PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha, mayo de 2024.

Señora
EUFEMIA PACHECO MAYA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5967229
Coordinadora Académica
Riohacha

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes mayo del año 2024.

Referencia: CO1.PCCNTR.5967229 del año (2024)

SINDI CATALINA ZAPATA MUÑOZ, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.118.824.394 de Riohacha, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Industrial y de Energias Alternativas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTISEIS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y TRES MIL DOCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($26.793.270,00) esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a siete (7) días del mes de febrero por valor de UN MILLÓN CUARENTA Y UN MIL NOVECIENTOS SESENTA Y UN PESOS M/CTE ($1.041.961,00) b) Cinco (5) pagos mensuales iguales correspondiente a los meses de marzo a julio por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO M/CTE ($4.465.545,00). b) un último pago correspondiente veintitrés (23) días del mes de agosto por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS VEINTITRES MIL QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($3.423.584,00).

Plazo: Será hasta el (23) de (Agosto) de 2024.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal de Artesanos, Técnicos, Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas de Formación Titulada y/o Complementaria en las diferentes modalidades de formación de la Programación Regular ejecutando horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Ejecución de la Formación Profesional Integral del Centro Industrial y de Energías Alternativas de la Regional Guajira.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar Formación Profesional Integral en programas titulados y/o complementarios del área asignada dentro de la oferta regular del Centro Industrial y de Energías Alternativas en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada opción se determine de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular GFPI-G-012 o normatividad vigente.	Impartí formación en la competencia Razonar cuantitativamente a la ficha 2670629 - Gestión contable y de información financiera. Impartí formación complementaria en procesamiento de información estadística a la ficha 3002588. Impartí formación complementaria en formulación y evaluación de proyectos a la ficha 2975715. Impartí formación complementaria en ciencias básicas en matemáticas y física a las fichas 2998153 y 2989220.	Evidencias en formato GOR-F-012 V02.
2	Desarrollar los Proyectos de formación programados por el Centro Industrial y de Energías Alternativas en el Plan Operativo 2024.	En el mes objeto de pago no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	N/A
3	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofia Plus de acuerdo con la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato.	Se creó ruta de aprendizaje de la fichas: 2975715 formulación y evaluación de proyectos, 2998153 y 2989220 ciencias básicas en matemáticas y física.	Sofia Plus.
4	Asociar aprendices en el aplicativo de Sofía plus en el tiempo estipulado.	Asocié los aprendices en la ruta formulación y evaluación de proyectos 2975715, ciencias básicas en matemáticas y física a las fichas 2998153 y 2989220.	Sofia Plus.
5	Planear y ejecutar actividades relacionadas en la guía de Aprendizaje.	Apliqué actividades relacionadas en la guía de aprendizaje.	Guía de aprendizaje código GFPI-G-012

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
6	Entregar soportes e información de calidad requeridos en el proceso de ingreso de aprendices matriculados tales como: Ficha de matrícula; Fotocopia del documento de identidad legible, y demás requisitos definidos por la entidad cuando se ejecute programas de Formación Complementaria.	Entregué 3 cursos de formación complementaria con todos sus soportes: Ciencias Básicas en Matemáticas y Física fichas 2998153 y 2989220 y Procesamiento de información estadística ficha 3002588.	Validación en Administración Educativa.
7	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades del programa de formación.	Elaboración de Guías de Aprendizaje	Guías de aprendizaje código GFPI-G-012
8	Construir y mantener en tiempo real el portafolio de evidencia de instructor y de los aprendices.	Portafolio en drive por fichas y competencias, según horario.	Portafolio en Drive.
9	Participar en las actividades indicadas por el Centro Industrial y de Energías Alternativas para el mejoramiento de procesos y Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	En el mes objeto de pago no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	N/A
10	Cumplir con la programación de formación asignada por el líder de la especialidad y/o Coordinador Académico.	Impartí Formación Profesional Integral en Titulada: Razonamiento Cuantitativo (Gestion contable y de informacion financiera, Ficha 2670629).	Evidencias en formato GOR-F-012 V02.
11.	Entregar al coordinador académico y/o líder de la especialidad, la información de las actividades a realizar antes de iniciar cada curso y en general los informes que la formación profesional requiera dar asesorías e inducciones a los aprendices del Centro Industrial y de Energías Alternativas y evaluarlos en oportunidad de acuerdo con la calificación obtenida en el proceso de formación.	Elaboré informe de evidencias de la FPI.	Formato GOR-F-012 V02.
12.	Entregar al Coordinador Académico y/o líder de la especialidad el informe de calificaciones de los aprendices en un plazo máximo de tres (3) días después de terminación del proceso	Registré en Sofia Plus el juicio evaluativo de las fichas: 2975715 formulación y evaluación de proyectos,	Sofia Plus.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	de formación – Registrar toda la información relacionada con la formación profesional en el aplicativo de gestión de la información -Sofia Plus - Portafolio de Evidencias que corresponda según procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta las disposiciones tecnológicas LMS o Físicas definidas por la entidad.	2998153 y 2989220 ciencias básicas en matemáticas y física.	
13.	Presentar el reporte estadístico y demás documentos requeridos a más tardar el día veinticinco (25) de cada mes al Supervisor del contrato.	Envíe a mi supervisora de contrato el reporte estadístico del mes de mayo.	Validación por parte del supervisor de contrato.
14.	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinarios y extraordinarios que se programen para los aprendices y registrar el seguimiento realizado al proceso de formación.	En el mes objeto de pago no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	N/A
15.	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento del aprendiz del SENA y reportar de manera oportuna las novedades presentadas en la ficha asignada.	Realicé control de asistencia a los aprendices de cada ficha asignada.	Sofia Plus.
16.	Aplicar estrategias de aprendizaje que faciliten el desarrollo del espíritu investigativo, innovador y transformador del aprendiz para su mejoramiento continuo.	Garanticé espacios para el surgimiento de ideas y construcción conjunta de conocimientos.	Registro fotográfico en formato GOR-F-012 V02
17.	Registrar la información académica y administrativa acorde con la normatividad institucional vigente.	Se registra información acorde con la normatividad vigente.	Sofía Plus
18.	Dar un manejo confidencial a la información registrada en los sistemas de información de acuerdo con la normatividad institucional vigente.	Respeté el principio de confidencialidad de la información registrada en Sofia Plus y demás sistemas dispuestos por la entidad.	La evidencia se encuentra en el aplicativo Sofía Plus y Si Contratista.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
19.	Entregar oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato concernientes con el trámite administrativos de pagos, presentando los informes mensuales relacionados con la ejecución del contrato y demás documentos soporte establecidos de acuerdo con la normatividad vigente.	Cargué en el Secop II la documentación requerida para el pago de honorarios, atendiendo el principio de transparencia.	Documentos cargados en el Secop II.
20.	Aplicar al proceso de certificación por competencias, según normas de competencias que aplican a la función del instructor, así como a los procesos que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas de los instructores.	Cursé y aprobé la acción de formación "ELABORACION DEL DESARROLLO CURRICULAR PARA PROGRAMAS DE FORMACION DEL SENA".	Certificado Digital SENA
21.	Participar cuando el centro de formación lo requiera en actividades relacionadas con: a) Jornadas de diseño y desarrollo curricular b) Proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, c) Proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices d) Proceso de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato e) La promoción del portafolio de servicios e) Procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo f) Seguimiento en la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados.	En el mes objeto de pago no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	N/A
22.	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado.	En el mes objeto de pago no tuve bienes o elementos a mi cargo.	N/A
23.	El contratista dará cumplimiento a las normas y protocolos de bioseguridad del SENA para su ingreso a las diferentes sedes y para la ejecución de las actividades del contrato.	Se dio cumplimiento a las normas y protocolos de bioseguridad del SENA	N/A

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
24.	Trabajar de forma articulada y coordinada con el Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA, SBDC y las demás dependencias del Centro de Formación, para apoyar los procesos formativos, a través de la formulación de un (1) proyecto de investigación y una (1) idea de negocio radicado ante la coordinación SENNOVA y el Fondo Emprender respectivamente, que permita fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas en la Ejecución de la Formación Profesional Integral.	En el mes objeto de pago no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	N/A
25.	Participar en el desarrollo de los equipos ejecutores en concertación con el Instructor líder, con el fin de entregar un informe de la ejecución del programa de formación a la coordinación académica.	En el mes objeto de pago no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	N/A
26.	Las demás actividades inherentes al objeto contractual que sean asignadas por el supervisor del contrato.	En el mes objeto de pago no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	N/A

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
2.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la*

presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7927235824 de la planilla, operador SOI y periodo del mes de abril de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (25) folios.

Cordialmente,

Sindi Catalina Zapata Muñoz
Contratista
C.C. No. 1.118.824.394 de Riohacha

Recibí a satisfacción:

Firma
MARIETH ORCASITAS PEÑALOZA
Supervisora (E) Contrato No. CO1.PCCNTR.5967229 DE 2024
Coordinadora Académica (E)

INFORME DE EVIDENCIAS MAYO DE 2024

FORMACIÓN TITULADA Y COMPLEMENTARIA
PRESENCIAL

Presentado por:
SINDI CATALINA ZAPATA MUÑOZ
INSTRUCTORA

Presentado a:
MARIETH ORCASITAS PEÑALOZA
SUPERVISORA (E) DE CONTRATO No CO1.PCCNTR.5967229 DE 2024

CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGÍAS ALTERNATIVAS
REGIONAL GUAJIRA

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Tabla de contenido

1. **Introducción……3**
2. **Objetivo……3**
3. **Alcance……3**
4. **Responsable……4**
5. **Marco normativo……4**
6. **Generalidades……5**
7. **Contenido……5**
8. **Conclusión……24**

1. INTRODUCCIÓN

El Servicio Nacional de Aprendizaje, SENA, ofrece y ejecuta la formación profesional integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país (Ley 119 de 1994).

En virtud de lo anterior, el presente informe evidencia las actividades durante el mes de objeto de cobro, en lo que corresponde al cumplimiento de las obligaciones específicas establecidas en el contrato de prestación de servicios No CO1.PCCNTR.5967229 de la vigencia 2024 en la que el contratista presta sus servicios que tiene por objeto: Prestar los servicios personales de carácter temporal de Artesanos, Técnicos, Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas de Formación Titulada y/o Complementaria en las diferentes modalidades de formación de la Programación Regular ejecutando horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Ejecución de la Formación Profesional Integral del Centro Industrial y de Energías Alternativas de la Regional Guajira.

2. OBJETIVO

Este informe es presentado a fin de mostrar evidencias de las actividades llevadas a cabo durante el mes de mayo, dando cumplimiento al contrato No CO1.PCCNTR.5967229 DE 2024.

3. ALCANCE

El presente documento se proyecta como parte del proceso de GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO y del objeto contractual, en el que se evidencia el desarrollo del proceso formativo para su respectivo seguimiento en el periodo del mes objeto de cobro, así mismo se anexa al presente informe; y se toma como soporte la información

suministrada por el contratista y el contrato No CO1.PCCNTR.5967229 DE 2024, y constituye una descripción de las actividades ejecutadas y sus respectivas evidencias por la instructora para cumplir con sus obligaciones contractuales durante el mes de mayo para dar cumplimiento a dicho contrato correspondiente.

4. RESPONSABLE

El contratista, quien debe presentar el informe de evidencia del proceso formativo tal y como está establecido contractualmente.

5. MARCO NORMATIVO

La ley 1474 de 2011 en su Artículo 83, define la supervisión como el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico sobre el cumplimiento del objeto del contrato, la cual es ejercida por la misma entidad estatal cuando no requieren conocimientos especializados. Para la supervisión, la Entidad estatal podrá contratar personal de apoyo, a través de los contratos de prestación de servicios que sean requeridos.

De igual manera, el artículo 84 ibídem determina las facultades y deberes de los supervisores e interventores frente al cumplimiento de las obligaciones contractuales, al señalar que la supervisión e interventoría contractual implica el seguimiento al ejercicio del cumplimiento obligacional por la entidad contratante sobre las obligaciones a cargo del contratista, es por ello que se encuentran facultados para solicitar informes, aclaraciones y explicaciones sobre el desarrollo de la ejecución contractual y serán los responsables de mantener informada a la entidad de los hechos o circunstancias que puedan constituir actos de corrupción tipificados como conducta punible o que puedan poner en riesgo la ejecución del contrato.

6. GENERALIDADES

Uno de los requerimientos dentro de la supervisión de un contrato es la de solicitar al contratista informes periódicos (mensuales, bimestrales, semestrales etc.) y finales, de conformidad con lo establecido en el contrato, la cuantía y/o la naturaleza del contrato, así como lo pactado en el mismo, en los cuales se especifique y documente todo lo relacionado con el estado de ejecución, avance y terminación del contrato.

7. CONTENIDO

Durante el mes de objeto de cobro impartí formación titulada y complementaria en las siguientes fichas:

7.1 Ficha: 2670629 - Gestión contable y de información financiera

Programa de Formación Titulada: Tecnólogo Gestión contable y de información financiera.

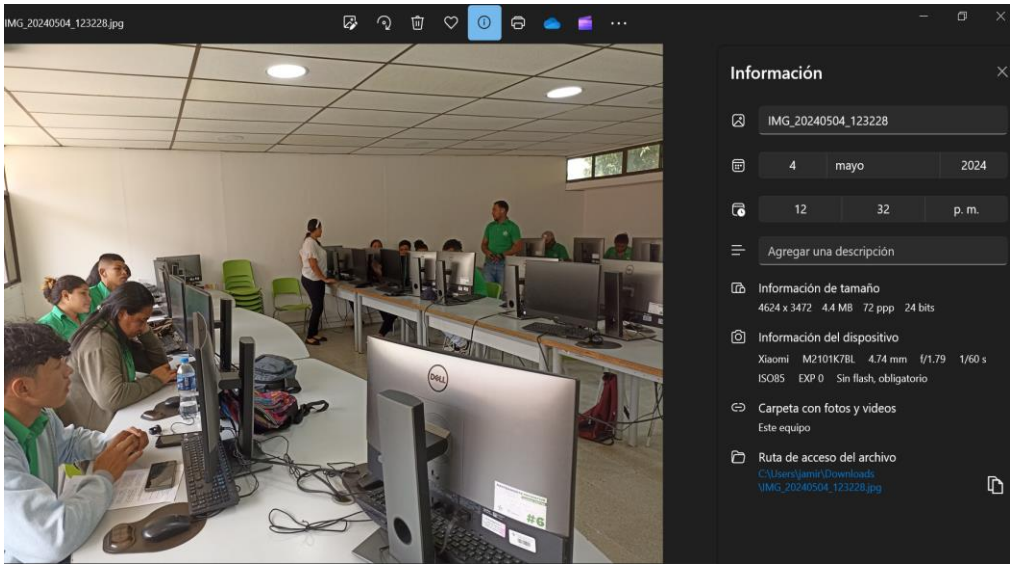
Competencia 240201528: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

Resultados de Aprendizaje:

- Solucionar problemas del entorno productivo y social aplicando principios matemáticos.
- Verificar los resultados de los procedimientos matemáticos conforme con los requerimientos de los diferentes contextos.

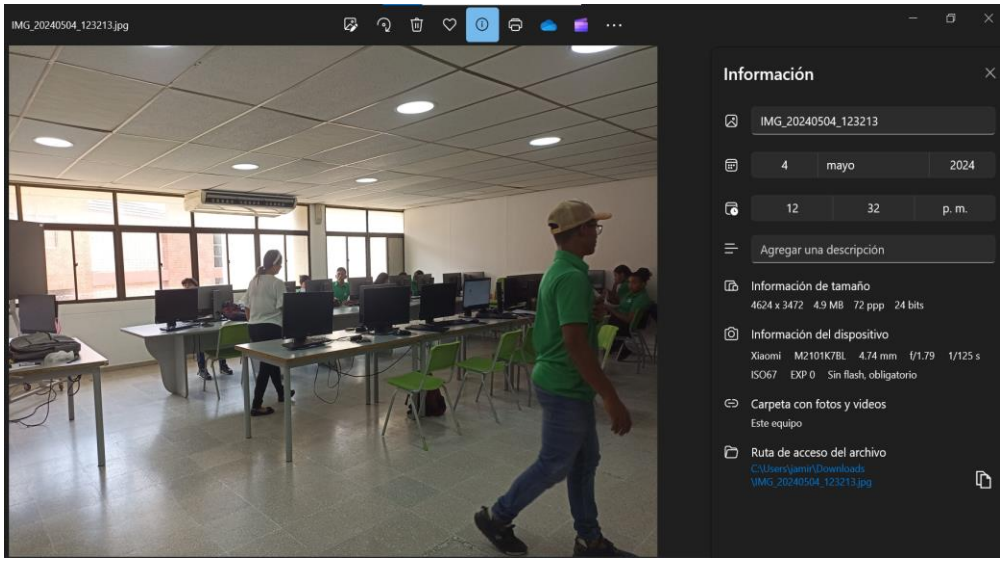
Estrategia Didáctica Activa: Aprendizaje Basado en Problemas.

Ilustración 1. Evidencia de actividades.



Fuente propia.

Ilustración 2. Evidencia de actividades.



Fuente propia.

Ilustración 3. Evidencia de actividades.



Fuente propia.

Ilustración 4. Evidencia de actividades.



Fuente propia.

Ilustración 5. Evidencia de actividades.



Fuente propia.

Ilustración 6. Evidencia de actividades.



Fuente propia.

Ilustración 7. Evidencia de actividades.



Fuente propia.

7.2 **Ficha:** 3002588

Programa de Formación complementaria: Procesamiento de información estadística - Código 21710093

Competencia: Procesar la información de acuerdo con las requisiciones y procedimientos establecidos por la empresa.

Resultados de Aprendizaje:

- Determinar recursos para la recolección de información de acuerdo con los procedimientos establecidos por la organización

- Registrar la información en equipos de cómputo de acuerdo a procedimientos y políticas de la organización.
- Analizar la información registrada según los procedimientos, políticas e indicadores de gestión establecidos por la organización.
- Generar informes del análisis de la información que permitan mejora en procesos según parámetros y políticas establecidas por la organización.

Estrategia Didáctica Activa: Aprendizaje Basado en Proyectos.

Ilustración 8. Evidencia de actividades.



Fuente propia.

Ilustración 9. Evidencia de actividades.



Fuente propia.

7.3 Ficha: 2975715

Programa de Formación complementaria: Formulación y evaluación de proyectos - Código 12210015

Competencia: Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación.

Resultados de Aprendizaje:

- Formular proyecto de acuerdo con técnicas y metodologías de investigación.
- Definir actividades de mejora según cronogramas establecidos y metodología de investigación.

Estrategia Didáctica Activa: Aprendizaje Basado en Proyectos.

Ilustración 10. Evidencia de actividades.



Fuente propia.

Ilustración 11. Evidencia de actividades.



Fuente propia.

Ilustración 12. Evidencia de actividades.



Fuente propia.

Ilustración 13. Evidencia de actividades.



Fuente propia.

Ilustración 14. Evidencia de actividades.



Fuente propia.

Ilustración 15. Reporte de Juicios de Evaluación.

Reporte de Juicios de Evaluación

Código Ficha	2975715
Programa de Formación	FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS

Identificación	Nombre	Juicio Evaluativo
CC - 84095149	ALCIDES JOSE ESCOBAR PIMIENTA	APROBADO
CC - 1119697278	ANGIE TATIANA GOURIYU GOURIYU	APROBADO
CC - 40931244	CARMEN RAQUEL GOURIYU GOURIYU	APROBADO
CC - 84080105	DAIVER GABRIEL PINTO PIMIENTA	APROBADO
CC - 26719643	DERLY GALINDO BERNAL	APROBADO
TI - 1118819062	DIOFREIKY EDUARDO JOSE TOLEDO GOURIYU	APROBADO
CC - 1118802125	EDILMA LEONOR GOURIYU GOURIYU	APROBADO
PPT - 6711038	GREISY JOSEFINA GONZALEZ GONZALEZ	APROBADO
TI - 1119699139	HELENY LOPEZ GOURIYU	APROBADO
PPT - 6571952	JENNIFER MARIA SILVA GONZALEZ	APROBADO
CC - 1123413713	JULIAN BOURIYU EPIAYU	APROBADO
CC - 1006572201	KATERINE GOURIYU BOURIYU	APROBADO
CC - 84095575	KENNY JAMIR PINTO LUBO	APROBADO
CC - 1124375881	LEINESKER AIRADIN BARRIOS GOMEZ	APROBADO
TI - 1118828147	LISMARLIN CATIANA TOLEDO GOURIYU	APROBADO
CC - 1193586715	MARIA EUGENIA URIANA GOURIYU	APROBADO
TI - 1119700143	MARIA FERNANDA URIANA URIANA	APROBADO
CC - 1118864544	MARISOL MILENA GOURIYU GOURIYU	APROBADO
CC - 84084814	MARXIMO LOPEZ GOURIYU	APROBADO
CC - 1118875004	SERGIO SEGUNDO GOURIYU IPUANA	APROBADO
CC - 1118857530	SONIA MARIA GOURIYU GOURIYU	APROBADO
CC - 1119391756	STEYCIE HELEN LOPEZ GOURIYU	APROBADO
TI - 1124401535	YAKELIN URIANA URIANA	APROBADO
CC - 1006578372	YENIFER MARIA GOURIYU IPUANA	APROBADO
CC - 1148189763	YOLIMAR BEATRIZ GONZALEZ GOURIYU	APROBADO

Sindi Catalina Zapata M.
Sindi Catalina Zapata Muñoz
C.C. 1.118.824.394

Recibido 29/05/2024

Fuente.

7.4 Ficha: 2989220

Programa de Formación complementaria: Ciencias Básicas en Matemáticas y Física - Código 73130087

Competencia: Efectuar mediciones de superficies y contornos de acuerdo con planos y especificaciones técnicas.

Resultados de Aprendizaje:

- Explicar conceptos y operaciones que se relacionen con unidades de medidas básicas y derivadas.
- Aplicar los conceptos de medición, precisión, exactitud, error de medición, técnicas de medición, herramientas de medición de precisión.
- Explicar conceptos y leyes físicas que se relacionen con presión atmosférica, fuerza, energía, presión, trabajo, intensidad de corriente, potencia eléctrica, diferencia de potencial, resistencia eléctrica, electromagnetismo.
- Ejecutar actividades de medición con herramientas especializadas en procesos mecánicos, de acuerdo con los procedimientos establecidos en catálogos de fabricante y normas de seguridad.
- Explicar fenómenos físicos de: conservación de la energía y la materia, fluidos, características, propiedades, leyes que los rigen.
- Aplicar los conceptos y operaciones que se relacionan con: números reales, conjuntos, potenciación, radicación, algebra y productos notables en la realización de las funciones propias de su ocupación.
- Aplicar conceptos y operaciones que se relacionen con: lógica matemática, geometría, trigonometría, en el desarrollo de las funciones propias de su ocupación.

Estrategia Didáctica Activa: Aprendizaje Basado en Problemas.

Ilustración 16. Evidencia de actividades.



Fuente propia.

Ilustración 17. Evidencia de actividades.



Fuente propia.

Ilustración 18. Evidencia de actividades.



Fuente propia.

Ilustración 19. Evidencia de actividades.



Fuente propia.

Ilustración 20. Evidencia de actividades.



Fuente propia.

Ilustración 21. Evidencia de actividades.



Fuente propia.

Ilustración 22. Evidencia de actividades.



Fuente propia.

Ilustración 23. Evidencia de actividades.



Fuente propia.

Ilustración 24. Evidencia de actividades.



Fuente propia.

Ilustración 25. Evidencia de actividades.

Reporte de Juicios de Evaluación

Código Ficha	2989220
Programa de Formación	CIENCIAS BASICAS EN MATEMATICAS Y FISICA.

Identificación	Nombre	Juicio Evaluativo
TI - 1066284929	ALANA SOFIA SALAMANCA ANTELIZ	APROBADO
TI - 1029861132	ANDREA CAMILA ROPERO OÑATE	APROBADO
CC - 1029860093	ANTONY MANUEL MEJIA GUTIERREZ	APROBADO
TI - 1029860862	BRAULIO JOSE GUERRERO MARTINEZ	APROBADO
CC - 84080105	DAIVER GABRIEL PINTO PIMIENTA	APROBADO
TI - 1119699357	DANIEL CAMILO CARRILLO ESCRIGAS	APROBADO
CC - 26719643	DERLY GALINDO BERNAL	APROBADO
CC - 1118876746	EUMILYS NATHALY REDONDO DIAZ	APROBADO
TI - 1119393620	IAN ANDRES SOCARRAS POVEDA	APROBADO
TI - 1119393338	JACOB DARIO ORTEGA BASTO	APROBADO
TI - 1118821789	JOSELIN MANUEL IBAÑEZ DELUQUE	APROBADO
TI - 1119699604	JUAN KAMILO REDONDO MANRIQUE	APROBADO
TI - 1119395165	JUAN MARIO DELUQUE BLANQUICET	APROBADO
CC - 84095575	KENNY JAMIR PINTO LUBO	APROBADO
CC - 1124375881	LEINESKER AIRADIN BARRIOS GOMEZ	APROBADO
TI - 1029861237	LEONARDO DAVID OSORIO URIANA	APROBADO
TI - 1118829505	LIZ GABRIELA RIVADENEIRA ESCUDERO	APROBADO
TI - 1029861642	LUISA ISABELLA CASTRILLON FAJARDO	APROBADO
TI - 1139324176	LUNA ELENA NAIZZIR TELLO	APROBADO
CC - 1118803712	LUZ MARIA MENDOZA DE LEON	APROBADO
TI - 1029862413	MARCOS DANIEL MEDINA GOMEZ	APROBADO
TI - 1139324632	MARIANGEL CAICEDO ROMERO	APROBADO
CC - 1123400875	MIGUEL ENRIQUE LOPEZ APONTE	APROBADO
TI - 1139324118	NICOLAS ANTONIO GOMEZ BALLESTEROS	APROBADO
TI - 1119394427	NOLVIS SHARITH VALBUENA BERMUDEZ	APROBADO
TI - 1119394018	SAMUEL JOSE PERTUZ CAMARGO	APROBADO
TI - 1139324456	SEBASTIAN ANDRES BARROS FUENTES	APROBADO
TI - 1119394880	VALERIA IZETH VILLERA PONTON	APROBADO

Sindi Catalina Zapata M.
Sindi Catalina Zapata Muñoz
C.C. 1.118.824.394
Recibido 29/05/2024

Fuente.

@SENAcomunica

www.sena.edu.co

7.5 Ficha: 2998153

Programa de Formación complementaria: Ciencias Básicas en Matemáticas y Física - Código 73130087

Competencia: Efectuar mediciones de superficies y contornos de acuerdo con planos y especificaciones técnicas.

Resultados de Aprendizaje:

- Explicar conceptos y operaciones que se relacionen con unidades de medidas básicas y derivadas.
- Aplicar los conceptos de medición, precisión, exactitud, error de medición, técnicas de medición, herramientas de medición de precisión.
- Explicar conceptos y leyes físicas que se relacionen con presión atmosférica, fuerza, energía, presión, trabajo, intensidad de corriente, potencia eléctrica, diferencia de potencial, resistencia eléctrica, electromagnetismo.
- Ejecutar actividades de medición con herramientas especializadas en procesos mecánicos, de acuerdo con los procedimientos establecidos en catálogos de fabricante y normas de seguridad.
- Explicar fenómenos físicos de: conservación de la energía y la materia, fluidos, características, propiedades, leyes que los rigen.
- Aplicar los conceptos y operaciones que se relacionan con: números reales, conjuntos, potenciación, radicación, algebra y productos notables en la realización de las funciones propias de su ocupación.
- Aplicar conceptos y operaciones que se relacionen con: lógica matemática, geometría, trigonometría, en el desarrollo de las funciones propias de su ocupación.

Estrategia Didáctica Activa: Aprendizaje Basado en Problemas.

Ilustración 26. Evidencia de actividades.



Fuente propia.

Ilustración 27. Evidencia de actividades.



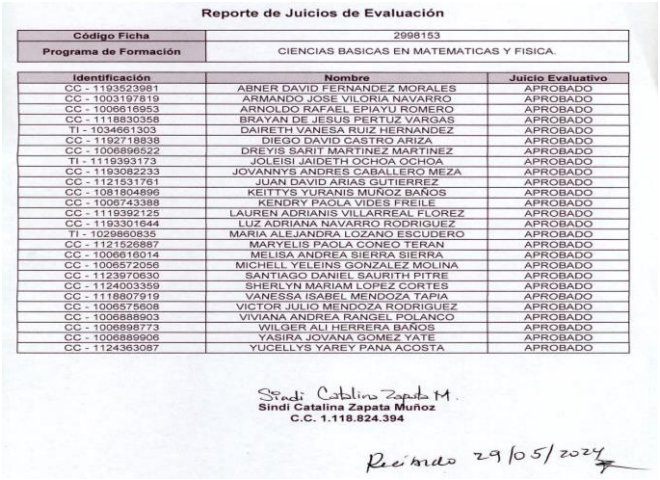
Fuente propia.

Ilustración 28. Evidencia de actividades.



Fuente propia.

Ilustración 29. Evidencia de actividades.



Reporte de Juicios de Evaluación

Código Ficha	2998153
Programa de Formación	CIENCIAS BASICAS EN MATEMATICAS Y FISICA.

Identificación	Nombre	Juicio Evaluativo
CC - 1193523981	ABNER DAVID FERNANDEZ MORALES	APROBADO
CC - 1003197819	ARMANDO JOSE VILORIA NAVARRO	APROBADO
CC - 1006616953	ARNOLDO RAFAEL EPIAYU ROMERO	APROBADO
CC - 1118830358	BRAYAN DE JESUS PERTUZ VARGAS	APROBADO
TI - 1034661303	DAIRETH VANESA RUIZ HERNANDEZ	APROBADO
CC - 1192718838	DIEGO DAVID CASTRO ARIZA	APROBADO
CC - 1006896522	DREYIS SARIT MARTINEZ MARTINEZ	APROBADO
TI - 1119393173	JOLEISI JAIDETH OCHOA OCHOA	APROBADO
CC - 1193082233	JOVANNYS ANDRES CABALLERO MEZA	APROBADO
CC - 1121531761	JUAN DAVID ARIAS GUTIERREZ	APROBADO
CC - 1081804896	KEITTYS YURANIS MUÑOZ BAÑOS	APROBADO
CC - 1006743388	KENDRY PAOLA VIDES FREILE	APROBADO
CC - 1119392125	LAUREN ADRIANIS VILLARREAL FLOREZ	APROBADO
CC - 1193301644	LUZ ADRIANA NAVARRO RODRIGUEZ	APROBADO
TI - 1029860835	MARIA ALEJANDRA LOZANO ESCUDERO	APROBADO
CC - 1121526887	MARYELIS PAOLA CONEO TERAN	APROBADO
CC - 1006616014	MELISA ANDREA SIERRA SIERRA	APROBADO
CC - 1006572056	MICHELL YELEINS GONZALEZ MOLINA	APROBADO
CC - 1123970630	SANTIAGO DANIEL SAURITH PITRE	APROBADO
CC - 1124003359	SHERLYN MARIAM LOPEZ CORTES	APROBADO
CC - 1118807919	VANESSA ISABEL MENDOZA TAPIA	APROBADO
CC - 1006575608	VICTOR JULIO MENDOZA RODRIGUEZ	APROBADO
CC - 1006888903	VIVIANA ANDREA RANGEL POLANCO	APROBADO
CC - 1006898773	WILGER ALI HERRERA BAÑOS	APROBADO
CC - 1006889906	YASIRA JOVANA GOMEZ YATE	APROBADO
CC - 1124363087	YUCELLYS YAREY PANA ACOSTA	APROBADO

Sindi Catalina Zapata M.
Sindi Catalina Zapata Muñoz
C.C. 1.118.824.394

Recibido 29/05/2024

Fuente propia.

8. Conclusión

Con el siguiente informe se logró evidenciar, entre otras actividades, mi participación en el proceso de enseñanza-aprendizaje (como facilitadora del aprendizaje y generadora de comportamientos que respondan a valores y principios que exalten la Formación Profesional Integral). Además, de custodiar y cuidar la documentación e información que por razón de instructora tenga a mi cargo o a la cual tenga acceso, cumpliendo así con las obligaciones específicas de mi contrato en el Centro Industrial y de Energías Alternativas de la Regional Guajira.

SINDI CATALINA ZAPATA MUÑOZ
Contratista
C.C. No. 1.118.824.394 de Riohacha
Contrato No. CO1.PCCNTR.5967229

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

SINDI CATALINA ZAPATA MUÑOZ

Con Cédula de Ciudadanía No. 1118824394

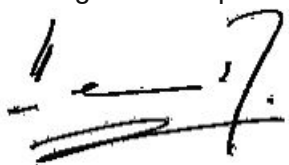
Cursó y aprobó la acción de Formación

ELABORACION DEL DESARROLLO CURRICULAR PARA PROGRAMAS DE FORMACION DEL SENA

con una duración de 96 horas

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en Riohacha. a los veintiocho (28) dias del mes de mayo de dos mil veinticuatro (2024)

Firmado Digitalmente por



CARLOS EDUARDO ROBLES PALOMINO
SUBDIRECTOR
CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS
REGIONAL GUAJIRA

97450750 - 28/05/2024
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9222002961487CC1118824394C.