INFORME DE ACTIVIDADES

MUNICIPIO DE YOPAL

INFORME DE ACTIVIDADES No.	02	FECHA INFORME	18-06-2024

DATOS BASICOS DEL CONTRATO	
No DEL CONTRATO Y FECHA	1414-2024 11/04/2024
VALOR DEL CONTRATO	$ 9.000.000
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE YOPAL
CONTRATISTA	LAYNE VICTORIA PASTRANA AVILA
No. DE IDENTIFICACION	47395411
PLAZO DE EJECUCION	DOS (2) MESES Y QUINCE (15) DIAS
SUPERVISOR	JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ - SECRETARIO(A) DE GOBIERNO
FECHA DE INICIO	2024-04-17
FECHA DE TERMINACIÓN	2024-07-01
PERIODO DEL INFORME	De 2024-05-17 hasta 2024-06-16
OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR ACCIONES LEGALES A TRAVES DE CAPACITACIONES Y ORIENTACION A LAS ORGANIZACIONES SOCIALES Y CIVICAS NIVEL 1 Y 2 DE LA COMUNA UNO (01) Y EL CORREGIMIENTO DE MATA DE LIMON EN EJECUCION A UNA ESTRATEGIA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN A ORGANISMOS COMUNALES, JAL CONSEJEROS TERRITORIALES DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE YOPAL

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual	EJECUCION describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación fisica y/o virtual que soporte esta actividad)
1. Brindar asistencia legal a través de capacitaciones a juntas de acción comunal de la comuna uno (1) y el corregimiento de mata limón nivel 1 y 2, en el marco de la ley 136 de 1994, ley 1757 del 2015. PRODUCTO: Un (01) informe consolidado relacionando mínimo (13) juntas de acción comunal, con asistencia técnica y capacitadas sobre la ley 136 de 1994, ley 1757 del 2015, con sus debidos soportes.	Durante el periodo comprendido del 2024-05-17 hasta el 2024-06-16, se efectuaron (5) capacitaciones y/o asistencia técnica respecto a los procesos y procedimientos de los organismos comunales de la Comuna uno (I) y el Corregimiento Mata de Limón del Municipio de Yopal. Se efectúo una (1) asistencia técnica y capacitación en el fortalecimiento de la ley 136 de 1994 y la ley 1757 de 2015, el día 10 de junio de 2024, en la casa, ubicada en la Calle 15 # 21 - 113, Barrio Bello Horizonte, iniciando desde las 9:00 a.m. a las 12:00pm. Asu vez se realizó capacitación técnica y jurídica de la ley 2166 de 2021 en la reglamentación interna de las JAC. Se efectúo una (1) asistencia técnica y capacitación en el fortalecimiento de la ley 136 de 1994 y la ley 1757 de 2015, el día 5 de junio de 2024, ubicada en la Oficina de Participación Ciudadana, ubicada en la Diagonal 15 # 15 -	Acta de reunión. Acta de reunión.

GCC
Certificate No
LAT - 0969

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual	EJECUCION describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	21, Barrio la Esperanza, iniciando desde las 9:30 a.m. a las 12:00pm. Asu vez se realizó capacitación técnica y jurídica de la ley 2166 de 2021 en la reglamentación interna de las JAC. Se efectúo una (1) asistencia técnica y capacitación en el fortalecimiento de la ley 136 de 1994 y la ley 1757 de 2015, el día 22 de mayo de 2024, en la Caseta Comunal de la vereda Villa del Carmen, iniciando desde las 2:00p.m. a las 5:30pm. Asu vez se realizó capacitación técnica y jurídica de la ley 2166 de 2021 en la reglamentación interna de las JAC. Se efectúo una (1) asistencia técnica y capacitación en el fortalecimiento de la ley 136 de 1994 y la ley 1757 de 2015, el día 07 de junio de 2024, en la oficina de Participación Ciudadana, ubicada en la Diagonal 15 # 15-21, Barrio la Esperanza, iniciando desde las 8:00 a.m. a las 11:00am. Asu vez se realizó capacitación técnica y jurídica de la ley 2166 de 2021 en la reglamentación interna de las JAC. Se efectúo una (1) asistencia técnica y capacitación en el fortalecimiento de la ley 136 de 1994 y la ley 1757 de 2015, el día 30 de mayo de 2024, en el Centro Deportivo el Hobo del Municipio de Yopal, iniciando desde las 8:00 a.m. a las 12:00pm. Asu vez se realizó capacitación técnica y jurídica de la ley 2166 de 2021 en la reglamentación interna de las JAC.	Acta de reunión. Acta de reunión. Acta de reunión
2. Realizar la revisión desde el componente legal de estatutos de las juntas de acción comunal de la comuna uno (1) y el corregimiento de mata de limón nivel 1 y 2, con el fin de que estén acordes a normatividad vigente. PRODUCTO: Un (01) documento donde se relacione detalladamente la revisión de los estatutos de la comuna uno (1) y el corregimiento de mata de limón, con sus respectivos soportes.	Durante el periodo comprendido del 2024-05-17 hasta el 2024-06-16 se realizó la revisión y asesoría en los procesos de actualización de estatutos de acuerdo a las disposiciones legales. Se realizó revisión y asesoría en el proceso de actualización de estatutos de acuerdo a los artículos 15, 42 literal b), 43, 78 y 96 de la Ley 2166 de 2021, Decreto 1501 de 2023, el día 10 de junio de 2024, en la casa, ubicada en la Calle 15 # 21 - 113, Barrio Bello Horizonte, iniciando desde las 9:00a.m. a las 12:00 pm. Se realizó revisión y asesoría en el proceso de actualización de estatutos de acuerdo a los artículos 15, 42 literal b), 43, 78 y 96 de la ley 2166 de 2021, Decreto 1501 de 2023, el día 5 de junio de 2024, ubicada en la Oficina de Participación Ciudadana, ubicada en la Diagonal 15 # 15-21, Barrio la Esperanza, iniciando desde las 9:30 a.m. a las 12:00 pm.	Acta de reunión. Acta de reunión.

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual	EJECUCION describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	Se realizó revisión y asesoría en el proceso de actualización de estatutos de acuerdo a los artículos 15, 42 literal b), 43, 78 y 96 de la ley 2166 de 2021, Decreto 1501 de 2023, el día 22 de mayo de 2024, en la Caseta Comunal de la vereda Villa del Carmen, iniciando desde las 2:00p.m. a las 5:30pm.	Acta de reunión.
	Se realizó revisión y asesoría en el proceso de actualización de estatutos de acuerdo a los artículos 15, 42 literal b), 43, 78 y 96 de la ley 2166 de 2021, Decreto 1501 de 2023, el día 07 de junio de 2024, en la oficina de Participación Ciudadana, ubicada en la Diagonal 15 # 15-21, Barrio la Esperanza, iniciando desde las 8:00 a.m. a las 11:00am.	Acta de reunión.
	Se realizó revisión y asesoría en el proceso de actualización de estatutos de acuerdo a los artículos 15, 42 literal b), 43, 78 y 96 de la ley 2166 de 2021, Decreto 1501 de 2023, el día 30 de mayo de 2024, en el Centro Deportivo el Hobo del Municipio de Yopal, iniciando desde las 8:00 a.m. a las 12:00pm.	Acta de reunión.
3.Realizar la revisión y socialización desde el componente legal, de la depuración de libros de las juntas de acción comunal de la comuna uno (1) y el corregimiento de mata de limón nivel 1 y 2. PRODUCTO: Un (01) informe ejecutivo donde se evidencie mínimo (13) libros revisados y con socialización de depuración de las juntas de acción.	Durante el periodo comprendido del 2024-05-17 hasta el 2024-06-16 se realizó revisión y socialización desde el componente legal, de la depuración de libros de las Juntas de Acción Comunal.	
	Se realizó revisión y socialización desde el componente legal de la depuración de libros de las JAC, de acuerdo a lo establecido en el artículo 65 parágrafo transitorio de la ley 2166 de 2021 y de conformidad a los estatutos de la JAC, teniendo en cuenta las tres formas de depuración de libros de afiliados (por revisión secretarial, proceso declarativo, proceso disciplinario), el día 10 de junio de 2024, en la casa, ubicada en la Calle 15 # 21-113, Barrio Bello Horizonte, iniciando desde las 9:00a.m. a las 12:00 pm.	Acta de Reunión.
	Se realizó revisión y socialización desde el componente legal de la depuración de libros de las JAC, de acuerdo a lo establecido en el artículo 65 parágrafo transitorio de la ley 2166 de 2021 y de conformidad a los estatutos de la JAC, teniendo en cuenta las tres formas de depuración de libros de afiliados (por revisión secretarial, proceso declarativo, proceso disciplinario), el día 5 de junio de 2024, ubicada en la Oficina de Participación Ciudadana, ubicada en la Diagonal 15 # 15-21, Barrio la Esperanza, iniciando desde las 9:30 a.m. a las 12:00 pm.	Acta de reunión.

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual	EJECUCION describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	Se realizó revisión y socialización desde el componente legal de la depuración de libros de las JAC, de acuerdo a lo establecido en el artículo 65 parágrafo transitorio de la ley 2166 de 2021 y de conformidad a los estatutos de la JAC, teniendo en cuenta las tres formas de depuración de libros de afiliados (por revisión secretarial, proceso declarativo, proceso disciplinario), el día 22 de mayo de 2024, en la Caseta Comunal de la vereda Villa del Carmen, iniciando desde las 2:00p.m. a las 5:30pm. Se realizó revisión y socialización desde el componente legal de la depuración de libros de las JAC, de acuerdo a lo establecido en el artículo 65 parágrafo transitorio de la ley 2166 de 2021 y de conformidad a los estatutos de la JAC, teniendo en cuenta las tres formas de depuración de libros de afiliados (por revisión secretarial, proceso declarativo, proceso disciplinario), el día 07 de junio de 2024, en la oficina de Participación Ciudadana, ubicada en la Diagonal 15 # 15-21, Barrio la Esperanza, iniciando desde las 8:00 a.m. a las 11:00am. Se realizó revisión y socialización desde el componente legal de la depuración de libros de las JAC, de acuerdo a lo establecido en el artículo 65 parágrafo transitorio de la ley 2166 de 2021 y de conformidad a los estatutos de la JAC, teniendo en cuenta las tres formas de depuración de libros de afiliados (por revisión secretarial, proceso declarativo, proceso disciplinario), el día 30 de mayo de 2024, en el Centro Deportivo el Hobo del Municipio de Yopal, iniciando desde las 8:00 a.m. a las 12:00pm.	Acta de reunión. Acta de reunión. Acta de reunión.
4.Verificar y revisar la documentación para la elaboración de trece (13) planes de acción concertados con la comunidad de las juntas de acción comunal de la comuna uno (01) y corregimiento mata de limón nivel 1 y 2. PRODUCTO: Un (01) documento técnico con la relación de documentos revisados y el análisis legal de cada uno, con los respectivos soportes.	Durante el periodo comprendido del 2024-05-17 hasta el 2024-06-16, se realizó verificación y revisión en la documentación para la elaboración de los planes de acción concertados con la comunidad de las Juntas de Acción Comunal. se realizó verificación y revisión en la documentación para la elaboración de los planes de acción concertados con la comunidad de las Juntas de Acción Comunal, de acuerdo a lo establecido en la ley 2166 de 2021, el día 10 de junio de 2024, en la casa, ubicada en la Calle 15 # 21-113, Barrio Bello Horizonte, iniciando desde las 9:00a.m. a las 12:00 pm. se realizó verificación y revisión en la documentación para la elaboración de los planes de acción concertados con la comunidad de las Juntas de Acción Comunal, de acuerdo a lo establecido en la ley 2166 de 2021, el día 5 de junio de	Acta de reunión. Acta de reunión.

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual	EJECUCION describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	2024, ubicada en la Oficina de Participación Ciudadana, ubicada en la Diagonal 15 # 15-21, Barrio la Esperanza, iniciando desde las 9:30 a.m. a las 12:00 pm. se realizó verificación y revisión en la documentación para la elaboración de los planes de acción concertados con la comunidad de las Juntas de Acción Comunal, de acuerdo a lo establecido en la ley 2166 de 2021, el día 22 de mayo de 2024, en la Caseta Comunal de la vereda Villa del Carmen, iniciando desde las 2:00p.m. a las 5:30pm. se realizó verificación y revisión en la documentación para la elaboración de los planes de acción concertados con la comunidad de las Juntas de Acción Comunal, de acuerdo a lo establecido en la ley 2166 de 2021, el día 07 de junio de 2024, en la oficina de Participación Ciudadana, ubicada en la Diagonal 15 # 15-21, Barrio la Esperanza, iniciando desde las 8:00 a.m. a las 11:00am. se realizó verificación y revisión en la documentación para la elaboración de los planes de acción concertados con la comunidad de las Juntas de Acción Comunal, de acuerdo a lo establecido en la ley 2166 de 2021, el día 30 de mayo de 2024, en el Centro Deportivo el Hobo del Municipio de Yopal, iniciando desde las 8:00 a.m. a las 12:00pm.	Acta de reunión Acta de reunión. Acta de reunión.
5.Responder oportunamente los requerimientos que le sean asignados, que involucren el proyecto de Mejoramiento de los Niveles de Participación Ciudadana en el Municipio de Yopal. PRODUCTO: Una (01) base de datos detallada con los requerimientos atendidos de su competencia.	Durante el periodo comprendido del 2024-05-17 hasta el 2024-06-16. Para este periodo no se dio respuesta a requerimientos.	

ACREDITACION PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL

Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	5248914004	MAYO 2024	$ 180.000
PENSION	5248914004	MAYO 2024	$ 230.400
ARL	5248914004	MAYO 2024	$ 7.600

INFORME DE ACTIVIDADES

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	
OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	De conformidad con lo establecido en la ley 1955 de 2019, el pago de seguridad social para contratistas y trabajadores independientes, se realizará mes vencido. Por lo tanto y teniendo en cuenta el calendario establecido para el pago de seguridad social se anexa planilla de seguridad social mes de MAYO PLANILLA DE PAGO No 5248914004 DE SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSION Y RIESGOS LABORALES), DE FECHA 17/05/2024.
Nombre Contratista: LAYNE VICTORIA PASTRANA AVILA **Identificación: 47.395.411**	Firma:

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1116547454, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que el (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta parcial, No. 02 del contrato 1414-2024, los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar **N/A** **FIRMA**	**FIRMA**
NOMBRE: N/A	**NOMBRE: JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ**
CARGO: N/A	**CARGO: SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL**
APOYO A LA SUPERVISION	**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

Revisado: 17-06-2024

CERTIFICACIÓN

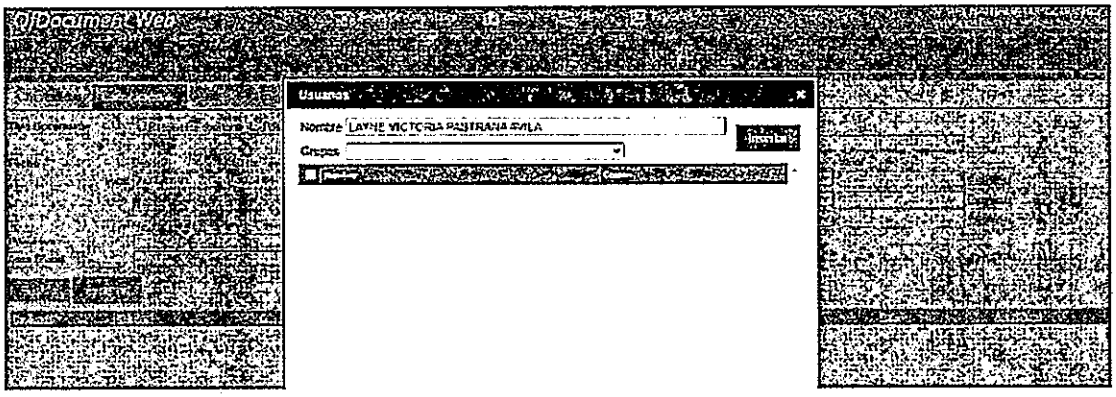
MUNICIPIO DE YOPAL

1200.120.75

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **LAYNE VICTORIA PASTRANA AVILA**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No **47395411** adscrito (a) a la **SECRETARÍA DE GOBIERNO** número de contrato **1414-2024** se encuentra a paz y salvo desde el 17 de Mayo de 2024 al 16 de Junio de 2024, pues no presenta usuario Qfdocument, por lo anterior se genera la siguiente certificación.

Fuente: Herramienta QFDocument / Anexo pantallazo



Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencia PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) a los diecisiete (17) días del mes de Junio del 2024.

SAMAY NATHALIA LOPEZ
Técnico contratado

DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04

TELEFONO CONMUTADOR (60 + 8) 6345913
Marque según corresponda: Dependencias Palacio Municipal opción 1, Sedes Externas opción 2
DIAGONAL 15 N° 15-21 YOPAL –CASANARE Código Postal 850001
www.yopal-casanare.gov.co Email: contactenos@yopal-casanare.gov.co

CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE

Certificamos que LAYNE VICTORIA con documento CEDULA DE CIUDADANIA 47395411, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) LAYNE VICTORIA PASTRANA AVILA con documento CC 47395411, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	5248914004	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	MAYO/2024	Periodo Cotización Salud	MAYO/2024
Fecha Pago	2024/05/17	Número de Autorización	9998707981

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	230301 - PORVENIR
Días		30 Tarifa	16,000 %
Indicador tarifa especial		Normal	
SALUD		Administradora	EPSC25 - SUBS CAPRESOCA EPS
Días		30 Tarifa	12,500 %
RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días		30 Tarifa	0,522 %
Clase de Riesgo		1	

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

Planilla Pagada

Planilla Pagada

SOI

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN	CEDULA DE CIUDADANIA	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	47395411
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL			LAYNE VICTORIA PASTRANA AVILA
CIUDAD/MUNICIPIO	PAZ DE ARIPORO	DEPARTAMENTO	CASANARE
DIRECCIÓN	KR 7 3 N 6 16	TELEFONO	6373013
TIPO APORTANTE	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE	4-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA	Actividades reguladoras y fiscalizadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA)			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NUMERO PLANILLA	5248914004	TIPO DE PLANILLA	E-INDEPENDIENTES		
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES mayo AÑO 2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD	MES mayo AÑO 2024		
DIAS DE MORA	0				
FECHA PAGO (dddd/mm/aa)	2024/05/17	NUMERO AUTORIZACIÓN	999870981		

TOTAL APORTES A PENSIÓN

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 230.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 230.400	$ 0	$ 230.400
SUBTOTALES:										$ 230.400	$ 0	$ 230.400

TOTAL APORTES A SALUD

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NUMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NUMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPSC25	EPSC25-CAPRESOCA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 150.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 150.000	$ 0	$ 0	$ 150.000
SUBTOTALES:													$ 150.000	$ 0	$ 0	$ 150.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NUMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	APORTES	MORA	TOTALES DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 7.600	$ 7.600	$ 0	$ 0	$ 7.600
SUBTOTALES:									$ 7.600	$ 0	$ 0	$ 7.600

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

N°	DATOS DEL COTIZANTE: IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EN EXTERIOR	PENSIONADO REFORMA TRIBUTARIA	NOVEDADES	PENSIÓN: ADMIN	DÍAS COT	IBC	FSP COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	SALUD: ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ARP: ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	PARAFISCALES: IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 47395411	PASTRANA AVILA LAYNE VICTORIA	INDEPENDIENTE VOLUNTARIO AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES		$ 1.440.000			NO		230301-PORVENIR	30	1.440.000	$ 230.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 230.400	EPSC25-CAPRESOCA EPS	30	1.440.000	$ 150.000	$ 0	$ 150.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	1.440.000	$ 47395411	$ 7.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL **$ 418.000**