**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Bogotá D.C., 18 de Junio de 2024

Señor
**HAROLD IVAN MERA MARTINEZ**
**Instructor Grado 11**
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5854228 del año 2024
Coordinador Académico de la Jornada Fines de Semana
Centro de Gestió Administrativa
Bogotà

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual mes de junio del año 2024

**Referencia:** No. CO1.PCCNTR.5854228 del año 2024

William Mauricio Gòmez Higuera, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.565.502 de Bogotà, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación Académica Jornada Fines de Semana del Centro de Gestión Administrativa (CGA), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de pago:** Se fija como valor total para la contratación la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES CIENTO OCHENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS VEINTISÉIS MIL PESOS M/CTE ($47.185.926). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera. A). Diez (10) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO A NOVIEMBRE de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS ($4.465.545,00) m/CTE., cada uno. b) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2024, por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS ($2.530.476) M/cte.

**Plazo:** Será hasta el 17 de Diciembre de 2024

| **OBJETO:** |
| --- |
| Prestar servicios personales de carácter temporal, orientando la Formación Profesional integral, de acuerdo con la programación definida por el Centro de Gestión Administrativa para las jornadas diurnas, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsede y organizaciones, ejecutando acciones bajo la modalidad presencial para Formación Titulada y/o Formación Complementaria y/o acompañamiento en Etapa Productiva de red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera en las áreas temáticas: Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestion Documental y Talento Humano. |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Apoyar el desarrollo de la formación profesional integral con calidad, oportunidad y eficiencia en los programas de nivel tecnológico, laboral y complementario según su modalidad, de acuerdo con la programación de las fichas de caracterización determinadas por las Coordinaciones académicas en el marco del Calendario académico y el desarrollo curricular. | Impartir formación profesional integral presencial de acuerdo con la Programación I Trimestre de 2024<br><br>Ficha 2874009-54 TGB Interaccciòn en el Contexto Prodcutivo y social con Principios Èticos y Cultura de Paz.<br><br>Ficha 2874042 TGTH Promoveer la Interacciòn Idònea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza – ETICA.<br><br>Ficha 2773667 TAOA Desarrollo de procesos de comunicación oral y escrita II Corte.<br><br>Ficha 2824366 TGTH Promover la interacción idònea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza – Comunicaciòn. | Ficha 2874009-54 alistamiento. Guía y PPPF<br><br>Control de asistencia de las fichas asignadas<br><br>Guías, talleres, actividades virtuales y estrategias didácticas activas.<br><br>Exposiciones magistrales. |
| 2 | Apoyar la preparación, desarrollo y evaluación de los procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral y presentar los reportes de notas de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto, siendo proactivo y recursivo frente a las diferentes experiencias y situaciones que se presenten en el proceso de formación | Impartir formación profesional integral presencial de acuerdo con la Programación I Trimestre de 2024<br><br>Ficha 2874009-54 TGB Interaccciòn en el Contexto Prodcutivo y social con Principios Èticos y Cultura de Paz.<br><br>Ficha 2874042 TGTH Promoveer la Interacciòn Idònea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza – ETICA.<br><br>Ficha 2773667 TAOA Desarrollo de procesos de comunicación oral y escrita II Corte. | Ficha 2824366 Acta de alistamiento. Guía y PPPF<br><br>Control de asistencia de las fichas asignadas<br><br>Guías, talleres, actividades virtuales y estrategias didácticas activas.<br><br>Exposiciones magistrales. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Ficha 2824366 TGTH Promover la interacción idònea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza – Comunicaciòn. | |
| 3 | Gestionar oportunamente en el sistema Sofía Plus, todas las actividades relacionadas con el proceso de Formación Profesional Integral, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, inasistencias, entre otros. | Previa la finalización de la competencia asignadas se procede a la evaluación de los jucios en el aplicativo Sofía Plus | N/A |
| 4 | Verificar el correcto registro de datos de los aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS e informar las novedades por escrito a la Coordinación de Administración Educativa, garantizando que estos datos al finalizar la formación se encuentren correctos para iniciar el proceso de certificación. | Se verifica en el aplicativo SOFIA PLUS el registro de los aprendices matriculados teniendo en cuenta las competencias asignadas | N/A |
| 5 | Informar a la coordinación de Administración Educativa mediante correo electrónico las novedades que se generen de la verificación de registro de datos en el aplicativo SOFIAPLUS para cada ficha asignada previo a la inscripción de aprendices en los diferentes cursos de formación complementaria. | Se envían las novedades académicas a través del correo electrónico de la Coordinación de la Jornada Fines de Semana | N/A |
| 6 | Gestionar registro fotográfico e información básica de todos los aprendices de las fichas asignadas a la Coordinación de Administración Educativa para la respectiva carnetización. | N/A | N/A |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7 | Dar cumplimiento al instructivo de política de protección de datos personales según Acuerdo 009 de 2016 del SENA, con base en la Ley 1581 de 2012. | Se cumple con la política y la notmatividad de protección de datos personales | N/A |
| 8 | Asistir y participar en las reuniones programadas por las coordinaciones, comités de evaluación y seguimiento de los aprendices cuando se requieran. | Asistir a las reuniones programadas por el Centro de Gestión Administrativa CGA. | Centro de Gestión Administrativa CGA en el piso 11 |
| 9 | Apoyar la participación en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices y el reconocimiento de aprendizajes previos relacionados con el área de formación. | En este trmestre no se realizo inducción de aprendices nuevos | N/A |
| 10 | Apoyar los procesos de promoción y publicidad de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, proyectos de cooperación Nacional e internacional, programados por el Centro de Formación dentro y fuera de las instalaciones del Centro de Formación. | En este trimestre se realizo la promoción y publicidad de los programas de Formación profesional Integral para la oferta jornada fines de semana | N/A |
| 11 | Apoyar la elaboración de las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional del Centro de Formación, haciendo parte activa del comité evaluador cuando se requiera. | N/A | N/A |
| 12 | Gestionar oportunamente los informes mensuales (planillas, reportes, formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional. | Se realizan los informes solicitados por la coordinación de la jornada fines de semana | N/A |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 13 | Apoyar las actividades relacionadas con el área de investigación cuando se hayan aprobado proyectos al Centro de Formación, registrando productos concretos según líneas programáticas SENNOVA y que correspondan con las exigencias de las condiciones de calidad para los registros calificados de los programas de formación que estén en ejecución. Los productos o proyectos realizados en el área de investigación durante la vigencia | N/A | N/A |
| 14 | Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionado con el objeto contractual, según Tablas de Retención Documental vigentes de la dependencia asignada. | N/A | N/A |
| 15 | Garantizar el conocimiento y aplicación de los lineamientos y normas que rigen la Formación Profesional Integral, y el uso de los formatos actualizados que se encuentran en la plataforma compromiso. | Se garantiza el conocimiento y aplicación de los lineamientos que rigen las Formación Profesional Integral | Actas de inducción<br><br>Ficha 2874009-54 TGB<br>Ficha 2874042 TGTH<br>Ficha 2773667 TAOA<br>Ficha 2824366 TGTH |
| 16 | Apoyar activamente en el logro de los indicadores y metas establecidas para el Centro de Formación. | N/A | N/A |
| 17 | Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación, así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos. | Se garantiza el uso adecuado de los ambientes de formación en cada una de las competencias asignadas | N/A |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 18 | Reintegrar los materiales y equipos utilizados en los procesos formativos. | N/A | N/A |
| 19 | Participar en procesos de Evaluación y Certificación de competencias laborales del sector educativo NSCL 240201056 - Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa | N/A | N/A |
| 20 | Asumir y utilizar sus propios medios técnicos para que el objeto contratado se cumpla a cabalidad | N/A | N/A |
| 21 | Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionada con el objeto contractual, según Tablas de Retención Documental vigentes de la dependencia asignada. | N/A | N/A |
| 22 | Dar cumplimiento a la circular 3-2023-000255 del 27 de diciembre de 2023 y la resolución 1-02689 del 26 de diciembre de 2023, correspondientes a la implementación del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo para la conformación del Archivo Electrónico SENA – AES y demás normas concordantes o complementarias. | N/A | N/A |
| 23 | Las demás actividades que de mutuo acuerdo con el Supervisor, sean asignadas al contratista con ocasión de la ejecución del objeto contractual o las demás que por ley le correspondan. | Participación a reuniones programadas por el Centro de Gestión Administrativa CGA. | Participación en reuniones programadas por el Centro de Gestión Administrativa CGA en el piso 11 |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades

desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | N.A | N.A | N.A | N.A |
| 2. | N.A | N.A. | N.A. | N.A. |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Evidencias en (49**)** folios

Cordialmente,



**Firma**
**William Mauricio Gòmez Higuera**
**Contratista**
**C.C. No. 79565502**

Recibí a satisfacción:

**Firma**
**Harold Ivan Mera Martinez – Instructor Grado 11-.**
**Supervisor Contrato** CO1.PCCNTR.5854228 del año 2024
**Coordinador Académico de la Jornada Fines de Semana**

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** WILLIAM MAURICIO GOMEZ HIGUERA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

**FECHA INICIAL:** 01/05/2024 00:00:00

**FECHA FINAL:** 31/05/2024 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2925350 - GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ADMINISTRAR LA SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA LEGAL VIGENTE Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | COORDINAR EL PROCESO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LOS TRABAJADORES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y DE LAS |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DISEÑAR ESTRUCTURAS DE SALARIOS, APLICANDO LAS METODOLOGÍAS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DOCUMENTAR PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS APLICANDO MÉTODOS NORMALIZADOS ADOPTADOS POR LA ORGANIZACIÓN. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | EJECUTAR LAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN, DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ELABORAR MANUAL DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ESTRUCTURAR CARGOS Y COMPETENCIAS SEGÚN DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y NORMATIVIDAD VIGENTE. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR NOMINA DE SALARIOS Y COMPENSACIONES DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN REGISTRADA, LAS NORMAS VIGENTES Y LOS MEDIOS DISPUESTO POR LA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GESTIONAR LOS PROGRAMAS DE BIENESTAR DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO DE LA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTEGRAR LOS TRABAJADORES Y PROVEEDORES A LA ORGANIZACIÓN, DE ACUERDO CON EL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO, PROCESOS Y |

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRESELECCIONAR CANDIDATOS QUE CUMPLAN CON LAS POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS ESPECIFICADOS POR LA ORGANIZACIÓN, PARA VINCULARLOS A LA EMPRESA O A

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR PROCESOS DE INVESTIGACIÓN EN LA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS QUE AFECTEN LA ORGANIZACIÓN

DISEÑAR INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

EMITIR RESULTADOS DE LA INFORMACIÓN CODIFICADA Y TABULADA.

ESTABLECER LAS NO CONFORMIDADES DE LA COMPILACIÓN Y LA TABULACIÓN DE LA INFORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA UTILIZADA Y LA TECNOLOGÍA DISPONIBLE.

IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DEL PROCESO DE INFORMACIÓN APLICADO A LAS METODOLOGÍAS DE INVESTIGACIÓN EN LA ORGANIZACIÓN.

IDENTIFICAR LAS VARIABLES PARA LA CODIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN POR TABULAR, DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS Y LA METODOLOGÍA ESTABLECIDA.

TABULAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA EN LOS INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA

PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PROVEER INFORMACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS VIGENTES. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | SELECCIONAR CANDIDATOS PARA DESEMPEÑAR LOS CARGOS Y ROLES DE TRABAJO, DE ACUERDO CON LOS PERFILES, POLÍTICAS, NORMAS LEGALES VIGENTES Y |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | VINCULAR A LAS PERSONAS SELECCIONADAS, DE ACUERDO CON LAS NORMAS LEGALES VIGENTES, POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA |

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 13,30

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2874051 - EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP1. IDENTIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO COLOMBIANO SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

RAP2. SELECCIONAR LOS PRODUCTOS FINANCIEROS TENIENDO EN CUENTA LOS REQUERIMIENTOS DE INVERSIÓN DEL PLAN DE NEGOCIOS.

RAP3. RECONOCER LOS REQUISITOS Y TRÁMITES PARA LA FINANCIACIÓN DEL PLAN DE NEGOCIOS.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Prospectar clientes de acuerdo con los segmentos objetivo y estrategia de ventas |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Resultado de Aprendizaje de la Inducción. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información |

| | |
|---|---|
| **HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** | 13,30 |

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2925367 - GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ADMINISTRAR LA SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA LEGAL VIGENTE Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | COORDINAR EL PROCESO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LOS TRABAJADORES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y DE LAS |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DISEÑAR ESTRUCTURAS DE SALARIOS, APLICANDO LAS METODOLOGÍAS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DOCUMENTAR PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS APLICANDO MÉTODOS NORMALIZADOS ADOPTADOS POR LA ORGANIZACIÓN. |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | EJECUTAR LAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN, DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ELABORAR MANUAL DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ESTRUCTURAR CARGOS Y COMPETENCIAS SEGÚN DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y NORMATIVIDAD VIGENTE. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR NOMINA DE SALARIOS Y COMPENSACIONES DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN REGISTRADA, LAS NORMAS VIGENTES Y LOS MEDIOS DISPUESTO POR LA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GESTIONAR LOS PROGRAMAS DE BIENESTAR DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO DE LA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTEGRAR LOS TRABAJADORES Y PROVEEDORES A LA ORGANIZACIÓN, DE ACUERDO CON EL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO, PROCESOS Y |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PRESELECCIONAR CANDIDATOS QUE CUMPLAN CON LAS POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS ESPECIFICADOS POR LA ORGANIZACIÓN, PARA VINCULARLOS A LA EMPRESA O A |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

APLICAR PROCESOS DE INVESTIGACIÓN EN LA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS QUE AFECTEN LA ORGANIZACIÓN

DISEÑAR INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

EMITIR RESULTADOS DE LA INFORMACIÓN CODIFICADA Y TABULADA.

ESTABLECER LAS NO CONFORMIDADES DE LA COMPILACIÓN Y LA TABULACIÓN DE LA INFORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA UTILIZADA Y LA TECNOLOGÍA DISPONIBLE.

IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DEL PROCESO DE INFORMACIÓN APLICADO A LAS METODOLOGÍAS DE INVESTIGACIÓN EN LA ORGANIZACIÓN.

IDENTIFICAR LAS VARIABLES PARA LA CODIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN POR TABULAR, DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS Y LA METODOLOGÍA ESTABLECIDA.

TABULAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA EN LOS INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PROVEER INFORMACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS VIGENTES. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | SELECCIONAR CANDIDATOS PARA DESEMPEÑAR LOS CARGOS Y ROLES DE TRABAJO, DE ACUERDO CON LOS PERFILES, POLÍTICAS, NORMAS LEGALES VIGENTES Y |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | VINCULAR A LAS PERSONAS SELECCIONADAS, DE ACUERDO CON LAS NORMAS LEGALES VIGENTES, POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA |

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 13,30

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2874024 - GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ADMINISTRAR LA SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA LEGAL VIGENTE Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | COORDINAR EL PROCESO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LOS TRABAJADORES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y DE LAS |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DISEÑAR ESTRUCTURAS DE SALARIOS, APLICANDO LAS METODOLOGÍAS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DOCUMENTAR PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS APLICANDO MÉTODOS NORMALIZADOS ADOPTADOS POR LA ORGANIZACIÓN. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | EJECUTAR LAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN, DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ELABORAR MANUAL DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ESTRUCTURAR CARGOS Y COMPETENCIAS SEGÚN DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y NORMATIVIDAD VIGENTE. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN. |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR NOMINA DE SALARIOS Y COMPENSACIONES DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN REGISTRADA, LAS NORMAS VIGENTES Y LOS MEDIOS DISPUESTO POR LA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GESTIONAR LOS PROGRAMAS DE BIENESTAR DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO DE LA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTEGRAR LOS TRABAJADORES Y PROVEEDORES A LA ORGANIZACIÓN, DE ACUERDO CON EL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO, PROCESOS Y |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PRESELECCIONAR CANDIDATOS QUE CUMPLAN CON LAS POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS ESPECIFICADOS POR LA ORGANIZACIÓN, PARA VINCULARLOS A LA EMPRESA O A |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR PROCESOS DE INVESTIGACIÓN EN LA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS QUE AFECTEN LA ORGANIZACIÓN

DISEÑAR INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

EMITIR RESULTADOS DE LA INFORMACIÓN CODIFICADA Y TABULADA.

ESTABLECER LAS NO CONFORMIDADES DE LA COMPILACIÓN Y LA TABULACIÓN DE LA INFORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA UTILIZADA Y LA TECNOLOGÍA DISPONIBLE.

IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DEL PROCESO DE INFORMACIÓN APLICADO A LAS METODOLOGÍAS DE INVESTIGACIÓN EN LA ORGANIZACIÓN.

IDENTIFICAR LAS VARIABLES PARA LA CODIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN POR TABULAR, DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS Y LA METODOLOGÍA ESTABLECIDA.

TABULAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA EN LOS INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL |

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROVEER INFORMACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS VIGENTES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SELECCIONAR CANDIDATOS PARA DESEMPEÑAR LOS CARGOS Y ROLES DE TRABAJO, DE ACUERDO CON LOS PERFILES, POLÍTICAS, NORMAS LEGALES VIGENTES Y

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | VINCULAR A LAS PERSONAS SELECCIONADAS, DE ACUERDO CON LAS NORMAS LEGALES VIGENTES, POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA |

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 13,30

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2693433 - GESTION DOCUMENTAL .

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Controlar los documentos de archivo de acuerdo con normativa y procedimientos técnicos |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y DISPOSITIVOS TECNOLÓGICOS. |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

03 VERIFICAR ESTÁNDARES DE CALIDAD EN EL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA NECESIDADES, NORMATIVA, TECNOLOGÍA Y POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN

04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO, TENIENDO EN CUENTA NECESIDADES, NORMATIVA, TECNOLOGÍA Y POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ORGANIZAR ARCHIVO CENTRAL DE ACUERDO CON TECNOLOGÍAS Y NORMATIVA. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Organizar fondos documentales acumulados de acuerdo con metodología archivística y normativa |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Orientar investigación formativa según referentes técnicos |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Resultado de Aprendizaje de la Inducción. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS TÉCNICOS Y NORMATIVA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información |

| | |
|---|---|
| **HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** | 17,30 |

| | |
|---|---|
| **FICHA DE APRENDIZAJE:** | 2874026 - GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ADMINISTRAR LA SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA LEGAL VIGENTE Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | COORDINAR EL PROCESO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LOS TRABAJADORES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y DE LAS |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DISEÑAR ESTRUCTURAS DE SALARIOS, APLICANDO LAS METODOLOGÍAS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DOCUMENTAR PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS APLICANDO MÉTODOS NORMALIZADOS ADOPTADOS POR LA ORGANIZACIÓN. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | EJECUTAR LAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN, DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ELABORAR MANUAL DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE. |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ESTRUCTURAR CARGOS Y COMPETENCIAS SEGÚN DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y NORMATIVIDAD VIGENTE. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR NOMINA DE SALARIOS Y COMPENSACIONES DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN REGISTRADA, LAS NORMAS VIGENTES Y LOS MEDIOS DISPUESTO POR LA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GESTIONAR LOS PROGRAMAS DE BIENESTAR DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO DE LA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTEGRAR LOS TRABAJADORES Y PROVEEDORES A LA ORGANIZACIÓN, DE ACUERDO CON EL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO, PROCESOS Y |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PRESELECCIONAR CANDIDATOS QUE CUMPLAN CON LAS POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS ESPECIFICADOS POR LA ORGANIZACIÓN, PARA VINCULARLOS A LA EMPRESA O A |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR PROCESOS DE INVESTIGACIÓN EN LA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS QUE AFECTEN LA ORGANIZACIÓN

DISEÑAR INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

EMITIR RESULTADOS DE LA INFORMACIÓN CODIFICADA Y TABULADA.

ESTABLECER LAS NO CONFORMIDADES DE LA COMPILACIÓN Y LA TABULACIÓN DE LA INFORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA UTILIZADA Y LA TECNOLOGÍA DISPONIBLE.

IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DEL PROCESO DE INFORMACIÓN APLICADO A LAS METODOLOGÍAS DE INVESTIGACIÓN EN LA ORGANIZACIÓN.

IDENTIFICAR LAS VARIABLES PARA LA CODIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN POR TABULAR, DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS Y LA METODOLOGÍA ESTABLECIDA.

TABULAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA EN LOS INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROVEER INFORMACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS VIGENTES.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | SELECCIONAR CANDIDATOS PARA DESEMPEÑAR LOS CARGOS Y ROLES DE TRABAJO, DE ACUERDO CON LOS PERFILES, POLÍTICAS, NORMAS LEGALES VIGENTES Y |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | VINCULAR A LAS PERSONAS SELECCIONADAS, DE ACUERDO CON LAS NORMAS LEGALES VIGENTES, POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA |

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 13,30

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 83,80

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---|---|---|---|---|

**TOTAL TIEMPO EDT´s:** 0,00

## ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---|---|---|---|
| 01/05/2024 | 31/05/2024 | OTROS | 74,00 |

**TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:** 74,00

**INSTRUCTOR:** WILLIAM MAURICIO GOMEZ HIGUERA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**
**CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA**

**EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**
**COMPETENCIA - RESULTADOS DE APRENDIZAJE - ACTIVIDADES**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Regional** | Distrito Capital | **Centro:** | Gestión Administrativa, Coordinación Académica JFDS | | |
| **Programa de formación** | Tecnólogo en Gestión del Talento Humano | **Código:** | 134102 | **No. de Ficha** | 2874051-2874058 |
| **Competencia a desarrollar:** | Verificaciónde las solicitudes financieras. FASE " | **Código:** | 210301088 | | |
| **Instructor-Tutor:** | William Mauricio Gómez Higuera | | | **Fecha inicio:** | 15 de abril de 2024 |
| **Primer Corte:** | 20 de abril al 19 de mayo de 2024 | **Segundo Corte:** | 25 de mayo al 23 de junio de 2024 | **Fecha fin:** | 29 de junio de 2024 |

| Código del resultado | Resultado de aprendizaje |
|---|---|
| 21030108801 | Identificar el funcionamiento del sistema financiero colombiano según la normativa vigente. |
| 21030108802: | Seleccionar los productos financieros teniendo en cuenta los requerimientos de inversión del plan de negocios. |
| 21030108803 | Reconocer los requerimientos y trámites para la financiación del plan de negocios. |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| TEMAS/ E-A-E | Tipo de evidencia | Forma de entrega | SEMANA - FECHA RECOLECCIÓN EVIDENCIA | | | | | | | | | | | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| | | | 26/04/24 | 3/05/24 | 10/05/24 | 17/05/24 | 24/05/24 | 31/05/24 | 7/06/24 | 14/06/24 | 21/06/24 | 28/06/24 | | | |
| 1. Concoer la estructura del sistema financiero colombiano | Producto | Digital | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Establecer los tipos de mercado establecidos en el mercado colombiano: Dinero, Capitales, | Desempeño | Digital | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Reconocer los tipos de carteras en Colombia, identificar los tipos de crèditos destinados para la financiaciòn de emprendimientos, y Mipymes. | Producto | Digital | | | | | | | | | | | | | |
| 4. Iddentificar los diferentes tipos de organismos privaods y pùblicos que ofrecen financiaciòn para emprendimientos y en especial para el segmento MiPymes | Desempeño | Digital | | | | | | | | | | | | | |
| 5. Identificar las lineas de crèdito y portafolios de servicio que ofrecen las distintas entidades financieras, cooperativas, compañìas de financiamiento comercial, fintech, Bancoldex, Fondo Emprender. Investigar los requisitos generales para la obtenciòn de | Conocimiento | Digital | | | | | | | | | | | | | |
| 6. Entrega final: Libro digital | Producto | Digital | | | | | | | | | | | | | |
| | Desempeño | Digital | | | | | | | | | | | | | |
| | Producto | Digital | | | | | | | | | | | | | |
| | Producto | Digital | | | | | | | | | | | | | |
| | Conocimiento | Física | | | | | | | | | | | | | |
| . | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**
**REGIONAL DISTRITO CAPITAL**
**CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**
**CONTROL DE PARTICIPACIÓN APRENDICES JFS**

| | |
|---|---|
| **NOMBRE DEL PROGRAMA** | Tecnólogo en Gestión del Talento Humano |
| **NÚMERO DE FICHA** | 2874051-2874058 |
| **NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A)** | William Mauricio Gómez Higuera |
| **NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA** | Verificaciónde las solicitudes financieras. FASE " |
| **PERIODO** | 25 de mayo al 23 de junio de 2024 |

| No. | Tipo | Documento | Apellidos y Nombres | 25-may | 26-may | 1-jun | 2-jun | 3-jun | 8-jun | 9-jun | 10-jun | 15-jun | 16-jun | 22-jun | 23-jun | % de asistencias | Asistencias | Inasistencias | Justificadas | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CC | 1.000.778.183 | DUARTE POLO EMERSON | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ | ✓ | | | 0% | 9 | 1 | 0 | Incapacidad 15-06 |
| 2 | CC | 1.000.953.543 | MOLINA BAUTISTA DANIEL FELIPE | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | 0% | 9 | 1 | 0 | |
| 3 | CC | 1.001.807.171 | LEON RODRIGUEZ DEIVIS ANDRES | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | 0% | 10 | 0 | 0 | |
| 4 | CC | 1.003.383.428 | FLOREZ LARA JOHAN DAVID | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ | ✓ | ✓ | | | 0% | 9 | 1 | 0 | |
| 5 | CC | 1.006.069.066 | ORTIZ ORTIZ. JHON EDINSON | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | | | 0% | 0 | 0 | 10 | |
| 6 | CC | 1.013.607.100 | MATEUS MORENO JOHAN ANDRES | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | | | 0% | 0 | 0 | 10 | |
| 7 | CC | 1.020.783.337 | VANEGAS GERENA JEISSON LIBARDO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ | ✗ | | | 0% | 8 | 2 | 0 | Hospitalizado 15 y 16 jun |
| 8 | CC | 1.020.824.819 | MATEUS LOPEZ LEIDY JOHANA | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | | | 0% | 0 | 0 | 10 | |
| 9 | CC | 1.023.020.352 | CHACA UCUE. MARLI YERALDYN | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | 0% | 10 | 0 | 0 | |
| 10 | CC | 1.032.453.627 | CASTRO HEREDIA. DEISY YADIRA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | 0% | 10 | 0 | 0 | |
| 11 | CC | 1.034.289.880 | LEON SEPULVEDA. FLOR HECMAR | ✗ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ | | | 0% | 8 | 2 | 0 | |
| 12 | CC | 1.044.609.757 | AMARANTO OYOLA. STIVEN GABRIEL | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ | ✓ | ✗ | ✓ | ✓ | | | 0% | 8 | 2 | 0 | |
| 13 | CC | 1.061.535.054 | MOSQUERA RODRIGUEZ. EDWIN ALEISON | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | | | 0% | 0 | 0 | 10 | |
| 14 | CC | 1.082.963.296 | CARDOZO BUITRAGO. NATALIA MIRLET | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | | | 0% | 0 | 0 | 10 | |
| 15 | TI | 1.012.919.227 | PICO CAMACHO. JEINNER SEBASTIAN | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | 0% | 9 | 1 | 0 | |
| 16 | TI | 1.014.662.271 | PEREZ PAEZ. LORENS ALEXANDRA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | 0% | 10 | 0 | 0 | |
| 17 | TI | 1.016.595.681 | HERRERA CUBIDES. SHANNEN NICOLL | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | 0% | 10 | 0 | 0 | |
| 18 | TI | 1.016.717.181 | BOLAÑOS GOMEZ. JOHAN ESTEBAN | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | 0% | 10 | 0 | 0 | |
| 19 | TI | 1.019.988.431 | DEL VALLE CALDERON. JUAN DAVID | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | | | 0% | 0 | 0 | 10 | |
| 20 | TI | 1.034.400.426 | RAMOS MARINANA SOFIA R | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | 0% | 10 | 0 | 0 | |
| 21 | TI | 1.141.516.228 | YAIMA PEÑUELAALEXA GIMENA | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | | | 0% | 0 | 0 | 10 | |
| 22 | TI | 1.146.124.081 | SOTELO MIRACRISTIAN SANTIAGO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | 0% | 10 | 0 | 0 | |
| 23 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 24 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 25 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 26 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 27 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 28 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 29 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 30 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 31 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 32 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 33 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 34 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 35 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 36 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 37 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 38 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - JORNADA FINES DE SEMANA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **NÚMERO DE FICHA:** | **2874051-2874058** | **PROGRAMA DE FORMACIÓN:** | Tecnólogo en Gestión del Talento Humano | **CÓDIGO:** | 134102 |
| **NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):** | William Mauricio Gómez Higuera | | | | |
| **NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:** | Verificaciónde las solicitudes financieras. FASE " | | | **CÓDIGO:** | 210301088 |
| **FECHA INICIO:** | 15 de abril de 2024 | **FECHA FIN:** | 29 de junio de 2024 | | |

| PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **APROBADO** | **A** | de | **90** | a | **100** |
| **NO APROBADO** | D | de | 0 | a | 89,99 |

| PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **APROBADO** | **A** | de | **90** | a | **100** |
| **NO APROBADO** | D | de | 0 | a | 89,99 |

**ESTADO FINAL:** **SI**

| No. RAP | | CODIGO RESULTADO | RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE | % ASIGNACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| 1 | RAP 1 | 21030108801 | Identificar el funcionamiento del sistema financiero colombiano según la normativa vigente. | 50% |
| 2 | RAP 2 | 21030108802: | Seleccionar los productos financieros teniendo en cuenta los requerimientos de inversión del plan de negocios. | 100% |
| 3 | RAP 3 | 21030108803 | Reconocer los requerimientos y trámites para la financiación del plan de negocios. | 45% |
| 4 | RAP 4 | | | |
| 5 | RAP 5 | | | |
| 6 | RAP 6 | | | |
| 7 | RAP 7 | | | |
| **8** | **RAP 8** | | | |

## CRITERIOS DE EVALUACIÓN

| ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN | EVIDENCIA N° 6 | EVIDENCIA N° 7 | EVIDENCIA N° 8 | EVIDENCIA N° 9 | EVIDENCIA N° 10 | ESTRATEGIA PEDAGÓGICA | SEGUNDO CORTE | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 6. Establecer los tipos de mercado establecidos en el mercado colombiano: Dinero, Capitales, | 7. Reconocer los tipos de carteras en Colombia, identificar los tipos de créditos destinados para la financiación de emprendimientos y Mipymes | 7. Reconocer los tipos de carteras en Colombia, identificar los tipos de créditos destinados para la financiación de emprendimientos y Mipymes | 9. Identificar las lineas de crédito y portafolios de servicio que ofrecen las distintas entidades financieras, cooperativas, compañías de financiamiento comercial, fintech, Bancoldex | 10. Entrega final: Libro digital | | Verificaciónde las solicitudes financieras. FASE " | OBSERVACIONES |
| **FECHA RECOLECCIÓN (DD/MM/AA)** | 31/05/2024 | 07/06/2024 | 14/06/2024 | 21/06/2024 | 28/06/2024 | | | |
| **TIPO DE EVIDENCIA** | CONOC. DISEÑ. PROD. X | CONOC. X DISEÑ. PROD. | CONOC. DISEÑ. PROD. X | CONOC. DISEÑ. PROD. X | CONOC. X DISEÑ. PROD. | | | |
| **VERIFICACIÓN** | P V C | P V C | P V C | P V C | P V C | | | |
| **FORMA DE ENTREGA** | FISICA DIGITAL X | FISICA DIGITAL X | FISICA DIGITAL X | FISICA DIGITAL X | FISICA X DIGITAL | | | |
| **RESULTADOS APRENDIZAJE** | RAP 1: Identificar el funcionamiento del sistema financiero colombiano según la normati | RAP 1: Identificar el funcionamiento del sistema financiero colombiano según la normati | RAP 2: Seleccionar los productos financieros teniendo en cuenta los requerimientos de i | RAP 2: Seleccionar los productos financieros teniendo en cuenta los requerimientos de i | RAP 3: Reconocer los requerimientos y trámites para la financiación del plan de negocio | CUMPLE | | |
| **PORCENTAJE** | 10% | 15% | 20% | 30% | 25% | | | |

| N° | TIPO | DOCUMENTO | APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A) | VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA | | | | | | | | | | SI | NO | 65% | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CC | 1.000.778.183 | DUARTE POLO EMERSON | 100 | A | 100 | A | 100 | A | | | | | | | 15% | |
| 2 | CC | 1.000.953.543 | MOLINA BAUTISTA DANIEL FELIPE | 100 | A | 100 | A | 95 | A | | | | | | | 15% | |
| 3 | CC | 1.001.807.171 | LEON RODRIGUEZ DEIVIS ANDRES | 100 | A | 100 | A | 95 | A | | | | | | | 15% | |
| 4 | CC | 1.003.383.428 | FLOREZ LARA JOHAN DAVID | 100 | A | 100 | A | 95 | A | | | | | | | 15% | |
| 5 | CC | 1.006.069.066 | ORTIZ ORTIZ. JHON EDINSON | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 6 | CC | 1.013.607.100 | MATEUS MORENO JOHAN ANDRES | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 7 | CC | 1.020.783.337 | VANEGAS GERENA JEISSON LIBARDO | 100 | A | 100 | A | 93 | A | | | | | | | 15% | |
| 8 | CC | 1.020.824.819 | MATEUS LOPEZ LEIDY JOHANA | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 9 | CC | 1.023.020.352 | CHACA UCUE. MARLI YERALDYN | 100 | A | 100 | A | 93 | A | | | | | | | 15% | |
| 10 | CC | 1.032.453.627 | CASTRO HEREDIA. DEISY YADIRA | 100 | A | 100 | A | 93 | A | | | | | | | 15% | |
| 11 | CC | 1.034.289.880 | LEON SEPULVEDA. FLOR HECMAR | 100 | A | 100 | A | 100 | A | | | | | | | 15% | |
| 12 | CC | 1.044.609.757 | AMARANTO OYOLA. STIVEN GABRIEL | 100 | A | 100 | A | 95 | A | | | | | | | 15% | |
| 13 | CC | 1.061.535.054 | MOSQUERA RODRIGUEZ. EDWIN ALEISON | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 14 | CC | 1.082.963.296 | CARDOZO BUITRAGO. NATALIA MIRLET | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 15 | TI | 1.012.919.227 | PICO CAMACHO. JEINNER SEBASTIAN | 100 | A | 100 | A | 95 | A | | | | | | | 15% | |
| 16 | TI | 1.014.662.271 | PEREZ PAEZ. LORENS ALEXANDRA | 100 | A | 100 | A | 95 | A | | | | | | | 15% | |
| 17 | TI | 1.016.595.681 | HERRERA CUBIDES. SHANNEN NICOLL | 100 | A | 100 | A | 95 | A | | | | | | | 15% | |
| 18 | TI | 1.016.717.181 | BOLAÑOS GOMEZ. JOHAN ESTEBAN | 100 | A | 100 | A | 93 | A | | | | | | | 15% | |
| 19 | TI | 1.019.988.431 | DEL VALLE CALDERON. JUAN DAVID | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 20 | TI | 1.034.400.426 | RAMOS MARINANA SOFIA R | 100 | A | 100 | A | 95 | A | | | | | | | 15% | |
| 21 | TI | 1.141.516.228 | YAIMA PEÑUELAALEXA GIMENA | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 22 | TI | 1.146.124.081 | SOTELO MIRACRISTIAN SANTIAGO | 100 | A | 100 | A | 93 | A | | | | | | | 15% | |
| 23 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 24 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 25 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 26 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 27 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 28 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 29 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 30 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 31 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 32 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 33 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 34 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 35 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |

**CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad**

| SEGUIMIENTO ESTADO RAP - SEGUNDO CORTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **RAP 1: Identificar el funcionamiento del sistema financiero colombiano según la normati** | **RAP 2: Seleccionar los productos financieros teniendo en cuenta los requerimientos de i** | **RAP 3: Reconocer los requerimientos y trámites para la financiación del plan de negocio** | **RAP 4:** | **RAP 5:** | **RAP 6:** | **RAP 7:** |
| 50% | 100% | 45% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| 25,0 | 20,0 D | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 25,0 | 19,0 D | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 25,0 | 19,0 D | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 25,0 | 19,0 D | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 25,0 | 18,6 D | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 25,0 | 18,6 D | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 25,0 | 18,6 D | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 25,0 | 20,0 D | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 25,0 | 19,0 D | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 25,0 | 19,0 D | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 25,0 | 19,0 D | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 25,0 | 19,0 D | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 25,0 | 18,6 D | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 25,0 | 19,0 D | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 25,0 | 18,6 D | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**
**CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA**

**EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**
**COMPETENCIA - RESULTADOS DE APRENDIZAJE - ACTIVIDADES**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Regional** | Distrito Capital | **Centro:** | Gestión Administrativa, Coordinación Académica JFDS | | |
| **Programa de formación** | Tecnólogo en Gestión del Talento Humano | **Código:** | 278139 | **No. de Ficha** | 2874024 |
| **Competencia a desarrollar:** | Formaciòn Complementaria: Apropiaciòn de los resultados y productos del proyecto de investigaciòn | **Código:** | 210201016 | | |
| **Instructor-Tutor:** | William Mauricio Gòmez Higuera | | | **Fecha inicio:** | 15 de abril de 2024 |
| **Primer Corte:** | 20 de abril al 19 de mayo de 2024 | **Segundo Corte:** | 25 de mayo al 23 de junio de 2024 | **Fecha fin:** | 29 de junio de 2024 |

| Código del resultado | Resultado de aprendizaje |
|---|---|
| 26010106701 | Ejecutar el proyecto de investigación con base en los criterios teòricos y metodològicos establecidos. |
| 26010106702 | Analizar los resultados obtenidos en la ejecución del proyecto de acuerdo a los objetivos planteados. |
| 26010106703 | Redactar el artículo científico teniendo en cuenta referentes teòricos, metodològicos, análisis de datos, conclusiones de la investigación |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| TEMAS/ E-A-E | Tipo de evidencia | Forma de entrega | SEMANA - FECHA RECOLECCIÓN EVIDENCIA | | | | | | | | | | | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| | | | 26/04/24 | 3/05/24 | 10/05/24 | 17/05/24 | 24/05/24 | 31/05/24 | 7/06/24 | 14/06/24 | 21/06/24 | 28/06/24 | | | |
| 1. Realizar en un excel el alistamiento de informaciòn Pymes: Caracterizaciòn / Tabla, Diseño tipo tabla cuantificaciòn de la hoja datos generales. | Producto | Digital | | | | | | | | | | | | | entrega 26 de abril |
| 2.Incorporar en el archivo excel las siguietes hojas: Lista de Chequeo / cuestionario / Carta de Gantt. | Desempeño | Digital | | | | | | | | | | | | | entrega 03 mayo |
| 3. Realizar la investigaciòn correspondiente a: Datos, tipos de datos, proceso de recolecciòn de datos y metodologia de investigaciòn | Producto | Digital | | | | | | | | | | | | | entrega 10 mayo |
| 4. Realizar Diagrama de Gantt inicial | Desempeño | Digital | | | | | | | | | | | | | Entrega 17 Mayo |
| 5. Elaborar el primer instrumento de recolecciòn: Encuesta | Conocimiento | Digital | | | | | | | | | | | | | entrega 24 mayo |
| 6.Elaborar el segundo instrumento de recolecciòn: Cuestionario | Producto | Digital | | | | | | | | | | | | | Entrega 31 de Mayo |
| 7. Aplicar mediante el uso de un ejemplo los pasos para la investigaciòn metodològica o investigaciòn. | Desempeño | Digital | | | | | | | | | | | | | Entrega 7 de Junio |
| 8. Generar una infografia/mapa conceptual/mapa de relaciones/mapa de mental o historieta donde se incorporen los conceptos: Datos, Poblaciòn, Universo, Fenòmeno, Individual, Muestra, Muestreo, y otros conceptos incorporados en la Estadistica | Producto | Digital | | | | | | | | | | | | | Entrega 14 de Junio |
| 9. Establecer indicadores, mètricas y kpis para apoyoar el estudio de caso, conceptos de variables estadisitcas, ejercicios y práctica aplicada a los resultados obtenidos de la Pymes | Producto | Digital | | | | | | | | | | | | | Entrega 20 junio |
| 10.Documento final de Estudio de Investigaciòn en normas APA | Conocimiento | Física | | | | | | | | | | | | | Cierre |
| . | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
CONTROL DE PARTICIPACIÓN APRENDICES JFS

| | |
|---|---|
| NOMBRE DEL PROGRAMA | Tecnólogo en Gestión del Talento Humano |
| NÚMERO DE FICHA | 2874024 |
| NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A) | William Mauricio Gómez Higuera |
| NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA | Formación Complementaria: Apropiación de los resultados y productos del proyecto de investigación |
| PERIODO | 20 de abril al 19 de mayo de 2024 |

| No. | Tipo | Documento | Apellidos y Nombres | 20-abr | 21-abr | 27-abr | 28-abr | 4-may | 5-may | 11-may | 12-may | 13-may | 18-may | 19-may | % de asistencias | Asistencias | Inasistencias | Justificadas | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CC | 1.000.805.195 | MESA LOZANO LEIDY TATIANA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 2 | CC | 1.000.930.545 | JULIO LAURA | ! | ! | ! | ✓ | ✗ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 64% | 7 | 1 | 3 | |
| 3 | CC | 1.001.049.048 | SANCHEZ FORERO JULIETH CAROLINA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ | ✓ | 91% | 10 | 1 | 0 | Aprendiz aporta incapacidad médic |
| 4 | CC | 1.002.374.774 | GULLOSO JIMENEZ. LUIS JOSE | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 91% | 10 | 1 | 0 | |
| 5 | CC | 1.010.024.490 | POBLADOR SUAREZ. NATALIA ASTRID | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 6 | CC | 1.012.405.426 | GUZMAN RUBIO. KELLI ALEJANDRA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 7 | CC | 1.013.631.176 | HURTADO FUENTES. LEYDY CAROLINA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 8 | CC | 1.014.476.402 | SABOGAL ORJUELA. NIRZA TATIANA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 9 | CC | 1.015.482.892 | ALVAREZ GOMEZ. ERIKA MARCELA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 10 | CC | 1.015.994.507 | AVILA CELIS. ANDREA VALENTINA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 11 | CC | 1.016.094.718 | CARO VANEGAS. KAREN YULIETH | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 12 | CC | 1.021.313.035 | RUIZ GONZALEZ. YERLY XIMENA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 13 | CC | 1.023.019.538 | GRANADOS MENDOZA. MERY. HELEN | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 14 | CC | 1.023.954.338 | RUIZ DUARTE. WENDY YINED | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 15 | CC | 1.026.271.692 | MIRANDA RODRIGUEZ. LINDA SIRLEY | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 16 | CC | 1.030.600.955 | GONZALEZ JIMENEZ. DENYS LIZETH | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 17 | CC | 1.030.657.706 | SALAZAR CALDERON. YENNY TATIANA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 18 | CC | 1.072.492.727 | MAYA BELLO. ANNGIE YINETH | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 19 | CC | 1.073.427.768 | ROJAS CHIGUACHI. JUAN DAVID | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ! | ! | ✓ | ✓ | ✓ | 82% | 9 | 0 | 2 | Aporto incapacidad médica del 10 |
| 20 | CC | 1.073.718.296 | SUAREZ CAMACHO. KAROL ESTEFANY | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 21 | CC | 1.082.861.658 | CABALLERO PACHECO. JHOSSER ALEXANDER | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 22 | CC | 53.048.250 | HERRERA HERRERA. MARTHA LUCIA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 23 | TI | 1.062.430.122 | PARDO GUERRA. DALIA LUZ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 24 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 25 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 26 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 27 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 28 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 29 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 30 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 31 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 32 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 33 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 34 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 35 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 36 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 37 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 38 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |

**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**
**REGIONAL DISTRITO CAPITAL**
**CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**
**CONTROL DE PARTICIPACIÓN APRENDICES JFS**

| | |
|---|---|
| **NOMBRE DEL PROGRAMA** | Tecnólogo en Gestión del Talento Humano |
| **NÚMERO DE FICHA** | 2874024 |
| **NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A)** | William Mauricio Gómez Higuera |
| **NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA** | Formación Complementaria: Apropiación de los resultados y productos del proyecto de investigación |
| **PERIODO** | 25 de mayo al 23 de junio de 2024 |

| No. | Tipo | Documento | Apellidos y Nombres | 25-may | 26-may | 1-jun | 2-jun | 3-jun | 8-jun | 9-jun | 10-jun | 15-jun | 16-jun | 22-jun | 23-jun | % de asistencias | Asistencias | Inasistencias | Justificadas | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CC | 1.000.805.195 | MESA LOZANO LEIDY TATIANA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | 0% | 10 | 0 | 0 | |
| 2 | CC | 1.000.930.545 | JULIO LAURA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | 0% | 10 | 0 | 0 | |
| 3 | CC | 1.001.049.048 | SANCHEZ FORERO JULIETH CAROLINA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ | ✗ | ✗ | ✗ | | | 0% | 6 | 4 | 0 | |
| 4 | CC | 1.002.374.774 | GULLOSO JIMENEZ. LUIS JOSE | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | 0% | 10 | 0 | 0 | |
| 5 | CC | 1.010.024.490 | POBLADOR SUAREZ. NATALIA ASTRID | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | 0% | 10 | 0 | 0 | |
| 6 | CC | 1.012.405.426 | GUZMAN RUBIO. KELLI ALEJANDRA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | 0% | 10 | 0 | 0 | |
| 7 | CC | 1.013.631.176 | HURTADO FUENTES. LEYDY CAROLINA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | 0% | 10 | 0 | 0 | |
| 8 | CC | 1.014.476.402 | SABOGAL ORJUELA. NIRZA TATIANA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | 0% | 10 | 0 | 0 | |
| 9 | CC | 1.015.482.892 | ALVAREZ GOMEZ. ERIKA MARCELA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | 0% | 10 | 0 | 0 | |
| 10 | CC | 1.015.994.507 | AVILA CELIS. ANDREA VALENTINA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ | ✓ | ✓ | | | 0% | 9 | 1 | 0 | |
| 11 | CC | 1.016.094.718 | CARO VANEGAS. KAREN YULIETH | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | 0% | 10 | 0 | 0 | |
| 12 | CC | 1.021.313.035 | RUIZ GONZALEZ. YERLY XIMENA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | 0% | 10 | 0 | 0 | |
| 13 | CC | 1.023.019.538 | GRANADOS MENDOZA. MERY. HELEN | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | 0% | 10 | 0 | 0 | |
| 14 | CC | 1.023.954.338 | RUIZ DUARTE. WENDY YINED | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | 0% | 10 | 0 | 0 | |
| 15 | CC | 1.026.271.692 | MIRANDA RODRIGUEZ. LINDA SIRLEY | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | 0% | 10 | 0 | 0 | |
| 16 | CC | 1.030.600.955 | GONZALEZ JIMENEZ. DENYS LIZETH | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | 0% | 10 | 0 | 0 | |
| 17 | CC | 1.030.657.706 | SALAZAR CALDERON. YENNY TATIANA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | 0% | 10 | 0 | 0 | |
| 18 | CC | 1.072.492.727 | MAYA BELLO. ANNGIE YINETH | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | 0% | 10 | 0 | 0 | |
| 19 | CC | 1.073.427.768 | ROJAS CHIGUACHI. JUAN DAVID | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | 0% | 10 | 0 | 0 | |
| 20 | CC | 1.073.718.296 | SUAREZ CAMACHO. KAROL ESTEFANY | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ | ✓ | ✓ | ✓ | | | 0% | 9 | 1 | 0 | |
| 21 | CC | 1.082.861.658 | CABALLERO PACHECO. JHOSSER ALEXANDER | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | 0% | 10 | 0 | 0 | |
| 22 | CC | 53.048.250 | HERRERA HERRERA. MARTHA LUCIA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | 0% | 10 | 0 | 0 | |
| 23 | TI | 1.062.430.122 | PARDO GUERRA. DALIA LUZ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | 0% | 10 | 0 | 0 | |
| 24 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 25 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 26 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 27 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 28 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 29 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 30 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 31 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 32 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 33 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 34 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 35 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 36 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 37 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 38 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - FINES DE SEMANA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **NÚMERO DE FICHA:** | 2874024 | **PROGRAMA DE FORMACIÓN:** | Tecnólogo en Gestión del Talento Humano | **CÓDIGO:** | 278139 |
| **NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):** | William Mauricio Gòmez Higuera | | | | |
| **NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:** | Formación Complementaria: Apropiación de los resultados y productos del proyecto de investigación | | | **CÓDIGO:** | 210201016 |
| **FECHA INICIO:** | 15 de abril de 2024 | **FECHA FIN:** | 29 de junio de 2024 | | |

| PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **APROBADO** | **A** | de | **90** | a | **100** |
| **NO APROBADO** | D | de | 0 | a | 89,99 |

| PONDERACIÓN JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **APROBADO** | **A** | de | **90** | a | **100** |
| **NO APROBADO** | D | de | 0 | a | 89,99 |

| No. RAP | | CODIGO RESULTADO | RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE | % ASIGNACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| 1 | RAP 1 | 26010106701 | Ejecutar el proyecto de investigación con base en los criterios teòricos y metodològicos establecidos. | 0% |
| 2 | RAP 2 | 26010106702 | Analizar los resultados obtenidos en la ejecución del proyecto de acuerdo a los objetivos planteados. | 0% |
| 3 | RAP 3 | 26010106703 | Redactar el artículo científico teniendo en cuenta referentes teòricos, metodològicos, análisis de datos, conclusiones de la investigación | 0% |
| 4 | RAP 4 | | | 0% |
| 5 | RAP 5 | | | 0% |
| 6 | RAP 6 | | | 0% |
| 7 | RAP 7 | | | 0% |
| 8 | RAP 8 | | | 0% |

## CRITERIOS DE EVALUACIÓN

| ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN | EVIDENCIA N° 1 | EVIDENCIA N° 2 | EVIDENCIA N° 3 | EVIDENCIA N° 4 | EVIDENCIA N° 5 | ESTRATEGIA PEDAGÓGICA | PRIMER CORTE | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1. Realizar en un excel el alistamiento de información Pymes: Caracterización / Tabla, Diseño tipo tabla cuantificación de la hoja datos generales. | 2.Incorporar en el archivo excel las siguietes hojas: Lista de Chequeo / cuestionario / Carta de Gantt. | 3. Realizar la investigación correspondiente a: Datos, tipos de datos, proceso de recolección de datos y metodologia de investigación | 4. Realizar Diagrama de Gantt inicial | 5. Elaborar el primer instrumento de recolección: Encuesta | | Formación Complementaria: Apropiación de los resultados y productos del proyecto de investigación | OBSERVACIONES |
| FECHA RECOLECCIÓN (DD/MM/AA) | 26/04/24 | 3/05/24 | 10/05/24 | 17/05/24 | 24/05/24 | | | |
| TIPO DE EVIDENCIA | CONOC. / DISEÑ. / PRODUC. X | CONOC. / DISEÑ. X / PRODUC. | CONOC. / DISEÑ. / PRODUC. X | CONOC. / DISEÑ. X / PRODUC. | CONOC. X / DISEÑ. / PRODUC. | | | |
| VERIFICACIÓN | P V C | P V C | P V C | P V C | P V C | | | |
| FORMA DE ENTREGA | FISICA / DIGITAL X | FISICA / DIGITAL X | FISICA / DIGITAL X | FISICA / DIGITAL X | FISICA / DIGITAL X | CUMPLE | | |
| RESULTADOS APRENDIZAJE | RAP 1: Presentar informes del sistema de gestión del talento humano, teniendo en cuenta | RAP 1: Presentar informes del sistema de gestión del talento humano, teniendo en cuenta | RAP 1: Presentar informes del sistema de gestión del talento humano, teniendo en cuenta | RAP 1: Presentar informes del sistema de gestión del talento humano, teniendo en cuenta | RAP 2: Operar el Sistema de registro, producción, almacenamiento y transmisión de infor | | | |
| PORCENTAJE | 25% | 25% | 25% | 25% | 50% | | | |

| N° | TIPO | DOCUMENTO | APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A) | VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA | | | | | | | | | | SI | NO | 0% | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CC | 1.000.805.195 | MESA LOZANO LEIDY TATIANA | 100 | A | 100 | A | 93 | A | 93 | A | 95 | A | | | 0% | |
| 2 | CC | 1.000.930.545 | JULIO LAURA | 100 | A | 100 | A | 93 | A | 93 | A | 95 | A | | | 0% | |
| 3 | CC | 1.001.049.048 | SANCHEZ FORERO JULIETH CAROLINA | 100 | A | 100 | A | 93 | A | 93 | A | 95 | A | | | 0% | |
| 4 | CC | 1.002.374.774 | GULLOSO JIMENEZ. LUIS JOSE | 100 | A | 100 | A | 93 | A | 93 | A | 95 | A | | | 0% | |
| 5 | CC | 1.010.024.490 | POBLADOR SUAREZ. NATALIA ASTRID | 100 | A | 100 | A | 93 | A | 93 | A | 95 | A | | | 0% | |
| 6 | CC | 1.012.405.426 | GUZMAN RUBIO. KELLI ALEJANDRA | 100 | A | 100 | A | 90 | A | 95 | A | | | | | 0% | |
| 7 | CC | 1.013.631.176 | HURTADO FUENTES. LEYDY CAROLINA | 100 | A | 100 | A | 90 | A | 95 | A | | | | | 0% | |
| 8 | CC | 1.014.476.402 | SABOGAL ORJUELA. NIRZA TATIANA | 100 | A | 100 | A | 100 | A | 100 | A | 100 | A | | | 0% | |
| 9 | CC | 1.015.482.892 | ALVAREZ GOMEZ. ERIKA MARCELA | 100 | A | 100 | A | 93 | A | 93 | A | 100 | A | | | 0% | |
| 10 | CC | 1.015.994.507 | AVILA CELIS. ANDREA VALENTINA | 100 | A | 100 | A | 90 | A | 95 | A | | | | | 0% | |
| 11 | CC | 1.016.094.718 | CARO VANEGAS. KAREN YULIETH | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 12 | CC | 1.021.313.035 | RUIZ GONZALEZ. YERLY XIMENA | 100 | A | 100 | A | 93 | A | 93 | A | | | | | 0% | |
| 13 | CC | 1.023.019.538 | GRANADOS MENDOZA. MERY. HELEN | 100 | A | 100 | A | 93 | A | 95 | A | | | | | 0% | |
| 14 | CC | 1.023.954.338 | RUIZ DUARTE. WENDY YINED | 100 | A | 100 | A | | | 93 | A | 100 | A | | | 0% | |
| 15 | CC | 1.026.271.692 | MIRANDA RODRIGUEZ. LINDA SIRLEY | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 16 | CC | 1.030.600.955 | GONZALEZ JIMENEZ. DENYS LIZETH | 100 | A | 100 | A | 90 | A | 95 | A | | | | | 0% | |
| 17 | CC | 1.030.657.706 | SALAZAR CALDERON. YENNY TATIANA | 100 | A | 100 | A | 100 | A | 100 | A | 100 | A | | | 0% | |
| 18 | CC | 1.072.492.727 | MAYA BELLO. ANNGIE YINETH | 100 | A | 100 | A | 93 | A | 93 | A | 100 | A | | | 0% | |
| 19 | CC | 1.073.427.768 | ROJAS CHIGUACHI. JUAN DAVID | 100 | A | 100 | A | 93 | A | 93 | A | | | | | 0% | |
| 20 | CC | 1.073.718.296 | SUAREZ CAMACHO. KAROL ESTEFANY | 100 | A | 100 | A | 93 | A | 93 | A | 95 | A | | | 0% | |
| 21 | CC | 1.082.861.658 | CABALLERO PACHECO. JHOSSER ALEXANDER | 100 | A | 100 | A | 100 | A | 100 | A | 100 | A | | | 0% | |
| 22 | CC | 53.048.250 | HERRERA HERRERA. MARTHA LUCIA | 100 | A | 100 | A | 100 | A | 100 | A | 100 | A | | | 0% | |
| 23 | TI | 1.062.430.122 | PARDO GUERRA. DALIA LUZ | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 24 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 25 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 26 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 27 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 28 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 29 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 30 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 31 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 32 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 33 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 34 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 35 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |

**CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad**

| SEGUIMIENTO ESTADO RAP - PRIMER CORTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| RAP 1: Ejecutar el proyecto de investigación con base en los criterios teòricos y metod | RAP 2: Analizar los resultados obtenidos en la ejecución del proyecto de acuerdo a los | RAP 3: Redactar el artículo científico teniendo en cuenta referentes teòricos, metodolò | RAP 4: | RAP 5: | RAP 6: | RAP 7: |
| 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - JORNADA FINES DE SEMANA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **NÚMERO DE FICHA:** | **2874024** | **PROGRAMA DE FORMACIÓN:** | Tecnólogo en Gestión del Talento Humano | **CÓDIGO:** | 278139 |
| **NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):** | William Mauricio Gòmez Higuera | | | | |
| **NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:** | Formación Complementaria: Apropiación de los resultados y productos del proyecto de investigación | | | **CÓDIGO:** | 210201016 |
| **FECHA INICIO:** | 15 de abril de 2024 | **FECHA FIN:** | 29 de junio de 2024 | | |

| PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **APROBADO** | **A** | de | **90** | a | **100** |
| **NO APROBADO** | D | de | 0 | a | 89,99 |

| PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **APROBADO** | **A** | de | **90** | a | **100** |
| **NO APROBADO** | D | de | 0 | a | 89,99 |

**ESTADO FINAL:** **SI**

| **No. RAP** | | **CODIGO RESULTADO** | **RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE** | **% ASIGNACIÓN** |
|---|---|---|---|---|
| 1 | RAP 1 | 26010106701 | Ejecutar el proyecto de investigación con base en los criterios teòricos y metodològicos establecidos. | |
| 2 | RAP 2 | 26010106702 | Analizar los resultados obtenidos en la ejecución del proyecto de acuerdo a los objetivos planteados. | |
| 3 | RAP 3 | 26010106703 | Redactar el artículo científico teniendo en cuenta referentes teòricos, metodològicos, análisis de datos, conclusiones de la investigación | |
| 4 | RAP 4 | | | |
| 5 | RAP 5 | | | |
| 6 | RAP 6 | | | |
| 7 | RAP 7 | | | |
| **8** | **RAP 8** | | | |

## CRITERIOS DE EVALUACIÓN

| **ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN** | **EVIDENCIA N° 6** | **EVIDENCIA N° 7** | **EVIDENCIA N° 8** | **EVIDENCIA N° 9** | **EVIDENCIA N° 10** | **ESTRATEGIA PEDAGÓGICA** | **SEGUNDO CORTE** | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 6.Elaborar el segundo instrumento de recolección: Cuestionario | 7. Aplicar mediante el uso de un ejemplo los pasos para la investigación metodológica o investigación. | 8. Generar una infografía/mapa conceptual/mapa de relaciones/mapa de mental o historieta donde se incorporen los conceptos: Datos, Población, Universo | 9. Establecer indicadores, mètricas y kpis para apoyoar el estudio de caso, conceptos de variables estadisitcas, ejercicios y práctica aplicada a los resultados obtenidos de la | 10.Documento final de Estudio de Investigación en normas APA | | **Formación Complementaria: Apropiación de los resultados y productos del proyecto de investigación** | **OBSERVACIONES** |
| **FECHA RECOLECCIÓN (DD/MM/AA)** | 31/05/2024 | 07/06/2024 | 14/06/2024 | 21/06/2024 | 28/06/2024 | | | |
| **TIPO DE EVIDENCIA** | CONOC. | DISEÑO. | PROCED. X | CONOC. | DISEÑO. X | PROCED. | CONOC. | DISEÑO. | PROCED. X | CONOC. | DISEÑO. | PROCED. X | CONOC. X | DISEÑO. | PROCED. | | | |
| **VERIFICACIÓN** | P | V | C | P | V | C | P | V | C | P | V | C | P | V | C | | | |
| **FORMA DE ENTREGA** | FISICA | DIGITAL X | FISICA | DIGITAL X | FISICA | DIGITAL X | FISICA | DIGITAL | FISICA X | DIGITAL | | | | | | | | |
| **RESULTADOS APRENDIZAJE** | RAP 2: Operar el Sistema de registro, producción, almacenamiento y transmisión de infor | RAP 3: Aplicar procedimientos para el mantenimiento y actualización del sistema de regi | RAP 3: Aplicar procedimientos para el mantenimiento y actualización del sistema de regi | RAP 3: Aplicar procedimientos para el mantenimiento y actualización del sistema de regi | RAP 3: Aplicar procedimientos para el mantenimiento y actualización del sistema de regi | | | |
| **PORCENTAJE** | 50% | 25% | 25% | 25% | 25% | | | |

| **N°** | **TIPO** | **DOCUMENTO** | **APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)** | **VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA** | | | | | | | | **CUMPLE** | | | | **SEGUIMIENTO ESTADO RAP - SEGUNDO CORTE** | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | **SI** | **NO** | **0%** | | **RAP 1: Ejecutar el proyecto de investigación con base en los criterios teòricos y metod** | **RAP 2: Analizar los resultados obtenidos en la ejecución del proyecto de acuerdo a los** | **RAP 3: Redactar el artículo científico teniendo en cuenta referentes teóricos, metodolò** | **RAP 4:** | **RAP 5:** | **RAP 6:** | **RAP 7:** |
| | | | | | | | | | | | | | | **0%** | | **0%** | **0%** | **0%** | **0%** | **0%** | **0%** | **0%** |
| 1 | CC | 1.000.805.195 | MESA LOZANO LEIDY TATIANA | 100 | A | 93 | A | 100 | A | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2 | CC | 1.000.930.545 | JULIO LAURA | 100 | A | 93 | A | 100 | A | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3 | CC | 1.001.049.048 | SANCHEZ FORERO JULIETH CAROLINA | 100 | A | | | 100 | A | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4 | CC | 1.002.374.774 | GULLOSO JIMENEZ. LUIS JOSE | 100 | A | 93 | A | 100 | A | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 5 | CC | 1.010.024.490 | POBLADOR SUAREZ. NATALIA ASTRID | 100 | A | 93 | A | 100 | A | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 6 | CC | 1.012.405.426 | GUZMAN RUBIO. KELLI ALEJANDRA | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 7 | CC | 1.013.631.176 | HURTADO FUENTES. LEYDY CAROLINA | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 8 | CC | 1.014.476.402 | SABOGAL ORJUELA. NIRZA TATIANA | 100 | A | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 9 | CC | 1.015.482.892 | ALVAREZ GOMEZ. ERIKA MARCELA | 95 | A | 93 | A | 100 | A | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 10 | CC | 1.015.994.507 | AVILA CELIS. ANDREA VALENTINA | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 11 | CC | 1.016.094.718 | CARO VANEGAS. KAREN YULIETH | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 12 | CC | 1.021.313.035 | RUIZ GONZALEZ. YERLY XIMENA | 95 | A | 93 | A | 100 | A | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 13 | CC | 1.023.019.538 | GRANADOS MENDOZA. MERY. HELEN | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 14 | CC | 1.023.954.338 | RUIZ DUARTE. WENDY YINED | 95 | A | 93 | A | 100 | A | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 15 | CC | 1.026.271.692 | MIRANDA RODRIGUEZ. LINDA SIRLEY | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 16 | CC | 1.030.600.955 | GONZALEZ JIMENEZ. DENYS LIZETH | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 17 | CC | 1.030.657.706 | SALAZAR CALDERON. YENNY TATIANA | 100 | A | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 18 | CC | 1.072.492.727 | MAYA BELLO. ANNGIE YINETH | 95 | A | 93 | A | 100 | A | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 19 | CC | 1.073.427.768 | ROJAS CHIGUACHI. JUAN DAVID | 0 | D | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 20 | CC | 1.073.718.296 | SUAREZ CAMACHO. KAROL ESTEFANY | 100 | A | 93 | A | 100 | A | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 21 | CC | 1.082.861.658 | CABALLERO PACHECO. JHOSSER ALEXANDER | 100 | A | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 22 | CC | 53.048.250 | HERRERA HERRERA. MARTHA LUCIA | 100 | A | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 23 | TI | 1.062.430.122 | PARDO GUERRA. DALIA LUZ | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 24 | | | | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 25 | | | | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 26 | | | | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 27 | | | | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 28 | | | | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 29 | | | | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 30 | | | | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 32 | | | | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 33 | | | | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 34 | | | | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 35 | | | | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad**

**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**
**CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA**

**EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**
**COMPETENCIA - RESULTADOS DE APRENDIZAJE - ACTIVIDADES**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Regional** | Distrito Capital | **Centro:** | Gestión Administrativa, Coordinación Académica JFDS | | |
| **Programa de formación** | Tecnólogo en Gestión del Talento Humano | **Código:** | 278139 | **No. de Ficha** | 2874026 |
| **Competencia a desarrollar:** | Apropiaciòn de los resultados y productos del proyecto de investigaciòn | **Código:** | 210201016 | | |
| **Instructor-Tutor:** | William Mauricio Gòmez Higuera | | | **Fecha inicio:** | 15 de abril de 2024 |
| | **Primer Corte:** 20 de abril al 19 de mayo de 2024 | **Segundo Corte:** | 25 de mayo al 23 de junio de 2024 | **Fecha fin:** | 29 de junio de 2024 |

| Código del resultado | Resultado de aprendizaje |
|---|---|
| 26010106701 | Ejecutar el proyecto de investigación con base en los criterios teòricos y metodològicos establecidos. |
| 26010106702 | Analizar los resultados obtenidos en la ejecución del proyecto de acuerdo a los objetivos planteados. |
| 26010106703 | Redactar el artículo científico teniendo en cuenta referentes teòricos, metodològicos, análisis de datos, conclusiones de la investigación |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| TEMAS/ E-A-E | Tipo de evidencia | Forma de entrega | SEMANA - FECHA RECOLECCIÓN EVIDENCIA | | | | | | | | | | | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| | | | 26/04/24 | 3/05/24 | 10/05/24 | 17/05/24 | 24/05/24 | 31/05/24 | 7/06/24 | 14/06/24 | 21/06/24 | 28/06/24 | | | |
| 1. Realizar en un excel el alistamiento de informaciòn Pymes: Caracterizaciòn / Tabla, Diseño tipo tabla cuantificaciòn de la hoja datos generales. | Producto | Digital | | | | | | | | | | | | | Entrega 26 de abril |
| 2.Incorporar en el archivo excel las siguietes hojas: Lista de Chequeo / cuestionario / Carta de Gantt. | Desempeño | Digital | | | | | | | | | | | | | Entrega 03 mayo |
| 3. Realizar la investigaciòn correspondiente a: Datos, tipos de datos, proceso de recolecciòn de datos y metodologia de investigaciòn | Producto | Digital | | | | | | | | | | | | | Entrega 10 mayo |
| 4. Realizar Diagrama de Gantt inicial | Desempeño | Digital | | | | | | | | | | | | | Entrega 17 Mayo |
| 5. Elaborar el primer instrumento de recolecciòn: Encuesta /. Taller en clase sobre encuesta de Ferias y Fiestas en Colombia | Conocimiento | Digital | | | | | | | | | | | | | Entrega 24 mayo |
| 6. Elaborar el segundo instrumento de recolecciòn: Cuestionario | Producto | Digital | | | | | | | | | | | | | Entrega 31 de Mayo |
| 7. Aplicar mediante el uso de un ejemplo los pasos para la investigaciòn metodològica o investigaciòn. | Desempeño | Digital | | | | | | | | | | | | | Entrega 7 de Junio |
| 8. Generar una infografia/mapa conceptual/mapa de relaciones/mapa de mental o historieta donde se incorporen los conceptos: Datos, Poblaciòn, Universo, Fenòmeno, Individual, Muestra, Muestreo, y otros conceptos incorporados en la Estadistica | Producto | Digital | | | | | | | | | | | | | Entrega 14 de Junio |
| 9. Establecer indicadores, mètricas y kpis para apoyoar el estudio de caso, conceptos de variables estadisitcas, ejercicios y práctica aplicada a los resultados obtenidos de la Pymes | Producto | Digital | | | | | | | | | | | | | Entrega 20 junio |
| 10.Documento final de Estudio de Investigaciòn en normas APA | Conocimiento | Física | | | | | | | | | | | | | Cierre |
| . | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
CONTROL DE PARTICIPACIÓN APRENDICES JFS

| | |
|---|---|
| NOMBRE DEL PROGRAMA | Tecnólogo en Gestión del Talento Humano |
| NÚMERO DE FICHA | 2874026 |
| NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A) | William Mauricio Gómez Higuera |
| NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA | Apropiación de los resultados y productos del proyecto de investigación |
| PERIODO | 20 de abril al 19 de mayo de 2024 |

| No. | Tipo | Documento | Apellidos y Nombres | 20-abr | 21-abr | 27-abr | 28-abr | 4-may | 5-may | 11-may | 12-may | 13-may | 18-may | 19-may | % de asistencias | Asistencias | Inasistencias | Justificadas | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CC | 1.000.000.947 | GARCIA PENAGOS. LAURA CAMILA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 2 | CC | 1.000.931.613 | LONDOÑO CASALLAS. NELLY | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 3 | CC | 1.002.387.502 | CRESPO REMOLINA. ROSA MELISA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 4 | CC | 1.015.455.011 | BERMUDEZ GARCIA. KELLY JOHANA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 5 | CC | 1.016.025.072 | LAITON SANCHEZ. HAROL ANDRES | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 6 | CC | 1.016.085.737 | MENDEZ LOPEZ. LAURA MARCELA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ | ✓ | 91% | 10 | 1 | 0 | |
| 7 | CC | 1.022.385.940 | MAUSSA CASTRO. YESENIA ANDREA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 8 | CC | 1.022.413.848 | VARGAS MORENO. PAOLA ANDREA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 9 | CC | 1.022.947.940 | NUÑEZ SALCEDO. KATERINE | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 10 | CC | 1.030.611.195 | CRUZ CARDENAS. YARI SOFIA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 11 | CC | 1.030.633.152 | MORENO CUPITRA. DIANA CAROLINA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 12 | CC | 1.049.643.135 | MORALES SANABRIA. SERGIO ANTONIO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 13 | CC | 1.073.426.252 | PARRA BERNAL. YENY ALEJANDRA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 14 | CC | 1.095.484.414 | TORRES VARGAS. ARIANA CATALINA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 15 | CC | 22.032.933 | CIRO LOPEZ. LUZ DARY | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 16 | CC | 52.876.782 | GONZALEZ PERDOMO. YULY ANDREA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 17 | TI | 1.012.350.798 | MENESES GARCIA. LEYDY ESTEFANI | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 18 | TI | 1.027.401.944 | RODRIGUEZ GAMBOA. SEBASTIAN ANDRES | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 19 | TI | 1.061.711.816 | VALENZUELA BENAVIDES. LICETH DAYANA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 20 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 21 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 22 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 23 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 24 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 25 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 26 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 27 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 28 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 29 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 30 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 31 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 32 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 33 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 34 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 35 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 36 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 37 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 38 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |

**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**
**REGIONAL DISTRITO CAPITAL**
**CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**
**CONTROL DE PARTICIPACIÓN APRENDICES JFS**

| | |
|---|---|
| **NOMBRE DEL PROGRAMA** | Tecnólogo en Gestión del Talento Humano |
| **NÚMERO DE FICHA** | 2874026 |
| **NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A)** | William Mauricio Gómez Higuera |
| **NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA** | Apropiación de los resultados y productos del proyecto de investigación |
| **PERIODO** | 25 de mayo al 23 de junio de 2024 |

| No. | Tipo | Documento | Apellidos y Nombres | 25-may | 26-may | 1-jun | 2-jun | 3-jun | 8-jun | 9-jun | 10-jun | 15-jun | 16-jun | 22-jun | 23-jun | % de asistencias | Asistencias | Inasistencias | Justificadas | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CC | 1.000.000.947 | GARCIA PENAGOS. LAURA CAMILA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 0% | 12 | 0 | 0 | |
| 2 | CC | 1.000.931.613 | LONDOÑO CASALLAS. NELLY | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 0% | 12 | 0 | 0 | |
| 3 | CC | 1.002.387.502 | CRESPO REMOLINA. ROSA MELISA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 0% | 12 | 0 | 0 | |
| 4 | CC | 1.015.455.011 | BERMUDEZ GARCIA. KELLY JOHANA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 0% | 12 | 0 | 0 | |
| 5 | CC | 1.016.025.072 | LAITON SANCHEZ. HAROL ANDRES | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 0% | 12 | 0 | 0 | |
| 6 | CC | 1.016.085.737 | MENDEZ LOPEZ. LAURA MARCELA | ✓ | ✓ | ✗ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 0% | 11 | 1 | 0 | |
| 7 | CC | 1.022.385.940 | MAUSSA CASTRO. YESENIA ANDREA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 0% | 12 | 0 | 0 | |
| 8 | CC | 1.022.413.848 | VARGAS MORENO. PAOLA ANDREA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 0% | 12 | 0 | 0 | |
| 9 | CC | 1.022.947.940 | NUÑEZ SALCEDO. KATERINE | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 0% | 12 | 0 | 0 | |
| 10 | CC | 1.030.611.195 | CRUZ CARDENAS. YARI SOFIA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 0% | 12 | 0 | 0 | |
| 11 | CC | 1.030.633.152 | MORENO CUPITRA. DIANA CAROLINA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 0% | 12 | 0 | 0 | |
| 12 | CC | 1.049.643.135 | MORALES SANABRIA. SERGIO ANTONIO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 0% | 12 | 0 | 0 | |
| 13 | CC | 1.073.426.252 | PARRA BERNAL. YENY ALEJANDRA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 0% | 12 | 0 | 0 | |
| 14 | CC | 1.095.484.414 | TORRES VARGAS. ARIANA CATALINA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 0% | 12 | 0 | 0 | |
| 15 | CC | 22.032.933 | CIRO LOPEZ. LUZ DARY | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 0% | 12 | 0 | 0 | |
| 16 | CC | 52.876.782 | GONZALEZ PERDOMO. YULY ANDREA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 0% | 12 | 0 | 0 | |
| 17 | TI | 1.012.350.798 | MENESES GARCIA. LEYDY ESTEFANI | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 0% | 12 | 0 | 0 | |
| 18 | TI | 1.027.401.944 | RODRIGUEZ GAMBOA. SEBASTIAN ANDRES | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 0% | 12 | 0 | 0 | |
| 19 | TI | 1.061.711.816 | VALENZUELA BENAVIDES. LICETH DAYANA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 0% | 12 | 0 | 0 | |
| 20 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 21 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 22 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 23 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 24 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 25 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 26 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 27 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 28 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 29 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 30 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 31 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 32 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 33 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 34 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 35 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 36 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 37 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 38 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - FINES DE SEMANA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **NÚMERO DE FICHA:** | 2874026 | **PROGRAMA DE FORMACIÓN:** | Tecnólogo en Gestión del Talento Humano | **CÓDIGO:** | 278139 |
| **NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):** | William Mauricio Gòmez Higuera | | | | |
| **NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:** | Apropiaciòn de los resultados y productos del proyecto de investigaciòn | | | **CÓDIGO:** | 210201016 |
| **FECHA INICIO:** | 15 de abril de 2024 | **FECHA FIN:** | 29 de junio de 2024 | | |

| PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **APROBADO** | **A** | de | **90** | a | **100** |
| **NO APROBADO** | D | de | 0 | a | 89,99 |

| PONDERACIÓN JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **APROBADO** | **A** | de | **90** | a | **100** |
| **NO APROBADO** | D | de | 0 | a | 89,99 |

| No. | RAP | CODIGO RESULTADO | RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE | % ASIGNACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| 1 | RAP 1 | 26010106701 | Ejecutar el proyecto de investigación con base en los criterios teòricos y metodològicos establecidos. | 50% |
| 2 | RAP 2 | 26010106702 | Analizar los resultados obtenidos en la ejecución del proyecto de acuerdo a los objetivos planteados. | ERROR >100% |
| 3 | RAP 3 | 26010106703 | Redactar el artículo científico teniendo en cuenta referentes teòricos, metodològicos, análisis de datos, conclusiones de la investigación | 25% |
| 4 | RAP 4 | | | 0% |
| 5 | RAP 5 | | | 0% |
| 6 | RAP 6 | | | 0% |
| 7 | RAP 7 | | | 0% |
| 8 | RAP 8 | | | 0% |

## CRITERIOS DE EVALUACIÓN

| ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN | EVIDENCIA N° 1 | EVIDENCIA N° 2 | EVIDENCIA N° 3 | EVIDENCIA N° 4 | EVIDENCIA N° 5 | ESTRATEGIA PEDAGÓGICA | PRIMER CORTE | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1. Realizar en un excel el alistamiento de información Pymes: Caracterización / Tabla, Diseño tipo tabla cuantificación de la hoja datos generales. | 2.Incorporar en el archivo excel las siguietes hojas: Lista de Chequeo / cuestionario / Carta de Gantt. | 3. Realizar la investigación correspondiente a: Datos, tipos de datos, proceso de recolección de datos y metodologia de investigación | 4. Realizar Diagrama de Gantt inicial | 5. Elaborar el primer instrumento de recolección: Encuesta /. Taller en clase sobre encuesta de Ferias y Fiestas en Colombia | | Apropiación de los resultados y productos del proyecto de investigación | OBSERVACIONES |
| **FECHA RECOLECCIÓN (DD/MM/AA)** | 26/04/24 | 3/05/24 | 10/05/24 | 17/05/24 | 24/05/24 | | | |
| **TIPO DE EVIDENCIA** | CONOC. / DISEÑA. / PRODUC. X | CONOC. / DISEÑA. X / PRODUC. | CONOC. / DISEÑA. / PRODUC. X | CONOC. / DISEÑA. X / PRODUC. | CONOC. X / DISEÑA. / PRODUC. | | | |
| **VERIFICACIÓN** | P / V / C | P / V / C | P / V / C | P / V / C | P / V / C | | | |
| **FORMA DE ENTREGA** | FISICA / DIGITAL X | FISICA / DIGITAL X | FISICA / DIGITAL X | FISICA / DIGITAL X | FISICA / DIGITAL X | CUMPLE | | |
| **RESULTADOS APRENDIZAJE** | RAP 1: Ejecutar el proyecto de investigación con base en los criterios teòricos y metod | RAP 1: Presentar informes del sistema de gestión del talento humano, teniendo en cuenta | RAP 1: Presentar informes del sistema de gestión del talento humano, teniendo en cuenta | RAP 1: Ejecutar el proyecto de investigación con base en los criterios teòricos y metod | RAP 2: Analizar los resultados obtenidos en la ejecución del proyecto de acuerdo a los | | | |
| **PORCENTAJE** | 25% | 25% | 25% | 25% | 50% | | | |

| N° | TIPO | DOCUMENTO | APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A) | VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA | | | | | | | | | | SI | NO | 33% | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CC | 1.000.000.947 | GARCIA PENAGOS. LAURA CAMILA | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 2 | CC | 1.000.931.613 | LONDOÑO CASALLAS. NELLY | 100 | A | 95 | A | 93 | A | 93 | A | 95 | A | | | 32% | |
| 3 | CC | 1.002.387.502 | CRESPO REMOLINA. ROSA MELISA | 100 | A | 93 | A | 93 | A | | | | | | | 8% | |
| 4 | CC | 1.015.455.011 | BERMUDEZ GARCIA. KELLY JOHANA | 100 | A | 100 | A | 100 | A | 93 | A | | | | | 16% | |
| 5 | CC | 1.016.025.072 | LAITON SANCHEZ. HAROL ANDRES | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 6 | CC | 1.016.085.737 | MENDEZ LOPEZ. LAURA MARCELA | 100 | A | 100 | A | 100 | A | 93 | A | | | | | 16% | |
| 7 | CC | 1.022.385.940 | MAUSSA CASTRO. YESENIA ANDREA | 100 | A | 100 | A | 100 | A | 93 | A | | | | | 16% | |
| 8 | CC | 1.022.413.848 | VARGAS MORENO. PAOLA ANDREA | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 9 | CC | 1.022.947.940 | NUÑEZ SALCEDO. KATERINE | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 10 | CC | 1.030.611.195 | CRUZ CARDENAS. YARI SOFIA | 100 | A | 93 | A | 95 | A | | | 95 | A | | | 24% | |
| 11 | CC | 1.030.633.152 | MORENO CUPITRA. DIANA CAROLINA | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 12 | CC | 1.049.643.135 | MORALES SANABRIA. SERGIO ANTONIO | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 13 | CC | 1.073.426.252 | PARRA BERNAL. YENY ALEJANDRA | 100 | A | 95 | A | 93 | A | 93 | A | 95 | A | | | 32% | |
| 14 | CC | 1.095.484.414 | TORRES VARGAS. ARIANA CATALINA | 100 | A | 93 | A | 93 | A | | | | | | | 8% | |
| 15 | CC | 22.032.933 | CIRO LOPEZ. LUZ DARY | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 16 | CC | 52.876.782 | GONZALEZ PERDOMO. YULY ANDREA | 100 | A | 93 | A | 95 | A | | | 95 | A | | | 24% | |
| 17 | TI | 1.012.350.798 | MENESES GARCIA. LEYDY ESTEFANI | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 18 | TI | 1.027.401.944 | RODRIGUEZ GAMBOA. SEBASTIAN ANDRES | 100 | A | 93 | A | 93 | A | | | | | | | 8% | |
| 19 | TI | 1.061.711.816 | VALENZUELA BENAVIDES. LICETH DAYANA | 100 | A | 95 | A | 93 | A | 93 | A | 95 | A | | | 32% | |
| 20 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 21 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 22 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 23 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 24 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 25 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 26 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 27 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 28 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 29 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 30 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 31 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 32 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 33 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 34 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 35 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |

| SEGUIMIENTO ESTADO RAP - PRIMER CORTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| RAP 1: Ejecutar el proyecto de investigación con base en los criterios teòricos y metod | RAP 2: Analizar los resultados obtenidos en la ejecución del proyecto de acuerdo a los | RAP 3: Redactar el artículo científico teniendo en cuenta referentes teòricos, metodolò | RAP 4: | RAP 5: | RAP 6: | RAP 7: |
| 50% | 50% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 48,3 | 47,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 25,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 48,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 48,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 48,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 25,0 | 47,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 48,3 | 47,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 25,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 25,0 | 47,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 25,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 48,3 | 47,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad**

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - JORNADA FINES DE SEMANA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **NÚMERO DE FICHA:** | **2874026** | **PROGRAMA DE FORMACIÓN:** | Tecnólogo en Gestión del Talento Humano | **CÓDIGO:** | 278139 |
| **NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):** | William Mauricio Gòmez Higuera | | | | |
| **NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:** | Apropiaciòn de los resultados y productos del proyecto de investigaciòn | | | **CÓDIGO:** | 210201016 |
| **FECHA INICIO:** | 15 de abril de 2024 | **FECHA FIN:** | 29 de junio de 2024 | | |

| PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **APROBADO** | **A** | de | **90** | a | **100** |
| **NO APROBADO** | D | de | 0 | a | 89,99 |

| PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **APROBADO** | **A** | de | **90** | a | **100** |
| **NO APROBADO** | D | de | 0 | a | 89,99 |

**ESTADO FINAL:** **SI**

| | No. RAP | CODIGO RESULTADO | RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE | % ASIGNACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| 1 | RAP 1 | 26010106701 | Ejecutar el proyecto de investigación con base en los criterios teòricos y metodològicos establecidos. | 50% |
| 2 | RAP 2 | 26010106702 | Analizar los resultados obtenidos en la ejecución del proyecto de acuerdo a los objetivos planteados. | ERR>100% |
| 3 | RAP 3 | 26010106703 | Redactar el artículo científico teniendo en cuenta referentes teòricos, metodològicos, análisis de datos, conclusiones de la investigación | 25% |
| 4 | RAP 4 | | | |
| 5 | RAP 5 | | | |
| 6 | RAP 6 | | | |
| 7 | RAP 7 | | | |
| **8** | **RAP 8** | | | |

## CRITERIOS DE EVALUACIÓN

| ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN | EVIDENCIA N° 6 | EVIDENCIA N° 7 | EVIDENCIA N° 8 | EVIDENCIA N° 9 | EVIDENCIA N° 10 | ESTRATEGIA PEDAGÓGICA | SEGUNDO CORTE | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 6. Elaborar el segundo instrumento de recolección: Cuestionario | 7. Aplicar mediante el uso de un ejemplo los pasos para la investigación metodológica o investigación. | 7. Aplicar mediante el uso de un ejemplo los pasos para la investigación metodológica o investigación. | 9. Establecer indicadores, mètricas y kpis para apoyoar el estudio de caso, conceptos de variables estadisitcas, ejercicios y práctica aplicada a los resultados obtenidos de la | 10.Documento final de Estudio de Investigación en normas APA | | Apropiaciòn de los resultados y productos del proyecto de investigaciòn | OBSERVACIONES |
| **FECHA RECOLECCIÓN (DD/MM/AA)** | 31/05/2024 | 07/06/2024 | 14/06/2024 | 21/06/2024 | 28/06/2024 | | | |
| **TIPO DE EVIDENCIA** | CONOC. / DEBAL. / PASOL. X | CONOC. / DEBAL. X / PASOL. | CONOC. / DEBAL. / PASOL. X | CONOC. / DEBAL. / PASOL. X | CONOC. X / DEBAL. / PASOL. | | | |
| **VERIFICACIÓN** | P / V / C | P / V / C | P / V / C | P / V / C | P / V / C | | | |
| **FORMA DE ENTREGA** | FISICA / DIGITAL X | FISICA / DIGITAL X | FISICA / DIGITAL X | FISICA / DIGITAL X | FISICA X / DIGITAL | | | |
| **RESULTADOS APRENDIZAJE** | RAP 2: Operar el Sistema de registro, producción, almacenamiento y transmisión de infor | RAP 2: Analizar los resultados obtenidos en la ejecución del proyecto de acuerdo a los | RAP 2: Analizar los resultados obtenidos en la ejecución del proyecto de acuerdo a los | RAP 2: Analizar los resultados obtenidos en la ejecución del proyecto de acuerdo a los | RAP 3: Redactar el artículo científico teniendo en cuenta referentes teòricos, metodolò | CUMPLE | | |
| **PORCENTAJE** | 50% | 25% | 25% | 25% | 25% | | | |

| N° | TIPO | DOCUMENTO | APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A) | VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA | | | | | | | SI | NO | 67% | | SEGUIMIENTO ESTADO RAP - SEGUNDO CORTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | RAP 1: Ejecutar el proyecto de investigación con base en los criterios teòricos y metod | RAP 2: Analizar los resultados obtenidos en la ejecución del proyecto de acuerdo a los | RAP 3: Redactar el artículo científico teniendo en cuenta referentes teòricos, metodolò | RAP 4: | RAP 5: | RAP 6: | RAP 7: |
| | | | | | | | | | | | | | | | 50% | 125% | 25% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| 1 | CC | 1.000.000.947 | GARCIA PENAGOS. LAURA CAMILA | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2 | CC | 1.000.931.613 | LONDOÑO CASALLAS. NELLY | 100 | A | 93 | A | | | | | | 34% | | 48,3 | 70,8 D | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3 | CC | 1.002.387.502 | CRESPO REMOLINA. ROSA MELISA | 100 | A | 90 | A | | | | | | 15% | | 25,0 | 22,5 D | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4 | CC | 1.015.455.011 | BERMUDEZ GARCIA. KELLY JOHANA | | | | | | | | | | 21% | | 48,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 5 | CC | 1.016.025.072 | LAITON SANCHEZ. HAROL ANDRES | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 6 | CC | 1.016.085.737 | MENDEZ LOPEZ. LAURA MARCELA | | | | | | | | | | 21% | | 48,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 7 | CC | 1.022.385.940 | MAUSSA CASTRO. YESENIA ANDREA | | | | | | | | | | 21% | | 48,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 8 | CC | 1.022.413.848 | VARGAS MORENO. PAOLA ANDREA | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 9 | CC | 1.022.947.940 | NUÑEZ SALCEDO. KATERINE | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 10 | CC | 1.030.611.195 | CRUZ CARDENAS. YARI SOFIA | 95 | A | | | | | | | | 20% | | 25,0 | 47,5 D | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 11 | CC | 1.030.633.152 | MORENO CUPITRA. DIANA CAROLINA | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 12 | CC | 1.049.643.135 | MORALES SANABRIA. SERGIO ANTONIO | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 13 | CC | 1.073.426.252 | PARRA BERNAL. YENY ALEJANDRA | 100 | A | 93 | A | | | | | | 34% | | 48,3 | 70,8 D | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 14 | CC | 1.095.484.414 | TORRES VARGAS. ARIANA CATALINA | 100 | A | 90 | A | | | | | | 15% | | 25,0 | 22,5 D | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 15 | CC | 22.032.933 | CIRO LOPEZ. LUZ DARY | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 16 | CC | 52.876.782 | GONZALEZ PERDOMO. YULY ANDREA | 95 | A | | | | | | | | 20% | | 25,0 | 47,5 D | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 17 | TI | 1.012.350.798 | MENESES GARCIA. LEYDY ESTEFANI | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 18 | TI | 1.027.401.944 | RODRIGUEZ GAMBOA. SEBASTIAN ANDRES | 100 | A | 90 | A | | | | | | 15% | | 25,0 | 22,5 D | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 19 | TI | 1.061.711.816 | VALENZUELA BENAVIDES. LICETH DAYANA | 100 | A | 93 | A | | | | | | 34% | | 48,3 | 70,8 D | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 20 | | | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 21 | | | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 22 | | | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 23 | | | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 24 | | | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 25 | | | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 26 | | | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 27 | | | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 28 | | | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 29 | | | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 30 | | | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 32 | | | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 33 | | | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 34 | | | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 35 | | | | | | | | | | | | | 0% | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad**

**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**
**CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA**

**EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**
**COMPETENCIA - RESULTADOS DE APRENDIZAJE - ACTIVIDADES**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Regional** | Distrito Capital | **Centro:** | Gestión Administrativa, Coordinación Académica JFDS | | |
| **Programa de formación** | Tecnólogo en Gestión del Talento Humano | **Código:** | 112005 | **No. de Ficha** | 2925350 |
| **Competencia a desarrollar:** | Procesar la informaciòn de acuerdo con las necesidades de la organizaciòn | **Código:** | 210201016 | | |
| **Instructor-Tutor:** | William Mauricio Gòmez Higuera | | | **Fecha inicio:** | 15 de abril de 2024 |
| **Primer Corte:** | 20 de abril al 19 de mayo de 2024 | **Segundo Corte:** | 25 de mayo al 23 de junio de 2024 | **Fecha fin:** | 29 de junio de 2024 |

| Código del resultado | Resultado de aprendizaje |
|---|---|
| 21060101101 | Establecer las no conformidades de la compilación y la tabulación de la información de acuerdo con la metodología utilizada y la tecnología disponble. |
| 21060101102 | Aplicar procesos de investigación en la solución de problemas que afectan la organización. |
| 21060101103 | Identificar las necesidades del proceso de información aplicado a las metodologìas de investigación en la organización |
| 21060101104 | Diseñar instrumentos de investigación de acuerdo con las necesidades de la organización. |
| 21060101105 | Identificar las variables para la codificación de la información por tabular, de acuerdo con las políticas y la metodología establecida. |
| 21060101106 | Tabular la información recolectada en los instrumentos de investigación. |
| 21060101107 | Presentar informes de los resultados de la información procesada. |
| | |

| TEMAS/ E-A-E | Tipo de evidencia | Forma de entrega | SEMANA - FECHA RECOLECCIÓN EVIDENCIA | | | | | | | | | | | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| | | | 26/04/24 | 3/05/24 | 10/05/24 | 17/05/24 | 24/05/24 | 31/05/24 | 7/06/24 | 14/06/24 | 21/06/24 | 28/06/24 | | | |
| 1. Establecer què es un sistema de informaciòn, aplicar caso en una pymes o entidad que maneje un volumen de datos. | Conocimiento | Digital | | | | | | | | | | | | | 28-abr |
| 2.Complementar las definiciones de un sistema de informaciòn mediante la presentaciòn de una infografia, mapa mental, power point, u otro tipo de documento anàlisis | Desempeño | Digital | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Identifique los elementos que componen la informaciòn o elementos cuantitativos para la elaboraciòn de un instrumento tipo Encuesta | Desempeño | Digital | | | | | | | | | | | | | |
| 4. Aplique fórmulas de búsquedas exactas y aproximadas en una tabulaciòn y pondere los resultados en una primera aproximaciòn de estructura de encuesta | Producto | Digital | | | | | | | | | | | | | |
| 5. Realizar el taller correspondiente a la investigaciòn de conceptos para la evaluaciòn, clasificaciòn y ordenamiento de datos apropiados. | Producto | Digital | | | | | | | | | | | | | |
| 6.Punto de control: Entregar el archivo .xls definido con los conceptos e instrumentos diseñados en las diferentes actividades | Producto | Digital | | | | | | | | | | | | | |
| 7. Presentaciòn Grupo Ejecutor. Se evalua la competencia para la apropiacion de informaciòn e instrumentos en la Pymes. | Desempeño | Digital | | | | | | | | | | | | | |
| 8. Establecer indicadores que apoyen la apropiaciòn de informaciòn para la pymes, aplicada las tècnicas de recolecciòn de datos, se establecen variables y kpis. | Producto | Digital | | | | | | | | | | | | | |
| 9. Desarrollo de anàlisis de datos previamente tabulados obtenidos en la investigaciòn de la pymes | Producto | Digital | | | | | | | | | | | | | |
| 10.Entrega final documento de investigaciòn en normas APA, archivo excel con los instrumentos de recolecciòn de datos Encuesta, Cuestionario, Check List, y otros | Conocimiento | Física | | | | | | | | | | | | | |
| . | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
CONTROL DE PARTICIPACIÓN APRENDICES JFS

| | |
|---|---|
| **NOMBRE DEL PROGRAMA** | Tecnólogo en Gestión del Talento Humano |
| **NÚMERO DE FICHA** | 2925350 |
| **NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A)** | William Mauricio Gòmez Higuera |
| **NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA** | Procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organizaciòn |
| **PERIODO** | 20 de abril al 19 de mayo de 2024 |

| No. | Tipo | Documento | Apellidos y Nombres | 20-abr | 21-abr | 27-abr | 28-abr | 4-may | 5-may | 11-may | 12-may | 13-may | 18-may | 19-may | % de asistencias | Asistencias | Inasistencias | Justificadas | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CC | 1.023.963.927 | GLORIA MAYERLY-LAGOS-AREVALO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 2 | CC | 1.024.474.328 | JULIANA ANDREA-DIAZ-MORENO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 3 | TI | 1.105.840.401 | KERSTING TATIANA-ALDANA-BENAVIDES | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 4 | CC | 1.013.096.245 | WENDY VANESSA-VARGAS-MENDEZ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 5 | TI | 1.011.102.277 | LUNA MARIA-GONZALEZ-SOTO | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 6 | CC | 1.000.458.194 | KAROL JULIETH-CAMACHO-CRESPO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 7 | CC | 1.233.696.273 | LAURA VALENTINA-BAUTISTA-ARDILA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 8 | CC | 1.092.455.554 | LUISA FERNANDA-GARCIA-CAICEDO | | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 73% | 8 | 0 | 0 | |
| 9 | CC | 1.012.411.607 | SARA YULEIMI-GUERRERO-PASTRANA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ! | ! | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 82% | 9 | 0 | 2 | Aprendiz aporta incapacidad médic |
| 10 | CC | 1.013.616.394 | JENNIFER PAOLA-QUIROGA-ACERO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 11 | TI | 1.012.341.199 | KAROL VANESSA-DIAZ-TIQUE | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 12 | TI | 1.034.661.053 | CAROLINA-MONTES-MOYA | ✓ | ! | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 91% | 10 | 0 | 1 | Aprendiz notifica la no asistencia d |
| 13 | CC | 1.003.474.984 | DEICY-JHOHANNA-MORA GÓMEZ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 14 | CC | 1.069.736.588 | ANDRES RICARDO-BERNAL-TRIANA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 15 | CC | 1.024.594.605 | ESTEFANIA-GRANADA-GOMEZ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 16 | CC | 1.051.266.287 | MIGUEL ANGEL-RUIZ-GARCIA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 17 | CC | 1.000.184.409 | MICHELL ALEXANDRA-GONZALEZ-JARABA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 18 | CC | 1.019.143.560 | LAURA VANESSA-MENDIETA-MORENO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 91% | 10 | 1 | 0 | |
| 19 | CC | 1.069.478.375 | VANESSA MARIA-PINEDA-PEREZ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 20 | CC | 1.020.797.715 | JULY PAOLA-CUBILLOS-FORERO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 21 | CC | 1.000.571.952 | MARIA CAMILA-MALAGON-ROJAS | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 22 | CC | 1.193.559.086 | ANGIE JOHANA-CAMBEROS-RODRIGUEZ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 23 | CC | 1.016.073.889 | YEIMMY ANDREA-LEGUIZAMON-SARMIENTO | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 24 | CC | 1.021.394.469 | BISKMAR CAMILO-BOLAÑOS-ZAMBRANO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 25 | PPT | 4.954.221 | ALEXIS-CORTEZ- | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 26 | CC | 65.822.660 | ALIRIA-RAMIREZ-RIVERA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 27 | CC | 1.127.912.323 | ANGIE CAROLINA-URREGO-CRUZ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ! | ! | ! | ! | ! | 55% | 6 | 0 | 5 | Se aporta incapacidad mèdica (10 |
| 28 | CC | 1.022.990.958 | NELLY FERNANDA-MARTIN-GONZALEZ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 29 | CC | 1.007.158.244 | KAREN JINETH-CIFUENTES-RODRIGUEZ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 30 | CC | 52.540.430 | CLAUDIA ALEXANDRA-LOZANO-SILVA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 31 | CC | 1.074.556.252 | ANGIE LORENA-RODRIGUEZ-SANTANA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ | ✗ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 82% | 9 | 2 | 0 | |
| 32 | CC | 1.073.700.337 | MAYERLY MARTINEZ RINCON | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 33 | CC | 1.050.221.019 | YENNY ROCIO SUAREZ GARCIA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 34 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 35 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 36 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 37 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 38 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |

**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**
**REGIONAL DISTRITO CAPITAL**
**CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**
**CONTROL DE PARTICIPACIÓN APRENDICES JFS**

| | |
|---|---|
| **NOMBRE DEL PROGRAMA** | Tecnólogo en Gestión del Talento Humano |
| **NÚMERO DE FICHA** | 2925350 |
| **NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A)** | William Mauricio Gómez Higuera |
| **NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA** | Procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización |
| **PERIODO** | 25 de mayo al 23 de junio de 2024 |

| No. | Tipo | Documento | Apellidos y Nombres | 25-may | 26-may | 1-jun | 2-jun | 3-jun | 8-jun | 9-jun | 10-jun | 15-jun | 16-jun | 22-jun | 23-jun | % de asistencias | Asistencias | Inasistencias | Justificadas | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CC | 1.023.963.927 | GLORIA MAYERLY-LAGOS-AREVALO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 8 | 0 | 0 | |
| 2 | CC | 1.024.474.328 | JULIANA ANDREA-DIAZ-MORENO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 8 | 0 | 0 | |
| 3 | TI | 1.105.840.401 | KERSTING TATIANA-ALDANA-BENAVIDES | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 4 | CC | 1.013.096.245 | WENDY VANESSA-VARGAS-MENDEZ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 7 | 1 | 0 | |
| 5 | TI | 1.011.102.277 | LUNA MARIA-GONZALEZ-SOTO | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 6 | CC | 1.000.458.194 | KAROL JULIETH-CAMACHO-CRESPO | ✗ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 7 | 1 | 0 | |
| 7 | CC | 1.233.696.273 | LAURA VALENTINA-BAUTISTA-ARDILA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 8 | 0 | 0 | |
| 8 | CC | 1.092.455.554 | LUISA FERNANDA-GARCIA-CAICEDO | ✗ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 7 | 1 | 0 | |
| 9 | CC | 1.012.411.607 | SARA YULEIMI-GUERRERO-PASTRANA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 8 | 0 | 0 | |
| 10 | CC | 1.013.616.394 | JENNIFER PAOLA-QUIROGA-ACERO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 8 | 0 | 0 | |
| 11 | TI | 1.012.341.199 | KAROL VANESSA-DIAZ-TIQUE | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 8 | 0 | 0 | |
| 12 | TI | 1.034.661.053 | CAROLINA-MONTES-MOYA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 8 | 0 | 0 | |
| 13 | CC | 1.003.474.984 | DEICY-JHOHANNA-MORA GÓMEZ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 8 | 0 | 0 | |
| 14 | CC | 1.069.736.588 | ANDRES RICARDO-BERNAL-TRIANA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 8 | 0 | 0 | |
| 15 | CC | 1.024.594.605 | ESTEFANIA-GRANADA-GOMEZ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 8 | 0 | 0 | |
| 16 | CC | 1.051.266.287 | MIGUEL ANGEL-RUIZ-GARCIA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 8 | 0 | 0 | |
| 17 | CC | 1.000.184.409 | MICHELL ALEXANDRA-GONZALEZ-JARABA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 8 | 0 | 0 | |
| 18 | CC | 1.019.143.560 | LAURA VANESSA-MENDIETA-MORENO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 8 | 0 | 0 | |
| 19 | CC | 1.069.478.375 | VANESSA MARIA-PINEDA-PEREZ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 8 | 0 | 0 | |
| 20 | CC | 1.020.797.715 | JULY PAOLA-CUBILLOS-FORERO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 8 | 0 | 0 | |
| 21 | CC | 1.000.571.952 | MARIA CAMILA-MALAGON-ROJAS | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 8 | 0 | 0 | |
| 22 | CC | 1.193.559.086 | ANGIE JOHANA-CAMBEROS-RODRIGUEZ | ✗ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 7 | 1 | 0 | |
| 23 | CC | 1.016.073.889 | YEIMMY ANDREA-LEGUIZAMON-SARMIENTO | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 24 | CC | 1.021.394.469 | BISKMAR CAMILO-BOLAÑOS-ZAMBRANO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 8 | 0 | 0 | |
| 25 | PPT | 4.954.221 | ALEXIS-CORTEZ- | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 8 | 0 | 0 | |
| 26 | CC | 65.822.660 | ALIRIA-RAMIREZ-RIVERA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 8 | 0 | 0 | |
| 27 | CC | 1.127.912.323 | ANGIE CAROLINA-URREGO-CRUZ | ! | ! | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 6 | 0 | 2 | Amplian incapacidad por 8 |
| 28 | CC | 1.022.990.958 | NELLY FERNANDA-MARTIN-GONZALEZ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 8 | 0 | 0 | |
| 29 | CC | 1.007.158.244 | KAREN JINETH-CIFUENTES-RODRIGUEZ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 8 | 0 | 0 | |
| 30 | CC | 52.540.430 | CLAUDIA ALEXANDRA-LOZANO-SILVA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 8 | 0 | 0 | |
| 31 | CC | 1.074.556.252 | ANGIE LORENA-RODRIGUEZ-SANTANA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 8 | 0 | 0 | |
| 32 | CC | 1.073.700.337 | MAYERLY MARTINEZ RINCON | ✗ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 7 | 1 | 0 | |
| 33 | CC | 1.050.221.019 | YENNY ROCIO SUAREZ GARCIA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 8 | 0 | 0 | |
| 34 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 35 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 36 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 37 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 38 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - FINES DE SEMANA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **NÚMERO DE FICHA:** | 2925350 | **PROGRAMA DE FORMACIÓN:** | Tecnólogo en Gestión del Talento Humano | **CÓDIGO:** | 112005 |
| **NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):** | William Mauricio Gòmez Higuera | | | | |
| **NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:** | Procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización | | | **CÓDIGO:** | 210201016 |
| **FECHA INICIO:** | 15 de abril de 2024 | **FECHA FIN:** | 29 de junio de 2024 | | |

| PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **APROBADO** | **A** | de | **90** | a | **100** |
| **NO APROBADO** | D | de | 0 | a | 89,99 |

| PONDERACIÓN JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **APROBADO** | **A** | de | **90** | a | **100** |
| **NO APROBADO** | D | de | 0 | a | 89,99 |

| No. RAP | | CODIGO RESULTADO | RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE | % ASIGNACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| 1 | RAP 1 | 21060101101 | Establecer las no conformidades de la compilación y la tabulación de la información de acuerdo con la metodología utilizada y la tecnología disponble. | 0% |
| 2 | RAP 2 | 21060101102 | Aplicar procesos de investigación en la solución de problemas que afectan la organización. | 0% |
| 3 | RAP 3 | 21060101103 | Identificar las necesidades del proceso de información aplicado a las metodologías de investigación en la organización | 0% |
| 4 | RAP 4 | 21060101104 | Diseñar instrumentos de investigación de acuerdo con las necesidades de la organización. | 0% |
| 5 | RAP 5 | 21060101105 | Identificar las variables para la codificación de la información por tabular, de acuerdo con las políticas y la metodología establecida. | 0% |
| 6 | RAP 6 | 21060101106 | Tabular la información recolectada en los instrumentos de investigación. | 0% |
| 7 | RAP 7 | 21060101107 | Presentar informes de los resultados de la información procesada. | 0% |
| 8 | RAP 8 | | | 0% |

## CRITERIOS DE EVALUACIÓN

| ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN | EVIDENCIA N° 1 | EVIDENCIA N° 2 | EVIDENCIA N° 3 | EVIDENCIA N° 4 | EVIDENCIA N° 5 | ESTRATEGIA PEDAGÓGICA | PRIMER CORTE | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1. Establecer qué es un sistema de información, aplicar caso en una pymes o entidad que maneje un volumen de datos. | 2. Complementar las definiciones de un sistema de información mediante la presentación de una infografía, mapa mental, power point ,u otro tipo de documento análisis | 3. Identifique los elementos que componen la información o elementos cuantitativos para la elaboración de un instrumento tipo Encuesta | 4. Aplique fórmulas de búsquedas exactas y aproximadas en una tabulación y pondere los resultados en una primera aproximación de estructura de encuesta | 5. Realizar el taller correspondiente a la investigación de conceptos para la evaluación, clasificación y ordenamiento de datos agrupados | | Procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organizaciòn | OBSERVACIONES |
| **FECHA RECOLECCIÓN (DD/MM/AA)** | 26/04/24 | 3/05/24 | 10/05/24 | 17/05/24 | 24/05/24 | | | |
| **TIPO DE EVIDENCIA** | CONOC. X DESEM. PRODUC. | CONOC. DESEM. X PRODUC. | CONOC. DESEM. X PRODUC. | CONOC. DESEM. PRODUC. X | CONOC. DESEM. PRODUC. X | | | |
| **VERIFICACIÓN** | P V C | P V C | P V C | P V C | P V C | | | |
| **FORMA DE ENTREGA** | FISICA DIGITAL X | FISICA DIGITAL X | FISICA DIGITAL X | FISICA DIGITAL X | FISICA DIGITAL X | CUMPLE | | |
| **RESULTADOS APRENDIZAJE** | RAP 1: Presentar informes del sistema de gestión del talento humano, teniendo en cuenta | RAP 1: Presentar informes del sistema de gestión del talento humano, teniendo en cuenta | RAP 1: Presentar informes del sistema de gestión del talento humano, teniendo en cuenta | RAP 1: Presentar informes del sistema de gestión del talento humano, teniendo en cuenta | RAP 2: Operar el Sistema de registro, producción, almacenamiento y transmisión de infor | | | |
| **PORCENTAJE** | 25% | 25% | 25% | 25% | 50% | | | |

| N° | TIPO | DOCUMENTO | APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A) | VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA | | | | | | | | | | SI | NO | 0% | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CC | 1.023.963.927 | GLORIA MAYERLY-LAGOS-AREVALO | 100 | A | 100 | A | | | | | | | | | 0% | |
| 2 | CC | 1.024.474.328 | JULIANA ANDREA-DIAZ-MORENO | 100 | A | 100 | A | | | | | | | | | 0% | |
| 3 | TI | 1.105.840.401 | KERSTING TATIANA-ALDANA-BENAVIDES | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 4 | CC | 1.013.096.245 | WENDY VANESSA-VARGAS-MENDEZ | 100 | A | | | | | | | | | | | 0% | |
| 5 | TI | 1.011.102.277 | LUNA MARIA-GONZALEZ-SOTO | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 6 | CC | 1.000.458.194 | KAROL JULIETH-CAMACHO-CRESPO | 100 | A | 100 | A | | | | | | | | | 0% | |
| 7 | CC | 1.233.696.273 | LAURA VALENTINA-BAUTISTA-ARDILA | 100 | A | 100 | A | | | | | | | | | 0% | |
| 8 | CC | 1.092.455.554 | LUISA FERNANDA-GARCIA-CAICEDO | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 9 | CC | 1.012.411.607 | SARA YULEIMI-GUERRERO-PASTRANA | 100 | A | | | 95 | A | | | | | | | 0% | |
| 10 | CC | 1.013.616.394 | JENNIFER PAOLA-QUIROGA-ACERO | 100 | A | | | | | | | | | | | 0% | |
| 11 | TI | 1.012.341.199 | KAROL VANESSA-DIAZ-TIQUE | 100 | A | | | 95 | A | | | | | | | 0% | |
| 12 | TI | 1.034.661.053 | CAROLINA-MONTES-MOYA | | | 100 | A | | | | | | | | | 0% | |
| 13 | CC | 1.003.474.984 | DEICY-JHOHANNA-MORA GÓMEZ | 100 | A | 100 | A | | | | | | | | | 0% | |
| 14 | CC | 1.069.736.588 | ANDRES RICARDO-BERNAL-TRIANA | | | 100 | A | | | | | | | | | 0% | |
| 15 | CC | 1.024.594.605 | ESTEFANIA-GRANADA-GOMEZ | | | 100 | A | | | | | | | | | 0% | |
| 16 | CC | 1.051.266.287 | MIGUEL ANGEL-RUIZ-GARCIA | 100 | A | 100 | A | | | | | | | | | 0% | |
| 17 | CC | 1.000.184.409 | MICHELL ALEXANDRA-GONZALEZ-JARABA | | | 100 | A | | | | | | | | | 0% | |
| 18 | CC | 1.019.143.560 | LAURA VANESSA-MENDIETA-MORENO | 100 | A | | | | | | | | | | | 0% | |
| 19 | CC | 1.069.478.375 | VANESSA MARIA-PINEDA-PEREZ | 100 | A | 100 | A | | | | | | | | | 0% | |
| 20 | CC | 1.020.797.715 | JULY PAOLA-CUBILLOS-FORERO | 100 | A | | | | | | | | | | | 0% | |
| 21 | CC | 1.000.571.952 | MARIA CAMILA-MALAGON-ROJAS | 100 | A | 100 | A | | | | | | | | | 0% | |
| 22 | CC | 1.193.559.086 | ANGIE JOHANA-CAMBEROS-RODRIGUEZ | 100 | A | | | 95 | A | | | | | | | 0% | |
| 23 | CC | 1.016.073.889 | YEIMMY ANDREA-LEGUIZAMON-SARMIENTO | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 24 | CC | 1.021.394.469 | BISKMAR CAMILO-BOLAÑOS-ZAMBRANO | 100 | A | 100 | A | 95 | A | | | 100 | A | | | 0% | |
| 25 | PPT | 4.954.221 | ALEXIS-CORTEZ- | 100 | A | 100 | A | | | | | | | | | 0% | |
| 26 | CC | 65.822.660 | ALIRIA-RAMIREZ-RIVERA | 100 | A | | | | | | | | | | | 0% | |
| 27 | CC | 1.127.912.323 | ANGIE CAROLINA-URREGO-CRUZ | | | 100 | A | | | | | | | | | 0% | |
| 28 | CC | 1.022.990.958 | NELLY FERNANDA-MARTIN-GONZALEZ | 100 | A | | | | | | | | | | | 0% | |
| 29 | CC | 1.007.158.244 | KAREN JINETH-CIFUENTES-RODRIGUEZ | 100 | A | 100 | A | 95 | A | | | | | | | 0% | |
| 30 | CC | 52.540.430 | CLAUDIA ALEXANDRA-LOZANO-SILVA | 100 | A | | | | | | | | | | | 0% | |
| 31 | CC | 1.074.556.252 | ANGIE LORENA-RODRIGUEZ-SANTANA | 100 | A | | | | | | | | | | | 0% | |
| 32 | CC | 1.073.700.337 | MAYERLY MARTINEZ RINCON | 100 | A | 100 | A | | | | | | | | | 0% | |
| 33 | CC | 1.050.221.019 | YENNY ROCIO SUAREZ GARCIA | 100 | A | | | | | | | 100 | A | | | 0% | |
| 34 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 35 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |

**CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad**

| SEGUIMIENTO ESTADO RAP - PRIMER CORTE | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| RAP 1: Establecer las no conformidades de la tabulación de la informac | RAP 2: Aplicar procesos de investigación en la solución de problemas que afectan la org | RAP 3: Identificar las necesidades del proceso de información aplicado a las metodologi | RAP 4: Diseñar instrumentos de investigación de acuerdo con las necesidades de la organ | RAP 5: Identificar las variables para la codificación de la información por tabular, de | RAP 6: Tabular la información recolectada en los instrumentos de investigación . | RAP 7: Presentar informes de los resultados de la información procesada. |
| 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**
**CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA**

**EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**
**COMPETENCIA - RESULTADOS DE APRENDIZAJE - ACTIVIDADES**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Regional** | Distrito Capital | **Centro:** | Gestión Administrativa, Coordinación Académica JFDS | | |
| **Programa de formación** | Tecnólogo en Gestión del Talento Humano | **Código:** | 112005 | **No. de Ficha** | 2925367 |
| **Competencia a desarrollar:** | Procesar la informaciòn de acuerdo con las necesidades de la organizaciòn | **Código:** | 210201016 | | |
| **Instructor-Tutor:** | William Mauricio Gòmez higuera | | | **Fecha inicio:** | 15 de abril de 2024 |
| **Primer Corte:** | 20 de abril al 19 de mayo de 2024 | **Segundo Corte:** | 25 de mayo al 23 de junio de 2024 | **Fecha fin:** | 29 de junio de 2024 |

| Código del resultado | Resultado de aprendizaje |
|---|---|
| 21060101101 | Establecer las no conformidades de la compilación y la tabulación de la información de acuerdo con la metodología utilizada y la tecnología disponble. |
| 21060101102 | Aplicar procesos de investigación en la solución de problemas que afectan la organización. |
| 21060101103 | Identificar las necesidades del proceso de información aplicado a las metodologìas de investigación en la organización |
| 21060101104 | Diseñar instrumentos de investigación de acuerdo con las necesidades de la organización. |
| 21060101105 | Identificar las variables para la codificación de la información por tabular, de acuerdo con las políticas y la metodología establecida. |
| 21060101106 | Tabular la información recolectada en los instrumentos de investigación. |
| 21060101107 | Presentar informes de los resultados de la información procesada. |
| | |

| TEMAS/ E-A-E | Tipo de evidencia | Forma de entrega | SEMANA - FECHA RECOLECCIÓN EVIDENCIA | | | | | | | | | | | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| | | | 26/04/24 | 3/05/24 | 10/05/24 | 17/05/24 | 24/05/24 | 31/05/24 | 7/06/24 | 14/06/24 | 21/06/24 | 28/06/24 | | | |
| 1. Establecer què es un sistema de informaciòn, aplicar caso en una pymes o entidad que maneje un volumen de datos. | Conocimiento | Digital | | | | | | | | | | | | | 28-abr |
| 2.Complementar las definiciones de un sistema de informaciòn mediante la presentaciòn de una infografia, mapa mental, power point, u otro tipo de documento anàlisis | Desempeño | Digital | | | | | | | | | | | | | 2-may |
| 3. Identifique los elementos que componen la informaciòn o elementos cuantitativos para la elaboraciòn de un instrumento tipo Encuesta | Desempeño | Digital | | | | | | | | | | | | | 12-may |
| 4. Aplique fórmulas de búsquedas exactas y aproximadas en una tabulaciòn y pondere los resultados en una primera aproximaciòn de estructura de encuesta | Producto | Digital | | | | | | | | | | | | | 12-may |
| 5. Realizar el taller correspondiente a la investigaciòn de conceptos para la evaluaciòn, clasificaciòn y ordenamiento de datos apropiados / Taller en clase: Se dividen en grupos y se realizan encuestas para el total de la ficha los topics son: Billeteras digitales, moda, | Producto | Digital | | | | | | | | | | | | | |
| 6.Punto de control: Entregar el archivo .xls definido con los conceptos e instrumentos diseñados en las diferentes actividades | Producto | Digital | | | | | | | | | | | | | |
| 7. Presentaciòn Grupo Ejecutor. Se evalua la competencia para la apropiacion de informaciòn e instrumentos en la Pymes. | Desempeño | Digital | | | | | | | | | | | | | |
| 8. Establecer indicadores que apoyen la apropiaciòn de informaciòn para la pymes, aplicada las tècnicas de recolecciòn de datos, se establecen variables y kpis. | Producto | Digital | | | | | | | | | | | | | |
| 9. Desarrollo de anàlisis de datos previamente tabulados obtenidos en la investigaciòn de la pymes | Producto | Digital | | | | | | | | | | | | | |
| 10.Entrega documentos de investigaciòn en normal APA, archivo excel con los instrumentos de recolecciòn Encuesta, Check List, Cuestionario, y Otros | Conocimiento | Física | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
CONTROL DE PARTICIPACIÓN APRENDICES JFS

| | |
|---|---|
| NOMBRE DEL PROGRAMA | Tecnólogo en Gestión del Talento Humano |
| NÚMERO DE FICHA | 2925367 |
| NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A) | William Mauricio Gómez higuera |
| NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA | Procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización |
| PERIODO | 20 de abril al 19 de mayo de 2024 |

| No. | Tipo | Documento | Apellidos y Nombres | 20-abr | 21-abr | 27-abr | 28-abr | 4-may | 5-may | 11-may | 12-may | 13-may | 18-may | 19-may | % de asistencias | Asistencias | Inasistencias | Justificadas | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CC | 1.023.927.630 | ANGELICA MABEL-CAICEDO-CRUZ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 2 | TI | 1.095,581,344 | DAILIS DALLANA-SANDOVAL-URIBE | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 3 | CC | 1.028.880.750 | GLEINER MICHEL-CASTILLO-MALDONADO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 4 | CC | 1.123.990.557 | DANIELA VANESSA-ARDILA-OSPINO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ | ✗ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 82% | 9 | 2 | 0 | |
| 5 | CC | 1.000.163.684 | JENNY FAVIANA-BUITRAGO-URREA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 6 | TI | 1.012.341.760 | BERNALIY-LANDINESZ-GUEVARA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 91% | 10 | 1 | 0 | |
| 7 | TI | 1.014.662.270 | WENDY CAROLINA-HERNANDEZ-TOVAR | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 8 | CC | 1.012.459.519 | GERALDIN-GUZMAN-ORTIZ | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 9 | CC | 1.027.521.683 | DEIVY SANTIAGO-ARIZA-PEÑA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ! | ! | ! | ! | ! | 55% | 6 | 0 | 5 | |
| 10 | CC | 1.027.522.560 | KAREN TATIANA-HERNANDEZ-MALDONADO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 11 | CC | 1.070.590.459 | SLENDY JULISSA-GOMEZ-CRUZ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 12 | CC | 1.102.716.460 | DAIRON ANDRES-CARDENAS-CARRASCAL | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 13 | CC | 1.016.052.482 | LINNA GINETH-FANDIÑO-ROJAS | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 14 | CC | 1.001.113.052 | PAULA CATERINE-GONZALEZ-BOHORQUEZ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 91% | 10 | 1 | 0 | |
| 15 | CC | 1.082.965.661 | MARIA JOSE-MARRIAGA-PERILLA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 91% | 10 | 1 | 0 | |
| 16 | CC | 1.016.086.003 | LORENA STEFANY-MONROY-ORTEGON | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 17 | CC | 1.006.504.216 | MAIRA ALEJANDRA-SANCHEZ-VALENCIA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 18 | CC | 1.073.691.876 | DIANA CAROLINA-MURILLO-SERRATO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 19 | CC | 1.014.247.872 | JUAN DAVID-BOCANEGRA-RODRIGUEZ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 20 | CC | 1.000.512.207 | ANGIE LORENA-ACEVEDO-LOPEZ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 21 | CC | 80.746.507 | JORGE ANTONIO-MANRIQUE-VARGAS | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 22 | CC | 52.113.268 | BIBIANA-GUALAGO- | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 91% | 10 | 1 | 0 | |
| 23 | CC | 1.010.015.455 | RICARDO ALFONSO-GUSTINEZ-VARGAS | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | 36% | 4 | 0 | 7 | |
| 24 | TI | 1.031.805.171 | SOLANGEL-MENDEZ-FERMIN | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 25 | CC | 1.020.781.229 | LUISA FERNANDA-CAMARGO-MENDEZ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 26 | CC | 1.030.618.464 | SIERRA HOYOS ANGELICA MARIA | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 27 | CC | 52.279.047 | SILVA CAICEDO JULIAN ANDRES | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 28 | CC | 1.030.618.464 | DANIEL FELIPE-PEÑA-JIMENEZ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ! | ! | ! | ! | ! | 55% | 6 | 0 | 5 | |
| 29 | CC | 52.279.047 | NANCY ISABEL-GARCIA-ARROYO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 30 | CC | 1.001.296.681 | MARIA CATALINA-REYES-CAMARGO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 31 | CC | 1.024.591.790 | JOHANN MANUEL-DIAZ-GOMEZ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | 100% | 11 | 0 | 0 | |
| 32 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 33 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 34 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 35 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 36 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 37 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 38 | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |

**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**
**REGIONAL DISTRITO CAPITAL**
**CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**
**CONTROL DE PARTICIPACIÓN APRENDICES JFS**

| | |
|---|---|
| **NOMBRE DEL PROGRAMA** | Tecnólogo en Gestión del Talento Humano |
| **NÚMERO DE FICHA** | 2925367 |
| **NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A)** | William Mauricio Gómez higuera |
| **NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA** | Procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización |
| **PERIODO** | 25 de mayo al 23 de junio de 2024 |

| No. | Tipo | Documento | Apellidos y Nombres | 25-may | 26-may | 1-jun | 2-jun | 3-jun | 8-jun | 9-jun | 10-jun | 15-jun | 16-jun | 22-jun | 23-jun | % de asistencias | Asistencias | Inasistencias | Justificadas | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CC | 1.023.927.630 | ANGELICA MABEL-CAICEDO-CRUZ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ! | ! | ✓ | | | | | 0% | 6 | 0 | 2 | |
| 2 | TI | 1.095.581,344 | DAILIS DALLANA-SANDOVAL-URIBE | ✓ | ✓ | ! | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 7 | 0 | 1 | |
| 3 | CC | 1.028.880.750 | GLEINER MICHEL-CASTILLO-MALDONADO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 8 | 0 | 0 | |
| 4 | CC | 1.123.990.557 | DANIELA VANESSA-ARDILA-OSPINO | ✓ | ✓ | ✗ | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ | ✓ | | | | | 0% | 6 | 2 | 0 | |
| 5 | CC | 1.000.163.684 | JENNY FAVIANA-BUITRAGO-URREA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 8 | 0 | 0 | |
| 6 | TI | 1.012.341.760 | BERNALIY-LANDINESZ-GUEVARA | ✗ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 7 | 1 | 0 | |
| 7 | TI | 1.014.662.270 | WENDY CAROLINA-HERNANDEZ-TOVAR | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 8 | CC | 1.012.459.519 | GERALDIN-GUZMAN-ORTIZ | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 9 | CC | 1.027.521.683 | DEIVY SANTIAGO-ARIZA-PEÑA | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | 0% | 0 | 0 | 12 | |
| 10 | CC | 1.027.522.560 | KAREN TATIANA-HERNANDEZ-MALDONADO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 8 | 0 | 0 | |
| 11 | CC | 1.070.590.459 | SLENDY JULISSA-GOMEZ-CRUZ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 7 | 1 | 0 | |
| 12 | CC | 1.102.716.460 | DAIRON ANDRES-CARDENAS-CARRASCAL | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 13 | CC | 1.016.052.482 | LINNA GINETH-FANDIÑO-ROJAS | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 8 | 0 | 0 | |
| 14 | CC | 1.001.113.052 | PAULA CATERINE-GONZALEZ-BOHORQUEZ | ✗ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 6 | 2 | 0 | |
| 15 | CC | 1.082.965.661 | MARIA JOSE-MARRIAGA-PERILLA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 7 | 1 | 0 | |
| 16 | CC | 1.016.086.003 | LORENA STEFANY-MONROY-ORTEGON | ✗ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 7 | 1 | 0 | |
| 17 | CC | 1.006.504.216 | MAIRA ALEJANDRA-SANCHEZ-VALENCIA | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 8 | 0 | 0 | |
| 18 | CC | 1.073.691.876 | DIANA CAROLINA-MURILLO-SERRATO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 8 | 0 | 0 | |
| 19 | CC | 1.014.247.872 | JUAN DAVID-BOCANEGRA-RODRIGUEZ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 8 | 0 | 0 | |
| 20 | CC | 1.000.512.207 | ANGIE LORENA-ACEVEDO-LOPEZ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ | ✓ | | | | | 0% | 7 | 1 | 0 | |
| 21 | CC | 80.746.507 | JORGE ANTONIO-MANRIQUE-VARGAS | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 22 | CC | 52.113.268 | BIBIANA-GUALAGO- | ✗ | ✗ | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 5 | 3 | 0 | |
| 23 | CC | 1.010.015.455 | RICARDO ALFONSO-GUSTINEZ-VARGAS | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ! | 0% | 0 | 0 | 12 | |
| 24 | TI | 1.031.805.171 | SOLANGEL-MENDEZ-FERMIN | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 8 | 0 | 0 | |
| 25 | CC | 1.020.781.229 | LUISA FERNANDA-CAMARGO-MENDEZ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ | ✓ | | | | | 0% | 7 | 1 | 0 | |
| 26 | CC | 1.030.618.464 | SIERRA HOYOS ANGELICA MARIA | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 27 | CC | 52.279.047 | SILVA CAICEDO JULIAN ANDRES | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 28 | CC | 1.030.618.464 | DANIEL FELIPE-PEÑA-JIMENEZ | ! | ! | ! | ! | ! | ! | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 2 | 0 | 6 | |
| 29 | CC | 52.279.047 | NANCY ISABEL-GARCIA-ARROYO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 8 | 0 | 0 | |
| 30 | CC | 1.001.296.681 | MARIA CATALINA-REYES-CAMARGO | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 8 | 0 | 0 | |
| 31 | CC | 1.024.591.790 | JOHANN MANUEL-DIAZ-GOMEZ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | 0% | 8 | 0 | 0 | |
| 32 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 33 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 34 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 35 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 36 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 37 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |
| 38 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | 0 | 0 | 0 | |

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - FINES DE SEMANA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **NÚMERO DE FICHA:** | 2925367 | **PROGRAMA DE FORMACIÓN:** | Tecnólogo en Gestión del Talento Humano | **CÓDIGO:** | 112005 |
| **NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):** | William Mauricio Gòmez higuera | | | | |
| **NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:** | Procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización | | | **CÓDIGO:** | 210201016 |
| **FECHA INICIO:** | 15 de abril de 2024 | **FECHA FIN:** | 29 de junio de 2024 | | |

| PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **APROBADO** | **A** | de | **90** | a | **100** |
| **NO APROBADO** | D | de | 0 | a | 89,99 |

| PONDERACIÓN JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **APROBADO** | **A** | de | **90** | a | **100** |
| **NO APROBADO** | D | de | 0 | a | 89,99 |

| No. | RAP | CODIGO RESULTADO | RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE | % ASIGNACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| 1 | RAP 1 | 21060101101 | Establecer las no conformidades de la compilación y la tabulación de la información de acuerdo con la metodología utilizada y la tecnología disponble. | 0% |
| 2 | RAP 2 | 21060101102 | Aplicar procesos de investigación en la solución de problemas que afectan la organización. | ERROR >100% |
| 3 | RAP 3 | 21060101103 | Identificar las necesidades del proceso de información aplicado a las metodologías de investigación en la organización | 100% |
| 4 | RAP 4 | 21060101104 | Diseñar instrumentos de investigación de acuerdo con las necesidades de la organización. | ERROR >100% |
| 5 | RAP 5 | 21060101105 | Identificar las variables para la codificación de la información por tabular, de acuerdo con las políticas y la metodología establecida. | 100% |
| 6 | RAP 6 | 21060101106 | Tabular la información recolectada en los instrumentos de investigación. | 100% |
| 7 | RAP 7 | 21060101107 | Presentar informes de los resultados de la información procesada. | 100% |
| 8 | RAP 8 | | | 0% |

## CRITERIOS DE EVALUACIÓN

| ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN | EVIDENCIA N° 1 | EVIDENCIA N° 2 | EVIDENCIA N° 3 | EVIDENCIA N° 4 | EVIDENCIA N° 5 | ESTRATEGIA PEDAGÓGICA | PRIMER CORTE | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1. Establecer qué es un sistema de información, aplicar caso en una pymes o entidad que maneje un volumen de datos. | 2.Complementar las definiciones de un sistema de información mediante la presentación de una infografía, mapa mental, power point ,u otro tipo de documento análisis | 3. Identifique los elementos que componen la información o elementos cuantitativos para la elaboración de un instrumento tipo Encuesta | 4. Aplique fórmulas de búsquedas exactas y aproximadas en una tabulación y pondere los resultados en una primera aproximación de estructura de encuesta | 5. Realizar el taller correspondiente a la investigación de conceptos para la evaluación, clasificación y ordenamiento de datos agrupados / Taller en clase- Se divide | | Procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organizaciòn | OBSERVACIONES |
| FECHA RECOLECCIÓN (DD/MM/AA) | 26/04/24 | 3/05/24 | 10/05/24 | 17/05/24 | 24/05/24 | | | |
| TIPO DE EVIDENCIA | CONOC. X DESEM. PRODUC. | CONOC. DESEM. X PRODUC. | CONOC. DESEM. X PRODUC. | CONOC. DESEM. PRODUC. X | CONOC. DESEM. PRODUC. X | | | |
| VERIFICACIÓN | P V C | P V C | P V C | P V C | P V C | | | |
| FORMA DE ENTREGA | FISICA DIGITAL X | FISICA DIGITAL X | FISICA DIGITAL X | FISICA DIGITAL X | FISICA DIGITAL X | CUMPLE | | |
| RESULTADOS APRENDIZAJE | RAP 1: Presentar informes del sistema de gestión del talento humano, teniendo en cuenta | RAP 1: Presentar informes del sistema de gestión del talento humano, teniendo en cuenta | RAP 2: Aplicar procesos de investigación en la solución de problemas que afectan la org | RAP 2: Aplicar procesos de investigación en la solución de problemas que afectan la org | RAP 3: Identificar las necesidades del proceso de información aplicado a las metodologí | | | |
| PORCENTAJE | 50% | 50% | 100% | 100% | 100% | | | |

| N° | TIPO | DOCUMENTO | APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A) | VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA | | | | | | | | | | SI | NO | 43% | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 1 | CC | 1.023.927.630 | ANGELICA MABEL-CAICEDO-CRUZ | 100 | A | 100 | A | 100 | A | 100 | A | 95 | A | | | 42% | |
| 2 | TI | 1.095.581.344 | DAILIS DALLANA-SANDOVAL-URIBE | 100 | A | 100 | A | 100 | A | 100 | A | 95 | A | | | 42% | |
| 3 | CC | 1.028.880.750 | GLEINER MICHEL-CASTILLO-MALDONADO | 100 | A | 100 | A | 100 | A | 100 | A | 95 | A | | | 42% | |
| 4 | CC | 1.123.990.557 | DANIELA VANESSA-ARDILA-OSPINO | 100 | A | 100 | A | | | 90 | A | 98 | A | | | 31% | |
| 5 | CC | 1.000.163.684 | JENNY FAVIANA-BUITRAGO-URREA | 100 | A | 100 | A | 93 | A | 100 | A | | | | | 21% | |
| 6 | TI | 1.012.341.760 | BERNALIY-LANDINESZ-GUEVARA | 100 | A | 100 | A | 100 | A | | | 95 | A | | | 31% | |
| 7 | TI | 1.014.662.270 | WENDY CAROLINA-HERNANDEZ-TOVAR | 0 | D | | | | | | | | | | | 0% | |
| 8 | CC | 1.012.459.519 | GERALDIN-GUZMAN-ORTIZ | 100 | A | 100 | A | 100 | A | | | | | | | 11% | |
| 9 | CC | 1.027.521.683 | DEIVY SANTIAGO-ARIZA-PEÑA | 100 | A | | | 100 | A | | | | | | | 11% | |
| 10 | CC | 1.027.522.560 | KAREN TATIANA-HERNANDEZ-MALDONADO | 100 | A | 100 | A | 100 | A | | | 100 | A | | | 32% | |
| 11 | CC | 1.070.590.459 | SLENDY JULISSA-GOMEZ-CRUZ | 100 | A | 100 | A | 100 | A | 100 | A | 95 | A | | | 42% | |
| 12 | CC | 1.102.716.460 | DAIRON ANDRES-CARDENAS-CARRASCAL | 0 | D | | | | | | | | | | | 0% | |
| 13 | CC | 1.016.052.482 | LINNA GINETH-FANDIÑO-ROJAS | 100 | A | 100 | A | 100 | A | 100 | A | 95 | A | | | 42% | |
| 14 | CC | 1.001.113.052 | PAULA CATERINE-GONZALEZ-BOHORQUEZ | 100 | A | 100 | A | 93 | A | 93 | A | | | | | 20% | |
| 15 | CC | 1.082.965.661 | MARIA JOSE-MARRIAGA-PERILLA | 100 | A | 100 | A | 90 | A | 93 | A | 98 | A | | | 41% | |
| 16 | CC | 1.016.086.003 | LORENA STEFANY-MONROY-ORTEGON | 100 | A | 100 | A | 93 | A | 100 | A | 95 | A | | | 41% | |
| 17 | CC | 1.006.504.216 | MAIRA ALEJANDRA-SANCHEZ-VALENCIA | 100 | A | 92 | A | 100 | A | 93 | A | 95 | A | | | 41% | |
| 18 | CC | 1.073.691.876 | DIANA CAROLINA-MURILLO-SERRATO | 100 | A | 100 | A | 93 | A | | | 98 | A | | | 31% | |
| 19 | CC | 1.014.247.872 | JUAN DAVID-BOCANEGRA-RODRIGUEZ | 100 | A | 100 | A | 93 | A | 100 | A | | | | | 21% | |
| 20 | CC | 1.000.512.207 | ANGIE LORENA-ACEVEDO-LOPEZ | 100 | A | 92 | A | 100 | A | 100 | A | 95 | A | | | 42% | |
| 21 | CC | 80.746.507 | JORGE ANTONIO-MANRIQUE-VARGAS | 0 | D | | | | | | | | | | | 0% | |
| 22 | CC | 52.113.268 | BIBIANA-GUALAGO- | 100 | A | 100 | A | 93 | A | | | 98 | A | | | 31% | |
| 23 | CC | 1.010.015.455 | RICARDO ALFONSO-GUSTINEZ-VARGAS | 100 | A | | | | | | | | | | | 0% | |
| 24 | TI | 1.031.805.171 | SOLANGEL-MENDEZ-FERMIN | 100 | A | 92 | A | 100 | A | | | 95 | A | | | 31% | |
| 25 | CC | 1.020.781.229 | LUISA FERNANDA-CAMARGO-MENDEZ | 100 | A | 100 | A | 100 | A | 100 | A | | | | | 21% | |
| 26 | CC | 1.030.618.464 | SIERRA HOYOS ANGELICA MARIA | 0 | D | | | | | | | | | | | 0% | |
| 27 | CC | 52.279.047 | SILVA CAICEDO JULIAN ANDRES | 0 | D | | | | | | | | | | | 0% | |
| 28 | CC | 1.030.618.464 | DANIEL FELIPE-PEÑA-JIMENEZ | 0 | D | 100 | A | 93 | A | | | 95 | A | | | 30% | |
| 29 | CC | 52.279.047 | NANCY ISABEL-GARCIA-ARROYO | 100 | A | 100 | A | 93 | A | 100 | A | | | | | 21% | |
| 30 | CC | 1.001.296.681 | MARIA CATALINA-REYES-CAMARGO | 100 | A | 100 | A | 100 | A | 100 | A | | | | | 21% | |
| 31 | CC | 1.024.591.790 | JOHANN MANUEL-DIAZ-GOMEZ | 100 | A | 100 | A | 93 | A | 93 | A | 95 | A | | | 40% | |
| 32 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 33 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 34 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 35 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

| SEGUIMIENTO ESTADO RAP - PRIMER CORTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| RAP 1: Establecer las no conformidades de la compilación y la tabulación de la informac | RAP 2: Aplicar procesos de investigación en la solución de problemas que afectan la org | RAP 3: Identificar las necesidades del proceso de información aplicado a las metodologi | RAP 4: Diseñar instrumentos de investigación de acuerdo con las necesidades de la organ | RAP 5: Identificar las variables para la codificación de la información por tabular, de | RAP 6: Tabular la información recolectada en los instrumentos de investigación . | RAP 7: Presentar informes de los resultados de la información procesada. |
| 0% | 200% | 100% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| 0,0 | 200,0 **A** | 95,0 **A** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 200,0 **A** | 95,0 **A** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 200,0 **A** | 95,0 **A** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 90,0 **A** | 98,0 **A** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 193,0 **A** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 100,0 **A** | 95,0 **A** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 100,0 **A** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 100,0 **A** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 100,0 **A** | 100,0 **A** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 200,0 **A** | 95,0 **A** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 200,0 **A** | 95,0 **A** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 186,0 **A** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 183,0 **A** | 98,0 **A** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 193,0 **A** | 95,0 **A** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 193,0 **A** | 95,0 **A** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 93,0 **A** | 98,0 **A** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 193,0 **A** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 200,0 **A** | 95,0 **A** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 93,0 **A** | 98,0 **A** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 100,0 **A** | 95,0 **A** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 200,0 **A** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 93,0 **A** | 95,0 **A** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 193,0 **A** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 200,0 **A** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 186,0 **A** | 95,0 **A** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - JORNADA FINES DE SEMANA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **NÚMERO DE FICHA:** | **2925367** | **PROGRAMA DE FORMACIÓN:** | Tecnólogo en Gestión del Talento Humano | **CÓDIGO:** | 112005 |
| **NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):** | William Mauricio Gòmez higuera | | | | |
| **NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:** | Procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización | | | **CÓDIGO:** | 210201016 |
| **FECHA INICIO:** | 15 de abril de 2024 | **FECHA FIN:** | 29 de junio de 2024 | | |

| PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **APROBADO** | **A** | de | **90** | a | **100** |
| **NO APROBADO** | D | de | 0 | a | 89,99 |

| PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **APROBADO** | **A** | de | **90** | a | **100** |
| **NO APROBADO** | D | de | 0 | a | 89,99 |

**ESTADO FINAL:** **SI**

| No. RAP | | CODIGO RESULTADO | RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE | % ASIGNACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| 1 | RAP 1 | 21060101101 | Establecer las no conformidades de la compilación y la tabulación de la información de acuerdo con la metodología utilizada y la tecnología disponble. | |
| 2 | RAP 2 | 21060101102 | Aplicar procesos de investigación en la solución de problemas que afectan la organización. | ERR>100% |
| 3 | RAP 3 | 21060101103 | Identificar las necesidades del proceso de información aplicado a las metodologías de investigación en la organización | 100% |
| 4 | RAP 4 | 21060101104 | Diseñar instrumentos de investigación de acuerdo con las necesidades de la organización. | ERR>100% |
| 5 | RAP 5 | 21060101105 | Identificar las variables para la codificación de la información por tabular, de acuerdo con las políticas y la metodología establecida. | 100% |
| 6 | RAP 6 | 21060101106 | Tabular la información recolectada en los instrumentos de investigación. | 100% |
| 7 | RAP 7 | 21060101107 | Presentar informes de los resultados de la información procesada. | 100% |
| **8** | **RAP 8** | | | |

## CRITERIOS DE EVALUACIÓN

| ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN | EVIDENCIA N° 6 | EVIDENCIA N° 7 | EVIDENCIA N° 8 | EVIDENCIA N° 9 | EVIDENCIA N° 10 | ESTRATEGIA PEDAGÓGICA | SEGUNDO CORTE | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 6.Punto de control: Entregar el archivo .xls definido con los conceptos e instrumentos diseñados en las diferentes actividades | 7. Presentación Grupo Ejecutor. Se evalua la competencia para la apropiacion de información e instrumentos en la Pymes. | 8. Establecer indicadores que apoyen la apropiación de información para la pymes, aplicada las técnicas de recolección de datos, se establecen variables y kpis | 9. Desarrollo de análisis de datos previamente tabulados obtenidos en la investigación de la pymes | 10.Entrega documentos de investigación en normal APA, archivo excel con los instrumentos de recolección Encuesta, Check List Cuestionario y Otros | | Procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización | OBSERVACIONES |
| **FECHA RECOLECCIÓN (DD/MM/AA)** | 31/05/2024 | 07/06/2024 | 14/06/2024 | 21/06/2024 | 28/06/2024 | | | |
| **TIPO DE EVIDENCIA** | CONOC. / DEMO. / PSICOL. X | CONOC. / DEMO. X / PSICOL. | CONOC. / DEMO. / PSICOL. X | CONOC. / DEMO. / PSICOL. X | CONOC. X / DEMO. / PSICOL. | | | |
| **VERIFICACIÓN** | P / V / C | P / V / C | P / V / C | P / V / C | P / V / C | | | |
| **FORMA DE ENTREGA** | FISICA / DIGITAL X | FISICA / DIGITAL X | FISICA / DIGITAL X | FISICA / DIGITAL X | FISICA X / DIGITAL | | | |
| **RESULTADOS APRENDIZAJE** | RAP 4: Diseñar instrumentos de investigación de acuerdo con las necesidades de la organ | RAP 4: Diseñar instrumentos de investigación de acuerdo con las necesidades de la organ | RAP 5: Identificar las variables para la codificación de la información por tabular, de | RAP 6: Tabular la información recolectada en los instrumentos de investigación. | RAP 7: Presentar informes de los resultados de la información procesada. | CUMPLE | | |
| **PORCENTAJE** | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | | | |

| Nº | TIPO | DOCUMENTO | APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A) | VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA | | | | | | | | | | SI | NO | 114% | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CC | 1.023.927.630 | ANGELICA MABEL-CAICEDO-CRUZ | 100 | A | 100 | A | | | | | | | | | 56% D | |
| 2 | TI | 1.095.581.344 | DAILIS DALLANA-SANDOVAL-URIBE | 100 | A | 100 | A | 92 | A | | | | | | | 74% D | |
| 3 | CC | 1.028.880.750 | GLEINER MICHEL-CASTILLO-MALDONADO | 100 | A | 100 | A | 92 | A | | | | | | | 74% D | |
| 4 | CC | 1.123.990.557 | DANIELA VANESSA-ARDILA-OSPINO | 100 | A | 90 | A | | | | | | | | | 45% D | |
| 5 | CC | 1.000.163.684 | JENNY FAVIANA-BUITRAGO-URREA | 100 | A | | | 100 | A | | | | | | | 47% D | |
| 6 | TI | 1.012.341.760 | BERNALIY-LANDINESZ-GUEVARA | 100 | A | 95 | A | | | | | | | | | 46% D | |
| 7 | TI | 1.014.662.270 | WENDY CAROLINA-HERNANDEZ-TOVAR | 100 | A | | | | | | | | | | | 10% D | |
| 8 | CC | 1.012.459.519 | GERALDIN-GUZMAN-ORTIZ | 100 | A | | | | | | | | | | | 19% D | |
| 9 | CC | 1.027.521.683 | DEIVY SANTIAGO-ARIZA-PEÑA | | | | | | | | | | | | | 10% D | |
| 10 | CC | 1.027.522.560 | KAREN TATIANA-HERNANDEZ-MALDONADO | 100 | A | 95 | A | | | | | | | | | 47% D | |
| 11 | CC | 1.070.590.459 | SLENDY JULISSA-GOMEZ-CRUZ | 100 | A | 100 | A | 92 | A | | | | | | | 74% D | |
| 12 | CC | 1.102.716.460 | DAIRON ANDRES-CARDENAS-CARRASCAL | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 13 | CC | 1.016.052.482 | LINNA GINETH-FANDIÑO-ROJAS | 100 | A | 95 | A | | | | | | | | | 56% D | |
| 14 | CC | 1.001.113.052 | PAULA CATERINE-GONZALEZ-BOHORQUEZ | 100 | A | 93 | A | | | | | | | | | 36% D | |
| 15 | CC | 1.082.965.661 | MARIA JOSE-MARRIAGA-PERILLA | 100 | A | 93 | A | | | | | | | | | 54% D | |
| 16 | CC | 1.016.086.003 | LORENA STEFANY-MONROY-ORTEGON | 100 | A | 93 | A | | | | | | | | | 55% D | |
| 17 | CC | 1.006.504.216 | MAIRA ALEJANDRA-SANCHEZ-VALENCIA | 100 | A | 100 | A | | | | | | | | | 56% D | |
| 18 | CC | 1.073.691.876 | DIANA CAROLINA-MURILLO-SERRATO | 100 | A | 93 | A | 100 | A | | | | | | | 65% D | |
| 19 | CC | 1.014.247.872 | JUAN DAVID-BOCANEGRA-RODRIGUEZ | 100 | A | 93 | A | 100 | A | | | | | | | 56% D | |
| 20 | CC | 1.000.512.207 | ANGIE LORENA-ACEVEDO-LOPEZ | 100 | A | 93 | A | | | | | | | | | 56% D | |
| 21 | CC | 80.746.507 | JORGE ANTONIO-MANRIQUE-VARGAS | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 22 | CC | 52.113.268 | BIBIANA-GUALAGO- | 100 | A | 93 | A | 100 | A | | | | | | | 65% D | |
| 23 | CC | 1.010.015.455 | RICARDO ALFONSO-GUSTINEZ-VARGAS | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 24 | TI | 1.031.805.171 | SOLANGEL-MENDEZ-FERMIN | 100 | A | 95 | A | | | | | | | | | 46% D | |
| 25 | CC | 1.020.781.229 | LUISA FERNANDA-CAMARGO-MENDEZ | 100 | A | 100 | A | | | | | | | | | 38% D | |
| 26 | CC | 1.030.618.464 | SIERRA HOYOS ANGELICA MARIA | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 27 | CC | 52.279.047 | SILVA CAICEDO JULIAN ANDRES | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 28 | CC | 1.030.618.464 | DANIEL FELIPE-PEÑA-JIMENEZ | 100 | **A** | 93 | **A** | | | | | | | | | 45% D | |
| 29 | CC | 52.279.047 | NANCY ISABEL-GARCIA-ARROYO | 100 | **A** | | | 100 | **A** | | | | | | | 47% D | |
| 30 | CC | 1.001.296.681 | MARIA CATALINA-REYES-CAMARGO | 100 | **A** | 100 | **A** | 92 | **A** | | | | | | | 56% D | |
| 31 | CC | 1.024.591.790 | JOHANN MANUEL-DIAZ-GOMEZ | 100 | **A** | 93 | **A** | | | | | | | | | 54% D | |
| 32 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 33 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 34 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |
| 35 | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |

**CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad**

| SEGUIMIENTO ESTADO RAP - SEGUNDO CORTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| RAP 1: Establecer las no conformidades de la compilación y la tabulación de la informac | RAP 2: Aplicar procesos de investigación en la solución de problemas que afectan la org | RAP 3: Identificar las necesidades del proceso de información aplicado a las metodologi | RAP 4: Diseñar instrumentos de investigación de acuerdo con las necesidades de la organ | RAP 5: Identificar las variables para la codificación de la información por tabular, de | RAP 6: Tabular la información recolectada en los instrumentos de investigación . | RAP 7: Presentar informes de los resultados de la información procesada. |
| 0% | 200% | 100% | 200% | 100% | 100% | 100% |
| 0,0 | 200,0 A | 95,0 A | 200,0 A | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 200,0 A | 95,0 A | 200,0 A | 92,0 A | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 200,0 A | 95,0 A | 200,0 A | 92,0 A | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 90,0 A | 98,0 A | 190,0 A | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 193,0 A | 0,0 | 100,0 A | 100,0 A | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 100,0 A | 95,0 A | 195,0 A | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100,0 A | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 100,0 A | 0,0 | 100,0 A | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 100,0 A | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 100,0 A | 100,0 A | 195,0 A | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 200,0 A | 95,0 A | 200,0 A | 92,0 A | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 200,0 A | 95,0 A | 195,0 A | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 186,0 A | 0,0 | 193,0 A | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 183,0 A | 98,0 A | 193,0 A | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 193,0 A | 95,0 A | 193,0 A | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 193,0 A | 95,0 A | 200,0 A | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 93,0 A | 98,0 A | 193,0 A | 100,0 A | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 193,0 A | 0,0 | 193,0 A | 100,0 A | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 200,0 A | 95,0 A | 193,0 A | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 93,0 A | 98,0 A | 193,0 A | 100,0 A | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 100,0 A | 95,0 A | 195,0 A | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 200,0 A | 0,0 | 200,0 A | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 93,0 A | 95,0 A | 193,0 A | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 193,0 A | 0,0 | 100,0 A | 100,0 A | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 200,0 A | 0,0 | 200,0 A | 92,0 A | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 186,0 A | 95,0 A | 193,0 A | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |