GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
Secretaría de Infraestructura Física

20240200277754

Rad. 243

Medellín, 20/06/2024

Señor
JULIAN ALBERTO RAMIREZ CORTEZ
Director
Dirección administrativa y financiera

Asunto: Entrega documento extemporáneo al archivo.

Referencia: ~~Contrato 23SS111B1412~~ Archivar en convenio 23SS111B1469

Cordial saludo:

Durante la revisión de la documentación generada en los contratos del asunto, se encontró en poder del apoyo a la supervisión el siguiente documento que fue radicado por los usuarios en fechas posteriores a su emisión y que debe ser archivado:

Ítem	Tipo de Documento	Descripción	N° de Folios	Observación	Lote	Doc. (Espacio para uso del Archivo)
1.	Informe	Radicado 2024010170315 del 2024/04/18	189	Informe social #3 Salgar, Betania, Betulia. Informe social # 4 Liborina. Grupo 1 circuitos estratégicos		

Solicito se proceda con su trámite. Anexo el documento en físico.

Cordialmente,

URIEL ALONSO SUAZA ARBOLEDA
PROFESIONAL UNIVERSITARIO
USUAZAA

Vbo

ARCHIVO SIF
2024 JUN 24 8:57:10

Great Place To Work. Certificado
Icontec ISO 9001 SC4887-1
IQNET

CONSORCIO DAVASA 23 INTERVENTORÍA	Identificación	Fecha	Págs.
	CE-INT-LIBO-078-2023	18-03-2024	1
	Para responder cite este código		

Radicado R:2024010170315
Fecha:2024/04/18 11:57:17 AM
Tpo:OFICIO
Responsable:BEATRIZ ELENA OSPINA MON

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

Señores
GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
Ing. Luis Mariano Lotero Cano
Supervisor - SIF
Medellin luismariano.lotero@antioquia.gov.co

REFERENCIA: INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, AMBIENTAL, FINANCIERA Y LEGAL PARA EL MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LAS VÍAS DEL GRUPO 1 DE CIRCUITOS ESTRATÉGICOS DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA. - LOTE 1.

ASUNTO: Entrega y radicación en medio físico de los informes sociales N. 3 Salgar, Betania, Betulia y 4 para Liborina de interventoría correspondiente al período del 1 al 25 de marzo de 2024.

Cordial Saludo.

En atención al presente, hacemos entrega en medio físico y digital del informe social N. 3 Salgar, Betania, Betulia y 4 para Liborina del periodo correspondiente al mes de marzo de 2024; se hace la salvedad de que estos informes fueron previamente revisados y aprobados por ~~la supervisora~~ apoyo a la supervisión social de la SIF, Estefany Arango Bilbao.

De antemano gracias y quedamos atentos a cualquier requerimiento adicional.

Atentamente,

Telva G Galvan G

TELVA GALVAN CABALLERO
Directora Interventoría
CONSORCIO DAVASA 23
interventoria-liborina@hotmail.com

243

Recibido
18/04/2024
Supervisión
Mariano Lotero

Copia a: N.A.
Anexos: enviados previamente por Drive al área de archivos de la Gobernación, contiene una carpeta con los anexos sociales del mes de marzo de los municipios anteriormente mencionados foliados así: Liborina del 1 al 48, Salgar del 49 al 10, Betania del 102 al 142, Betulia del 143 al 189.

ARCHIVO SIF
2024 JUN 24 8:57:17

Betania

ARCHIVO SIF
2024 JUN 24 9:02:39

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA	CONTRATO 23SS111B1469 de 2023 INFORME SOCIAL N. 03 MARZO 2024	CONSORCIO DAVASA 23 INTERVENTORIA NIT. 901.764.427 - 8



INFORME MENSUAL N.3 CONSORCIO DAVASA 23 S.A.S

DEL 25 DE FEBRERO A 25 DE MARZO DE 2024

CONTRATO 23SS111B1469

OBJETO

MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LAS VÍAS DEL GRUPO 1 DE CIRCUITOS ESTRATÉGICOS DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA, LOTE 1: SUROESTE - OCCIDENTE - URABÁ.

REFERENCIA

INTERVENTORÍA TECNICA, ADMINISTRATIVA, AMBIENTAL, FINANCIERA Y LEGAL PARA EL MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LAS VÍAS DEL GRUPO 1 DE CIRCUITOS ESTRATÉGICOS DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA. - LOTE 1.
Vía Puente Nuevo (Ruta 60) - El Tablazo – Betania

CÓDIGO 60AN02

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA	**CONTRATO** **23SS111B1469 de 2023** **INFORME SOCIAL N. 03** **MARZO 2024**	CONSORCIO DAVASA 23 INTERVENTORIA NIT. 901.764.427 - 8

ELABORÓ	**REVISÓ**	**APROBÓ**
Profesional Social CONSORCIO DAVASA 23 Trabajadora social Mónica Giraldo Acevedo	Director de Interventoria CONSORCIO DAVASA 23 Ingeniero Norbey Iván Gómez Cataño	Apoyo Supervisión SIF Gobernación de Antioquia Apoyo a la supervisión Social Estefany Arango Bilbao
FIRMA Monica Giraldo	**FIRMA**	**FIRMA** V.b. Estefany Arango Bilbao
FECHA **Marzo 30 de 2024.**	**FECHA** **Marzo 30 de 2024.**	**FECHA** **Marzo de 2024**

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA	CONTRATO 23SS111B1469 de 2023 INFORME SOCIAL N. 03 MARZO 2024	CONSORCIO DAVASA 23 INTERVENTORIA NIT. 901.764.427 - 8

TABLA DE CONTENIDO

1. Introducción 5
2. Descripción general del proyecto 6
2.1 Alcance del proyecto 7
2.2 Localización 8
2.3 Contrato de obra 9
2.4 Contrato de interventoría 9
3. Plan de gestión social 10
3.1. Personal mínimo requerido 11
3.1.1. Personal del contratista 11
4. Funciones del profesional social contratista 13
5. Funciones del profesional social de la interventoría 14
6. Descripción de las actividades del plan de gestión social desarrolladas 15
7. Descripción de las actividades del plan de gestión social desarrolladas 16
8. Programa de gestión social: 16
8.1 Programa para Reconocimiento del entorno 16
Identificación de predios en Área de Influencia: 17
Actas de vecindad 17
Actas de Entorno 18
Permisos de intervención Identificación de predios en Área de Influencia: 19
Sistematización actas 19
Cierre de actas ..... ¡Error! Marcador no definido.
8.2 Programa para la protección de la infraestructura social y comunitaria 20
Reunión de finalización del proyecto. ..... ¡Error! Marcador no definido.
Política equidad de género 22
Ubicación Punto de Atención al Ciudadano (PAC): 25
PQRS 28
Valla informativa 29
Avisos metálicos 29
Pautas radiales 30

Redes sociales 30
8. Programa para la protección del patrimonio arqueológico y cultural: 32
9.1 Actividades de gestión, seguimiento y control del área social de la interventoría 35
Entrega de base de datos de actas de entorno y vecindad 35
9.2 Comités de seguimiento 36
9.3 RECORRIDOS VISITAS DE SEGUIMIENTO 39
10. Conclusiones y recomendaciones de la interventoria 40
11. Anexos 41
12. Referentes bibliográficos 41

LISTADO DE ILUSTRACIÓNES

Ilustración 1:Localización Municipio de Betania 8
Ilustración 2:Cartelera informativa y Buzón de sugerencias ..... **¡Error! Marcador no definido.**
Ilustración 3: PAC ..... **¡Error! Marcador no definido.**

LISTADO DE TABLAS

Tabla 1:Contrato de obra 9
Tabla 2:Contrato de interventoría 10
Tabla 3:Listado personal contratado-Contratista 13
Tabla 4:Listado personal contratado-Interventoría 13
Tabla 5:Actas de vecindad ..... **¡Error! Marcador no definido.**
Tabla 6:Actas de entorno ..... **¡Error! Marcador no definido.**
Tabla 7:Socialización con la comunidad ..... **¡Error! Marcador no definido.**
Tabla 8: Registro fotográfico Reuniones realizadas ..... **¡Error! Marcador no definido.**
Tabla 9:Manejo para la contratación de mano de obra ..... **¡Error! Marcador no definido.**
Tabla 10:Distribución y/o instalación de piezas de comunicación ..... **¡Error! Marcador no definido.**
Tabla 11:PQRS ..... **¡Error! Marcador no definido.**
Tabla 12Programa de fortalecimiento y/o conformación del Comité de Participación Comunitaria ..... **¡Error! Marcador no definido.**
Tabla 13:educación y capacitación del personal vinculado al proyecto y la comunidad ..... **¡Error! Marcador no definido.**
Tabla 14:educación y capacitación del personal vinculado al proyecto y la comunidad ..... **¡Error! Marcador no definido.**
Tabla 15:Actividades de gestión, seguimiento y control del área social de la interventoría 36
Tabla 16:Comités de seguimiento 39
Tabla 17:Recorridos visitas de seguimiento 40
Tabla 18: Acompañamiento inducciones ..... **¡Error! Marcador no definido.**

Tabla 19: Acompañamiento verificación PQRS ..... **¡Error! Marcador no definido.**

1. Introducción

Mediante licitación pública Nro. 15372, la Gobernación de Antioquia – secretaria de Infraestructura Física (SIF). Adjudico el contrato N° 23OO111B1477 DE 2023 al CONSORCIO CIRCUITOS G1 AP BT 2023 Integrado por: CONSTRUCCIONES A.P. S.A.S. EN REORGANIZACIÓN con una participación del 90% y BAJO TIERRA CONSTRUCCIÓN Y MINERÍA S.A., cuyo objeto es "MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LAS VÍAS DEL GRUPO 1 DE CIRCUITOS ESTRATÉGICOS DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA. LOTE 1", por un valor inicial de $11.572.085.288,00 y un A.I.U. del 33,05% con un plazo de (2) meses contados a partir de la suscripción del acta de inicio y sin superar el 25 de diciembre de 2023

De igual manera, y con el objeto de garantizar el cumplimiento al contrato y de garantizar la calidad de las obras, la misma entidad adjudico al CONSORCIO DAVASA SAVAD INGENIERÍA S.A.S. NIT 900.903.676-9 (95%) CIVIL 33 S.A.S.-ZOMAC NIT 901.244.298-3 (5%), el contrato N°23SS111B1469 DE 2023, cuyo objeto es "INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, AMBIENTAL, FINANCIERA Y LEGAL PARA EL MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LAS VÍAS DEL GRUPO 1 DE CIRCUITOS ESTRATÉGICOS DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA. LOTE 1" por un valor de $2.242´315.179 incluido el IVA de 19% con un factor multiplicador de Uno punto noventa y dos (1,92%) con un plazo de (2) meses contados a partir de la fecha en que se firme el acta de inicio de actividades sin superar el 25 de diciembre de 2023. Se inició prorroga por 29 días calendario hasta el 23 de enero del 2024, se pasó la segunda prórroga de 3 meses del 24 de enero al 23 de abril de 2024.

El proyecto, está orientado a mejorar la calidad de vida de una importante cantidad de familias de los sectores Puente Nuevo (Ruta 60) - El Tablazo – Betania (60AN02), posibilitando la movilidad de la comunidad y en ese mismo sentido, impulsar el desarrollo de las comunidades.

El siguiente informe, da cuenta de los avances de la ejecución actual del proyecto, las actividades desarrolladas en el campo de intervención, contempladas en el plan de gestión, del componente social; el acompañamiento a la comunidad, las reuniones con líderes comunitarios y miembros de grupos de base, las reuniones con el comité ciudadano de obra y la atención de PQRSF, actividades que requieren de continuo seguimiento y se hacen necesarias permitiendo el empoderamiento y la corresponsabilidad de la comunidad con la pavimentación y mantenimiento de la vía y el sentido de pertenencia con las obras que se adelantan.

2. Descripción general del proyecto

El proyecto "MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LAS VÍAS DEL GRUPO 1 DE CIRCUITOS ESTRATÉGICOS DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA, LOTE 1: SUROESTE-OCCIDENTE-URABÁ", específicamente en el punto de intervención en BETANIA: Puente Nuevo (Ruta 60) - El Tablazo – Betania (60AN02). Su intervención beneficiará directamente a: El municipio de Betania, que está ubicado en la subregión suroeste del departamento de Antioquia. Limita por el norte con los municipios de Ciudad Bolívar e Hispania, por el oriente con los municipios de Hispania y Andes, por el sur con Andes, y por el occidente con el departamento del Chocó. La temperatura promedio en este municipio es de 22 °. Según la Proyección Dane 2022 el municipio de Betania tiene una población de 10.605 habitantes. Vía Principal: Medellín – Bolombolo – Remolino – Hispania – Betania.

El presente proyecto consiste en llevar a cabo la pavimentación de la vía secundaria departamental desde el Municipio Betania – Puente Nuevo - El Tablazo – Betania, saliendo de Betania, departamento de Antioquia. El tramo por intervenir tiene una longitud de 1000 metros, carece de pavimento y cuenta con una superficie de rodadura conformada por capas de afirmado; además, su construcción está proyectada con pavimento rígido en 1km y el mejoramiento de la vía lo restante. Con esto, la entidad contratante contribuye al mejoramiento de la infraestructura vial que está asociada al transporte en la zona.

Con el estado de deterioro de las vías, la transitabilidad entre las subregiones se reduce considerablemente, produciendo efectos negativas para los usuarios en todos los campos, económico, social, afectación para el acceso a servicios de salud y educación, aumento en tiempos de desplazamiento, aumento en los costos de viaje, daños a los vehículos

particulares y de transporte público, aumento en gastos de mantenimiento vehicular, dificultad para la comercialización de productos agrícolas y pecuarios de la región, el riesgo en la alta accidentalidad, además de inseguridad e incomodidad para quienes transitan las vías. Dicho atraso en la provisión de infraestructura logística y de transporte ha sido señalado como uno de los principales obstáculos para el desarrollo económico y la consolidación de la paz en Colombia.

Con el mejoramiento de la vía se potencia las actividades económicas de las regiones, optimizando las condiciones de seguridad vial y de transporte de los productos a las diferentes poblaciones cercanas; mediantes esta gestión se promueve a su vez el avance y desarrollo directamente a la comunidad de la vía El Tablazo – Betania y de municipios cercanos mejorando la conectividad de todos los ciudadanos, los cuales requieren de excelentes vías que los acerquen a corredores viales de mayor envergadura, conectando de una manera más eficaz las subregiones, generando así una conexión optima entre las vías departamentales y las nacionales.

2.1 Alcance del proyecto

Si bien el objeto del proyecto es el "MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LAS VÍAS DEL GRUPO 1 DE CIRCUITOS ESTRATÉGICOS DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA, LOTE 1: SUROESTE - OCCIDENTE – URABÁ" se espera, facilitar la movilidad realizar mejoramiento con el corregimiento el tablazo-Betania, y que hace parte del circuito estratégico entre los municipios de Betania, Salgar y Ciudad Bolívar. Así mismo con la pavimentación de la vía, se espera aportar con el avance y desarrollo de los municipios cercanos y facilitar el tránsito de los productos de la región hacia el casco urbano; contribuyendo de este modo al crecimiento socioeconómico de la región.

En relación con el estado de las vías a cargo del departamento, el programa del Plan de Desarrollo Departamental, "Gestión, diseño, construcción y mejoramiento de las vías Departamentales" busca realizar acciones concretas en el territorio para mejorar esta situación, ya que está "orientado a la pavimentación de la red vial departamental, y al marco de la accesibilidad equitativa para los municipios". Y "el desarrollo de circuitos estratégicos que promuevan la generación de dinámicas intermunicipales, este, será un ejercicio complementario y necesario para asegurar el fortalecimiento social, cultural y económico del departamento." (..\DOCUMENTACIÓN TÉCNICA\23. Anexo 1- Anexo Técnico Circuitos 1 lotes FINAL (1).pdf p.2).

2.2 Localización

La localización de los trabajos a realizar en la subregión SUB-OESTE del Departamento de Antioquia:

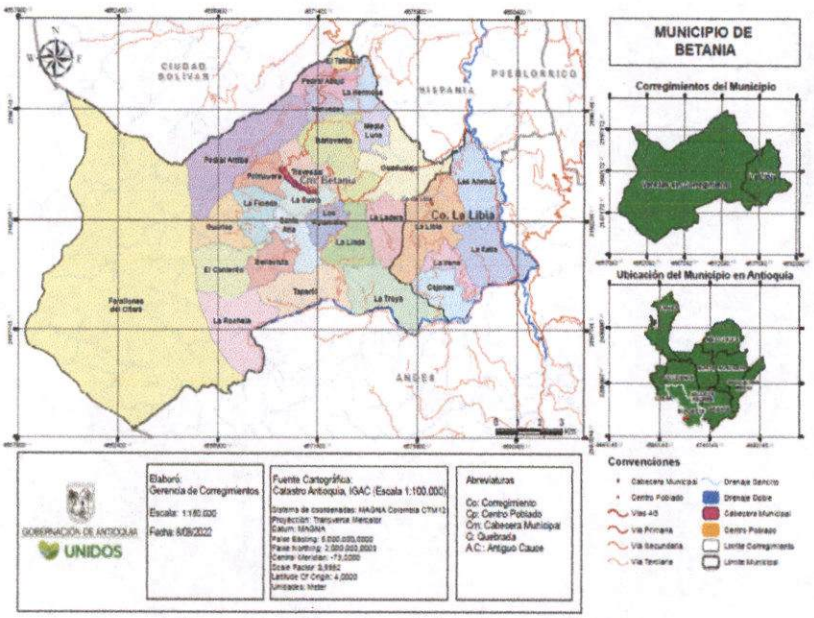


Ilustración 1: Localización Municipio de Betania

Tomado de: https://antioquia.gov.co/images/municipios/Ibetania_map.jpg

El municipio de Betania, se encuentra ubicado en la Subregión de sur- oeste del departamento de Antioquia. Limita al norte con los municipios de Bolívar e Hispania, por el este con los municipios de Hispania y Andes, por el sur nuevamente con Andes y por el

oeste con el departamento del Chocó. La cabecera municipal dista 125 kilómetros de la ciudad de Medellín, capital del departamento de Antioquia. Este municipio posee una extensión de 168 km² y una altura de 1.550 m s. n. m. La temperatura promedio en este municipio es de 24°. Según la Proyección DANE 2022, el municipio de Betania tiene una población de 10.605 habitantes

Vía Principal: Medellín – Bolombolo – Remolino – Hispania – Betania.

2.3 Contrato de obra

CONTRATO DE OBRA	No. 2300111B1477
OBJETO:	Mejoramiento Y Mantenimiento De Las Vías DeGrupo 1 De Circuitos Estratégicos Del Departamento De Antioquia. Lote 1" – Contrato de Obra No 23OO111B1477 de 2023
CONTRATISTA:	CONSORCIO CIRCUITOS G1 AP BT 2023
VALOR INICIAL:	$ 11.572.085.288
PLAZO INICIAL:	2 meses
FECHA DE INICIACIÓN:	23 de noviembre de 2023
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	25 de diciembre de 2023
FECHA DE PRORROGA 1	29 días (23 de enero)
FECHA DE PRORROGA 2	3 Meses
FECHA DE TERMINACION LUEGO DE PRORROGA	23 de abril de 2024
SUPERVISION	SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
SUPERVISOR	Mariano Lotero

Tabla 1: Contrato de obra

2.4 Contrato de interventoría

CONTRATO DE INTERVENTORÍA	**No. 23SS111B1469 DE 2023**

OBJETO:	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, AMBIENTAL, FINANCIERA Y LEGAL PARA EL MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LAS VÍAS DEL GRUPO 1 DE CIRCUITOS ESTRATÉGICOS DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA. – LOTE 1.
CONTRATISTA:	CONSORCIO DAVASA 23
VALOR INICIAL:	$ 995.369.918
PLAZO INICIAL:	2 meses
FECHA DE INICIACIÓN:	23 de noviembre de 2023
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	25 de diciembre de 2023
FECHA DE PRORROGA 1	29 días (23 de enero)
FECHA DE PRORROGA 2	3 Meses
FECHA DE TERMINACION LUEGO DE PRORROGA	23 de abril de 2024
SUPERVISIÓN	SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
SUPERVISOR	Mariano Lotero

Tabla 2: Contrato de interventoría

3. Plan de gestión social

Se iniciaron las actividades planteadas desde el componente social, cuyas estrategias obedecen al trabajo en campo desarrollado en el marco del proyecto "MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LAS VÍAS DEL GRUPO 1 DE CIRCUITOS ESTRATÉGICOS DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA, LOTE 1: SUROESTE - OCCIDENTE – URABÁ". En el periodo comprendido desde el 25 de Febrero al 25 de Marzo de 2024; en el cual se llevó a cabo encuentros entre el área social de interventoría y contratista, así como recorridos en zonas de intervención, encuentros con líderes, visitas de gestión, acompañamiento en algunas actividades del componente técnico; así mismo, en el presente informe, No 03 se describen avances tanto cuantitativos como cualitativos del proceso de la gestión social, logrando además, identificar alertas que dentro de la complejidad del territorio se van generando a la par con los avances de las obras y del proceso de la gestión social.

A continuación, se relacionan las actividades desarrolladas durante el periodo mencionado anteriormente para el Plan de Gestión Social:

3.1. Personal mínimo requerido

3.1.1. Personal del contratista

N°	IDENTIFICACION DEL TRABAJADOR	NOMBRE COMPLETO	PROFESION Y_O OCUPACION	INGRESO DIA	MES	AÑO
1	70.562.008	RUBEN ANTONIO SALDARRIAGA MOLINA	INGENIERO CIVIL	23	12	2023
2	71.587.869	CESAR IGNACIO IDARRAGA	RESIDENTE CIVIL	23	12	2023
3	1.007.110.409	CONSUELO RAMIREZ MAZO	INSPECTOR SISOMA	23	12	2023
5	1.128.265.121	ANA MILENA ORTIZ HERNADEZ	RESIDENTE SOCIAL	23	12	2023
6	1.067.463.599	ASTRID JOHANA SALAZAR TABORDA	RESIDENTE SST	16	1	2024
7	9.869.810	DANY JOAN OSPINA VELASQUEZ	TECNOLOGO CIVIL	3	2	2024
8	1.013.558.635	DANIELA ALVAREZ ARENAS	SECRETARIA	24	1	2024
9	71.671.448	CARLOS ALBERTO PEREZ ZAPATA	TOPOGRAFO	8	2	2024
10	1.071.348.159	LUIS ALFREDO GONZALEZ RAMOS	OPERADOR MINI RETRO	9	1	2024
11	1.071.355.206	RAUL HERNAN ARROYO GONZALEZ	OFICIAL	28	12	2023
12	1.025.765.876	DANIEL FORONDA CORREA	AYUDANTE	2	1	2024
13	70.854.780	CARLOS DANY HENAO VALENCIA	AYUDANTE	9	1	2024
14	1.216.713.433	EDWIN ALEXANDER GARCIA HENAO	AYUDANTE	2	1	2024
15	98.483.345	LUIS ORLANDO SALAZAR	AYUDANTE ENTENDIDO	9	1	2024
17	71.647.792	HERNAN DARIO CELIS BOLIVAR	CONDUCTOR CAMIONETA	23	12	2023
18	1.035.127.072	CARLOS ANDRES GOMEZ TORRES	ENCARGADO	28	12	2023
20	1.001.634.179	YEFERSON PEREZ MOLINA	AYUDANTE DE OBRA	24	1	2024
21	1.013.557.365	FERNEY ZAPATA CEBALLOS	AYUDANTE DE OBRA	24	1	2024
22	1.013.557.692	YEFERSON ALZATE RUIZ	AYUDANTE DE OBRA	24	1	2024
24	1.035.522.102	HERLES ALEXANDER QUIROZ	CONDUCTOR VOLQUETA	2	1	2024
25	15.957.104	JORGE HERNAN RAMIREZ	CONDUCTOR MOTONIVELADORA 120	24	1	2024

26	88.207.336	AGUSTIN RAMIREZ VASQUEZ	CONDUCTOR RETROESCAVADORA	22	1	2024
27	1.000.211.186	ANYI PAOLA RUIZ RAMIREZ	CONTROLADORA VIAL	1	2	2024
28	71.219.278	FRANCISCO JAVIER PARDO HIGUITA	OFICIAL DE OBRA	29	1	2024
29	1.003.915.264	IBER GONZALO GIRON MARTINEZ	OFICIAL DE OBRA	1	2	2024
30	1.000.211.068	MARLEYSI ANDREA RUIZ OSORIO	CONTROLADORA VIAL	1	2	2024
32	5.657.106	JOSE MIGUEL PRADA BECERRA	OPERADOR VIBRO	1	2	2024
33	1.152.192.473	ROBINSON VEGA CARDONA	OPERADOR RETROCARGADOR	1	2	2024
34	1.013.557.513	WILSON ALBERTO RESTREPO GALLEGO	AYUDANTE DE OBRA	1	2	2024
35	1.007.528.028	JUAN DANIEL MARTINEZ YEPES	AYUDANTE DE OBRA	1	2	2024
36	98.452.034	JAVIER DE JESUS VILLADA	AYUDANTE DE OBRA	7	2	2024
37	15.322.757	RAFAEL EDUARDO VELASQUEZ VELASQUEZ	CONDUCTOR VOLQUETA	5	2	2024
38	1.013.556.274	FRANCISCO JAVIER PALACIO MUÑOZ	AYUDANTE DE OBRA	7	2	2024
40	98.452.246	NELSON DE JESUS RIOS LOPEZ	AYUDANTE DE OBRA	10	2	2024
41	1.000.111.025	EDWIN YORLEY RUIZ OSORIO	AYUDANTE DE OBRA	10	2	2024
42	1.013.556.922	JUAN PABLO BENITES AGUDELO	AYUDANTE DE OBRA	10	2	2024
44	72.124.289	JOSE MIGUEL ROBLES PADILLA	OFICIAL	12	2	2024
45	71.192.570	JHON ALEXANDER ALBANES PARRA	CADENERO PRIMERO	19	2	2024
46	98.452.250	ELKIN DARIO SERNA	AYUDANTE DE OBRA	22	2	2024
48	1.013.559.289	FERNANDO ANDRES HENAO MONCADA	AYUDANTE DE OBRA	24	2	2024
49	1.013.557.436	CARLOS ANDRES JARAMILLO SERNA	AYUDANTE DE OBRA	24	2	2024
50	1.013.558.302	YEISON DE JESUS MORA SOTO	AYUDANTE DE OBRA	24	2	2024
51	98.462.026	MARIANO ANTONIO MONSALVE	AYUDANTE DE OBRA	26	2	2024
52	98.601.788	CESAR YOVANY GOMEZ BELTRAN	CONDUCTOR	28	2	2024

			VOLQUETA			
53	1.098.130.689	OMAR ALEXANDER HERRERA AGUILAR	AUXILIAR DE LABORATORIO	1	3	2024
54	1.061.625.635	YEISON ARMANDO VIRGEN MORALES	AYUDANTE DE OBRA	7	3	2024
55	98.452.207	CARLOS ALBERTO ZAPATA VELEZ	AYUDANTE DE OBRA	21	3	2024

Tabla 3: Listado personal contratado-Contratista

3.1.2. Personal de la interventoría

NOMBRES	ROLES	C.C	FECHA DE INGRESO
Fabián Pinedo Wualdron	Residente Técnico	73.111.190	03-01-2024
Haslyn Sánchez	Residente Ambiental	91.448.279	03-01-2024
Mónica Giraldo	Residente Social	43.920.197	03-01-2024
Yamile Andrés Cruz Flores	Residente Sst	28.553.758	03-01-2024
John Alejandro Montoya Moreno	Conductor	1.013.557.987	23-01-2024
Gonzalo Torres	Topógrafo	91.238.527	01/01/2024
José Luis Torres	Cadenero	1.096.226.740	01/01/2024

Tabla 4: Listado personal contratado-Interventoria

4. Funciones del profesional social contratista

Socialización de la información en relación a iniciación, avance y finalización de actividades técnicas.

Divulgación al personal de obra (charlas) sobre directrices preventivas a ejecutar de medidas de manejo social. Adicionalmente realizar pedagogía a la comunidad vinculada al proyecto en temas relacionados con enfoque de género.

Gestionar de manera oportuna permisos de acceso a predios de particulares, sobre los cuales debe realizar alguna labor para el cumplimiento del contrato, esto previo a cualquier actividad técnica.

Elaboración y entrega de informes de manera semanal y mensual, así mismos hacer entrega de las evidencias documentales que soporten la información plasmada en dicho informe.

Acompañar el proceso de levantamiento de actas de vecindad, así como el cierre de estas en los predios adyacentes a la ejecución del proyecto y demás zonas con posible afectación que el contratista y la interventoría consideren necesario. Así mismo, acompañar en el proceso de apertura y cierre de actas de entorno y fachada de las áreas requeridas por el proyecto; el área social será de apoyo y se encargará de establecer el contacto con los propietarios de los inmuebles y acordar las citas para las visitas de los técnicos asignados para dicha actividad.

Acompañamiento a la comunidad del área de influencia, con el fin de atender y mitigar el impacto social a la comunidad, así como los requerimientos que se den en el marco de la ejecución de obra.

Prever y manejar posibles conflictos con la población local, por la afectación y/o alteración de fuentes de abastecimiento de agua o interrupción temporal de accesos, entre otros. Así propender por el desarrollo de planes de acción efectivos tendientes a la identificación, prevención, mitigación, control y compensación de los impactos sociales generados por su infraestructura y operación.

Atender y dar respuesta oportuna a las comunicaciones, solicitudes, quejas y/o reclamos que eventualmente se puedan presentar de parte de algún miembro de la comunidad y/o autoridades y que se encuentren relacionadas con la ejecución del objeto del contrato, dejando los debidos soportes que demuestren su trámite, seguimiento y cierre.

Establecer, mantener y garantizar el relacionamiento con las comunidades de las zonas de influencia de ejecución del proyecto, con el fin de interactuar en el desarrollo de las actividades contratadas, e informar acerca de compromisos que adquiera con grupos de interés del área donde se desarrollarán las actividades del contrato.

5. Funciones del profesional social de la interventoría

Apoyar la realización y cumplimiento de todos los objetivos contractuales.

Vigilar y controlar el cumplimiento de las obligaciones que previamente se han pactado entre el contratista e interventoría, mediante el seguimiento de actividades desarrolladas desde el

área social. En este sentido, vigilar que todas las garantías del contrato se mantengan vigentes hasta finalizar el mismo.

Evaluar previo a la realización de actividades el plan de gestión social a ejecutar, así como la gestión de riesgos / oportunidades y las funciones de seguimiento y control.

Sostener una comunicación fluida y coordinada entre todas las áreas involucradas en la ejecución del proyecto.

Organizar reuniones, conformar comités de trabajo y pedir informes de los procesos y verificar que todos los procesos se lleven de manera adecuada.

Brindar soluciones asertivas en caso de presentarse dificultades en la ejecución de las tareas.
Monitorear y controlar los riesgos que sean identificados en la ejecución del proyecto.
Revisar e identificar alteraciones en el presupuesto de ejecución.

Reportar al cliente o a la autoridad competente, inconsistencias en el incumplimiento del contrato que dé lugar a "actos de corrupción tipificados como conductas punibles o que pongan en riesgo el incumplimiento del contrato".
Entregar de forma oportuna los informes que certifiquen el cumplimiento y el control de las operaciones.
Preparar y entregar los informes requeridos por el cliente y los organismos de control.
Llevar registro y control del presupuesto, con el fin de tener un orden.
Brindar acompañamiento a las actividades ejecutadas por el contratista, con el fin de evaluar y aprobar las mismas.

6. Descripción de las actividades del plan de gestión social desarrolladas

A continuación se relacionan las actividades desarrolladas durante el periodo comprendido entre el **25 de Febrero al 25 de Marzo 2024** en el Plan de Gestión Social; con este, se pretende implementar medidas de manejo que permitan la iniciación de actividades planteadas desde el componente social, cuyas estrategias obedecen al trabajo desarrollado en el marco del proyecto "MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LAS VÍAS DEL GRUPO 1 DE CIRCUITOS ESTRATÉGICOS DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA, LOTE 1: SUROESTE - OCCIDENTE – URABÁ"; en el cual se llevan a cabo acciones específicas que contribuyen con el logro de los objetivos planteados.

En este sentido, se realizó acompañamiento, seguimiento y orientación permanente a las actividades preliminares ejecutadas. Desde el componente social del contratista se han liderado algunos encuentros de interacción con los líderes del sector, buscando hacer un trabajo articulado en beneficio de los participantes del proyecto. Así mismo, se realizó orientación a la comunidad, atendiendo de forma oportuna las inquietudes desde un trato cordial, amable y respetuoso.

7. Descripción de las actividades del plan de gestión social desarrolladas

A continuación se relacionan las actividades desarrolladas durante el periodo comprendido entre el **25 de febrero al 25 de marzo de 2024** en el Plan de Gestión Social; con este, se pretende implementar medidas de manejo que permitan la iniciación de actividades planteadas desde el componente social, cuyas estrategias obedecen al trabajo desarrollado en el marco del proyecto "MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LAS VÍAS DEL GRUPO 1 DE CIRCUITOS ESTRATÉGICOS DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA, LOTE 1: SUROESTE - OCCIDENTE – URABÁ"; en el cual se llevan a cabo acciones específicas que contribuyen con el logro de los objetivos planteados.

En este sentido, se realizó acompañamiento, seguimiento y orientación permanente a las actividades preliminares ejecutadas. Desde el componente social del contratista se han liderado algunos encuentros de interacción con los líderes del sector, buscando hacer un trabajo articulado en beneficio de los participantes del proyecto. Así mismo, se realizó orientación a la comunidad, atendiendo de forma oportuna las inquietudes desde un trato cordial, amable y respetuoso.

8. Programa de gestión social:

Durante el periodo reportado en el presente informe, la Interventoria realizó seguimiento a las actividades ejecutadas desde la gestión social del contratista, las cuales contribuyen con el avance y ejecución de actividades; su vez, se orientan desde el componente social para mitigar dificultades y buscar alternativas que aporten al bienestar comunitario; a continuación, se describe detalladamente las actividades realizadas.

8.1 Programa para Reconocimiento del entorno

Implementar medidas de manejo que propicien el reconocimiento del entorno en el cual se desarrolla el proyecto, a través de actividades que permitan identificar el estado actual del área de influencia de la obra, y en caso de generar algún daño iniciar con el proceso de reparación directa.

Identificación de predios en Área de Influencia:

En recorrido de obra entre la interventoria y el contratista, se identificaron 35 propiedades para levantamiento de Actas de Vecindad y 1 levantamiento de acta de entorno, así mismo como identificación de 5 permisos de intervención en predios privados para la adecuación de encoles y descoles en obra y para intervención de predio en fachada, siendo esta la línea base para el indicador del programa. Para el mes de marzo se describen las siguientes actividades ejecutadas por el contratista:

Para el presente mes se hace levantamiento de 1 acta de vecindad que se encontraba pendiente, pues no se había podido localizar al propietario y una vez localizado se procede con el levantamiento de la misma y se deja registro fotográfico y ficha diligenciada que a la fecha se encuentra pendiente de firmas.

Hasta la fecha no se ha entregado los archivos a la interventoria, pues se hizo una observación desde el área técnica en donde se debe dejar plasmados unos planos de cada propiedad, por lo que aun el área técnica no ha entregado dicha observación.

Una vez el área técnica entregue las fichas, se procederá desde la gestión social con el escaneo y digitalización de la información para pasarla a la interventoria en CD.

Actas de vecindad

No de actas proyectadas	Actas elaboradas	Actas levantadas en el periodo	No Actas pendientes	No Actas revisadas y aprobadas Interventora

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA	CONTRATO 23SS111B1469 de 2023 INFORME SOCIAL N. 03 MARZO 2024	CONSORCIO DAVASA 23 INTERVENTORIA NIT. 901.764.427 - 8

No de actas proyectadas	Actas elaboradas	Actas levantadas en el periodo	No Actas pendientes	No Actas revisadas y aprobadas Interventora
35	35	1	0	Revisadas 35 Aprobadas 0

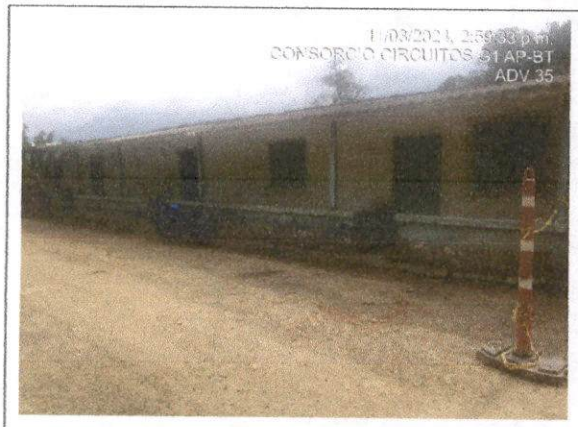
	
Levantamiento acta de vecindad	**Socialización levantamiento acta de vecindad**

Tabla 1: Actas de vecindad

Actas de Entorno

Previo al desarrollo de las actividades técnicas las actas de entorno desde el componente de infraestructura pública; se realizan con el objetivo de contar con soporte fotográfico y técnico, permitiendo el respaldo de las condiciones previas del sector y a la vez verificar afectaciones presentadas durante la ejecución del proyecto.

Durante este periodo no se levantaron actas de entorno

No de actas proyectadas	Actas elaboradas	Actas levantadas en el periodo	No Actas pendientes	No Actas revisadas y aprobadas Interventora
1	1	0	0	0

Tabla 2: Actas de entorno

Permisos de intervención Identificación de predios en Área de Influencia:

En recorrido de obra entre la interventoria y el contratista, se identificaron 4 permisos de intervención en predios privados para la adecuación de encoles y descoles en obra para el correspondiente mes, en donde en recorrido se habla con los propietarios y se diligencia la respectiva ficha para dejar por sentado la aprobación de la mejora de estos descoles.

No de permisos proyectados	Permisos elaborados	Permisos levantados en el periodo	No de permisos pendientes	No permisos revisados y aprobados interventora
5	4	4	1	4

Estos permisos de intervención se diligencian acorde a lo informado por el área técnica y a su vez son revisados y aprobados por el técnico y social de la interventoria.

Sistematización actas

A la fecha de este informe el profesional social del contratista entrega relación del levantamiento de las actas y como se informó anteriormente, se está a la espera de que el área técnica entregue los planos para poder hacer entrega definitiva a la interventoria. Durante el mes de marzo se hace levantamiento del acta de vecindad # 35 a nombre del señor JAIR ALBERTO RUIZ SUAREZ la cual estaba pendiente por levantar.

N° ACTA DE VECINDAD	FECHA DE ELABORACIÓN DD/MM/AA	RESPONSABLE DE INICIO	DIRECCION	SECTOR	TELEFONO
35	11/03/2024	JAIR ALBERTO RUIZ SUAREZ	K0+135 - 140	Travesías	3132464697

Tabla 5: Actas de vecindad

8.2 Programa para la protección de la infraestructura social y comunitaria

Desarrollar estrategias de comunicación que permitan ofrecer información clara, oportuna y continua sobre el proyecto y el Plan de Manejo, Social, Ambiental y SST a la comunidad beneficiaria del proyecto; con el fin de disminuir los impactos por la especulación en torno al proyecto y promover la activa participación de las comunidades.

Reunión de inicio de obra.

La reunión de inicio de obra para el frente de Betania se hace el pasado 30 de diciembre a solicitud de la Alcaldía saliente y entrante, en esta ocasión se cuenta con líderes comunitarios, municipalidad y comunidad en general, para un total de 20 asistentes. En la reunión se da información del contrato, del contratista, de las actividades ejecutar y los componentes que harán parte del proceso constructivo.

A la fecha la interventoria ha enviado 1 oficios al contratista requiriendo la subsanación de este programa (**Oficios OF-INTV-DAVASA-2024-09**)

Para el periodo del mes de abril el contratista deberá realizar el refuerzo de la socialización de inicio

8.3 Programa para la contratación de mano de obra:

Establecer mecanismos claros que permitan beneficiar a la comunidad del área de intervención directa con la contratación de mano de obra requerida para el proyecto, contribuyendo al desarrollo social y económico de la comunidad impactada por el proyecto.

El contratista no recibió para este periodo hojas de vida de personas residentes en Betania. Estas hojas de vida se han recepcionado a través de la Alcaldía, líderes comunitarios y directamente en la

Total hojas de vida- Recepcionadas	Total hojas de vida de marzo	Total hojas de vida- Moc	Total hojas de vida- Monc	Total hojas de vida- Hombres	Total hojas de vida- Mujeres
69	0	0	69	62	7

oficina PAC que se encuentra ubicada en la Vereda Las Travesías en el punto directo de intervención

A continuación, se analiza el total del mes de abril y el total general del personal vinculado con Mano de Obra No Calificada (MONC) y Mano de Obra Calificada (MOC) y personal vinculado por género:

Total, de personal vinculado por Mano de obra Calificada y No Calificada	
Mano de obra Calificada – MOC	1
Mano de obra No Calificada – MONC	3
TOTAL MANO DE OBRA ABRIL	**4**
Empleos generados en el área de influencia	3
Total, de personal vinculado por género	
Número de Mujeres vinculadas	1
Porcentaje MOC mujeres	0.04%
Porcentaje MONC mujeres	N/A
Número de Hombres vinculados	3
Porcentaje MOC hombres	N/A

Porcentaje MONC hombres	0.12%
Manejo para la contratación de mano de obra Total, de personal vinculado por Mano de obra Calificada y No Calificada	
Mano de obra Calificada – MOC	9
Mano de obra No Calificada – MONC	39
TOTAL	**47**
Empleos generados en el área de influencia	39
Total, de personal vinculado por género	
Número de Mujeres vinculadas	7
Porcentaje MOC mujeres	8.5%
Porcentaje MONC mujeres	4.2%
Número de Hombres vinculados	40
Porcentaje MOC hombres	8.5%
Porcentaje MONC hombres	78.8%

Del total del personal en obra el 14.8% son mujeres, el 85.1% son hombres y el 97.8% son personas de la comunidad vinculadas al proyecto.

Según certificado poblacional entregado en el mes de marzo por el SISBEN del municipio de Betania, se tienen los siguientes datos poblacionales de hombres y mujeres residentes en el municipio: Población Betania 8.696 habitantes: 4.218 mujeres (48.5%) y 4.478 hombres (51.4%)

A la fecha no se han encontrado evidencias respecto a la existencia de grupos o corporaciones de mujeres en la jurisdicción del Municipio de Betania Antioquia.

Política equidad de género

A la fecha de este informe, se han vinculado al proyecto siete (7) mujeres, de las cuales cinco (5) hacen parte de la mano de obra calificada y las otras dos (2) son auxiliares de tránsito, para un 14.5% del personal vinculado.

Total de mujeres en edad laboral entre los 18 y 60 años	Total hojas de vida de mujeres recepcionadas	Total mano Obra Femenina vinculada al proyecto
4.218	7	7

Tabla 6 Indicador Mano de Obra Femenina

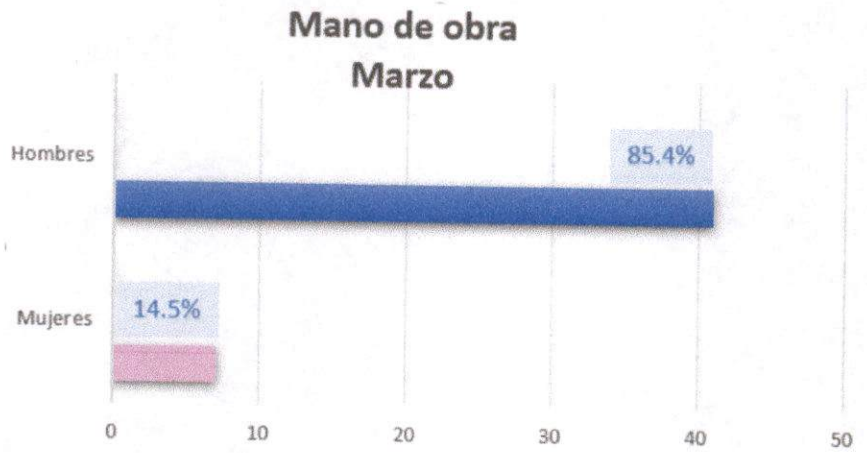


*Grafico personal vinculado

8.4 Programa de comunicación y divulgación

Establecer los mecanismos de interacción comunitaria e institucional para realizar los procesos de divulgación y socialización del proyecto, además de diseñar e implementar procesos de información continua y actualizada que permitan presentar a la comunidad los avances y beneficios del proyecto, así como aspectos considerados por la comunidad como relevantes para conocer y comprender el funcionamiento y bondades del proyecto.

Para el presente informe, se realizan diferentes socializaciones a la comunidad con el fin de mantenerlos informados sobre las actividades a realizar en obra y adicionalmente se hace

socialización del PMT por medio de afiches informativos los cuales se colocaron en el área directa de la obra y en la centralidad de Betania, con el fin de que las personas estén alineadas con el proyecto y así disminuir las inconformidades en obra.

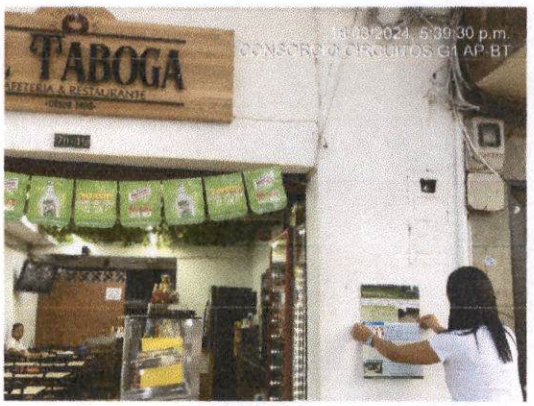
Fecha	Tipo	Asunto	Población objeto	Cantidad
07/03/2024	Visita en oficina	Socialización intervención predio	Comunidad en general	1
11/03/2024	Visita en campo	Socialización levantamiento acta de vecindad	Comunidad en general	1
14/03/2024	Visita en campo	Atención comunitaria	Comunidad en general	1
18/03/2024	Instalación afiches	Afiche informativo	Comunidad, líderes comunitarios y Alcaldía	12
Total				**15**

Tabla 4: Distribución y/o instalación de piezas de comunicación

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA	CONTRATO 23SS111B1469 de 2023 INFORME SOCIAL N. 03 MARZO 2024	CONSORCIO DAVASA 23 INTERVENTORIA NIT. 901.764.427 - 8



Socialización intervención predio



Instalación afiches informativos

8.5 Programa para la atención a la comunidad Interesados en el proyecto:

Garantizar una participación amplia y efectiva de las comunidades, organizaciones e instituciones del área de influencia directa del proyecto donde se generen espacios adecuados para la exposición, conocimiento y solución de dudas, expectativas y reclamos que se generen como consecuencia de las diferentes actividades que componen el proyecto.

Durante este periodo del mes de marzo, se atiende a una persona de la comunidad en el PAC en donde se hace levantamiento de PQRS por solicitud requerida, la cual se relaciona a continuación en el cuadro de PQRS

Ubicación Punto de Atención al Ciudadano (PAC)

El espacio se encuentra ubicado en el Municipio de Betania en la vereda las travesías Km 0+100 en el primer piso, el cual cuenta con los siguientes medios virtuales de atención y comunicación:

Correo Electrónico: milena.ortiz@consap.co
Línea Telefónica: 3013879493
Horarios de Atención: lunes a jueves de 8:00 a.m a 12:00 m.d y de 1:00 pm a 4:00 p.m y viernes de 8:00 a.m a 12:00 m.d y de 1:00 p.m a 3:00 p.m

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA	CONTRATO 23SS111B1469 de 2023 INFORME SOCIAL N. 03 MARZO 2024	CONSORCIO DAVASA 23 INTERVENTORIA NIT. 901.764.427 - 8



Punto de atención PAC



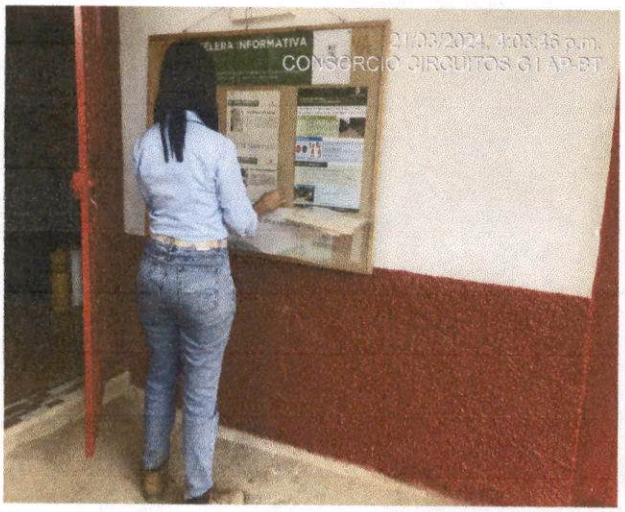
Atención comunitaria

Cartelera Informativa:

La cartelera informativa fue diseñada bajo los parámetros estipulados por el manual de imagen de la Gobernación de Antioquia y fue instalada en la oficina PAC del contratista en un lugar visible y de fácil acceso para la comunidad. Una vez un volante o circular informativa digital es entregada a la comunidad, este se coloca en la cartelera para que esta información sea conocida por la comunidad en general.

Durante el mes de marzo, se actualiza con información de la gestión social realizada en obra, las socializaciones, piezas comunicacionales entregadas e información relevante para la comunidad respecto a la gestión social.

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA	CONTRATO 23SS111B1469 de 2023 INFORME SOCIAL N. 03 MARZO 2024	CONSORCIO DAVASA 23 INTERVENTORIA NIT. 901.764.427 - 8



Actualización cartelera informativa



Actualización cartelera informativa

Buzón de sugerencias:

El Buzón de sugerencias fue diseñado bajo los parámetros estipulados por el manual de imagen de la Gobernación de Antioquia y fue instalado en la oficina PAC del contratista en un lugar visible y de fácil acceso para la comunidad, así mismo la comunidad tiene aseso a los formatos ubicados junto al buzón para la instauración de las PQRS.

Por medio del buzón de sugerencias, hasta la fecha no se ha recepcionado ninguna PQRS.





Buzón de sugerencias	Buzón de sugerencias

PQRS

Durante este periodo se recibieron 1 PQRS por los medios que se tienen establecidos para que la comunidad pueda realizar solicitudes o reclamaciones. Está PQRS se remite al área técnica en donde con apoyo de la interventoria se debe evaluar dicha información o solicitud enviada por la comunidad.

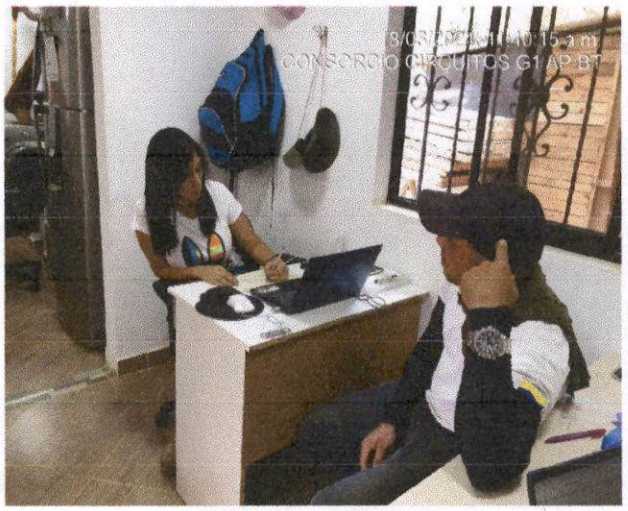
No	Fecha	Nombre del peticionario	Motivo de la PQRS	Acciones realizadas	Estado (Cerrada, Abierta, Tramite)
3	18/03/2024	Mauricio Quiroz	Solicitud sobre realizar descole a tubería instalada en poceta.	Se atiende en el PAC al señor Mauricio, se toma PQRS, se informa cual es el procedimiento, se notifica que se hará evaluación de la viabilidad de la solicitud. Posteriormente, se remite dicha PQRS al área técnica, para que conjuntamente con la interventoria se evalué intervención en dicho predio.	Abierta y con seguimiento

Tabla 5: PQRS

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA	CONTRATO 23SS111B1469 de 2023 INFORME SOCIAL N. 03 MARZO 2024	CONSORCIO DAVASA 23 INTERVENTORIA NIT. 901.764.427 - 8



Atención PQRS



Atención PQRS

Valla informativa

Se orientó al profesional social del contratista establecer contacto con la oficina de comunicaciones de la SIF para el diseño del arte. Por procesos internos de la gobernación respecto de la adopción de un nuevo Manual de Obra y la implementación de la Gobernación de Antioquia no se ha definido el tema de la instalación de la instalación de la valla la cual es responsabilidad de la oficina de comunicaciones de la SIF, sin embargo, el contratista ha logrado ubicar un lugar para la instalación de la Valla.

Para el próximo mes de abril desde la interventoria y la supervisión del contrato se revisara el tema del arte de la valla

Avisos metálicos

Dada las características del proyecto, estos pueden ser remplazados por pasacalles, los cuales se aprobaron y a la fecha hay dos instalados en punto de inicio y final de la obra, en lugares estratégicos en donde los vehículos puedes devolverse y no entrar a la zona de influencia directa.



Instalación pasacalles



Instalación pasacalles

Tabla 7 Piezas de comunicación

Fecha	Tipo	Asunto	Población objeto	Cantidad
05/03/2024	Pasacalles	Cierre total de vía	Comunidad residente y visitante de la vereda Las Travesías.	2

Pautas radiales

A la fecha no se han realizado pautas radiales

Redes sociales

El contratista ha implementado la línea telefónica 3013879493 para atención al usuario. Igualmente, en dicha línea se habilitó la red social WhatsApp 3013879493 desde donde se mantiene informada,

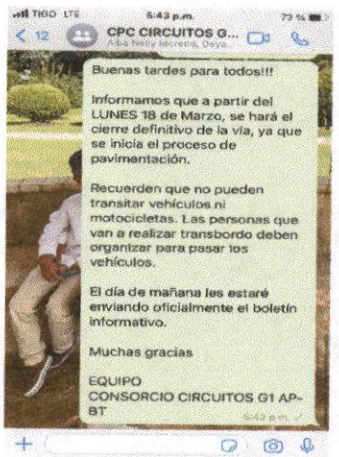
en tiempo real, a la comunidad residente del sector, Juntas de Acción Comunal del corregimiento, Comité de Participación Comunitario y transporte público.

Tabla 8 Piezas de comunicación

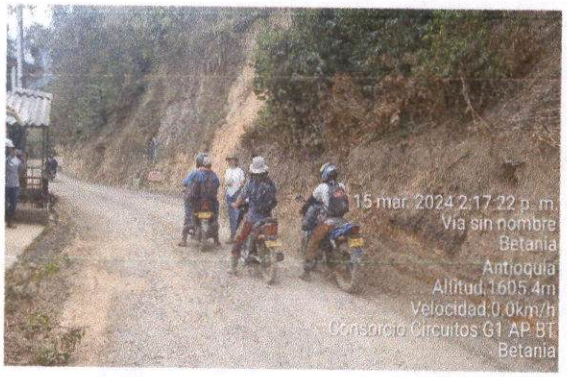
Fecha	Tipo	Asunto	Población objeto	Cantidad
14/03/2024	Visita en campo y socialización WhatsApp	Cierre total de vía	Comunidad, líderes comunitarios y Alcaldía	35
22/03/2024	Socialización WhatsApp	Precaución con mascotas	Comunidad, líderes comunitarios y Alcaldía	35



Socialización precaución con mascotas en punto de intervención



Socialización cierre total de vía



Socialización cierre de vía



Socialización comunidad y Gerente de transportes sobre cierre de la vía

8.6 Programa para la protección del patrimonio arqueológico y cultural:

En los pliegos de condiciones, estudios previos y anexos técnicos no indican que se realizaran excavaciones o trabajos rigurosos de obra durante el desarrollo del proyecto, por tanto, este programa no aplica para este proyecto.

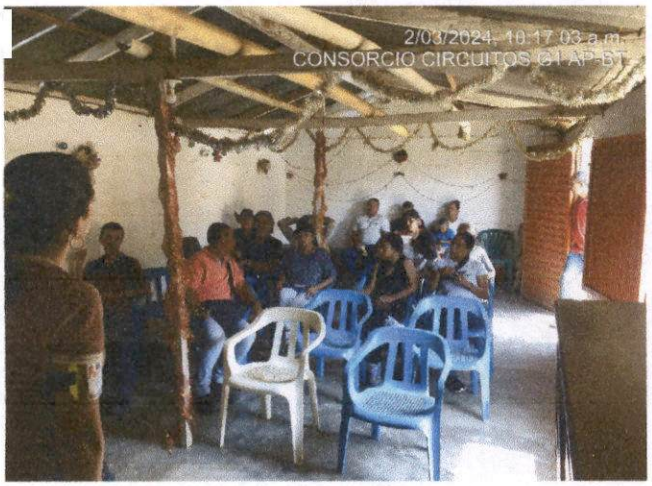
8.7 Programa para la sostenibilidad y apropiación comunitaria:

El día 02/03/2024 se realizó la primera reunión con el CPC donde se contó con la asistencia de 14 personas que hacen parte del CPC en donde se cuenta con líderes comunitarios y comunidad en general; allí se informa sobre los principales avances de la obra, sobre que es el CPC y se socializa el PMT y se brinda información a tener en cuenta durante el proceso de cierre de la vía , se despejan preguntas e inquietudes frente al proyecto y se solicita a los miembros extender esta información con la comunidad aledaña al proyecto.

Numero	Fecha	Observaciones	Total, asistentes
1	02/03/2024	Reunión CPC	

Numero	Fecha	Observaciones	Total, asistentes
			14

Tabla 10: Programa de fortalecimiento y/o conformación del Comité de Participación Comunitaria



Reunión con CPC



Reunión con CPC

Programa Manejo para la educación y capacitación del personal vinculado al proyecto

En este período el Contratista realizo 2 capacitaciones al personal de obra y se hizo partícipe de 1 capacitación sobre la brigada de emergencia; el tema trabajado en la primera reunión fue sobre el respeto, ya que se han venido presentando algunas dificultades en este tema con el equipo de trabajo.

Fecha	Lugar	Tema	No asistentes
22/03/2024	Campamento obra	Respeto laboral	28
22/03/2024	Campamento obra	Capacitación brigada de emergencia_con	15



Capacitación personal: Respeto laboral



Participación capacitación brigada de emergencia

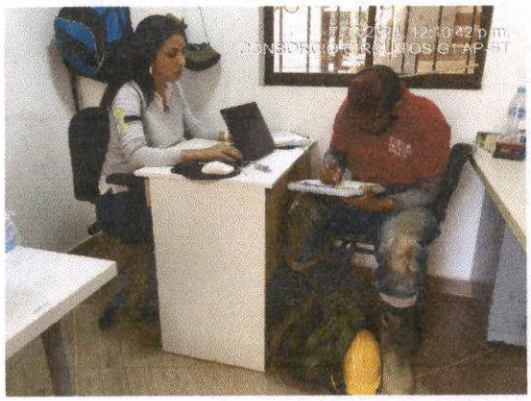
Fecha	Lugar	Tema	No asistentes
		enfoque social	

Tabla 8: educación y capacitación del personal vinculado al proyecto y la comunidad

Continuando con las actividades de Manejo para la educación y capacitación del personal vinculado al proyecto, se realizaron 2 inducciones del área social y procesos internos de la empresa a empleados que ingresaron nuevos.

Fecha	Tema	No asistentes
07/03/2024	Inducción social	1
13/03/2024	Inducción social	1

Tabla 9: educación e inducción del personal vinculado al proyecto y la comunidad



Inducción personal de obra



Inducción personal de obra

9. Gestión Social Interventoria:

9.1 Actividades de gestión, seguimiento y control del área social de la interventoria

Durante el periodo que se reporta el seguimiento a las acciones realizadas o implementadas por el contratista, el área social de la interventoría realizó las siguientes solicitudes:

ASUNTO	FECHAS	MEDIOS
Entrega de base de datos de actas de entorno y vecindad	Semana el 5 marzo	Correo electrónico y whassap
Realizar refuerzo de socialización de inicio	Semana del de marzo	Correo electrónico y whassap
Enviar a la interventoria las correcciones de presupuesto	Semana del de marzo	Correo electrónico y whassap
Realizar todos los permisos de intervención en descoles y encoles	Semana del 5 de marzo	Correo electrónico y whassap
Evidencias reunión de socialización de PMT del 02 de marzo	12 de marzo	Correo electrónico y whassap
Instalación de pasa calles de cierre de vía total	1 semana de marzo	Correo electrónico y whassap
Entrega de total de PQRS generadas y cierres correspondiente	15 de marzo	Correo electrónico y whassap
Entrega de datos y el certificado poblacional DANE y de género para informe mensual	15 de marzo	Correo electrónico y whassap
Pendiente de respuestas a oficios entregados por la interventoria	Pendiente (prioritario)	Correo electrónico y whassap
Pendiente evidencias instalación de afiches para refuerzo de PMT	14 de marzo	Correo electrónico y whassap
Se solicita desde la interventoria la entrega del total de las actas de vecindad	Pendiente (prioritario)	Correo electrónico y whassap

completamente diligenciadas y con las correcciones realizadas por el área técnica de la interventoria		
Realización de el acta de vecindad pendiente	15 marzo (Prioritario)	Correo electrónico y whassap
Entrega de permisos de intervención en los descoles y encoles intervenidos o modificados.	15 de marzo	Correo electrónico y whassap
Entrega de editables de lona de volquetas, marcación de vehículos y punto PAC	15 de marzo	Correo electrónico y whassap
Se solicita desde la interventoria la entrega del total de las actas de vecindad completamente diligenciadas y con las correcciones realizadas por el área técnica de la interventoria	27 de marzo	Correo electrónico y whassap
Refuerzo de PMT en las emisoras de los municipios cercanos	20 DE MARZO	Correo electrónico y whassap
Organizar cartelera con los programas sociales cumplidos a la fecha	22 de Marzo	Correo electrónico y whassap
Entrega de editables de lona de volquetas, marcación de vehículos y punto PAC	22 de marzo	Correo electrónico y whassap

Tabla 9: Actividades de gestión, seguimiento y control del área social de la interventoria

9.2 Comités de seguimiento

El residente social de la interventoría participó de los siguientes Comités de obra:

FECHA	TEMAS TRATADOS DE GESTIÒN	PARTICIPANTES
COMITÉ SEGUIMIENTO INTEGRAL	Se realiza comité de obra; desde el área social se abordan los siguientes temas: empalme social entre interventoria y contratista por cambio de profesional social de la interventoria	✓ Contratista. ✓ Interventoria.

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA	CONTRATO 23SS111B1469 de 2023 INFORME SOCIAL N. 03 MARZO 2024	CONSORCIO DAVASA 23 INTERVENTORIA NIT. 901.764.427 - 8

01 **05/03/2024**	se solicita desde la interventoria la entrega de: Base de datos de actas de entorno y vecindad; refuerzo de socialización de inicio; correcciones de presupuesto social; todos los permisos de intervención en descoles y encoles; Evidencias reunión de socialización de PMT del 02 de marzo; Entrega de total de PQRS generadas y cierres correspondiente	
COMITÉ INTEGRAL **05/03/2024**	Se realiza comité de obra; desde el área social se abordan los siguientes temas: La interventoria solicita la entrega de evidencias de reunión d realizada en la vereda travesías Se solicita la Instalación de pasa calles de cierre de vía total y entrega de evidencias, El contratista manifiesta que los pasacalles se instalaran el día jueves 07 de marzo de 2024. La interventoria le pregunta al contratista sobre estado y seguimiento de las dos PQR abiertas, se solicita la Entrega de total de PQRS generadas, trazabilidad y cierres correspondiente: • El techo roto de una vivienda. • Y el paral de la base de la tolva del cargue del café. Se solicita desde la interventoria la entrega del total de las actas de vecindad completamente diligenciadas y con las correcciones realizadas por el área técnica de la interventoria para corrección de información faltante por diligenciar y anexar a dichas actas de vecindad. Hay un acta de vecindad pendiente por entrega, la profesional social de la interventoria manifiesta que se debe hacer un acta unilateral y colocar porque motivos no se ha podido realizar. La profesional social del contratista manifiesta que para este viernes 08 de marzo se entregaran las actas de vecindad ya corregidas. Se solicita la entrega de inventario de predios del total de las a Se solicita la entrega de sistematización de las actas de vecir Se solicita la entrega de datos poblacional DANE y de género, este certificado lo genera la personería municipal,	✓ Contratista. ✓ Interventoria.

	este documento anexado para informe mensual Está pendiente por parte del contratista dar respuestas a los oficios entregados por la interventoria Los volantes del cierre de la vía han sido entregados de forma virtual, no se han entregado de manera fisca a la comunidad, la interventoria solicita la instalación de manera física de afiches informativos para refuerzo de PMT de cierre de la vía y entregar de evidencias, el contratista manifiesta que esta semana se pegaran afiches. El contratista deberá enviar el presupuesto de inversión social a la interventoria el cuadro de inversión social aterrizado y con las correcciones realizadas al proyecto del municipio de Betania, en aras de que la interventoria realice seguimiento y control de los gastos s sociales. La profesional de la interventoria solicita al contratista la realización y entrega de los permisos de intervención de predios donde se están construyendo los respectivos encoles y descoles de las obras transversales de la vía. Los viernes al medio día el contratista enviara a la interventoria el informe semanal y la templabilidad. Las evidencias del informe mensual debe ser entregadas y organizadas por programas según la guía de manejo socio ambiental de la gobernación. estas serán entregadas a la interventoria los 25 de cada mes Las evidencias y registro fotográfico enviados a la interventoria, deben estar completamente diligenciados y fechados, así como antes de publicar una pieza comunicacional esta deberá ser aprobada por la interventoria, de lo contrario no serán validos como evidencia para informes o actividades realizadas	
COMITÉ INTEGRAL **12/03/2024**	Se realiza comité de obra; desde el área social se abordan los siguientes temas: Evidencias reunión de socialización de PMT del 02 de marzo Instalación de pasa calles de cierre de vía total Entrega de total de PQRS generadas y cierres correspondier	✓ Contratista. ✓ Interventoria

	Entrega de datos y el certificado poblacional DANE y de género para informe mensual Pendiente de respuestas a oficios entregados por la interventoria Pendiente evidencias instalación de afiches para refuerzo de PMT Se solicita desde la interventoria la entrega del total de las actas de vecindad completamente diligenciadas y con las correcciones realizadas por el área técnica de la interventoria Realización de el acta de vecindad pendiente Entrega de permisos de intervención en los descoles y encoles intervenidos o modificados. Entrega de editables de lona de volquetas, marcación de vehículos y punto PAC .	
COMITÉ INTEGRAL **19/03/2024**	Se realiza comité de obra; desde el área social se abordan los siguientes temas: Entrega de datos y el certificado poblacional DANE y de gén Pendiente de respuestas a oficios entregados por la intervent Se solicita desde la interventoria la entrega del total de las ac diligenciadas y con las correcciones realizadas por el área té Refuerzo de PMT en las emisoras de los municipios cercanos Organizar cartelera con los programas sociales cumplidos a l Entrega de editables de lona de volquetas, marcación de veh	✓ Contratista. ✓ Interventoria

Tabla 10: Comités de seguimiento

9.3 RECORRIDOS VISITAS DE SEGUIMIENTO

FECHA	OBJETIVO	PARTICIPANTES
05/03/2024	Se realizó recorrido con la residente social del contratista	✓ Contratista.

	para verificación de permisos de intervención faltantes, cartelera informativa ,atención PAC y funcionamiento del PMT	✓ Interventoría.
12/03/2024	Se realizó recorrido con la residente social del contratista para verificación cartelera informativa ,atención PAC y funcionamiento del PMT	✓ Contratista. ✓ Interventoría.
19/03/2024	Se realizó recorrido con la residente social del contratista para verificación cartelera informativa ,atención PAC y funcionamiento del PMT y cierre total de obra	✓ Contratista. ✓ Interventoría.

Tabla 11: Recorridos visitas de seguimiento

Tabla 12: Comités de obra



Tabla 13: Recorridos sociales



10. Conclusiones y recomendaciones de la interventoria

Se resalta la disposición por parte del profesional social del contratista para el empalme en la ejecución y cumplimiento de las actividades y programas faltantes en obra y que están establecidos en la guía de manejo socio ambiental de la Gobernación de Antioquia.

Se resalta el apoyo de los líderes de las JAC y líderes naturales de la zona intervenida, lo cual favorece la articulación y vinculación de actores convergentes en el territorio a las actividades del proyecto.

Se solicita al contratista mejorar la vinculación de los líderes comunitarios y comunidad AID en aras de una mayor participación, comunicación y diálogo frente a las dinámicas del proyecto y la obra en general, articular esfuerzos y canalizar novedades de tal manera que se favorezca siempre a las comunidades AID de manera positiva.

11. Anexos Marzo

https://drive.google.com/drive/folders/1IkRvj7VPz1D0rjz5qL7TileiUukiHqEn?usp=drive_link

1. **Pprograma reconocimiento del entorno**
2. **Programa protección infraestructura social**
3. **Programa contratación de mano de obra**
4. **Programa de comunicación y divulgación**
5. **Programa atención a la comunidad**
6. **Programa sostenibilidad y apropiación comunitaria**
7. **Programa educación capacitación del personal y comunidad**

Enlace drive:
https://drive.google.com/drive/folders/1NK91qy1ekj4TaTfEe4henZLOuG3gZyxp?usp=drive_link

12.. Referentes bibliográficos

..\DOCUMENTACIÓN TÉCNICA\23. Anexo 1- Anexo Técnico Circuitos 1 lotes FINAL (1).pdf

Gobernación de Antioquia: https://antioquia.gov.co/images/municipios/liborina_map.jpg