AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	TANIA ALEXANDRA BUITRAGO CALDERON		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.014.217.400	CONTRATO No.	437-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2024		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTÁ D.C - DPR - SUBDIRECCIÓN TERRITORIAL - DESPACHO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar servicios profesionales con autonomía técnica y administrativa para apoyar a la subdirección territorial en el acompañamiento a los grupos territoriales en la gestión de planes, programas, y proyectos que permitan la implementación y el seguimiento de los procesos misionales que adelanta la entidad

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Participar en los procesos de planeación, formulación y mejora de planes, programas y proyectos de los procesos misionales a cargo de ARN, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos trazados por la Entidad.	Con relación a las actividades de planeación y apoyo a programas, para el presente periodo implementé las siguientes acciones de acompañamiento y co-construcción: **Proyecto de intervención – procesos de acompañamiento ARN** Continué con la participación de los ejercicios de construcción del proyecto de inversión que la ARN presentará al DNP para contar con recursos que fortalezcan la misionalidad de los procesos que lidera y acompaña la ARN. En este sentido participé de manera activa en las siguientes sesiones: • Acompañé de manera activa una reunión con la Dirección Programática para identificar observaciones realizadas por la Oficina Asesora de Planeación, respecto al documento de formulación del proyecto. Allí se identifican los mensajes planteados y las observaciones con relación al análisis del problema, variables cadena de valor e impacto del proyecto • Realicé una revisión del documento anteriormente mencionado, y remití los ajustes correspondientes a proceso de reintegración donde se profundizó el objetivo de las rutas (reintegración regular, reintegración especial y atención diferencial), y se sugirió dar un orden lógico al contenido del documento, de manera que se pueda comprender su contenido en virtud de una secuencia intencionada, y no como un documento fraccionado. • Participé de una reunión con el DNP donde se hicieron salvedades respecto a la formulación y contenido de lo productos a crear en el catálogo de planeación, donde enfaticé en la importancia de comprender el acompañamiento que realiza la ARN a sus poblaciones, lo cual es superior a una acción de “promoción” como lo sugirió el DNP. **Nota:** Se cuenta con correos electrónicos que soportan el cumplimiento de esta obligación.
2. Efectuar procesos de acompañamiento y seguimiento a los planes de choque que implementa la Entidad, para priorizar las acciones de urgencia en el marco de las situaciones que afectan la implementación de los procesos misionales de política pública a cargo de ARN.	En el marco del seguimiento a los planes de Choque de la entidad, realicé un acompañamiento al GT Cauca, quienes en el marco del CNR sesión 149 dirigido a la región suroccidente constituyeron una presentación para elevar algunas de las acciones que se han ejecutado en la operación del “Plan Cauca”. En dicho acompañamiento orienté al GT para indicar las acciones estratégicas en cuanto al avance y toma de decisiones con relación a los riesgos advertidos y que comprenden el plan: • Traslado de los AETCR respecto a la población de la Elvira y Monterredondo, ya que es importante que en marco de los casos de riesgo y situaciones de inseguridad en los municipios de Miranda y Buenos Aires. Estos temas como base del diálogo con la Agencia Nacional de Tierras ANT • Celeridad frente a los procesos de casos de riesgo, que pese a haberse presentado con bastante tiempo, au no se cuenta con la respuesta de la UNP frente al análisis de los mismos, y en otros casos, hay demoras en la implementación de las medidas de protección correspondientes En este sentido, se logró en conjunto con el GT, contar con un contenido acorde a la realidad del Cauca, que exaltó aspectos problemáticas del territorio, y que hacen parte del Plan Cauca, planteado para los AETCR descritos. **Nota:** Se cuenta con correos electrónicos y documentos que soportan el cumplimiento de esta obligación.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	TANIA ALEXANDRA BUITRAGO CALDERON		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.014.217.400	CONTRATO No.	437-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2024		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTÁ D.C - DPR - SUBDIRECCIÓN TERRITORIAL - DESPACHO		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar servicios profesionales con autonomía técnica y administrativa para apoyar a la subdirección territorial en el acompañamiento a los grupos territoriales en la gestión de planes, programas, y proyectos que permitan la implementación y el seguimiento de los procesos misionales que adelanta la entidad

3. Apoyar el análisis y seguimiento a las recomendaciones generadas en el marco de las Alertas Tempranas en articulación con los Grupos Territoriales y su efectivo cumplimiento.	Para el presente periodo, apoyé el análisis y seguimiento a las recomendaciones generadas en el marco de las Alertas Tempranas (AT) en articulación con los Grupos Territoriales y su efectivo cumplimiento, para lo cual desarrollé las siguientes acciones: • Brindé respuesta a la Subdirección de Gestión Legal SGL respecto a la retroalimentación que realizó dependencia respecto al reporte # 1 de Alertas Tempranas, donde: a) aclaro la competencia en la respuesta de cada AT conforme a lo que se ha acordado con las diferentes dependencias de la entidad; b) se ajusta el cargue de evidencias para la AT 050-2020 y c) solicité considerar los tiempos de respuesta respecto a las retroalimentaciones, ya que la SGL se tomó más de 1 mes para indicar sus observaciones, lo cual puede generar molestias a los GT, entendiendo la exigencia que se solicita para la oportunidad temporal de sus reportes. • Realicé el ejercicio de revisión del reporte # 2 de las AT que comprende las acciones territoriales adelantada durante los meses de marzo y abril, encontrando dificultades en el contenido de lo expuesto por los GT, ya que en muchos casos no se da respuesta de lo que solicita la recomendación, por lo cual envié a los profesionales de seguimiento las observaciones y ajustes correspondientes para el fortalecimiento del reporte. • Una vez conté con la información del reporte # 2, remití a la SGL el Memorando 005363 mediante el cual s notificó el cargue del reporte con el corte citado para la retroalimentación correspondiente. **Nota:** Se cuenta con correos electrónicos y documentos que soportan el cumplimiento de esta obligación.
4. Brindar acompañamiento a los Grupos Territoriales en los procesos de articulación requeridos para el fortalecimiento de su quehacer misional, a través de la generación de espacios de interlocución y orientación permanente con las dependencias de la entidad a nivel nacional.	Para este periodo contractual, brindé acompañamiento a los Grupos Territoriales en los procesos de articulación requeridos para el fortalecimiento de su quehacer misional: • **Cronograma de despliegue territorial:** proyecté el cronograma que permite organizar las jornadas de la segunda fase pedagógica del PRI, donde se abordarán pilotos y/o ejercicios pedagógicos para la elaboración de planes individuales de reincorporación. Este ejercicio permitió organizar las agendas de las personas que acompañamos a los GT de las diferentes entidades del nivel central y que nos movilizaremos a los territorios. • **Grupo focal de facilitadores:** participé de la logística para la movilización de algunos facilitadores del país, con el fin de que asistieran a un escenario de diálogo en torno a la pedagogía del PRI y la formulación de planes individuales de reincorporación. Así mismo, orienté parte de la jornada, donde brindé claridades a los facilitadores respecto al acompañamiento de los GT a los firmantes y colectivos, y así mismo, hice escucha activa de las sugerencias, comentarios, propuestas y críticas planteadas por los profesionales facilitadores. • **Encuentro de enlaces de reincorporación:** participé de la jornada planteada, desde su proceso de estructuración temática hasta su desarrollo, donde asumí la orientación de una actividad reflexiva frente a la aclaración de mitos y discursos errados del PRI, con el fin de poder enviar mensajes estratégicos, correctos y en articulación con los enlaces hacia los territorios. Así mismo, realicé un documento de relatoría de la actividad de reconocimiento de las acciones del PRI. • **Metodología despliegue territorial:** estuve en una reunión y conversatorios con la Unidad Técnica de Reincorporación (UTR) para acordar la metodología a implementar para desarrollar junto con los GT, el contenido abordado en la sesión 148 del CNR, donde se concertan dos actividades pedagógicas que permitan la apropiación temática de los GTs.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	TANIA ALEXANDRA BUITRAGO CALDERON		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.014.217.400	CONTRATO No.	437-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2024		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTÁ D.C - DPR - SUBDIRECCIÓN TERRITORIAL - DESPACHO		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar servicios profesionales con autonomía técnica y administrativa para apoyar a la subdirección territorial en el acompañamiento a los grupos territoriales en la gestión de planes, programas, y proyectos que permitan la implementación y el seguimiento de los procesos misionales que adelanta la entidad

	• **Casos reales firmantes con realidades complejas:** con el fin de incluir casos reales en la segunda jornada de despliegue pedagógico en los territorios se solicitó el envío de dos casos complejos de firmantes en cuanto a procesos de formulación e implementación del PRI, donde me encargué de consolidar la información correspondiente. • **Apoyo articulación caso Salud Mental GT Urabá:** realicé articulación con el Grupo de Articulación Territorial para atender un caso de crisis psicótica con un firmante en el AETCR Brisas en el municipio de Carmen del Darien, con el fin de brindar orientaciones y seguimiento al caso planteado. • **Apoyo a casos asistencia sin código PED-PRI:** a partir de la identificación de casos en 3 GT donde no se aplicó el código PED – PRI en el mes de abril a algunos firmantes, participé de una reunión con el Grupo de Articulación Territorial de ARN para brindar orientaciones para la solución de los mismos. **Nota:** Se cuenta con correos electrónicos y documentos que soportan el cumplimiento de esta obligación.
5. Acompañar e implementar las actividades requeridas en materia operativa, técnica y logística para el desarrollo de las sesiones del Consejo Nacional de Reincorporación (CNR), así como el seguimiento a los compromisos que se deriven de ellas.	Respecto a los apoyos a la secretaría ejecutiva del CNR, para este periodo realicé las siguientes acciones: •**Participación CNR 149:** participé en el desarrollo de la sesión 149 del CNR realizada en la ciudad de Cali, cuyo objetivo fue el reconocimiento del contexto y situaciones complejas en la región suroccidente, donde se facilitó un diálogo directo con la institucionalidad correspondiente. Durante la sesión apoyé la organización y disposición física del espacio, tomé notas a consolidar dentro del acta oficial, monitoreé el chat de la transmisión en vivo para la generación de alertas en las redes y acompañé de manera transversal el evento. • **Compromiso tierras CNR 149:** Como resultado de los compromisos de la sesión 149, junto con la DPR coordiné la organización de espacios de trabajo entre los GT suroccidente (Nariño, Cauca y Valle del Cauca Eje Cafetero), para un diálogo con el Equipo de Transformación, Vivienda y Territorio y entidades como la SAE y la ANT, para el reconocimiento de predios posibles para el acceso a tierras y bienes inmuebles. **Nota:** Se cuenta con correos electrónicos y documentos que soportan el cumplimiento de esta obligación.
6. Construir y remitir los insumos requeridos para dar respuesta de los requerimientos competencia de la Subdirección Territorial de acuerdo con las solicitudes generadas por las dependencias de la entidad.	Para el presente periodo apoyé en la elaboración y remisión de los insumos de los siguientes documentos: • **Respuesta congresista insumos GT Urabá:** Apoyé la coordinación para brindar respuesta y/o insumos para responder a la petición realizada por el congresista Julio Triana Quintero respecto a programas de educación en Urabá, escenarios de TOAR desarrollados en el Urabá y la oferta existente para niños, niñas, jóvenes y adolescentes para la población del AETCR Llanogrande. • **Revisión de línea base PRI:** realicé una revisión del instrumento borrador de línea base del PRI, con la finalidad de identificar la oportunidad de cada pregunta. Allí se planteé algunos elementos a considerar respecto a las preguntas propuestas, destacando la importancia de precisar el objetivo del instrumento, y si éste se enfoca en la medición del índice de reincorporación o en brindar insumo para la formulación de los planes individuales de reincorporación **Nota:** Se cuenta con los documentos que soportan el cumplimiento de esta obligación.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	TANIA ALEXANDRA BUITRAGO CALDERON		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.014.217.400	CONTRATO No.	437-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2024		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTÁ D.C - DPR - SUBDIRECCIÓN TERRITORIAL - DESPACHO		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar servicios profesionales con autonomía técnica y administrativa para apoyar a la subdirección territorial en el acompañamiento a los grupos territoriales en la gestión de planes, programas, y proyectos que permitan la implementación y el seguimiento de los procesos misionales que adelanta la entidad

7. Apoyar con la elaboración de documentos técnicos, presentaciones, líneas de mensaje u otros documentos de apoyo en el marco del objeto contractual.	Para el presente periodo apoyé en la construcción de los siguientes documentos técnicos, y presentaciones: • **Presentación composición de los GT:** realicé un ajuste a la presentación que contiene el organigrama de los GT, así como el funcionamiento del GT en torno a los planes de reincorporación y el despliegue que debe plantearse en función del mes y medio que se prevé para el acompañamiento a la formulación de los planes. •**Comparación de los escenarios línea base:** producto de reunión sostenida con la directora programática, se elaboré una presentación con los diferentes escenarios a considerar para tomar una decisión respecto a la implementación de línea base para el presente año, o postergar su implementación. • **Relatoría encuentro enlaces de reincorporación:** como parte de uno de los puntos de la agenda del encuentro, relacionado con la socialización de las acciones del PRI, elaboré una relatoría de la mesa de trabajo # 3 donde se analiza la dinámica planteada, así como sugerencias a tener en cuenta para una posible réplica metodológica. • **Relatoría grupo focal con facilitadores:** registré unas notas relacionadas con el grupo focal que se sostuvo con algunos facilitadores del país, con el fin de consolidar información importante para tener en cuenta en el diseño de los planes individuales de reincorporación. **Nota:** Se cuenta con los documentos que soportan el cumplimiento de esta obligación.
8. Acompañar y participar en reuniones, juntas, mesas técnicas espacios interinstitucionales y demás espacios de trabajo, que le sean asignados por el supervisor	Para el presente periodo contractual elaboré los informes y envío de los correos de respuesta detallados a continuación, y de igual manera se cita mi participación en los siguientes espacios de reunión y mesas técnicas: **1. Informes** - Elaboré el presente informe de actividades donde se detallan las acciones implementadas para cada obligación contractual para el periodo contractual de mayo. **2. Reuniones** - Asistí y participé de manera oportuna a las siguientes reuniones:

REUNIONES MAYO 2024				
1/05/2024 Preparación CNR 149	2/05/2024 Desarrollo sesión CNR 149 suroccidente	3/05/2024 Desarrollo sesión CNR 149 suroccidente	6/05/2024 Reu. Seguimiento Sub. Territorial - Coordinadoras/es Grupos Territoriales	6/05/2024 Pedagogía PRI
6/05/2024 Socialización Operativización PRI	7/05/2024 Mesa de trabajo presencial: asesores despacho ST	7/05/2024 Preparación propuesta despliegue PRI	8/05/2024 3er Jornadas de articulación entre la UTR - Subdirección Territorial	8/05/2024 Propuesta: metodología encuentro enlaces de reincorporación
9/05/2024 Compromiso SAE - ANT CNR 148	9/05/2024 Revisión metodología encuentro de coordinadores ST-UTR	10/05/2024 Balance empalme apoyo jurídico GT	10/05/2024 Jornada Enlaces de Reincorporación	14/05/2024 Reu. Seguimiento Sub. Territorial - Coordinadoras/es Grupos Territoriales sem 3
14/05/2024 Revisión ajuste nuevo producto - DNP	15/05/2024 Retroalimentación 2do reporte AT Grupo Territorial Tolima	15/05/2024 Retroalimentación 2do reporte AT Grupo Territorial Cesar La Guajira	16/05/2024 Definiciones metodológicas para el despliegue territorial	17/05/2024 Revisión observaciones proyecto inversión OAP
20/05/2024 Grupo Focal de Facilitadores	21/05/2024 Reunión preparación encuentro enlaces reincorproación	22/05/2024 Transferencia metodológica jornada enlaces de reincorporación	23/05/2024 Encuentro de enlaces de reincorporación	24/05/2024 Encuentro de enlaces de reincorporación
27/05/2024 Reu. Seguimiento Sub. Territorial - Coordinadoras/es Grupos Territoriales	27/05/2024 Presentación - Metodología Despliegue Territorial	29/05/2024 Socialización PEA	31/05/2024 Plenaria Subdirección Territorial	

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	TANIA ALEXANDRA BUITRAGO CALDERON		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.014.217.400	CONTRATO No.	437-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2024		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTÁ D.C - DPR - SUBDIRECCIÓN TERRITORIAL - DESPACHO		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar servicios profesionales con autonomía técnica y administrativa para apoyar a la subdirección territorial en el acompañamiento a los grupos territoriales en la gestión de planes, programas, y proyectos que permitan la implementación y el seguimiento de los procesos misionales que adelanta la entidad

	3. Correos Electrónicos - Realicé el envío oportuno de correos electrónicos conforme a solicitudes en las siguientes temáticas:
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se han cumplido las obligaciones generales y los demás ítems relacionados con el contrato.

MES	NOMBRE DEL CORREO ENTREGADO
Mayo	Presentaciones CNR 149
	Cronograma 2da jornada pedagogía PRI
	Solicitud insumos para respuesta al congresista Triana
	Validación del primer cohorte reporte AT 2024 por la SGL
	Solicitud Compromiso Tierras CNR 149
	Revisión línea base PRI
	Reporte N° 2 Alertas Tempranas 2024
	Grupo Focal facilitadores_PRI
	Aclaraciones rol de los enlaces reincorporación

Firmado digitalmente por Tania Alexandra Buitrago Calderon

TANIA ALEXANDRA BUITRAGO CALDERON

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

Firmado digitalmente por Leonardo Heladio Salcedo García

NOMBRE(S): LEONARDO SALCEDO GARCIA

Fecha VoBo: 31 de mayo de 2024

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co