PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barrancabermeja, junio 23 de 2024

Señor (a)
ALBA YANETH MARTINEZ CORDERO
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5861643
COORDINADOR AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes junio del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR. 5861643 del 2024

ANA ISABEL MARIÑO ROMAN, identificado con la cédula de ciudadanía No.63.362.965 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS NUEVE MIL TRESCIENTOS TREINTA TRES PESOS MCTE. ($53.409.333). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Un primer pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de febrero de 2024, por la suma de CUATRO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MCTE ($4.559.333). b) Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2024 por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($4.885.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e Indicadores de la Regional.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Apoyar la gestión e implementación de lineamientos estratégicos establecidos por el SENA	Se prestó servicio al cliente a la convocatoria campesinos	Lista de Asistencia Fotografías
2	Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender u de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondientes	Se prestó última interventoría a sueros Isla de Mompox	Lista de Asistencia Fotografías
3	Participar en los eventos, reuniones, jornadas de orientación y divulgación conforme al procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial y los lineamientos establecidos	Se realizó fortalecimiento empresarial a la empresa Taller y almacén La Vaca	Lista de Asistencia Fotografías
4	Registrar la información confiable oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad	Se realizó orientación a la Uso Nacional enfocados en el portafolio Londo Emprender	Lista de Asistencia Fotografías
5	Orientar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas	Se realizó fortalecimiento empresarial a la Tipografía Barreto	Lista de Asistencia Fotografías
6	Realizar el acompañamiento e interacción virtual y/o presencial de manera oportuna y de acuerdo con los tiempos establecidos en el Procedimiento de Emprendimiento y fortalecimiento empresarial	Formulación para la convocatoria multisectorial de 3 proyectos: Poncu Art, Cascos y chalecos Chino, Granja MYG	Lista de Asistencia Fotografías
7	Atender y asesorar a los Clientes del CENTRO de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad	Se realizó Fortalecimiento a La Gran Estación	Lista de Asistencia Fotografías

	empresarial en las modalidades presencial y virtual		
8	Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecido por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento. Empresarial y para los programas de Emprendimiento	Se participó en el foro de Geotecnia donde se realizó una Feria Empresarial	Fotografías
9	Apoyar con la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional	Se elabora PLAN_ACCION_5W2H JUNIO_2024_ANA_MARIÑO (2).xlsx	Archivo en excel
10	Apoyar en la ejecución de los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA	Se elaboró el formato Sige y se publicó en el drive	Archivo en Word

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, la planilla No. **4553071813** generada por el SOI correspondiente al mes de mayo de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (12) folios

Cordialmente,

Firma
ANA ISABEL MARIÑO ROMAN
Contratista
C.C. No. 63362965

Recibí a satisfacción:

Firma
ALBA YANETH MARTINEZ CORDERO
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5861643
COORDINADOR AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO

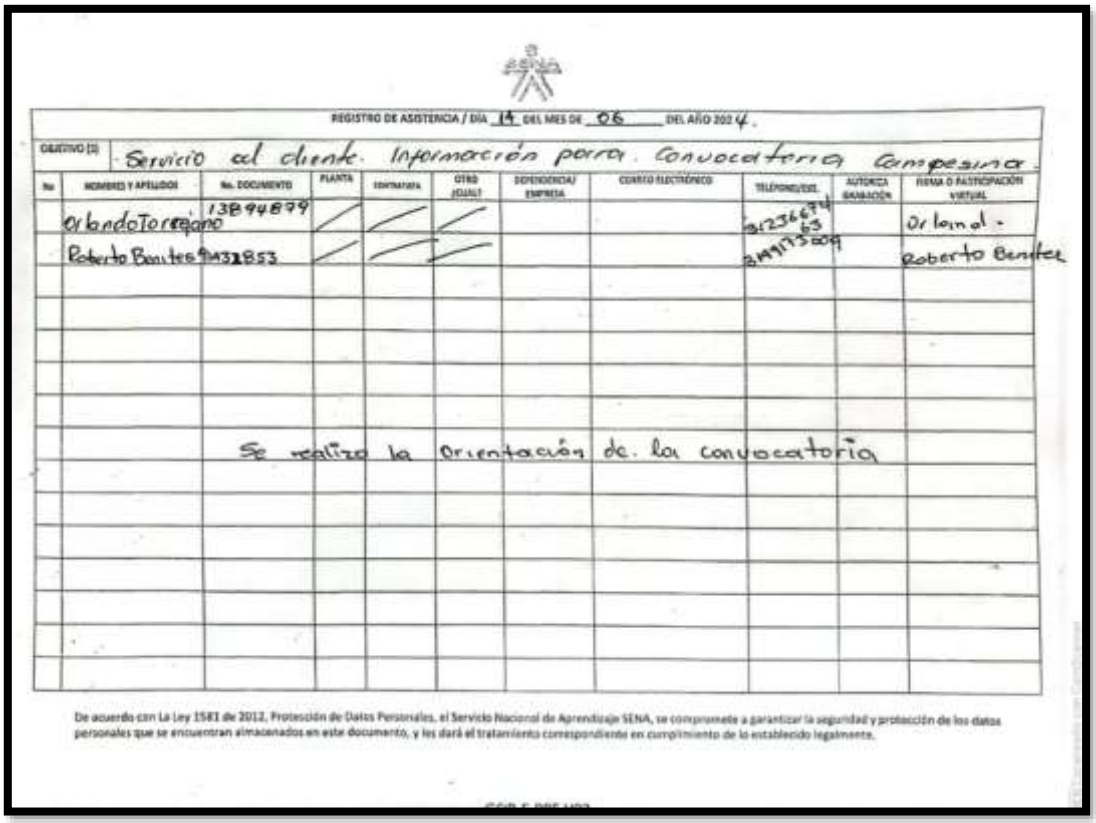
EVIDENCIA DOCUMENTAL MES DE JUNIO DE 2024

CONTRATO No CO1.PCCNTR.5861643 ANA ISABEL MARIÑO ROMAN

Anexo 1.







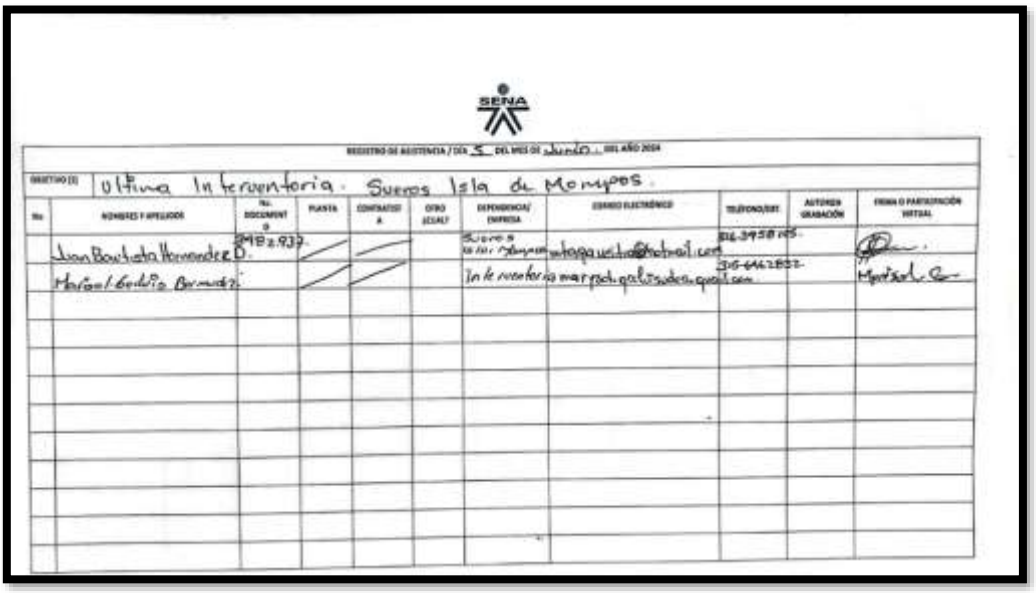
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 14 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2024.

OBJETIVO (S): Servicio al cliente. Información para convocatoria campesina.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CEL.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Orlando Torrejano	13894879						3123667463		Original
	Roberto Benites	91431853						3197175209		Roberto Benites
		Se realizo la orientación de la convocatoria								

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Anexo 2.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 5 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Ultima Intervventoria. Suenos Isla de Mompos.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/CEL	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Juan Bautista Hernandez D.	8982933				Suenos		316.3958105		
	Maria Isabel Ortiz Bermudez					Interventoria	marpol.galeon.com	310-6462852		





Anexo 3.


Fortalecimiento





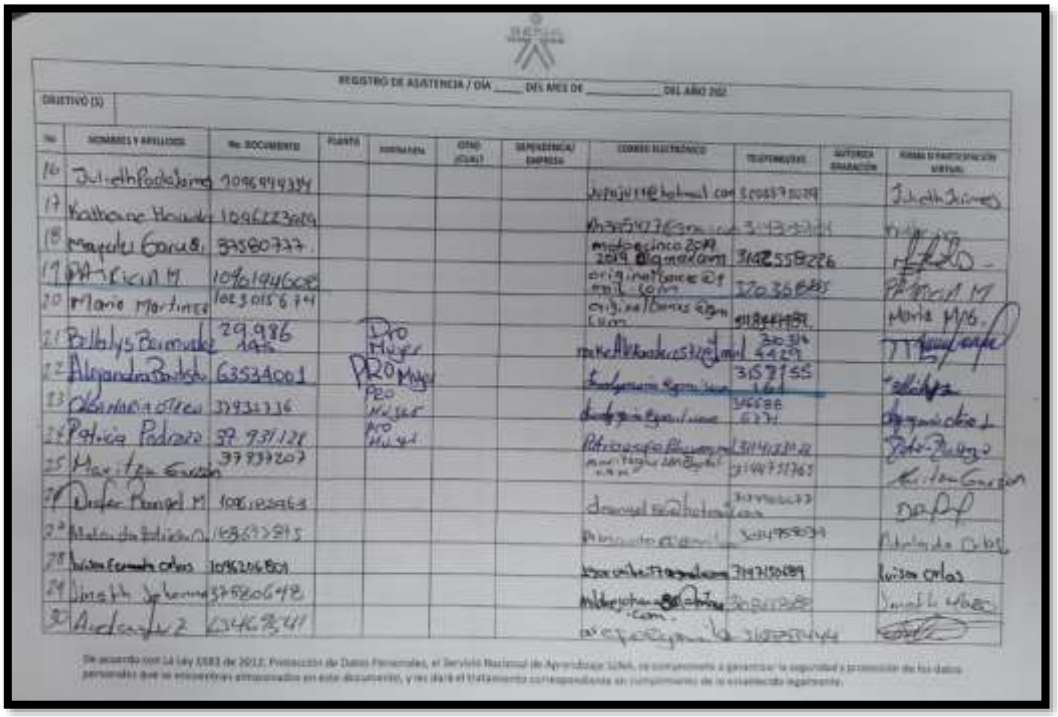
Anexo 4.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 05 DEL MES DE junio DEL AÑO 202 — Orientación

OBJETIVO (S): uso Nacional

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	CITIO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CEL	AUTORIZA GRABACION	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
1	Yanis Eliana Sierra	63480540								
2	Monica Herrera	52006410								
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										



REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA ____ DEL MES DE _____ DEL AÑO 202

OBJETIVO (S):

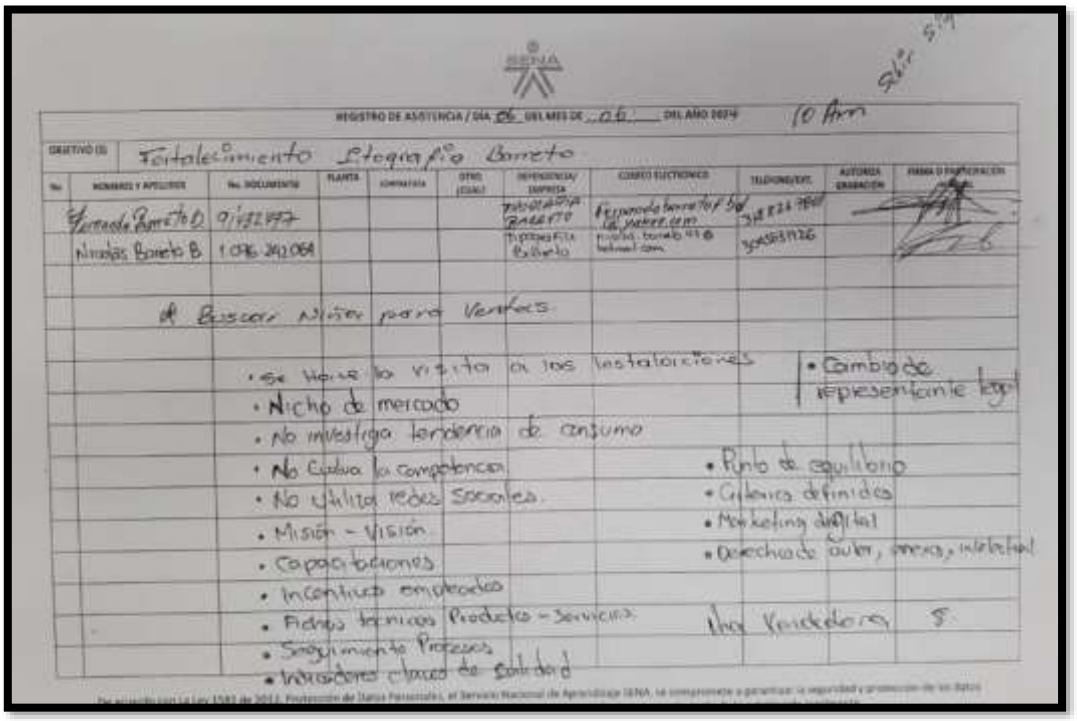
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	CITIO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CEL	AUTORIZA GRABACION	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										
30										

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de la normatividad legalmente.


ARRIO GALÁN
GÓMEZ
Barrancabermeja
Parque de la Vida
miércoles, 5 de junio de 2024 16:12:02
7°3'43.93609"N -73°51'4.92221"W ±7.50m
316° NW
Calle 52
Barrancabermeja, Barrancabermeja 687031


REDMI NOTE 12
05/06/2024 15:18

Anexo 5.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 06 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2024 10 Am

OBJETIVO (S): Fortalecimiento Litografía Barreto

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O HUELLA
1	Fernando Barreto D.	91132197				Litografía Barreto	fernando.barreto1@hotmail.com	318 824 7868		
2	Nicolás Barreto B.	1 096 242 064				Tipografía Barreto	nicolas.barreto.43@hotmail.com	3045831926		

Buscar Misión para Ventas

- Se hace la visita a los establecimientos
- Nicho de mercado
- No investiga tendencia de consumo
- No Cultiva la competencia
- No Utiliza redes Sociales
- Misión - Visión
- Capacitaciones
- Incentivos empleados
- Fichas técnicas Producto - Servicio
- Seguimiento Procesos
- Indicadores claves de Calidad

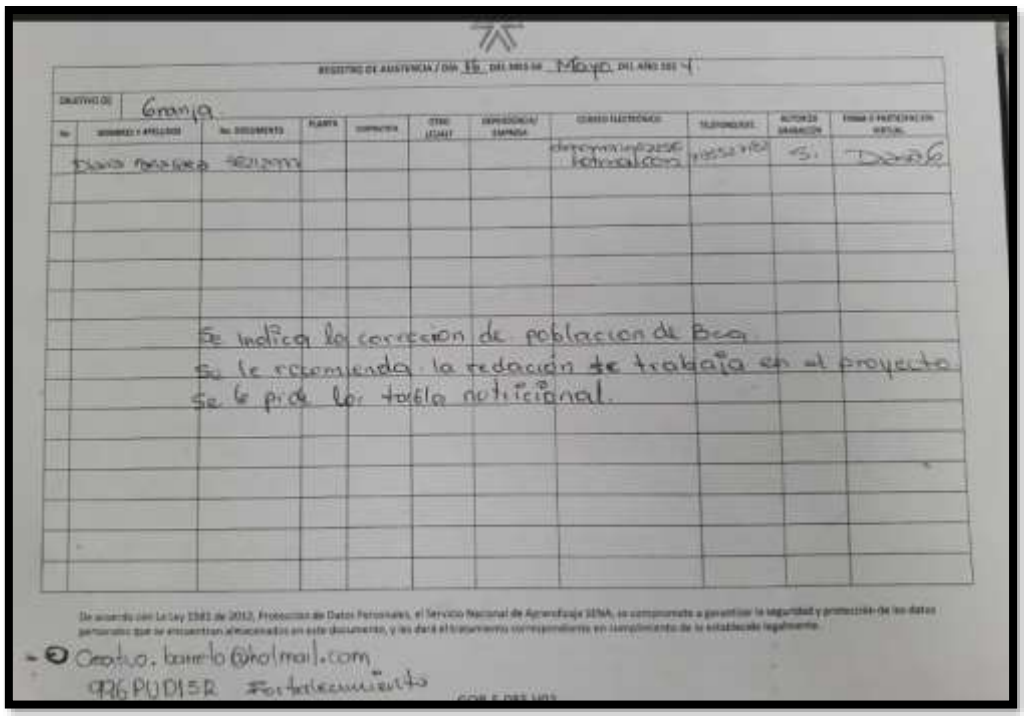
- Cambio de representante legal
- Punto de equilibrio
- Criterios definidos
- Marketing digital
- Derechos de autor, marca, intelectual

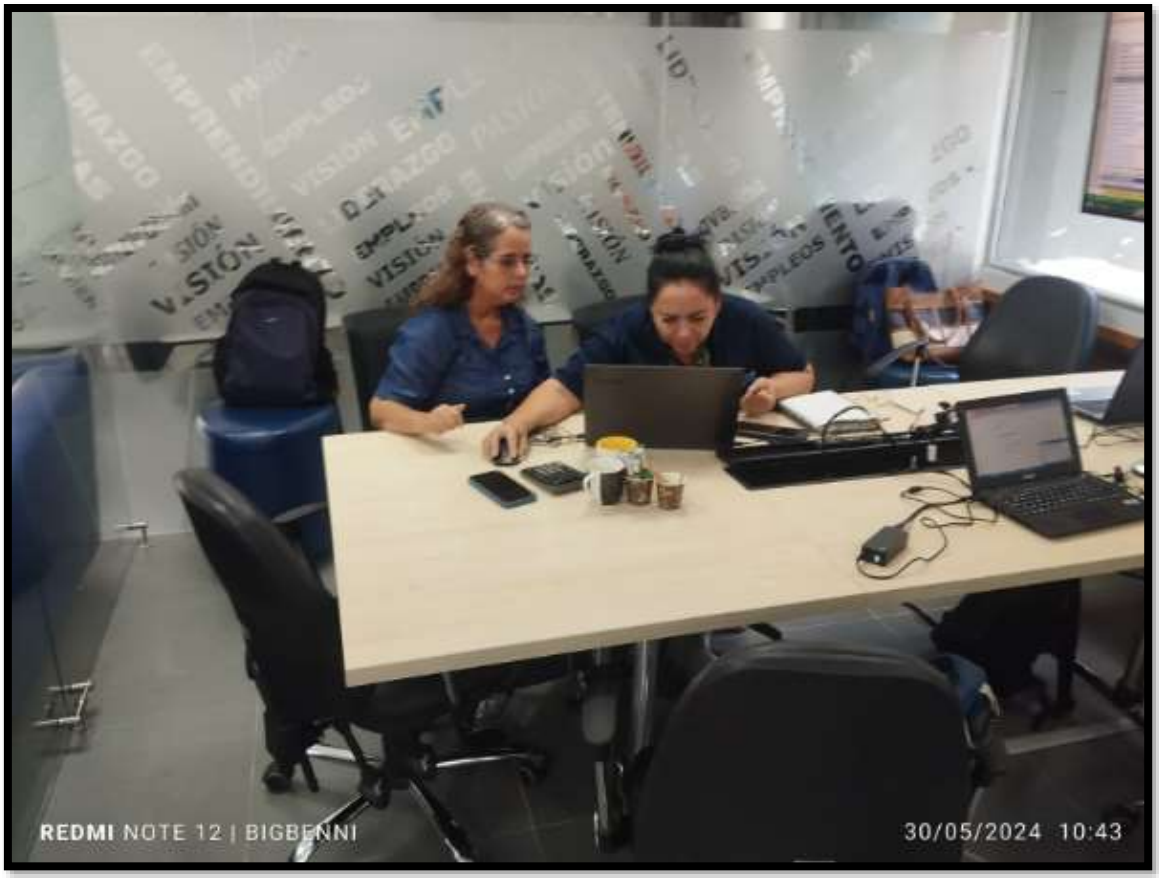
Una Vendedora 5

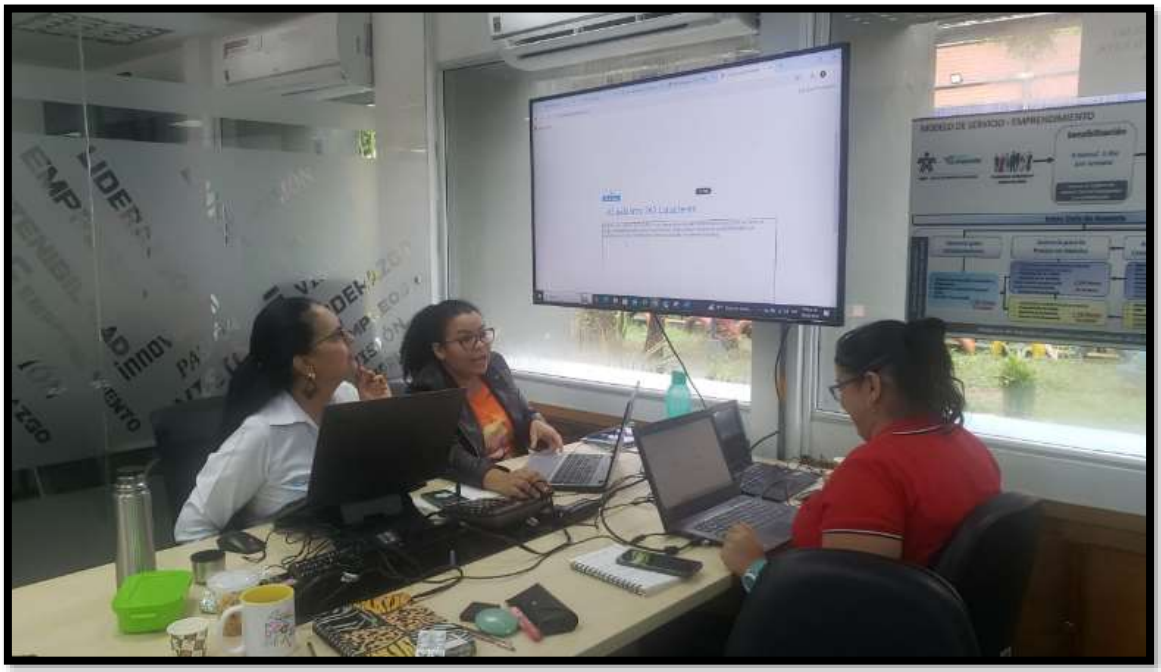



jueves, 6 de junio de 2024 10:50:27
7°3'37,89756"N -73°51'34,32906"W ±13,42m
247° SW

Anexo 6.


Granja
Se indica la corrección de población de Beq
Se le recomienda la redacción de trabajo en el proyecto
Se le pide la tabla poblacional.


REDMI NOTE 12 | BIGBENNI
30/05/2024 10:43



Anexo 7.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 01 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2024

OBJETIVO DE: La gran Estación

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	REFERENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/CELULAR	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Silvia Elena Veg-	1098604262								

10 Tecnologos
4 Tecnicos
solapius

- Piloto pto Archivo
- Tecnico Administrativa
- Manipulacion de Alimentos → (15 personas)
- Servicio al cliente
proceso de Archivo

oferta cerrada.




miércoles, 22 de mayo de 2024 10:07:44
6°57'20,8139"N -73°46'20,41486"W ±9,65m
241° SW
Troncal Magdalena - Barrancabermeja
Barrancabermeja 687039

Anexo 8.





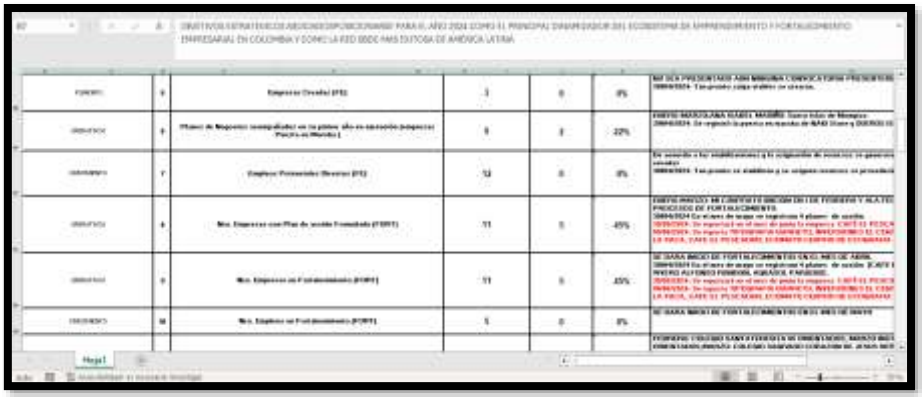




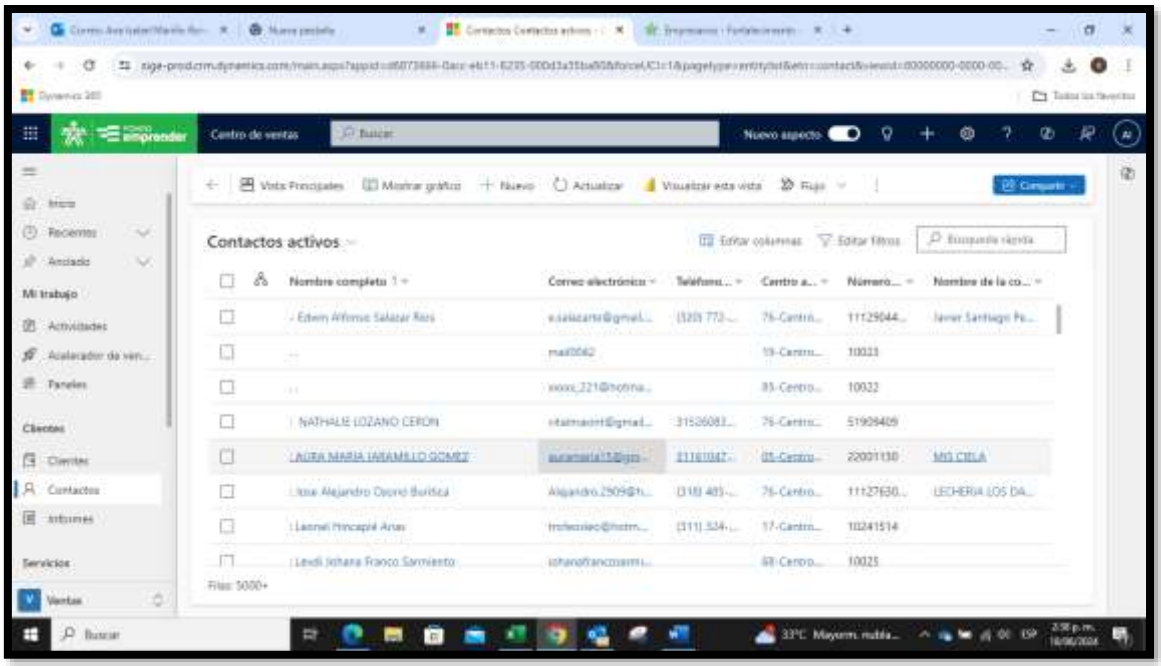
Anexo 9.

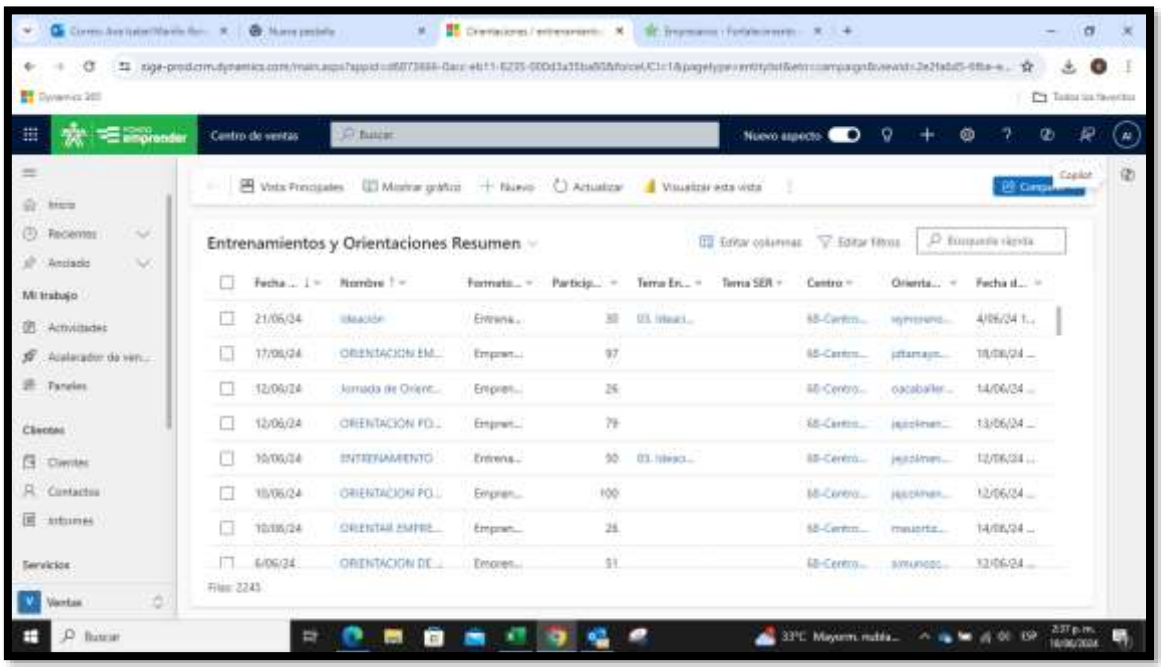


	1	Planes de Negocio Formulados (EPF)	4	4	100%	
	2	Planes de Negocio Formulados (PE)	6	1	17%	
	4	Empresas Creadas (EPF)	4	3	75%	



Anexo 10.


Centro de ventas
Nuevo aspecto
Contactos activos
Nombre completo
Correo electrónico
NATHALIE LOZANO CERON
Filas: 5000+


Centro de ventas
Nuevo aspecto
Entrenamientos y Orientaciones Resumen
Fecha
Nombre
Centro
Filas: 2243