AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	GENNY TATIANA HERRERA MORA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	53.054.041	CONTRATO No.	215-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2024)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTÁ DC - GRUPO TERRITORIAL BOGOTÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para gestionar y hacer seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de las rutas de atención a la población objeto de la entidad, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convicencia, la construcción de paz y la reconciliación.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Brindar acompañamiento técnico a las actividades de los colaboradores de la entidad, conforme a las directrices de la supervisión para la implementación de las herramientas metodológicas, métodos operativos e instrumentos relacionados con los procesos de atención de la ARN, así como la ejecución de acciones para fortalecer el acceso y permanencia de la población objeto de la entidad y su grupo familiar a servicios sociales presentes en el territorio.	Se brindó acompañamiento técnico mediante la participación de reuniones, capacitaciones y mesas de estudio importantes para dar lineamiento técnico al equipo:

FECHA	TEMA TRATADO	JORNADA
2/05/2024	Reunión de equipo - reintegración. PRESENCIAL	Mañana
7/05/2024	Reunión de articulación interinstitucional. VIRUTAL	Mañana
8/05/2024	Proyección PRI. PRESENCIAL	Mañana
9/05/2024	Inducción y Reinducción SST y Ambiental. PRESENCIAL	Mañana
10/05/2024	Revisión balance estado proyectos PRE-PP-2024. VIRTUAL	Mañana
16/05/2024	Reunión general colaboradoras/es Grupo Territorial Bogotá. PRESENCIAL	Tarde
17/05/2024	2da revisión balance estado proyectos PRE-PP-2024 . VIRTUAL	Mañana
17/05/2024	Fortalecimiento Plan de Trabajo y Plan de Acción G3. VIRTUAL	Tarde
23/05/2024	Gestión Interna abril. PRESENCIAL	Mañana
23/05/2024	Jornada de trabajo equipo primario mes de mayo. PRESENCIAL	Mañana
23/05/2024	JORNADA DE TRABAJO Y REUNIÓN DE EQUIPO ABRIL. PRESENCIAL	Mañana
28/05/2024	MESA GENERACION INGRESOS MAYO. PRESENCIAL	Mañana
29/05/2024	Jornada No. 4 Fortalecimiento Técnico y Operativo en FA - procesos Reintegración, Reintegración Justicia y Paz y Atención Diferencial,VIRTUAL	Tarde
31/05/2024	Revisión de honorario. PRESENCIAL	Mañana

2. Realizar procesos de seguimiento a la ejecución de los métodos de operación de las rutas y procesos de la entidad a través de los mecanismos de control definidos, con el fin de retroalimentar a la entidad respecto al cumplimiento de estos y propuestas de planes de mejora.

MÉTODO DE OPERACIÓN	REVISIÓN
Atención de la población	Se hizo seguimiento interno mediante las bases de los técnico, Para identificar el registro de la información psicosocial del mes de abril antes del cierre del periodo psicosocial, y seguimeinto a la atención en el mes de mayo.
Acuerdos planes de trabajo y acción	Se envío una base de manera semanal durante el mes de mayo para que el equipo de profesionales realicen una planeación de acuerdos, actividades y encuestas de productividad a realizar con la población
Traslados	Se realizó seguimiento a la solicitud de traslados entrantes. Se realizó seguimiento y se atendieron a las solicitudes de traslados salientes para la evaluación de planes
Planes de trabajo	Se envío una base en donde se encuentra una semaforización de los planes que ya vencieron los tiempos y las fases del mismo. Y se compartió el seguimiento enviado por Articuación Territorial

Estos procesos de seguimieto se realizan antes del cierre del periodo psicosocial, verificando así, que la información se haya cargado o migrado en el sistema de información de manera adecuada sin que hayan posibles afectaciones en el apoyo económico de las personas de las rutas de reintgración y atención diferecial. También se hacen cruces con las bases que envía articulación territorial y la información que se descarga intermanente en el grupo territorial, para validar la información de ambas partes y cotejar de manera comparativa la información. Para este mes, en la base de asistencias se identificó que una persona de traslado no tenía asistencia, para lo cual se hace la solicitud y se verifica el cargue de la misma antes del cierre del periodo.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	GENNY TATIANA HERRERA MORA
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	53.054.041 — CONTRATO No. 215-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2024)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTÁ DC - GRUPO TERRITORIAL BOGOTÁ

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para gestionar y hacer seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de las rutas de atención a la población objeto de la entidad, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

3.Realizar seguimiento técnico en temas relacionados con las estrategias y lineamientos de trabajo emitidos por las dependencias de la entidad, así como el cumplimiento al plan operativo establecido, mediante jornadas permanentes de entrenamiento, reentrenamiento y actualización.

Para el mes de mayo, se realizó seguimiento técnico a los siguientes temas relacionados con los planes y metas del grupo territorial:

ISUN	BIE	MNA
Instrumento de Seguimiento a Unicades de Negocio. Se realiza seguimiento a las visitas proyectadas para el mes, encontrando 2 visitas a realizar. 2 se lograron realizar. 2 visitas que quedaron pendientes en el mes de abril, se pudieron realizar y cargar.	Beneficio de Inserción Económica. Se realizó acompañamiento al trámite del BIE que se debía pasar para el T2	Máximo Nivel Académico. Se emvío al equipo las personas sin MNA de acuerdo al seguimiento realizado por articulación territorial en el plan de control.

4. Desarrollar acciones de verificación mensual de la calidad y oportunidad de la información contenida en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación- SIRR referente a los avances en el acompañamiento a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad, generando alertas para la atención, y teniendo en cuenta la transversalización de los Enfoques Diferenciales, étnicos y de género.

Para el mes de mayo se realizó la revisión del mapa de riegos del mes de abril y se analizó también el correo enviado por articulación territorial:

MÉTODO DE OPERACIÓN REVISADO EN SIRR	MES ABRIL - Revisado en Mayo	SEGUIMIENTO ARTICULACIÓN TERRITORIAL: (Fidelización de la Información) - abril 2024
PLANES	Se revisaron 6 planes. Sin hallazgos	No se encontraron hallazgos
FA	Se revisaron 3 actas. Sin Hallagos	No se encontraron hallazgos
FPT	Se revisaron 2 actas. Sin Hallagos	No se encontraron hallazgos
TERMINACIÓN DEL PROCESO	Se revisaron 0 terminaciones.	No se encontraron hallazgos

5. Verificar de manera mensual los desembolsos económicos a la población objeto de atención del Grupo Territorial, y generar de forma oportuna de acuerdo con el cronograma de la ARN, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.

Se realiza seguimiento a la base de desembolsos. Este seguimiento se realizó tomando las personas asignadas en el mes de mayo al grupo territorial bogotá y cruzando las bases: masivo de reintegración, masivo de atención diferencial, primer y segundo desembolso de atención diferencial y reintegración. A todos estos cruces, se añade también la información de asistencia del mes de marzo encontrando que:
* No hubo novedad sobre pagos indebidos o afectaciones de pago.

Tipo de proceso	MASIVO 19 MAYO	NO HUBO PAGO	PRIMER PAGO 1 MAYO	PRIMER PAGO 19 MAYO	SEGUNDO PAGO 1 MAYO	SEGUNDO PAGO 19 MAYO	Total general
Decreto 965 de 2020	84	22	5	6	3	4	124
Res 0754 de 2013	28	120	1	0	0	0	149
Total general	**112**	**142**	**6**	**6**	**3**	**4**	**273**

* Para las personas que NO recibieron apoyo económico, se verifica que ya agotaron los beneficios o que la información es congruente con el plan y las asistencias.
* Para las personas que SI recibieron apoyo, se valida de que el apoyo aplique con la información de los acuerdos y las asistencias del mes de marzo.
*Para las no tuvieron pago, algunas están en espera de su segundo desembolso las cuales ingresaron el 19/04/2024.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	GENNY TATIANA HERRERA MORA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	53.054.041	CONTRATO No.	215-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2024)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTÁ DC - GRUPO TERRITORIAL BOGOTÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para gestionar y hacer seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de las rutas de atención a la población objeto de la entidad, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

6. Apoyar y fomentar las estrategias para fortalecer la participación constante de la población objeto de atención de la entidad en los escenarios relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación que se impulsen desde el grupo territorial, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	Para este mes, se estuvieron indagando posibles espacios de realización del servicio social. En conversación con el equipo de procesos transversales, se realizaron las siguientes actividades en reunión de equipo: *Socialización de la relación interistitucional con la corporación mujeres libres, para realizar un taller el 4 de mayo enfocado a la salud sexual y reprodductiva de las mujeres que fueron privadas de la libertad y la población objeto, el cual se llevó a cabo en la sede de antonio nariño. * Realizar visita con el equipo de reintegración y equipo transversal al parque de la florida. se estableció una fecha tentativa para el 8 de mayo, este no se llevo a cabo, dado que la profesional etnica, refiere que era posible desarrollar el espacio.
7. Registrar y en observancia de los lineamientos de la entidad la información en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR referente a la población objeto, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	Se Cargo la documentación de 1 actas de terminación de beneficios de formación acdémica y formación para el trabajo. Las evidencias se encuentran en sirr. Módulo: terminación de beneficios.
8. Realizar seguimiento a la implementación de las terminaciones oportunas de los beneficios sociales a las personas en proceso de reintegración que cumpla los requisitos establecidos en la normatividad vigente, en apoyo a la supervisión.	Se realiza la revisión de la base. Se realiza revisión del correo de Articulación plan de control. Se diligencian las actas Faltan algunas actas por soportes para la terminación de los beneficios por opciones.
9. Implementar estrategias y herramientas de seguimiento que permitan el avance en los indicadores establecidos en las Estadísticas Mensuales del Proceso de Reintegración, y otros instrumentos de medición de la gestión del Grupo Territorial.	Este fue el balance de las metas más relevantes del equipo de reintegración y su avance: **META** / **INDECADOR DE** / **VALOR ESPERADO** / **VALOR CUMPLIDO** / **MES DEL VALOR CUMPLIDO** ASISTENCIAS / PAT / 89% / 77% / ABRIL BIE / ARTICULACIÓN TERRITORIAL / 2 / 2 / MAYO CULMINACIONES / PAT / 9 / 0 / TRIMESTRE 2 Se evidencia ese porcetaje de atención debido a: *Número de inactivos *Los participantes tienen el imaginario que con la llamada telefónica es suficiente, pese a que se explicó de manera reiterativa que dicha modalidad de atención no aplica para apoyo económico. *BIE: Se cumple con la meta de radicación del mes. *Culminaciones: Se envía correo a la abogada asignada para la aprobación correspondiente, se hacen algunas aprobaciones y se realiza la documentación correspondiente para que la coordinadora la firme.
10. Elaborar los informes que le sean solicitados, y participar en la construcción de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto del contrato.	Se dio respuesta a la información solicitada de todas las áreas. Se reenvía información a los profesionales sobre ofertas laborales que emvía la profesional de sostenibilidad. Se asiste al comité de gestión interna y del equipo primario. Se reenvía información que remite los demás compañer@s
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se cumplieron las obligaciones generales y las demás contenidas en el contrato

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	GENNY TATIANA HERRERA MORA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	53.054.041	CONTRATO No.	215-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2024)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTÁ DC - GRUPO TERRITORIAL BOGOTÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para gestionar y hacer seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de las rutas de atención a la población objeto de la entidad, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convicencia, la construcción de paz y la reconciliación.

Genny Herrera Firmado digitalmente por Genny Herrera

GENNY TATIANA HERRERA MORA

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

Lisa Cristina Gómez Camargo Firmado digitalmente por Lisa Cristina Gómez Camargo

NOMBRE(S): LISA CRISTINA GOMEZ CAMARGO

Fecha VoBo: 31/05/2024

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co