Fundación-Magdalena

Señor (a):

JOSE GREGORIO COGOLLO HOYOS
E. S. M.

Asunto: Solicitud de Propuesta. Cordial saludo,

SERGIO ANTONIO ARAGON COTES, en mi condición de Gerente de la ESE HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN RAFAEL DE FUNDACION, dando cumplimiento a lo establecido en los artículos 19 y 29 del Manual de Contracción de la entidad (Resolución No. 084 de 2018), lo invito para que presente propuesta para celebrar contrato de **SUMINISTRO OPORTUNO DE PAPELERIA Y UTILES DE OFICINA PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA E.S.E. HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN RAFAEL DE FUNDACION – MAGDALENA.**

Para una mayor ilustración y conocimiento de la futura contratación, entre ellas, su objeto, su valor y forma de pago, duración, obligaciones del contratista; me permito remitirles los estudios previos relacionados con la futura contratación, en los que se requiere entre otras cosas;

- Propuesta técnica económica Soportes, en su orden:
- Formato hoja de vida función pública de persona jurídica
- Cámara de comercio con expedición no mayor a 30 días
- Rut con fecha de impresión del año vigente
- Fotocopia de la cedula del representante legal
- Antecedentes de Procuraduría del Rep. Legal y de la persona jurídica
- Antecedentes de Contraloría del Rep. Legal y de la persona jurídica
- Antecedentes de la Policía Nacional del Rep. Legal
- Certificado de Medidas Correctivas del Rep. Legal
- Certificaciones de experiencia Contractual
- Certificación Bancaria
- Paz y salvo seguridad social de la empresa y/o última planilla pagada
- Póliza (si aplica)
- Y demás documentos solicitados por el área de Contratación

Así mismo, me permito manifestarle que de aceptar deberá comunicarlo por escrito a la entidad en un término máximo de (2) días, en la calle 16 No. 5ª -46 Barrio San Bernardo.

SERGIO ANTONIO ARAGON COTES
Gerente