PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, junio del 2024

Señor (a)
GINA CAVIEDES MARTINEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO CO1.PCCNTR.5859944.
Coordinador Académico.
Centro de Logística Y Promoción Ecoturística del Magdalena
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de junio del año 2024.

Referencia: CO1.PCCNTR.5859944 del año 2024.

Raúl Cayetano Oliveros Cano, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.082.984.154 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Logística Y promoción Ecoturística del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el periodo de junio.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES SEICIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($44.655.450). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: DIEZ (10) pagos iguales sucesivos mensuales, entre los meses de FEBRERO hasta NOVIEMBRE de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS ($4.465.545) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística

Regional Magdalena en los Programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual en el área institucional de la enseñanza de idiomas – ingles virtual.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Orientación de procesos de formación de aprendices en el área, en las competencias de bilingüismo dentro de los tiempos asignados para cada acción por parte del centro de formación, específicamente de las fichas de formación titulada virtual: 3006321 de English Does Work Level 2, 3006319 de English Does Work Level 4, 3006320 de English Does Work Level 5 y 3006323 de English Does Work Level 7.	Pantallazos de encuentros de formación titulada virtual en la plataforma institucional LMS ZAJUNA en documentos: desde anexo 1 hasta anexo 4.
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de	Ejecución del desarrollo curricular de los programas asignados específicamente de las fichas de formación titulada virtual: 3006321 de English Does Work Level 2, 3006319 de English Does Work Level 4, 3006320 de	Pantallazos de encuentros de formación titulada virtual en la plataforma institucional LMS ZAJUNA en documentos: desde anexo 1 hasta anexo 4.

	apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	English Does Work Level 5 y 3006323 de English Does Work Level 7.	
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
6	Llevar control de la inasistencia de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportes a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y	Creación de la ruta de aprendizaje de la ficha 3006162 del curso del curso introductorio de la formación profesional	Pantallazos de la plataforma institucional Sena Sofia Plus documentos: desde

	verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	integral. Asociación de las siguientes fichas de formación complementaria virtual: 3006321 de English Does Work Level 2, 3006319 de English Does Work Level 4, 3006320 de English Does Work Level 5 y 3006323 de English Does Work Level 7. También se asociaron los aprendices de la ficha 3006162 del curso introductorio de la formación profesional integral.	anexo 5 hasta anexo 9.
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Emisión de juicios de evaluación de las fichas de formación complementaria virtual: 2968851, 2968853, 2968854 y 2968875 de English Does Work Level 7.	Pantallazos de la plataforma Sena Sofia Plus del proceso de emisión de juicios de evaluación en documentos: desde anexo 10 hasta anexo 14.
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Se uso y gestiono las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo.	Pantallazos donde constan la utilización de plataformas tecnológicas institucionales en los siguientes documentos anexos: desde anexo 1 hasta anexo 14.

10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Presentación del reporte de evento descargado de Sena Sofia Plus.	Pantallazos del reporte de evento descargado de la plataforma institucional de Sena Sofia Plus en el documento anexo 15.
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.

15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
16	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft,	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.

	Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.		
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Presentación del informe de ejecución contractual con las respectivas evidencias a las obligaciones ejecutadas en el mes de junio.	Presentación del informe mensual de ejecución contractual con un pantallazo en el documento anexo 16.
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Incorporación de tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes fichas asignadas.	Pantallazos donde constan la utilización de plataformas tecnológicas institucionales en los siguientes documentos anexos: desde anexo 1 hasta anexo 14.

24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentación oportuna de informes mensuales según lo estipulado por supervisor del contrato.	Informe de actividades del mes de junio y sus evidencias en los documentos: desde anexo 1 hasta anexo 16.
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2020, o durante la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y los No. 7925257588 de las planillas, operador ACH SOI y periodo mayo de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Evidencias en (16) folios

Cordialmente,

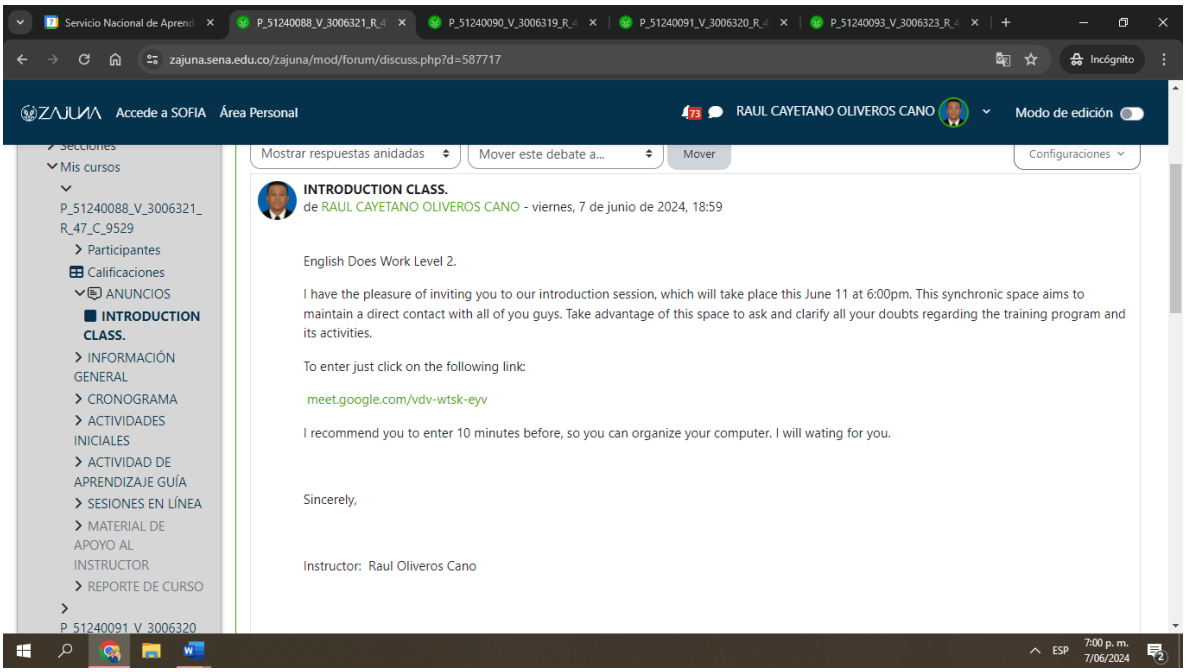
Firma
Raúl Cayetano Oliveros Cano
Contratista
C.C. No. 1.082.984.154

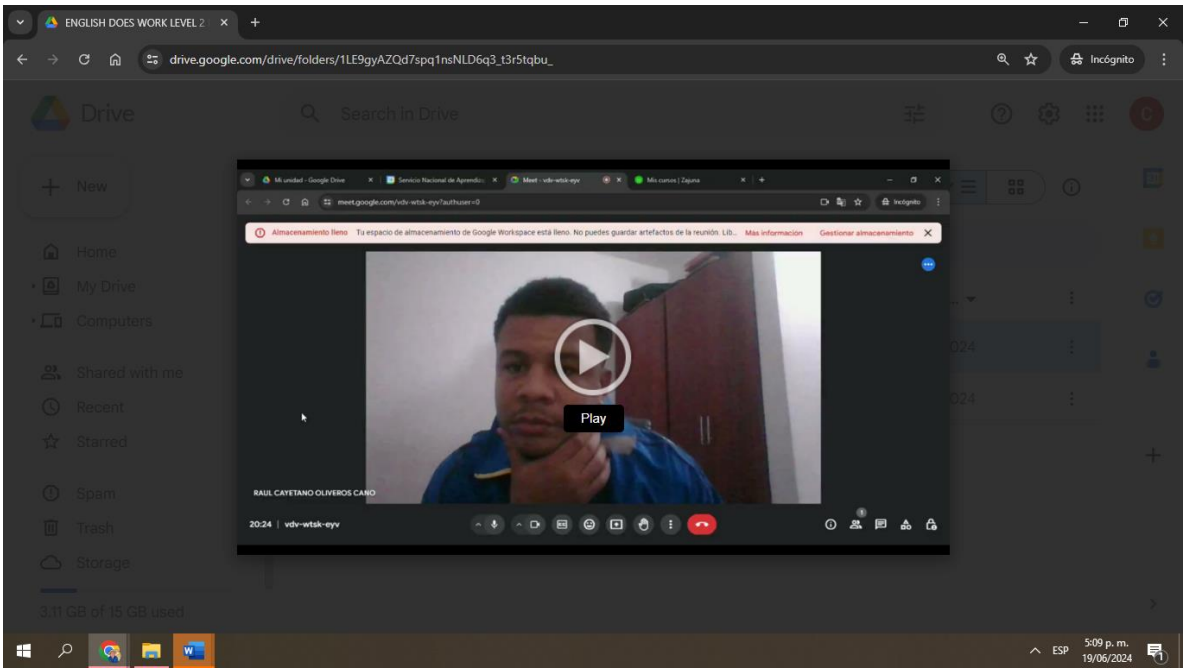
Recibí a satisfacción:

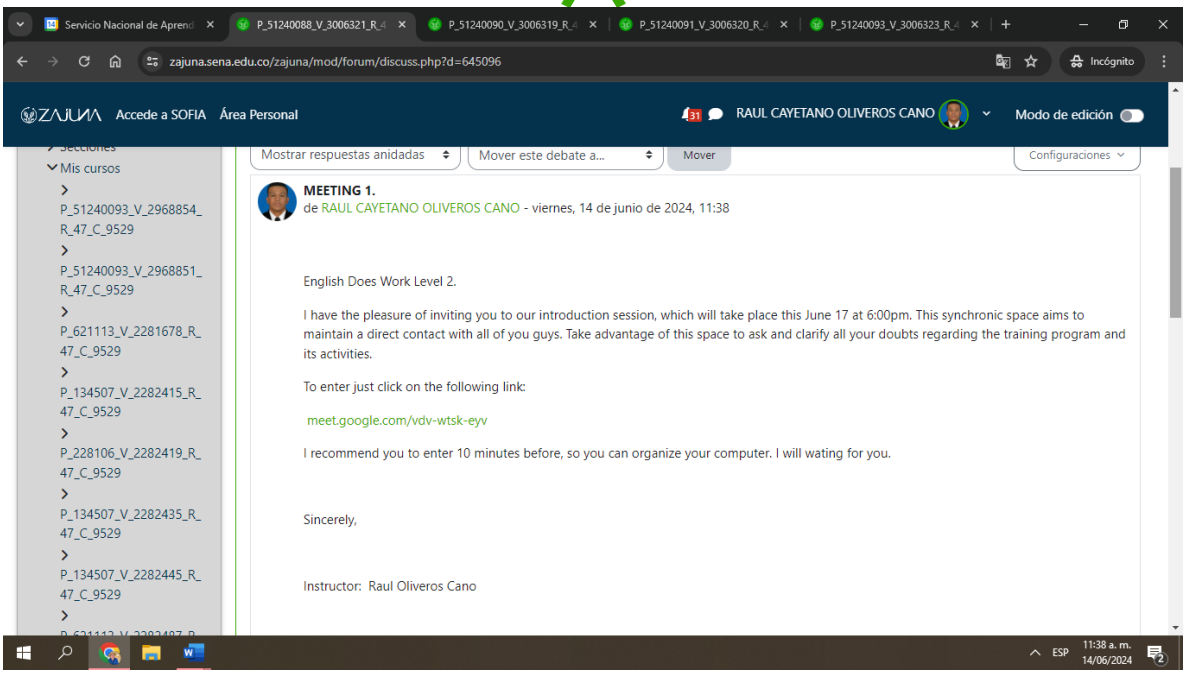
Firma
GINA CAVIEDES MARTINEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO CO1.PCCNTR.5859944 de 2024.
Coordinador Académico.

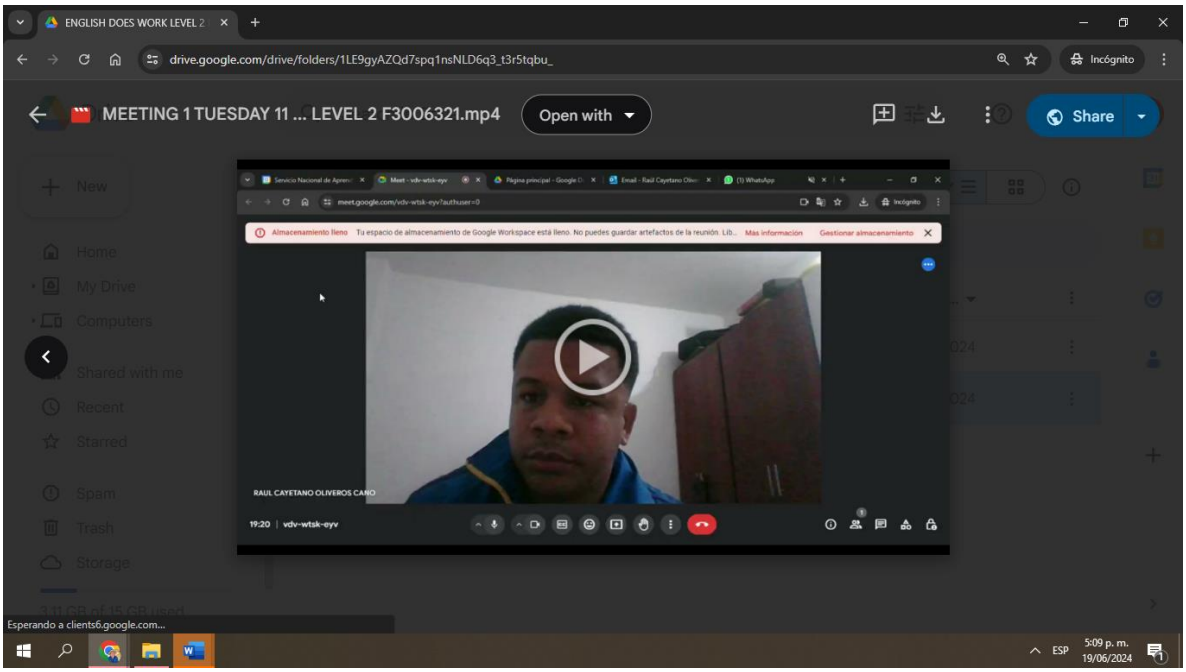
Anexo 1.

1er encuentro de la ficha English Does Work Level 2 F3006321:

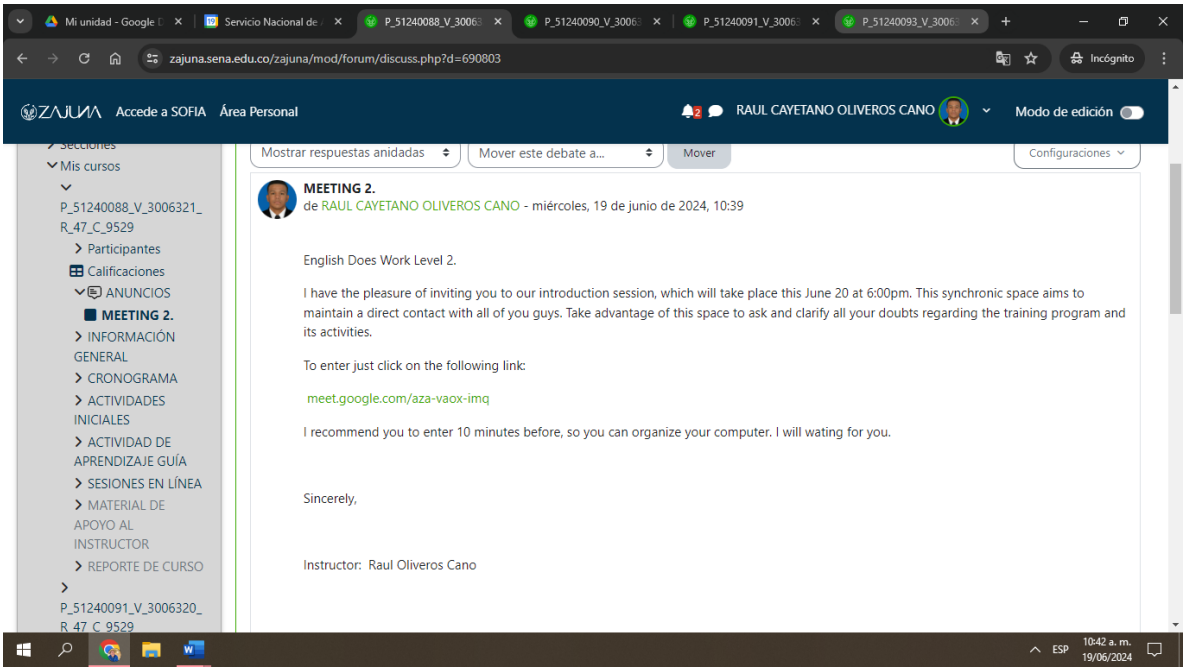





zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=645096
ZAJUNA
Accede a SOFIA
Área Personal
RAUL CAYETANO OLIVEROS CANO
Modo de edición
Mostrar respuestas anidadas
Mover este debate a...
Mover
Configuraciones
Mis cursos
P_51240093_V_2968854_R_47_C_9529
P_51240093_V_2968851_R_47_C_9529
P_621113_V_2281678_R_47_C_9529
P_134507_V_2282415_R_47_C_9529
P_228106_V_2282419_R_47_C_9529
P_134507_V_2282435_R_47_C_9529
P_134507_V_2282445_R_47_C_9529
MEETING 1.
de RAUL CAYETANO OLIVEROS CANO - viernes, 14 de junio de 2024, 11:38
English Does Work Level 2.
I have the pleasure of inviting you to our introduction session, which will take place this June 17 at 6:00pm. This synchronic space aims to maintain a direct contact with all of you guys. Take advantage of this space to ask and clarify all your doubts regarding the training program and its activities.
To enter just click on the following link:
meet.google.com/vdv-wtsk-eyv
I recommend you to enter 10 minutes before, so you can organize your computer. I will wating for you.
Sincerely,
Instructor: Raul Oliveros Cano
ESP
11:38 a. m.
14/06/2024

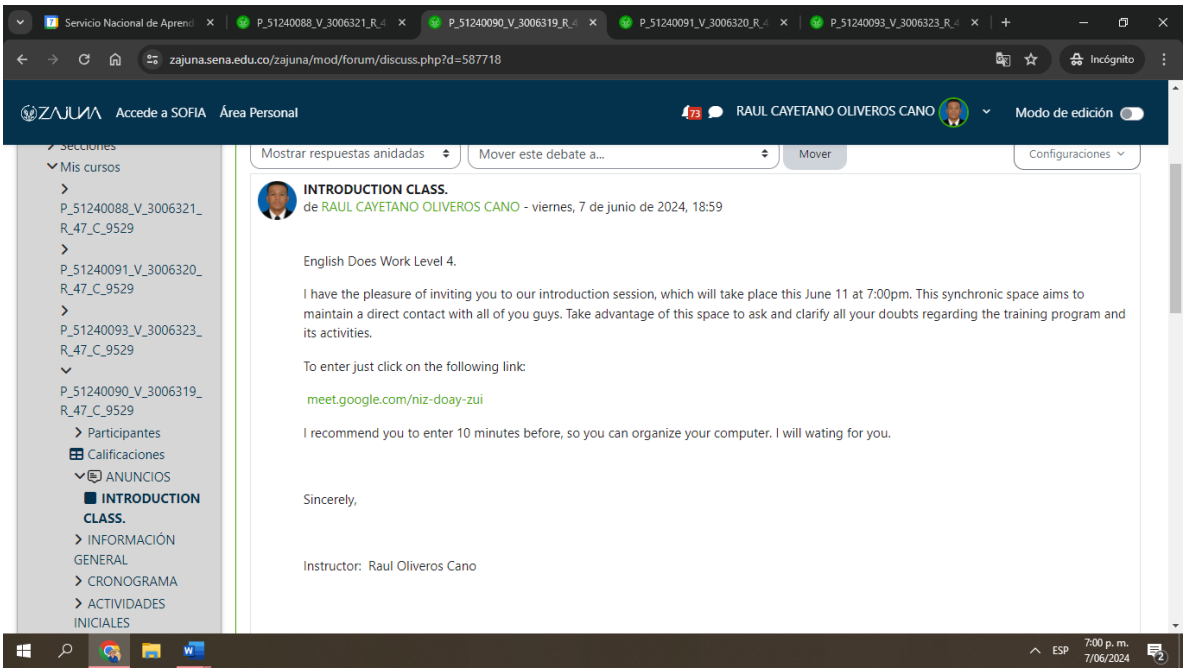

ENGLISH DOES WORK LEVEL 2
drive.google.com/drive/folders/1LE9gyAZQd7spq1nsNLD6q3_t3r5tqbu_
MEETING 1 TUESDAY 11 ... LEVEL 2 F3006321.mp4
Open with
Share
New
Home
My Drive
Computers
Shared with me
Recent
Starred
Spam
Trash
Storage
RAUL CAYETANO OLIVEROS CANO
19:20 | vdv-wtsk-eyv
Esperando a clients6.google.com...
ESP
5:09 p. m.
19/06/2024

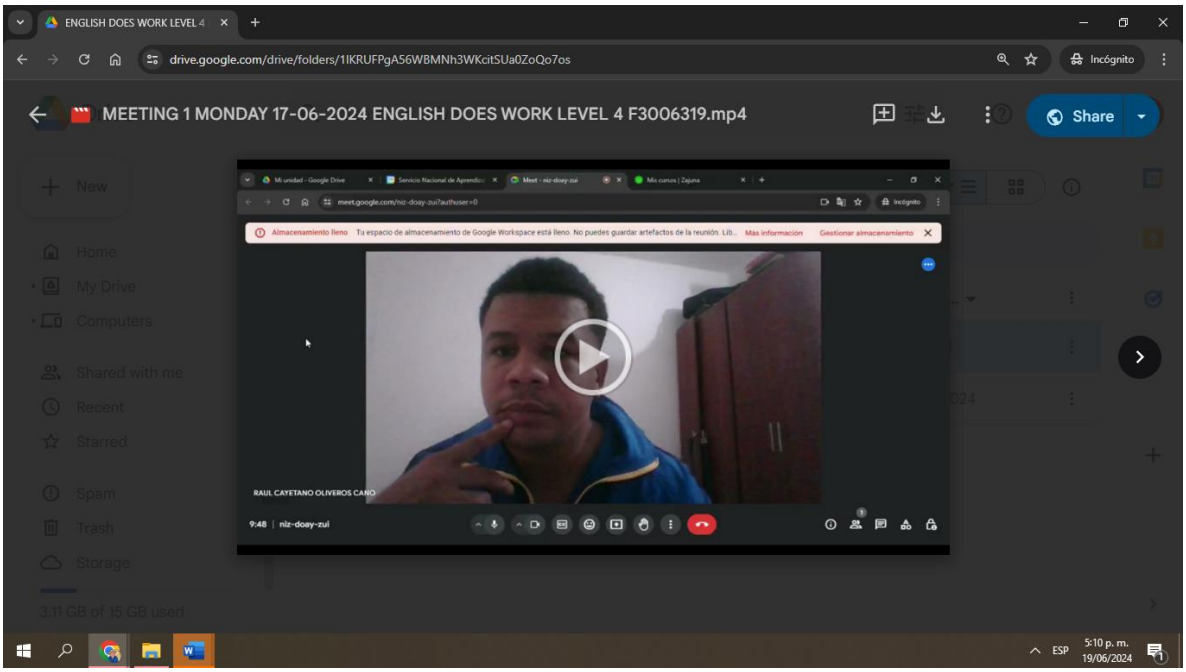
2do encuentro de la ficha English Does Work Level 2 F3006321:

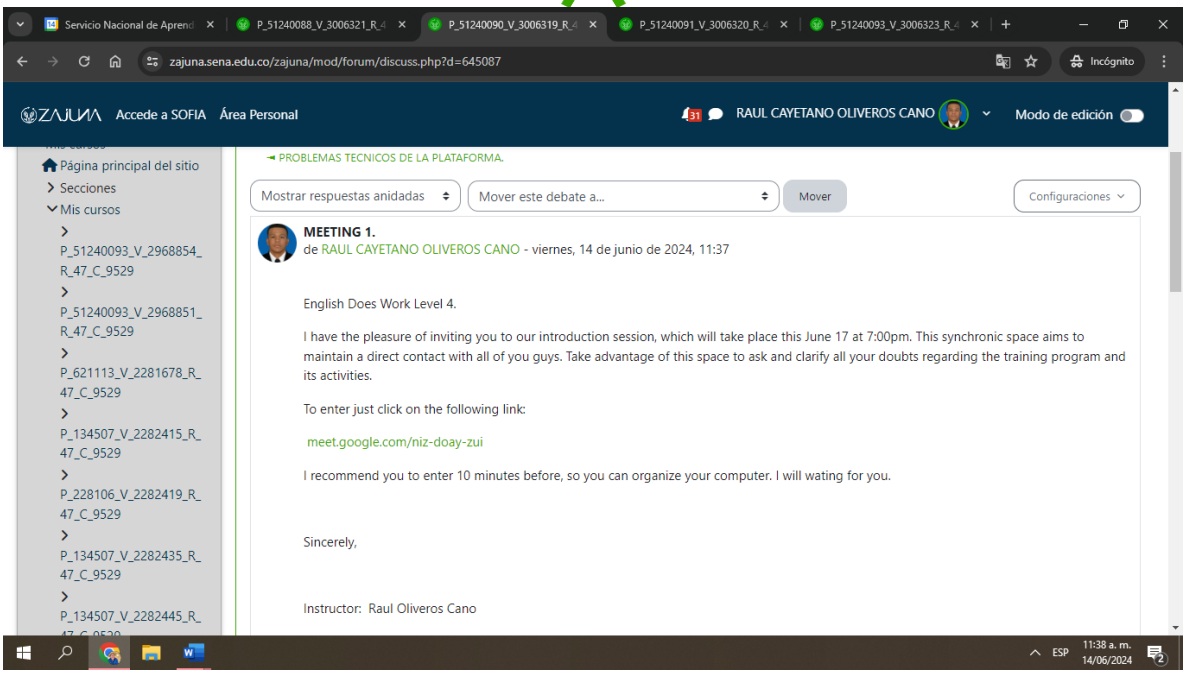


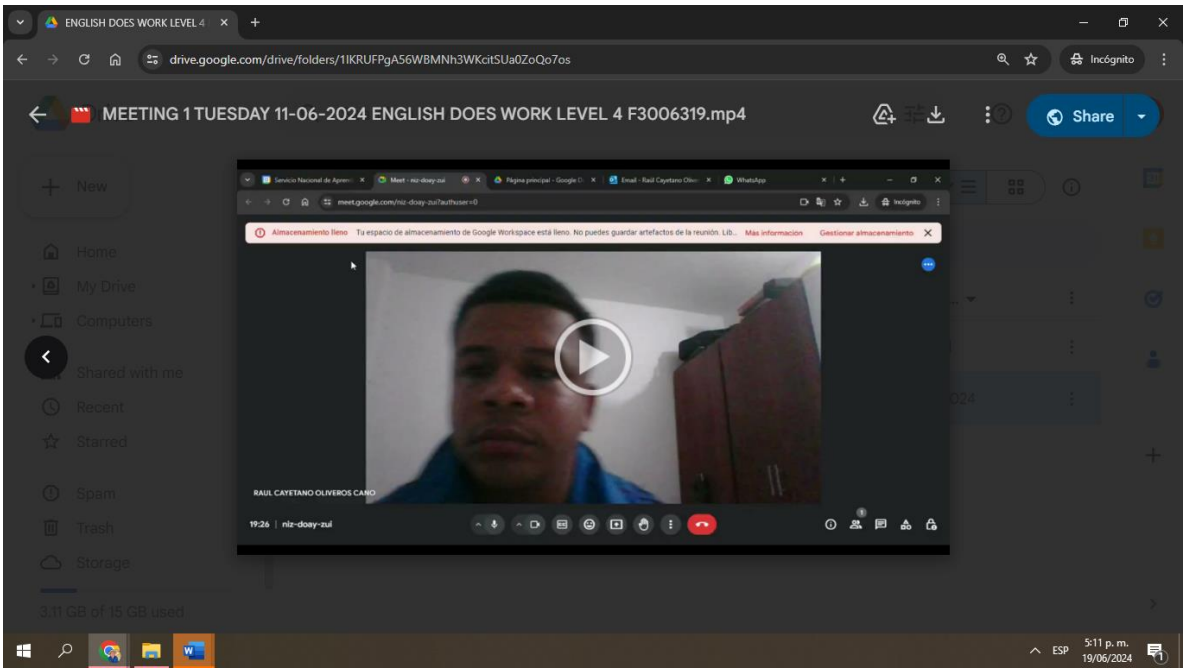
Anexo 2.

1er encuentro de la ficha English Does Work Level 4 F3006319:

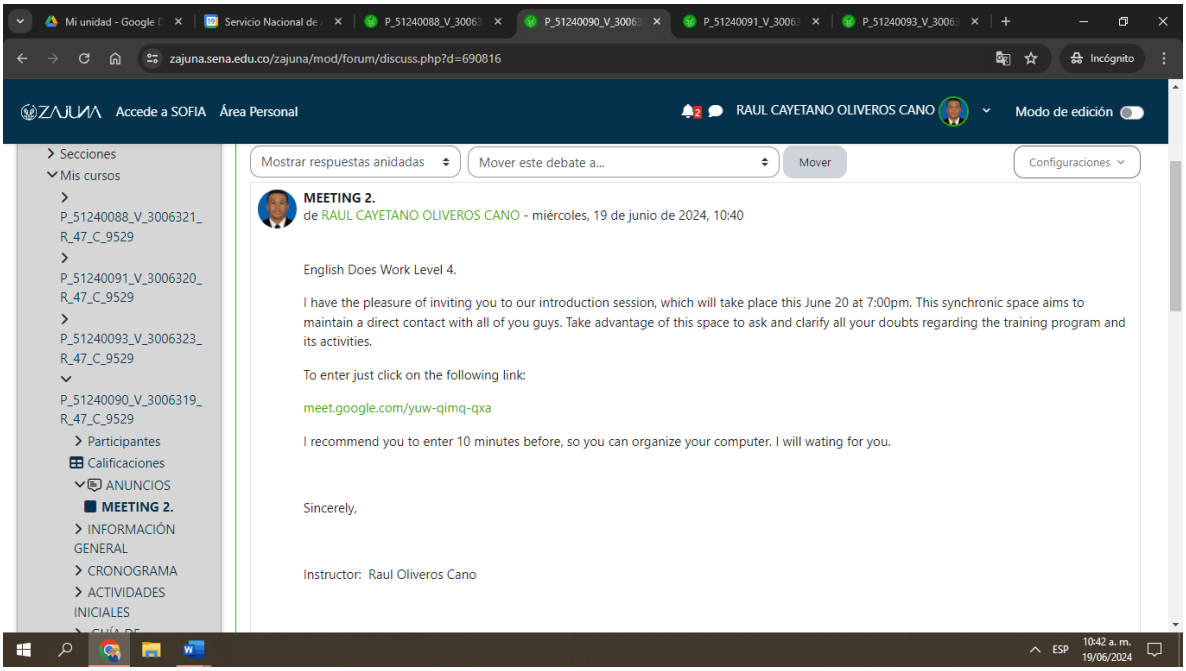





zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=645087
ZAJUNA
Accede a SOFIA
Área Personal
RAUL CAYETANO OLIVEROS CANO
Modo de edición
Página principal del sitio
Secciones
Mis cursos
PROBLEMAS TECNICOS DE LA PLATAFORMA.
Mostrar respuestas anidadas
Mover este debate a...
Mover
Configuraciones
MEETING 1.
de RAUL CAYETANO OLIVEROS CANO - viernes, 14 de junio de 2024, 11:37
English Does Work Level 4.
I have the pleasure of inviting you to our introduction session, which will take place this June 17 at 7:00pm. This synchronic space aims to maintain a direct contact with all of you guys. Take advantage of this space to ask and clarify all your doubts regarding the training program and its activities.
To enter just click on the following link:
meet.google.com/niz-doay-zui
I recommend you to enter 10 minutes before, so you can organize your computer. I will wating for you.
Sincerely,
Instructor: Raul Oliveros Cano

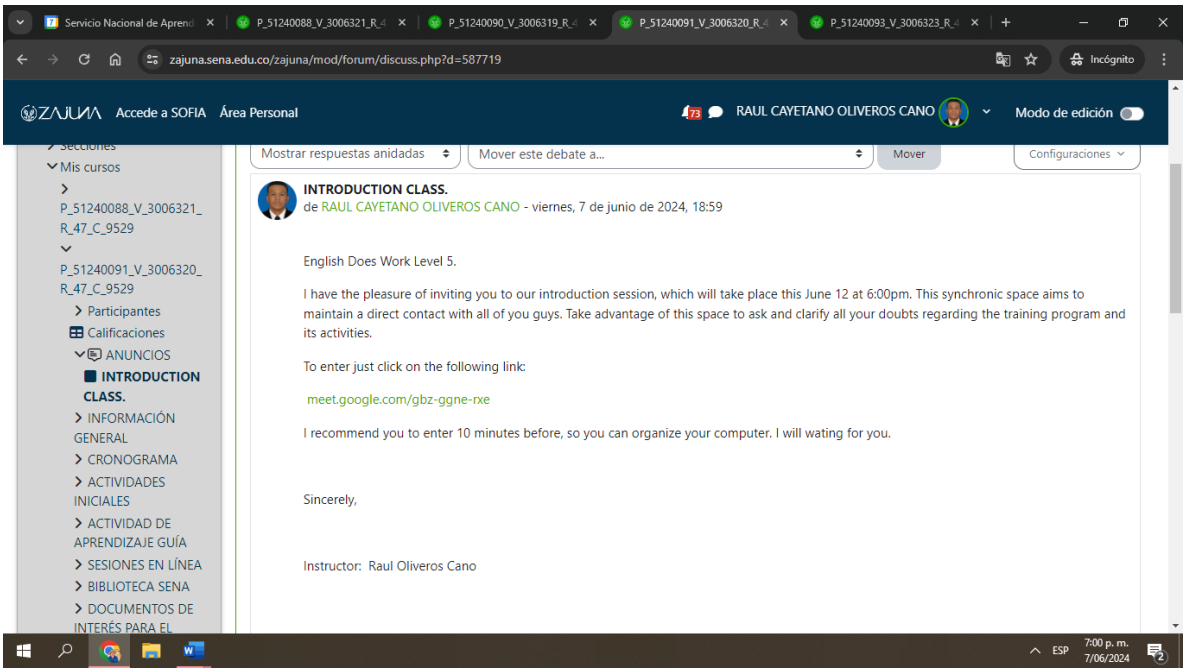

drive.google.com/drive/folders/1IKRUFPgA56WBMNh3WKcitSUa0ZoQo7os
MEETING 1 TUESDAY 11-06-2024 ENGLISH DOES WORK LEVEL 4 F3006319.mp4
Share
RAUL CAYETANO OLIVEROS CANO
19:26 | niz-doay-zui

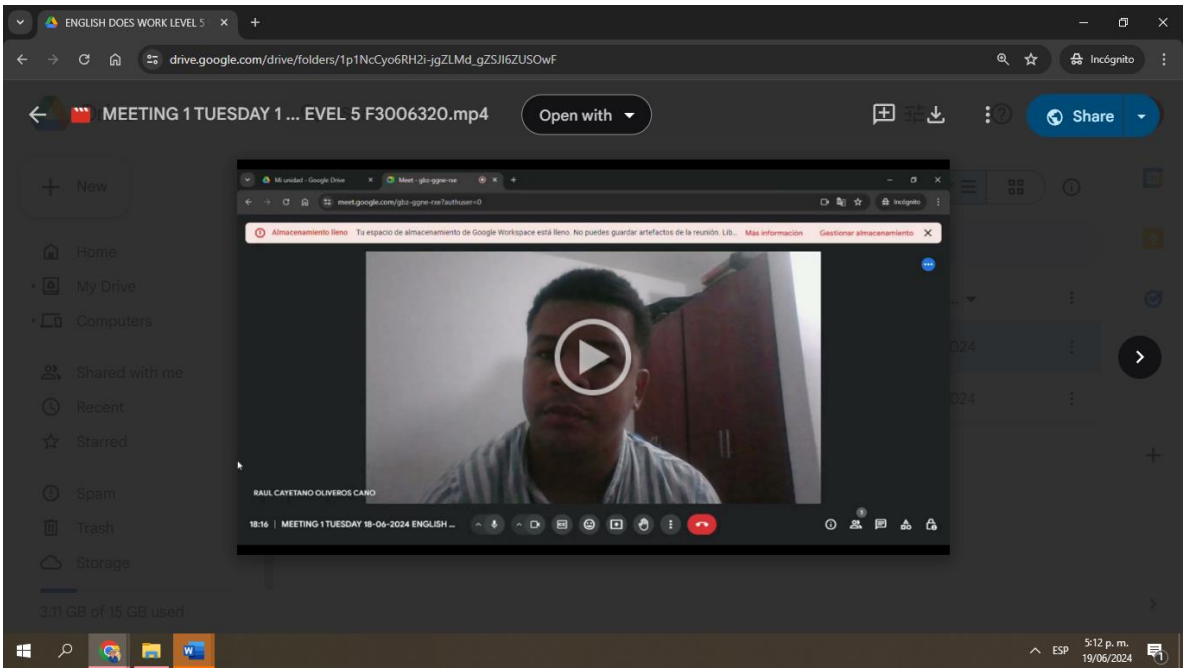
2do encuentro de la ficha English Does Work Level 4 F3006319:

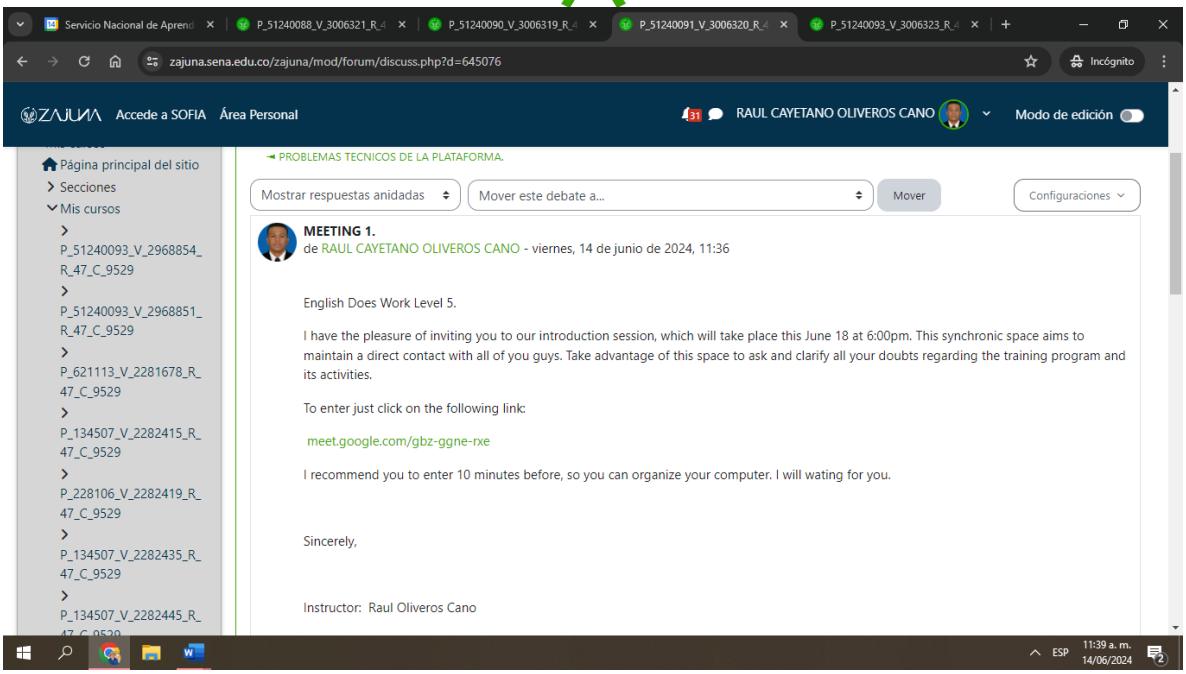


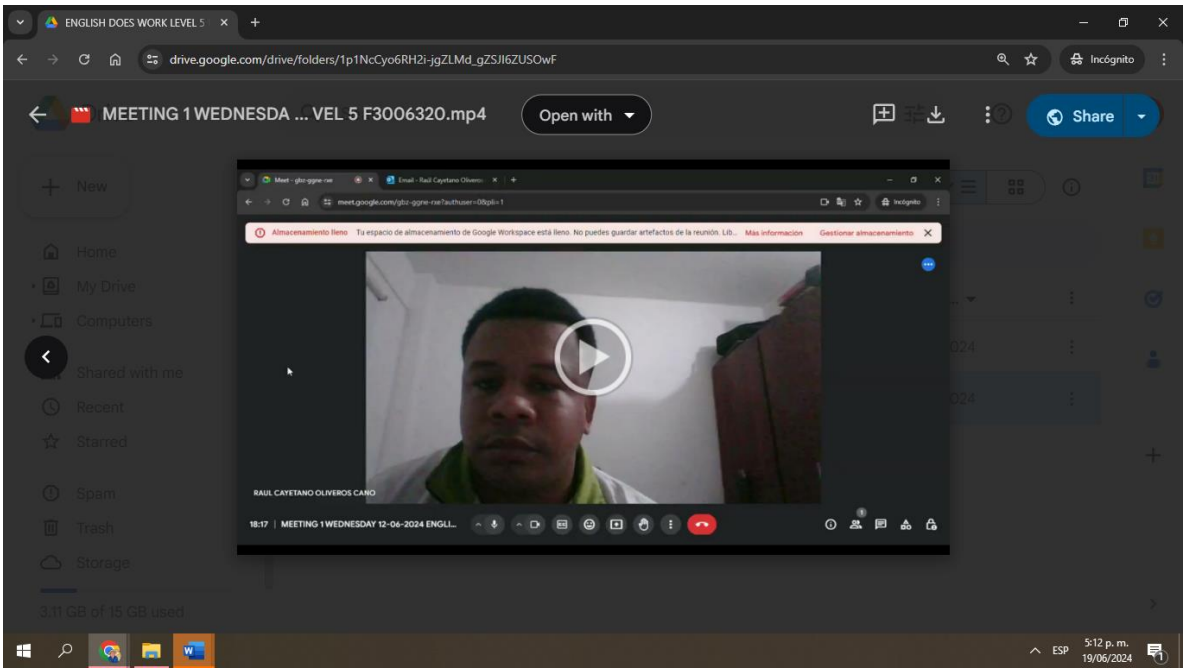
Anexo 3.

1er encuentro de la ficha English Does Work Level 5 F3006320:

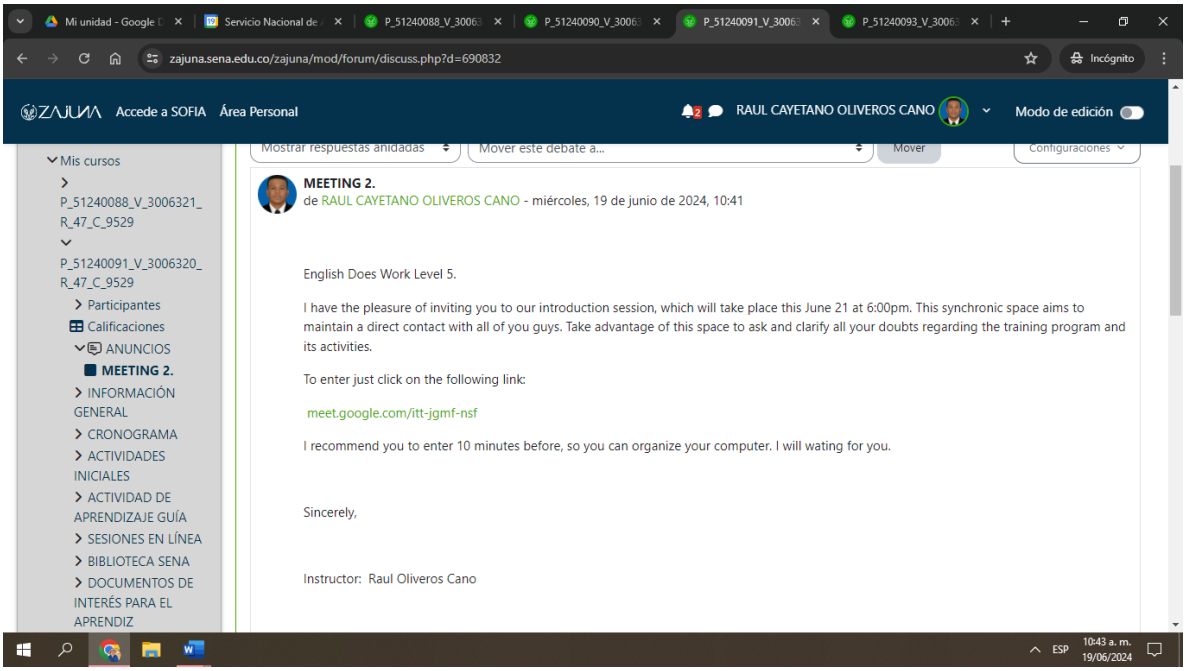





zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=645076
ZAJUNA
Accede a SOFIA
Área Personal
RAUL CAYETANO OLIVEROS CANO
Modo de edición
Página principal del sitio
Secciones
Mis cursos
PROBLEMAS TECNICOS DE LA PLATAFORMA.
Mostrar respuestas anidadas
Mover este debate a...
Mover
Configuraciones
MEETING 1.
de RAUL CAYETANO OLIVEROS CANO - viernes, 14 de junio de 2024, 11:36
English Does Work Level 5.
I have the pleasure of inviting you to our introduction session, which will take place this June 18 at 6:00pm. This synchronic space aims to maintain a direct contact with all of you guys. Take advantage of this space to ask and clarify all your doubts regarding the training program and its activities.
To enter just click on the following link:
meet.google.com/gbz-ggne-rxe
I recommend you to enter 10 minutes before, so you can organize your computer. I will wating for you.
Sincerely,
Instructor: Raul Oliveros Cano

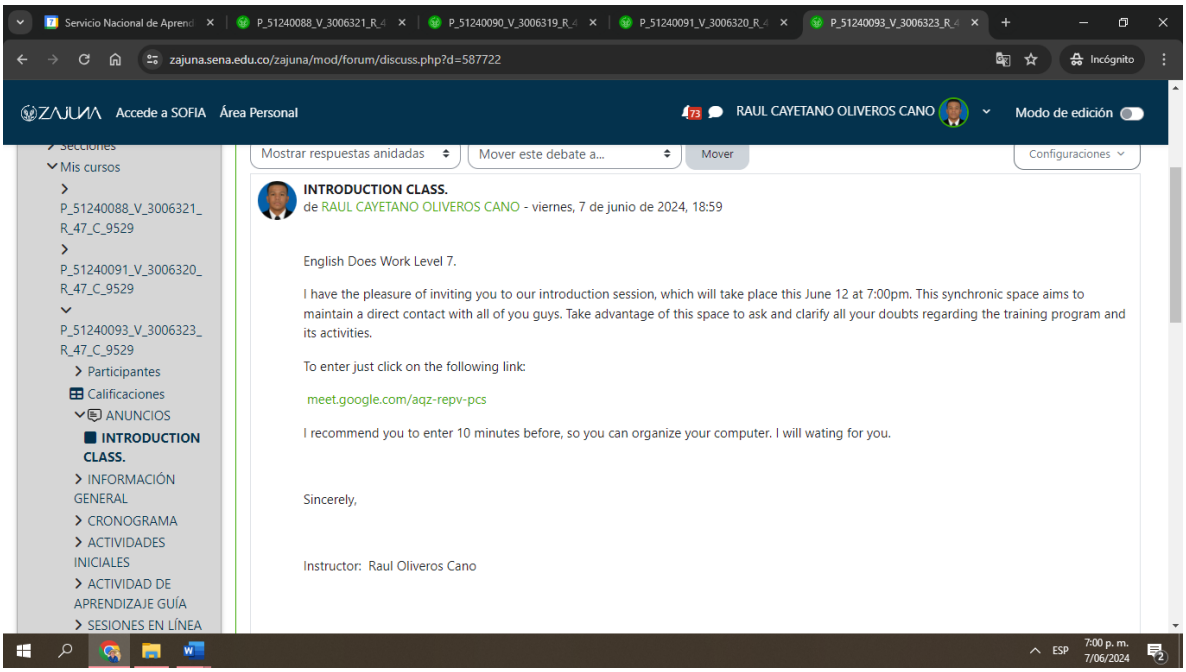

drive.google.com/drive/folders/1p1NcCyo6RH2i-jgZLMd_gZSJI6ZUSOwF
MEETING 1 WEDNESDA ... VEL 5 F3006320.mp4
Open with
Share
RAUL CAYETANO OLIVEROS CANO

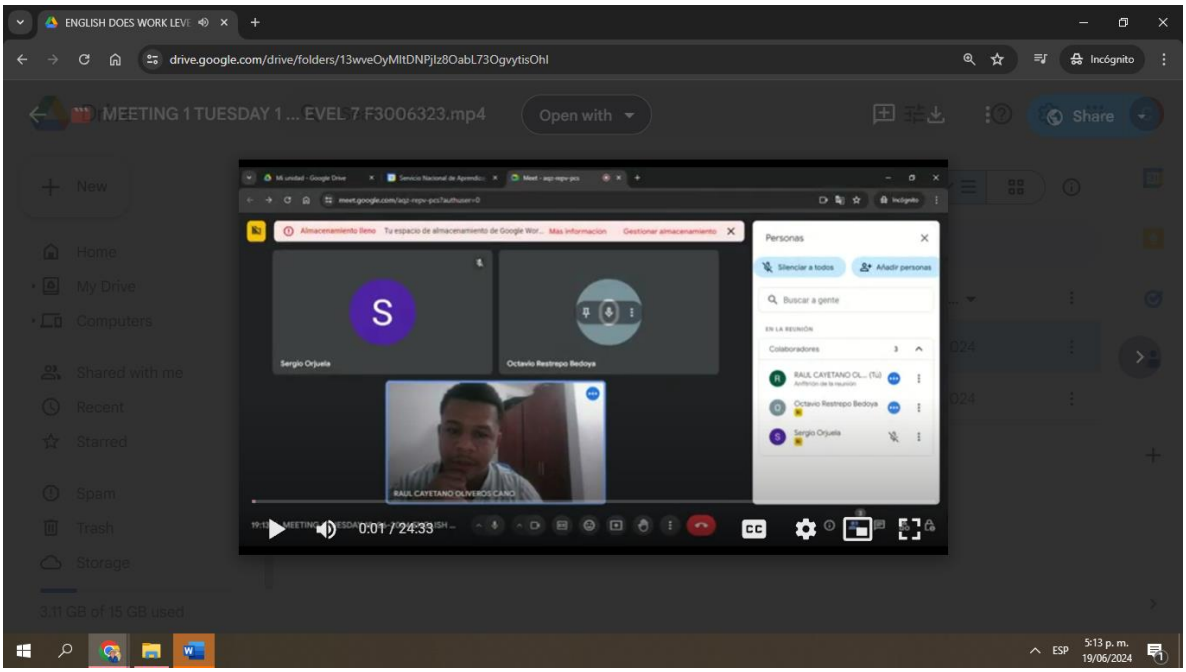
2do encuentro de la ficha English Does Work Level 5 F3006320:

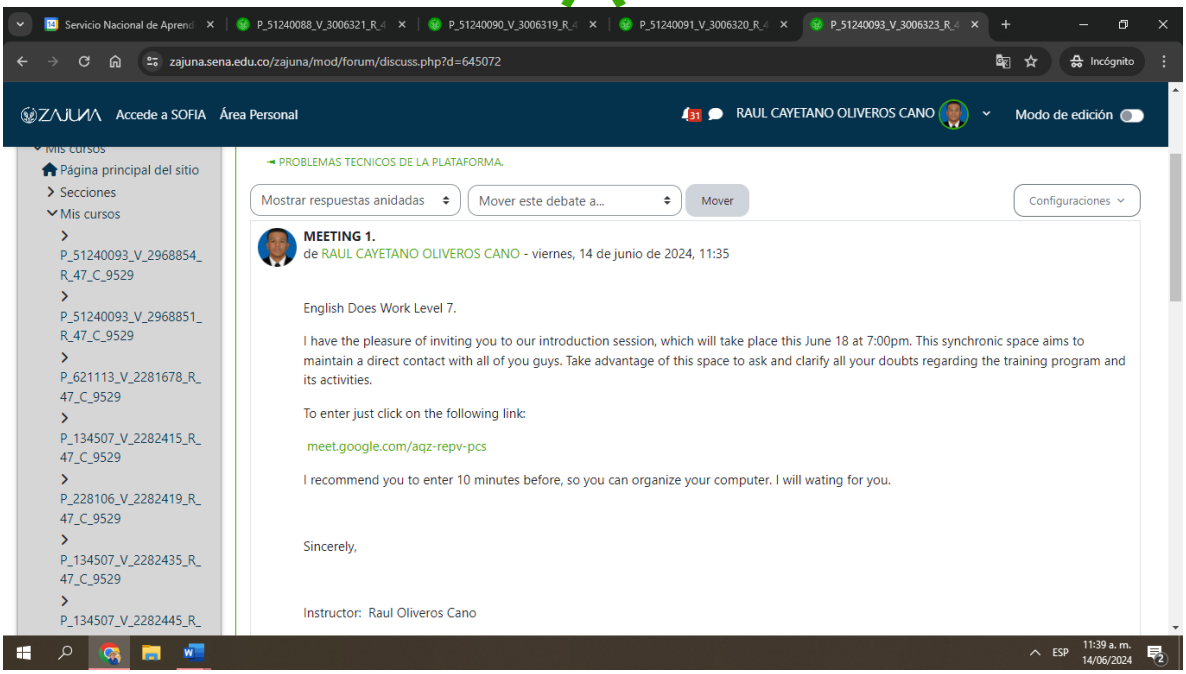


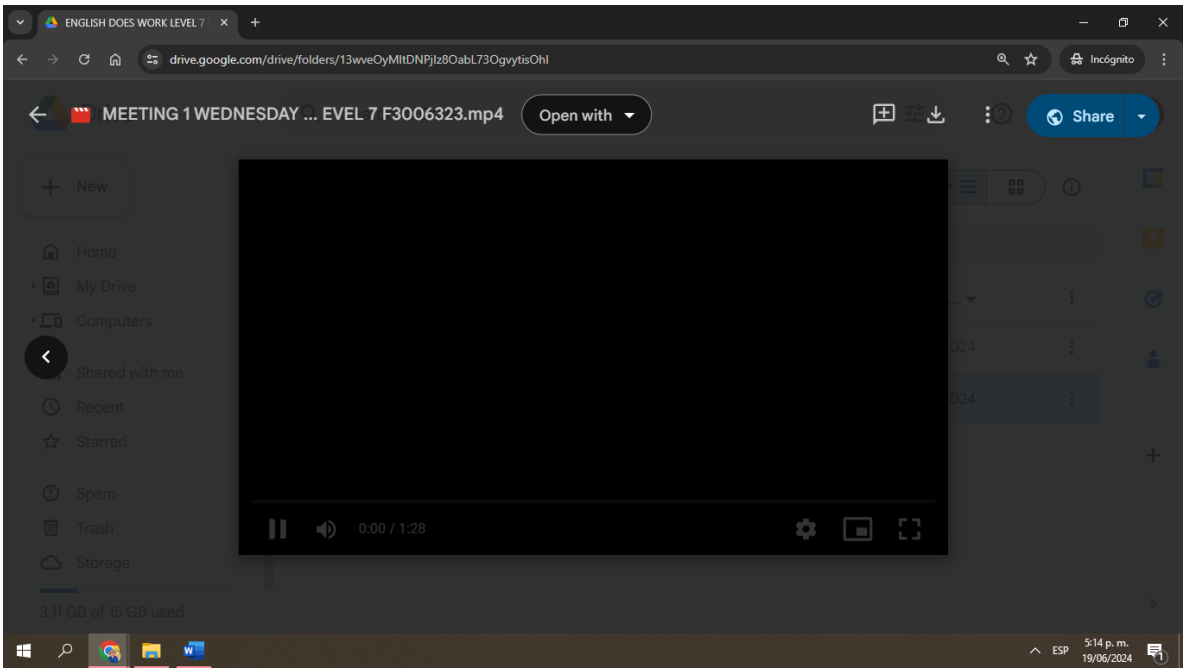
Anexo 4.

1er encuentro de la ficha English Does Work Level 7 F3006323:

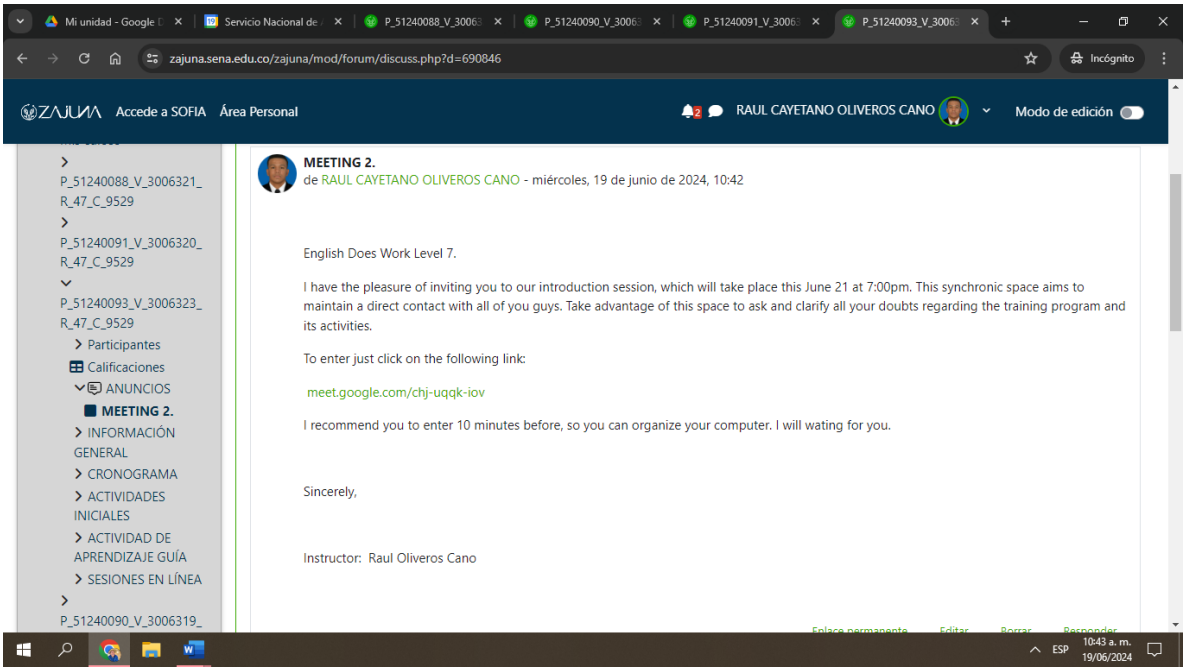





zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=645072
ZAJUNA
Accede a SOFIA
Área Personal
RAUL CAYETANO OLIVEROS CANO
Modo de edición
Página principal del sitio
Secciones
Mis cursos
PROBLEMAS TECNICOS DE LA PLATAFORMA.
Mostrar respuestas anidadas
Mover este debate a...
Mover
Configuraciones
MEETING 1.
de RAUL CAYETANO OLIVEROS CANO - viernes, 14 de junio de 2024, 11:35
English Does Work Level 7.
I have the pleasure of inviting you to our introduction session, which will take place this June 18 at 7:00pm. This synchronic space aims to maintain a direct contact with all of you guys. Take advantage of this space to ask and clarify all your doubts regarding the training program and its activities.
To enter just click on the following link:
meet.google.com/aqz-repv-pcs
I recommend you to enter 10 minutes before, so you can organize your computer. I will wating for you.
Sincerely,
Instructor: Raul Oliveros Cano

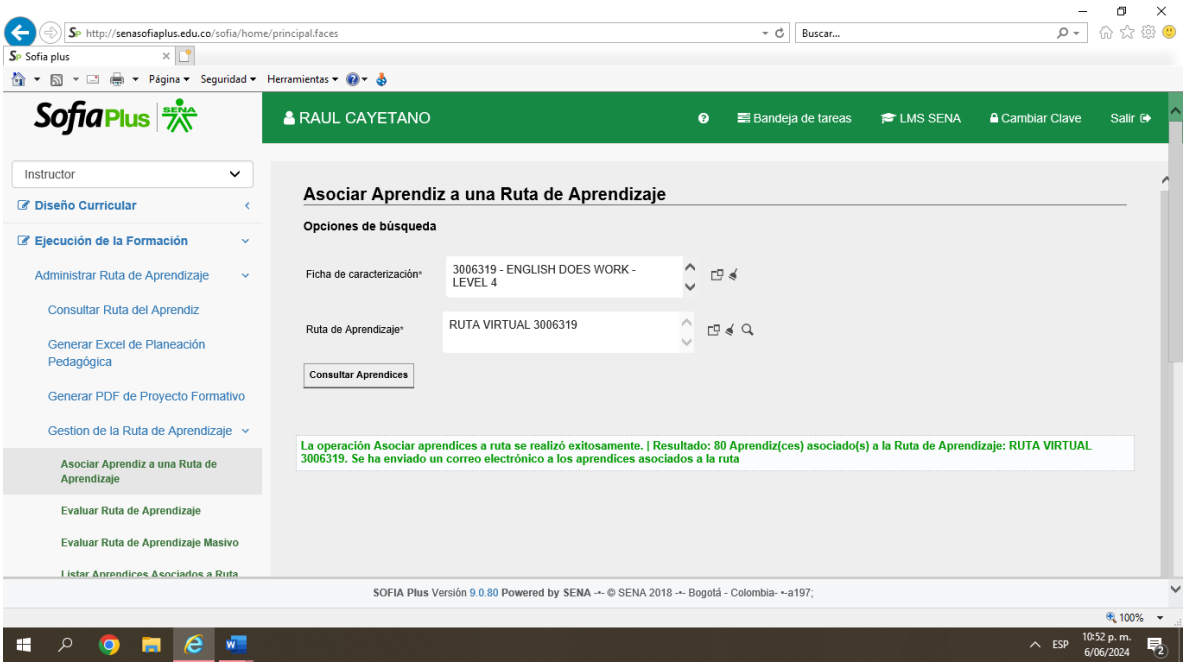

drive.google.com/drive/folders/13wveOyMltDNPjIz8OabL73OgvytisOhI
MEETING 1 WEDNESDAY ... EVEL 7 F3006323.mp4
Open with
Share
0:00 / 1:28

2do encuentro de la ficha English Does Work Level 7 F3006323:



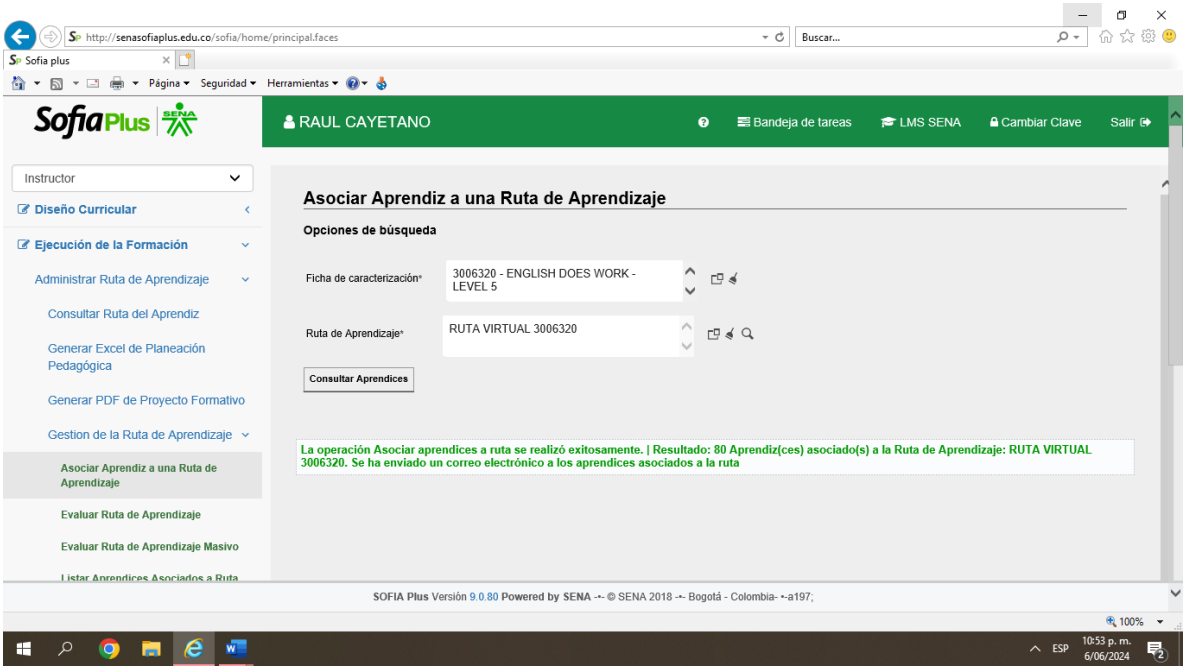
Anexo 5.

Asociación de aprendices de la ficha 3006319 de English Does Work Level 4:



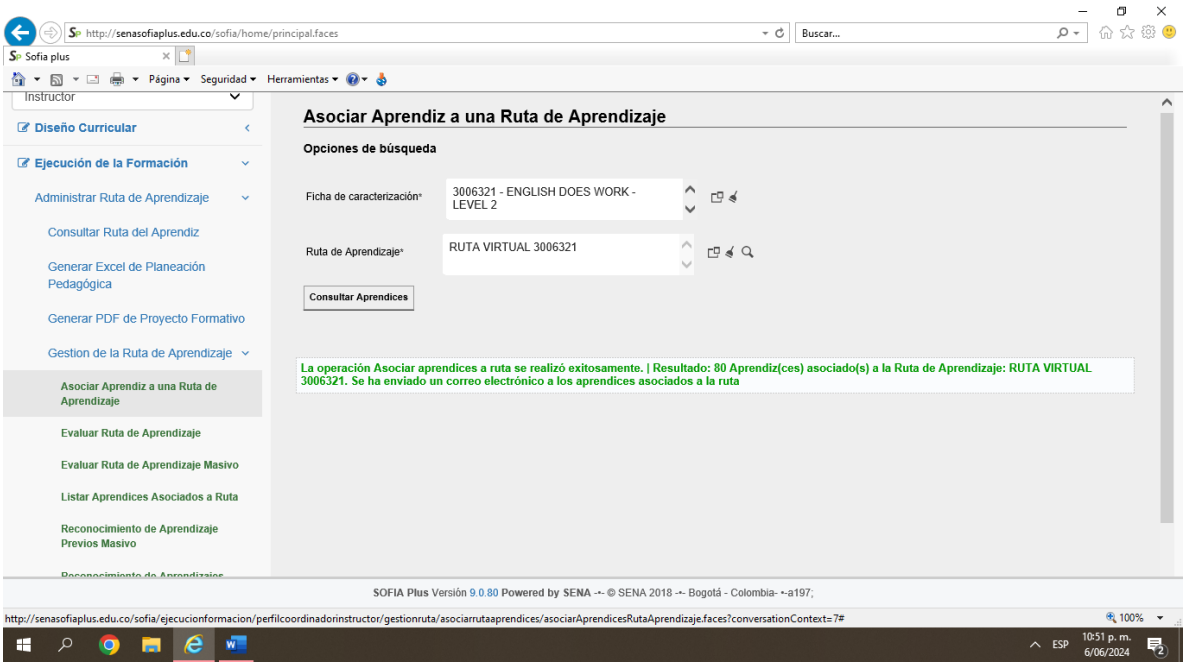
Anexo 6.

Asociación de aprendices de la ficha 3006320 de English Does Work Level 5:



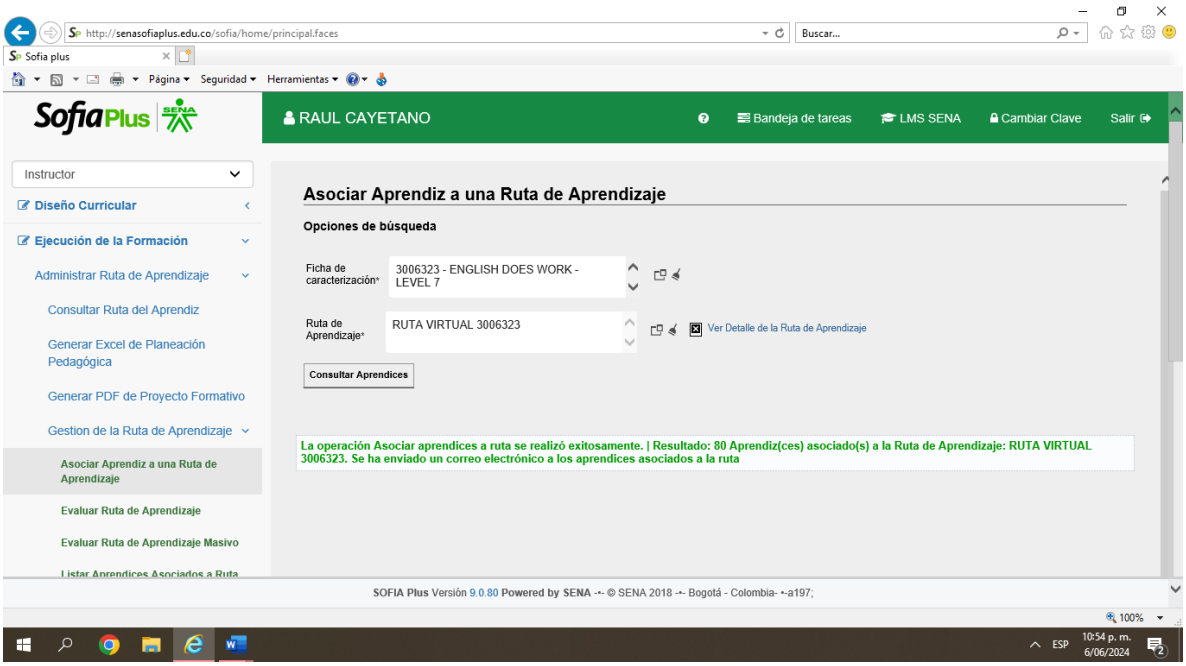
Anexo 7.

Asociación de aprendices de la ficha 3006321 de English Does Work Level 2:



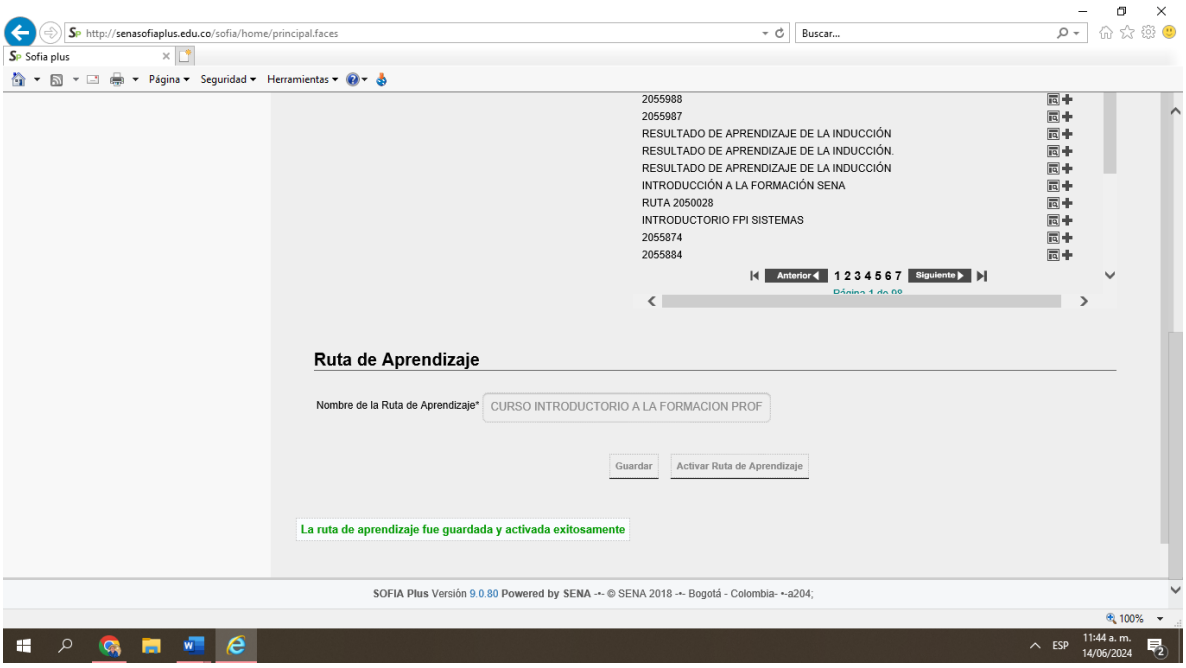
Anexo 8.

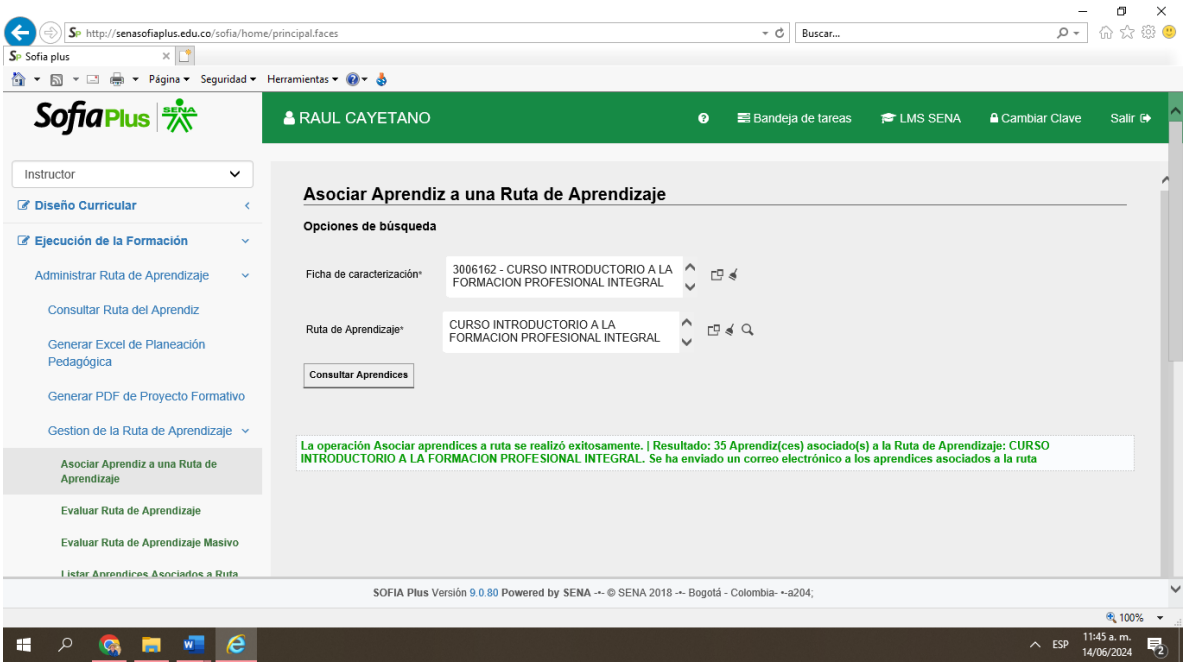
Asociación de aprendices de la ficha 3006323 de English Does Work Level 7:



Anexo 9.

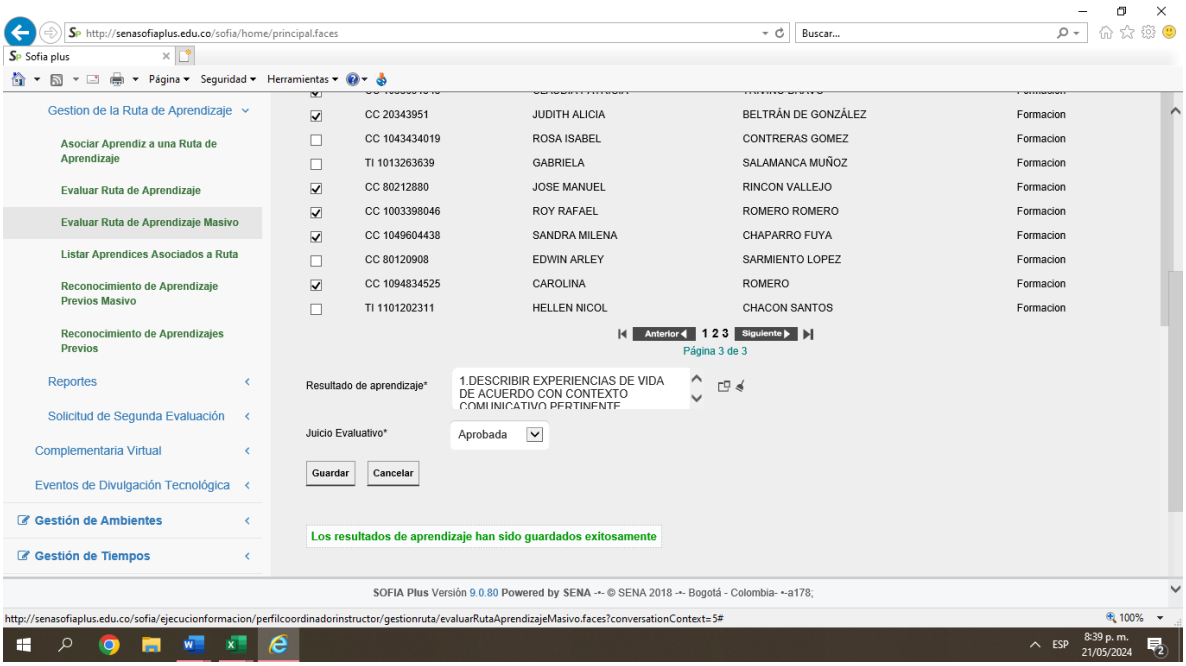
Creación de ruta de aprendizaje y asociación de aprendices a la ficha 3006162 del curso introductorio de la formación profesional integral:





Anexo 10.

Evaluación de la ficha 2968851 de English Does Work Level 7:

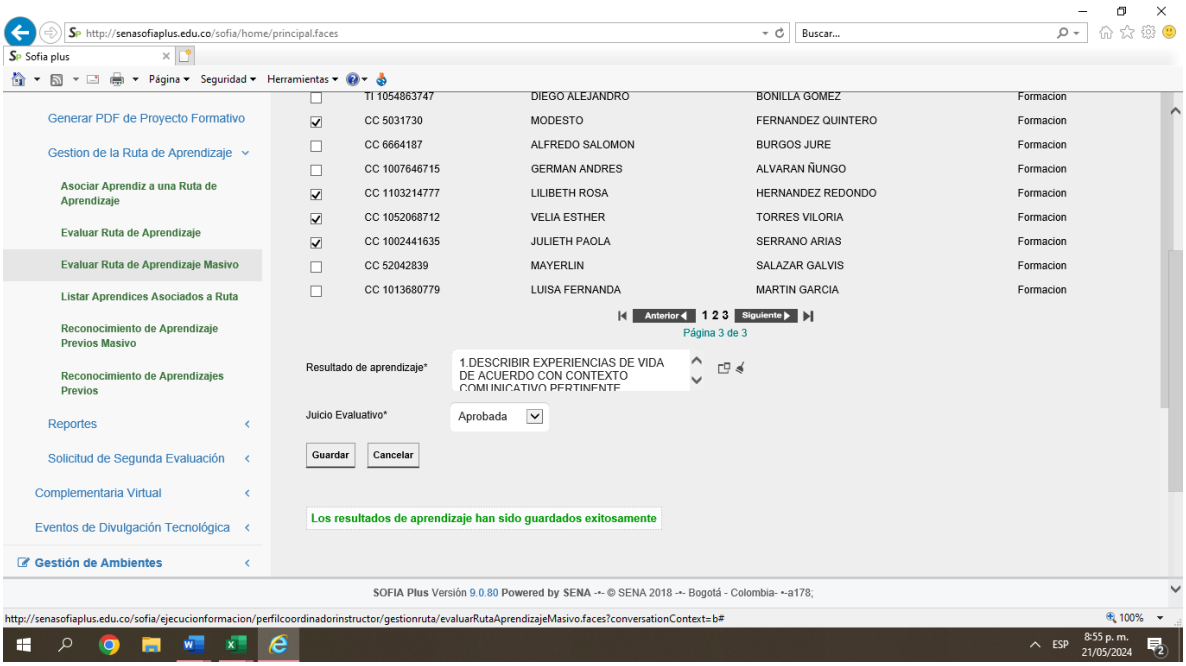


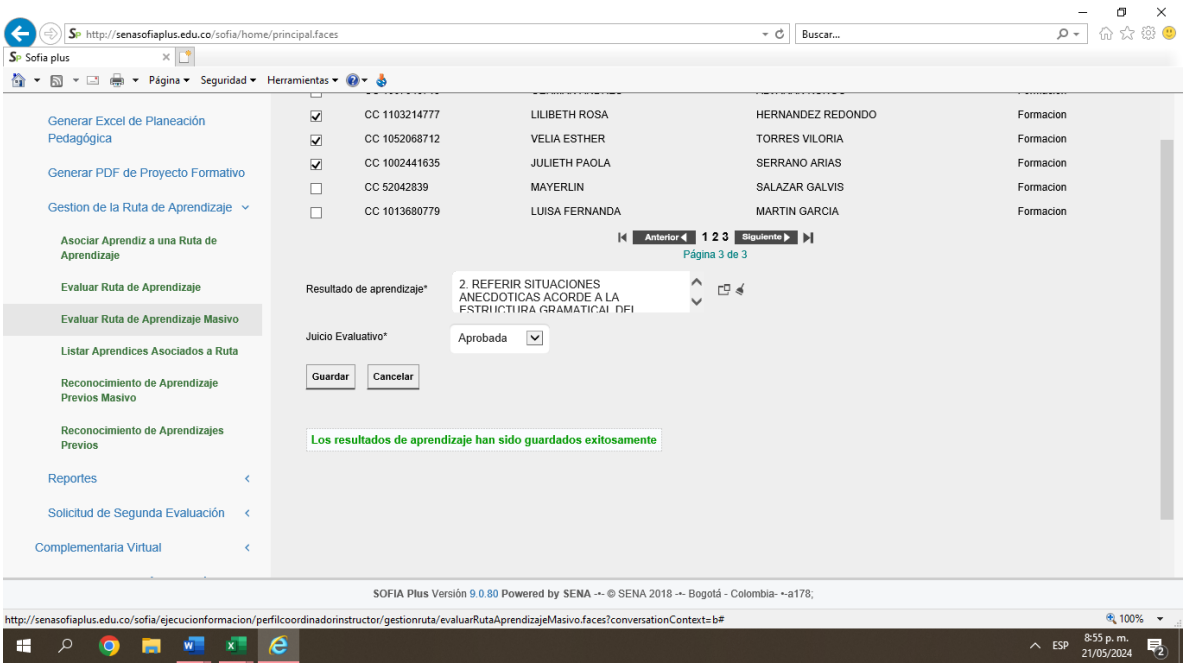


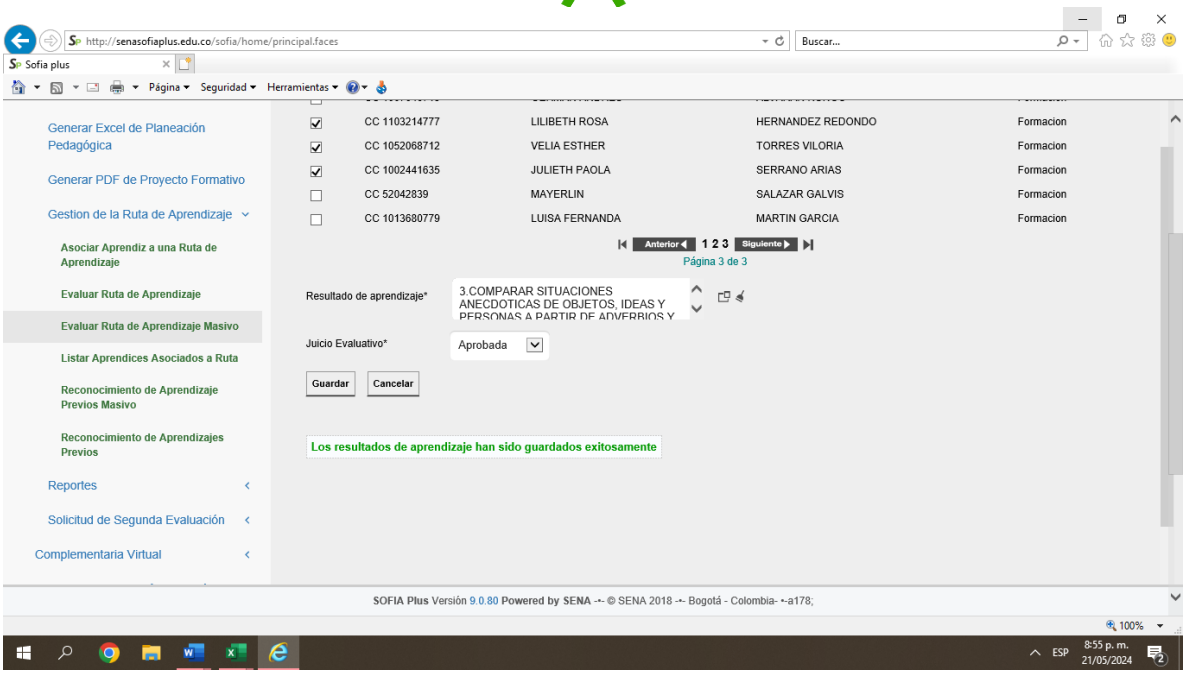

Sofia plus
Página
Seguridad
Herramientas
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
CC 1043434019 ROSA ISABEL CONTRERAS GOMEZ Formacion
TI 1013263639 GABRIELA SALAMANCA MUÑOZ Formacion
CC 80212880 JOSE MANUEL RINCON VALLEJO Formacion
CC 1003398046 ROY RAFAEL ROMERO ROMERO Formacion
CC 1049604438 SANDRA MILENA CHAPARRO FUYA Formacion
CC 80120908 EDWIN ARLEY SARMIENTO LOPEZ Formacion
CC 1094834525 CAROLINA ROMERO Formacion
TI 1101202311 HELLEN NICOL CHACON SANTOS Formacion
Anterior 1 2 3 Siguiente
Página 3 de 3
Resultado de aprendizaje*
3.COMPARAR SITUACIONES ANECDOTICAS DE OBJETOS, IDEAS Y PERSONAS A PARTIR DE ADVERBIOS Y
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a178;
http://senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/evaluarRutaAprendizajeMasivo.faces?conversationContext=5#
100%
ESP
8:40 p. m.
21/05/2024

Anexo 11.

Evaluación de la ficha 2968853 de English Does Work Level 7:

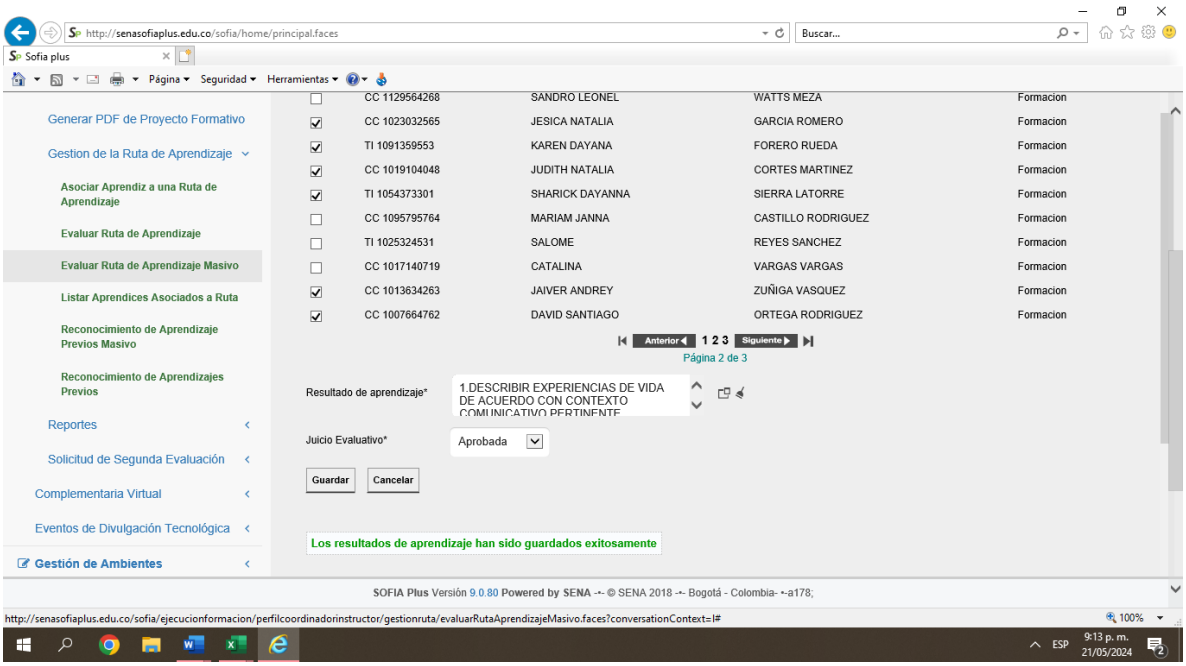





http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Buscar...
Sofia plus
Página
Seguridad
Herramientas
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
CC 1103214777 LILIBETH ROSA HERNANDEZ REDONDO Formacion
CC 1052068712 VELIA ESTHER TORRES VILORIA Formacion
CC 1002441635 JULIETH PAOLA SERRANO ARIAS Formacion
CC 52042839 MAYERLIN SALAZAR GALVIS Formacion
CC 1013680779 LUISA FERNANDA MARTIN GARCIA Formacion
Anterior 1 2 3 Siguiente
Página 3 de 3
Resultado de aprendizaje*
3.COMPARAR SITUACIONES ANECDOTICAS DE OBJETOS, IDEAS Y
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a178;
100%
ESP
8:55 p. m.
21/05/2024

Anexo 12.

Evaluación de la ficha 2968854 de English Does Work Level 7:

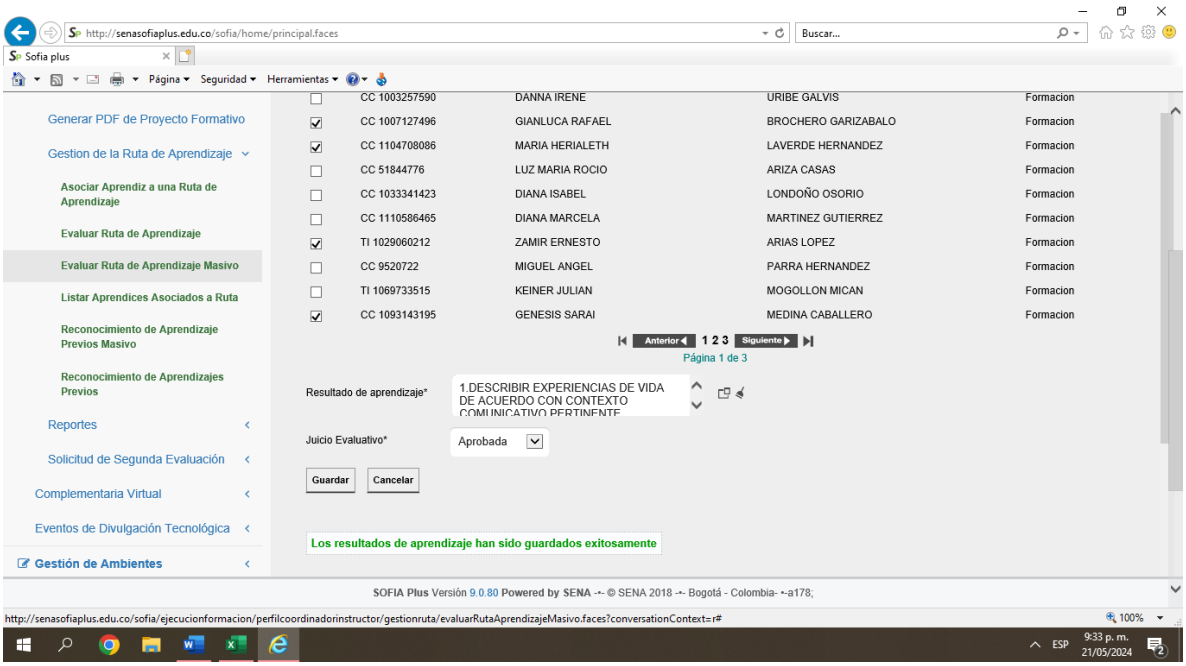





http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Sofia plus
Página
Seguridad
Herramientas
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
CC 1019104048 JUDITH NATALIA CORTES MARTINEZ Formacion
TI 1054373301 SHARICK DAYANNA SIERRA LATORRE Formacion
CC 1095795764 MARIAM JANNA CASTILLO RODRIGUEZ Formacion
TI 1025324531 SALOME REYES SANCHEZ Formacion
CC 1017140719 CATALINA VARGAS VARGAS Formacion
CC 1013634263 JAIVER ANDREY ZUÑIGA VASQUEZ Formacion
CC 1007664762 DAVID SANTIAGO ORTEGA RODRIGUEZ Formacion
Anterior 1 2 3 Siguiente
Página 2 de 3
Resultado de aprendizaje*
3.COMPARAR SITUACIONES ANECDOTICAS DE OBJETOS, IDEAS Y
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a178;
http://senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/evaluarRutaAprendizajeMasivo.faces?conversationContext=l#
100%
ESP
9:13 p. m.
21/05/2024

Anexo 13.

Evaluación de la ficha 2968875 de English Does Work Level 7:

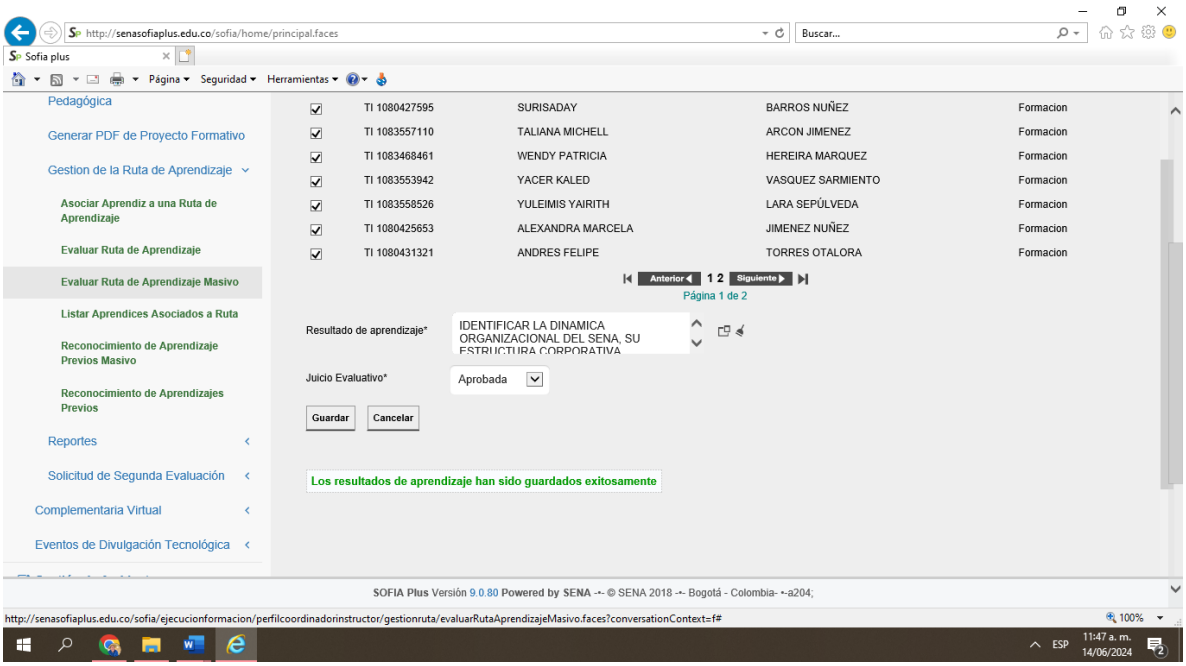


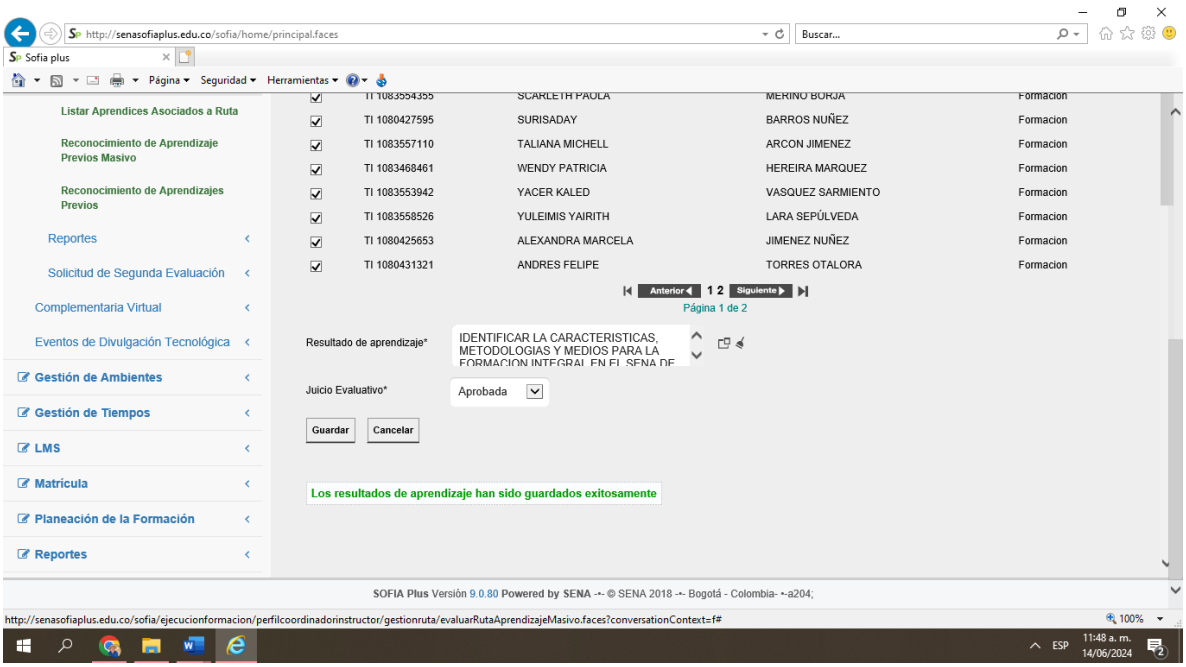


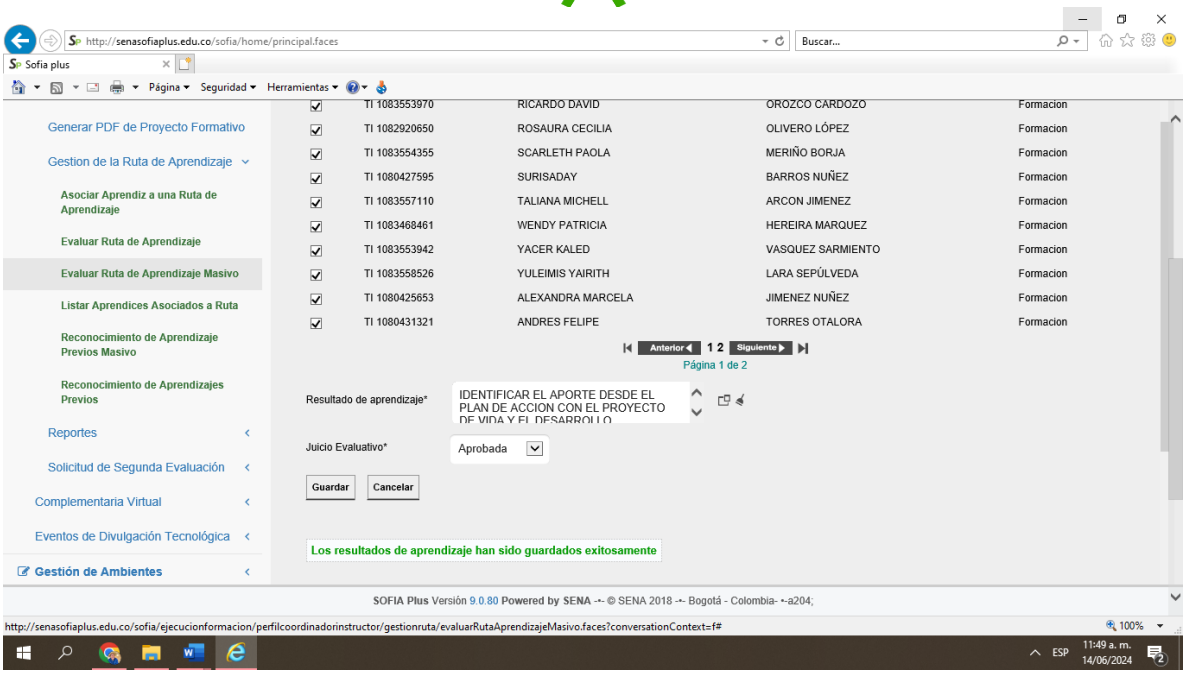

http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Buscar...
Sofia plus
Página
Seguridad
Herramientas
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
CC 51844776 LUZ MARIA ROCIO ARIZA CASAS Formacion
CC 1033341423 DIANA ISABEL LONDOÑO OSORIO Formacion
CC 1110586465 DIANA MARCELA MARTINEZ GUTIERREZ Formacion
TI 1029060212 ZAMIR ERNESTO ARIAS LOPEZ Formacion
CC 9520722 MIGUEL ANGEL PARRA HERNANDEZ Formacion
TI 1069733515 KEINER JULIAN MOGOLLON MICAN Formacion
CC 1093143195 GENESIS SARAI MEDINA CABALLERO Formacion
Anterior 1 2 3 Siguiente
Página 1 de 3
Resultado de aprendizaje*
3.COMPARAR SITUACIONES ANECDOTICAS DE OBJETOS, IDEAS Y PERSONAS A PARTIR DE ADVERBIOS Y
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a178;
http://senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/evaluarRutaAprendizajeMasivo.faces?conversationContext=r#
100%
ESP
9:33 p. m.
21/05/2024

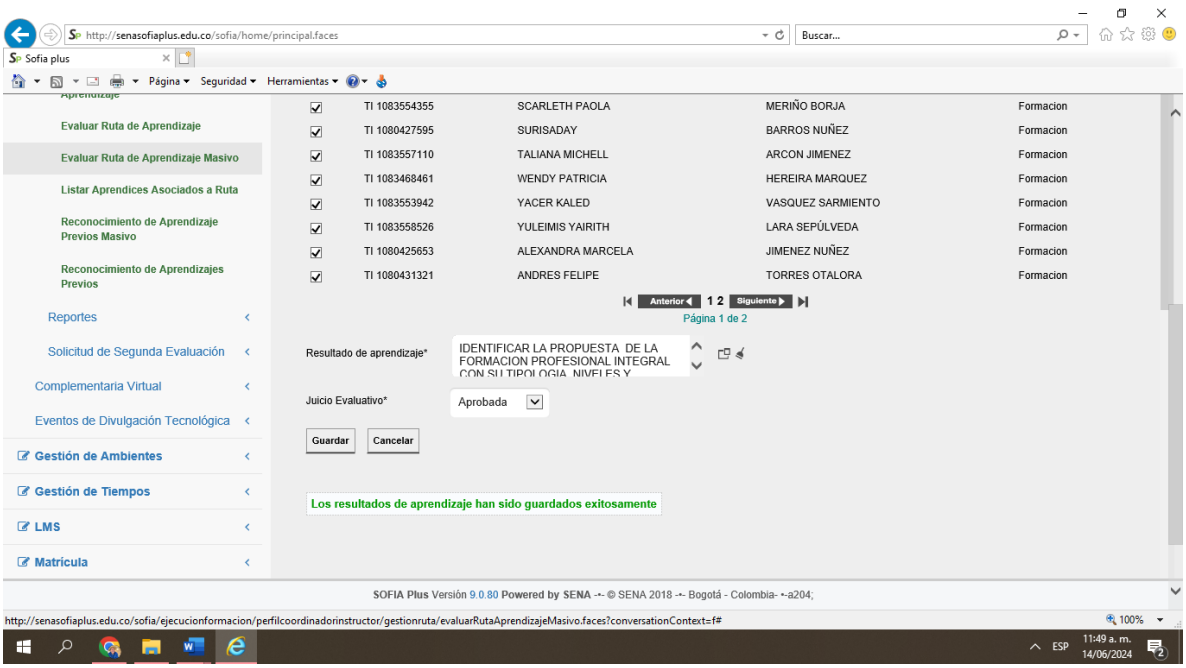
Anexo 14.

Evaluación de la ficha 3006162 del curso introductorio de la formación profesional integral:






Sofia plus
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Gestión de Ambientes
TI 1083553970 RICARDO DAVID OROZCO CARDOZO Formacion
TI 1082920650 ROSAURA CECILIA OLIVERO LÓPEZ Formacion
TI 1083554355 SCARLETH PAOLA MERIÑO BORJA Formacion
TI 1080427595 SURISADAY BARROS NUÑEZ Formacion
TI 1083557110 TALIANA MICHELL ARCON JIMENEZ Formacion
TI 1083468461 WENDY PATRICIA HEREIRA MARQUEZ Formacion
TI 1083553942 YACER KALED VASQUEZ SARMIENTO Formacion
TI 1083558526 YULEIMIS YAIRITH LARA SEPÚLVEDA Formacion
TI 1080425653 ALEXANDRA MARCELA JIMENEZ NUÑEZ Formacion
TI 1080431321 ANDRES FELIPE TORRES OTALORA Formacion
Anterior 1 2 Siguiente
Página 1 de 2
Resultado de aprendizaje*
IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCION CON EL PROYECTO
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a204;


Sofia plus
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
TI 1083554355 SCARLETH PAOLA MERIÑO BORJA Formacion
TI 1080427595 SURISADAY BARROS NUÑEZ Formacion
TI 1083557110 TALIANA MICHELL ARCON JIMENEZ Formacion
TI 1083468461 WENDY PATRICIA HEREIRA MARQUEZ Formacion
TI 1083553942 YACER KALED VASQUEZ SARMIENTO Formacion
TI 1083558526 YULEIMIS YAIRITH LARA SEPÚLVEDA Formacion
TI 1080425653 ALEXANDRA MARCELA JIMENEZ NUÑEZ Formacion
TI 1080431321 ANDRES FELIPE TORRES OTALORA Formacion
Anterior 1 2 Siguiente
Página 1 de 2
Resultado de aprendizaje*
IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a204;

Anexo 15.

Reporte de eventos descargado de la plataforma de Sena Sofia Plus durante el mes de junio:



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: RAUL CAYETANO OLIVEROS CANO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

FECHA INICIAL: 01/06/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 29/06/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

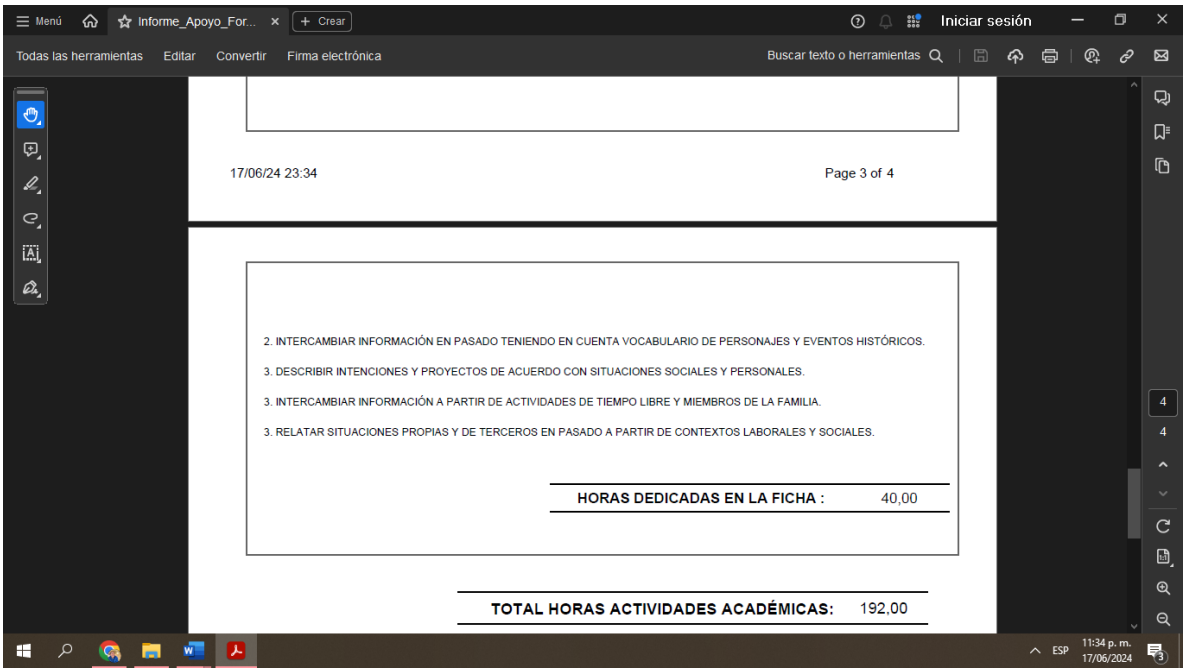
FICHA DE APRENDIZAJE: 3006162 - CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ

IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN



17/06/24 23:34 Page 3 of 4

2. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN EN PASADO TENIENDO EN CUENTA VOCABULARIO DE PERSONAJES Y EVENTOS HISTÓRICOS.

3. DESCRIBIR INTENCIONES Y PROYECTOS DE ACUERDO CON SITUACIONES SOCIALES Y PERSONALES.

3. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN A PARTIR DE ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE Y MIEMBROS DE LA FAMILIA.

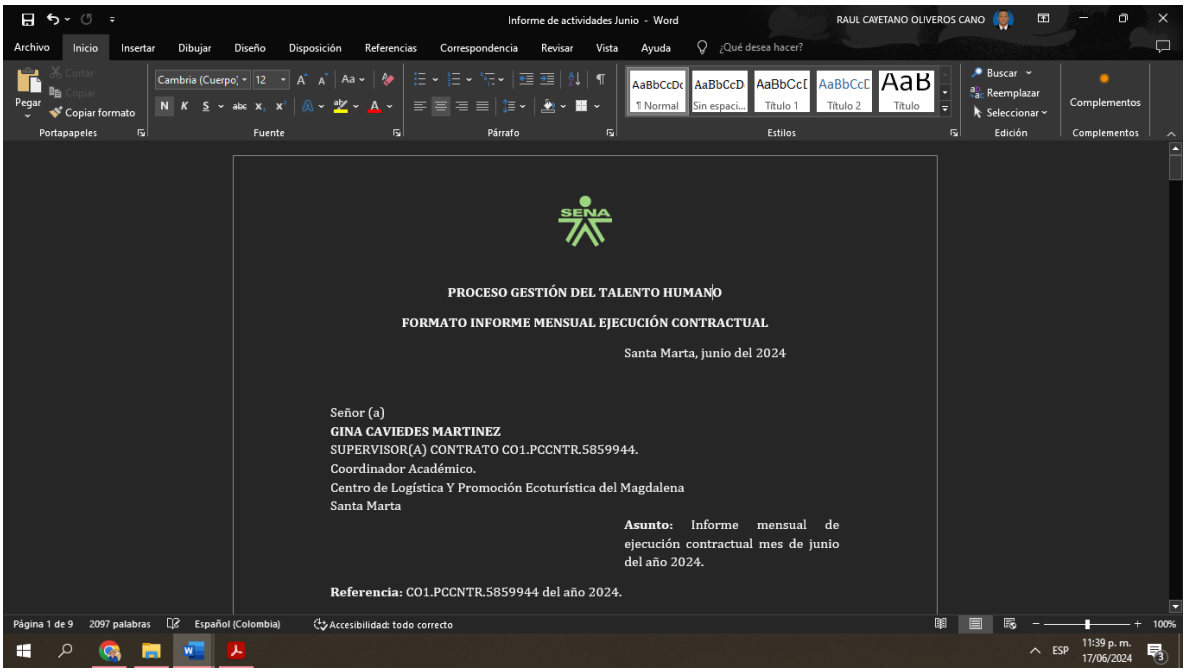
3. RELATAR SITUACIONES PROPIAS Y DE TERCEROS EN PASADO A PARTIR DE CONTEXTOS LABORALES Y SOCIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 192,00

Anexo 16.

Presentacion del informe de actividades del mes de junio:



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

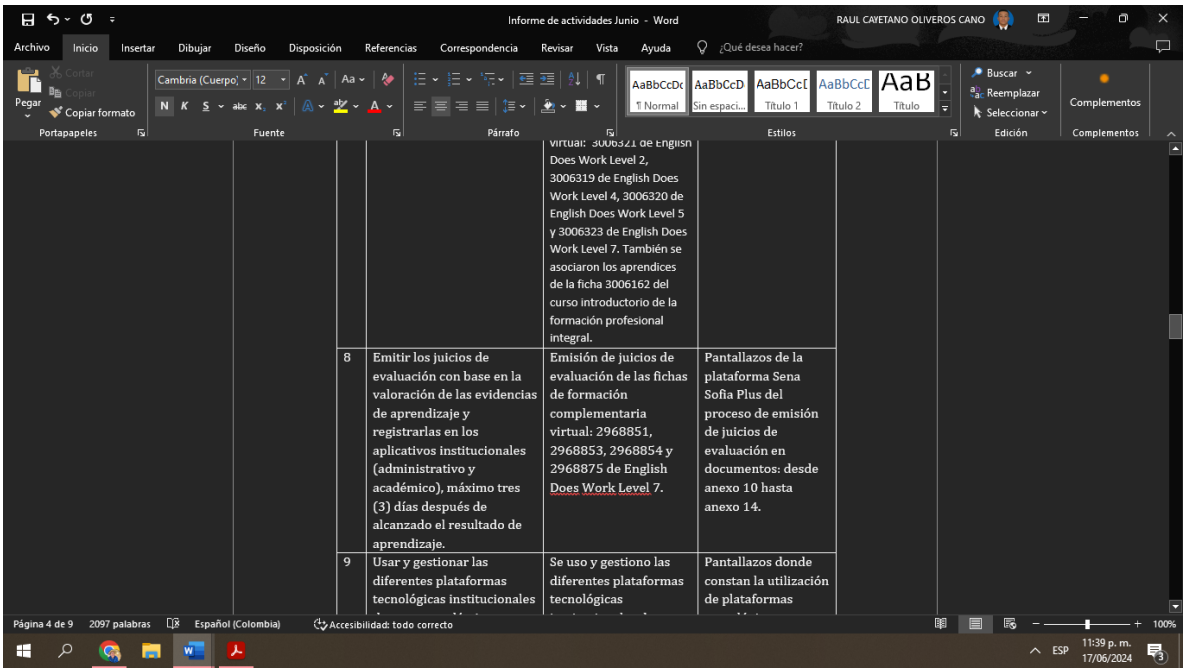
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, junio del 2024

Señor (a)
GINA CAVIEDES MARTINEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO CO1.PCCNTR.5859944.
Coordinador Académico.
Centro de Logística Y Promoción Ecoturística del Magdalena
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de junio del año 2024.

Referencia: CO1.PCCNTR.5859944 del año 2024.



		virtual: 3006321 de English Does Work Level 2, 3006319 de English Does Work Level 4, 3006320 de English Does Work Level 5 y 3006323 de English Does Work Level 7. También se asociaron los aprendices de la ficha 3006162 del curso introductorio de la formación profesional integral.	
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Emisión de juicios de evaluación de las fichas de formación complementaria virtual: 2968851, 2968853, 2968854 y 2968875 de English Does Work Level 7.	Pantallazos de la plataforma Sena Sofia Plus del proceso de emisión de juicios de evaluación en documentos: desde anexo 10 hasta anexo 14.
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales	Se uso y gestiono las diferentes plataformas tecnológicas	Pantallazos donde constan la utilización de plataformas