PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5968526 del 2024.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Mauricio Andrés Castillo Arango

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA: Cédula de Ciudadanía 1140847026

OBJETO DEL CONTRATO: : Prestar temporalmente los servicios profesionales, en la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA, y construcción y revisión de instrumentos de evaluación, en la(s) función(es) productiva(s) o área(s) clave de SERVICIOS AMBIENTALES Y AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO, para el cumplimiento de las metas establecidas en este proceso.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Contribuir al desarrollo de las actividades de la evaluación de competencias laborales para los proyectos establecidos en la programación anual del centro de formación, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA

2.. Participar en la transferencia de conocimientos y/o reuniones del proceso a desarrollarse para los evaluadores de competencias laborales de ECCL

3. . Construir los ítems e indicadores de un proyecto de instrumentos de evaluación de competencia laboral por cada 4 meses de contrato, de acuerdo con los lineamientos y la metodología establecida por el SENA en el proceso Gestión de Evaluación y certificación de competencias laborales Para los evaluadores que cuenten con menos de 4 meses de contrato, deben construir ítems y/o indicadores de desempeño y producto, proporcional a los meses de contratación, en concertación con el dinamizador de instrumentos para ECCL asignado. (Ver nota 1)

4. Contribuir al cumplimiento de la meta de los indicadores del proceso GECCL del Centro de Formación, realizando como mínimo 42 evaluaciones de competencias laborales promedio mes en ejecución del contrato. (Ver nota 2).

5. participar en mesas técnicas de estrategias para el aseguramiento de la calidad de los ítems e indicadores de evaluación cuando sea convocado por el grupo de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales de la DSNFT.

6. Contribuir en la elaboración de informes, reportes y demás documentos relativos al desarrollo de la evaluación de competencias laborales.

7. Informar sobre los resultados de la evaluación de competencias laborales, dentro de los 3 días hábiles siguientes a su realización y apoyar la atención de reclamaciones a que haya lugar de acuerdo con los lineamientos establecidos por el SENA

8. Apoyar en la validación de información de la evaluación de competencias laborales registrada en el Sistema de Información DSNFT.

9. . Contribuir en la elaboración de informe cualitativo de las fortalezas y debilidadesidentificadas en la evaluación de competencias laborales, por proyecto evaluado.

10. reportar al dinamizador de ECCL - centro de formación, los casos de éxito identificados en el proceso GECCL.

11. . Apoyar en el registro en el Sistema de Información DSNFT de la información relacionada con la evaluación de competencias laborales, en coordinación con el apoyo administrativo, incluyendo el cargue y conformación de los expedientes con los documentos de los candidatos cuando sea necesario

Nota 1: Proyecto de instrumentos: estrategia nacional de producción de ítems e indicadores para proveer los insumos necesarios con el fin de atender los proyectos de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales.

La construcción de un proyecto de instrumentos debe abordar las fases de: alistamiento, planeación, construcción, revisión técnica y metodológica, y cierre del proyecto, en un tiempo máximo de hasta 4 meses contrato, conforme a un referente de evaluación, en concertación con el Dinamizador de instrumentos asignado.
Los 4 meses para la construcción de un proyecto de instrumentos es un promedio nacional acordado en las mesas técnicas nacionales y son un referente para concertar las metas de instrumentos de evaluación con los centros de formación.

Nota 2: En cuanto a la obligación No. 4. del EVALUADOR DE COMPETENCIAS LABORALES DE ECCL, la cual consiste en "4. Apoyar en el cumplimiento de la meta de los indicadores del proceso Gestión de Evaluación y Competencias de Competencias Laborales del centro de formación, realizando como mínimo 42 evaluaciones de competenciaslaborales promedio mes en ejecución del contrato", el ordenador del gasto podrá establecer un número de evaluaciones diferente, según las condiciones y características identificadas en el centro de formación, en el marco de la meta y el presupuesto asignado al centro de formación, garantizando que, con el presupuesto anual asignado al centro de formación para tal fin, se cumpla la meta concertada para el 2024.

LUGAR DE EJECUCIÓN: El domicilio contractual será el Departamento del Atlántico. No obstante, se entenderá como domicilio judicial el municipio de Sabanalarga, Atlántico.

PLAZO DE EJECUCIÓN: 0 DIAS

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 19 DE FEBRERO DEL 2024

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 18 DE MAYO DEL 2024

VIGENCIA DEL CONTRATO: 18 DE SEPTIEMBRE 2024

VALOR DEL CONTRATO: $ 9.400.000

SUPERVISOR: LIONEL JESUS CORREA CARRASCAL

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

IDENTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR: _____8867903_____

Valor total del contrato	$9.400.000 COP
Valor Ejecutado	$ 0,00 COP
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 0,00 COP
Saldo para liberar	$ 9.400.000COP

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO _X_

BALANCE FINANCIERO:

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS Y OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Se deja constancia que el contratista no ejecutó actividades relacionadas con la suscripción del contrato No. CO1.PCCNTR.5968526 de 2024. En ese sentido y teniendo en cuenta lo manifestado en comunicación recibida de terminación anticipada, se deja constancia que no se generaron honorarios a favor del contratista.

SANCIONES: SI__ NO __X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI __ NO_X_

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_x_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Dado en Sabanalarga, a los 21 días del mes de junio de 2024.

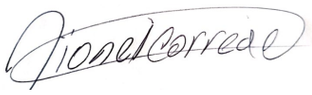
ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

Atentamente,

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES



LIONEL JESUS CORREA CARRASCAL

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO