ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 02

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4134.010.26.1.0263-2024

Nombre completo del contratista: Diana Carolina Morales Duque

Documento de identificación: 38.757.362

Nombre del supervisor: Yulian Valencia Buitrago

Organismo: Departamento Administrativo de la Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)

Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
24/May/2024	30/Ago/2024

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta veinte millones novecientos veinticuatro mil pesos m/cte. ($ 20.924.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 20.924.000	$ 5.231.000	$ 5.231.000	$ 10.462.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1064125378 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 682115437 Operador: Planilla Simple Fecha de Pago: 04/junio/2024 Periodo de pago de la seguridad social: mayo 2024

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: de acuerdo al alcance del objeto contractual y obligaciones específicas del contrato No. 4134.010.26.1.0263-2024, se desarrollaron las siguientesactividades:

1. Proyectar documentos, respuestas a derechos de petición, conceptos financieros, comunicaciones, informes y otros propios de la gestión dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales.

    - Realizó comunicaciones con el equipo estructurador y el Proveedor del proceso pagina Web por medio de correos solicitando certificados de proveedor exclusivo, contratos de vigencias anteriores que no estaban en el Secop II para verificar los Ítem del servicio ofrecido y vigencias. Se tiene estructurado en el DRIVE el Análisis del Sector con los puntos básicos el informe con el concepto Técnico está en estructuración y pendiente de entrega.

    https://drive.google.com/drive/folders/1aOLo11HHgDUFPxuOA0mza1zq2bTTvVzB?usp=drive_link

    https://docs.google.com/document/d/1miZ4LOjCNf2rmBMU57w8f_8M6SEBCIyJ/edit?usp=drive_link&ouid=113898306751557181697&rtpof=true&sd=true

2. Formar parte de los Equipos estructuradores y/o asesores evaluadores de los procesos de selección de contratistas, en los cuales sea designado por el ordenador del gasto, de conformidad con lo establecido en el manual de contratación.
    - Hizo parte y asistió a todas las reuniones programadas en el equipo de contratación de tipo presencial y virtuales cada semana.
    REUNION REVISION DE PROCESO PAGINA WEB CON (NEXURA)

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Jueves, 6 de junio · 10:00 – 11:00am
Zona horaria: América/Bogotá
Información para unirse con Google Meet
Enlace de la videollamada: https://meet.google.com/ypt-adqw-ead
O marca el: (CO) +57 604 6090750 PIN: 514 328 549#
Más números de teléfono: https://tel.meet/ypt-adqw-ead?pin=5893627352158

- Participó en las reuniones programadas de Rol Financiero
  Revisión estados análisis de sector procesos junio 2024
  Miércoles, 12 de junio · 9:00 – 10:00am
  Zona horaria: América/Bogotá
  Información para unirse con Google Meet
  Enlace de la videollamada: https://meet.google.com/zzz-jafo-vpr
  O marca el: (CO) +57 601 8956821 PIN: 764 306 399#
  Más números de teléfono: https://tel.meet/zzz-jafo-vpr?pin=3227811505682

3. Brindar asistencia financiera en las reuniones de estructuración de procesos de contratación que sean citadas.

- Suministró en las reuniones programadas de Rol Financiero las diferentes inquietudes y hubo Revisión de estados análisis de sector procesos junio 2024
  Miércoles, 12 de junio · 9:00 – 10:00am
  Zona horaria: América/Bogotá
  Información para unirse con Google Meet
  Enlace de la videollamada: https://meet.google.com/zzz-jafo-vpr
  O marca el: (CO) +57 601 8956821 PIN: 764 306 399#
  Más números de teléfono: https://tel.meet/zzz-jafo-vpr?pin=3227811505682

- Asistió a todas las reuniones programadas en el equipo de contratación de tipo presencial y virtuales cada semana.
  REUNION REVISION DE PROCESO PAGINA WEB CON (NEXURA)
  Jueves, 6 de junio · 10:00 – 11:00am
  Información para unirse con Google Meet
  Enlace de la videollamada: https://meet.google.com/ypt-adqw-ead
  O marca el: (CO) +57 604 6090750 PIN: 514 328 549#
  Más números de teléfono: https://tel.meet/ypt-adqw-ead?pin=5893627352158

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Participó de forma presencial en el comité Estructurador donde asistieron delegados de secretaria de Gobierno, Participación Ciudadana, Transparencia, comunicaciones, rol jurídico, técnico y financiero.
  Con la información estructurada del Análisis de Sector en el punto del Gasto histórico y los valores de los servicios en otros contratos y vigencias se socializan entre el rol jurídico y técnico, se comparte la información y todos los contratos de referencia.

  https://drive.google.com/drive/folders/1aOLo11HHgDUFPxuOA0mza1zq2bTTvVzB?usp=drive_link

https://docs.google.com/document/d/1miZ4LOjCNf2rmBMU57w8f_8M6SEBCIyJ/edit?usp=drive_link&ouid=113898306751557181697&rtpof=true&sd=true

4. Brindar apoyo en los diferentes equipos de DATIC, de acuerdo con los lineamientos impartidos por el sistema de seguridad y salud en el trabajo.
   - Realizó los formatos de solicitud para los botiquines de los LID, PAD, DACTIC PISO 8, solicitud que se hace mediante oficio dirigido al DADI lo cual se ve reflejado en la matriz del plan de trabajo.

     https://drive.google.com/drive/folders/1aOLo11HHgDUFPxuOA0mza1zq2bTTvVzB?usp=drive_link

     https://docs.google.com/spreadsheets/d/1H-NirLINZ4BsaZbDXE1lauevtRXuu5zF/edit?usp=drive_link&ouid=113898306751557181697&rtpof=true&sd=true

   - Invitó por medios de correos electrónicos y grupos para capacitación gratuita de primeros auxilios.

   - Solicitó por medios de correos dirigidos al DADI para reuniones que permitan proyectar las visitas a los LID y PAD que el equipo de la ARL pueda acompañar.

   - Solicitó reuniones para lineamientos del seguimiento de accidentes de trabajo.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Solicitó al DADI la entrega de la Matriz de Riesgos q compone el resumen de los cuatrimestral y hallazgos en los puntos visitados.

5. Ejecutar las actividades que se requieran para el Cumplimiento del Sistema de seguridad y salud en el trabajo.
   - Realizó entrega de informe resumen de todas las actividades realizadas en SGSST, el cual incluye al detalle como se han solicitado las necesidades expuestas al DADI los documentos y formatos con los cuales se solicito los Equipos de Protección Personal, las Señaléticas, Botiquines, Inventario de Extintores, y como se cumplió compartiendo la información a los grupos de circulares y temas de socialización.

6. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

   - Solicitó revisó y gestionó la revisión de las cuentas de cobro cuota número 1 de los prestadores de servicio pertenecientes a la unidad de apoyo a la gestión.

   https://drive.google.com/drive/folders/1aOLo11HHgDUFPxuOA0mza1zq2bTTvVzB?usp=drive_link

   https://docs.google.com/spreadsheets/d/1RqwJ56V0Js6trLWh_Dx51gpcKhaZEv2G/edit?usp=sharing&ouid=113898306751557181697&rtpof=true&sd=true

   - Asistió a las reuniones virtuales de Participación y control ciudadano DATIC - ENCUENTRO DE APRENDIZAJE EN CONTROL SOCIAL- FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS

   Jueves, 6 de junio · 10:00 – 11:30am
   Zona horaria: América/Bogotá
   Información para unirse con Google Meet
   Enlace de la videollamada: https://meet.google.com/dud-jkso-thx
   O marca el: (CO) +57 602 3896789 PIN: 508 412 331#
   Más números de teléfono: https://tel.meet/dud-jkso-thx?pin=4801537774301

   - Asistir a las reuniones proyectadas de Participación Ciudadana para el encuentro de aprendizaje en Control Social con Grupos de Valor de DATIC,

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

fecha 14 de junio hora 10:00 AM Google Meet.

- Participó en la reunión y concurso en los juegos.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES

YULIAN VALENCIA BUITRAGO
Nombre y firma del Supervisor:

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali,24 de junio2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.