Bogotá D.C. CADV-CIAR-200

Junio 11 de 2024.

Señores:
KEIBER ALEXANDER COLORADO LANDAZURI
SUPERVISOR DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA NO. GGC-216-2023
COORDINADOR GRUPO INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y MANTENIMIENTO
INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO

CARLOS JOSÉ GUAQUETA GUAQUETA
APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA NO. GGC-216-2023
INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO

Asunto: **INFORME SEMANA 18 CONTRATO DE INTERVENTORÍA NO. GGC-216-2023 RESPECTO DEL CONTRATO DE OBRA NO. GGC-202-2023.**

Respetados señores reciban de nuestra parte un cordial saludo.

Mediante el presente de forma anexa enviamos INFORME SEMANA 18 CONTRATO DE INTERVENTORÍA NO. GGC-216-2023 RESPECTO DEL CONTRATO DE OBRA NO. GGC-202-2023.

Agradecemos la atención brindada.

Cordialmente,

JUAN CARLOS ANTOLINEZ FLOREZ
REPRESENTANTE LEGAL
CONSORCIO ADVOCATORUM – CIARQUELET

Gmail

CONSORCIO ADVOCATORUM CIARQUELET
<consorcio.advocatorum.ciarquelet@gmail.com>

INFORME SEMANA 18 CONTRATO DE INTERVENTORÍA NO. GGC-216-2023 RESPECTO DEL CONTRATO DE OBRA NO. GGC-202-2023

1 mensaje

CONSORCIO ADVOCATORUM CIARQUELET <consorcio.advocatorum.ciarquelet@gmail.com> 13 de junio de 2024, 18:53

Para: Keiber Alexander Colorado Landazuri <keiber.colorado@ica.gov.co>, Carlos Jose Guaqueta Guaqueta <carlos.guaqueta@ica.gov.co>

Bogotá D.C.

Junio de 2024.

Señores:
KEIBER ALEXANDER COLORADO LANDAZURI
SUPERVISOR CONTRATO DE INTERVENTORÍA NO. GGC-216-2023
COORDINADOR GRUPO INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y MANTENIMIENTO
INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO

CARLOS JOSÉ GUAQUETA GUAQUETA
APOYO A LA SUPERVISIÓN CONTRATO DE INTERVENTORÍA NO. GGC-216-2023
INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO

Reciban un cordial saludo.

Mediante el presente enviamos INFORME SEMANA 18 CONTRATO DE INTERVENTORÍA NO. GGC-216-2023 RESPECTO DEL CONTRATO DE OBRA NO. GGC-202-2023.

Así mismo adjuntamos soporte del envío del informe al Contratista de Obra.

Cordialmente,
CONSORCIO ADVOCATORUM – CIARQUELET

3 adjuntos

CADVCIAR- 199 Consorcio ADVOCATORUM-CIARQUELET.pdf
547K

INFORME SEMANA 18 CONTRATO DE INTERVENTORÍA NO. GGC-216-2023 RESPECTO DEL CONTRATO DE OBRA NO. GGC-202-2023.pdf
7075K

CADVCIAR- 200 Consorcio ADVOCATORUM-CIARQUELET.pdf
10901K

INFORME SEMANAL NO 18

CONTRATO DE INTERVENTORÍA – GGC-216-2023

INFORMACIÓN GENERAL			
CARGO:	Director de interventoría		
CÉDULA:	19.156.526		
NOMBRE:	Waldo Jesús Ortiz Romero		
CARGO:	Residente de interventoría		
CÉDULA:	10.254.021		
NOMBRE:	Luis Hernando Giraldo Ordóñez		
FECHA DE INICIO DE LA SEMANA:	03/06/2024	FECHA DE FINALIZACIÓN DE LA SEMANA:	09/06/2024

ESPECIFICACIONES

1 PROGRAMACIÓN

1.1 El día lunes 03 de junio 2024 no se laboró en obra debido a que en Colombia era día festivo sin embargo si se realizaron trabajos de impermeabilización, el día martes 04 de junio continuando con las medidas que ha tomado el gobierno nacional respecto al ahorro programado mediante la suspensión del servicio de agua en la localidad de Teusaquillo tampoco se trabajó a excepción del personal operativo que realiza la impermeabilización en la placa de la cubierta en Bloque No.3, que fue autorizado por la Entidad.

1.2 En los días miércoles 05 y jueves 06 de junio se realizó conjuntamente entre la Interventoría y el Contratista de Obra, la revisión del Corte de Obra No.2 con sus respectivas memorias de cálculo y registro fotográfico, realizando las correcciones encontradas simultáneamente.

1.3 En vista que se han presentado problemas disciplinarios con los trabajadores debido a que han llegado en estado de alicoramiento, la SISO de Interventoría conjuntamente con la del Contratista de Obra, realizaron una reunión con todo el personal que trabaja en obra, para dar algunas directrices del comportamiento que deben tener dentro de las instalaciones.

1.4 El día Viernes 07 de Junio, se realizó Comité Técnico de Obra No. 15, con la participación de Carolina Reyes Peña, Representante legal - Contratista de Obra (Virtualmente), Jairo Inocencio Galvis, Director de obra - Contratista de Obra, Waldo Jesús Ortiz Romero, Director de Interventoría – Interventoría y María Alejandra Guevara Ortiz, Residente Interventoría - Interventoría, donde se establecieron compromisos por cumplir por parte de la Contratista de

Obra que quedaron plasmados en el Acta de dicho comité. Así mismo en campo se indicaron las actividades faltantes que se deben realizar a la mayor brevedad posible conforme al plazo contractual ya que no hay justificación para realizar prórrogas.

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

BLOQUE No.1 (ADMINISTRATIVO):

Se solicitó a la Contratista de Obra:

2.1 Realizar retoques de pintura en el área de las oficinas.
2.2 Realizar mantenimiento a la impermeabilización realizada en dicho bloque.
2.3 Realizar correcciones a la puerta suministrada para acceso al área de ingreso al Laboratorio Central.
2.4 Suministrar la totalidad de las sillas del Auditorio.

BLOQUE No.2 (SUBESTACIÓN ELÉCTRICA):

3.1 Se desocupó el tanque de acero ubicado encima de la placa entrepiso que contenía crudo de castilla, mismo que fue retirado de ese sitio el día Sábado 08 de Junio.
3.2 Se realizó actividad de destroncado en el piso del Bloque, falta colocar la pintura de tráfico pesado.
3.3 El día Sábado 08 de Junio se colocaron los marcos de las ventanas del área de la “cocineta” o cuarto del costado oriental, falta colocar los vidrios de las mismas y reemplazar los vidrios rotos del Bloque.
3.4 Se solicitó a la Contratista de Obra suministrar los elementos del baño.

BLOQUE No.3 (BODEGAS Y UNIDADES DE AISLAMIENTO):

4.1 Se realizaron observaciones a la actividad de impermeabilización de la cubierta con membrana PVC.
4.2 En el área de archivo del segundo piso se realizaron observaciones respecto al aseo en las zonas donde se realizaron actividades de pintura.
4.3 Se realizó revisión de las observaciones planteadas en el Acta de Recibo No. 1.
4.4 Respecto del destape de la cañería ubicada en el balcón, se sugiere buscar una alternativa para evitar el aposamiento de agua.

BLOQUE No.7 (GRUPO DE GESTIÓN DE CALIDAD):

5.1 Se adelantaron los trabajos de repello de muro en la zona del Passthrough.
5.2 Falta adelantar las actividades de instalación de instalación de policarbonato alveolar.

3. CLIMA Y ESTADO ACTUAL DE LAS EDIFICACIONES

En el transcurso de la semana se presentó clima favorable que permitió desarrollar los trabajos de cubierta.

OBSERVACIONES Y COMENTARIOS:

Se le solicita a la Contratista de Obra:

- Entregar Plan de Contingencia para alcanzar a desarrollar la totalidad de las actividades en el plazo contractual.
- Suministrar todos los insumos en sitio y se recomienda entregarlos a la mayor brevedad.
- Adelantar trámite de Cuenta de Cobro y Acta Parcial de Entrega No. 2.

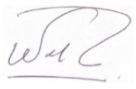
SUGERENCIAS

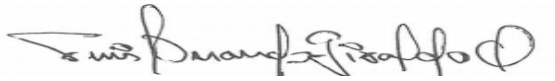
1. Realizar visita de profesional técnico para la evaluación de los trabajos realizados.
2. Disponer mas personal en los frentes de trabajo para alcanzar a culminar la totalidad de las actividades.
3. Acatar las sugerencias y observaciones realizadas por el Supervisor del Contrato de Interventoría, y el Director de Interventoría en el Comité de Obra desarrollado el día 07 de Junio.

ANEXOS

Anexo 1. 2024-04-21 ANEXO INF SEMANAL 18RF

FIRMA





Director Interventoría_ Residente Interventoría_

ICA
Instituto Colombiano Agropecuario

Laboratorio Nacional de Diagnostico Anexo 1 Informe semanal 18



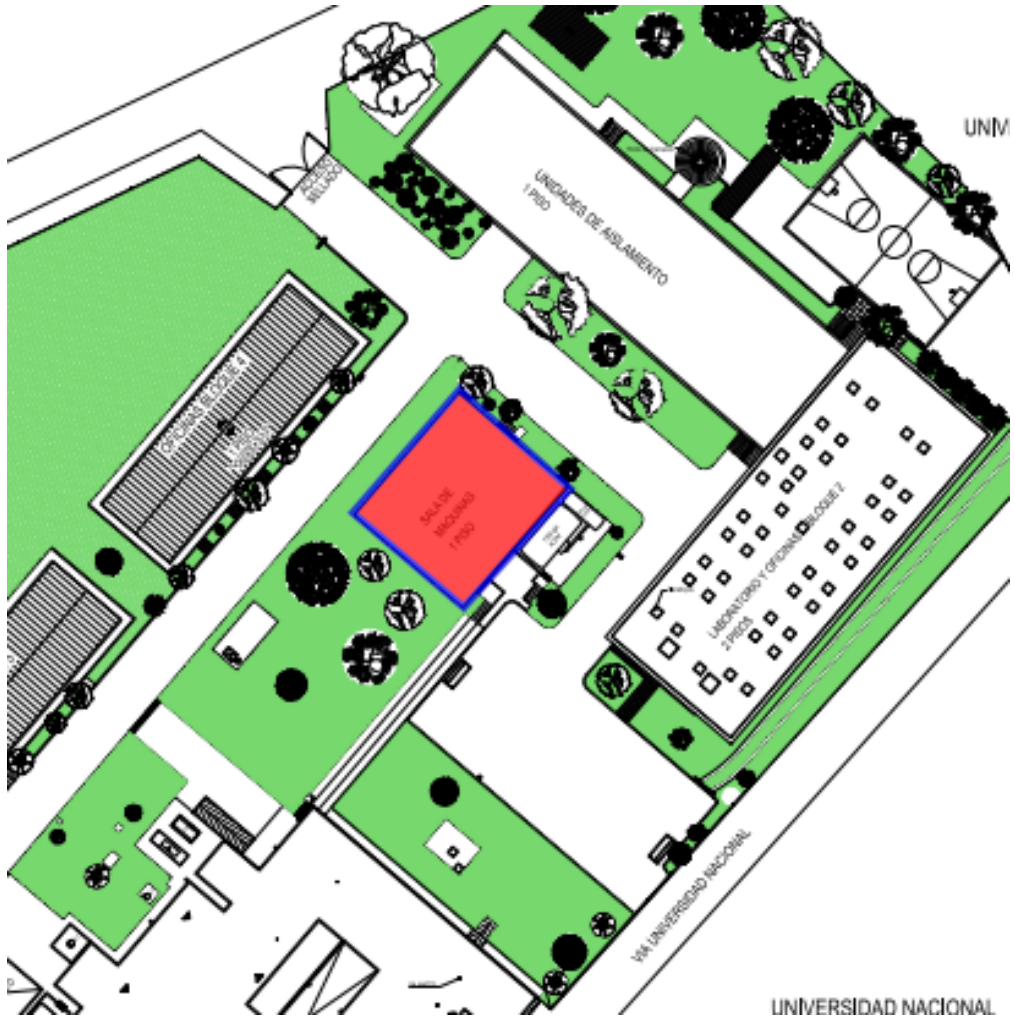
DATOS DEL PROYECTO

DATOS DEL CONSTRUCTOR	
Nombre	UT LABORATORIO DE BOGOTA 2023
No de contrato	GGC-202-2023
DATOS DE LA INTERVENTORÍA	
Nombre	CONSORCIO ADVOCATORUM - CIARQUELET
No de contrato	GGC-216-2023

ICA
Instituto Colombiano Agropecuario

LABORATORIO NACIONAL
DE DIAGNOSTICO

ICA
Instituto Colombiano Agropecuario



Bloque 1
Administrativo



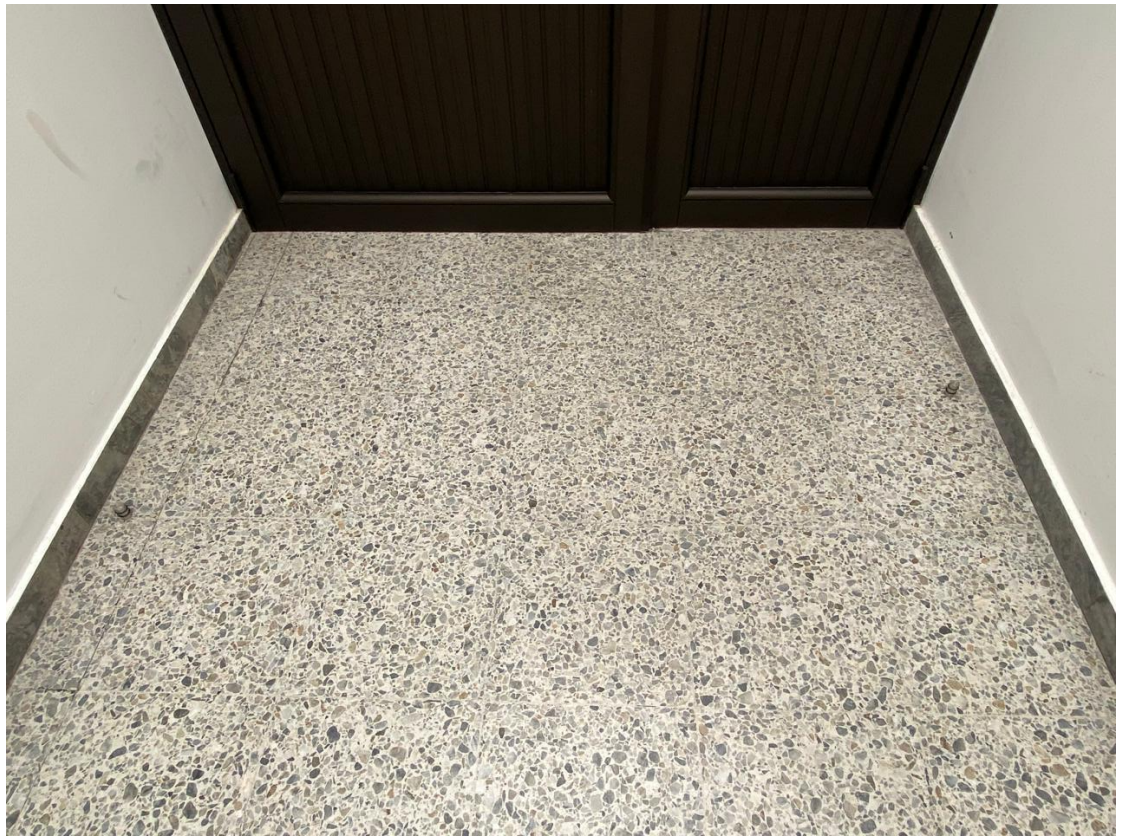


ICA
Instituto Colombiano Agropecuario

ADCI

Bloque 1
Administrativo



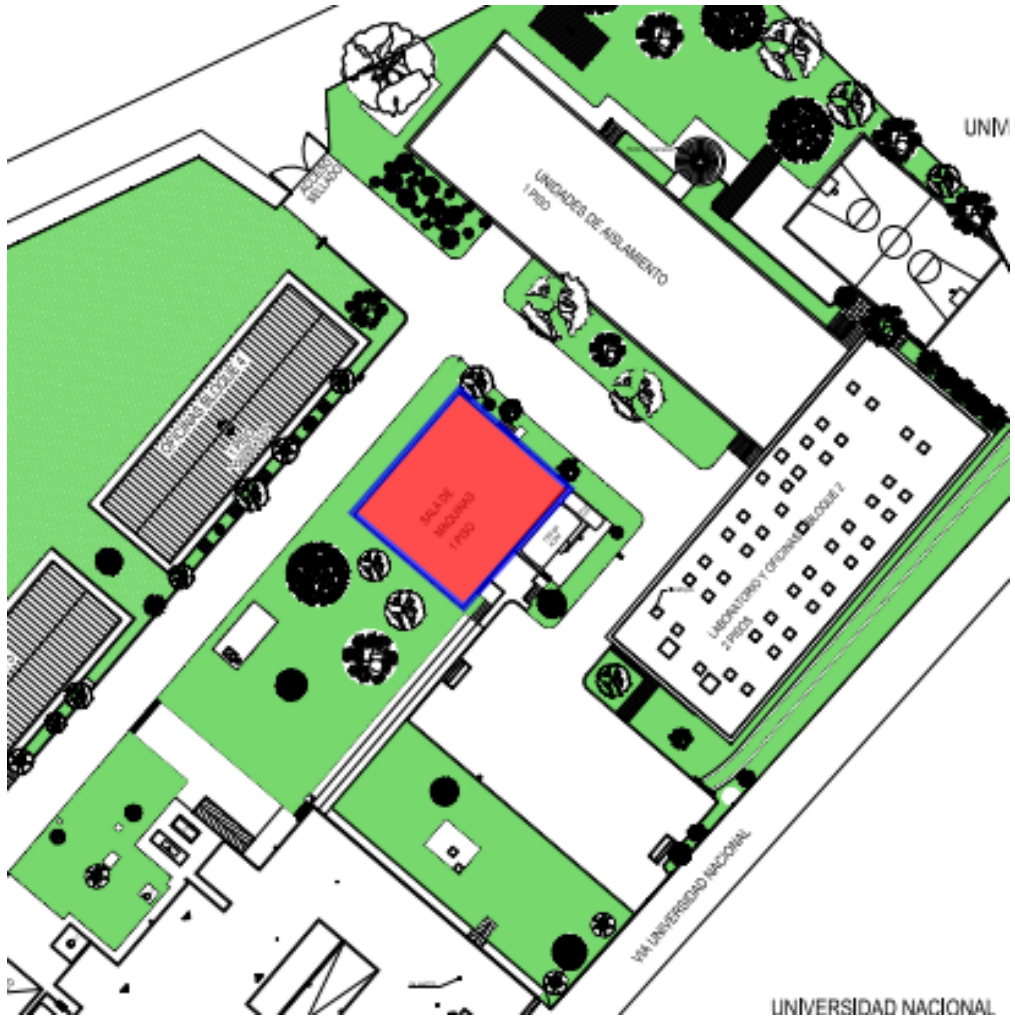


ICA
Instituto Colombiano Agropecuario

ADCI

Bloque 1
Administrativo

ICA
Instituto Colombiano Agropecuario



Bloque 2
Sub Estación Eléctrica





ICA
Instituto Colombiano Agropecuario

ADCI

Bloque 2
Sub Estación Eléctrica

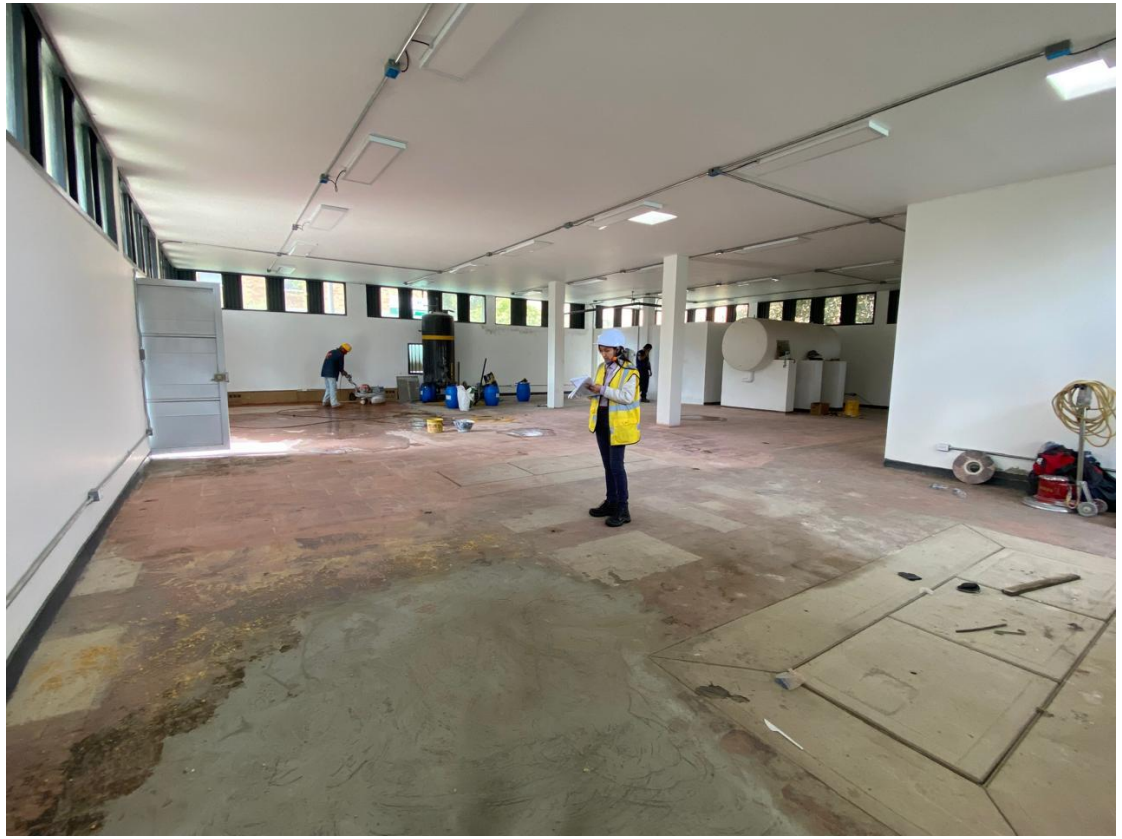




ICA
Instituto Colombiano Agropecuario

ADCI

Bloque 2
Sub Estación Eléctrica





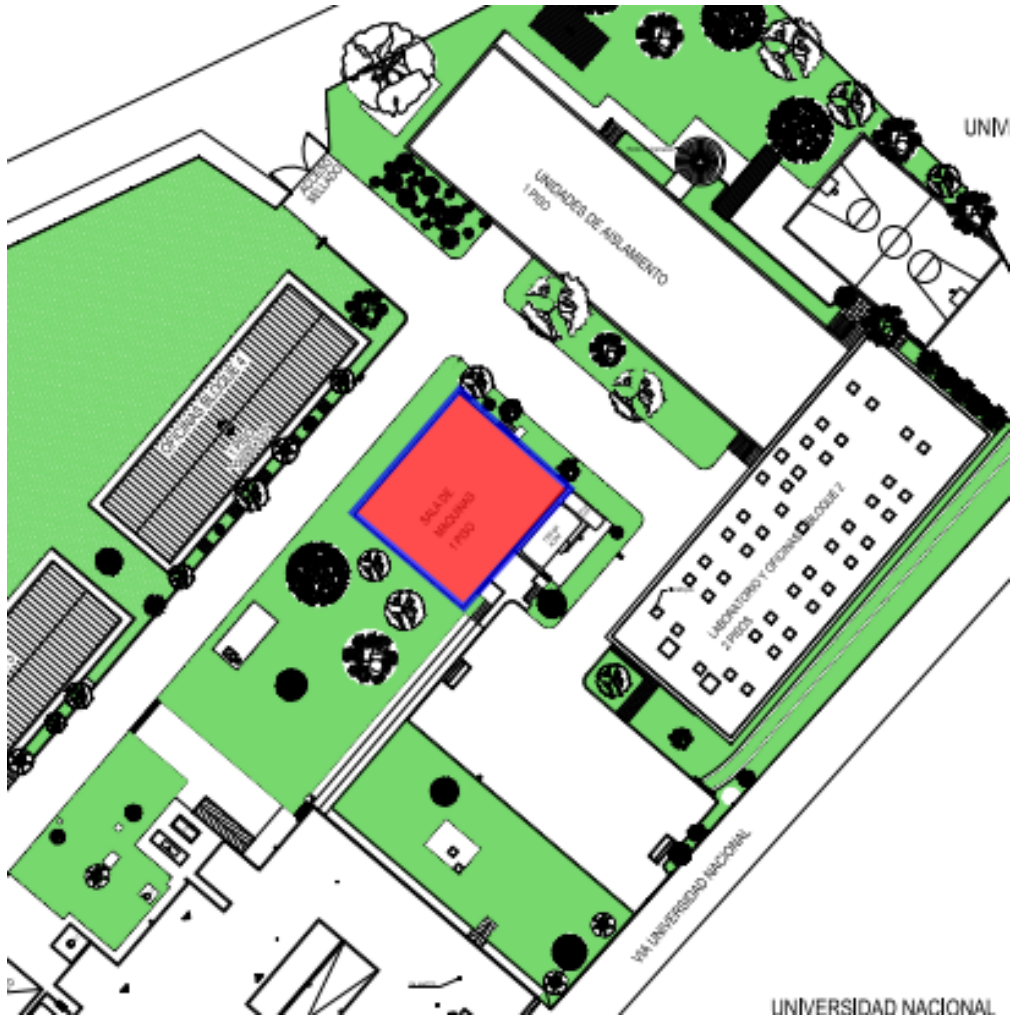
ICA
Instituto Colombiano Agropecuario

ADCI

Bloque 2
Sub Estación Eléctrica

ICA
Instituto Colombiano Agropecuario

Bloque 3
Bodegas y Unidades de Aislamiento







Bloque 3
Bodegas y Unidades de Aislamiento

ICA
Instituto Colombiano Agropecuario
ADCI





Bloque 3
Bodegas y Unidades de Aislamiento

ICA
Instituto Colombiano Agropecuario
ADCI

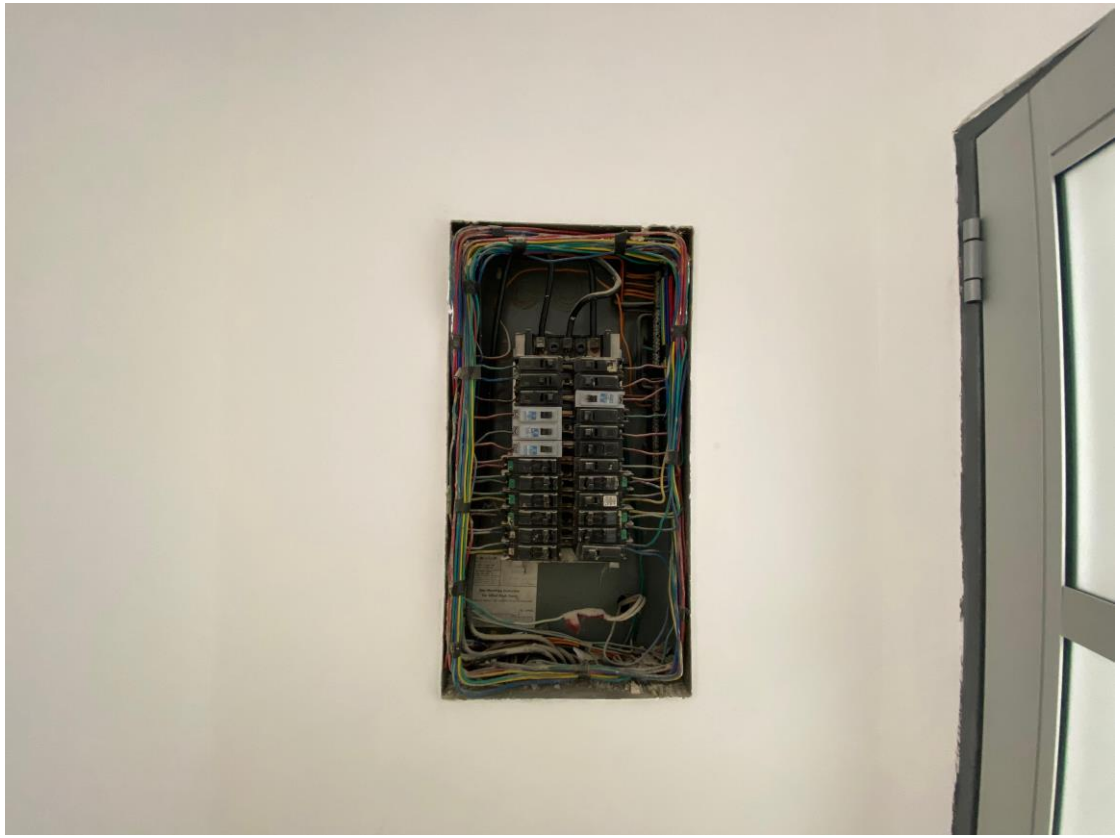




ICA
Instituto Colombiano Agropecuario

ADCI

Bloque 3
Bodegas y Unidades de Aislamiento





Bloque 3
Bodegas y Unidades de Aislamiento

Instituto Colombiano Agropecuario





ICA
Instituto Colombiano Agropecuario

ADCI

Bloque 3
Bodegas y Unidades de Aislamiento





Bloque 3
Bodegas y Unidades de Aislamiento

ICA
Instituto Colombiano Agropecuario
ADCI





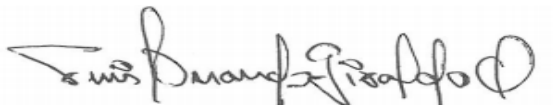
Bloque 3
Bodegas y Unidades de Aislamiento

ICA
Instituto Colombiano Agropecuario

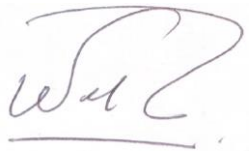
FIRMAS

Instituto Colombiano Agropecuario

LABORATORIO NACIONAL
DE DIAGNOSTICO



Ing. Luis Hernando Giraldo Ordóñez
Ingeniero Residente Interventor



Ing. Waldo Jesús Ortiz Romero
Ingeniero Director de Interventoría

INFORME SEMANAL N.18

CONTRATO DE INTERVENTORÍA – GGC-216-2023

INFORMACIÓN GENERAL			
CARGO:	Residente SISOMA		
CÉDULA:	1010199158		
NOMBRE:	Stefania Leon Álvarez		
FECHA DE INICIO DE LA SEMANA:	3/06/2024	FECHA DE FINALIZACIÓN DE LA SEMANA:	9/06/2023

ESPECIFICACIONES

1. **El sábado se mantiene el extendido del manto en la cubierta bloque 3, adicionalmente se encuentra el personal haciendo remates y pintura en el según piso del bloque 3 se solicita al personal de contratista realizar actividades de orden y aseo. Se autoriza la salida del tanque que se encuentra generando aceiten en la subestación. Se encuentra el maestro y un ayudante haciendo terminados en la parte trasera del bloque 2 en actividades de pintura de fachadas. Al parecer dos colaboradores de la cubierta llegan a la obra con olor a trago sin embargo no se evidencia que ingresen bebidas alcohólicas a la entidad sin embargo se solicita al contratista realizar una charla para todo el personal el día miércoles que ingresen todos nuevamente a la obra.**
2. **El lunes se presentan a obra el personal de la cubierta realizando actividades de remates y demás de la cubierta bloque 3, también se encuentra el personal del maestro en actividades de remate de fachada y balcón de la parte trasera, se oficio al ICA para el permiso de trabajo el martes día de razonamiento del agua.**
3. **El martes la coordinación del ICA autoriza a las 7:00 am la autorización para ingresar a laborar, únicamente se presentan 3 personas de la cubierta, no hace presencia la cuadrilla del maestro, la Inspectora SISO, la residente técnica ni el director de obra, el personal se retira de la obra a las 3pm.**
4. **El miércoles se inicia actividades se autoriza el ingreso de material a la obra, se da autorización de ingreso del personal que va a trabajar en el piso de la subestación, en recorrido de obra se encuentra el instalador eléctrico realizando cambio e instalación de luminarias en el bloque administrativo, adicionalmente se mantienen las actividades en el bloque 3 en la cubierta de remates de la placa, en pintura y estuco del segundo piso. Se da la autorización para iniciar actividades dentro del laboratorio nivel 1 de desmonte de puertas se va a realizar las actividades después de las 3pm por temas de muestras al interior. Se da una charla en el auditorio con todo el personal sobre el tema de alcohol y drogas, orden y ase y uso de EPP.**

5. **El jueves se inician las actividades de demolición de puertas dentro del laboratorio el ICA solicita al contratista aislar con plásticos las áreas intervenidas, así mismo poner trapos húmedos en las puertas de las áreas de manejo de muestras para evitar la propagación de material particulado. Así mismo se mantiene la actividades en el bloque 3 de pintura y acabados, junto con los remates de la membrana de la cubierta, el personal de sierralum continúa en actividades de cambio de ventanearías en instalación de puertas en el bloque administrativo, subestación eléctrica y bloque 7.**
6. **El viernes se mantienen las actividades de demolición dentro del laboratorio, el ICA solicita trabajar después de las 4pm hasta las 10 pm, así mismo programar al personal necesario para dar por terminado a mas tardar el lunes las actividades de demolición de las puertas, se solicita a la Inspectora SISO del contratista enviar la documentación faltante para los ingresos del fin de semana, se mantienen actividades en el bloque 3 de terminación de la cubierta actividades de pintura e instalación de ventanas en la subestación eléctrica. Se envía el listado de permiso para ingreso del fin de semana:**
7. **El día domingo y lunes festivos se realizan las actividades de demolición dentro del laboratorio sin embargo se evidencia y se deja el registro fotográfico donde el personal del contratista sale del laboratorio con el traje usado dentro del laboratorio, el representante legal de la interventoría solicita al contratista suspender inmediatamente las actividades, únicamente dentro del laboratorio sin embargo el contratista a pesar de que puede seguir ejecutando actividades en el resto de la obra, sale con la cuadrilla de la obra. Así mismo se envía las evidencias y el respectivo oficio sobre lo sucedido.**

OBSERVACIONES

8. **Se solicita la entrega de los elementos de bioseguridad adecuados para el cumplimiento exigido por el ICA para actividades dentro del laboratorio.**
9. **Se evidencia que se levantan las bolsas de arena que se encuentra junto al andamio del bloque 3.**
10. **Se recomienda al contratista continuar con el sacado de los residuos generados por la obra y solicitar los respectivos certificados de disposición final.**
11. **La residente SISOMA del contratista se ha evidenciado realizando charlas y entregas de EPPS, sin embargo, se solicita él envió de soportes de alturas, charlas y capacitaciones que en el informe se envía únicamente las actividades, pero no se presenta ningún soporte de lo ejecutado.**

12. **Enviar la documentación en los horarios establecidos completos para así evitar atrasos en los ingresos a obra.**
13. **No se recibió el informe de la residente SISOMA del contratista.**

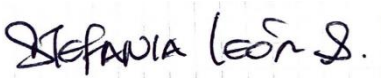
SUGERENCIAS

1. **Continuar con la suspensión de actividades en la cubierta por lluvias.**
2. **Usar los EPP dentro de todas las áreas intervenidas, al personal de la UT Laboratorio y los subcontratistas**
3. **Se recomienda mejorar el orden y aseo en todas las áreas intervenidas de la obra ya que se evidencia bastante desorden por toda la obra.**
4. **Continuar enviando informes y documentación en horas y días acordados.**
5. **Solicitar reinducción a causa del incumplimiento por parte de la colaboradora para el personal que va a ingresar y reingresar al laboratorio en el inicio de semana.**
6. **Continuar con las charlas de prevención de los riesgos de la obra y enviar evidencias.**

ANEXOS

Anexo 1. Evidencia fotográfica del uso de recorridos de obra.
Anexo 2. Listado de asistencia a capacitación orden y aseo, EPP y alcohol y drogas

FIRMA



Nombre: Stefania Leon Álvarez
C.C: 1.010.199.158
Profesión: Tecnólogo en Seguridad y Salud en el Trabajo

ANEXO FOTOGRAFICO INFORME N.18 OBRA ICA



ANEXO FOTOGRAFICO INFORME N.18 OBRA ICA



ANEXO FOTOGRAFICO INFORME N.18 OBRA ICA



ANEXO FOTOGRAFICO INFORME N.18 OBRA ICA



ANEXO FOTOGRAFICO INFORME N.18 OBRA ICA



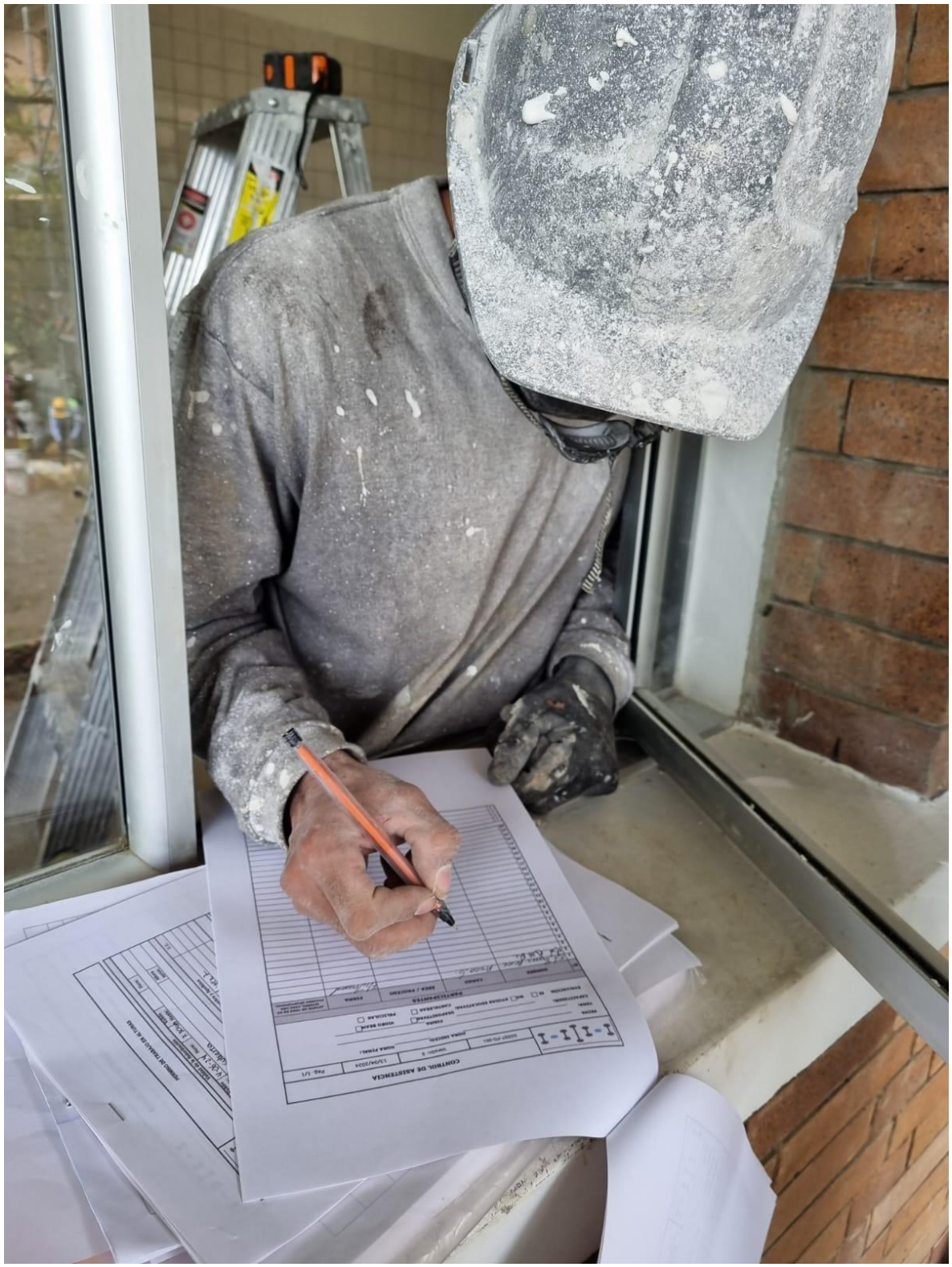
ANEXO FOTOGRAFICO INFORME N.18 OBRA ICA



ANEXO FOTOGRAFICO INFORME N.18 OBRA ICA



ANEXO FOTOGRAFICO INFORME N.18 OBRA ICA



ANEXO FOTOGRAFICO INFORME N.18 OBRA ICA



ANEXO FOTOGRAFICO INFORME N.18 OBRA ICA



ANEXO FOTOGRAFICO INFORME N.18 OBRA ICA



ANEXO FOTOGRAFICO INFORME N.18 OBRA ICA



ANEXO FOTOGRAFICO INFORME N.18 OBRA ICA



ANEXO FOTOGRAFICO INFORME N.18 OBRA ICA



ANEXO FOTOGRAFICO INFORME N.18 OBRA ICA



ANEXO FOTOGRAFICO INFORME N.18 OBRA ICA



ANEXO FOTOGRAFICO INFORME N.18 OBRA ICA



ANEXO FOTOGRAFICO INFORME N.18 OBRA ICA



ANEXO FOTOGRAFICO INFORME N.18 OBRA ICA



ANEXO FOTOGRAFICO INFORME N.18 OBRA ICA



	CONTROL DE ASISTENCIA			
	SGSST-FO-001	Versión: 0	13/04/2024	Pag. 1/1

FECHA 5-6-2024 HORA INICIO: 11:17am HORA FINAL: 11:55 am.

TEMA: Linda Jimenez Stefanía León. consumo de sustancias Alcolicas. Uso de Epp. orden y aseo.

CAPACITADOR: FIRMA

EVALUACIÓN SI ☐ NO ☒ AYUDAS EDUCATIVAS: DIAPOSITIVAS ☐ VIDEO BEAM ☐ CARTELERAS ☐ PELICULAS ☐

PARTICIPANTES

Nº	NOMBRE	CARGO	ÁREA / PROCESO	FIRMA	APORTE UN TEMA DE SU INTERES, PARA UNA PROXIMA OPORTUNIDAD.
1	Jaquin	oficial	cubierta	Jaquin	
2	Andrei Arias	Oficial	Cubierta	Andrei Arias	
3	Sinlo Suarez	Ayudante	Cubierta	Sinlo Suarez	
4	JHON R. de la CRUZ	instalador	CUBIERTA		
5	Luz Adriana Cobo	Encargada Impiem	Cubierta Bg 3		
6	Maria Alejandra Guevara Ortiz	Interventoría	Interventoría		
7	Eli Johana Perez	Aseo General			
8	Miguel Rodriguez	Maestro			
9	Wilson CAPERA	OFICIAL			
10	Jose Nicolas	OFICIAL			
11	Wilder Vargas	Director de Ob.			
12	Luis Hernando	Resid. Interv.	Interv.		
13	Camilo Delgado	Apoyo Admin.	Contratista		
14	Omar Alfonso Arbeo	Oficial	Sub Estacion.		
15	Jose M Miranda	Oficial	Sub Estacion		
16	Luz Hery Ayala S.	Residente Tecnico	Tecnico		
17	Stefania León	Resi. SST.	Adm. y operativo		
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					

OTROS TEMAS TRATADOS

1. consumo de sustancias psicoactivas y alcohol.
2. Uso adecuado y responsable de elementos de proteccion Laboral
3. Orden y aseo en sitios de trabajo.
4.

Powered by CamScanner