ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003 Versión: 1 Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021 Página: 1 de 3

DATOS GENERALES

CONTRATISTA	SINDY LISETH CAICEDO MUÑOZ, CEDULA DE CIUDADANIA No, 53016507				
CPS No.	159 **de** 25/01/2024			**PLAZO**	315 días
FECHA DE INICIO	01/02/2024	**FECHA DE TERMINACIÓN**	15/12/2024		
PERIODO DE INFORME	01/03/2024 **A:** 30/03/2024			**No. Informe**	2
% EJECUCIÓN FISICA	19	**% EJECUCIÓN FINANCIERA**	9		
SUPERVISOR	VICTOR HUGO VALENZUELA ROJAS	**DEPENDENCIA**	SUBDIRECCION LOCAL SANTAFE CANDELARIA		

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LA ATENCION DE NINAS Y NINOS DE PRIMERA INFANCIA EN JARDINES INFANTILES DIURNOS DE LA SDIS, APORTANDO A SU DESARROLLO INTEGRAL ACORDE A LO ESTABLECIDO EN EL SISTEMA DE CUIDADO.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
1. Aportar a la construcción, actualización, implementación y divulgación del proyecto pedagógico, a través de acciones articuladas que involucren a profesionales y familias, acorde a las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS	En el transcurso del mes de marzo en el jardín infantil Ata se está actualizando el proyecto pedagógico: “Arte y transformación del ambiente “teniendo presente las características de la población, se cambiara el modelo pedagógico en el cual está en proceso de actualización, construcción para este año de acuerdo a la se está realizando con las familias, equipo pedagógico, el equipo interdisciplinar teniendo presente los lineamientos curriculares.
2. Realizar semanalmente la planeación pedagógica del grupo de niñas y niños asignados, atendiendo a los intereses y particularidades de su desarrollo, teniendo en cuenta los siguientes criterios en su construcción: intencionalidad pedagógica, ambientes y estrategias pedagógicas, valoración y seguimiento al desarrollo y reflexión pedagógica.	En este transcurso del mes de marzo se han realizado diferentes experiencias pedagógicas en el jardín infantil donde me base una parte en el periodo de vinculación y otra en diferentes experiencias sensoriales por medio de los sentidos como el tacto, oído. Olfato, vista, observando sus intereses, desarrollos por fortalecer creando ambientaciones acordes a su edad.
3. Diseñar y disponer ambientes acogedores y protectores en coherencia con las experiencias pedagógicas planeadas, de manera continua y dinámica.	En el transcurso de este mes, se realizó diferentes ambientaciones de acuerdo a la edad de los niños y niñas, en el nivel de caminadores con diferentes temáticas donde se encontraban a la mano, espacio de los niños y niñas logrando explorar, experimentar cada una de ellas de esta manera se plasmó en las planeaciones y seguimientos al desarrollo lo cual quedo en el componente pedagógico.
4. Registrar mensualmente en el instrumento de observación los procesos de desarrollo y las particularidades de los niños y niñas a su cargo, de acuerdo con las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS.	En el transcurso de este mes se realizó el observador de cada niño y niñas se tuvo en cuenta el seguimiento de cada niño y familia como Vayolet Hernandez, seguimiento de soportes médicos para actualizar Antonella Sofia Valencia ya se ha comprometido la familia y asiste diariamente Kleider Hernandez seguimiento por afiliación a salud desde el año 2023 donde se realizó segundo compromiso, y no se presente inasistencia, lia Isabella la retiraron por restricciones médicas.
5. Realizar informe pedagógico descriptivo trimestral sobre el proceso de desarrollo de cada niña y niño a su cargo, los cuales deben ser socializados a padres, madres y cuidadores, acorde a las orientaciones establecidas por la SDIS.	El informe pedagógico trimestral se tiene programado para el mes de abril donde se describirá el proceso de cada niño y niña basándome en los intereses de los niños y niñas, instrumentos pedagógicos como la planeación, seguimiento y observadores lo cual se les dará a conocer a los padres de familias.
6. Realizar acciones articuladas con las y los profesionales transversales (psicosociales, educación especial, nutrición y enfermería) para la atención de las niñas, niños, de acuerdo con el proceso de observación y seguimiento al desarrollo de su grupo, en coherencia con las orientaciones establecidas por la SDIS.	Se realizó articulación en la toma de talla y peso, entrega de formatos de valoración crecimiento y desarrollo, vacunas, afiliación a la eps, donde se realizaron seguimiento con cada niños y niña evidenciando que hay familias que se encuentran actualizados como otras que no han cumplido los compromisos acordados, se realizó seguimiento en novedades firmando segundo compromiso para cada familia.
7. Realizar registro, seguimiento y cierre de las novedades presentadas con las niñas y los niños, de manera clara, descriptiva, con circunstancias de tiempo, modo y lugar con la firma de los padres, madres y/o cuidadores de acuerdo con las orientaciones técnicas de la SDIS.	Registre la información de los niños y niñas seguimiento con se realizó seguimiento Antonella Sofia Valencia ya no falta al jardín infantil, Vayolet Hernandez la madre mostro soporte de citas medicas, Kleidern Hernandez continua el seguimiento por afiliación la madre trajo los soportes médicos pendientes, le falta odontológico, se les informo a los padres de familia si presentaba alguna actualización, verificando su lugar de residencia, números telefónicos, acudientes de igual manera los padres firmaron compromiso para traer los respectivos certificados médicos.

8. Documentar las experiencias pedagógicas vivenciadas con las niñas, niños familias u otros actores, rescatando las voces, saberes, sentires, así como los aprendizajes y reflexiones acorde a los propósitos de la educación inicial.	Todas las experiencias pedagógicas se encuentran registradas en las planeaciones, observadores, informes trimestrales observando los intereses, avances y desarrollos por fortalecer de cada niño y niña, se encuentra en proceso de caminar y mantener su equilibrio como fomentar su motricidad expresasen de manera gestual y verbal.
9. Apoyar la captura de ficha SIRBE de manera oportuna, adecuada y veraz conforme al instructivo, permitiendo la agilidad en los procesos de inscripción y asignación de cupo a jardines infantiles, garantizando la calidad del dato de la información; así como, elaborar los conceptos técnicos de la Ficha SIRBE conforme a los instructivos y orientaciones, en cumplimiento a los criterios de focalización, priorización, ingreso, egreso y restricciones, para el acceso, permanencia y transición de la primera infancia, de acuerdo a las orientaciones técnicas de la SDIS.	Tengo el conocimiento de la realización de la ficha sirbe la cual se realizó una actualización a partir del 9 de junio del 2023 cambio ahora es de manera digital se anexaron diferentes preguntas, realice inscripción y activación para el nivel de caminadores basándome en los conceptos técnicos de la ficha sirbe, en el transcurso de este mes no realice el diligenciamiento digital sirbe.web pero se reviso las actuaciones de los niños y niñas para fortalecer el mapeo.
10. Actualizar, archivar y custodiar las historias sociales de las niñas y los niños la documentación de acuerdo a lo estipulado en la legislación vigente, particularmente con los procedimientos diseñados por la Entidad en el marco del Sistema Interno de Gestión Documental, correspondencia y archivo; teniendo absoluta reserva de la información que maneje o a la que tenga acceso durante la ejecución del contrato, evitando su destrucción o utilización indebida; en caso de cualquier daño generado, pérdida parcial o total de la documentación, deberá informar de manera inmediata al apoyo de supervisión y realizar la reconstrucción de los documentos y/o expedientes respectivos, así como las demás acciones señaladas en los procedimientos definidos por la SDIS y la normatividad legal vigente	En el transcurso de este mes se actualizo cada historia social de acuerdo el caso de cada niño con actualización de documentos como autorización de retiro del jardín, certificados médicos, incapacidades o seguimiento la cual queda en el salón de caminadores.
11. Apoyar al profesional de nutrición y salubridad en la realización de la toma de medidas antropométricas de las niñas y los niños del nivel asignado en los tiempos establecidos por la entidad, de acuerdo con los estándares técnicos de calidad para la educación inicial.	En el transcurso de este mes se realizó la toma de medidas antropométricas con el apoyo del nutricionista Ivonne Herrera entrega de formatos de valoración crecimiento y desarrollo, vacunas, afiliación a la eps, donde se realizaron seguimiento con cada niño y niña se encuentra en seguimiento Kleider , Ismael ya que se encuentra en proceso de obtener la eps.
12. Activar las rutas administrativas por presunta inobservancia, amenaza o vulneración de derechos a las niñas y los niños participantes del servicio ante las autoridades competentes, así como el seguimiento que sea pertinente a cada una de estas, de acuerdo con lo establecido en el procedimiento de deber de denuncia y las demás orientaciones emitidas por la SDIS y hacer el seguimiento que corresponda a cada una de estas.	Tengo el conocimiento de las rutas por presunta inobservancia o vulneración de derechos a los niños y las niñas en el transcurso de este mes no se presentó.
13. Dar cumplimiento al procedimiento de activación de la póliza de accidentes personales vigente, e informar oportunamente frente a cualquier situación de accidentalidad presentada durante la jornada de permanencia de las niñas y los niños en el servicio, realizando acompañamiento a la familia al momento de la activación, seguimiento posterior al evento y apoyar el registro oportuno en la base de información de accidentes, de acuerdo con las orientaciones técnicas de la SDIS.	Tengo el conocimiento de la activación de póliza de accidentes que procedimiento se debe realizar a que numero debemos llamar, que protocolo se debe seguir en el momento activarla se activó póliza en el transcurso de este mes no se presentó.
14. Gestionar y hacer seguimiento a las acciones definidas en los procesos de transiciones efectivas y armónicas, de acuerdo con las orientaciones establecidas por la SDIS.	En el transcurso de este mes se realizó el proceso de transiciones efectivas y armónicas especificando el proceso de vinculación ya que la mayoría de niños y niñas ingresaron por primera vez al Jardín Infantil de esta manera se ha evidenciado que los niños y niñas toman tetero, algunas familias no fortalecen el consumos de verduras donde los hemos concientizado y fomentado el consumo de alimentos saludables, proceso de agarre al momento de coger la cuchara, vasos etc. Al observar el nivel se evidencia en su desarrollo algunos niños se encuentran en proceso de sostenerse y caminar otros gatean logrando adquirir su equilibrio poco a poco hasta caminar sin sostenerse de la superficie, se expresan de manera gestual en ocasiones sonidos onomatopéyicos, disfrutando de las rondas infantiles poco a poco se ha disminuido sus llantos ingresan con mayor tranquilidad al Jardín infantil.
15. Implementar acciones dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de niñas, niños participantes de la unidad operativa asignada, mediante la implementación de las acciones de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social.	En transcurso de este mes se ha realizado seguimiento de los niños del año anterior para dar cierre Antonella, con Kleider, vayleth se continua el seguimiento de afiliación e los padres firmaron el segundo compromiso guiando el conducto regular con las familias y los lineamientos de SDIS.
16. Participar en acciones de fortalecimiento, dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de las y los participantes de los servicios, modalidades y estrategias que hacen de la subdirección para la infancia, de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social.	En este mes se realizó seguimiento de cada niños y niñas si se presentaba inasistencias continuas o certificados médicos, afiliación a salud donde los padres firmaron los respectivos seguimientos

17. Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto contractual.	En este mes se realizó en cada componente la ejecución de; piga se realizó botellitas de amor, dia mundial del apagón, socialización gestión ambiental, movilidad sostenible ambiental, lista de chequeo, de talento humano se realizó celebración de cumpleaños, día del hombre, mujer, de nutrición se realizó medidas antropométricas, entrega de formato valoración integral manejo de brotes de enfermedades en el jardín infantil, promoción cepillado de dientes pedagógico se realizó la socialización de la línea técnica de la subdirección para la infancia y reconfiguración de la ruta de trabajo pedagógico para la vigencia 2024 revisión de observadores y planeación, jornada liberada, acta de las tea, ambientes enriquecidos, sala amiga se realizó promoción de salas amigas y uso de sala amiga, en ambientes adecuados y seguros se realizó entrega de brigadas, visita salud y seguridad al trabajo, revisión de botiquines, acta de infraestructura.

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	SALUD TOTAL	01/02/2024	$183,300	20/03/2024	9464467561
Pension	COLPENSIONES	01/02/2024	$234,700	20/03/2024	9464467561
ARL	POSITIVA	01/02/2024	$7,800	20/03/2024	9464467561
Salud	SALUD TOTAL	01/02/2024	$2,600	03/04/2024	9465305831
Pension	COLPENSIONES	01/02/2024	$3,300	03/04/2024	9465305831
ARL	POSITIVA	01/02/2024	$200	03/04/2024	9465305831

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 53016507 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 03/04/2024 a las 18:33:46 horas (UTC-5)