	INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR	Código: FO-JU/CT-002
	GESTIÓN JURÍDICA / GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 2
	FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS	Fecha de aprobación: 30/12/2015

1. DATOS GENERALES DE LA CONTRATACIÓN		
Tipo de Presupuesto Asignado	FUNCIONAMIENTO	
Nombre de Proyecto o de la Necesidad que se incluyó en el Anual de Adquisiciones	SELECCIONAR AL OFERENTE CON EL CUAL SE CONTRATE EL MANTENIMIENTO DE LOS INSTRUMENTOS DE VIENTO, PERCUSIÓN Y SUMINISTRO DE PARTES PARA EL TIMBAL Y BATERIAS DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR VIGENCIA 2024.	
Código de clasificación de bienes y servicios UNSPSC	72154200	
2. DATOS DE LA CONTRATACIÓN		
Fecha de elaboración del estudio previo:	14/06/2024	
Nombre del funcionario que diligencia	MARGARITA OCHOA RODRÍGUEZ	
Dependencia solicitante:	JEFE DE OFICINA DE RECURSOS FISICOS	
Tipo de Contrato:	MANTENIMIENTO	**Otro:**

3. ELEMENTOS DEL ESTUDIO (Art. 2.2.1.2.1.5.1 DECRETO No. 1082 DE 26 DE MAYO DE 2015)	
3.1. Descripción de la necesidad que se pretende satisfacer con el proceso de contratación	La Institución Universitaria Bellas Artes y Ciencias de Bolívar es una institución del orden departamental, que desarrolla el servicio público de la Educación Superior, creada por Ordenanza 35 de 1990 y modificada por Ordenanza 16 de 2008 de Bolívar, organizada como Establecimiento Público del Orden Departamental, vinculada al Ministerio de Educación Nacional en lo atinente a las políticas y a la planeación del sector educativo y al Sistema Nacional de Ciencia y Tecnología; goza de personería jurídica, autonomías académica, administrativa, financiera y presupuestal y gobierno, rentas y patrimonio propios e independientes; se rige por la Constitución Política y las demás disposiciones que le sean aplicables. Que Unibac tiene como misión formar profesionales integrales, con espíritu reflexivo, investigativo y participativo, con proyección cultural y social, para que mediante la aprehensión y transformación estética de la realidad contribuyan con el desarrollo regional, la Institución orienta sus esfuerzos hacia su consolidación como centro de cultura y de ciencia que por su naturaleza tiene una especial responsabilidad con la sociedad, a la cual se debe; está atenta en su actividad a los patrones específicos y a las exigencias que nacen de cada campo del saber; se compromete en la búsqueda de nuevos conocimientos y de las soluciones a los problemas de la sociedad, con alto sentido humanístico y en el marco de una concepción universal. Promueve la creación, el desarrollo y la adaptación del conocimiento en beneficio del crecimiento humano y científico; la reafirmación de los valores de la

nacionalidad, en su diversidad étnica y cultural; el respeto a las diferentes ideologías; la expansión de las áreas de creación y disfrute de la cultura; la protección y el aprovechamiento nacional de los recursos naturales, en el horizonte de la ecoética.

Unibac en cumplimiento de su misión y visión institucional, sus funciones de docencia, investigación y proyección social, requiere ejecutar acciones que redunden en la prestación de un óptimo servicio a toda la comunidad académica y a fin de fortalecer dichos procesos con alto rigor profesional, se hace necesario seguir con los parámetros del plan de mejoramiento continuo, por lo tanto se requiere del mantenimiento de los Instrumentos de Percusión y Vientos, y suministro de partes, pertenecientes a la Institución, a fin de lograr un óptimo desarrollo de las clase en dicha área, pues son instrumentos de alto costo y cuentan con mucho tiempo de uso sin que se haya invertido en su mantenimiento.

La utilización frecuente de los mismos (instrumentos de Percusión y Viento) hace que se deterioren y su conservación es necesaria para la prestación adecuada del servicio educativo en condiciones de calidad y comodidad; por tanto, requieren de un mantenimiento y el suministro de partes de los Instrumentos por el desgaste que sufren sus piezas o partes por el uso y el transcurso del tiempo y de esta manera se garantiza la sostenibilidad del proceso formativo y permitir que más jóvenes y estudiantes puedan disfrutar, practicar, aprender, crear y proyectarse a través de un instrumento musical, toda vez que un estudiante no puede formarse con instrumentos que tengan defectos o instrumentos que no estén en óptimo estado.

Teniendo en cuenta las necesidades respecto de estos mantenimientos, la Institución elaboro las especificaciones técnicas mínimas exigidas que goza de descripciones, características y cantidades, los cuales gozan de condiciones técnicas por lo que deberá realizarse un proceso público de mínima cuantía, del cual se tendrá como resultado un contrato de Mantenimiento.

3.2 OBJETO A CONTRATAR, ESPECIFICACIONES, AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDOS PARA SU EJECUCIÓN

3.2.1. Objeto contractual: SELECCIONAR AL OFERENTE CON EL CUAL SE CONTRATE EL MANTENIMIENTO DE LOS INSTRUMENTOS DE VIENTO, PERCUSIÓN Y SUMINISTRO DE PARTES PARA EL TIMBAL Y BATERIAS DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR VIGENCIA 2024.

3.2.2**Especificaciones técnicas mínimas exigidas**

La propuesta debe ofertar las especificaciones mínimas que a continuación se detallan:

Ítems	Instrumento	Marca	Modelo	N.º serie	Diagnostico 2024	Trabajos a realizar
1	FLAUTA PÍCOLO	YAMAHA	YPC 32		Presenta suciedad y hongos	Mantenimiento completo
2	FLAUTA PÍCOLO	YAMAHA	YPC 62	4367	Presenta zapatillas gastadas,	Zapatillado completo

					suciedad y hongos	
3	FLAUTA TRAVERSA	YAMAHA	YFL 221	839876P	Presenta suciedad y hongos	Mantenimiento completo
4	FLAUTA TRAVERSA	YAMAHA	YFL 482	K63656	Presenta zapatillas gastadas, suciedad y hongos	Zapatillado completo
5	FLAUTA TRAVERSA	YAMAHA	YFL 331	731237P	Presenta zapatillas gastadas, suciedad y hongos	Zapatillado completo
6	FLAUTA TRAVERSA	YAMAHA	YFL 221	554498P	Presenta suciedad y hongos	Mantenimiento completo
7	CLARINETE RQUINTO MI - B	YAMAHA	YCL 681 II		Presenta suciedad y hongos	Mantenimiento completo
8	CLARINETE SOPRANO	YAMAHA	YCL 20	38656 A	Presenta suciedad y hongos	Mantenimiento completo
9	CLARINETE SOPRANO	YAMAHA	YCL 20	23629	Presenta suciedad y hongos	Mantenimiento completo
10	CLARINETE SOPRANO	YAMAHA	YCL 20	165697 A	Presenta suciedad y hongos	Mantenimiento completo
11	CLARINETE SOPRANO	YAMAHA	YCL 450	117362	Presenta zapatillas gastadas, suciedad y hongos	Zapatillado completo
12	CLARINETE SOPRANO	YAMAHA	YCL 450	107568	Presenta zapatillas gastadas, suciedad y hongos	Zapatillado completo
13	CLARINETE SOPRANO EN LA	YAMAHA	YCL SEV|	1621	Presenta suciedad	Mantenimiento completo
14	CLARINETE SOPRANO	YAMAHA	YCL 20	38572A	Presenta suciedad y hongos	Mantenimiento completo
15	CLARINETE SOPRANO	YAMAHA	YCL 450	116165	Presenta zapatillas gastadas, suciedad y hongos	Zapatillado completo
	CLARINETE	YAMAHA	YCL650	136422	Presenta zapatillas gastadas, suciedad y hongos	Zapatillado completo
16	CLARINETE BAJO	YAMAHA	YCL 221 II	30325	Presenta zapatillas gastadas,	Mantenimiento completo

					suciedad y hongos	
17	OBOE	YAMAHA	YOB 241	42852	Presenta suciedad y hongos	Mantenimiento completo
18	OBOE	YAMAHA	YOB 441	55776	Presenta suciedad y hongos	Mantenimiento completo
19	CORNO INGLES	RENARD		1767	Presenta suciedad y hongos	Mantenimiento completo
20	SAXO ALTO	YAMAHA	YAS 62	D61266	Presenta zapatillas gastadas, suciedad y hongos	Zapatillado completo
21	SAXO ALTO	YAMAHA	YAS 280	L 46850	Presenta zapatillas gastadas, suciedad y hongos	Zapatillado completo
22	SAXO ALTO	YAMAHA	YAS 23	148694A	Presenta zapatillas gastadas, suciedad y hongos	Zapatillado completo
23	SAXO ALTO	KING	ZAPHIRE	322312	Presenta suciedad y hongos	Mantenimiento completo
24	SAXO TENOR	YAMAHA	YTS 275	C24544	Presenta zapatillas gastadas, suciedad y hongos	Zapatillado completo
25	SAXO TENOR	YAMAHA	YTS 280	L35098	Presenta zapatillas gastadas, suciedad y hongos	Zapatillado completo
26	SAXO BARÍTONO	YAMAHA	YBS 32	36966	Presenta suciedad y hongos	Mantenimiento completo
27	SAXO SOPRANO	JIMBAO			Presenta suciedad y hongos	Mantenimiento completo
28	TROMPETA PÍCOLO	YAMAHA	YTR 6610	C66350	Presenta suciedad y bomba general pegada	Mantenimiento completo
29	TROMPETA CORNETA	KING	604	335657	Presenta suciedad y bombas resecas	Mantenimiento completo
30	TROMPETA CORNETA	KING	604	335647	Presenta suciedad y bombas resecas	Mantenimiento completo
31	TROMPETA DO	YAMAHA	YTR 84456	53029E	Presenta suciedad y bombas resecas	Mantenimiento completo,

32	TROMPETA DO	SCALA		186	Presenta suciedad y bombas resecas	Mantenimiento completo
33	TROMPETA DO	SCALA		177	Presenta suciedad y bombas resecas	Mantenimiento completo
34	TROMPETA	WINDART		6103	Presenta suciedad y bombas resecas	Mantenimiento completo
35	TROMPETA	YAMAHA	YTR2320	334273	Presenta suciedad y bombas resecas	Mantenimiento completo
36	TROMPETA	YAMAHA	YTR4335 GII	Z749457	Presenta suciedad y bombas resecas	Mantenimiento completo
37	TROMPETA	YAMAHA	YTR 4335 GII	V 06845	Presenta suciedad y bombas resecas	Mantenimiento completo
	Trompeta	Yamaha	Ytr 2335	84667	Presenta suciedad y desajuste.	Mantenimiento completo
38	BUGLE	YAMAHA	YFH 2310	C 63940	Presenta suciedad y bombas resecas	Mantenimiento completo
39	CORNO FRANCES DOBLE	ANEMOI		854	Presenta suciedad y bombas resecas	Mantenimiento completo
40	CORNO FRANCES DOBLE	JÚPITER		K02816	Presenta suciedad y bombas resecas	Mantenimiento completo
41	CORNO FRANCES SENCILLO	KING	618	828960	Presenta suciedad y bombas resecas	Mantenimiento completo
42	TROMBÓN VARA CON TRANSPOSITOR	YAMAHA	YSL 448G	538713	Presenta suciedad, vara descalibrada y bombas resecas	Mantenimiento completo
43	TROMBÓN VARA	YAMAHA	YSL 445 G	598104	Presenta suciedad, vara descalibrada y bombas resecas	Mantenimiento completo
44	TROMBÓN VARA	YAMAHA	YSL 154	457607	Presenta suciedad, vara descalibrada y bombas resecas	Mantenimiento completo
45	TROMBÓN VARA	YAMAHA	YSL 154	443797	Presenta suciedad, vara descalibrada y bombas resecas	Mantenimiento completo
46	TROMBÓN	BUNDY		457561	Presenta	Mantenimiento

	VARA				suciedad, vara descalibrada y bombas resecas	completo
47	EUFONIO Mib	JIMBAO		5805	Presenta suciedad y bombas resecas	Mantenimiento completo
48	EUFONIO MIb	CENTURY			Presenta suciedad y bombas resecas	Mantenimiento completo
49	EUFONIO	YAMAHA	YEP 321	493960	Presenta suciedad y bombas resecas	Mantenimiento completo
50	TUBA VERTICAL	ANEMOI		803052	Presenta suciedad y bombas resecas	Mantenimiento preventivo
51	TUBA VERTICAL	YAMAHA	YBB 321	492164	Presenta suciedad y bombas resecas	Mantenimiento completo,
52	TUBA SAUSOFONO	YAMAHA	YSH 801	496017	Presenta suciedad y bombas resecas	Mantenimiento completo
53	FAGOT	SCALA			Presenta suciedad hongos y falta de lubricación	Mantenimiento completo
54	FAGOT	RENARD			Presenta zapatillas dañadas, suciedad hongos y falta de lubricación	Mantenimiento completo
60	TIMBAL SINFÓNICO	MAGESTIC	26”			Mantenimiento completo
61	TIMBAL SINFÓNICO	YAMAHA	23”			Mantenimiento completo
62	TIMBAL SINFÓNICO	YAMAHA	26”			Mantenimiento completo
63	TIMBAL SINFÓNICO	YAMAHA	29”			Mantenimiento
64	TIMBAL SINFÓNICO	YAMAHA	32”			Mantenimiento completo
65	BATERÍA G MAKER	YAMAHA				Mantenimiento completo
66	Campanas tubulares	JIMBAO				Mantenimiento preventivo.
67	Marimba (4.3)	YAMAHA				Mantenimiento completo
68	Vibráfono (junior)	YAMAHA				Cambio de correas, limpieza, ajuste, calibración y mantenimiento general.
69	Gran Cassa					Mantenimiento completo
70	Congas					Limpieza, ajuste,

						calibración y mantenimiento general.
71	Congas					Limpieza, ajuste, calibración y mantenimiento general
72	Congas					Limpieza, ajuste, calibración y mantenimiento general
73	Timbal	LP				Limpieza, ajuste, calibración y mantenimiento general.
74	Timbal	LP				Limpieza, ajuste, calibración y mantenimiento general.
75	Timbal	LP				Limpieza, ajuste, calibración y mantenimiento general.
76	Timpani 29”	Boss				Limpieza, ajuste, calibración y mantenimiento general
77	Timpani 32”	Boss				Limpieza, ajuste, calibración y mantenimiento general

El proponente con la presentación de la oferta deberá acreditar el siguiente EQUIPO DE TRABAJO:

El Proponente deberá presentar junto con su oferta la hoja de vida de una persona con experiencia en Mantenimiento de Instrumentos de Viento y Percusión marca Yamaha, lo cual deberá acreditar mediante certificación expedida por Yamaha.

El proponente deberá suscribir la carta de compromiso del Anexo No. 4.

Nota:

1. El mantenimiento estará supeditado la utilización del instrumento, por tal razón los mantenimientos se realizara a solicitud del supervisor durante el plazo del futuro contrato.

2. El mantenimiento constara de limpieza técnica, lubricación al mecanismo, demás reparaciones necesarias y afinaciones.

3. El suministro de repuesto tendrá lugar siempre y cuando los instrumentos lo necesiten por el desgaste del tiempo y su uso.

CONVOCATORIA LIMITADA A MIPYME DOMICILIADAS EN CARTAGENA, DE CONFORMIDAD CON EL DECRETO 1860 DE 2021:

3.2.3 Convocatoria Mipyme Domiciliada en Cartagena Conforme la Ley 2069 de 2020	De conformidad con el decreto 1860 de 2021 por el cual se modifica y adiciona el Decreto 1082 de 2015, reglamentando los artículos 30,31,32,34 y 35 de la Ley 2069 de 2020 y modificando los artículos 2.2.1.2.4.2.2., 2.2.1.2.4.2.3. y 2.2.1.2.4.2.4. del Decreto 1082 de 2015, UNIBAC podrá realizar convocatorias limitadas a Mipyme nacionales domiciliadas en el municipio en donde se va a ejecutar el contrato, esto es en Cartagena de Indias. Acreditación de requisitos para participar en convocatorias limitadas (Decreto 1860 de 2021, articulo 5 - Artículo 2.2.1.2.4.2.4.) La Mipyme deberá acreditar su domicilio con el registro mercantil o el certificado de existencia y representación legal de la empresa. Que para acreditar tal condición, La Mipyme colombiana deberá certificar que tiene el tamaño empresarial establecido por la ley y domicilio de la siguiente manera: **1.** Las personas naturales mediante certificación expedida por ellos y un contador público, adjuntando copia del registro mercantil. **2.** Las personas jurídicas mediante certificación expedida por el representante legal y el contador o revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, adjuntando copia del certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o por la autoridad competente para expedir dicha certificación. **3.** Para la acreditación deberán observarse los rangos de clasificación empresarial establecidos de conformidad con la Ley 590 de 2000 y el Decreto 1074 de 2015, o las normas que lo modifiquen, sustituyan o complementen. **4.** Las Mipyme también podrán acreditar esta condición con la copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación. **5.** Para efectos de la limitación a Mipyme, los proponentes aportarán la copia del registro mercantil, del certificado de existencia y representación legal o del Registro Único de Proponentes, según corresponda conforme a las reglas precedentes, con una fecha de máximo sesenta (60) días calendario anteriores a la prevista en el cronograma del Proceso de Contratación para el inicio del plazo para solicitar la convocatoria limitada. **6.** En las convocatorias limitadas solo deberán aceptar las ofertas de Mipyme o de proponentes plurales integrados únicamente por Mipyme. En este sentido UNIBAC solo aceptara las ofertas de Mipyme, consorcios o uniones temporales formados únicamente por Mipyme y promesas de sociedad futura suscritas por Mipyme.

	Se anota que la convocatoria limitada a MIPYME a la que hace alusión el presente punto solo opera de llegarse a cumplir los requisitos establecidos en el Decreto 1860 de 2021, articulo 5 que modifica el artículo 2.2.1.2.4.2.2. del Decreto 1082 de 2015, estos son: • Se halla acreditado mínimo un (1) año de existencia por parte de la Mipyme nacional que manifestó interés. • El valor del Proceso de Contratación sea menor a ciento veinticinco mil dólares de los Estados Unidos de América (**US$125.000**), liquidados con la tasa de cambio que para el efecto determina cada dos años el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo. • Se hayan recibido solicitudes de por lo menos dos (2) Mipyme colombianas para limitar la convocatoria a Mipyme colombianas. • Las solicitudes deben recibirse por lo menos un (1) día hábil antes de la expedición del acto administrativo de apertura, o el que haga sus veces de acuerdo con la normativa aplicable a cada Proceso de Contratación. • Tratándose de personas jurídicas, las solicitudes solo las podrán realizar Mipyme, cuyo objeto social les permita ejecutar el contrato relacionado con el proceso contractual. • Las cooperativas y demás entidades de economía solidaria, siempre que tengan la calidad de Mipyme, podrán solicitar y participar en las convocatorias limitadas en las mismas condiciones dispuestas en el presente artículo. La manifestación de interés de limitar la convocatoria a Mipyme debe enviarse por la plataforma SECOP II a más tardar el día hábil anterior a la fecha prevista para la apertura del proceso, acreditando la condición de Mipyme a través de la presentación de una certificación expedida por el representante legal o revisor fiscal, si está obligado a tenerlo, o el contador, en la que se conste que la Mipyme tiene el tamaño empresarial establecido de conformidad con la ley. Las Mipymes que participen en la convocatoria limitada deben garantizar la satisfacción de las condiciones técnicas y económicas requeridas por Unibac. **NOTA:** Los posibles interesados deberán enviar una comunicación debidamente suscrita por el oferente (si es persona jurídica deberá suscribirla el representante legal) La mencionada comunicación deberá manifestar la expresión clara del interés de participar solicitando limitar la convocatoria exclusivamente Mipymes y deberá ser enviada a través de la plataforma de SECOP II en la fecha establecida en el Cronograma.
3.2.4 Autorizaciones, permisos y Licencias	NO APLICA

Requeridos para la Ejecución del Objeto Contractual.	
Domicilio contractual	CARTAGENA DE INDIAS
3.3 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA Y DE LA UNIBAC	
3.3.1 Obligaciones del Contratista:	Para el cumplimiento del objeto contractual las partes se obligan a respetar las normas de la Invitación publica y especialmente así: **EL CONTRATISTA:** 1. Cumplir con los requisitos de ejecución del contrato. 2. Prestar el servicio a Unibac dentro del término establecido en el contrato y con sujeción a las especificaciones pactadas. 3. Garantizar la calidad de los servicios prestados conforme a lo exigido en la ley y en la invitación pública. 4. Cumplir con los deberes establecidos en el artículo 5 de la ley 80 de 1993. 5. Ejecutar todas las prestaciones que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual. 6. Las demás que se deriven y sean inherentes al desarrollo del objeto contractual
3.3.2. Obligaciones de la UNIBAC:	LA UNIBAC se obliga a: 1. Cancelar oportunamente la contraprestación a que se obliga y apoyar al CONTRATISTA en todo lo inherente al cumplimiento de este contrato. 2. Supervisar la ejecución del contrato. 3. Cumplir con los deberes establecidos en el artículo 5 de la ley 80 de 1993.
3.4 Modalidad de selección, justificación y fundamentos jurídicos.	Conforme a la resolución **008-2024,** se determinaron las cuantías de contratación aplicables a Unibac, correspondiendo la mínima cuantía a la suma de hasta de Treinta y Seis Millones Cuatrocientos Mil Pesos m/cte. ($ 36.400.000,00), cualquiera que sea el objeto de la contratación. **ARTÍCULO 2.2.1.2.1.5.2 DECRETO 1082 DE 2015: PROCEDIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA.** Las siguientes reglas son aplicables a la contratación cuyo valor no excede del 10% de la menor cuantía de la Entidad Estatal, independientemente de su objeto: 1. La Entidad Estatal debe señalar en la invitación a participar en procesos de mínima cuantía la información a la que se refieren los numerales 2, 3 y 4 del artículo anterior, y la forma como el interesado debe acreditar su capacidad jurídica y la experiencia mínima, si se exige esta última, y el cumplimiento de las condiciones técnicas exigidas. 2. La Entidad Estatal puede exigir una capacidad financiera mínima cuando no hace el pago contra entrega a satisfacción de los bienes, obras o servicios. Si la Entidad Estatal exige capacidad financiera debe indicar cómo hará la verificación correspondiente. 3. La invitación se hará por un término no inferior a un (1) día hábil. Si los interesados formulan observaciones o comentarios a la invitación, éstos serán

	contestados por la Entidad Estatal antes del vencimiento del plazo para presentar ofertas. 4. La Entidad Estatal debe revisar las ofertas económicas y verificar que la de menor precio cumple con las condiciones de la invitación. Si ésta no cumple con las condiciones de la invitación, la Entidad Estatal debe verificar el cumplimento de los requisitos de la invitación de la oferta con el segundo mejor precio, y así sucesivamente. 5. La Entidad Estatal debe publicar el informe de evaluación durante un (1) día hábil. 6. La Entidad Estatal debe aceptar la oferta de menor precio, siempre que cumpla con las condiciones establecidas en la invitación a participar en procesos de mínima cuantía. En la aceptación de la oferta, la Entidad Estatal debe informar al contratista el nombre del supervisor del contrato. 7. En caso de empate, la Entidad Estatal aceptará la oferta que haya sido presentada primero en el tiempo. 8. La oferta y su aceptación constituyen el contrato.	
3.5 Valor Estimado del Contrato y Justificación del Mismo	Ascenderá a la suma de **TREINTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/cte. ($35.750.000,00)** impuesto incluidos, teniendo en cuenta el análisis del sector y los valores unitarios arrojados en dicho estudio.	
3.5.1 Certificado de disponibilidad Presupuestal	La contratación, cuenta con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal N° 219 de 21 de Junio de 2024, expedido por la vicerrectoría financiera que se anexa y hace parte integral del presente estudio previo.	
3.5.2 Forma de Pago del Contrato	Unibac cancelará el valor del contrato en pagos parciales contra entrega de los servicios prestados debidamente recibidos a satisfacción por el supervisor del contrato, dentro de los cinco (5) días siguientes a la radicación de la respectiva factura acompañada de la planilla única de aportes a la seguridad social y parafiscalidad, Estampilla Departamental y demás documentos de ley que le sean solicitados. La Unibac no se responsabilizará por la demora en el pago al contratista, cuando ella fuere provocada por encontrarse incompleta la documentación que sirva de soporte para el trámite de las facturas y no se ajuste a cualquiera de las condiciones establecidas en el contrato.	
3.6. Interventoría o Supervisión:	Nombre del funcionario:	MARGARITA OCHOA RODRÍGUEZ
	Cargo:	JEFE DE OFICINA DE RECURSOS FISICOS
3.7 Plazo de Ejecución del Contrato	El futuro contrato tendrá un plazo para la ejecución de las obligaciones hasta Treinta y Uno (31 de Diciembre de 2024. Todo lo anterior contado a partir del cumplimiento de los requisitos de	

	ejecución y legalizació0n del contrato, esto es aprobación de la garantía única por Unibac, expedición de certificado de registro presupuestal.
3.8 Liquidación del Contrato	El contrato se liquidará de común acuerdo por las partes al cumplimiento del objeto contratado y unilateralmente cuando no haya acuerdo sobre el contenido de la misma y cuando se hubiere decretado la caducidad del contrato, lo que se hará dentro de un término no mayor de cuatro (4) meses, contados a partir de la finalización o cumplimiento del contrato a partir de la fecha en que quede en firme el acto que declare la caducidad.
3.9 Sometimiento a un acuerdo comercial.	**N/A**
3.10 Constancia del cumplimiento del deber de análisis de las entidades estatales	Se deja constancia que la entidad cumplió con el deber de análisis para conocer el sector relativo al objeto del Proceso de Contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis de riesgo. El cual se anexa y hace parte integral del presente estudio.
3.11 GARANTIA UNICA	El fututo contratista de conformidad con el Decreto 1082 de 2015 deberá constituirá a favor de Unibac una de las garantía establecidas en el mismo, que ampare todas y cada una de las obligaciones que surjan a su cargo por razón de la celebración, ejecución y liquidación del contrato, la cual será otorgada por entidad financiera o compañía de seguros, aceptable para Unibac, legalmente establecidos en Colombia. La garantía deberá estar firmada por el Contratista y se aprobará por Unibac, con observancia de lo dispuesto por el decreto 1082 de 2015, y expresará especialmente los siguientes amparos: 1. **Cumplimiento del contrato:** Será equivalente al 10% del valor del contrato y tendrá una vigencia igual a la del contrato, el término para su liquidación y cuatro meses más. 2. **Calidad del servicio:** Garantizará la buena calidad del servicio prestado y su valor será del 10% del valor del contrato, con una vigencia igual a la del contrato, el término para su liquidación y cuatro (4) meses más. **NOTA:** En caso de prórroga del plazo, el contratista deberá ampliar a su costa la vigencia de la garantía por igual término. Igualmente, en caso de adición del contrato, el contratista deberá adicionar la garantía en la medida de las correspondientes adiciones.
FIRMA:	
NOMBRE:	MARGARITA OCHOA RODRÍGUEZ
CARGO:	JEFE DE OFICINA DE RECURSOS FISICOS

	INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR	Código: FO-JU/CT-002
	GESTIÓN JURÍDICA / GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 2
	FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS	Fecha de aprobación: 30/12/2015

Anexo A. MATRIZ DE RIESGOS

La UNIBAC, de acuerdo con las disposiciones del artículo 4 de la ley 1150 de 2007 y Decreto 1082 de 2015 y con base en la Metodología para identificar y clasificar los riesgos elaborado por Colombia Compra Eficiente procede a tipificar, estimar y asignar los riesgos de la presente contratación. Seguidamente, se identifican y describen los riesgos, según el tipo y la etapa del proceso de contratación en la que ocurre. Luego, se evalúan los riegos teniendo en cuenta su impacto y su probabilidad de ocurrencia y finalmente, se establece un orden de prioridad teniendo en cuenta los controles existentes y el contexto de los mismos, así:

MATRIZ DE RIESGO																					
N°	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción (Que puede pasar y, como puede ocurrir)	Consecuencias de la ocurrencia del evento	probabilidad	Impacto	Valoración del riesgo	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Controles a ser implementados	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la ejecución del contrato?	responsable por implementar el	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	en que se completa el	Monitoreo y revisión	

	INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR	Código: FO-JU/CT-002
	GESTIÓN JURÍDICA / GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 2
	FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS	Fecha de aprobación: 30/12/2015

1	Especifico	Interno	Ejecución	Operacional	Estimación inadecuada de los costos. Ocurre cuando la propuesta económica no incluye todos los conceptos asociados al Contrato.	Mayores costos en la ejecución del contrato por no estimarse adecuadamente los costos	3	4	7	Riesgo Alto	Supervisor	Estimar de forma adecuada los costos en la propuesta presentada incluyendo todos los posibles componentes para la ejecución del contrato	1	2	3	Riesgo Bajo	SI	Supervisor	Inicio del contrato	Terminación del contrato	Obtener información adicional	Mensual
													Probabilidad	impacto	Valoración del riesgo	Categoría				¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad ¿Cuándo?

2	Especifico	Interno	Ejecución	Económico	Demora en los pagos por parte de la UNIBAC	Retrasos en la ejecución de las actividades del contrato	3	4	7	Riesgo Alto	UNIBAC	Definición de un procedimiento adecuado, y ágil para el momento que el contratista radica la cuenta de cobro	1	2	3	Riesgo Bajo	NO	UNIBAC	Inicio del contrato	Terminación del contrato	Seguimiento al cumplimiento de los acuerdos.	Mensual
3	Especifico	Interno	Ejecución	Social y Político	cambios en la situación política, sistema de gobierno y cambio en las condiciones sociales que tengan impacto en la ejecución del contrato	Retraso en la ejecución de las actividades del contrato	3	4	7	Riesgo Alto	UNIBAC	Aumento de la fuerza publica	1	2	3	Riesgo Bajo	NO	Entidad	Inicio del contrato	Terminación del contrato	Seguimiento al cumplimiento de los acuerdos.	Mensual

4	Especifico	Interno	Ejecución	Operacional	Disponibilidad del personal idóneo en el momento oportuno	El Supervisor deberá asumir costos por no mantener a disponibilidad de la UNIBAC, el personal idóneo en el momento requerido para la ejecución del contrato	2	2	4	Riesgo Bajo	Supervisor	Se debe programar de manera oportuna para el desarrollo del contrato el personal idóneo con que se contara en cualquier etapa del contrato.	1	2	3	Riesgo Bajo	SI	supervisor	Inicio del contrato	Terminación del contrato	Obtener información adicional	Mensual
5	Especifico	Interno	Ejecución	Regulatorio	Cambios previsibles en normatividad: mayores impuestos. Otros costos y demoras adicionales generadas por cambios regulatorios	Mayores costos, por los cambios adversos en los resultados del supervisor debido a cambios regulatorios, administrativos y legales tales como nuevos impuestos y modificación a la normatividad aplicable al contrato.	2	2	4	Riesgo Bajo	supervisor	Contar con una programación adecuada la cual contemple otros posibles gastos que se generen por cambios de tipo administrativo y legal que pueda afectar la ejecución del contrato.	1	2	3	Riesgo Bajo	SI	supervisor	Inicio del contrato	Terminación del contrato	Seguimiento al cumplimiento de los acuerdos.	Mensual

	INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR	Código: FO-JU/CT-002
	GESTIÓN JURÍDICA / GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 2
	FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS	Fecha de aprobación: 30/12/2015