

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 01 A MARZO 31 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS GENERALES**



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

1. IDENTIFICACIÓN GENERAL

Periodo del Informe	MARZO 01 A MARZO 31 DE 2024
Número Convenio / Vigencia	6619/2023
Nombre Asociado	CORPORACION ASIS DE COLOMBIA
Fecha de Inicio Convenio	22/04/2023
Fecha de Finalización Convenio	30/04/2024

1. COMEDOR COMUNITARIO 113620-CCCP 10-002 – GARCES NAVAS

2.1. INFORMACIÓN UNIDAD OPERATIVA

Localidad	ENGATIVA
Dirección Comedor Comunitario	CALLE 76ª 104 - 18
Teléfonos (Fijo – Móvil)	3116689927
Correo Electrónico	comedorgarcesnavas@outlook.com
Nombre Responsable del Servicio	LUZ MARY TELLEZ HERREÑO
Nombre Profesional Social	ANGELA ROCIO SANCHEZ SAAVEDRA
Nombre Nutricionista	IVONNE DIAZ
Cobertura Diaria Contratada	300
Nº Participantes en Estado en Atención	288

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 01 A MARZO 31 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS GENERALES**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

2. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL - COMPROMISOS GENERALES

Compromisos	Actividades	Soportes
1. Una vez cumplidos los requisitos de perfeccionamiento del convenio de asociación, suscribir el acta de inicio y las demás que se generen para la correcta ejecución y liquidación de este.	La Corporación Asís de Colombia suscribió el convenio de asociación 6619-2023 a través de la plataforma transaccional SECOP II el 13/04/2023 y suscribió la correspondiente acta de inicio el 22/04/2023.	Act_Ini.pdf
2. Disponer de una cuenta bancaria para la ejecución del convenio, en la cual se llevará el manejo exclusivo de los recursos aportados por la SDIS. El ASOCIADO deberá entregar a la supervisión o interventoría la certificación de la cuenta bancaria con vigencia menor a 30 días calendario. Si el ASOCIADO presenta una cuenta bancaria que haya sido utilizada previamente para el manejo de recursos propios, deberá estar certificada por parte de la entidad bancaria con saldo a cero.	Se remitió, vía correo electrónico el 30/05/2023, la certificación de cuenta bancaria para el manejo exclusivo de los recursos aportados por la SDIS.	Cer_Ban.pdf
3. Implementar las acciones correctivas necesarias para subsanar los hallazgos evidenciados en las visitas de supervisión o interventoría, dando respuesta y cumplimiento a los planes de mejoramiento y requerimientos generados, en los términos establecidos en los mismos.	Para el presente periodo no se adelantaron actividades relacionadas con el compromiso, toda vez que en el Comedor Comunitario Garces Navas no se presentaron planes de mejoramiento ni requerimientos.	Para el presente periodo no se adelantaron actividades relacionadas con el compromiso, toda vez que en el Comedor Comunitario Garces Navas no se presentaron planes de mejoramiento ni requerimientos.

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 01 A MARZO 31 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS GENERALES**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
4. Permitir la labor de la supervisión o interventoría, equipos técnicos y administrativos de la SDIS y entidades externas con las que se articulen acciones con ocasión de la operación del Comedor Comunitario y la ejecución del convenio.	<p>La Corporación Asís de Colombia atendió las visitas de supervisión adelantadas por la Secretaría Distrital de Integración Social en cada uno de los componentes establecidos en el anexo técnico, en las siguientes fechas:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Inclusión Social: 07/03/2024 y 20/03/2024▪ Ambiental: 08/03/2024▪ Administrativo y Financiero: 09/03/2024▪ Alimentación, Nutrición y Salubridad: 14/03/2024▪ Gestión documental: 19/03/2024	Vis_Sup_Mar2024.pdf
5. Informar de manera inmediata y por escrito a la supervisión o interventoría, sobre las visitas realizadas por entes de control a las instalaciones del Comedor Comunitario.	<p>Para el presente periodo no se adelantaron actividades relacionadas con el compromiso, toda vez que en el Comedor Comunitario Garces Navas no se recibieron visitas por parte de entes de control.</p>	<p>Para el periodo reportado no se requiere la presentación de soportes, dado que en el Comedor Comunitario Garces Navas no se recibieron visitas por parte de entes de control.</p>
6. Asistir a las reuniones convocadas por la SDIS en el marco de la ejecución del convenio y del Proyecto 7745 Compromiso por una Alimentación Integral en Bogotá.	<p>La Corporación Asís de Colombia, a través de los profesionales contratados para la ejecución del convenio de asociación 6619-2023, asistió a las siguientes reuniones convocadas por la SDIS:</p> <ul style="list-style-type: none">• 12/03/2024: Orientaciones técnicas acciones IS – AUO. Marzo de 2024. Servicio Comedores comunitarios• 14/03/2024: Mesa Local de Inclusión Social.• 21/03/2024: Comité seguimiento y evaluación• 22/03/2024: Jornada Fortalecimiento Técnico de la acción para la Inclusión Social 12.	Reun_Mar2024 .pdf

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 01 A MARZO 31 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS GENERALES**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
	Acompañamiento y seguimiento al Contrato Social Familiar.	
7. Utilizar estrictamente las instalaciones del Comedor Comunitario para el cumplimiento del objeto del convenio. En estas, NO se podrán ejercer actividades de proselitismo político, religioso, ideológico, comercial o de cualquier otra índole.	La Corporación Asís de Colombia adelantó en las instalaciones del Comedor Comunitario Garces Navas las actividades propias relacionadas con la prestación del servicio de alimentación, el desarrollo de procesos de inclusión social, vigilancia nutricional y promoción en estilos de vida saludable, de conformidad con lo señalado en el objeto del convenio de asociación 6619-2023.	Uso_Inst_Oct2023.pdf
8. Dar cumplimiento con lo establecido en el Decreto Distrital 389 de 2009 y demás normas concordantes, por lo cual no podrá recibir ni recaudar donaciones, aportes voluntarios, cuotas de corresponsabilidad o de participación.	La Corporación Asís de Colombia, en el marco de la ejecución del convenio de asociación 6619-2023, no recaudó donaciones, aportes voluntarios, cuotas de corresponsabilidad o de participación; por parte de los beneficiarios del Comedor Comunitario Garces Navas, dando cumplimiento con lo establecido en el Decreto 389 de 2009.	Dec_389-2009_Oct2023.pdf
9. Informar inmediatamente a la supervisión o interventoría las situaciones de fuerza mayor o caso fortuito que afecten la ejecución del convenio.	Para el presente periodo no se adelantaron actividades relacionadas con el compromiso, toda vez que no se suscitaron situaciones de fuerza mayor o caso fortuito que afectaran la ejecución del convenio.	Para el periodo reportado no se requiere la presentación de soportes, dado que no se suscitaron situaciones de fuerza mayor o caso fortuito que afectaran la ejecución del convenio.
10. Garantizar que el recurso humano contratado, conozca y dé cumplimiento a los procesos, procedimientos, manuales, lineamientos,	El talento humano contratado por la Corporación Asís de Colombia para la ejecución del convenio de asociación 6619-2023, participó en las actividades de	For_Tec_Mar2024.pdf

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 01 A MARZO 31 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS GENERALES**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
protocolos, sistemas y aplicativos (SIRBE y RAD cual sea el caso), pertinentes para la prestación del servicio y la ejecución del convenio.	<p>fortalecimiento técnico convocadas por la SDIS y las adelantadas por el asociado, tendientes a garantizar el cumplimiento de los procesos, procedimientos, manuales, lineamientos, protocolos, sistemas y aplicativos asociados a la operación del servicio Comedores Comunitarios.</p> <p>Dichas actividades se llevaron a cabo en las siguientes fechas:</p> <ul style="list-style-type: none">12/03/2024: Orientaciones técnicas acciones IS – AUO. Marzo de 2024. Servicio Comedores comunitarios14/03/2024: Mesa Local de Inclusión Social.22/03/2024: Jornada Fortalecimiento Técnico de la acción para la Inclusión Social 12. Acompañamiento y seguimiento al Contrato Social Familiar.	
11. Participar en el empalme con la Subdirección Local para la Integración Social correspondiente, al iniciar y finalizar el convenio, suministrando la información y documentación requerida en el marco del convenio y los documentos que hacen parte integral y se generen con ocasión al mismo. Deberán asistir al empalme el responsable del servicio y profesional social.	La Corporación Asís de Colombia participó en el empalme de inicio del convenio de asociación 6619-2023 y de inicio de operación del Comedor Comunitario Garces Navas, llevada a cabo por la Subdirección Local para la Integración Social Engativá el 22/04/2023.	Act_Emp_Inicio.pdf

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 01 A MARZO 31 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS GENERALES**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
12. Presentar a la supervisión o interventoría informe mensual de ejecución del convenio, dentro de los primeros cinco (5) días calendario de cada mes, que dé cuenta del cumplimiento de los compromisos generales y específicos por componente (Inclusión social, Alimentación, nutrición y salubridad, Ambiental y Administrativo y financiero), de acuerdo con los lineamientos establecidos en el anexo técnico.	La Corporación Asís de Colombia remitió, vía correo electrónico, a la supervisión o interventoría informe mensual de ejecución del convenio de asociación 6619-2023, correspondiente al periodo de marzo.	Inf_Men_Mar_2024.pdf
13. Presentar a la supervisión o interventoría informe final de ejecución del convenio, dentro de los quince (15) días calendario siguientes a la fecha de finalización de este, que dé cuenta del cumplimiento de los compromisos generales y específicos por componente (Inclusión social, Alimentación, nutrición y salubridad, Ambiental y Administrativo y financiero), de acuerdo con los lineamientos establecidos en el anexo técnico.	Para el presente periodo no se adelantaron actividades relacionadas con el compromiso, toda vez que no se encuentra en tiempo de cumplimiento, de conformidad con lo señalado en el anexo técnico del servicio Comedores Comunitarios.	Para el periodo reportado no se requiere la presentación de soportes, dado que el compromiso no se encuentra en tiempo de cumplimiento, de conformidad con lo señalado en el anexo técnico del servicio Comedores Comunitarios.
14. Mantener a la Secretaría Distrital de Integración Social indemne, libre de daños o perjuicios y de cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa las actuaciones del ASOCIADO, sus proveedores o terceros relacionados.	La Corporación Asís de Colombia mantuvo indemne a la Secretaría Distrital de Integración Social de reclamaciones presentadas por terceros relacionados con la ejecución del convenio de asociación 6619-2023.	Para el presente periodo no se reportan soportes, dado que no se requirió adelantar actividades relacionadas con el compromiso.
15. Cumplir con las condiciones ofertadas dentro del proceso competitivo, de acuerdo con los lineamientos técnicos, tiempos y evidencias establecidas por la SDIS.	La Corporación Asís de Colombia, en el marco del proceso competitivo SDIS-DCT092-001-2023, ofertó como criterios de calificación de la propuesta presentada, los siguientes factores de selección:	Plan de compras consolidado del mes de Septiembre: Pla_Com_Men_Mar_2024.pdf

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 01 A MARZO 31 DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS GENERALES



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
	<ul style="list-style-type: none">▪ Porcentaje adicional de participantes vinculados a procesos de transformación de alimentos: 5%▪ Operarias contratadas residentes en la localidad de ubicación del Comedor Comunitario: 4▪ Porcentaje adicional en compras públicas locales de alimentos: 31%	<p>Aval talento humano:</p> <p>Aval_Tal_Hum.pdf</p> <p>Lectura de realidades contrato social familiar:</p> <p>1_LR_CSF_MAR.xlsx</p> <p>Acta visita administrativa financiera:</p> <p>ACT_ADM_09_03_2024.pdf</p>
16. Las demás que se requieran para la adecuada ejecución del convenio.	Para el presente periodo no se adelantaron actividades relacionadas con el compromiso, toda vez que no fueron requeridas en el marco de la ejecución del convenio.	Para el presente periodo no se adelantaron actividades relacionadas con el compromiso, toda vez que no fueron requeridas en el marco de la ejecución del convenio.

Firma Representante Legal	
Nombre Representante Legal	SULAY PATRICIA ORTIZ MERCHAN

	PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS FORMATO REVISIÓN INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN COMPROMISOS GENERALES CONVENIOS DE ASOCIACION VIGENCIA 2023										FORMATO NO CONTROLADO			
											PÁGINA	1 de 2		
Fecha Revisión		8	4	2024	Periodo Informe		Desde	1	3	2024	Hasta	31	3	2024
A. Información General														
N° Convenio/Vigencia:		6619-2023			Nombre Asociado:		CORPORACION ASIS DE COLOMBIA							
Nombre Comedor Comunitario:		113620-CCCP-10- 002 - GARCES NAVAS												
Fecha Inicio Operación:		22/04/2023			Fecha Final Operación:		30/04/2024							
Nombre Responsable del Servicio:		LUZ MARY TELLEZ HERREÑO												
Nombre Profesional Social:		ANGELA ROCIO SANCHEZ SAAVEDRA												
Nombre Profesional en Nutrición y Dietética:		IVONNE DIAZ												
B. Lista de Chequeo														
Descripción												Presenta		
Contenido Informe Mensual												C	N/C	N/A
1. Identificación general.												X		
2. Información unidad operativa.												X		
3. Cumplimiento compromisos generales												X		
Compromiso 1												C	N/C	N/A
4. Acta de inicio convenio de asociación.												X		
Compromiso 2												C	N/C	N/A
5. Certificación bancaria de la cuenta exclusiva para el manejo de los aportes de la SDIS.												X		
6. Correo electrónico de remisión de cuenta bancaria												X		
Compromiso 3												C	N/C	N/A
7. Oficios de respuesta a requerimientos (En un solo archivo PDF).														X
8. Oficios de cierre de requerimientos remitidos por SDIS (En un solo archivo PDF).														X
Compromiso 4												C	N/C	N/A
9. Actas de visita de supervisión por cada componente (Un solo PDF con la totalidad de actas organizadas por componente).												X		
Compromiso 5												C	N/C	N/A
10. Correo electrónico dirigido a la supervisión SDIS, informando sobre la visita realizada por entes de control.														X
11. Acta de visita generada por el ente de control.														X
Compromiso 6												C	N/C	N/A
12. Actas de reunión y planillas de asistencia a las reuniones en que se participó en el periodo (Un solo archivo PDF).												X		
Compromiso 7												C	N/C	N/A
13. Acta de visita de supervisión del componente Administrativo en la que se evidencie que el asociado dio cumplimiento con el compromiso.												X		
Compromiso 8												C	N/C	N/A
14. Acta de visita de supervisión del componente Administrativo en la que se evidencie que el asociado dio cumplimiento con el compromiso.												X		
Compromiso 9												C	N/C	N/A
15. Correo electrónico dirigido a la supervisión SDIS, informando sobre la situación de fuerza mayor o caso fortuito presentada.														X
Compromiso 10												C	N/C	N/A
16. Actas de reunión y planillas de asistencia a las actividades de fortalecimiento técnico adelantadas por la SDIS y por el asociado (Un solo archivo PDF).												X		

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS
FORMATO REVISIÓN INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN COMPROMISOS GENERALES
CONVENIOS DE ASOCIACION VIGENCIA 2023

FORMATO
NO CONTROLADO

PÁGINA 2 de 2

Descripción	Presenta		
	C	N/C	N/A
Compromiso 11			
17. Acta de empalme por inicio de convenio e inicio de operación del Comedor Comunitario (Archivo PDF).	X		
Compromiso 12			
18. Correo electrónico de remisión de informe mensual de ejecución.	X		
Compromiso 13			
19. Informe final de ejecución del convenio de asociación			X
Compromiso 14			
20. Soportes que correspondan en caso de requerirse el desarrollo de actividades por parte del Asociado para dar cumplimiento al compromiso.			X
Compromiso 15			
21. Soportes del desarrollo de actividades para el cumplimiento de los criterios de calificación ofertados en el marco del proceso competitivo, según aplique (Mayor aporte adicional al mínimo exigido, porcentaje adicional de participantes vinculados a procesos de transformación de alimentos, operarias contratadas residentes en la localidad y compras locales).	X		
Compromiso 16			
22. Soportes que correspondan en caso de requerirse el desarrollo de actividades por parte del Asociado para dar cumplimiento al compromiso.			x

C. Observaciones Generales

ajust

D. Concepto Revisión Informe Mensual de Ejecución

Conforme X No Conforme

E. Firma

Supervisión
Luz Aida Morales Chaves
Nombres y Apellidos <i>Luz Aida Morales Chaves</i>
Firma 35.353.919
Cédula de Ciudadanía Profesional de apoyo a la supervisión - Gestión Documental
Cargo

Nota: El presente documento es firmado electrónicamente de acuerdo con la Ley 527 de 1999 y el Decreto 2364 de 2012.

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 1 MARZO 31 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL**



1. IDENTIFICACIÓN GENERAL

Periodo del Informe	01/03/2024 – 31/03/2024
Número Convenio / Vigencia	6619/2023
Nombre Asociado	Corporación Asís De Colombia
Fecha de Inicio Convenio	22/04/2023
Fecha de Finalización Convenio	30/04/2024

2. COMEDOR COMUNITARIO 113620 -CCCP 10-002 – GARCES NAVAS

2.1. INFORMACION UNIDAD OPERATIVA

Localidad	Engativá
Dirección Comedor Comunitario	Calla 76ª 104 – 18
Teléfonos (Fijo – Móvil)	3116689927
Correo Electrónico	comedorgarcesnavas@outlook.com
Nombre Profesional Social	Ángela Rocío Sánchez Saavedra
Cobertura Diaria Contratada	300
Nº Participantes en Estado en Atención	288
Nº Núcleos Familiares en Atención	165
Fecha Último Cambio de Estado	29/02/2024

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 1 MARZO 31 DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL



2.2 CUMPLIMIENTO COMPROMISOS ESPECIFICOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL

2.2.1 Hoja de Ruta del Componente Inclusión Social

Compromisos	Actividades	Soportes
1. Construir la hoja de ruta del componente inclusión social por el tiempo de ejecución del convenio, en el formato establecido por la SDIS y cargarla en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.	Se construyó la hoja de ruta que contiene el plan de acción y la programación de actividades del mes del componente inclusión social por el tiempo de ejecución (01/03/2024 al 31/03/2024) del Comedor Comunitario 113620 -CCCP 10-002 Garcés Navas - Convenio 6619-2023 en el formato establecido por la SDIS.	Hoja ruta del componente inclusión social, formato Excel. HR_0001_2023_GARCES_NAVAS.xlsx Programación mensual de actividades firmada en formato PDF. 23_PMA_MAR.pdf Pendiente por la aprobación de la supervisión.

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 1 MARZO 31 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL**



2.2.2 Eje 1: Articulación Intra, Interinstitucional y Transectorial

Compromisos	Actividades	Soportes
2. Participar en la Mesa Local de Inclusión Social de acuerdo con las condiciones técnicas establecidas por la SDIS y las convocatorias realizadas durante la ejecución del convenio.	Se participó el 14/03/2024 en la Mesa Local de Inclusión Social de la Localidad Engativá, de acuerdo con las condiciones técnicas establecidas por la SDIS.	Acta de reunión y listado de participación, formato PDF. 11 MIS MAR.pdf
Compromisos	Actividades	Soportes
3. Participar en la gestión y articulación intrainstitucional, interinstitucional e intersectorial que aporte al fortalecimiento de las capacidades individuales y colectivas de los/as participantes del Comedor Comunitario y sus hogares/familias y su acceso a la oferta de servicios nacionales, distritales, locales y territoriales identificada, en coordinación con el profesional del Proyecto 7745 de la Subdirección Local para la Integración Social correspondiente.	Se participó en la socialización de articulaciones generadas en el mes y en la construcción del instrumento de articulación intrainstitucional, interinstitucional e intersectorial, de la localidad de Engativá.	Instrumento de articulación intrainstitucional, interinstitucional e intersectorial local, formato Excel. 11 MAI MAR.xlsx

2.2.3 Eje 2: Sensibilización para La Inclusión Social

Compromisos	Actividades	Soportes
4. Desarrollar un (1) encuentro presencial para construir y concertar los Acuerdos de Convivencia y Participación del Comedor Comunitario, con un mínimo de treinta (30) personas participantes del	Se desarrolló el 06/05/2023 un encuentro con 59 participantes del Comedor Comunitario 113620 - CCCP 10-002 Garcés Navas para construir y concertar los Acuerdos de Convivencia y Participación.	Listado de participación, formato PDF. AST ACUERDOS.pdf

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 1 MARZO 31 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL**



Compromisos	Actividades	Soportes
Comedor Comunitario, atendiendo las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS.		Documento acuerdos de convivencia y Participación en formato PDF. DOC ACUERDOS.pdf
5. Publicar los acuerdos de convivencia y participación en un lugar visible del Comedor Comunitario, por medio de herramientas didácticas con fines pedagógicos, de manera legible, sin alteraciones, tachones o enmendaduras.	Se publicaron los acuerdos de convivencia y participación en un lugar visible del Comedor Comunitario 113620 -CCCP 10-002 Garcés Navas el 08/05/2023, en los términos del anexo técnico.	Registro Fotográfico publicación de los acuerdos de convivencia y participación. Formato JPG. 1 SOP PUB ACP.jpg
6. Diligenciar el instrumento Lectura de Realidades y concertar el Contrato Social Familiar con el 100% de los participantes del Comedor Comunitario y sus hogares/familias.	Se diligenció el instrumento Lectura de Realidades y se concertó el Contrato Social Familiar con 407 participantes del Comedor Comunitario 113620 -CCCP 10-002 Garcés Navas y sus hogares/familias. Aprobado por la supervisión.	Instrumento Lectura de Realidades – Contrato Social Familiar, formato Excel. 14 LR CSF MAR.xlsx

2.2.4. Eje 3: Reconocimiento de Capacidades

Compromisos	Actividades	Soportes
7. Referenciar a los participantes del Comedor Comunitario y sus hogares/familias a los servicios sociales existentes, de acuerdo con la identificación de intereses y necesidades producto del análisis del instrumento Lectura de Realidades - Contrato Social Familiar y realizar registro en la ficha SIRBE vigente.	Se referenció a 46 participantes del Comedor Comunitario 113620 -CCCP 10-002 Garcés Navas y sus hogares/familias a los servicios sociales existentes, de acuerdo con la identificación de intereses y necesidades, producto del análisis del instrumento Lectura de Realidades - Contrato Social Familiar y se realizó el correspondiente registro en la ficha SIRBE vigente. Aprobado por la supervisión.	Instrumento Lectura de Realidades – Contrato Social Familiar, formato Excel. 14 LR CSF MAR.xlsx Revisión formato físico Ficha SIRBE vigente diligenciada.

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 1 MARZO 31 DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL



2.2.5. Eje 4: Fortalecimiento de Capacidades

Compromisos	Actividades	Soportes
8. Implementar procesos de agricultura urbana orgánica con el 5% de participantes del Comedor Comunitario de acuerdo con los lineamientos establecidos en el anexo técnico.	<p>Se implementaron procesos de agricultura urbana orgánica con 15 participantes del Comedor Comunitario 113620 -CCCP 10-002 Garcés Navas de acuerdo con los lineamientos establecidos en el anexo técnico en la elaboración de:</p> <p>Se elaboró el reporte final de la implementación del proceso de agricultura urbana orgánica.</p>	<p>Reporte final, diagnóstico de implementación del proceso de agricultura urbana orgánica, entregables de guías de trabajo y descripción del proceso, formato PDF.</p> <p>10 REP FINAL PRG.pdf</p> <p>Pendiente por la aprobación de la supervisión.</p>
9. Desarrollar procesos de transformación de alimentos con el 5% de hogares/familias participantes del Comedor Comunitario que incluyan formación en manipulación de alimentos de mínimo 10 horas y formación práctica en transformación de alimentos de mínimo 4 horas.	<p>Se desarrollaron procesos de transformación de alimentos con 27 personas del Comedor Comunitario.</p> <p>El 25/08/2023 se realizó la jornada de formación de manipulación de alimentos en articulación con el SENA.</p> <p>El 27/08/2023 se realizó la jornada de formación de manipulación de alimentos en articulación con el SENA.</p> <p>El 28/08/2023 se realizó la jornada de formación de manipulación de alimentos en articulación con el SENA.</p> <p>El 02/09/2023 se desarrolló la jornada de formación práctica en transformación de alimentos con el acompañamiento de la ingeniera de alimentos.</p>	<p>Listados de participación, formato PDF.</p> <p>AST_ALIMENTOS.pdf</p> <p>Certificados de manipulación de alimentos, formato PDF.</p> <p>CRT_ALIMENTOS.pdf</p>

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 1 MARZO 31 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL**



Compromisos	Actividades	Soportes
10. Elaborar e implementar el plan de transformación de imaginarios socioculturales con mínimo el 60% de los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario, atendiendo las orientaciones técnicas establecidas en el anexo técnico.	<p>Se elaboró el plan de transformación de imaginarios socioculturales con 100 participantes del Comedor Comunitario, atendiendo las orientaciones técnicas establecidas en el anexo técnico. Aprobado por la SDIS el 29/06/2023.</p> <p>Se implementó el plan de transformación de imaginarios socioculturales con 100 participantes del Comedor Comunitario, atendiendo las orientaciones técnicas establecidas en el anexo técnico. Desarrollando las siguientes actividades: 01/07/2023 Bienestar Psicológico (Protege una planta, dile no al Bullying) con 25 participantes.</p> <p>05/07/2023 Cultivando el amor propio con 25 participantes.</p> <p>07/07/2023 Conociendo mis emociones con 25 participantes.</p> <p>11/08/2023 prevención de violencias (Mujeres con los pies en la tierra) con 20 participantes.</p> <p>15/08/2023 Ciclos naturales tierra-mujer con 20 participantes.</p> <p>22/08/2023 Manos a la tierra con 20 participantes.</p> <p>08/09/2023: Pacíficos (Conflicto, resolución de conflictos y confianza) con 25 participantes.</p>	<p>Plan de transformación de imaginarios socioculturales, formato PDF.</p> <p>1 DOC PLAN.pdf</p> <p>2 DOC PLAN PRG.pdf</p> <p>3 DOC PTISC PRG 2.pdf</p> <p>Listado de participación de los encuentros planteados en el plan de transformación de imaginarios socioculturales.</p> <p>Grupo 1:</p> <p>AST_PTISC.pdf</p> <p>Grupo 2:</p> <p>AST_PTISC.pdf</p> <p>Grupo 3:</p> <p>AST_PTISC.pdf</p> <p>Grupo 4:</p> <p>AST_PTISC.pdf</p> <p>Grupo 5:</p>

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 1 MARZO 31 DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
	<p>11/09/2023: Pacíficos (Redes sociales de apoyo – tejido social) con 25 participantes.</p> <p>18/09/2023: Pacíficos (Técnicas para la resolución de conflictos), con 25 participantes.</p> <p>05/10/2023: Sabios (La horticultura, una actividad beneficiosa para los adultos mayores) con 30 participantes.</p> <p>11/10/2023: Sabios (Saberes y usos medicinales) con 30 participantes.</p> <p>12/10/2023: Sabios (Gimnasia cerebral) con 30 participantes.</p> <p>Así mismo por el tiempo de adición y prorroga se realiza el ajuste al plan de transformación de imaginarios para ejecutarse en el mes de enero de 2024 con 60 participantes.</p> <p>Desarrollando las siguientes actividades:</p> <p>09/01/2024: Tejedores de sabiduría (Influencia del cuidado de las plantas para el manejo de emociones) con 30 participantes.</p> <p>10/01/2024: Tejedores de sabiduría (La ansiedad, manejo desde la horticultura) con 30 participantes.</p>	<p>AST_PTISC.pdf</p> <p>Grupo 6:</p> <p>AST_PTISC.pdf</p> <p>Grupo 7:</p> <p>AST_PTISC.pdf</p>

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 1 MARZO 31 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL**



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
	<p>11/01/2024: Tejedores de sabiduría (El cuidado personal para combatir la depresión) con 30 participantes.</p> <p>16/01/2024: Anturios (Influencia del cuidado de las plantas para el manejo de emociones) con 30 participantes.</p> <p>17/01/2024: Anturios (La ansiedad, manejo desde la horticultura) con 30 participantes.</p> <p>18/01/2024: Anturios (El cuidado personal para combatir la depresión) con 30 participantes.</p> <p>10/02/2024: Munay Warmi “mujer bonita en quechua” (Influencia del cuidado de las plantas para el manejo de emociones) con 30 participantes.</p> <p>13/02/2024: Munay Warmi “mujer bonita en quechua” (La ansiedad, manejo desde la horticultura) con 30 participantes.</p> <p>14/02/2024: Munay Warmi “mujer bonita en quechua” (El cuidado personal para combatir la depresión) con 30 participantes.</p>	

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 1 MARZO 31 DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL



Compromisos	Actividades	Soportes
11. Implementar la estrategia Cocinando en Familia con un (1) hogar/familia del Comedor Comunitario, de acuerdo con los tiempos y procedimientos establecidos en el anexo técnico.	<p>Se implementó la estrategia Cocinando en Familia con la familia Bastidas, participante del Comedor Comunitario, de acuerdo con los tiempos y procedimientos establecidos en el anexo técnico.</p> <p>Las sesiones se desarrollaron en las siguientes fechas: 05/08/2023, 12/08/2023, 19/08/2023 y 26/08/2023, en la vivienda con la participación de 4 personas.</p>	<p>Cartilla cocinando en familia diligenciada, formato PDF.</p> <p>CAR_COCINANDO.pdf</p>
12. Desarrollar una (1) actividad mensual de sensibilización para la participación en las acciones de inclusión social, dirigida a los participantes del Comedor Comunitario que no se encuentran vinculados en estas acciones y a los participantes que ingresan a la modalidad de atención producto de las activaciones durante la vigencia del convenio.	<p>Se desarrolló una actividad mensual de sensibilización para la participación en las acciones de inclusión social, en donde participaron dieciocho 19 personas, en la siguiente fecha: 02/03/2024.</p>	<p>Listado de participación, formato PDF.</p> <p>10_AST_PRT_MAR.pdf</p>

2.2.6. Eje 5: Diversidad Y Cultura

Compromisos	Actividades	Soportes
13. Desarrollar un (1) encuentro local de diálogo de saberes intercultural e intergeneracional planeado, articulado y concertado en la Mesa Local de Inclusión Social.	<p>Se participó en el encuentro local de diálogo de saberes intercultural e intergeneracional denominado "Revive tu identidad y reconocimiento de territorio- Engativá", en donde participaron 4 personas del Comedor Comunitario Garces Navas en la siguiente fecha: 17/11/2023.</p>	<p>Memoria del encuentro local dialogo de saberes y listado de participación, formato PDF.</p> <p>AST_DYC.pdf</p>

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 1 MARZO 31 DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL



2.2.7. Eje 6: Acompañamiento Y Seguimiento

Compromisos	Actividades	Soportes
14. Realizar seguimiento bimestral a los acuerdos concertados en el Contrato Social Familiar al 100% de los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario, registrarlo en el instrumento Lectura de Realidades – Contrato Social Familiar y en la Ficha SIRBE vigente.	Se realizó el seguimiento bimestral a los acuerdos concertados en el Contrato Social Familiar a los participantes del Comedor Comunitario, registrando en el instrumento Lectura de Realidades – Contrato Social Familiar y en la Ficha SIRBE vigente. Aprobado por la supervisión.	Instrumento Lectura de Realidades – Contrato Social Familiar, formato Excel. 14_LR_CSF_MAR.xlsx Ficha SIRBE vigente diligenciada. Revisión soportes físicos.

2.2.8. Actividades Transversales

Compromisos	Actividades	Soportes
15. Realizar seguimiento a los participantes del Comedor Comunitario que evidencian criterios de egreso de acuerdo con los procedimientos y normatividad vigente, registrar el seguimiento en la ficha SIRBE vigente y enviar reporte semanal al profesional local del Proyecto 7745 correspondiente, vía correo electrónico, con los respectivos soportes del seguimiento realizado.	Se realizó seguimiento a 7 participantes del Comedor Comunitario que evidenciaron criterios de egreso, generando los siguientes reportes: 02/03/2024: 1 persona por retiro voluntario y 0 personas por fallecimiento. 09/03/2024: 0 personas por retiro voluntario y 0 personas por fallecimiento. 16/03/2024: 1 persona por retiro voluntario y 0 personas por fallecimiento. 23/03/2024: 0 personas por retiro voluntario y 0 personas por fallecimiento.	Ficha SIRBE vigente diligenciada. Revisión soportes físicos. Formato reporte de participantes que evidencien motivos de egreso, Formato PDF. 12_REP_EGR_MAR.pdf Soportes de seguimiento realizado (formato visita domiciliaria, soporte de retiro voluntario, registro fotográfico, entre otros) 12_SOP_EGR_MAR.pdf

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 1 MARZO 31 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL**



Compromisos	Actividades	Soportes
	27/03/2024: 0 personas por retiro voluntario y 0 personas por fallecimiento. Total, personas reportadas en el mes: 02	Soporte de envió de reporte vía correo electrónico dirigido al profesional local del proyecto 7745. 12 ENV EGR MAR.pdf
16. Realizar seguimiento a los participantes del Comedor Comunitario que no cumplen con los acuerdos pactados en el Acta de Compromiso, registrar el seguimiento en la ficha SIRBE vigente y enviar reporte mensual en el formato establecido por la SDIS al profesional local del Proyecto 7745, vía correo electrónico, con los respectivos soportes del seguimiento realizado. Cuando los participantes incurran en faltas que generan suspensión o egreso inmediato, de acuerdo con lo pactado en el Acta de Compromiso, enviar reporte el mismo día de ocurrencia de la falta en el formato establecido por la SDIS al profesional local del Proyecto 7745, vía correo electrónico, con los respectivos soportes.	Se realizó seguimiento a participantes del Comedor Comunitario que no cumplen con los acuerdos pactados en el Acta de Compromiso, generando los siguientes reportes: 27/03/2024: 5 personas inasistencias. 27/03/2024: 0 persona por faltas graves. Total, personas reportadas en el mes: 5	Ficha SIRBE vigente diligenciada. Revisión soportes físicos. Formato reporte de casos de participantes con incumplimiento en acuerdos, formato PDF. 10 INC ACU MAR.pdf Soportes de seguimiento realizado (formato visita domiciliaria, soporte de retiro voluntario, registro fotográfico, entre otros) 10 SOP INC MAR.pdf Soporte de envió de reporte vía correo electrónico dirigido al profesional local del proyecto 7745. 12 ENV MAR.pdf
17. Actualizar la información diligenciada en la ficha SIRBE vigente cuando presente modificación en las variables básicas, variables transversales, ubicación geográfica, información básica y transversal sobre la	Se actualizó la información diligenciada en la ficha SIRBE de los participantes de acuerdo con las orientaciones definidas por la SDIS.	Soporte de envió de reporte vía correo electrónico dirigido al profesional local del proyecto 7745.

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 1 MARZO 31 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL**



Compromisos	Actividades	Soportes
familia, de acuerdo con las orientaciones definidas por la SDIS y enviar reporte quincenal al profesional local del Proyecto 7745, vía correo electrónico, con los respectivos soportes de actualización que se requieran.	Envié el reporte los días: 15/03/2024: con 0 reportes.	12 ENV SIRBE MAR.pdf
18. Participar en encuentros de fortalecimiento técnico, mesas de inclusión social, mesas de trabajo, comités y demás espacios de acuerdo con las convocatorias realizadas por la Secretaría Distrital de Integración Social para la implementación del componente inclusión social y el Proyecto 7745 Compromiso por una Alimentación Integral en Bogotá.	Durante el periodo reportado se participó en el siguiente espacio convocado: 12/03/2024: Orientaciones técnicas acciones IS – AUO. Marzo de 2024. Servicio Comedores Comunitarios. 14/03/2024: Mesa Local de Inclusión Social. 22/03/2024: Jornada Fortalecimiento Técnico de la acción para la Inclusión Social 12. Acompañamiento y seguimiento al Contrato Social Familiar.	Formato ayuda de memoria y Listado de asistencia en formato PDF - Orientaciones técnicas acciones IS – AUO. Marzo de 2024. Servicio Comedores Comunitarios. 32 JFT IS AUO MAR.pdf Formato ayuda de memoria y Listado de asistencia en formato PDF – Mesa Local de Inclusión Social. 33 MIS MAR.pdf Formato ayuda de memoria y Listado de asistencia en formato PDF – Jornada Fortalecimiento Técnico de la acción para la Inclusión Social 12. Acompañamiento y seguimiento al Contrato Social Familiar. 34 JFT IS SEG MAR.pdf

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 1 MARZO 31 DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL



2.3. REPORTE CONSOLIDADO DE CONCERTACIÓN DE ACUERDOS EN LA LECTURA DE REALIDADES GENERADOS EN EL PERIODO

Generalidad		Seguimientos				
Categoría	Meta	Acuerdos	Referenciación	Cumple	En Cumplimiento	No Cumple
Identificación	Documento Identidad/Edad	6	3	5	0	1
	Migrante	0	0	0	0	0
	Situación Militar	7	1	0	4	3
	Di_LGBTIQ+	0	0	0	0	0
Educación	Escolaridad	0	0	0	0	0
Salud	Aseguramiento	4	4	3	0	1
	Vacunación	0	0	0	0	0
	VPH	5	4	1	3	1
	Gestantes	0	0	0	0	0
	Cert. Discapacidad	7	6	1	4	2
Entorno Socio - Familiar	Sisben	18	16	6	6	2
	Violencias	20	0	20	0	0
	Víctimas	1	0	0	0	1
Intereses	Imaginarios	126	0	126	0	0

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 1 MARZO 31 DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL



Generalidad		Seguimientos				
Categoría	Meta	Acuerdos	Referenciación	Cumple	En Cumplimiento	No Cumple
	Trans. Alimentos	28	0	27	0	1
	Cocinando en Familia	4	0	4	0	0
	Agricultura Urbana	19	0	19	0	0
Seguridad Económica	Form. Trabajo	1	1	0	1	0
	Empleabilidad	5	5	0	5	0
	Persona Mayor	5	4	0	3	0

Categoría	Meta	Acuerdos								Seguimientos		
Entorno Socio - Familiar	Articulación Promoción	Maternidad/ Paternidad	Citología	Próstata	Seno	Planificación	Spa	N/A	Total	Cumple	En Cumplimiento	No Cumple
		41	83	42	28	0	0	256	450	155	0	39

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 1 MARZO 31 DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL



2.4. ACCIONES CORRECTIVAS IMPLEMENTADAS PARA SUBSANAR LAS OBSERVACIONES, PLANES DE MEJORAMIENTO Y REQUERIMIENTOS (OPR) GENERADOS EN EL PERIODO.

Fecha Visita de Supervisión	Compromiso Específico Afectado	Nº Variable Afectada	Descripción Hallazgo	Acción Correctiva
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

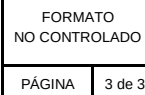
Firma Profesional Social	
Nombre Profesional Social	ANGELA ROCIO SANCHEZ SAAVEDRA

Firma Representante Legal	
Nombre Representante Legal	SULAY PATRICIA ORTIZ MERCHAN

	PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS FORMATO REVISIÓN INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL CONVENIOS DE ASOCIACION VIGENCIA 2023		FORMATO NO CONTROLADO		
			PÁGINA	1 de 3	
Fecha Revisión	8 4 2024	Periodo Informe Desde	1 3 2024	Hasta	31 3 2024
A. Información General					
N° Convenio/Vigencia: 6619/2023 Nombre Asociado: CORPORACIÓN ASIS DE COLOMBIA					
Nombre Comedor Comunitario: 113620 CCCP 10 - 002 GARCÉS NAVAS					
Fecha Inicio Operación: 22/04/2023 Fecha Final Operación: 30/04/2024					
Nombre Profesional Social: ANGELA ROCÍO SÁNCHEZ SAAVEDRA					
B. Lista de Chequeo					
Descripción		Presenta			
Contenido Informe Mensual		C	N/C	N/A	
1. Identificación general - Información unidad operativa.		X			
2. Cumplimiento compromisos específicos componente inclusión social.		X			
3. Reporte consolidado de concertación de acuerdos en la lectura de realidades generados en el periodo.		X			
4. Acciones correctivas implementadas para subsanar las observaciones, planes de mejoramiento y requerimientos (OPR) generados en el periodo.		X			
Hoja de Ruta del Componente Inclusión Social		C	N/C	N/A	
Hoja de Ruta					
5. Formato plan de acción elaborado y cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.		X			
6. Formato programación mensual de actividades elaborado y cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.		X			
7. Formato programación mensual de actividades a ejecutar con rubro del componente elaborado y cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.		X			
Eje 1: Articulación Intra, Interinstitucional y Transectorial		C	N/C	N/A	
Participación en la Mesa Local de Inclusión Social					
8. Formato acta de reunión y listado de asistencia de la Mesa Local de Inclusión Social cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.		X			
Gestión de oferta: Articulación con instituciones, organizaciones y entidades nacionales, distritales y locales del ámbito público o privado					
9. Instrumento de articulación intrainstitucional, interinstitucional e intersectorial local diligenciado y cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.		X			
Eje 2: Sensibilización para la Inclusión Social		C	N/C	N/A	
Concertación de acuerdos de convivencia y participación del Comedor Comunitario					
10. Documento Acuerdos de Convivencia y Participación en formato PDF cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.		X			
11. Formato listado de participación diligenciado cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin, en formato PDF.		X			
Publicación de acuerdos de convivencia y participación del Comedor Comunitario					
12. Acuerdos de convivencia y participación publicados en un lugar visible del Comedor Comunitario.		X			
Lectura de Realidades y concertación del Contrato Social Familiar					
13. Instrumento Lectura de Realidades – Contrato Social Familiar diligenciado y cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.		X			
Eje 3: Reconocimiento de Capacidades		C	N/C	N/A	
Referenciación					
14. Instrumento Lectura de Realidades – Contrato Social Familiar diligenciado y cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.		X			
15. Ficha SIRBE vigente diligenciada en Sección G. Registro de Acompañamiento a los Participantes. Revisión soporte en medio físico, el cual reposa en el expediente de historia social Hogar/Familia.		X			
Eje 4: Fortalecimiento de Capacidades		C	N/C	N/A	
Agricultura Urbana					
16. Reporte inicial (Diagnóstico de participantes vinculados a proceso de agricultura urbana orgánica y listado soporte de entrega de kits) cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.		X			

	PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS FORMATO REVISIÓN INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL CONVENIOS DE ASOCIACION VIGENCIA 2023		FORMATO NO CONTROLADO	
			PÁGINA	2 de 3

Descripción	Presenta		
	C	N/C	N/A
Eje 4: Fortalecimiento de Capacidades			
<i>Agricultura Urbana</i>			
17. Reporte mensual de avance de la implementación del proceso de agricultura urbana orgánica cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.	X		
18. Reporte final (Diagnóstico de implementación de agricultura urbana orgánica, entregables de guías de trabajo y descripción del proceso) cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.	X		
<i>Transformación de alimentos</i>			
19. Certificados de manipulación de alimentos individuales expedidos por personas naturales o jurídicas, que demuestren su idoneidad técnica y científica y su formación y experiencia específica en las áreas de higiene de los alimentos, Buenas Prácticas de Manufactura y sistemas preventivos de aseguramiento de la inocuidad de acuerdo con la Resolución 2674 de 2013.	X		
20. Formato Listado de participación diligenciado y cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin, en un (1) solo archivo en formato PDF.	X		
<i>Encuentros que promuevan la transformación de imaginarios socioculturales</i>			
21. Plan de transformación de imaginarios socioculturales construido y cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin, en formato PDF.	X		
22. Formato listado de participación a los encuentros que se plantean en el plan de transformación de imaginarios socioculturales por grupo poblacional, cargados en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin, en formato PDF.	X		
<i>Cocinando en familia</i>			
23. Cartilla cocinando en familia diligenciada y cargada en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin, en formato PDF.	X		
24. Un (1) video de un (1) minuto cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.	X		
<i>Sensibilización para la participación en las acciones de inclusión social</i>			
25. Formato listado de participación diligenciado y cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin, en formato PDF.	X		
Eje 5: Diversidad y Cultura			
<i>Diálogo de saberes intercultural e intergeneracional</i>			
26. Un (1) documento memoria del encuentro que incluya soporte fotográfico en formato PDF, cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.	X		
27. Formato listado de participación diligenciado y cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin, en formato PDF.	X		
Eje 6: Acompañamiento y Seguimiento			
<i>Acompañamiento y seguimiento al Contrato Social Familiar</i>			
28. Instrumento Lectura de Realidades – Contrato Social Familiar diligenciado y cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.	X		
29. Ficha SIRBE vigente diligenciada en Sección G. Registro de Acompañamiento a los Participantes. Revisión soporte en medio físico, el cual reposa en el expediente de historia social Hogar/Familia.	X		
Actividades Transversales			
<i>Seguimiento a participantes que evidencian criterios de egreso</i>			
30. Ficha SIRBE vigente diligenciada en Sección G. Registro de Acompañamiento a los Participantes. Revisión soporte en medio físico, el cual reposa en el expediente de historia social Hogar/Familia	X		
31. Formato Reporte de participantes que evidencien motivos de egreso diligenciado en formato Excel y cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.	X		
32. Soportes de seguimiento realizado en formato PDF (formato de visita domiciliaria, soporte de retiro voluntario, citaciones, registros fotográficos, entre otros).	X		
33. Soporte de envío de reporte dirigido al profesional local de Proyecto 7745 en formato PDF cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.	X		
<i>Seguimiento a participantes que no cumplen con acuerdos pactados en el Acta de Compromiso</i>			
34. Ficha SIRBE vigente - Sección G. Registro de Acompañamiento a los Participantes diligenciada. Revisión soporte en medio físico, el cual reposa en el expediente de historia social Hogar/Familia.	X		
35. Formato Reporte de casos de participantes con incumplimientos en acuerdos diligenciado en formato Excel y cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.	X		
36. Formato Reporte de casos de participantes que incurrir en faltas graves diligenciado en formato Excel y cargado en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.			X
37. Soportes de seguimiento en formato PDF (citaciones, visitas domiciliarias, registros fotográficos) cargados en la herramienta de almacenamiento de información definida para tal fin.	X		
<i>Actualización de Información Ficha SIRBE</i>			
38. Ficha SIRBE vigente diligenciada en Sección G. Registro de Acompañamiento a los Participantes. Revisión soporte en medio físico, el cual reposa en el expediente de historia social Hogar/Familia.	X		
39. Ficha SIRBE genérica para registro de actuaciones por historia social vigente diligenciada. Revisión soporte en medio físico, el cual reposa en el expediente de historia social Hogar/Familia.	X		



**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO 1 AL 31 MARZO 2024**



**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD**

IDENTIFICACIÓN GENERAL

Periodo del Informe	1 A 31 MARZO 2024
Número Convenio / Vigencia	6619/2023
Nombre Asociado	CORPORACIÓN ASÍS DE COLOMBIA
Fecha de Inicio Convenio	Abril 22 2023
Fecha de Finalización Convenio	ABRIL 30 2024

1. COMEDOR COMUNITARIO 113620-CCCP 10-002 GARCES NAVAS

2.1. INFORMACIÓN UNIDAD OPERATIVA

Localidad	Engativá
Dirección Comedor Comunitario	Calle 76 A 104-18
Teléfonos (Fijo – Móvil)	3116689927
Correo Electrónico	comedorgarcesnavas@outlook.com
Nombre Responsable del Servicio	LUZ MARY TÉLLEZ H
Nombre Nutricionista	Ivonne Díaz
Cobertura Diaria Contratada	300
Nº Participantes en Estado en Atención	288

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO 1 AL 31 MARZO 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD**



2.2. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD

2.2.1. Compromisos Subcomponentes Suministro Alimentario, Vigilancia Nutricional y Promoción en Estilos de Vida Saludable.

Compromisos	Actividades	Soportes
1. Implementar el procedimiento “Operación entrega de apoyos alimentarios en los servicios sociales de la SDIS”, teniendo en cuenta los documentos y formatos asociados a este.	El asociado dio cumplimiento en la implementación de los procesos, y procedimientos y formatos del componente nutrición y salubridad generados por la SDIS de acuerdo al grupo de edad se implementó los formatos asociados al anexo técnico para el periodo reportado de marzo 2024	Aco_Ser_Mar_2024.pdf EyS_Ali_Mar_2024.pdf Pre_Ali_Mar_2024.pdf Tem_Con_Mar_2024.pdf Tem_Ref_Mar_2024.pdf Tran_Ali_Mar_2024.pdf Rec_Ali_Mar_2024.pdf
2. Ofrecer menús especiales en las siguientes fechas: navidad y fin de año. El profesional en nutrición y dietética del Comedor Comunitario deberá enviar la propuesta de menú especial dentro de los primeras quince (15) días calendario al profesional en nutrición y dietética del Proyecto 7745 asignado a la Subdirección Local, de acuerdo con los criterios establecidos por la Subdirección de Nutrición.	Para el periodo reportado no se entregaron menú especial	Men_Esp.pdf
3. Implementar la minuta de alimentos: minuta patrón ciclo de menús y análisis del aporte nutricional para los distintos grupos de edad determinados por la SDIS suministrando las raciones a la población participante acorde con las condiciones establecidas en el anexo técnico.	Para el periodo reportado del mes marzo 2024 se implementó las 24 minutas establecidas en ciclo de menú de acuerdo con el análisis nutricional de cada grupo etario Se suministro a los participantes los gramajes de servido establecido para cada grupo etéreo	Pre_Ali_Mar_2024.pdf

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO 1 AL 31 MARZO 2024**



**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD**

Compromisos	Actividades	Soportes
4. Realizar una encuesta de opinión con los participantes del Comedor Comunitario mayores de 18 años, dentro de los primeros treinta (30) días de operación del convenio, con el fin de establecer la necesidad de suministrar una preparación vegetariana de manera mensual.	Se elaboró la encuesta a los participantes del comedor comunitario mayores de 18 años el día 26 de mayo 2023 a 144 participantes, 128 participantes respondieron No y 16 participantes respondieron Si por lo anterior no se aprobó el menú vegetariano	Enc Vege.pdf
5. Suministrar una preparación vegetariana previa autorización del profesional en nutrición y dietética de la Subdirección Local, de acuerdo con los resultados del sondeo de opinión realizado a los participantes del Comedor Comunitario y a las especificaciones establecidas en el anexo técnico. Dicha preparación no implica costos adicionales para la SDIS.	De acuerdo con los resultados del sondeo de opinión a los participantes no se realizará preparación del menú vegetariano	No aplica
6. Mantener disponible en un lugar visible del Comedor Comunitario, las minutas patrón, el ciclo de menús y los documentos de análisis de aporte nutricional a las personas manipuladoras de alimentos, así como el ciclo de menús y el menú del día para visualización de los participantes.	Se publicó en un lugar visible las minutas para los participantes en la cartelera informativa y operarias en el área de la cocina	Dis Men Mar 2024.pdf
7. Realizar las preparaciones de alimentos utilizando la totalidad de ingredientes incluidos en el documento "Análisis del Aporte Nutricional" por grupo de edad de cada uno de los 24 menús, en las cantidades establecidas.	Se realizó la preparación de alimentos utilizando la totalidad de materia prima para la elaboración de los 24 menús en las cantidades establecidas del periodo febrero 2024 Se realizó ajuste a plan de compras sobre 280	Aju Pla Com Mar 2024.pdf Cro Pro Mar 2024.pdf Plan Com Men Marzo 2024.pdf Pla Com Sem Mar 2024.pdf

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO 1 AL 31 MARZO 2024**



**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD**

Compromisos	Actividades	Soportes
8. Capacitar al talento humano del Comedor Comunitario en el manejo de minuta patrón, ciclo de menús y análisis nutricionales, procedimiento “Operación entrega de apoyos alimentarios en los servicios sociales” con sus documentos y formatos asociados.	La capacitación de minuta patrón y criterios de aceptación y rechazo se realizó en el mes de abril 2023 y se adjuntó soporte en el informe del mes, para este periodo de febrero no se presentó cambio de personal.	Cap_Ser_Mar_2023.pdf
9. Realizar la estandarización de utensilios para el servido de alimentos y socializarla a las personas manipuladoras de alimentos, con el fin de dar cumplimiento a los pesos servidos establecidos en la minuta patrón de cada grupo etario y optimizar los tiempos de servido.	Para el periodo reportado se realizaron las siguientes capacitaciones estandarización de utensilios para el servicio de alimentos. marzo 1 2024	Estand_Ute_Mar_2024.pdf
10. Acoger las especificaciones del anexo técnico para la realización y solicitudes de intercambios de alimentos, los cuales deben encontrarse debidamente justificados y diligenciados en los formatos correspondientes. El formato Autorización cambio de preparaciones, debe encontrarse diligenciado por el profesional en nutrición y dietética del Comedor Comunitario.	La nutricionista del asociado realizo el aprobado del intercambio. 7/03/2024 intercambio granadilla por mandarina minuta 16 semana 3 12/03/2024 intercambio de granadilla por pera minuta 20 semana 4	Aut_Pre_Mar_2024.pdf
11. Participar en las actividades de fortalecimiento técnico en toma de medidas antropométricas, sensibilización en vigilancia nutricional y las demás programadas por la Subdirección de Nutrición.	La profesional en nutrición y dietética del Comedor Comunitario el día 23/06/2023 y el profesional responsable del servicio participaron en la sensibilización en vigilancia nutricional convocada por la Subdirección de Nutrición el día 09/05/2023.	For_Nut.pdf

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO 1 AL 31 MARZO 2024**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD**

Compromisos	Actividades	Soportes
	<p>La profesional en nutrición y dietética del Comedor Comunitario participó en la actividad de fortalecimiento técnico en toma de medidas antropométricas convocada por la Subdirección de Nutrición el día 10/07/2023.</p> <p>La profesional en nutrición y dietética del Comedor Comunitario participó en la reunión de jornada de clasificación nutricional convocada por nutricionista local el día 19/10/2023</p>	
12. Realizar la toma de datos antropométricos de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico, disponiendo de los equipos antropométricos requeridos (báscula y tallímetro establecidos en el anexo técnico).	<p>Para el mes de febrero se realizo toma masiva a beneficiarios 98 del comedor</p> <p>Adicionalmente se realizó toma de datos antropométricos a 6 beneficiarios nuevo ingresaron en el mes de marzo de acuerdo con el FOR-PSS-Formato registro datos antropométricos.</p>	<p>Reg_Dat_Ant_Mar_2024.pdf Cro_Dat_Ant_Mar_2024.pdf Dat_Ant_Mar_2024.pdf</p>
13. Registrar la información de medidas antropométricas en el sistema SIRBE de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico.	Para el periodo reportado se registró la información de medidas antropométricas en el Sistema Misional SIRBE.	<p>Ant_SIRBE_Mar_2024.pdf</p>
14. Realizar orientación y abordaje a los casos identificados con malnutrición, de acuerdo con la línea técnica establecida por la Subdirección de Nutrición.	Para el periodo reportado no se realizó abordaje a casos identificados con mal nutrición	<p>Soc_Par.pdf Can_Sal.pdf</p>
15. Definir e implementar el Plan de Promoción de Estilos de Vida Saludable enfocado en alimentación, nutrición y actividad física, que haya	Se envió cronograma a nutricionista local para su aprobación el 26/12/2023 atreves correo electrónico. Y la nutricionista local le da el aprobado el 27 enero 2024	<p>Imp_IEC_Mar_2024.pdf Pla_Apr_IEC.pdf</p>

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO 1 AL 31 MARZO 2024**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD**

Compromisos	Actividades	Soportes
sido aprobado por la nutricionista del Proyecto 7745 de la Subdirección Local de la SDIS.	Se envió cronograma a nutricionista local para su aprobación el 30/01/2024 a través correo electrónico. Y la nutricionista local le da el aprobado el 31/01/2024	
16. Registrar la información resultante de los procesos de promoción de estilos de vida saludable en el sistema SIRBE de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico.	Se realizó estilo de vida saludable el 1/03//2024 hábitos saludable, salud respiratoria registra en el SIRBE 23/03/2024 Actividad física ejercicios simples para la casa 1/03//2024	IEC SIRBE Mar 2024.pdf
17. Entregar mensualmente el informe cuantitativo de las acciones de promoción en estilos de vida saludable y al finalizar el convenio el informe cualitativo de las acciones de promoción en estilos de vida saludable en el formato correspondiente.	Para el periodo reportado se registró el informe cuantitativo el día 23/03/2024	Inf Cua Mar 2024.pdf

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO 1 AL 31 MARZO 2024**



**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD**

2.2.2. Compromisos Subcomponente Salubridad

Compromisos	Actividades	Soportes
1. Dar cumplimiento con lo establecido en la Resolución 5109 de 2005 y demás normas concordantes y complementarias, así como los lineamientos técnicos establecidos por el Ministerio de Salud y Protección Social, el INVIMA y la SDIS.	Se dio cumplimiento a los lineamientos técnico establecidos inocuidad de los alimentos	Rec Ali Mar 2024.pdf
2. Contar con el acta de inspección sanitaria con enfoque de riesgo para establecimientos de preparación de alimentos, emitida por la autoridad sanitaria competente con concepto sanitario favorable, favorable con requerimientos con fecha de expedición inferior a un (1) año.	Se tuvo la visita inspección sanitaria al comedor el día 15/05/2023 con acta número AS02N 140869 concepto favorable	Act CS.pdf
3. Contar con los conceptos sanitarios favorables o favorable con requerimientos con fecha no superior a un (1) año de los proveedores directos de pollo, pescado, cárnicos, leche y derivados, productos a base de huevo y pulpas de fruta. Adicionalmente para pollo y carne presentar autorización sanitaria de acuerdo con el Decreto 1500 de 2007, lácteos y derivados registro sanitario de acuerdo con la Resolución 719 de 2015.	Se conto con los conceptos favorables de los proveedores: Carne invernecarmel 05/10/2023 favorable Pollo: MAC3 22/09/2023 Abarrotes: Mercado Funza 24/05/2023 favorable Lácteo villa aura: 25 Y 26/10/2023 favorable Pulpa Edén:01/02/2024 favorable	CS Pro.pdf
4. Cumplir con lo establecido en la Resolución 2674 de 2013, capítulo VII, artículo 29 y demás normas	Se dio cumplimiento a las normas vigentes relacionadas con el transporte de alimentos	Tra Ali.pdf

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO 1 AL 31 MARZO 2024**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD**

vigentes relacionadas con el transporte de alimentos.		
5. Brindar alimentos con la calidad, en la cantidad, oportunidad y logística requerida, manteniendo a disposición las remisiones o facturas de los alimentos y elementos de aseo en el Comedor Comunitario y dando cumplimiento al cronograma de recepción de alimentos.	Se aplico los controles de calidad necesarios para ofrecer alimentos inocuos a los participantes dando cumplimiento a lo establecido por el anexo técnico	Pre Ali Mar 2024.pdf Aco Ser Mar 2024.pdf
6. Cumplir con lo establecido en la Resolución 683 de 2012 “por medio de la cual se expide el Reglamento Técnico sobre los requisitos sanitarios que deben cumplir los materiales, objetos, envases y equipamientos destinados a entrar en contacto con alimentos y bebidas para consumo humano”, así como las Resoluciones 834, 4142 y 4143 de 2013 del Ministerio de Salud y Protección Social.	Se dio cumplimiento con lo relacionado resolución 683 2012 por medio de la cual se expide el reglamento técnico sobre los requisitos sanitarios que deben cumplir los materiales objetos, envases destinados a entrar en contacto con alimento bebidas para el consumo.	Fot Equ.pdf
7. Tomar y mantener las muestras diarias de alimentos preparados de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico.	Se realizo toma de muestras diarias de las preparaciones de alimentos y se almacenaron de acuerdo a lo establecido en refrigeración	Mue Min Mar 2024.pdf

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO 1 AL 31 MARZO 2024**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD**

8. Adaptar, adoptar, actualizar, divulgar e implementar el Plan de Saneamiento de acuerdo con la Guía de Plan de Saneamiento establecida por la Secretaría Distrital de Integración Social.	Se elaboro plan de saneamiento en el marco de la normatividad, lineamientos y orientación con el responsable del servicio	Pla_San.pdf Imp_Pla.pdf
9. Aplicar los controles de calidad, de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico para ofrecer alimentos inocuos a los participantes.	Para el periodo reportado se realizo controles de calidad mediante el diligenciamiento de los formatos establecidos por el anexo técnico	Pre_Ali_Mar_2024.pdf Rec_Ali_Mar_2024.pdf
10. Contar con las áreas y mantener las condiciones de la infraestructura establecidas en el anexo técnico para la prestación del servicio en el Comedor Comunitario de acuerdo con lo establecido en la Resolución 2674 de 2013.	Se conto con el área del comedor en condiciones favorables para la prestación del servicio se tuvo el concepto favorable del comedor	Act_CS.pdf
11. Contar con el certificado de higienización de tanques de almacenamiento de agua potable, con tiempo de expedición no mayor a 6 meses (acorde a lo establecido en el Decreto 1575 de 2007 y Resolución 2115 de 2007), emitido por una empresa vigilada por la Secretaría Distrital de Salud SDS, adjuntando el Concepto Sanitario Favorable de la empresa, ficha técnica de los productos utilizados y descripción del proceso	Se realiza higienización tanque de almacenamiento de agua potable el día 11/10/2023	Lav_Tan.pdf

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO 1 AL 31 MARZO 2024**



**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD**

realizado. Procedimiento que se deberá realizar semestralmente y cuando la Autoridad sanitaria lo requiera.		
12. Implementar de manera adecuada el plan de capacitación continuo y permanente, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la SDIS, al personal manipulador de alimentos desde el momento de su vinculación al servicio, en coherencia con lo señalado en la Resolución 2674 de 2013 y en el anexo técnico.	La nutricionista del asociado elaboro el plan de capacitación continuo de acuerdo con los lineamientos establecido se realizó hasta el mes de enero 30/01/2024 la capacitación BPM puesto que ya se culminaron las 10 horas establecidas.	Cap Pcc.pdf Plan Cap.pdf Soc Lav Mar 2024.pdf
13. Disponer de los planes de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos e instalaciones del Comedor Comunitario.	Comedor Comunitario elaboró el plan de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos e instalaciones el cual cuenta con hojas de vida equipos, soportes de mantenimiento e implementa formato verificación de básculas y gramera. Para el periodo reportado no se realizaron mantenimientos.	Pla Man Mar 2024.pdf
14. Permitir la aplicación de pruebas microbiológicas establecidas por la normatividad nacional y los parámetros internos de la SDIS para los análisis a ítem de ensayo de materias primas, productos terminados, superficies, frotis de manos de personal manipulador y agua de consumo.	Durante el periodo el Comedor Comunitario la aplicación de pruebas microbiológicas de materia prima, producto terminado, superficies, frotis de manos de personal manipulador y agua de consumo por parte del Laboratorio Biotrends contratado por la Secretaría Distrital de Integración Social el día: 6 de marzo 2024	Tom Mic Mar 2024.pdf
15. Cumplir con los requisitos microbiológicos vigentes de la normatividad nacional y los parámetros microbiológicos internos establecidos por la SDIS, para los análisis a ítem de ensayo de materias primas, productos terminados,	De acuerdo con los resultados de la evaluación microbiológica recibidos el día 21marzo por parte de la SDIS se dio cumplimiento en el Comedor Comunitario a los requisitos microbiológicos vigentes y parámetros internos de la SDIS para	Res Mic Mar 2024.pdf

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO 1 AL 31 MARZO 2024**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD**

superficies, frotis de manos de personal manipulador y agua de consumo y otros que sean requeridos por la SDIS.	materia prima, producto terminado, superficies y agua de consumo, el frotis de manos de personal manipulador no conforme; se realiza capacitación operarias	
16. Implementar las acciones correctivas requeridas para subsanar las observaciones, planes de mejoramiento o requerimientos que se deriven del incumplimiento de los parámetros microbiológicos establecidos por la SDIS.	Para el presente periodo se requirió el desarrollo de actividad para subsanar se realiza capacitación de protocolo de lavado de manos a operarias el día 26/03/2024.	Acc Mic Mar 2024.pdf
17. Conservar las contramuestras de materia prima para análisis microbiológico, que el laboratorio contratado por la supervisión o interventoría deje en las instalaciones del Comedor Comunitario, en la cantidad y en las condiciones higiénico-sanitarias requeridas.	Para el periodo reportado se conservaron las contramuestras durante el tiempo establecido en condiciones higiénico sanitarias requeridas.	Con Mic Mar 2024.pdf
18. Tomar los ítems de ensayo necesarios, en caso de brote o evento epidemiológico relacionado con posible contaminación alimentaria o enfermedad transmitida por alimentos – ETA.	Para el periodo reportado no se presentó evento epidemiológico relacionado con posible contaminación alimentaria.	No aplica

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO 1 AL 31 MARZO 2024



INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD

2.2.3. Compromisos Subcomponente de Ambientes Adecuados y Seguros

Compromisos	Actividades	Soportes
1. Elaborar un Plan de Emergencia y Contingencias para el Comedor Comunitario.	Se elaboró el plan de emergencias de acuerdo al modelo y se envió al correo establecido por el anexo técnico el día 19/05/2023	Pla_Eme.pdf
2. Contar con visita y Concepto Técnico de Seguridad Humana y Protección Contra Incendios vigente menor a un (1) año, de la Unidad Administrativa Especial - UAE del Cuerpo Oficial de Bomberos.	El concepto de bomberos tiene vigencia del 17 octubre 2023 al 16 octubre 2024	Con_Bom.pdf
3. Contar con mínimo un botiquín tipo A, el cual debe estar ubicado en un sitio estratégico y seguro del Comedor Comunitario.	Para el periodo reportado se dispuso del botiquín en el comedor en un sitio seguro con los elementos solicitados por el anexo técnico	Bot_Ele_Mar_2024.pdf
4. Garantizar el cumplimiento de las medidas contra incendios, descargas eléctricas, sustancias peligrosas, seguridad en actividades en el Comedor Comunitario e infraestructura.	Para el periodo reportado se dio cumplimiento a medidas de protección contra incendio, sustancias peligrosas, se cuenta con extintores se mantienen protegidas las instalaciones eléctricas y seguridad en actividades en el comedor. No se ha programado simulacros.	Ins_Ext_Mar_2024.pdf Rep_Eva.pdf Cap_Bom.pdf
5. Mantener actualizados los formatos requeridos en el Subcomponente Ambientes Adecuados y Seguros; así como la ficha de ingreso de visitantes al Comedor Comunitario.	Para el periodo reportado se diligencio el formato de visitantes no se requirió registro de novedades	Ing_Vis_Mar_2024.pdf
6. Generar medidas necesarias para que la operación del Comedor Comunitario no genere aglomeraciones.	El comedor contó con espacio amplio para prestar el servicio donde se evidencia que no se presentan aglomeraciones para los participantes	Ent_Ali_Mar_2024.pdf

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO 1 AL 31 MARZO 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD**



2.3. REPORTE DE CAPACITACIONES REALIZADAS AL TALENTO HUMANO DEL COMEDOR COMUNITARIO

Fecha Realización	Nombre Comedor Comunitario	Nombre Actividad de Capacitación	Nombre Talento Humano	Nombre y Cargo Capacitador/a
1/03/2024	Comedor comunitario Garcés Navas	Estandarización de utensilios para el servicio de alimentos	Rosario Iozano Patricia Jiménez Mery Ostos Isabel Velásquez	Ivon Díaz
22/03/2024	Comedor comunitario Garcés Navas	Lavado de manos	Talento humano del comedor	Luz Mary Tellez

- Capacitación en: minuta patrón, ciclo de menús y análisis nutricionales, estandarización utensilios, recepción de alimentos, criterios aceptación y rechazo, inducción sobre la operación del servicio de alimentación y actividad mensual de acuerdo con el cronograma del plan de capacitación continua (Resolución 2674 de 2013)
- Soportes: Actas, registros fotográficos y planillas de asistencia de capacitaciones realizadas (Adjuntar 1 archivo PDF por cada capacitación).

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO 1 AL 31 MARZO 2024**



**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD**

2.4. REPORTE DE ACTIVIDADES DE VIGILANCIA NUTRICIONAL

Fecha Realización	Nombre Comedor Comunitario	Nombre Actividad	Nº Participantes
02/2024	Comedor comunitario	Toma de datos antropométricos a beneficiarios antiguos	98
03/2024	Comedor comunitario Garcés Navas	Toma de datos antropométricos a beneficiarios nuevos	6

- Actividad: Toma de datos antropométricos / Orientaciones y abordajes a casos de malnutrición / Socialización diagnóstico a participantes.
- Soportes: Actas, registros fotográficos y planillas de asistencia de actividades realizadas (Adjuntar 1 archivo PDF por cada actividad)

2.5. REPORTE DE ACTIVIDADES EN ACCIONES DE INFORMACIÓN, EDUCACIÓN Y COMUNICACIÓN (IEC) EN PROMOCIÓN DE HÁBITOS EN ESTILOS DE VIDA SALUDABLE CON ÉNFASIS EN ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA.

Fecha Realización	Tipo de Actividad	Nombre de la Actividad	Nº Participantes	Nombre y Cargo de Profesional que realiza la actividad
01/03//2024	Taller estilos de vida saludable	Salud respiratoria	60	Ivon Díaz
01/03//2024	Taller actividad física	Ejercicios simples para hacer en casa	60	Ivon Díaz

- Tipo de Actividad: 1. Acción IEC alimentación y nutrición y Actividad física
- Soportes: Actas, registros fotográficos y planillas de asistencia de actividades realizadas (Adjuntar 1 archivo PDF por cada actividad)

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO 1 AL 31 MARZO 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD**



2.6. ACCIONES CORRECTIVAS IMPLEMENTADAS PARA SUBSANAR LAS OBSERVACIONES, PLANES DE MEJORAMIENTO Y REQUERIMIENTOS (OPR) GENERADOS EN EL PERIODO.

Fecha Visita de Supervisión		Nº Variable Afectada	Descripción Hallazgo	Acción Correctiva
14/03/2024		3	Se evidencia que no se realiza el pre-alistamiento de alimentos, aplicando los pasos de: pesado de los alimentos y con lo establecido anexo técnico. Dado que se evidencio que siendo las 2:12 pm se acabó la proteína pechuga de pollo con 226 beneficiarios que habían ingresado hasta el momento, se adquirió 2 kilos adicionales para dar cumplimiento al servicio de los que faltaban. Adicional solo disponían de 12,45 kg de aguacate en condiciones adecuadas para el consumo y 5 kg verde, para la preparación por lo que siendo la 1:32 pm se adquirió la cantidad	Se adquiere materia prima de acuerdo alas grupos etareos pata dar cumplimiento con los pesos servidos
14/03/2024		9	Se evidencia que no se realiza las preparaciones acordes a los lineamientos establecidos, dado que se tenía pechuga de pollo con hueso y con piel, de igual manera se evidencia manzana en rodajas con parte de la semilla	Se realiza seguimiento Alos procesos de las preparaciones de acorde con los lineamientos para dar cumplimiento de pre alistamiento de la materia prima

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO 1 AL 31 MARZO 2024**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD**

Fecha Visita de Supervisión		Nº Variable Afectada	Descripción Hallazgo	Acción Correctiva
14/03/2024		17	Se evidencia que se mantiene a temperatura ambiente durante todo el servicio la pechuga de pollo cruda sin tapa	Se realiza seguimiento a temperaturas para la materia prima en servicio como pechuga carne
14/03/2024		20	Se evidencia que no se tiene en cuenta en el momento de recepción de alimentos los criterios mínimos de aceptación y rechazo, dado que se evidencia para el servicio 5 kg de aguacate en condiciones no apropiadas para el consumo, dado que se encontraban verdes, su estado de maduración no estaba acorde para el consumo. De igual manera se evidencia 3,65 kg de banano verde para el menú 23 del día 15/03/202	Se realiza seguimiento a recepción de materia prima para cumplir con lo solicitado en anexo técnico
14/03/2024		39	evidencia recipientes calderos, deteriorados, ollas de uso rotas, pailas de con deterioro y presencia de hollín.	se realizó compra de recipientes
14/03/2024		42	Se evidencia que no se realiza el cambio de recipientes herméticos para los participantes con autorización para la entrega y consumo de alimentos en casa, se realiza el servido de alimentos en los mismos que traen los beneficiarios.	Se hace cambio de recipientes todos los días a los que llevan alimento a casa
14/03/2024		43	Se evidencia que, en el servido, no se asegura una presentación adecuada, agradable del postre, dado que se sirve manzana con semillas, no se hace la limpieza adecuada del producto.	Se ajusto los criterios de corte para fruta postre para el servido

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO 1 AL 31 MARZO 2024



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD

Fecha Visita de Supervisión		Nº Variable Afectada	Descripción Hallazgo	Acción Correctiva
14/03/2024		49	Se evidencia que no se garantizan durante la jornada las temperaturas de seguridad de las preparaciones: queso doble crema de la preparación de la pechuga gratinada T1= 11,7°C – T2= 26,7°C, pechuga de pollo T1= 52,3°C, jugo de guayaba T1= 9,2°C – T2= 8,9°C, queso del postre T2= 13,9°C, papa ala francesa T2= 48,3°C.	Se realiza seguimiento a temperatura de alimentos para su distribución en el momento de servido

Firma Responsable del o	
Nombre Responsable del Servicio	Luz Mary Tellez
Firma Nutricionista dietista	
Nombre Nutricionista Dietista	Ivon Diaz

Firma Representante Legal	Sulay Patricia Merchan
Nombre Representante Legal	

	PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL MODALIDAD COMEDORES COMUNITARIOS FORMATO REVISIÓN INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN COMPONENTE NUTRICION, ALIMENTACION Y SALUBRIDAD - CONVENIOS 2023		FORMATO NO CONTROLADO	
			PÁGINA	1 de 5

Fecha Revisión

13

4

2024

Periodo Informe: Desde

1

3

2024

Hasta

31

3

2024

A. Información General

Nº Convenio/Vigencia:

6619/2023

Nombre Asociado:

CORPORACIÓN ASÍS DE COLOMBIA

Nombre Comedor Comunitario :

113620-CCCP 10-002 GARCES NAVAS

Fecha Inicio Operación:

22/04/2023

Fecha Final Operación:

30/04/2024

Responsable Servicio :

LUZ MARY TÉLLEZ H

B. Lista de Chequeo

CONTENIDO INFORME MENSUAL			C/NC	OBSERVACIÓN	
1. Identificación general.			C		
2.1 Información Unidad Operativa			C		
2.2. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD					
2.2.1 Compromisos Subcomponentes Suministro Alimentario, Vigilancia Nutricional y Promoción en Estilos de Vida Saludable.			C		
2.2.2. Compromisos Subcomponente Salubridad			C		
2.2.3. Compromisos Subcomponente de Ambientes Adecuados y Seguros			C		
2.3. Reporte de capacitaciones realizadas en el mes al talento humano del comedor comunitario			C		
2.4. Reporte de actividades de vigilancia nutricional			C		
2.5. Reporte de actividades en acciones de información, educación y comunicación (IEC) en promoción de hábitos en estilos de vida saludable con énfasis en alimentación, nutrición y actividad física.			C		
2.6. Acciones correctivas implementadas para subsanar las observaciones, planes de mejoramiento y requerimientos (OPR) generados en el periodo.			C		
SOPORTES DE ACTIVIDADES E IDENTIFICACIÓN COMPROMISOS ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD					
Soportes Compromisos Subcomponentes Suministro Alimentario, Vigilancia Nutricional y Promoción en Estilos de Vida Saludable.					
Compromiso	Documento(s) Soporte(s) y/o archivo	Nombre del documento soporte y/o archivo en PDF para cargue en carpeta one drive	C/NC	NA	OBSERVACIÓN
1	FOR-PSS-230 Formato recepción de alimentos.	Rec_Ali_Mar_2024	C		Para próximos informes diligenciar lote de productos fruver de acuerdo a lo establecido en el instructivo del formato
	FOR-PSS-232 Formato Verificación transporte de alimentos	Tran_Ali_Mar_2024	C		
	FOR-PSS-236 Formato Control de entrada y salida de alimentos asociados.	EyS_Ali_Mar_2024	C		Para próximos informes diligenciar peso de la cáscara y poeso total sin cáscara de acuerdo a lo establecido en el instructivo del formato
	FOR-PSS-238 Formato Control de temperatura de equipos de refrigeración.	Tem_Ref_Mar_2024	C		
	FOR-PSS-239 Formato Control de temperatura de equipos en congelación.	Tem_Con_Mar_2024	C		
	FOR-PSS-243 Formato Preparación de alimentos.	Pre_Ali_Mar_2024	C		Para próximos informes diligenciar nombre del alimento de acuerdo a lo establecido en el instructivo del formato
	FOR-PSS-248 Formato Acompañamiento de la operación del servicio de alimentación mensual.	Aco_Ser_Mar_2024	C		
2	Un (1) archivo PDF que incluya: • Propuesta menú • Correo electrónico de aprobación remitido por nutricionista local. • Evidencias fotográficas del menú especial suministrado a los participantes los días 24 y 31 de diciembre 2023 con fecha y hora.	Men_Esp	C		
3	FOR-PSS-243 Formato Preparación de alimentos.	Pre_Ali_Mar_2024	C		Para próximos informes diligenciar nombre del alimento de acuerdo a lo establecido en el instructivo del formato
4	Un (1) archivo PDF que incluya: • Resultados de encuesta • Encuestas diligenciadas • Correo de envío a nutricionista local.	Enc_Veg	C		
5	En caso de aceptación Un (1) archivo PDF que incluya: • Correo de aprobación de la nutricionista local. • Propuesta de menús. • Evidencia fotográfica de la entrega del menú vegetariano a los participantes con hora y fecha	Men_Veg_Mar_2024		X	

		PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL MODALIDAD COMEDORES COMUNITARIOS FORMATO REVISIÓN INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN COMPONENTE NUTRICION, ALIMENTACION Y SALUBRIDAD - CONVENIOS 2023			FORMATO NO CONTROLADO	
					PÁGINA	2 de 5
Compromiso	Documento(s) Soporte(s) y/o archivo	Nombre del documento soporte y/o archivo en PDF para cargue en carpeta one drive	C/NC	NA	OBSERVACIÓN	
6	Un (1) solo archivo PDF que incluya: <ul style="list-style-type: none">• Soporte fotográfico de minutas patrón, el ciclo de menús y los documentos de análisis de aporte nutricional al personal manipulador.• Soporte fotográfico ciclo de menús y menú del a día participantes	Dis_Men_Mar_2024	C			
7	Un (1) solo archivo PDF que incluya las cuatro semanas. FOR-PSS-175 Formato Plan de compras consolidado semanal asociados.	Pla_Com_Sem_Mar_2024	C			
	FOR-PSS-226 Formato Plan de compras consolidado mensual asociados	Pla_Com_Men_Mar_2024	C			
	Un archivo PDF con los correos electrónicos de aprobación de plan de compras semanal remitido por la Subdirección de Nutrición.	Aju_Pla_Com_Mar_2024	C			
	Un archivo PDF en el que se evidencien los días y horarios de recepción de alimentos.	Cro_Pro_Mar_2024	C			
8	Un (1) solo archivo PDF que incluya: <ul style="list-style-type: none">• Ficha técnica• Formato asistencia FOR-PSS-296• Registro fotográfico• Material de apoyo utilizado para la capacitación	Cap_Ser_Mar_2024	C			
9	Un (1) solo archivo PDF que incluya: <ul style="list-style-type: none">• Ficha técnica• Formato asistencia FOR-PSS-296• Registro fotográfico• Material de apoyo utilizado para la capacitación	Estand_Ute_Mar_2024	C			
10	Un (1) solo archivo PDF que incluya: <ul style="list-style-type: none">• Correo aprobación del (la) nutricionista• FOR-PSS-245 Formato Autorización cambio de preparación.	Aut_Pre_Mar_2024	C		Para próximos informes diligenciar registro de acuerdo a lo establecido en el instructivo del formato	
11	Un (1) solo archivo PDF que incluya: <ul style="list-style-type: none">• Acta• Listado de asistencia.	For_Nut	C			
12	Cronograma trimestral y correo de envío a nutricionista local	Cro_Dat_Ant_Mar_2024	C			
	Formato Información Nutricional de participantes del SIRBE y registro fotográfico.	Dat_Ant_Mar_2024	C			
	FOR-PSS-161 Formato registro datos antropométricos (Para participantes nuevos) y registro fotográfico	Reg_Dat_Ant_Mar_2024	C			
13	Un (1) solo archivo PDF que incluya: Capturas de pantalla en las que se evidencie los datos de los participantes en SIRBE.	Ant_SIRBE_Mar_2024	C			
14	Un solo PDF: FOR-PSS-397 Formato Canalización a servicio de salud.	Can_Sal	C			
	Un (1) solo PDF que incluya: <ul style="list-style-type: none">• Acta de socialización,• Registro fotográfico• Listado de asistencia.	Soc_Par	C			
	FOR-PSS-398 Formato Reporte de niñas y niños menores de 5 años con desnutrición. Un solo PDF (Cuando aplique).	Rep_Niñ_Des		X		
15	Un (1) solo archivo PDF que incluya: <ul style="list-style-type: none">• FOR-PSS-295 Formato Construcción estrategias de información educación y comunicación en estilos de vida saludable: alimentación, nutrición y actividad física.• FOR-PSS-297 Formato Cronograma capacitación estilos de vida saludable aprobado.• Correo electrónico de aprobación remitido por nutricionista local.	Pla_Apr_IEC	C			
	Un (1) solo archivo PDF que incluya: Acta con relatoría del encuentro, registro fotográfico y listado de asistencia.	Imp_IEC_Mar_2024	C			
16	Un (1) solo archivo PDF: Capturas de pantalla donde se evidencie el registro de la información de las actividades en SIRBE.	IEC_SIRBE_Mar_2024	C			
17	Un (1) solo archivo PDF que incluya: Formato Reporte cualitativo (FOR-PSS-300) y correo de envío a nutricionista local.	Inf_Cua	C			

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Integración Social	PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL MODALIDAD COMEDORES COMUNITARIOS FORMATO REVISIÓN INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN COMPONENTE NUTRICION, ALIMENTACION Y SALUBRIDAD - CONVENIOS 2023			FORMATO NO CONTROLADO	
				PÁGINA	3 de 5
Soportes Compromisos Subcomponentes Salubridad					
Compromiso	Documento(s) Soporte(s) y/o archivo	Nombre del documento soporte y/o archivo en PDF para cargue en carpeta one drive	C/NC	NA	OBSERVACIÓN
1	FOR-PSS-230 Formato recepción de alimentos	Rec_Ali_Mar_2024	C		Para próximos informes diligenciar lote de productos fruver de acuerdo a lo establecido en el instructivo del formato
2	Acta Concepto Sanitario vigente del Comedor Comunitario o solicitud de visita.	Act_CS	C		
3	Un (1) solo archivo en PDF de los conceptos sanitarios vigentes de los proveedores en el siguiente orden: • Pollo (CS y Autorización Sanitaria) • Carnes (CS y Autorización Sanitaria) • Lácteos (CS) • Abarrotes (CS) • Pulpa de Frutas (CS)	CS_Pro	C		
4	FOR-PSS-232 Formato Verificación transporte de alimentos. Un (1) solo archivo PDF de los conceptos sanitarios vigentes de transporte en el siguiente orden: • Pollo • Carnes • Lácteos • Abarrotes • Pulpa de Frutas	Tra_Ali	C		
5	FOR-PSS-243 Formato Preparación de alimentos	Pre_Ali_Mar_2024	C		Para próximos informes diligenciar nombre del alimento de acuerdo a lo establecido en el instructivo del formato
	FOR-PSS-248 Formato Acompañamiento de la operación del servicio de alimentación mensual.	Aco_Ser_Mar_2024	C		
6	Registro fotográfico en PDF de los equipos, menaje y utensilios utilizados en el comedor Factura compra de menaje y/o equipos (cuando aplique)	Fot_Equ	C		
7	Registro fotográfico toma de muestras (una por semana) que indique fecha y hora	Mue_Min_Mar_2024	C		
8	Documento plan de saneamiento	Pla_San	C		
	Un (1) solo archivo PDF con los formatos diligenciados en el siguiente orden: FOR-PSS 064 Control lavado desinfección tanque agua potable FOR PSS 065 Formato seguimiento a soluciones desinfectantes FOR PSS 067 Inspección manejo elementos desuso embalajes FOR-PSS-068 Lista verificación limpieza desinfección correctivas FOR-PSS-066 Formato inspección de la presencia de plagas FOR-PSS-069 Formato registro de control de plagas. FOR-PSS-071 Formato verificación de hermeticidad FOR-PSS-072 Formato declaración de compromiso	Imp_Pla	C		
9	FOR-PSS-230 Formato recepción de alimentos	Rec_Ali_Mar_2024	C		Para próximos informes diligenciar lote de productos fruver de acuerdo a lo establecido en el instructivo del formato
	FOR-PSS-243 Formato Preparación de alimentos.	Pre_Ali_Mar_2024	C		Para próximos informes diligenciar nombre del alimento de acuerdo a lo establecido en el instructivo del formato
10	Acta Concepto Sanitario vigente del comedor comunitario o solicitud de visita	Act_CS	C		
11	Un (1) solo archivo en PDF que incluya: Soporte Lavado tanque Concepto Sanitario empresa Ficha técnica de productos utilizados	Lav_Tan	C		

 <div>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ S.E. Secretaría Integración Social</div>	PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL MODALIDAD COMEDORES COMUNITARIOS FORMATO REVISIÓN INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN COMPONENTE NUTRICION, ALIMENTACION Y SALUBRIDAD - CONVENIOS 2023			FORMATO NO CONTROLADO	
				PÁGINA	4 de 5
Compromiso	Documento(s) Soporte(s) y/o archivo	Nombre del documento soporte y/o archivo en PDF para cargue en carpeta one drive	C/NC	NA	OBSERVACIÓN
12	Un solo PDF que incluya el plan de capacitación continuo y permanente para el talento humano manipulador de alimentos del Comedor Comunitario y su respectivo cronograma.	Plan_Cap	C		
	Un solo PDF que incluya acta, material de apoyo, registro fotográfico y listado de asistencia de la actividad realizada al personal (relacionada con la resolución 2674/2013).	Cap_Pcc_Mar_2024	C		
	Un solo PDF que incluya acta, registro fotográfico y listado de asistencia de la actividad de socialización realizada con el personal y los participantes sobre la socialización del procedimiento de Lavados de manos establecido por la SDIS.	Soc_Lav_Man_Mar_2024	C		
13	Un solo PDF que incluya: • Plan mantenimiento • Hojas de vida equipos • Soportes mantenimientos que se hayan realizado en el mes del informe • <u>Formato Verificación básculas y grameras</u>	Pla_Man_Mar_2024	C		
14	Formato toma de muestras entregado por el laboratorio	Tom_Mic_Mar_2024	C		
15	Un (1) solo PDF que incluya resultados microbiológicos (cuando sean recibidos)	Res_Mic_Mar_2024	C		
16	PDF respuestas a observaciones, planes o requerimientos (en caso de que aplique)	Acc_Mic_Mar_2024	C		
17	Un solo PDF con el formato toma de muestras entregado por el laboratorio y registro fotográfico de las contramuestras almacenadas.	Con_Mic_Mar_2024	C		
18	PDF Formato toma de muestras (cuando aplique)	Tom_Mic_ETA		X	
Soportes Compromisos Subcomponente de Ambientes Adecuados y Seguros					
Compromiso	Documento(s) Soporte(s) y/o archivo	Nombre del documento soporte y/o archivo en PDF para cargue en carpeta one drive	C/NC	NA	OBSERVACIÓN
1	Un (1) solo archivo en PDF con el soporte de socialización del plan de emergencias y soporte de envío del plan de emergencias al sistema de seguridad y salud en el trabajo de la Subdirección de Gestión y Desarrollo de TH de la SDIS.	Pla_Eme	C		
2	Concepto técnico de bomberos en PDF y/o soporte de consignación. Soporte de trámite de solicitud del nuevo concepto técnico de bomberos, si vence durante la ejecución del convenio.	Con_Bom	C		
3	FOR-TH-005 Formato Inspección y suministro de botiquines	Bot_Ele_Mar_2024	C		
4	Soportes de capacitación realizadas con Unidad Administrativa Especial - UAE del Cuerpo Oficial de Bomberos	Cap_Bom	C		
	FOR-TH-006 Formato Inspección de Extintores	Ins_Ext	C		
	<u>Un (1) solo archivo PDF que incluya</u> • Listado de asistencia • Registro fotográfico del simulacro de evacuación. • FOR-TH-083 Formato Reporte y evaluación simulacro de evacuación.	Rep_Eva	C		
5	Ficha ingreso visitantes y registro de novedades presentadas en el mes del informe (en caso de que aplique).	Ing_Vis_Mar_2024	C		
6	Un registro fotográfico donde se evidencie entrega de alimentos a participantes (con fecha y hora)	Ent_Ali_Mar_2024	C		

C.	Observaciones Generales
----	-------------------------

Posterior a la TERCERA verificación del Informe Mensual de Ejecución Compromisos Específicos Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad y a los ajustes realizados por el asociado, se evidencia que la información registrada se presenta conforme los lineamientos señalados por la SDIS. Por lo anterior, el Informe Mensual de Ejecución del Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad se encuentra APROBADO.

Para próximos informes tener en cuenta las observaciones establecidas en el presente documento y adicionalmente, que en formato de entradas y salidas deben coincidir las cantidades de alimentos recepcionadas con las salidas y los saldos de los mismos. VERIFICAR MINUCIOSAMENTE FORMULACIÓN DEL FORMATO EN EXCEL ANTES DE CONVERTIR EL ARCHIVO EN PDF, teniendo en cuenta información establecida en plan de compras.

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

D. Concepto Revisión Informe Mensual de Ejecución

Conforme X No Conforme

E. Firma

Firma	Supervisión
	Adriana María Rozo Arévalo
	Nombre y Apellido Adriana María Rozo Arévalo
	Firma 52807085
	Cédula Ciudadanía Profesional de apoyo a la supervisión - Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad
	Cargo

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619 2023
PERIODO 1 al 31 MARZO 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE AMBIENTAL**



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

1. IDENTIFICACIÓN GENERAL

Periodo del Informe	1 AL 31 MARZO 2024
Número Convenio / Vigencia	6619 -2023
Nombre Asociado	COOPORACION ASIS DE COLOMBIA
Fecha de Inicio Convenio	22/04/2023
Fecha de Finalización Convenio	30/04/2024

2. COMEDOR COMUNITARIO 113535-CCCP 18-008 GARCES NAVAS

2.1. INFORMACIÓN UNIDAD OPERATIVA

Localidad	ENGATIVA
Dirección Comedor Comunitario	CALLE 76 A 104-18
Teléfonos (Fijo – Móvil)	3116689927
Correo Electrónico	comedorgarcesnavas@outlook.com
Nombre Responsable del Servicio	LUZ MARY TELLEZ H
Cobertura Diaria Contratada	300
Nº Participantes en Estado en Atención	288

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619 2023
PERIODO 1 al 31 MARZO 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE AMBIENTAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

2.2. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE AMBIENTAL

Compromisos	Actividades	Soportes
1. Implementar los lineamientos, estrategias y actividades del Programa Gestión Integral de Residuos, conforme lo establece el Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA de la SDIS.	<p>Implementé los lineamientos, estrategias y actividades del programa Implementación de Practicas Sostenibles conforme lo establece el PIGA de la SDIS.</p> <p>Realicé las capacitaciones de los lineamientos ambientales al 100% del talento humano de la unidad operativa dos veces durante la ejecución del convenio, con fecha límite a realizarlas del 30 de nov; por lo cual para el presente informe no aplica adjuntar ningún link ya que todas se encuentran cargadas en las respectivas carpetas y lo reporté en el informe anterior.</p> <p>A continuación, se relacionan los formatos que diligencié y actividades que desarrollé durante el periodo reportado en la unidad operativa:</p> <ul style="list-style-type: none">• Formato Ruta de Recolección Interna de Residuos Sólidos-RRIRS correspondiente a la fase III• Formato de Acuerdo de corresponsabilidad actualizado• Formato Registro, Medición y control de los Residuos Entregados FOR-GA-009/ FOR-GA-010• Formato Registro, Medición y control de Descomide. FOR-GA-047• Registro como generador de Aceite Vegetal Usado-AVU• Formato de Medición, registro y reporte de aceite vegetal usado FOR -030• Fichas técnicas de productos de aseo	<p>04 Rirrs 05 Acu Corresp Acc Afi 07 For 009 010 08 FOR 047 02 Reg Gen Avu 05 For 030 07 Fic Tec Prod Aseo</p>
2. Implementar los lineamientos, estrategias y actividades del Programa Implementación de Prácticas Sostenibles conforme, lo establece el Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA de la SDIS.	Implemente los lineamientos, estrategias y actividades del Programa Implementación de Prácticas Sostenibles conforme, lo establece el Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA de la SDIS.	

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619 2023
PERIODO 1 al 31 MARZO 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE AMBIENTAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

	<p>Realicé las capacitaciones de los lineamientos al 100% del talento humano de la unidad operativa, dos veces durante la ejecución del convenio, con fecha limite a realizarlas del 30 de nov; por lo cual para el presente informe no aplica adjuntar ningún link ya que todas se encuentran cargadas en las respectivas carpetas y lo reporté en el informe anterior.</p> <p>A continuación, se relacionan los formatos que diligencié y actividades que desarrollé durante el periodo reportado en la unidad operativa:</p> <ul style="list-style-type: none">• Formato de responsable ambiental por Unidad Operativa• Matriz de riesgos ambientales• Matriz de aspectos e impactos ambientales• Imagen de la socialización de la actividad de fomento a la movilidad sostenible• Certificado de participación emitido por la SDIS• Registro de Publicidad Exterior Visual ante la Secretaría Distrital de Ambiente.	<p>02 Resp Ambiental 03 Mat Ries Amb 04 Asp Imp Amb 05 Sims Mes 06 Cert Partic Sims 07 Reg Pev</p>
<p>3. Implementar los lineamientos, estrategias y actividades del Programa de Consumo Sostenible, conforme lo establece el Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA de la SDIS.</p>	<p>Implementé los lineamientos, estrategias y actividades del Programa de Consumo Sostenible, conforme lo establece el Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA de la SDIS.</p> <p>Realicé la capacitación de los lineamientos ambientales al 100% del talento humano de la unidad operativa dos veces durante la ejecución del convenio, con fecha limite a realizarlas del 30 de nov; por lo cual para el presente informe no aplica adjuntar ningún link ya que se encuentran cargadas en las respectivas carpetas y lo reporté en el informe anterior.</p>	<p>No aplica.</p>

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619 2023
PERIODO 1 al 31 MARZO 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE AMBIENTAL**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

<p>4. Implementar los lineamientos, estrategias y actividades del Programa Uso Eficiente de Agua, conforme lo establece el Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA de la SDIS.</p>	<p>Implemente los lineamientos, estrategias y actividades del Programa Uso Eficiente de Agua, conforme lo establece el Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA de la SDIS.</p> <p>Realicé las capacitaciones de los lineamientos ambientales al 100% del talento humano de la unidad operativa dos veces durante la ejecución del convenio, con fecha limite a realizarlas del 30 de nov; por lo cual para el presente informe no aplica adjuntar ningún link ya que todas se encuentran cargadas en las respectivas carpetas y lo reporté en el informe anterior.</p> <p>A continuación, se relacionan los formatos que diligencié y actividades que desarrollé durante el periodo reportado en la unidad operativa:</p> <ul style="list-style-type: none">• Carta justificación / Copia de Factura del Servicio de agua• Pantallazo de bitácora de MARZO 2024• Formato de identificación de fugas ocultas• Registro fotográfico de reutilización de agua• No realicé Sustitución sistemas ahorradores agua ya que no se generaron cambios en dichos sistemas	<p>02 Cons Agua 05 For Fo 06 Reg Reut Agua</p>
<p>5. Implementar los lineamientos, estrategias y actividades del Programa Uso Eficiente de Energía, conforme lo establece el Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA de la SDIS.</p>	<p>Implementé los lineamientos, estrategias y actividades del Programa Uso Eficiente de Energía, conforme lo establece el Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA de la SDIS.</p> <p>Realicé la capacitación de los lineamientos ambientales al 100% del talento humano de la unidad operativa dos veces durante la ejecución del convenio, con fecha limite a realizarlas del 30 de nov; por lo cual para el presente informe no aplica adjuntar ningún link ya que se encuentran cargadas en las respectivas carpetas y lo reporté en el informe anterior.</p>	

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619 2023
PERIODO 1 al 31 MARZO 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE AMBIENTAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

	<p>A continuación, se relacionan los formatos que diligencié y actividades que desarrollé durante el periodo reportado en la unidad operativa:</p> <ul style="list-style-type: none">• Carta justificación/Copia de Factura del Servicio de Energía• Carta justificación/Copia de Factura del Servicio de Gas• Pantallazo de bitácora de MARZO 2024• Formato de identificación MAEE• No realicé Reporte instalación-sustitución sistemas ahorradores Energía ya que no se generaron cambios en dichos sistemas.	<p>02 Cons Energia 05 For Fo</p>
<p>6. Remitir los documentos establecidos como fuente de verificación de la implementación del Componente Ambiental, debidamente diligenciados y en los tiempos definidos en el Anexo Técnico.</p>	<p>Realicé el diligenciamiento de los formatos de los compromisos 1, 2, 3, 4, 5 y 7 de las actividades ejecutadas hasta el 31/03/2024.</p>	<p>Los soportes corresponden a los relacionados en los compromisos 1, 2, 3, 4, 5 y 7.</p>
<p>7. Participar en las actividades propuestas por el Equipo de Gestión Ambiental de la SDIS, mediante el desarrollo de campañas, actividades lúdicas y conmemoración de fechas ambientales y celebración de semanas con las diferentes temáticas ambientales.</p>	<p>Para el periodo reportado no se realizaron campañas ambientales ni actividades lúdicas</p>	<p>No aplica</p>

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619 2023
PERIODO 1 al 31 MARZO 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE AMBIENTAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

2.3. ACCIONES CORRECTIVAS IMPLEMENTADAS PARA SUBSANAR LAS OBSERVACIONES, PLANES DE MEJORAMIENTO Y REQUERIMIENTOS (OPR) GENERADOS EN EL PERIODO.

Fecha Visita de Supervisión	Compromiso Específico Afectado	Nº Variable Afectada	Descripción Hallazgo	Acción Correctiva
08/03/2024	05	41	La luminaria de la cocina no funciona, se debe realizar el cambio o reemplazo del panel de iluminación.	Se realizará las correcciones respectivas

Firma Responsable del Servicio	
Nombre Responsable del Servicio	LUZ MARY TELLEZ

Firma Representante Legal	
Nombre Representante Legal	SULAY PATRICIA ORTIZ

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS
FORMATO REVISIÓN INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN COMPONENTE AMBIENTAL
CONVENIOS DE ASOCIACION VIGENCIA 2023

FORMATO
NO CONTROLADO

PÁGINA 1 de 3

Fecha Revisión

6	4	2024
---	---	------

 Período Informe Desde

1	3	2024
---	---	------

 Hasta

31	3	2024
----	---	------

A. Información General

Nº Convenio/Vigencia: 6619-2023 Nombre Asociado: CORPORACIÓN ASIS DE COLOMBIA
 Nombre Comedor Comunitario: 113620-CCCP 10-002 GARCÉS NAVAS
 Fecha Inicio Operación: 22/04/2023 Fecha Final Operación: 30/04/2024
 Nombre Responsable del Servicio: LUZ MARY TELLEZ H

B. Lista de Chequeo

Descripción	Presenta		
	C	N/C	N/A
Contenido Informe Mensual			
1. Identificación general - Información unidad operativa.	X		
2. Cumplimiento compromisos específicos componente ambiental	X		
3. Acciones correctivas implementadas para subsanar las observaciones, planes de mejoramiento y requerimientos (OPR) generados en el periodo.	X		
Compromiso 1. Programa de Gestión Integral de Residuos	C	N/C	N/A
Residuos Sólidos Aprovechables			
4. Acta de reunión y planilla de asistencia de capacitación "Plan de acción para el aprovechamiento eficiente de los Residuos Sólidos (PAIPAERS) y la Política Cero Residuos y Cero Papel. (Dos veces durante la ejecución del convenio)			X
5. Acta de reunión y planilla de asistencia de capacitación de "Protocolos de Disposición de los Residuos de Elementos de Protección personal". (Dos veces durante la ejecución del convenio)			X
6. Acta de reunión y planilla de asistencia de capacitación "Aprovechamiento de residuos orgánicos". (Dos veces durante la ejecución del convenio)			X
7. Formato Ruta de Recolección Interna de Residuos Sólidos-RRIRS correspondiente a la fase III. (Una vez durante la ejecución del convenio)	X		
8. Formato de Acuerdo de corresponsabilidad o Acción afirmativa. (Una vez durante la ejecución del convenio).	X		
9. Certificado de entrega de material aprovechable de la organización de recuperadores o recuperador de oficio. (Mensual)			X
10. Formato Registro, Medición y control de los Residuos Entregados FOR-GA-009/ FOR-GA-010 (Mensual)	X		
11. Formato Registro, Medición y control de Descomide. FOR-GA-047 (Mensual)	X		
12. Diligenciamiento del Formato de Reporte Trimestral de la generación de Residuos Sólidos Aprovechables. (Trimestral)			X
13. Formato Acta anticorrupción (Abril y Octubre)			X
Residuos Peligrosos			
14. Actas de reunión y planilla de asistencia de la divulgación del "Plan de Gestión de Residuos Peligrosos" (Dos veces durante la ejecución del convenio).			X
15. Formato Rotulo de Residuos Peligrosos FOR-GA-012 (Cada vez que sean entregados los residuos peligrosos).			X
16. Soporte de entrega de los residuos peligrosos. (Cada vez que sea entregados los RESPEL a los gestores autorizados).			X
17. Certificados de disposición final. (Cada vez que sea entregados los RESPEL a los gestores autorizados).			X
18. Lista de chequeo verificación externa (una vez al año) y lista de chequeo verificación al transportador (Cada vez que se realice la entrega).			X
Residuos Especiales			
19. Actas de reunión y planilla de asistencia de la divulgación del "Instructivo de Gestión Integral de Residuos de Construcción y Demolición. (Dos veces durante la ejecución del convenio).			X
20. Certificado de Disposición Final de Residuos de Construcción y Demolición. (Cada vez que se genere y se realice la disposición adecuada de RCD).			X

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS
FORMATO REVISIÓN INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN COMPONENTE AMBIENTAL
CONVENIOS DE ASOCIACION VIGENCIA 2023

FORMATO
NO CONTROLADO

PÁGINA 2 de 3

Descripción	Presenta		
	C	N/C	N/A
Compromiso 1. Programa de Gestión Integral de Residuos			
<i>Vertimientos</i>			
21. Actas de reunión y planilla de asistencia de la divulgación del "Plan de Gestión Integral de Aceite Vegetal Usado y Grasas". (Dos veces durante la ejecución del convenio).			X
22. Registro como generador de Aceite Vegetal Usado-AVU (Aplica según entrega SDIS)	X		
23. Actas de reunión y planilla de asistencia de la divulgación del "Instructivo para mejorar la calidad de los vertimientos. (Dos veces durante la ejecución del convenio).			X
24. Formato Medición, Registro y Reporte de Aceites Vegetales Usado. FOR-GA-030 (Cada vez que se haga entrega del Aceite).	X		
25. Formato de Registro y control limpieza y mantenimiento de trampas de grasas. FOR-GA-031 (Mensual/ en caso que aplique).			X
Compromiso 2. Programa Implementación de Prácticas Sostenibles			
26. Actas de reunión y planilla de asistencia de la divulgación de la Política Ambiental de la entidad. (Dos veces durante la ejecución del convenio).			X
27. Formato de Responsable Ambiental por Unidad Operativa. (Una vez durante la ejecución del convenio o cuando cambie el responsable del servicio).	X		
28. Actas de reunión y planilla de asistencia de la divulgación de Matriz de riesgos ambientales. (Dos veces durante la ejecución del convenio).			X
29. Matriz de Riesgos Ambientales (Una vez durante la ejecución del convenio)	X		
30. Matriz de Aspectos e Impactos Ambientales (Una vez durante la ejecución del convenio)	X		
31. Imagen de la Socialización de la actividad de fomento a la Movilidad Sostenible. (Mensual)	X		
32. Captura de pantalla de la participación de movilidad sostenible (Mensual) y Certificado de participación emitido por la SDIS. (Aplica según entrega SDIS)	X		
33. Realizar Registro de Publicidad Exterior Visual ante la Secretaría Distrital de Ambiente. (Una vez durante la ejecución del convenio)	X		
<i>Emisiones</i>			
34. Formato Huella de Carbono (Reporte última semana de los meses de febrero, abril, junio, agosto, octubre y diciembre).			X
Compromiso 3. Programa de Consumo Sostenible			
35. Actas de reunión y planilla de asistencia de la divulgación del programa de consumo sostenible. (Dos veces durante la ejecución del convenio).			X
Compromiso 4. Programa Uso eficiente de Agua			
36. Acta de reunión y planilla de asistencia de la divulgación del Programa Uso Eficiente del Agua y la Política Cero Desperdicio de Agua. (Dos veces durante la ejecución del convenio).			X
37. Captura de pantalla de diligenciamiento de formulario de Bitacora de consumos de agua. (Bimestral)	X		
38. Registro fotográfico de participación en campaña de fomento de uso racional de agua (De acuerdo a cronograma ambiental)			X
39. Acta de reunión y planilla de asistencia de la divulgación del Instructivo para la implementación de Fugas Ocultas. (Dos veces durante la ejecución del convenio).			X
40. Formato de Identificación de fugas ocultas (Dos veces durante la ejecución del convenio)	X		
41. Registro fotográfico de reutilización de agua (Una vez durante la ejecución del convenio)	X		
42. Formato de reporte instalación-sustitución sistemas ahorradores agua (Trimestral)			X
Compromiso 5. Programa Uso eficiente de Energía			
43. Acta de reunión y planilla de asistencia de la divulgación Programa Uso Eficiente de la Energía y la Política Cero Desperdicio de Energía. (Dos veces durante la ejecución del convenio).			X
44. Captura de pantalla de diligenciamiento de formulario de Bitacora de consumos de energía y gas (Mensual)	X		
45. Formato identificación de elementos eléctricos y electrónicos que se dejan encendidos o conectados. (De acuerdo a cronograma Ambiental)	X		
46. Registro fotográfico de participación en campaña de fomento de uso racional de energía (De acuerdo a cronograma ambiental)			X
47. Formato de reporte instalación-sustitución sistemas ahorradores energía (Trimestral)			X

Descripción	Presenta		
	C	N/C	N/A
Compromiso 6. Implementación Componente Ambiental			
48. Documentos establecidos como fuente de verificación de la implementación del Componente Ambiental, debidamente diligenciados y en los tiempos definidos en el Anexo Técnico.	X		
Compromiso 7. Campañas, actividades lúdicas y conmemoración de fechas ambientales	C	N/C	N/A
49. Captura de pantalla o registro fotográfico (según corresponda) en donde se evidencie la participación en campañas ambientales, semana ambiental, actividades lúdicas y conmemoración de fechas ambientales durante la ejecución del convenio.			X

C. Observaciones Generales

Se solicita realizar la entrega la RESPEL, en concordancia con el cambio de luminaria tipo panel LED en el mes de febrero de 2024, el día 22 de abril en zarzamora y el soporte de dicha entrega debe presentarse en el informe de ejecución de abril de 2024.

D. Concepto Revisión Informe Mensual de Ejecución

Conforme ☒ No Conforme ☐

E. Firma

Supervisión
Wilmer Esneider Lozada Bonilla
Nombres y Apellidos

Firma
1.014.234.634
Cédula de Ciudadanía
Profesional de apoyo a la supervisión - Componente Ambiental
Cargo

Nota: El presente documento es firmado electrónicamente de acuerdo con la Ley 527 de 1999 y el Decreto 2364 de 2012.

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619 2023
PERIODO 1 AL 31 MARZO 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO**



1. IDENTIFICACIÓN GENERAL

Periodo del Informe	1 al 31 marzo 2024
Número Convenio / Vigencia	Convenio 6619 de 2023
Nombre Asociado	CORPORACIÓN ASÍS DE COLOMBIA
Fecha de Inicio Convenio	Abril 22 2023
Fecha de Finalización Convenio	Abril 30 2024

2. COMEDOR COMUNITARIO 113620-CCCP 10-002 GARCES NAVAS

2.1. INFORMACIÓN UNIDAD OPERATIVA

Localidad	ENGATIVA
Dirección Comedor Comunitario	CALLE 76ª -104-18
Teléfonos (Fijo – Móvil)	6014421893 -31166893
Correo Electrónico	comedorgarcesnavas@outlook.com
Nombre Responsable del Servicio	LUZ MARY TELLEZ
Cobertura Diaria Contratada	300
Nº Participantes en Estado en Atención	288

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619 2023
PERIODO 1 AL 31 MARZO 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO



2.2. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

Compromisos	Actividades	Soportes
1. Entregar a la supervisión o interventoría la relación del talento humano requerido para la operación del Comedor Comunitario y los documentos soporte de acuerdo con las condiciones y tiempos establecidos en el anexo técnico, para su correspondiente verificación y aprobación. En caso de requerirse reemplazos, se deberá cumplir con el mismo procedimiento.	<p>Se remitió a la supervisión de la SDIS, el 19/04/202, vía correo electrónico, el formato Relación talento humano y las hojas de vida del talento humano convenio 6619-2023 con sus respectivos soportes, de acuerdo con lo señalado en el anexo técnico del servicio Comedores Comunitarios.</p> <p>La Subdirección de Nutrición remitió oficio de aval de talento humano el 26/04/2023</p>	<p>Rel Tal Hum.xlsx Pre Tal Hum.pdf Aval Tal Hum.pdf</p>
2. Contratar al talento humano requerido en la proporción y condiciones indicadas en el anexo técnico.	<p>La corporación Asís de Colombia contrató el talento humano requerido para la ejecución del convenio 6619-2023, de acuerdo con lo indicado para la operación del Comedor Comunitario 113620CC1002 Garcés navas de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Responsable del servicio: Luz Mary Téllez▪ Profesional social: Angela Sánchez▪ Nutricionista asociado: Ivon Díaz▪ Manipulador/a de alimentos 1: Patricia Jiménez▪ Manipulador/a de alimentos 2: Rosario Lozano▪ Manipulador/a de alimentos 3: Isabel Velásquez▪ Manipulador/a de alimentos 4: Mery Ostos▪ Auxiliar administrativo: Linda Valencia	<p>Con Res Ser.pdf Con Pro Soc.pdf Con Pro Nut.pdf Con Man Ali-1.pdf Con Man Ali-2.pdf Con Man Ali-3.pdf Con Man Ali-4.pdf Aux Adm.pdf</p>

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619 2023
PERIODO 1 AL 31 MARZO 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
3. Garantizar la permanencia y proporción del talento humano establecido en el anexo técnico para la prestación del servicio, durante el plazo de ejecución del convenio.	Para el periodo reportado se garantizó la permanencia del talento humano según lo establecido por anexo técnico.	Con Res Ser.pdf Con Pro Soc.pdf Con Pro Nut.pdf Con Man Ali-1.pdf Con Man Ali-2.pdf Con Man Ali-3.pdf Con Man Ali-4.pdf Aux Adm.pdf
4. Reemplazar al talento humano que, por fuerza mayor, caso fortuito o incapacidad, no preste sus servicios en el Comedor Comunitario, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria; dando cumplimiento con los requisitos de formación y experiencia pertinentes, así como con los soportes mencionados en el anexo técnico, contrato, afiliación a seguridad social y ARL.	Para el periodo reportado se realizó el remplazó de Luz Mery González, la operaria viene con correo enviado del día 19/08/2023 y con AVAL de 19/08/2023, ya que es la operaria que se tiene para realizar los remplazos de las manipuladoras de alimentos.	Aval Tal Hum Reem.pdf Tal Hum Ree.pdf
5. Proveer en un porcentaje del cinco por ciento (5%) de los servicios requeridos para la ejecución del convenio por parte de población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional, de manera que no se ponga en riesgo su cumplimiento adecuado, conforme lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16. del Decreto 1860 de 2021.	La Corporación Asís de Colombia provee en un porcentaje del cinco por ciento (5%), con la vinculación de las señoras Gloria Jiménez y Rosario Lozano como madres cabeza de familia.	Dec 1860-2021.pdf

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619 2023
PERIODO 1 AL 31 MARZO 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO**



Compromisos	Actividades	Soportes
6. Vincular y mantener el mínimo de mujeres para la ejecución del convenio, de acuerdo con los porcentajes establecidos en el Decreto 332 de 2020, con plena observancia de las normas laborales o contractuales aplicables.	Se vinculó el 100% de las mujeres del comedor comunitario con 8 personas en total.	Dec_332-2020.pdf
7. Gestionar ante la Administradora de Riesgos Laborales – ARL, la certificación de la implementación del Sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo.	La corporación asís de Colombia gestiona con la administradora de riesgos laborales A RL SURA y envió Correo electrónico o documento en el que se certifique la solicitud del trámite de identificación de los peligros, la evaluación y valoración de los riesgos de seguridad y salud en el trabajo, ante la ARL	Ges_ARL.pdf
8. Garantizar que el equipo de cómputo cumpla con los requisitos para la instalación, funcionamiento y acceso a los sistemas y aplicativos de la SDIS.	Se garantiza que el equipo de cómputo cumpla con los requisitos y acceso a los sistemas y aplicativos de la SDIS a través de las características técnicas mínimas, localizadas en el panel de control de los equipos de cómputo asignados para el registro de asistencia en el aplicativo web RAD.	Equi_Comp_1.pdf Equi_Comp_2.pdf
9. Realizar mantenimiento preventivo a los equipos de cómputo, en periodos no mayores a dos (2) meses y actualizar el antivirus de manera permanente por los medios idóneos.	Para el periodo reportado no se realizó mantenimiento preventivo a los equipos de cómputo ya que se realizó el día 14/02/202, el mantenimiento es bimensual.	Man_Equi_1.pdf Man_Equi_2.pdf
10. Garantizar que el Comedor Comunitario cuente con conexión a internet, de acuerdo con las especificaciones contenidas en el anexo técnico durante la jornada de prestación del servicio.	Para el periodo reportado se contó con conexión a internet ETB de acuerdo con las especificaciones por el anexo técnico	Con_Int.pdf

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619 2023
PERIODO 1 AL 31 MARZO 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO



Compromisos	Actividades	Soportes
11. Realizar registro de asistencia diaria de los participantes del Comedor Comunitario en el aplicativo web RAD – Registro de Asistencia Diaria a Comedores, de conformidad con lo establecido en el Manual de Usuario Funcional Coordinador (Código: MNL-SMT-007) de la SDIS y en el Lineamiento vigente para autorizar el registro de asistencia por fuera del horario establecido.	Para el periodo reportado se realizó toma de firmas en formato Listado Participantes, de acuerdo con lo establecido en el Lineamiento para Registro de Raciones Fuera de horario establecido.	Reg Asis 121602 Mar 2024 Rep RAD Mar 2024.pdf
12. Entregar cuando sea el caso, a la supervisión o interventoría del convenio, copia del contrato de arrendamiento a más tardar dentro de los cinco (5) días calendario siguientes a la firma del acta de inicio, el cual deberá contener el número de cuenta bancaria en la cual realizará el pago del canon de arrendamiento.	El día 18/05/2023 se entregó a la SDIS a través de correo electrónico copia del contrato de arrendamiento. Duración del contrato, desde el 01 de octubre de 2023 al 01 de abril de 2024. No se adjunta documento otrosí, dado que está en trámite para el mes de abril de 2024.	Con Arre.pdf
13. Contar con un buzón de sugerencias a disposición de la ciudadanía, en cumplimiento a la normatividad vigente y los lineamientos emitidos por la SDIS.	Se dispone de la instalación de buzón de sugerencias en el Comedor Comunitario Garcés Navas.	Buz Sug.pdf

2.3. ACCIONES CORRECTIVAS IMPLEMENTADAS PARA SUBSANAR LAS OBSERVACIONES, PLANES DE MEJORAMIENTO Y REQUERIMIENTOS (OPR) GENERADOS EN EL PERIODO.

Fecha Visita de Supervisión	Compromiso Específico Afectado	Nº Variable Afectada	Descripción Hallazgo	Acción Correctiva
05/02/2024	NA	NA	No se generaron hallazgos durante la visita	NA

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

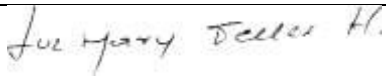
CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619 2023
PERIODO 1 AL 31 MARZO 2024

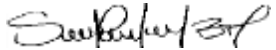
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Firma Responsable del Servicio	
Nombre Responsable del Servicio	Luz Mary Tellez

Firma Representante Legal	
Nombre Representante Legal	Sulay Patricia Merchan

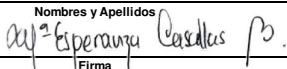
	PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS FORMATO REVISIÓN INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO CONVENIOS DE ASOCIACIÓN VIGENCIA 2023		FORMATO NO CONTROLADO								
			PÁGINA	1 de 2							
Fecha Revisión	5	4	2024	Período Informe Desde	1	3	2024	Hasta	31	3	2024
A. Información General											
Nº Convenio/Vigencia:		6619-2023		Nombre Asociado:		113620-CCCP 10-002 GARCÉS NAVAS					
Nombre Comedor Comunitario :		CORPORACIÓN ASIS DE COLOMBIA									
Fecha Inicio Operación:		22/04/2023				Fecha Final Operación:		30/04/2024			
Responsable Servicio :		LUZ MERY TELLEZ									
B. Lista de Chequeo											
REVISIÓN INFORME								C/NC		OBSERVACIÓN	
1. Identificación general.								C			
SOPORTES DE ACTIVIDADES E IDENTIFICACIÓN COMPROMISOS ADMINISTRATIVOS											
Soportes Compromisos Administrativos.											
Compromiso	Documento(s) Soporte(s) y/o archivo			Nombre del documento soporte y/o archivo en PDF para cargue en carpeta one drive			C/NC	NA	OBSERVACIÓN		
1	Formato Relación talento humano (Archivo Excel).			Rel_Tal_Hum			C				
	Correo electrónico remitido a SDIS presentando documentos del talento humano mínimo requerido (Archivo PDF).			Pre_Tal_Hum			C				
	Oficio de aval de talento humano mínimo requerido, remitido por supervisión SDIS (Archivo PDF).			Aval_Tal_Hum			C				
2	Contratos de talento humano de cada perfil, de acuerdo con lo señalado en el anexo técnico (Un archivo PDF para cada contrato).			Con_Res_Ser Con_Pro_Soc Con_Pro_Nut Con_Man_Ali-1 Con_Man_Ali-2 Con_Man_Ali-3 Con_Man_Ali-4 Con_Man_Ali-5 Con_Man_Ali-6 Aux_Adm			C				
3	Garantizar la permanencia y proporción del talento humano establecido en el anexo técnico para la prestación del servicio, durante el plazo de ejecución del convenio.			Con_Res_Ser Con_Pro_Soc Con_Pro_Nut Con_Man_Ali-1 Con_Man_Ali-2 Con_Man_Ali-3 Con_Man_Ali-4 Con_Man_Ali-5 Con_Man_Ali-6 Aux_Adm			C				
4	Reemplazar al talento humano que, por fuerza mayor, caso fortuito o incapacidad, no preste sus servicios en el Comedor Comunitario, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria; dando cumplimiento con los requisitos de formación y experiencia pertinentes, así como con los soportes mencionados en el anexo técnico, contrato, afiliación a seguridad social y ARL.			Nombre archivo: Tal_Hum_Ree ☐ Correo electrónico remitido a SDIS presentando documentos del talento humano de reemplazo (Archivo PDF). Nombre archivo: Aval_Tal_Hum_Reem ☐ Oficio de aval de talento humano de reemplazo, remitido por supervisión SDIS (Archivo PDF). Si el reemplazo corresponde a cambio del talento humano de manera permanente, incluir los siguientes soportes: Nombre archivo: Con_Man_Ali-3 ☐ Contrato de persona de reemplazo. Utilizar la misma codificación que se presenta en el compromiso 2. Nombre archivo: Afi_SGSS_Man_Ali-3 ☐ Certificado de afiliación a seguridad social y ARL (Un solo archivo PDF).			C				
5	Proveer en un porcentaje del cinco por ciento (5%) de los servicios requeridos para la ejecución del convenio por parte de población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional, de manera que no se ponga en riesgo su cumplimiento adecuado, conforme lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16. del Decreto 1860 de 2021.			Nombre archivo: Dec_1860-2021 población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional			C				
6	Vincular y mantener el mínimo de mujeres para la ejecución del convenio, de acuerdo con los porcentajes establecidos en el Decreto 332 de 2020, con plena observancia de las normas laborales o contractuales aplicables.			Nombre archivo: Dec_332-2020 50% mujeres vinculadas			c				
7	Gestionar ante la Administradora de Riesgos Laborales – ARL, la certificación de la implementación del Sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo.			Nombre archivo: Ges_ARL Correo electrónico o documento en el que se certifique la solicitud del trámite de identificación de los peligros, la evaluación y valoración de los riesgos de seguridad y salud en el trabajo, ante la ARL (Formato PDF).			C				

		PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS FORMATO REVISIÓN INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO CONVENIOS DE ASOCIACIÓN VIGENCIA 2023		FORMATO NO CONTROLADO	
				PÁGINA	2 de 2
Compromiso	Documento(s) Soporte(s) y/o archivo	Nombre del documento soporte y/o archivo en PDF para cargue en carpeta one drive	C/NC	NA	OBSERVACIÓN
8	Garantizar que el equipo de cómputo cumpla con los requisitos para la instalación, funcionamiento y acceso a los sistemas y aplicativos de la SDIS.	<p>Nombre archivo: Equi_Comp_1</p> <p>Un (1) solo archivo PDF con capturas de pantalla (No foto), en las que se evidencien las características técnicas mínimas, localizadas en el panel de control de los equipos de cómputo asignados para el registro de asistencia en el aplicativo web RAD.</p> <p>Nombre archivo: Equi_Comp_2</p> <p>Un (1) solo archivo PDF con capturas de pantalla (No fotos), en las que se evidencien las características técnicas mínimas, localizadas en el panel de control de los equipos de cómputo asignados para el desarrollo de actividades del componente Inclusión Social</p>	C		
9	Realizar mantenimiento preventivo a los equipos de cómputo, en periodos no mayores a dos (2) meses y actualizar el antivirus de manera permanente por los medios idóneos.	<p>Nombre archivo: Man_Equi_1</p> <p>Un (1) solo archivo PDF con documentos que certifiquen el tipo de intervención realizada, fecha de la intervención, nombre de la entidad o persona que adelanta el mantenimiento a los equipos de cómputo asignados para el registro de asistencia en el aplicativo web RAD</p> <p>Nombre archivo: Man_Equi_2</p> <p>Un (1) solo archivo PDF con documentos que certifiquen el tipo de intervención realizada, fecha de la intervención, nombre de la entidad o persona que adelanta el mantenimiento a los equipos de cómputo asignados para el desarrollo de actividades del componente Inclusión Social.</p>	C		
10	Garantizar que el Comedor Comunitario cuente con conexión a internet, de acuerdo con las especificaciones contenidas en el anexo técnico durante la jornada de prestación del servicio.	<p>Nombre archivo: Con_Int</p> <p>Contrato o factura del operador de internet en el que se evidencien las características de la conexión a internet de mínimo 50 Mb/s de bajada y 2 Mb/s de subida.</p> <p>En caso de no contar con las anteriores características: Certificación de no disponibilidad de conexión a internet (cobertura) emitida por los prestadores del servicio de internet.</p>	C		
11	Realizar registro de asistencia diaria de los participantes del Comedor Comunitario en el aplicativo web RAD – Registro de Asistencia Diaria a Comedores, de conformidad con lo establecido en el Manual de Usuario Funcional Coordinador (Código: MNL-SMT-007) de la SDIS y en el Lineamiento vigente para autorizar el registro de asistencia por fuera del horario establecido.	<p>Nombre archivo: Rep_RAD_Abr2023</p> <p>Un (1) solo archivo PDF con reporte registro de asistencia diaria e informe de ejecución registrado en el aplicativo RAD de los Comedores Comunitarios (Remitido por la SDIS).</p> <p>Nombre carpeta: Reg_Asis_121602_Abr2023</p> <p>Listados diarios de asistencia firmados por los participantes (1 archivo PDF por día nombrado así: 121602_dd_mm_aaaa</p>	C		
12	Entregar cuando sea el caso, a la supervisión o interventoría del convenio, copia del contrato de arrendamiento a más tardar dentro de los cinco (5) días calendario siguientes a la firma del acta de inicio, el cual deberá contener el número de cuenta bancaria en la cual realizará el pago del canon de arrendamiento.	<p>Nombre archivo: Con_Arre</p> <p>Un (1) archivo PDF del contrato de arrendamiento del inmueble en el que opera el Comedor Comunitario.</p>	C		
13	Contar con un buzón de sugerencias a disposición de la ciudadanía, en cumplimiento a la normatividad vigente y los lineamientos emitidos por la SDIS.	<p>Nombre archivo: Buz_Sug</p> <p>Un (1) archivo PDF con registro fotográfico en el que se evidencie el buzón de sugerencias ubicado en el salón Comedores, junto con el formato Yo Opino y el esfero.</p>	C		
Numeral 2.3	Acciones correctivas implementadas para subsanar las observaciones, planes de mejoramiento y requerimientos (opr) generados en el periodo.	Relación de las OPR presentadas durante la visita realizada en el periodo.	C		

C. Concepto Revisión Informe Mensual de Ejecución

Conforme	X	No Conforme	
----------	---	-------------	--

D. Revisión

QUIEN REVISÓ
Maria Esperanza Casallas Bautista
Nombres y Apellidos

Firma
Ajudo a la supervisión
Cargo

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 1 AL 31 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO**



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

1. IDENTIFICACIÓN GENERAL

Periodo del Informe	MARZO 1 AL 31 DE 2024
Número Convenio / Vigencia	6619-2023
Nombre Asociado	CORPORACIÓN ASIS DE COLOMBIA
Fecha de Inicio Convenio	22 abril 2023
Fecha de Finalización Convenio	30 abril 2024

2. COMEDOR COMUNITARIO 113620-CCCP 10-002 – GARCES NAVAS

2.1. INFORMACIÓN UNIDAD OPERATIVA

Localidad	ENGATIVÁ
Dirección Comedor Comunitario	CL 76 A 104 18
Teléfonos (Fijo – Móvil)	3208904828
Correo Electrónico	comedorgarcesnavas@outlook.com
Nombre Responsable del Servicio	LUZ MARY TELLEZ HERREÑO
Cobertura Diaria Contratada	300
Nº Participantes en Estado en Atención	299

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 1 AL 31 DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

2.2. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

2.2.1. COMPROMISOS FINANCIEROS

Compromisos	Actividades	Soportes
14. Garantizar la asistencia del representante legal del ASOCIADO al Comité Local de Seguimiento y Evaluación. En caso de que el representante legal requiera asistir a varios comités programados en la misma fecha podrá asignar un apoderado por medio de una autorización escrita, quien lo representará en dichos espacios. En ninguna circunstancia esta obligación podrá ser delegada al talento humano que labora en el Comedor Comunitario.	El representante legal de la CORPORACIÓN ASIS DE COLOMBIA participó en el Comité de Seguimiento y Evaluación convocado por la SDIS y llevado a cabo el 21/03/2024.	Asi_CLES_Marz_2024.pdf
15. Cumplir con las obligaciones del Sistema de Seguridad Social y aportes parafiscales, según lo	La CORPORACIÓN ASIS DE COLOMBIA dio cumplimiento con las obligaciones del Sistema General de Seguridad Social conforme lo señalado en la normatividad vigente,	

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 1 AL 31 DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, cuando haya lugar a ello. Para los casos de contratos de orden de prestación de servicios debe verificar el pago de las obligaciones de Seguridad Social. La SDIS por medio de la supervisión o interventoría, en el momento de expedir cada certificación para los pagos, verificará y dejara constancia de las obligaciones del ASOCIADO frente a los terceros mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron ser cotizadas. El aporte al sistema de salud se deberá liquidar atendiendo lo preceptuado en los artículos 3, 4, 5, de la Ley 797 de 2003 y el Decreto 510 de 2003.	presentando las planillas de aportes y la certificación de cumplimiento debidamente suscrita.	SGSS_Nut_Die_Marz_2024.pdf SGSS_Aux_Adm_Marz_2024.pdf SGSS_Ope_Opera_Marz_2024.pdf SGSS_Pro_Soc_Marz_2024.pdf SGSS_Res_Serv_Marz_2024.pdf

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 1 AL 31 DE 2024**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO**

Compromisos	Actividades	Soportes
16. Pagar los salarios, honorarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales (según sea el caso) del talento humano, dentro de los dos (2) últimos días calendario del mes, a través de transferencia electrónica en la cuenta de ahorros o corriente suministrada por el personal al momento de ser contratado; de acuerdo con los valores definidos en la estructura de costos establecida para el convenio, efectuando los pagos de derechos laborales y parafiscales a que haya lugar.	La CORPORACIÓN ASIS DE COLOMBIA realizó el pago del talento humano vinculado para la ejecución del convenio de asociación, el 26/03/2024, correspondientes al periodo del 1 al 31 de marzo de 2024; mediante transferencia electrónica.	Pag_Tal_Hum_Marz_2024.pdf Avl_Rem_Def_Man_Ali_derly.pdf Avl_Rem_Def_Man_Ali_Luz_Mery.pdf Dis_Ban_Aux_Adm_Marz2024.pdf Dis_Ban_Operias_Marz2024.pdf Doc_Equ_Pro_Soc_Marzo_2024.pdf Doc_Equ_Res_Ser_Marzo_2024.pdf Doc_Sop_Remp_Marz_2024.pdf Pag_Operi_Reempl_Marz2024.pdf Pag_Tal_Hum_Aux_Adm_Marz2024.pdf Pag_Tal_Hum_Oper_Marz2024.pdf Pag_TH_Prof_Soc_Marz_2024.pdf Pag_TH_Respo_Marzo_2024.pdf Pago_Remp_Oper_Marz_2024.pdf Rel_TH_Aux_Adm_Marz_2024.pdf Rel_TH_Prof_Soc_Mar_2024.pdf Rel_TH_Respo_Marz2024.pdf Rela_TH_Oper_Marzo_2024.pdf
17. Cumplir de manera oportuna con los aportes del ASOCIADO de acuerdo con lo establecido en la estructura de costos.	La CORPORACIÓN ASIS DE COLOMBIA realizó los aportes de recursos correspondientes al periodo del 1 al 31 de marzo de 2024, de acuerdo con lo establecido en la estructura de costos.	Rel_TH_Nutri_Marz_2024.pdf Pag_Tal_Hum_Marz_2024.pdf Doc_Equ_Nut_Die_Marz_2024.pdf Doc_Equi_Esp_Fis_Fun_Marz_2024.pdf Trans_Elec_Marz_2024.pdf Fac_Elc_Gas_Marz_2024.pdf

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 1 AL 31 DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
		Fac_Elc_Luz_Marz_2024.pdf Fac_Elc_Int_Marz_2024.pdf FE4647_Men_Siti_Mar_2024.pdf FE4648_Menaj_Port_Mar_2024.pdf FV239_Inclus_Ma_2024.pdf FV4650_Pap_Marz_2024.pdf
18. Realizar los pagos de manera oportuna y acorde con lo establecido en las condiciones de negociación con cada uno de sus proveedores y presentar bimestralmente a la supervisión o interventoría el paz y salvo de pago a proveedores y espacio físico funcional (cuando aplique). Exceptuando el pago a	La CORPORACIÓN ASIS DE COLOMBIA realizó los pagos a los proveedores y presentó a la supervisión los paz y salvo de pago a proveedores de alimentos y espacio físico funcional correspondientes.	Paz_Sal_Ali_Marz2024.pdf

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 1 AL 31 DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
proveedores locales el cual deberá aportarse de manera mensual.		
19. Destinar exclusivamente los recursos públicos que reciba debido al respectivo convenio, para los gastos que demanden el cumplimiento del objeto de este y acorde con la propuesta objeto del proceso competitivo.	La CORPORACIÓN ASIS DE COLOMBIA presentó soporte de extracto de la cuenta bancaria destinada para la ejecución del convenio, correspondiente al periodo marzo 2024.	Extra Banc Marz 2024 .pdf
20. Presentar a la supervisión o interventoría las facturas para pago de acuerdo con la normatividad contable vigente, con sus respectivos soportes, dentro de las fechas establecidas por la SDIS.	La CORPORACIÓN ASIS DE COLOMBIA presentó factura para pago con el lleno de requisitos legales establecidos, correspondiente al periodo febrero 2024.	Fac_Pago_Feb_2024.pdf
21. Registrar en la plataforma transaccional SECOP II, las facturas y documentos soporte presentados por el ASOCIADO como requisito para el procedimiento de pago realizado por la SDIS.	La CORPORACIÓN ASIS DE COLOMBIA realizó el registro de la información correspondiente al último pago en la plataforma transaccional SECOP II, cargando la factura de pago y el certificado de cumplimiento de pago de aportes al SGSS con sus respectivos documentos	Reg_SECOPII_Pago11.pdf

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 1 AL 31 DE 2024



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

Compromisos	Actividades	Soportes
	complementarios. De igual manera, realizó la publicación del informe mensual de ejecución.	
22. Presentar un reporte mensual de las compras locales de alimentos realizadas durante el periodo, en el modelo suministrado por la SDIS, el cual contendrá como mínimo: identificación del producto y proveedor, producto y variedad (es) del producto agropecuario comprado, cantidad (unidad o peso) de compra y valor de la compra.	La CORPORACIÓN ASIS DE COLOMBIA para el periodo marzo 2024 realizó compras públicas de alimentos por valor de \$13.942.518, lo cual representa un avance mensual del 31% en el cumplimiento del porcentaje mínimo.	6619-2023_CL_10_04_2024.pdf
23. Participar en los espacios de articulación que se definan por parte de la Mesa Técnica Nacional de Compras Públicas Locales de Alimentos y de participar en su rol de compradores de alimentos o de sus materias primas, en las ruedas de negocios que se realicen en virtud de lo establecido en la Ley 2046 de 2020 y las normas reglamentarias.	Para el presente periodo no se adelantaron actividades relacionadas con el compromiso, toda vez que no se recibió convocatoria a Mesa Técnica Nacional de Compras Públicas Locales de Alimentos.	No Aplica

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 1 AL 31 DE 2024



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

Compromisos	Actividades	Soportes
24. Cumplir con el Decreto 248 de 2021 "Por el cual se adiciona la Parte 20 al Libro 2 del Decreto 1071 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Administrativo Agropecuario, Pesquero y de Desarrollo Rural, relacionado con las compras públicas de alimentos.", específicamente el artículo 2.20.1.13 Mínimo de Compras públicas de alimentos y suministros, de productos agropecuarios a productores agropecuarios locales. En el evento de no lograr el 30% exigido, ya sea por inexistencia total o parcial de proveedores de los alimentos requeridos el ASOCIADO lo hará saber de inmediato al supervisor o interventor del convenio, mediante comunicación escrita y allegando los documentos que evidencien esta situación. El supervisor o interventor del convenio, previa	La CORPORACIÓN ASIS DE COLOMBIA ha avanzado en el cumplimiento de lo señalado en el Decreto 248 de 2021, realizando compras públicas de alimentos a productores agropecuarios locales en un porcentaje acumulado del 31%, con corte a marzo 2024.	6619-2023_CL_10_04_2024.pdf

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 1 AL 31 DE 2024



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

Compromisos	Actividades	Soportes
consulta que realice a la secretaría técnica de la Mesa Técnica Nacional de Compras Públicas Locales de Alimentos, impartirá las instrucciones para que pueda dar cumplimiento a la obligación legal de comprar localmente a estos productores.		

2.3. ACCIONES CORRECTIVAS IMPLEMENTADAS PARA SUBSANAR LAS OBSERVACIONES, PLANES DE MEJORAMIENTO Y REQUERIMIENTOS (OPR) GENERADOS EN EL PERIODO.

Fecha Visita de Supervisión	Compromiso Específico Afectado	Nº Variable Afectada	Descripción Hallazgo	Acción Correctiva
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Firma Responsable del Servicio	<i>Luz Mary Tellez H.</i>
Nombre Responsable del Servicio	LUZ MARY TELLEZ HERREÑO

Firma Representante Legal	<i>Sulay Patricia Ortiz Merchan</i>
Nombre Representante Legal	SULAY PATRICIA ORTIZ MERCHAN

	PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS FORMATO REVISIÓN INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO (COMPROMISOS FINANCIEROS) CONVENIOS DE ASOCIACIÓN VIGENCIA 2023				FORMATO NO CONTROLADO	
					PÁGINA	1 de 2

Fecha Revisión	12/04/2024	Periodo Informe	Desde	01/03/2024	Hasta	31/03/2024
----------------	------------	-----------------	-------	------------	-------	------------

A. Información General

Nº Convenio/Vigencia:	6619-2023	Nombre Asociado:	CORPORACIÓN ASIS DE COLOMBIA
Nombre Comedor Comunitario:	113620-CCCP 10-002 GARCÉS NAVAS		
Fecha Inicio Operación:	22/04/2023	Fecha Final Operación:	30/04/2024
Nombre Responsable del Servicio:	LUZ MARY TELLEZ HERREÑO		
Nombre Representante Legal:	SULAY PATRICIA ORTIZ MERCHAN		

B. Lista de Chequeo

Descripción	Presenta		
	C	N/C	N/A
Compromiso 14			
1. Acta y listado de asistencia a Comité Local de Evaluación y Seguimiento de la localidad que corresponda (Un (1) solo archivo PDF)	X		
Compromiso 15			
2. Planillas de Seguridad Social de la responsable del servicio. (En un solo archivo PDF).	X		
3. Planillas de Seguridad Social de la profesional social.. (En un solo archivo PDF).	X		
4. Planillas de Seguridad Social de la profesional en nutrición y dietista. (En un solo archivo PDF).	X		
5. Planillas de Seguridad Social de la totalidad de manipuladoras de alimentos. (En un solo archivo PDF).	X		
6. Planillas de Seguridad Social del auxiliar administrativo. (En un solo archivo PDF).	X		
Compromiso 16			
7. Base con relación de pago de talento humano del periodo reportado. (En un solo archivo PDF).	X		
8. La certificación bancaria, Documento Equivalente y/o comprobante de nómina del pago realizado al responsable del servicio. (En un solo archivo PDF).	X		
9. La certificación bancaria, Documento Equivalente y/o comprobante de nómina del pago realizado al profesional social. (En un solo archivo PDF).	X		
10. La certificación bancaria, Documento Equivalente y/o comprobante de nómina del pago realizado a la totalidad de manipuladoras de alimentos (Organizados por persona).. (En un solo archivo PDF).	X		
11. La certificación bancaria, Documento Equivalente y/o comprobante de nómina del pago realizado al auxiliar administrativo.. (En un solo archivo PDF).	X		
12. La dispersión bancaria o soporte de pago por medio electrónico, de la totalidad del talento humano contratado y reemplazos. (En un solo archivo PDF).	X		
Compromiso 17			
13. La certificación bancaria, Documento Equivalente y/o comprobante de nómina del pago realizado a la Nutricionista y Dietista. (En un solo archivo PDF).	X		
14. La dispersión bancaria o soporte de pago por medio electrónico, de la la Nutricionista y Dietista. (En un solo archivo PDF).	X		
15. Espacio Físico Funcional, Factura electrónica y/o documento equivalente por concepto de arrendamiento y/o Factura electrónica y/o documento equivalente por concepto de lavado de tanques, mas transferencia electrónica o de consignación bancaria a la cuenta registrada en el contrato de arrendamiento, por concepto de pago del canon mensual del mismo.. (En un solo archivo PDF).	X		
16. Servicios Públicos Agua Luz;Gas,Facturas de servicios públicos y recibo de pago según corresponda. (En un archivo PDF por cada servicio).	X		
17. Internet,Facturas de servicio de internet y recibo de pago según corresponda.. (En un solo archivo PDF).	X		
18. Menaje en Sitio, Factura electrónica y/o documento equivalente. (En un solo archivo PDF).	X		
19. Menaje Portable y Bolsa, Factura electrónica y/o documento equivalente.. (En un solo archivo PDF).	X		
20. Elementos de apoyo para el desarrollo de actividades de inclusión social, Factura electrónica y/o documento equivalente mas Formato de programación mensual de actividades a ejecutar con el rubro del componente inclusión social, aprobado por la supervisión o interventoría del componente en mención. (En un solo archivo PDF).	X		
21. Papelería e impresiones, Factura electrónica y/o documento equivalente.. (En un solo archivo PDF).	X		
Compromiso 18			
22. Paz y Salvo de Valor Minuta mensual (en un solo PDF)	X		
23. Paz y Salvo de Espacio Físico Funcional (Bimestral) (En un solo archivo PDF).			X
Compromiso 19			
24. Extracto bancario de la cuenta destinada de manera exclusiva para el manejo de los recursos del convenio. (En un solo archivo PDF).	X		

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 01 A MARZO 31 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS GESTIÓN DOCUMENTAL**



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

1. IDENTIFICACIÓN GENERAL

Periodo del Informe	MARZO 01 A MARZO 31 DE 2024
Número Convenio / Vigencia	6619/2023
Nombre Asociado	CORPORACION ASIS DE COLOMBIA
Fecha de Inicio Convenio	22/04/2023
Fecha de Finalización Convenio	30/04/2024

2. COMEDOR COMUNITARIO 113620-CCCP 10-002 – GARCES NAVAS

2.1. INFORMACIÓN UNIDAD OPERATIVA

Localidad	ENGATIVA
Dirección Comedor Comunitario	CALLE 76ª 104 – 18
Teléfonos (Fijo – Móvil)	3116689927
Correo Electrónico	comedorgarcesnavas@outlook.com
Nombre Responsable del Servicio	LUZ MARY TELLEZ HERREÑO
Cobertura Diaria Contratada	300
Nº Participantes en Estado en Atención	288

2.2. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS ESPECÍFICOS GESTIÓN DOCUMENTAL

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 01 A MARZO 31 DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS GESTIÓN DOCUMENTAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
1. Participar en la actividad de fortalecimiento técnico en gestión documental, a cargo del equipo de gestión documental de la Dirección de Nutrición y Abastecimiento, dentro de los primeros treinta (30) días calendario contados a partir de la firma del acta de inicio del convenio.	<p>Se participó de la actividad de fortalecimiento técnico en gestión documental en las siguientes fechas:</p> <p>-10/05/2023: Socialización Anexo Técnico Gestión Documental.</p> <p>-15/07/2023: Cualificación hoja de control formato FOR-GD-013 Versión 1.</p> <p>-21/07/2023: Cualificación organización Archivo Contractual.</p> <p>-22/03/2024: Jornada Fortalecimiento Técnico (JFT) componente Inclusión Social dirigida a los profesionales sociales de servicio Comedores Comunitarios vigencia 2023 relacionada con la Acción para la Inclusión Social 12. Acompañamiento y seguimiento al Contrato Social Familiar.</p>	<p>Act GD 10 05 2023.pdf Act GD 15 07 2023.pdf Act GD 21 07 2023.pdf Act GD 22 03 2024.pdf</p>
2. Realizar la organización documental (clasificación, ordenación, descripción), custodia (condiciones de almacenamiento) y administración de los documentos generados en la ejecución del convenio emanada de los componentes Inclusión social, Alimentación, nutrición y salubridad, Administrativo y financiero y Ambiental; teniendo en cuenta lo establecido en la Tabla de Retención Documental aprobada por la Entidad, los instructivos, procesos, procedimientos y normatividad que en materia	<p>Para el periodo se realizó la organización documental (clasificación, ordenación, descripción), custodia (condiciones de almacenamiento) y administración de los documentos generados en la ejecución del convenio generando la actualización de hoja de control al formato FOR-GD-013 V2 de los siguientes expedientes: De las cajas 1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13 Y 14 con 168 expedientes.</p>	<p>Compromiso 02</p>

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 01 A MARZO 31 DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS GESTIÓN DOCUMENTAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
archivística se encuentre aprobada y reglamentada; de manera permanente desde el primer día de operación hasta la finalización del convenio y el desarrollo del empalme con el equipo local del Proyecto 7745.		
3. Guardar y custodiar con absoluta reserva la información que maneje o a la que tenga acceso durante la ejecución del convenio (Archivo de expedientes de historias sociales y archivo de expedientes de ejecución contractual de los componentes Inclusión social, Alimentación, nutrición y salubridad, Administrativo y financiero y Ambiental), evitando su destrucción o utilización indebida; en caso de cualquier daño generado, pérdida parcial o total de la documentación, debe informar de manera inmediata, vía correo electrónico, a la supervisión o interventoría con copia al equipo de gestión documental de la Dirección de Nutrición y Abastecimiento de la SDIS.	Se guardo y se custodio el archivo de expedientes de historias sociales y archivo de expedientes de ejecución contractual de los componentes Inclusión social, Alimentación, nutrición y salubridad, Administrativo y financiero y Ambiental	FUID_HS_6619-2023.xlsx FUID_CON_6619-2023.xlsx 7_FUID_Egr_6619-2023.xlsx
4. Efectuar las alertas que, de acuerdo con lo dispuesto en el anexo técnico, se observen como posibles riesgos para el desarrollo de las actividades de gestión documental, afectando la operación del Comedor Comunitario. Este reporte se realizará al supervisor del convenio con copia al equipo de gestión documental de la Dirección de Nutrición y Abastecimiento.	No se efectuaron alertas durante el periodo reportado	No se efectuaron alertas durante el periodo reportado

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 01 A MARZO 31 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS GESTIÓN DOCUMENTAL**



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
5. Efectuar sin costo adicional para la SDIS, la reconstrucción de los documentos y expedientes producto de la ejecución contractual y cuya afectación haya ocurrido mientras los soportes se encontraban bajo su custodia y realizar las demás acciones señaladas en los procedimientos definidos por la SDIS y la normatividad legal vigente aplicable a la materia. Estas acciones también son aplicables para los documentos producidos en entornos digitales o electrónicos, los cuales son susceptibles a deterioro por humedad, temperatura, luz, polvo, instalaciones eléctricas en mal estado, mal funcionamiento de los sistemas o errores humanos, así como el trabajo en versiones desactualizadas de los recursos, inestabilidad en internet, ataques informáticos y vinculados.	No se reconstruyeron documentos durante el periodo reportado	No se reconstruyeron documentos durante el periodo reportado
6. Entregar sin claves, encriptaciones, ni ninguna restricción de seguridad, bajo criterios archivísticos, garantizando la integridad, usabilidad, legalidad de los documentos y neutralidad tecnológica, la información que sea capturada, procesada, almacenada y conservada en sistemas de información, servidores y demás medios electrónicos.	Para el presente periodo no se adelantaron actividades relacionadas con el compromiso, toda vez que no se encuentra en tiempo de cumplimiento, de conformidad con lo señalado en el anexo técnico del servicio Comedores Comunitarios.	Para el periodo reportado no se requiere la presentación de soportes, dado que el compromiso no se encuentra en tiempo de cumplimiento, de conformidad con lo señalado en el anexo técnico del servicio Comedores Comunitarios.

**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 01 A MARZO 31 DE 2024**

**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS GESTIÓN DOCUMENTAL**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Compromisos	Actividades	Soportes
7. Efectuar la entrega de la totalidad de los archivos producto de la ejecución contractual a la SDIS, sin que esta actividad genere compensación alguna por parte de la Entidad. Dicha documentación solo será recibida si cumple con todos los lineamientos definidos por el Proceso de Gestión Documental de la SDIS y la normatividad legal vigente aplicable a la materia y será un requisito para el trámite de liquidación del convenio.	Para el presente periodo no se adelantaron actividades relacionadas con el compromiso, toda vez que no se encuentra en tiempo de cumplimiento, de conformidad con lo señalado en el anexo técnico del servicio Comedores Comunitarios.	Para el periodo reportado no se requiere la presentación de soportes, dado que el compromiso no se encuentra en tiempo de cumplimiento, de conformidad con lo señalado en el anexo técnico del servicio Comedores Comunitarios.
8. Presentar con el informe final de ejecución, a la supervisión o interventoría, el acta de aprobación de entrega de la documentación generada durante la ejecución del convenio.	Para el presente periodo no se adelantaron actividades relacionadas con el compromiso, toda vez que no se encuentra en tiempo de cumplimiento, de conformidad con lo señalado en el anexo técnico del servicio Comedores Comunitarios.	Para el periodo reportado no se requiere la presentación de soportes, dado que el compromiso no se encuentra en tiempo de cumplimiento, de conformidad con lo señalado en el anexo técnico del servicio Comedores Comunitarios.

2.3. ACCIONES CORRECTIVAS IMPLEMENTADAS PARA SUBSANAR LAS OBSERVACIONES, PLANES DE MEJORAMIENTO Y REQUERIMIENTOS (OPR) GENERADOS EN EL PERIODO.

Fecha Visita de Supervisión	Compromiso Específico Afectado	Nº Variable Afectada	Descripción Hallazgo	Acción Correctiva
No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 6619-2023
PERIODO MARZO 01 A MARZO 31 DE 2024

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN
COMPROMISOS ESPECÍFICOS GESTIÓN DOCUMENTAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Firma Responsable del Servicio	LUZ MARY TELLEZ HERREÑO
Nombre Responsable del Servicio	Luz Mary Tellez H.
Firma Profesional Social	ANGELA ROCIO SANCHEZ SAAVEDRA
Nombre Profesional Social	Angela Rocio Sanchez Saavedra
Firma Representante Legal	SULAY PATRICIA ORTIZ MERCHAN
Nombre Representante Legal	Sulay Patricia Ortiz Merchan

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS
FORMATO REVISIÓN INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL
CONVENIOS DE ASOCIACION VIGENCIA 2023

FORMATO
NO CONTROLADO

PÁGINA 1 de 2

Fecha Revisión

6	4	2024
---	---	------

 Periodo Informe Desde

1	3	2024
---	---	------

 Hasta

31	3	2024
----	---	------

A. Información General

Nº Convenio/Vigencia: 6619-2023 Nombre Asociado: CORPORACION ASIS DE COLOMBIA
 Nombre Comedor Comunitario: 113943-CCCP-10- 003 - GARCES NAVAS
 Fecha Inicio Operación: 22/04/2023 Fecha Final Operación: 30/04/2024
 Nombre Responsable del Servicio: LUZ MARY TELLEZ HERREÑO
 Nombre Profesional Social: ANGELA ROCIO SANCHEZ SAAVEDRA

B. Lista de Chequeo

Descripción	Presenta		
Contenido Informe Mensual	C	N/C	N/A
1. Identificación general - Información unidad operativa.	x		
2. Cumplimiento compromisos específicos gestión documental.	x		
3. Acciones correctivas implementadas para subsanar las observaciones, planes de mejoramiento y requerimientos (OPR) generados en el periodo.	x		
Compromiso 1	C	N/C	N/A
<i>Asistencia actividad de cualificación técnica en gestión documental</i>			
4. Acta de asistencia actividad de cualificación técnica en gestión documental.	x		
Compromiso 2	C	N/C	N/A
<i>Elaboración de hojas de control para expedientes de historias sociales.</i>			
5. Formatos FOR-GD-013 Hoja de Control diligenciadas por expediente de historia social.	x		
Compromiso 3	C	N/C	N/A
<i>Elaboración de inventario documental para expedientes resultantes de la ejecución del convenio.</i>			
6. Formato único de inventario documental FOR-GD-017 Versión 2 - Expedientes de historias sociales.	x		
7. Formato único de inventario documental FOR-GD-017 Versión 2 - Expedientes de ejecución contractual.	x		
Compromiso 4	C	N/C	N/A
<i>Generación de alertas por posibles riesgos para el desarrollo de las actividades de gestión documental.</i>			
8. Correo electrónico reportando la novedad presentada.			x
Compromiso 5	C	N/C	N/A
<i>Reconstrucción de expedientes por daño o deterioro.</i>			
9. Correo electrónico de notificación insidente presentado.			x
Compromiso 6	C	N/C	N/A
<i>Entrega de documentos sin restricciones de seguridad.</i>			
10. Acta de visita de cierre de gestión documental.			x
11. Acta de empalme por finalización de convenio de asociación emitida por la Subdirección Local para la Integración Social correspondiente.			x
Compromiso 7	C	N/C	N/A
<i>Entrega de archivos producto de la ejecución contractual del convenio de asociación.</i>			
12. Acta de visita de cierre de gestión documental.			x
13. Acta de empalme por finalización de convenio de asociación emitida por la Subdirección Local para la Integración Social correspondiente.			x
Compromiso 8	C	N/C	N/A
<i>Informe Final</i>			
14. Acta de aprobación de entrega de la documentación generada durante la ejecución del convenio.			x

