Villavicencio, 11/06/2024

Doctora:
GLORIA MARIA CALDERON LEON
Secretaria de la Mujer, Familia y Equidad de Género
GOBERNACIÓN DEL META

INFORME DE SUPERVISIÓN

Objetivo del Informe
Realizar acciones afirmativas dirigidas a prevenir la violencia contra la mujer que propicien una cultura de denuncia y la activación de los mecanismos de atención en el departamento del Meta

Contrato No. y Fecha:	0393 del 26 febrero de 2024		
Clase de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES		
Registro Presupuestal No. y Fecha:	926 del 21 febrero de 2024		
Contratista:	MÓNICA ALEJANDRA MORA RODAS	Nit./c.c.	40.411.170 de Villavicencio
Representante Legal:	N/A	c.c.	N/A
Supervisor:	XILENA MERCEDES BENITEZ QUIÑONES	c.c.	59.676.280 de Tumaco
Acto administrativo de designación supervisor: No. y Fecha	Resolución 017 del 26 de febrero de 2024		
Objeto:			
Realizar acciones afirmativas dirigidas a prevenir la violencia contra la mujer que propicien una cultura de denuncia y la activación de los mecanismos de atención en el Departamento del Meta.			
Valor inicial del contrato: (Letras y Números)	**DIECISIETE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($17.200.000).**		
Término Inicial de Ejecución:	**CUATRO (4) MESES**		
Fecha de Inicio según Acta de Inicio:	**26 de febrero de 2024**	Fecha Finalización según Acta de Inicio:	**25 de junio de 2024**

Modificaciones (Adiciones, Prórrogas, Suspensiones, Cesiones, Reinicios)			
Tipo de Modificación	Fecha de expedición del documento	Valor (Aplica solo para adiciones)	Tiempo (aplica solo para prórrogas)
N/A	N/A	N/A	N/A
Término Total de Ejecución: (Inicial + prórroga)	N/A	Fecha Finalización: (Inicial + prórroga)	N/A
Valor total del contrato, incluyendo adiciones: (Letras y Números)	N/A		
*Diligencie sólo si existen modificaciones, de lo contrario N/A **Inserte filas si requiere			

Powered by CamScanner

Periodo de Pago:	Del	26/03/2024	Al	25/04/2024			
Tipo de Pago:	Anticipo		Parcial	X	Final	No. de Pago	002

Valor Total Autorizado a Pagar (Letras y números Máximo 2 Decimales)	CUATRO MILLONES TRECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.300.000).

Se me designó como supervisor del contrato objeto de este informe, así para dar cumplimiento al Decreto No. 075 de 2021 por medio de la cual se adopta el Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría del Departamento del Meta, me permito informar el desarrollo correspondiente al presente periodo de pago en los siguientes aspectos:

Cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato:

REQUISITOS	Si	No	N/A
Registro presupuestal	X		
Otorgamiento oportuno de las garantías tanto al inicio como a lo largo de la vida del contrato, de la aprobación de dichas garantías y las demás que correspondan según el contrato y la Ley			X
Existencia de las licencias y/o autorizaciones que se requieran contractual y legalmente para proceder a suscribir el acta de inicio del contrato)			X
Afiliación a Administradora de Riesgos Laborales ARL	X		
Publicaciones en Secop	X		
Publicaciones en SIA Observa	X		
Carpeta física actualizada en la Gerencia de asuntos contractuales	X		

Ejecución de las actividades en cumplimiento de las obligaciones específicas en el periodo del informe:

1. **Apoyar en la gestión y construcción de estrategias mensuales que propicien una cultura de denuncia, activación de la ruta de atención para la eliminación de la violencia contra las mujeres y una cultura libre de sexismos e imaginarios machistas en los diferentes medios de comunicación, previamente socializada y aprobada por la Secretaria de la Mujer, la Familia y equidad de género, las cuales deben estar debidamente soportadaEn** aras de dar cumplimiento a esta obligación el contratista ejecuto las siguientes actividades:

   La contratista proyectó y publicó Boletín de Prensa por feminicidio presentado en el municipio de Granada, en donde se promueve la cultura de denuncia y se rechazan estos actos que atentan contra el derecho a la vida de mujeres y permiten visibilizar este tipo de Violencia basada en Genero VBG.

   La contratista también realizó acompañamiento y grabación de video de caso Sarith Yulepsi Aponte Pabón (caso redes del municipio de Cumaral), en donde evidenció la activación de ruta de atención a mujeres víctimas de violencia de genero VBG.

Powered by CamScanner

La contratista proyectó y publicó Boletín de Prensa con el fin promover estrategias de entornos seguros para las mujeres y población con diversidad sexual, que permitan visibilizar las rutas de atención que vienen implementando las entidades oficiales en sus componentes de salud, prevención y protección y acceso a la justicia.

2. **Apoyar en la elaboración de herramientas audiovisuales permanentes que le permitan a la entidad mantener informada a la ciudadanía de las diferentes acciones que se desarrollan permitiendo mostrar de manera permanente y con inmediatez los resultados institucionales de la Secretaría de la Mujer, la Familia y Equidad de Género. Debe ser debidamente documentada.**

La contratista realizó acompañamiento a la Secretaria de la Mujer para realizar grabación de video con la Secretaria de comunicaciones y prensa, en el marco de la rendición de cuentas correspondiente a los primeros 100 días de Gobierno.

La contratista realizó acompañamiento y preparación a Secretaria de la Mujer para rendir informe ante espacio de televisión nacional CM& La Noticia, al respecto de caso de feminicidio presentando en el municipio de Granada.

También la contratista proyecto pieza gráfica para taller de parejas a realizarse en el municipio de Barranca de Upia.

Realizó video para visibilizar convocatorias del Fondo Libre de la Mujer, promovido por la Vicepresidencia de la Republica, en donde se invita a participar en las convocatorias de "Mujer Rural Soberana" y "Ruta Mujer Diversa 2024".

La contratista proyecto pieza gráfica día naranja y publicación de la misma.

3. **Coadyuvar en la articulación estratégica con otras áreas y dependencias competentes para fortalecer los procesos de comunicación interna y externa generando contenidos para diferentes medios institucionales que permitan visibilizar e informar a la ciudadanía de las acciones, proyectos y resultados de la Secretaría de la Mujer, la Familia y Equidad de Género. Esta obligación debe ser debidamente soportada.**

La contratista realizó proyección de pieza gráfica y publicación de asistencia a evento en la Unillanos, en el ejercicio de construir acciones por la salud de la mujer.

4. **Brindar el acompañamiento y cubrimiento en comunicaciones de las actividades y eventos en los cuales participe la Secretaría de la Mujer, la Familia y Equidad de Género.**

La contratista realizó acompañamiento y edición y publicación de (videos y piezas graficas) al respecto de las actividades realizadas en el marco de la Semana Santa en el municipio de Puerto López (Meta),

Powered by CamScanner

en donde se asistió al viacrucis, en un recorrido desde el Obelisco o Matapalo hasta el centro de Puerto López.

La contratista realizó publicación de video y piezas graficas que permiten visibilizar la gestión ante la Embajada de Canadá al respecto de asignar presupuestos para financiar propuestas y necesidades en pro de las mujeres.

La contratista realizó publicación sobre taller de sensibilización con funcionarios de la Policía Nacional en el municipio de Puerto López, en donde se visibilizo las acciones en contra del bullyng en redes, ciber acoso.

La contratista realizó acompañamiento y diseño de pieza gráfica, video y publicaciones en redes de la Gobernación, en el marco de la celebración del Día del Niño.

La contratista realizó apoyo en el desarrollo de la mesa poblacional de mujeres, en donde se realizó cubrimiento periodístico y de imágenes, la cual se llevó a cabo el día 16/04/2024, en donde se contó con un total de 119 asistentes.

La contratista realizó pproyección y publicación de visibilizacion de encuentro de mesa indígena, en donde se realizó acompañamiento a la Secretaria de la Mujer, con el fin de articular con esta población acciones para ser pactadas en el Plan de Desarrollo Departamental 2024-2027.

La contratista realizó aacompañamiento y toma de registros fotográficos con el fin de realizar publicación de reunión con ONU Mujeres.

La contratista realizó publicación de taller de sensibilización con el fin de disminuir la violencia intrafamiliar en el municipio de Barranca de Upia.

La contratista realizó toma de fotografías para conmemoración del día 25 en honor al día naranja.

5. **Asistir a Consejos de redacción convocados por la Secretaría de Comunicaciones para establecer la planeación estratégica de acuerdo a los ejes temáticos de la Secretaría de la Mujer, Familia y Equidad de Género.**

La contratista asistió a consejo de redacción en la sala de juntas de la Secretaria de Comunicaciones.

La contratista asistió a consejo de redacción en la sala de juntas de la Secretaria de Comunicaciones.

La contratista asistió a consejo de redacción en la sala de juntas de la Secretaria de Comunicaciones.

Powered by CamScanner

6. **Apoyar en la Creación de piezas comunicativas orientadas para la promoción y consolidación de los diferentes emprendimientos y política pública que participa la secretaría de la Mujer en los 29 municipios del departamento del Meta.**

   La contratista realizó acompañamiento y visibilización de oferta institucional en el municipio de Cumaral en donde se contó con stand para atender mujeres y población con enfoque diferencial y se les brindo asistencia frente a los servicios de talleres y diferentes proyectos productivos de la secretaria de la mujer, la familia y la equidad de género.

   La contratista realizó proyección de pieza grafica con el fin de convocar a 1era Mesa de participación activa de mujeres con el objetivo de consolidar necesidades de la población de mujeres para la construcción del Plan de Desarrollo Departamental 2024-2027.

7. **Participar en reuniones, capacitaciones y/o comités a las que sea designada, desarrollar acciones estratégicas de fortalecimiento hacia la población objetivo y elaborar los informes requeridos.**

   La contratista participó en reunión y/o comité Técnico convocado por la Secretaria de la Mujer, para articular actividades que se desarrollaran a lo largo de las dos semana del 8 al 14 y del 15 al 21 de abril de 2024 (Mesa Poblacional de Mujeres, Mesa OSIGED, actividad día del niño en cárcel de Villavicencio y actividad día secretario infantil).

   La contratista realizó acompañamiento en reunión de Rendición de cuentas de los primeros 100 días en el municipio de Cumaral.

   La contratista participó en reunión y/o comité Técnico convocado por la Secretaria de la Mujer, para articular concejo de gobierno infantil.

   La contratista realizó asistencia a capacitación en Fortalecimiento de capacidades, liderazgo y resiliencia, en esta capacitación se pudo visualizar la capacidad de generar un mayor compromiso frente a tareas asignadas y la estrategia Molécula del Liderazgo (Inspiración, Influencia y Coherencia).

8. **Las demás que sean necesarias para el correcto e idóneo cumplimiento del objeto del contrato, actividades que deben ser documentadas como corresponda.**

   La contratista realizó rrecepción de información y posterior boletín que fue publicado por medios en el grupo de noticias, de Congreso de Mujeres en Yopal.

Evaluación y Reevaluación del Contratista

Rango de Calificación	
Excelente	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos y/o servicios.

Powered by CamScanner

Bueno	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos y/o servicios.
Regular	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
No Cumple	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.

Evaluación y Reevaluación del Contratista	**Calificación**
CUMPLIMIENTO: (Oportunidad en la entrega de los productos y/o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	**BUENO**
CALIDAD: (Grado en el que el producto y/o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	**BUENO**
COMUNICACIÓN: (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	**BUENO**
EVALUACIÓN GENERAL: (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	**BUENO**

Cumplimiento de las Obligaciones de Seguridad Social:

Certifico que verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social (salud, pensión y ARL) y parafiscales correspondiente al periodo del presente informe como se establece en el Certificado del supervisor autorizando el pago.

Certificación de Cumplimiento General

De acuerdo con la información anteriormente suministrada y la contenida en el F-BS-16 certificado del supervisor autorizando el pago, certifico que durante el periodo objeto de este informe, el contratista cumplió a satisfacción las obligaciones del contrato, y cumplió con el pago del sistema de seguridad social, la cual fue verificada física y documentalmente por el suscrito.

Cordialmente;

Xilena M. Benitez Q.

XILENA MERCEDES BENITEZ QUIÑONES
59.676.280 DE TUMACO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO
SUPERVISORA

Powered by CamScanner