad de juramento que los documentos soportes del pago de aportes obligados al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos profesionales corresponden a los ingresos provenientes del contrato. SI ( ) NO ( )
-Mis ingresos totales durante el año 2023 fueron iguales o superiores a Mil cuatrocientos (1.400) UVT (559.376.800) SI ( ) NO( )
-Mi patrimonio bruto durante el año 2023 era igual o superior a cuatro mil quinientos (4.500) UVT ($190.854.000). SI) NO ( )

Firma:

Nombre: IVAN BOLIVAR BENAVIDES
Documento de Identificación: 73200552
Correo Electrónico:
ivanbolivarbenavides@hotmail.com
Teléfono: 301 2077296

**Nota 1:** Recuerde que en desarrollo del decreto 1070 de 2013 toda persona está en obligación de auto clasificarse dentro de la categoría tributaria que le corresponda e informarle por escrito a sus pagadores. Es importante que antes de diligenciar este formato usted valide e identifique efectivamente a que categoría tributaria pertenece conforme a las descritas en el Art 329 del E.T.
**Nota 2:** ARTICULO 18". Adiciónese el artículo 388 Estatuto Tributario el cual quedará así:
ARTICULO 388. DEPURACIÓN DE LA BASE DEL CÁLCULO DE LA RETENCIÓN EN LA FUENTE. Para obtener la base de retención en la fuente sobre los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo efectuados a personas naturales, se podrán detraer los siguientes
1. Los ingresos que la ley de manera taxativa prevé como no constitutivos de renta ni ganancia ocasional.
2. Las deducciones a que se refiere el artículo 387 Estatuto Tributaría y rentas que la ley manera taxativa prevé como exentas, todo caso, la suma total de deducciones y rentas exentas no podrá superar el cuarenta por ciento (40%) del resultado de restar del monto del pago o abono en cuenta no constitutivos de renta ni ganancia ocasional imputables. Esta limitación no aplicará en el caso del pago de pensiones de jubilación, invalidez, vejez, sobrevivientes y profesionales, las indemnizaciones sustitutivas de las pensiones y devoluciones ahorro pensiona/.
La exención prevista en el numeral 10 artículo 206 del Estatuto Tributario procede también para pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios y por compensación por servicios obtenidos por personas informen que no han contratado o vinculado (2) o más trabajadores asociados a la actividad. Los factores depuración de la base retención los trabajadores cuyos ingresos no provengan una relación laboral, o legal y reglamentaria, se determinarán mediante los soportes que
adjunte el trabajador a la factura o documento equivalente o el documento expedido por las no obligadas a facturar en los términos del inciso del artículo 771-2 Estatuto Tributario PARAGRAFO. Para efectos la aplicación la de retención en la fuente en el artículo 383 del Estatuto Tributario a las personas naturales cuyos pagos o abonos en cuenta no provengan de una relación laboral, o legal y reglamentaria, se deberá en cuenta la totalidad de los pagos o abonos en cuenta efectuados en el respetivo mes,
**Nota 3:** Decreto 2231 del 22 De diciembre del 2023.

Powered by CamScanner

# Certificado Bancario

Lunes, 17 de junio de 2024

Señor(a)
A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que IVAN ALBERTO BOLIVAR BENAVIDES identificado(a) con CC 73200552, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

| Producto | No. Producto | Fecha Apertura | Estado |
|---|---|---|---|
| CUENTA DE AHORROS | 67864038406 | 2010/11/06 | ACTIVA |

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario.

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

# Formulario del Registro Único Tributario

**001**

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14871204091

(415)7707212489984(8020) 000001487120409 1

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 7 3 2 0 0 5 5 2 | 8 | Impuestos de Cartagena 6 | |

## IDENTIFICACIÓN

| 24. Tipo de contribuyente | 25. Tipo de documento | 26. Número de Identificación | 27. Fecha expedición |
|---|---|---|---|
| Persona natural o sucesión ilíquida 2 | Cédula de Ciudadanía 1 3 | 7 3 2 0 0 5 5 2 | 2 0 0 1 0 9 0 6 |

| Lugar de expedición / 28. País | 29. Departamento | 30. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|
| COLOMBIA 1 6 9 | Bolívar 1 3 | Cartagena 0 0 1 |

| 31. Primer apellido | 32. Segundo apellido | 33. Primer nombre | 34. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| BOLIVAR | BENAVIDES | IVAN | ALBERTO |

35. Razón social

| 36. Nombre comercial | 37. Sigla |
|---|---|
| | |

## UBICACIÓN

| 38. País | 39. Departamento | 40. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|
| COLOMBIA 1 6 9 | Bolívar 1 3 | Cartagena 0 0 1 |

41. Dirección principal
BRR MARTINEZ MARTELO TV 37 19 05 AP 101

42. Correo electrónico ivanbolivarbenavides@hotmail.com

| 43. Código postal | 44. Teléfono 1 | 45. Teléfono 2 |
|---|---|---|
| | 3 0 1 2 0 7 7 2 9 6 | |

## CLASIFICACIÓN

### Actividad económica

| Actividad principal | | Actividad secundaria | | Otras actividades | | | Ocupación | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 46. Código | 47. Fecha inicio actividad | 48. Código | 49. Fecha inicio actividad | 50. Código | 1 | 2 | 51. Código | 52. Número establecimientos |
| 6 9 1 0 | 2 0 1 3 0 1 1 4 | 8 2 9 9 | 2 0 1 3 0 1 1 4 | 7 7 1 0 | 4 6 6 9 | | 2 4 2 1 | |

### Responsabilidades, Calidades y Atributos

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 53. Código 2 2 | 4 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

22- Obligado a cumplir deberes formales a
49 - No responsable de IVA

| Obligados aduaneros | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 54. Código | | | | | | | | | |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| | | | | | | | | | |

| Exportadores | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 55. Forma | 56. Tipo | Servicio | 1 | 2 | 3 |
| | | 57. Modo | | | |
| | | 58. CPC | | | |

**IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación**

## Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2022 - 10 - 12 / 22 : 35: 36

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre BOLIVAR BENAVIDES IVAN ALBERTO
985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

**No. 0938**

Cartagena de Indias, D.T. y C., 31 de mayo de 2024

**PARA: JAIME HERNANDEZ AMIN - DIRECTOR GENERAL**
**JULIO CESAR DEVOZ CARRASQUILLA – DIRECTOR OPERATIVO**
**EDGARD MARTINEZ COGOLLO – P.U.E. JURIDICO**
**DAVID FAJARDO – ASESOR EXTERNO D.G.**

**DE: REMBERTO VIAÑA GONZALEZ - D.A.F.**

**ASUNTO: SOCIALIZACIÓN INFORME TÉCNICO DE APOYO A LA SUPERVISION CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. CO1.PCCNTR.4034377,DISTRISEGURIDAD y EDURBE**

Cordial saludo,

En virtud del informe de la referencia elaborado por la Dirección Operativa y a los antecedentes del contrato objeto del mismo, respetuosamente solicito una reunión el día miércoles 5 de junio a las 9:00 a.m., en las instalaciones de la entidad; el objetivo de la reunión es socialización del informe técnico, así como determinar las acciones necesarias para la liquidación del contrato de manera efectiva y coordinada.

Se anexa: Informe técnico de apoyo a la supervisión contrato interadministrativo no. co1.pccntr.4034377 DISTRISEGURIDAD y EDURBE.

Atentamente,

**REMBERTO VIAÑA GONZALEZ**
DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
DISTRISEGURIDAD

Proyectó: Ivan Bolivar B – Asesor Externo D.A.F.

| | ASISTENCIA A LA REUNION | Codigo: FDEYP - 009<br>Version : 1.0<br>Fecha: : 18/11/2021 |
|---|---|---|

| FECHA: | 21 mayo 2021. | LUGAR: | Sala Dirección General Distriseguridad. |
|---|---|---|---|
| TEMA: | Seguimiento Implementación ATI - Capacitación. | | |

**ASISTENTES A LA REUNION**

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | ENTIDAD | CARGO | TELEFONO | EMAIL | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Sandra Gómez | Distriseguridad | Aux Administrativo | 3124262116. | Sandra-gómez 0e@hotmail.com | Sandra G. |
| 2 | Victor Santiz | Distriseguridad | Contratista ing. TIC | 3004428512 | [illegible] GOV.co | |
| 3 | Ivan Bolivar Bermudez | Distriseguridad | Asesor Ext | 3012077296 | ivanbolivarbermudez@hotmail.com | |
| 4 | Cecil Alfonso Bastos Ballesteros | Distriseguridad | Asesor | 3005232150 | cecil-bastos@hotmail.com | |
| 5 | Juan Camilo Bautista Mesa | Distriseguridad | Asesor D.G. | 3435146819 | — | |
| 6 | David Fajardo G. | " | Asesor Ext | 3178235435 | — | |
| 7. | Ernesto Tuns | Activo S.T. | Diseñador. | 3002873234 | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

NOTA : L os datos consignados en este documento son de carácter confidencial. Asi como lo sera toda informacion que se llegare a conocer en virtud de dicha concurrencia.

**RESOLUCIÓN No. xxxxx**

**POR MEDIO DE LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO DE LOS DERECHOS DE PARQUEADERO PARA VEHICULOS DE DISTRISEGURIDAD ASI COMO UN (1) LOCKER PARA RESGUARDAR OBJETOS Y/O EQUIPOS DE HERRAMIENTAS EN EL EDIFICIO 19 DEL PROYECTO INTEGRADO DE CHAMBACÚ.**

El Director General de Distriseguridad

"En ejercicio de sus competencias legales y estatutarias y en especial las conferidas en la resolución No. 004 de 2003, articulo 29 de la ley 675 del 2001 y

**CONSIDERANDO**

Que Distriseguridad es un establecimiento público del orden distrital, creado mediante No. 0040 de 2003, expedido por el alcalde mayor de Cartagena con fundamento en las facultades extraordinarias conferidas por el concejo de Cartagena mediante acuerdo Distrital 028 de 2002.

Que, como entidad descentralizada, en la modalidad de establecimiento público, Distriseguridad está dotado de personería jurídica, autonomía administrativa y presupuesto público propio, acorde con lo dispuesto en las normas que regulan ese tipo de organizaciones, especialmente la ley 489 de 1998 y el acto que autorizó la creación de la entidad (Acuerdo 028 de 2002, Artículo 2).

Que, la entidad tiene como objeto el apoyo logístico de los organismos de seguridad, investigación, socorro, emergencia y la fuerza pública en general que operan en la jurisdicción del distrito de Cartagena de indias, además de apoyar las políticas de seguridad orientadas por el ejecutivo distrital de Cartagena de indias.

Que, Distriseguridad el 23 de febrero de 2024, suscribió contratos de arrendamiento No. CO1.PCCNTR6001450 para el funcionamiento de la dirección operativa de la oficina No. 214 y 215 ubicada en el edificio 19 del proyecto integrado Chambacú.

Que DISTRISEGURIDAD no cuenta dentro de sus activos con inmuebles (zona parqueadero), si no con bienes muebles como vehículos automotores (Carros y Motocicletas), sistema electrónico que integra el sistema de video vigilancia del Distrito de Cartagena, computadores en las oficinas de la entidad y demás bienes muebles que se encuentran en poder de los organismos de seguridad, socorro, fuerza, investigación y organismos de emergencia a través de contratos interadministrativos de comodato.

Que, la necesidad de uso de las zonas de parqueo internas del Edificio 19 del proyecto integrado de Chambacú, la presentó la Dirección Operativa a la Dirección Administrativa y Financiera, a través de memorando No. 0321 de fecha 14 de marzo de 2024, para los vehículos que seguidamente se relacionan, propiedad de la entidad, adscritos a la dirección operativa.

1. Vehículo marca CHEVROLET, carrocería furgón, placa OUG874
2. Vehículo marca RENAULT, carrocería van, placa OUG 886
3. Vehículo marca VOLKSWAGEN, carrocería doble cabina, placa OUG856
4. Vehículo marca NISSA FRONTIER, carrocería CAMIONETA PICKUP 4X4 PLATON, DIESEL placa OUG890.
5. UN (01) Locker para resguardar objetos, equipos y herramientas de propiedad de Distriseguridad.

Que, así mismo, la mencionada necesidad de uso de las zonas de parqueo internas fue coadyuvada por la Dirección Administrativa y Financiera, a través de memorando No. 0575 de fecha 17 de abril de 2024, para cuatro (4) parqueaderos que se utilizaran para los vehículos de uso institucional , y un (1) locker para resguardar objetos y/o equipos de herramientas adscritos a la dirección operativa de Distriseguridad.

Que, la Dirección General, mediante volante de instrucciones ordeno a la Dirección Administrativa y Financiera, realizar las gestiones y cotizaciones pertinentes para acceder a los derechos de uso de parqueo de tres zonas que se encuentren ubicadas dentro del edificio 19 del Proyecto Integrado Chambacú.

Que el 20 de mayo de 2024, Valeria Teresa de Pombo Cardozo, en calidad de representante legal de Gina Cardozo Administración Integral S.A.S, envió a través de correo electrónico oferta económica del derecho de uso de los cuatro (4) estacionamientos (No. 5, 6, 7 y 8) internos del edificio 19 del Proyecto Integrado Chambacú, los cuales cuentan con un área de 12 m2, por valor $568.000 más IVA mensual, y el locker un valor

de $150.000 más IVA mensual, siendo el valor total de la propuesta de $854.420 IVA incluido mensual. Acompañada de la propuesta la oferente anexó los siguientes documentos:

- Auto AMC-AUTO-004566-2023 de fecha 26 de Junio de 2023, que en su artículo único reza: "Ordénese la inscripción en el registro que lleva la Alcaldía Mayor de Cartagena, de la sociedad GINA CARDOZO ADMINISTRACION INTEGRAL S.A.S., identificada con NIT N° 900.853.674-9, con domicilio en Cartagena y representada legalmente por la señora VALERIA TERESA DE POMBO CARDOZO, identificada con cédula de ciudadanía N°1.047.455.972 expedida Cartagena, como Administradora y Representante Legal de la persona jurídica de propiedad horizontal denominada EDIFICIO 19 DEL PROYECTO INTEGRADO DE CHAMBACU (P.H), identificada con el NIT N°806.008.049-0, con domicilio en esta ciudad…"
- Certificado de existencia y representación legal, con fecha de expedición 12 de mayo de 2023, con código de verificación N° obyclihdpblbfnsd, en el que consta la representación legal de la señora VALERIA TERESA DE POMBO CARDOZO.
- Copia de cedula de ciudadanía del representante legal VALERIA TERESA DE POMBO CARDOZO, No. 1.047.455.972 de Cartagena.
- Copia del RUT de EDIFICIO 19 DEL PROYECTO INTEGRADO DE CHAMBACU.

Que la Dirección Administrativa y Financiera por intermedio del **Técnico de Presupuesto** expidió Certificado de disponibilidad presupuestal No. 100 de fecha 23 de mayo de 2024 por valor de **DIECISIETE MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CT ($17.100.000.00).**

En mérito de lo anterior,

**RESUELVE**

**ARTICULO PRIMERO:** Reconocer y Cancelar a Edificio 19 de Proyecto Integrado Chambacú, la suma de **CINCO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA MIL NOVECIENTOS CUARENTA PESOS M/CT ($5.980.940.00)** por concepto de derechos de los parqueaderos No. 5, 6. 7 y 8, los cuales se encuentran ubicados en el edificio 19 del proyecto integrado de Chambacú, que serán destinados a los vehículos adscritos a la dirección operativa de Distriseguridad, así como, el arrendamiento de un (1) locker con el fin de resguardar objetos y/o equipos de herramientas adscritos a la dirección operativa de Distriseguridad.

**Parágrafo:** Forma de pago: la suma antes mencionada se cancelará en un único pago a la expedición del registro presupuestal previa presentación de factura, copia RUT, planilla de pago de seguridad social – parafiscales, certificación bancaria a nombre del titular y visados respectivos.

**ARTICULO SEGUNDO:** Ordénese a la Dirección Administrativa y Financiera realizar los procedimientos necesarios para efectuar el pago mencionado al edificio 19 del Proyecto Integrado Chambacú.

**ARTICULO TERCERO:** Notificar en forma electrónica de esta decisión por conducto de la Dirección Administrativa y Financiera al beneficiario del pago, Advirtiéndole que contra ella procede recurso de reposición, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a su notificación en los términos de la ley 1437 de 2011.

Dado en Cartagena a los 4 días del mes de junio del año Dos Mil Veinticuatro (2024).

**NOTIFIQUESE Y CUMPLASE**

**JAIME HERNANDEZ AMIN**
Director General

Proyectó: Ivan Bolivar B. – A.J. Externa
Reviso y ajusto: Maritsol Arrieta C- Asesor externa Juridica
Revisó y Vº Bº: Edgard Martínez C. – P.U.E. Jurídico
Jennifer Acevedo - P.U. Recursos Humanos y Físicos

## CONSTANCIA DE NOTIFICACION ELECTRONICA

En Cartagena de Indias, a los 27 días del mes de junio de 2024, se envio correo electrónico Valeria Teresa de Pombo Cardozo identificada con cédula de ciudadanía No. 1.047.455.972 domiciliada en esta ciudad, representante legal de Gina Cardozo Administración Integral S.A.S. con el objeto de notificarse personalmente de la Resolución N°. xxxxxx

Haciéndole saber que contra la presente resolución procede recurso de reposición ante la Dirección General, el cual deberá interponerse por escrito dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la presente diligencia, en los términos del artículo 76 de la ley 1437 de 2011. Acto seguido el notificado le hace entrega de copia íntegra, gratuita y autentica de la Resolución mencionada, quien enterado firma la presente acta.

**Jaime Hernández Amin**
Notificador

**Valeria Teresa de Pombo Cardozo**
Notificado

# Respuesta consulta descuento de libranza de la liquidación final de prestaciones sociales de exfuncionario

**De:** Ivan Bolivar Benavides ivanbolivarbenavides@hotmail.com
**Para:** Recursos@distriseguridad.gov.co
**Fecha:** jue, 16 may. 2024, 7:37 p. m.
20087619.pdf 1,1 MB

Cordial saludo,

En atención a la consulta realizada en cuanto si es procedente realizar descuento de libranza de la liquidación final de prestaciones sociales del exfuncionario OSVALDO JAVIER MEZA CHICA, me permito dar respuesta de así:

Si bien la Ley 1527 del 2012 (Ley de Libranza) y el Código Sustantivo del Trabajo no regulan los descuentos sobre las prestaciones sociales y, en particular, sobre la liquidación por terminación del vínculo contractual, la obligación de retener y descontar las sumas de dinero que el beneficiario adeude al operador del crédito no es permitida por regla general, pero en el caso que nos ocupa existe una autorización expresa, es decir, explícita y concreta por parte del exfuncionario a que sea deducido de su liquidación definitiva el total adeudado al operador del crédito, que en este caso es COMFENALCO.

Así las cosas, el señor OSVALDO JAVIER MEZA CHICA, en el ejercicio de su voluntad y libertad contractual autorizó el descuento de la libranza de su liquidación final.

Por lo cual, en mi concepto, la entidad debe efectuar dicho descuento, dando cumplimiento a la acordado entre COMFENALCO y el señor OSVALDO JAVIER MEZA CHICA, de manera libre y consensuada.

B&A

**Bolívar's & Asociados**

Centro, Cra. 5 #33-15, Edificio Colseguros, Oficina 307
Bolívar, Cartagena

3012077296

**DISTRISEGURIDAD**

**Nit: 806.013.404-2**

**No. 0963**

Cartagena de Indias, D.T. y C., 5 de junio de 2024

Dra.
**NELLY CALDERON MUÑOZ**
Subdirectora Técnica EDURBE S.A.

Dr.
**JAIME PEDROZA ARRIETA**
Coordinador de Obras EDURBE S.A.

Sr.
**ELKIN REYES ROMERO**
Serviconstrucciones del Caribe S.A.S.
Interventor

Sr.
**ALEJANDRO CARABALLO FONSECA**
D&N Ingeniería S.A.S.
Contratista

ASUNTO: **Reunión liquidación final del Contrato Interadministrativo No. CO1.PCCNTR.4034377**

Cordial Saludo,

En cumplimiento de las obligaciones que me asisten como supervisor del **Contrato Interadministrativo No. CO1.PCCNTR.4034377**, respetuosamente convoco a reunión interadministrativa el día miércoles 12 de junio de 2024, a las 9:00 a.m., en las instalaciones de nuestra entidad, con el fin de coordinar conjuntamente las acciones necesarias que conlleve a la liquidación del contrato de la referencia.

Atentamente,

**REMBERTO VIAÑA GONZALEZ**
Director Administrativo y Financiero
DISTRISEGURIDAD

Proyectó: Ivan Bolivar B – Asesor Externo D.A.F.

C.C. Jaime Hernández Amin – Director General
Edgard Martínez Cogollo – PUE Jurídico

# DISTRISEGURIDAD

**Nit: 806.013.404-2**

**No. 0969**

Cartagena de Indias, D.T. y C., 6 de junio de 2024

**PARA: JULIO CESAR DEVOZ CARRASQUILLA – DIRECTOR OPERATIVO**
**EDGARD MARTINEZ COGOLLO – P.U.E. JURIDICO**
**DAVID FAJARDO – ASESOR EXTERNO D.G.**

**DE: REMBERTO VIAÑA GONZALEZ - D.A.F.**

ASUNTO: **Reunión liquidación final del Contrato Interadministrativo No. CO1.PCCNTR.4034377**

Cordial Saludo,

En cumplimiento de las obligaciones que me asisten como supervisor del **Contrato Interadministrativo No. CO1.PCCNTR.4034377**, y conforme a lo acordado en la reunión del día 5 de junio de 2024, respetuosamente convoco a reunión interadministrativa el día miércoles 12 de junio de 2024, a las 9:00 a.m., en las instalaciones de nuestra entidad, con el fin de coordinar conjuntamente las acciones necesarias que conlleve a la liquidación del contrato de la referencia.

Atentamente,

**REMBERTO VIAÑA GONZALEZ**
Director Administrativo y Financiero
DISTRISEGURIDAD

Proyectó: Ivan Bolivar B – Asesor Externo D.A.F.

C.C. Jaime Hernández Amin – Director General

Señores
**COLOMBIA TELECOMUNICACIONES S.A - ESP**
E. S. D

| | |
|---|---|
| **Referencia:** | Poder Para Representación Judicial |
| **Asunto:** | Tramite de facturas de teléfonos fijos |

**JAIME RICARDO HERNANDEZ AMIN,** mayor de edad, vecino de la ciudad de Cartagena de Indias, identificado con la cédula de ciudadanía No. 73.215.018 debidamente nombrado mediante Decreto Distrital N° 0001 del 01 de enero de 2024 como Director General de la entidad estatal de orden distrital **DISTRISEGURIDAD,** establecimiento público creado mediante Acuerdo Distrital 040 del 2003 del Concejo de Cartagena de Indias D.T y C, comedidamente mediante el presente memorial me permito otorgar poder especial amplio y suficiente en favor del Director Administrativo Financiero **REMBERTO VIAÑA GONZALEZ**, identificado con cédula de ciudadanía número 73.581.747 de Cartagena (Bolívar) Para que en mi Representación actué y agilice el trámite de las facturas de teléfonos fijos correspondientes a las líneas 6056643617, 6056642245 y 6056642510, las cuales prestan sus servicios en este establecimiento público, ubicado en el Edificio Inteligente oficina 608-609 en la ciudad de Cartagena de indias.

Mi apoderado queda facultado para desistir, renunciar, reasumir, interponer, sustentar, sustituir, conciliar o transigir con las autorizaciones o resoluciones previas y cada una de las facultades conferidas conforme al art. 70 del CPC. 75 y 77 del Nuevo Código General del Proceso.

Sírvase reconocer personería en los términos y para los fines aquí señalados.

Atentamente,

**JAIME RICARDO HERNANDEZ AMIN**
Director General
C.C. 73.215.018

Acepto,

**REMBERTO VIAÑA GONZALEZ**
Director Administrativo y Financiero
C.C. 73.581.747 de Cartagena (Bolívar)