



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

BOGOTA, JUNIO DE 2024

Señor
GUILLERMO ADRIAN LINARES PUENTES
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5779633**
COORDINADOR ACADEMICO
Centro de Manufactura en Textil y Cuero CMTC
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual **Mes JUNIO de 2024**

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.5779633** del año 2024

Yo **JUAN MAURICIO MALAGON DEVIA**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **79637064** de **BOGOTÁ**, en mi calidad de Contratista del SENA, en **CENTRO DE MANUFACTURA EN TEXTIL Y CUERO CMTC**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS VEINTICINCO MIL QUINIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE (\$48.525.590,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:
a) Un primer pago correspondiente al mes de ENERO de 2024 por valor de UN MILLÓN TRESCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS M/CTE (\$1.339.664,00). b) DIEZ (10) pagos iguales por los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de



2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$4.465.545,00) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2024 por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/CTE (\$2.530.476,00).

Plazo: Será hasta el 17 de DICIEMBRE de 2024.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de manera autónoma, independiente y temporal, para formar en las competencias de los programas de titulada y/o complementaria en los diferentes niveles y especialidades ofertadas por el Centro de Manufactura en Textil y Cuero, de forma presencial y/o virtual y en el desarrollo de otras actividades que se deriven de la formación, garantizando el cumplimiento del proceso formativo de los aprendices.- Titulación: MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR.- 935105 VERSION 1.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	EL CONTRATISTA deberá cumplir con las horas establecidas en la programación mensual asignada por la Coordinación Académica o quien haga sus veces.	Se atiende la formación de la Ficha 2950578 en CDC KENNEDY, como líder de esta ficha.	Reporte de horas pdf.
2	EL CONTRATISTA se compromete a entregar a la Supervisión del Contrato, el quinto (5) día hábil de cada mes, los documentos que demuestran que está a paz y salvo por todo concepto con sus	Se envía a interventoría la planilla 77651252 correspondiente al mes de MAYO 2024.	N/A



	obligaciones frente al sistema de Seguridad Social (Salud – Pensión – ARL) durante la vigencia de 2023 con el Servicio Nacional de Aprendizaje “SENA”		
3	Reintegrar los materiales y equipos, presentar la paz y salvo correspondiente para el último pago.	N/A	N/A
4	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Se hace oferta educativa de formación complementaria en CDC KENNEDY. Elaboración de carteras de mano. FICHA 3023099	N/A
5	Presentar los juicios de evaluación de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto.	N/A	N/A
6	Reportar oportunamente los informes (planillas, reportes, formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional.	N/A	N/A
7	Registrar en el sistema Sofía Plus, en los plazos establecidos por la Coordinación académica,	N/A	N/A



	<p>todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros. 		
8	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	N/A	N/A
9	Cooperar en procesos de promoción y publicidad de los Programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación dentro o fuera de las instalaciones del Complejo Sur y participar en Proyectos de Cooperación Nacional e Internacional que tengan relación con las actividades del Centro de Formación.	N/A	N/A
10	Para Instructores que orienten la competencia de promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social, y reconocer el	N/A	N/A



	contexto social y productivo en el cual está inmerso el programa de formación, deben participar en el grupo de Bienestar de Aprendices para adelantar proyectos y programas tendientes al desarrollo de las capacidades físicas, psicoafectivas, éticas, morales, sociales y los valores que requieren los aprendices para avanzar en su proceso formativo.		
11	Realizar la implementación, seguimiento y evaluación del Plan Mentor del Centro, orientado a minimizar la deserción de los aprendices en la formación titulada.	N/A	N/A
12	Apoyar la elaboración de las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional del Centro de Manufactura en Textil y Cuero, haciendo parte activa del comité evaluador cuando se requiera.	N/A	N/A
13	Brindar apoyo técnico a la supervisión de contratos que impliquen servicios o entrega de elementos propios de la Formación Profesional cuando se requiera.	N/A	N/A



14	Participar activamente en el logro de los indicadores de gestión establecidos para el Centro de Formación.	N/A	N/A
15	Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación, así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de estos.	N/A	N/A
16	Realizar la transferencia de conocimientos de cursos, seminarios, capacitaciones técnicas y/o pedagógicas nacionales e internacionales a instructores y aprendices cuando participen y se requiera.	N/A	N/A
17	Participar en los comités de evaluación y seguimiento a los aprendices cuando se requiera.	N/A	N/A
18	Participar en los proyectos de investigación, innovación y desarrollo aprobados al Centro para la vigencia 2023 y según las líneas programáticas de SENNOVA, deberán realizar el seguimiento, producción académica, informes técnicos de avance y de resultados de los proyectos donde se encuentren vinculados.	N/A	N/A
19	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar	N/A	N/A



	informes mensuales de la ejecución del contrato.		
20	Participar en el Proceso de Auto Evaluación de los programas de formación impartidos por el Centro.	N/A	N/A
21	Los instructores de Formación Titulada Virtual y Complementaria Virtual; apoyaran la ejecución de la formación que se le asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, según lo descrito en la Guía Orientaciones para la Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional.	N/A	N/A
22	Participar activamente en las transferencias y actividades impartidas por el Centro de Formación en relación con los sistemas de gestión (SIGA, MIPG) con los que cuenta la Entidad y liderar las acciones respectivas para el cumplimiento de los lineamientos, generando las correspondientes evidencias de participación en las mismas.	N/A	N/A
23	Dar cumplimiento a los protocolos de Bioseguridad establecidos en las normas y los lineamientos del Gobierno Nacional, los	N/A	N/A



	Ministerios de Trabajo y de Salud y Protección Social, el Departamento Administrativo de la Función Pública, la Organización Mundial de la Salud (OMS), el Protocolo Nacional del SENA, y las disposiciones de las autoridades Departamentales y Municipales de la jurisdicción.		
24	Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad para la Gestión Documental relacionada con el objeto del contrato.	N/A	N/A
25	Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato.	N/A	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	Xxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxx
2.	Xxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxx



Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el la planilla de pago de Seguridad Social a **COMPENSAR EPS. No. 77651252** correspondiente al mes de **MAYO de 2024**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Juan Mauricio Malagón Devia

Contratista

C.C. 79637064

Recibí a satisfacción:

GUILLERMO ADRIAN LINARES PUENTES

Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.5779633 de 2024

CORDINADOR ACADEMICO

REGISTRO DE ENTRADA Y SALIDA INSTRUCTORES Código: F08-6060-088 / 02-11, Versión: 3 Proceso: Ejecución de la Formación Procedimiento: Gestión de Proyectos Formativos						 Sistema Integrado de Mejora Continua		
NOMBRE DE LA EMPRESA			NIT	NOMBRE DEL INSTRUCTOR		C.C. INSTRUCTOR	AÑO	MES
SENA				JUAN MAURICIO MALAGON DEVIA		79637064	2024	JUNIO
DÍA	No DE FICHA	HORA ENTRADA	HORA DE SALIDA	No. DE HORAS	ACTIVIDAD	OBSERVACIONES	FIRMA DEL COORDINADOR EN LA EMPRESA	FIRMA DEL SUPERVISOR CONTRATO
1	2824296	12:00 p. m.	3:00 p. m.	3	TECNOLOGO SUPERVISION EN PROCESOS DE CONFECCION Ficha 2824296 SENA CMTC			
1	2824296	3:00 p. m.	6:00 p. m.	3	TECNOLOGO SUPERVISION EN PROCESOS DE CONFECCION Ficha 2824296 SENA CMTC			
4	2950578	7:00 a. m.	1:00 p. m.	6	OPERARIO MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL Ficha 2950578 CDC KENNEDY			
5	2950578	7:00 a. m.	1:00 p. m.	6	OPERARIO MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL Ficha 2950578 CDC KENNEDY			
6	2950578	7:00 a. m.	1:00 p. m.	6	OPERARIO MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL Ficha 2950578 CDC KENNEDY			
6	2926349	6:00 p. m.	10:00 p. m.	4	TECNICO MANTENIMIENTO DE MAQUINAS DE CONFECCION INDUSTRIAL Ficha 2926349 SENA CMTC			
8	2824296	12:00 p. m.	3:00 p. m.	3	TECNOLOGO SUPERVISION EN PROCESOS DE CONFECCION Ficha 2824296 SENA CMTC			
8	2824296	3:00 p. m.	6:00 p. m.	3	TECNOLOGO SUPERVISION EN PROCESOS DE CONFECCION Ficha 2824296 SENA CMTC			
11	2950578	7:00 a. m.	1:00 p. m.	6	OPERARIO MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL Ficha 2950578 CDC KENNEDY			
12	2950578	7:00 a. m.	1:00 p. m.	6	OPERARIO MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL Ficha 2950578 CDC KENNEDY			
13	2950578	7:00 a. m.	1:00 p. m.	6	OPERARIO MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL Ficha 2950578 CDC KENNEDY			
13	2926349	6:00 p. m.	10:00 p. m.	4	TECNICO MANTENIMIENTO DE MAQUINAS DE CONFECCION INDUSTRIAL Ficha 2926349 SENA CMTC			
14	3023099	8:00 a. m.	1:00 p. m.	5	COMPLEMENTARIA ELABORACION DE CARTERAS DE MANO EN CUERO Ficha 3023099 CDC KENNEDY			
15	2824296	12:00 p. m.	3:00 p. m.	3	TECNOLOGO SUPERVISION EN PROCESOS DE CONFECCION Ficha 2824296 SENA CMTC			
15	2824296	3:00 p. m.	6:00 p. m.	3	TECNOLOGO SUPERVISION EN PROCESOS DE CONFECCION Ficha 2824296 SENA CMTC			
17	2950578	7:00 a. m.	1:00 p. m.	6	OPERARIO MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL Ficha 2950578 CDC KENNEDY			
18	2950578	7:00 a. m.	1:00 p. m.	6	OPERARIO MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL Ficha 2950578 CDC KENNEDY			
19	2950578	7:00 a. m.	1:00 p. m.	6	OPERARIO MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL Ficha 2950578 CDC KENNEDY			
20	2950578	7:00 a. m.	1:00 p. m.	6	OPERARIO MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL Ficha 2950578 CDC KENNEDY			
20	2926349	6:00 p. m.	10:00 p. m.	4	TECNICO MANTENIMIENTO DE MAQUINAS DE CONFECCION INDUSTRIAL Ficha 2926349 SENA CMTC			
21	3023099	8:00 a. m.	1:00 p. m.	5	COMPLEMENTARIA ELABORACION DE CARTERAS DE MANO EN CUERO Ficha 3023099 CDC KENNEDY			
22	2824296	12:00 p. m.	3:00 p. m.	3	TECNOLOGO SUPERVISION EN PROCESOS DE CONFECCION Ficha 2824296 SENA CMTC			
22	2824296	3:00 p. m.	6:00 p. m.	3	TECNOLOGO SUPERVISION EN PROCESOS DE CONFECCION Ficha 2824296 SENA CMTC			
24	2950578	7:00 a. m.	1:00 p. m.	6	OPERARIO MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL Ficha 2950578 CDC KENNEDY			
25	2950578	7:00 a. m.	1:00 p. m.	6	OPERARIO MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL Ficha 2950578 CDC KENNEDY			

REGISTRO DE ENTRADA Y SALIDA INSTRUCTORES Código: F08-6060-088 / 02-11, Versión: 3 Proceso: Ejecución de la Formación Procedimiento: Gestión de Proyectos Formativos							 Sistema Integrado de Mejora Continua	
NOMBRE DE LA EMPRESA			NIT	NOMBRE DEL INSTRUCTOR		C.C. INSTRUCTOR	AÑO	MES
SENA				JUAN MAURICIO MALAGON DEVIA		79637064	2024	JUNIO
DÍA	No DE FICHA	HORA ENTRADA	HORA DE SALIDA	No. DE HORAS	ACTIVIDAD	OBSERVACIONES	FIRMA DEL COORDINADOR EN LA EMPRESA	FIRMA DEL SUPERVISOR CONTRATO
26	2950578	7:00 a. m.	1:00 p. m.	6	OPERARIO MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL Ficha 2950578 CDC KENNEDY			
27	2950578	7:00 a. m.	1:00 p. m.	6	OPERARIO MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL Ficha 2950578 CDC KENNEDY			
27	2926349	6:00 p. m.	10:00 p. m.	4	TECNICO MANTENIMIENTO DE MAQUINAS DE CONFECCION INDUSTRIAL Ficha 2926349 SENA CMTC			
28	3023099	8:00 a. m.	1:00 p. m.	5	COMPLEMENTARIA ELABORACION DE CARTERAS DE MANO EN CUERO Ficha 3023099 CDC KENNEDY			
29	2824296	12:00 p. m.	3:00 p. m.	3	TECNOLOGO SUPERVISION EN PROCESOS DE CONFECCION Ficha 2824296 SENA CMTC			
29	2824296	3:00 p. m.	6:00 p. m.	3	TECNOLOGO SUPERVISION EN PROCESOS DE CONFECCION Ficha 2824296 SENA CMTC			
Debidamente autorizado por la coordinacion academica se ha solicitado y creado la FICHA 3023099 de la FORMACION COMPLEMENTARIA ELABORACION DE CARTERAS DE MANO EN CUERO con duracion de 48 horas, intensidad semanal de 5 horas a desarrollarse desde el 14 de junio los días viernes en el horario de 8:00 am a 1:00 pm.								
			TOTAL	145				
				GUILLERMO ADRIAN LINARES PUENTES		NOMBRE DEL COORDINADOR EN LA EMPRESA		
FIRMA DEL COORDINADOR ACADÉMICO						NOMBRE DEL SUPERVISOR DE CONTRATO		

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JUAN MAURICIO MALAGON DEVIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE MANUFACTURA EN TEXTILES Y CUERO

FECHA INICIAL: 01/06/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	2950578 - MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR
------------------------------	--

- | | |
|-------------------------------|--|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES. |

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Operar máquina de cadeneta según manuales técnicos y parámetros de calidad

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ALISTAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS EN MÁQUINA RECUBRIDORA SEGÚN FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA
2. PREPARAR MÁQUINA RECUBRIDORA SEGÚN FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA
3. REALIZAR OPERACIONES DE COSTURA EN MÁQUINA RECUBRIDORA SEGÚN MÉTODO DE TRABAJO, FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Operar máquina de ciclo de costura según procedimiento y manuales técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ALISTAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS EN MÁQUINA OJALADORA Y BOTONADORA SEGÚN FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA
2. PREPARAR MÁQUINA OJALADORA Y BOTONADORA SEGÚN FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA
3. REALIZAR OPERACIONES DE COSTURA EN MÁQUINA OJALADORA Y BOTONADORA SEGÚN MÉTODO DE TRABAJO, FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Operar máquina fileteadora según manuales técnicos y parámetros de calidad

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ALISTAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS EN MÁQUINA SOBREHILADORA SEGÚN FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA
2. PREPARAR MÁQUINA SOBREHILADORA SEGÚN FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA
3. REALIZAR OPERACIONES DE COSTURA EN MÁQUINA SOBREHILADORA SEGÚN MÉTODO DE TRABAJO, FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Operar máquina plana según manuales técnicos y parámetros de calidad

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ALISTAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS EN MÁQUINA PLANA DE 1 AGUJA SEGÚN FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA
2. PREPARAR MÁQUINA PLANA DE 1 AGUJA SEGÚN FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA
3. REALIZAR OPERACIONES DE COSTURA EN MÁQUINA PLANA DE 1 AGUJA SEGÚN MÉTODO DE TRABAJO, FICHA TÉCNICA O MUESTRA FÍSICA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	83,80
--------------------------------------	-------

FICHA 2824296 - SUPERVISION EN PROCESOS DE CONFECCION **DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar la calidad en los procesos de tejeduría de acuerdo con las normas establecidas
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar la producción de acuerdo con métodos técnicos y normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DIRIGIR LA CONFECCIÓN DE PRENDAS DE VESTIR SEGÚN TÉCNICAS DE SUPERVISIÓN Y MANUFACTURA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

VERIFICAR PROCESOS DE ENSAMBLE DE PRENDAS DE VESTIR DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y MÉTODOS DE TRABAJO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTANDARIZAR PROCESO PRODUCTIVO SEGÚN MÉTODOS INDUSTRIALES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PROPONER PROYECTOS DE MEJORAMIENTO DE MÉTODOS DE TRABAJO, SEGÚN VARIABLES DEL PROCESO PRODUCTIVO DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Programar la confección de prendas según procedimientos técnicos y técnicas de manufactura
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 29,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2926349 - MANTENIMIENTO DE MAQUINAS DE CONFECCION INDUSTRIAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Disponer maquinaria y equipos de confección según procedimientos y manuales técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. RECONOCER EL SECTOR DE CONFECCIÓN SEGÚN CARACTERÍSTICAS Y LÍNEAS DE PRODUCCIÓN.

RA2. SELECCIONAR MAQUINARIA Y EQUIPOS DE CONFECCIÓN DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DE LA FICHA TÉCNICA.

RA3. REALIZAR OPERACIONES DE MECÁNICA DE BANCO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

RA4. REALIZAR MONTAJE DE MÓDULOS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO.

RA5. ACONDICIONAR LAS MÁQUINAS DE COSER DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y MANUALES DEL FABRICANTE

RA6. AJUSTAR LOS MECANISMOS DE CORTE DE HILO DE LAS MÁQUINAS DE COSER SIGUIENDO PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y MANUALES DEL FABRICANTE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EQUIPOS ELECTRO ELECTRÓNICOS SEGÚN MANUALES TÉCNICOS Y NORMATIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR MANTENIMIENTO SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y MANUAL DE FUNCIONES
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reparar equipos según procedimiento y manuales técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 129,50

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: JUAN MAURICIO MALAGON DEVIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE MANUFACTURA EN TEXTILES Y CUERO