| | |
|---|---|
| | **VERSIÓN: 4**<br>**CODIGO: FOR-GB-004FECHA: 6/10/2023** |

**RECIBIDO A SATISFACCIÓN**

**PARTE 1. DATOS DEL SUPERVISOR**

FECHA: 20/06/2024

SOLICITANTE Alberto Redondo Salas

DEPENDENCIA Oficina de Gestión Tecnológica e Información

CARGO Jefe de oficina

**PARTE 2. DATOS DE LA CONTRATACION Y EL PROVEEDOR**

ORDEN DE COMPRA CONTRATO No. *DBS-046-2024*

FECHA DEL CONTRATO / OC 13/06/2024

NOMBRE DEL PROVEEDOR **NADECA S.A.S**

NIT/CC N°. 900.857.859-2

VALOR DEL CONTRATO / OC $59.188.128

VALOR EJECUTADO $59.188.128

VALOR POR EJECUTAR $0

VALOR A FACTURAR APROBADO $59.188.128

OBJETO: ***RENOVACIÓN DE LICENCIAMIENTO DE SOFTWARE ACADÉMICO FLEXSIM***

**PARTE 3. EVALUACION DEL PRODUCTO O SERVICIO**

| No. | CONSIDERACIÓN | 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Cumplimiento con las especificaciones técnicas | | | | X |
| 2 | Cumplimiento en fechas acordadas | | | | X |
| 3 | Cumplimiento en la entrega total de las cantidades solicitadas en la orden o contrato | | | | X |
| 4 | Oportunidad en la comunicación con el proveedor | | | | X |
| 5 | Servicio Postventa | | | | X |

**PARTE 4. EVALUACIÓN DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN**

| No. | CONSIDERACIÓN | 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Atención oportuna de su solicitud por parte del Departamento de Gestión de Compras y Contratación para laadquisición de un bien o servicio | | | | X |
| 2 | Entrega oportuna del bien o servicio en la fecha solicitada | | | | X |
| 3 | Conocimiento del procedimiento para solicitar un bien o servicio ante el Departamento de Gestión de Compras yContratación | | | | X |
| 4 | Recibimiento de la información cuando usted lo solicito sobre el progreso de la gestión para la adquisición del bien oservicio que solicito | | | | X |
| 5 | Atención de reclamos | | | | X |

Escala de valoración: 4=excelente, 3= bueno, 2= regular y 1= deficiente

ORDENA CANCELAR FACTURA

SI X NO

**Alberto Redondo Salas**
**Supervisor**