RELACIÓN DE PROPUESTAS RECIBIDAS

En el proceso de la referencia se recibieron las siguientes propuestas clasificadas en orden de valor (de menor a mayor), así:

Orden	Proponente	Valor según propuesta electrónica ($)	Estado
1	GLADYS RANGEL GUEVARA	$ 12.178.135,00	Proponente habilitado
2	WONGDER SOLUCIONES S.A.S	$ 12.193.815,31	Proponente rechazado

De lo anterior, entonces el Comité Evaluador constituido en el proceso de la referencia efectuará la evaluación consolidada de todas las propuestas recibidas, sin embargo, se validará y seleccionará al proponente según el orden de propuesta recibida y que se constituyan como habilitados, esto en los términos de que trata el numeral 5 del artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015.

Evaluación primer proponente con menor precio.

ACTA DE VERIFICACIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES	
MINIMA CUANTIA N° 030-2024	**OBJETO:** PRESTACION DE SERVICIOS PARA APOYO LOGÍSTICO PARA LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS PÚBLICOS ALUSIVOS A LA CONMEMORACIÓN DEL MES DEL ORGULLO LGBTIQ +-NO HOMOFOBIA, BIFOBIA Y TRANSFOBIA EN EL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DEL SUR BOLÍVAR

Proponente: GLADYS RANGEL GUEVARA. **NIT** 63298746-4. **C.C.** 63298746. **Representante Legal y/o Apoderado**: N.A. **Identificación:** N.A **Valor Oferta**: $ 12.178.135,00
APORTADA A TRAVES DE LA PLATAFORMA SECOP II

REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS						
Nº	**DOCUMENTOS HABILITANES**		**CUMPLE**		**NO APLICA**	**OBSERVACIONES**
	DOCUMENTOS DE ORDEN JURÍDICO	**REQUISITO**	**SI**	**NO**		
1	Carta de presentación de la Oferta.	Firma del Representante Legal	**X**			Se allega documento, cumple.
		Poder cuando se firma la Propuesta mediante apoderado.			**X**	
		Según modelo en todo su contenido Anexo No. 01	**X**			
		Presentación del documento	**X**			
2	Declaración juramentada de pagos al sistema de seguridad social y aportes parafiscales en caso de tener empleados. –junto con la última planilla de pago. Esto aplica para los proponentes persona jurídica o persona natural. En caso de no tener empleados allegar	Aportar certificación	**X**			Se allegan documentos, cumple.

	constancia de pago de seguridad social del mes en el que se presenta la oferta. En caso de tener revisor fiscal, deberá aportar la cédula de ciudadanía, la tarjeta profesional y el certificado de antecedentes disciplinarios del revisor fiscal. En caso de ser proponente plural deberá allegar este documento suscrito por cada uno de los integrantes del proponente plural					
3	Compromiso de transparencia	Aportar documento de compromiso	**X**			Se allega documento, cumple.
4	RUT vigente	RUT	**X**			Se allega documento, cumple.
5	Compromiso anticorrupción	Aportar documento de compromiso	**X**			Se allega documento, cumple.
6	Certificado de inhabilidades e incompatibilidades	Aportar documento de certificación	**X**			Se allega documento, cumple.
7	Certificado de existencia y representación legal	Certificado de existencia y representación legal	**X**			Se allega documento, cumple.
8	Identificación del proponente, o representante legal del proponente.	Identificación del proponente, o representante legal del proponente.	**X**			Se allega documento, cumple.
9	Certificado de antecedentes fiscales	Certificado de antecedentes fiscales	**X**			Se allega documento, cumple.
10	Certificado de antecedentes disciplinarios	Certificado de antecedentes disciplinarios	**X**			Se allega documento, cumple.
11	Certificado de antecedentes judiciales	Certificado de antecedentes judiciales	**X**			Se allega documento, cumple.

12	Certificado de medidas correctivas	Certificado de medidas correctivas	**X**			Se allega documento, cumple.
13	Copia de libreta militar del representante legal (aplica para menores de 50 y varones).	Copia de libreta militar del representante legal (aplica para menores de 50 y varones).			**X**	No aplica.
14	Documento de constitución de proponente plural	Documento de constitución de proponente plural			**X**	No aplica.
15	Poder de apoderado que presenta la propuesta.	Poder de apoderado que presenta la propuesta.			**X**	No aplica.
16	Documentos que acredita facultades otorgadas por el órgano social en caso de tener limitaciones el representante legal para suscribir contratos.	Documentos que acredita facultades otorgadas por el órgano social en caso de tener limitaciones el representante legal para suscribir contratos.			**X**	No aplica.
17	Certificado de inhabilitades por delitos sexuales	Certificado de inhabilitades por delitos sexuales cuya vigencia sea inferior a 30 días calendarios. El representante legal del proponente plural, o el proponente persona natural deberá allegar este certificado. En caso de ser proponente plural, cada representante legal miembro, o persona natural, que compone el proponen plural deberá allegar la declaración.	**X**			Se allega documento, cumple.
18	Certificado REDAM	Certificado del representante legal de no estar registrado en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos (Ley 2097 de 2021)	**X**			Se allega documento, cumple.

Cra 12A No 11-26. Código postal No 135001. Tel: 5697214,7213 www.santarosadelsur-bolivar.gov.co

		REDAM inferior a 30 días calendarios. (El certificado se puede obtener en el link: https://redam.gov.co/)				
19	Condiciones de desempate	Aportar documentos que acrediten condiciones de desempate. Esto no es subsanable.		**X**		No aporta.
CONCLUSIÓN		**CUMPLE JURÍDICAMENTE.**				

REQUISITOS HABILITANTES TÉCNICOS						
Nº	**DOCUMENTOS HABILITANTES**		**CUMPLE**		**NO APLICA**	**OBSERVACIONES**
	DOCUMENTOS DE CONTENIDO TÉCNICO	**REQUISITO**	**SI**	**NO**		
1	Acreditación de experiencia para proponentes no MiPymes	El proponente deberá acreditar la experiencia con uno (1) contrato y/o convenio que haya sido celebrado y liquidado con entidades públicas y/o privadas, y que contemple las siguientes características: 1.1 Se encuentre ejecutado al 100%. 1.2 Que el objeto contemple la realización de apoyos logísticos para eventos. 1.3 Cuyo valor sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial.			**X**	No aplica.
2	Acreditación de experiencia para proponentes	El proponente deberá acreditar la experiencia con uno (1) máximo tres (3) contratos y/o convenios que haya sido	**X**			Se aporta formato 2, para verificar el orden de la evaluación 1) Contrato suscrito con el Municipio de Santa Rosa del Sur

	MiPymes	celebrado y liquidado con entidades públicas y/o privadas, y que contemple las siguientes características: 1.4 Se encuentre ejecutado al 100%. 1.5 Que el objeto contemple la realización de apoyos logísticos para eventos. 1.6 Cuyo valor sumado sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial.				por valor de $ 34.676.000. Se aporta acta de liquidación. De lo anterior, entonces se verifica: 1) Objeto de contratos: todos los objetos de los contratos aportados cumplen. 2) Valor sumado de los contratos iguales o superiores al P.O: cumple. De lo anterior, Cumple
3	Personal mínimo requerido	El oferente deberá demostrar que cuenta con un personal mínimo requerido que reúna las siguientes condiciones: 1) Coordinador logístico: - Título profesional: en cual área de conocimiento. - Experiencia profesional general, contabilizada desde la obtención de la tarjeta/matricula profesional o desde la terminación de materia (se analizará según la profesión conforme a la legislación vigente), de mínimo 5 años. - Experiencia relacionada: en la ejecución de mínimo dos (2) contratos de logística de eventos, eventos o similares. Para acreditar el personal requerido, deberá allegar además de los documentos indicados anteriormente, un documento en el que la persona declara de manera libre y voluntaria que, en caso de ser aceptada la propuesta presentada por el proponente, dispondrá de su tiempo y dedicación a la ejecución del contrato				Coordinador logístico: Se acredita la hoja de vida de Jason A. Ramírez Guevara. Acredita título Profesional Cumple con la experiencia profesional requerida. Se Acredita experiencia relacionada. Se acredita disposición del personal. Cumple. De lo anterior Cumple.
	CONCLUSIÓN	**CUMPLE TÉCNICAMENTE**				

Cra 12A No 11-26. Código postal No 135001. Tel: 5697214,7213 www.santarosadelsur-bolivar.gov.co

EVALUACIÓN DE PROPUESTA ECONÓMICA					
Nº	**DOCUMENTOS DE CONTENIDO TÉCNICO**	**REQUISITO**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**OBSERVACIONES**
2	Propuesta económica	Propuesta económica	**X**		Propuesta económica cumple.

	CUADRO RESUMEN DE REQUISITOS HABILITANTES				
	PROPONENTE	**CAPACIDAD JURÍDICA**	**CAPACIDAD TECNICA**	**CAPACIDAD FINANCIERA**	**ESTADO DEL PROPONENTE**
1	GLADYS RANGEL GUEVARA	CUMPLE	CUMPLE	N.A.	HABILITADO
OBSERVACIONES: PROPONENTE HABILITADO. PROPUESTA ECONÓMICA CUMPLE.					
COMITÉ EVALUADOR					

ORIGINAL FIRMADO

LEIDY VIVIANA VELÁSQUEZ VANEGAS
Jefe de la Oficina Asesora Jurídica y de Contratación

ORIGINAL FIRMADO

ANDREI ALEXANDER DIAZ SOLANO
CPS Abogado Esp. OAJC- Contratación
Contrato 03-011-2024

Cra 12A No 11-26. Código postal No 135001. Tel: 5697214,7213 www.santarosadelsur-bolivar.gov.co

Evaluación Segundo proponente con menor precio.

ACTA DE VERIFICACIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES	
MINIMA CUANTIA N° 030-2024	**OBJETO:** PRESTACION DE SERVICIOS PARA APOYO LOGÍSTICO PARA LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS PÚBLICOS ALUSIVOS A LA CONMEMORACIÓN DEL MES DEL ORGULLO LGBTIQ +-NO HOMOFOBIA, BIFOBIA Y TRANSFOBIA EN EL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DEL SUR BOLÍVAR
Proponente: WONGDER SOLUCIONES S.A.S. **NIT** 901432678-5. **C.C.** N.A. **Representante Legal y/o Apoderado**: LEIDER JOSE RAMIREZ GUEVARA. **Identificación:** 1.098.659.485. **Valor Oferta**: $ 12.193.815,31 APORTADA A TRAVES DE LA PLATAFORMA SECOP II	

REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS						
Nº	**DOCUMENTOS HABILITANES**		**CUMPLE**		**NO APLICA**	**OBSERVACIONES**
	DOCUMENTOS DE ORDEN JURÍDICO	**REQUISITO**	**SI**	**NO**		
1	Carta de presentación de la Oferta.	Firma del Representante Legal	**X**			Se allega documento, cumple.
		Poder cuando se firma la Propuesta mediante apoderado.			**X**	
		Según modelo en todo su contenido Anexo No. 01	**X**			
		Presentación del documento	**X**			
2	Declaración juramentada de pagos al sistema de seguridad social y aportes parafiscales en caso de tener empleados. –junto con la última planilla de pago. Esto aplica para los proponentes persona jurídica o persona natural. En caso de no tener empleados allegar	Aportar certificación		**X**		Allega certificación, cumple.

	constancia de pago de seguridad social del mes en el que se presenta la oferta. En caso de tener revisor fiscal, deberá aportar la cédula de ciudadanía, la tarjeta profesional y el certificado de antecedentes disciplinarios del revisor fiscal. En caso de ser proponente plural deberá allegar este documento suscrito por cada uno de los integrantes del proponente plural					
3	Compromiso de transparencia	Aportar documento de compromiso	**X**			Se allega documento, cumple.
4	RUT vigente	RUT	**X**			Se allega documento, cumple.
5	Compromiso anticorrupción	Aportar documento de compromiso	**X**			Se allega documento, cumple.
6	Certificado de inhabilidades e incompatibilidades	Aportar documento de certificación	**X**			Se allega documento, cumple.
7	Certificado de existencia y representación legal	Certificado de existencia y representación legal	**X**			Se allega documento, cumple.
8	Identificación del proponente, o representante legal del proponente.	Identificación del proponente, o representante legal del proponente.	**X**			Se allega documento, cumple.
9	Certificado de antecedentes fiscales	Certificado de antecedentes fiscales	**X**			Se allega documento, cumple.
10	Certificado de antecedentes disciplinarios	Certificado de antecedentes disciplinarios	**X**			Se allega documento, cumple.
11	Certificado de antecedentes judiciales	Certificado de antecedentes judiciales	**X**			Se allega documento, cumple.

Cra 12A No 11-26. Código postal No 135001. Tel: 5697214,7213 www.santarosadelsur-bolivar.gov.co

12	Certificado de medidas correctivas	Certificado de medidas correctivas				
13	Copia de libreta militar del representante legal (aplica para menores de 50 y varones).	Copia de libreta militar del representante legal (aplica para menores de 50 y varones).	**X**			Se allega documento, cumple.
14	Documento de constitución de proponente plural	Documento de constitución de proponente plural			**X**	No aplica.
15	Poder de apoderado que presenta la propuesta.	Poder de apoderado que presenta la propuesta.			**X**	No aplica.
16	Documentos que acredita facultades otorgadas por el órgano social en caso de tener limitaciones el representante legal para suscribir contratos.	Documentos que acredita facultades otorgadas por el órgano social en caso de tener limitaciones el representante legal para suscribir contratos.			**X**	No aplica.
17	Certificado de inhabilitades por delitos sexuales	Certificado de inhabilitades por delitos sexuales cuya vigencia sea inferior a 30 días calendarios. El representante legal del proponente plural, o la proponente persona natural deberá allegar este certificado. En caso de ser proponente plural, cada representante legal miembro, o persona natural, que compone el proponen plural deberá allegar la declaración.	**X**			Se allega documento, cumple.
18	Certificado REDAM	Certificado del representante legal de no estar registrado en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos (Ley 2097 de 2021)	**X**			Se allega documento, cumple.

Cra 12A No 11-26. Código postal No 135001. Tel: 5697214,7213 www.santarosadelsur-bolivar.gov.co

		REDAM inferior a 30 días calendarios. (El certificado se puede obtener en el link: https://redam.gov.co/)				
19	Condiciones de desempate	Aportar documentos que acrediten condiciones de desempate. Esto no es subsanable.	**X**			Se allega Formato A1. Estimulo a la industria Nacional
CONCLUSIÓN		**CUMPLE JURÍDICAMENTE.**				

REQUISITOS HABILITANTES TÉCNICOS						
Nº	**DOCUMENTOS HABILITANTES**		**CUMPLE**		**NO APLICA**	**OBSERVACIONES**
	DOCUMENTOS DE CONTENIDO TÉCNICO	**REQUISITO**	**SI**	**NO**		
1	Acreditación de experiencia para proponentes no MiPymes	El proponente deberá acreditar la experiencia con uno (1) contrato y/o convenio que haya sido celebrado y liquidado con entidades públicas y/o privadas, y que contemple las siguientes características: 1.7 Se encuentre ejecutado al 100%. 1.8 Que el objeto contemple la realización de apoyos logísticos para eventos. 1.9 Cuyo valor sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial.			**X**	No aplica
2	Acreditación de experiencia para proponentes	El proponente deberá acreditar la experiencia con uno (1) máximo tres (3) contratos y/o convenios que haya sido	**X**			

Cra 12A No 11-26. Código postal No 135001. Tel: 5697214,7213 www.santarosadelsur-bolivar.gov.co

	MiPymes	celebrado y liquidado con entidades públicas y/o privadas, y que contemple las siguientes características: 1.10 Se encuentre ejecutado al 100%. 1.11 Que el objeto contemple la realización de apoyos logísticos para eventos. 1.12 Cuyo valor sumado sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial.				Se aporta formato 2, para verificar el orden de la evaluación 1) Contrato con el Municipio de Gamarra por valor de $ 36.334.481. Se aporta acta de aceptación y acta de liquidación. De lo anterior, entonces se verifica: 1) Objeto de contratos: todos los objetos de los contratos aportados cumplen. 2) Valor sumado de los contratos iguales o superiores al P.O: cumple. De lo anterior, Cumple
3	Personal mínimo requerido	El oferente deberá demostrar que cuenta con un personal mínimo requerido que reúna las siguientes condiciones: 2) Coordinador logístico: - Título profesional: en cual área de conocimiento. - Experiencia profesional general, contabilizada desde la obtención de la tarjeta/matricula profesional o desde la terminación de materia (se analizará según la profesión conforme a la legislación vigente), de mínimo 5 años. - Experiencia relacionada: en la ejecución de mínimo dos (2) contratos de logística de eventos, eventos o similares. Para acreditar el personal requerido, deberá allegar además		**X**		No acredita, no cumple.

Cra 12A No 11-26. Código postal No 135001. Tel: 5697214,7213 www.santarosadelsur-bolivar.gov.co

		de los documentos indicados anteriormente, un documento en el que la persona declara de manera libre y voluntaria que, en caso de ser aceptada la propuesta presentada por el proponente, dispondrá de su tiempo y dedicación a la ejecución del contrato				
CONCLUSIÓN		**NO CUMPLE TÉCNICAMENTE**				

EVALUACIÓN DE PROPUESTA ECONÓMICA					
Nº	**DOCUMENTOS DE CONTENIDO TÉCNICO**	**REQUISITO**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**OBSERVACIONES**
2	Propuesta económica	Propuesta económica	**X**		Propuesta económica cumple.

	CUADRO RESUMEN DE REQUISITOS HABILITANTES				
	PROPONENTE	**CAPACIDAD JURÍDICA**	**CAPACIDAD TECNICA**	**CAPACIDAD FINANCIERA**	**ESTADO DEL PROPONENTE**
1	WONGDER SOLUCIONES S.A.S	CUMPLE	NO CUMPLE	N.A.	NO HABILITADO
OBSERVACIONES: PROPONENTE NO HABILITADO, PROPUESTA ECONÓMICA CUMPLE. SE RECHAZA PROPUESTA EN APLICACIÓN DE LA CAUSAL 16 DE LA INVITACIÓN PÚBLICA.					
COMITÉ EVALUADOR					

ORIGINAL FIRMADO

LEIDY VIVIANA VELÁSQUEZ VANEGAS
Jefe de la Oficina Asesora Jurídica y de Contratación

ORIGINAL FIRMADO

ANDREI ALEXANDER DIAZ SOLANO
CPS Abogado Esp. OAJC- Contratación
Contrato 03-011-2024

Cra 12A No 11-26. Código postal No 135001. Tel: 5697214,7213 www.santarosadelsur-bolivar.gov.co

Cra 12A No 11-26. Código postal No 135001. Tel: 5697214,7213 www.santarosadelsur-bolivar.gov.co