Tunja, junio 24 de 2024

LA SUSCRITA DIRECTORA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTION DE BIENES, SERVICIOS Y FUNCION PUBLICA, CON FUNDAMENTO EN EL ARTICULO 2 DEL DECRETO No 0007 del 2023 DE LA ALCALDIA DE TUNJA Y DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LOS ARTICULOS 3° Y 4° DEL DECRETO 1737 DEL 21 DE AGOSTO DE 1998 Y EN EL DECRETO 2209 DEL 29 DE OCTUBRE DE 1998:

CERTIFICA QUE:

según revisión efectuada por el departamento administrativo de gestión de bienes, servicios y función pública, sobre la planta de personal de la administración central del municipio de tunja, se verifico que no existe personal suficiente con que el perfil requerido en los estudios previos es Título de pregrado en Derecho. No requiere experiencia

Para adelantar las siguientes actividades.

- DHP-198 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ADELANTAR LAS ACTUACIONES JURIDICAS PROPIAS DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE COBRO PERSUASIVO Y COACTIVO DE LAS ACREENCIAS DEL MUNICIPIO DE TUNJA.

en cumplimiento de lo previsto en el artículo tercero del decreto 1737 de 1998 modificado por el artículo primero del decreto 2209 del mismo año.

la presente certificación se expide con destino a fines legales.

DEICY LILIANA MELO SERRATO
Directora Departamento Administrativo de Gestión, Servicios y Función Pública

Proyectó: Ligia Cely, Auxiliar Administrativo