Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.**	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2024-04-01	**Hasta:**	2024-04-30	
Nombre del Contratista:	CRISTHIAN ANDRES MORALES SAIZ		**Número de Documento:**	1234638235	
Correo Electrónico:	moralessaiz@gmail.com		**Número Telefónico:**	3158606244	
Nombre del Supervisor:	DIANA CAROLINA USSA RUIZ	**Cargo:**	JEFE OFICINA SISTEMAS DE INFORMACION TIC	**Código - Grado:**	006-05

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	3848-2024	**Año Contrato:**	2024	**CDP Contrato Inicial:**	473
Perfil:	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO III				
Dirección a la que Pertenece:	OFICINA DE SISTEMAS DE INFORMACION - TIC				
Unidad de Servicios:	USS VISTA HERMOSA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
T07SA	OFICINA DE SISTEMAS DE INFORMACION - TIC	ADMINISTRATIVA	$4056200	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 4056200**	**CUATRO MILLONES CINCUENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS PESOS**		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato	2024-02-01	**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2024-04-30

No. Cuenta Según el Mes Certificado	Mes Cuenta de Cobro	Valor a Pagar
1	FEBRERO	$ 4056200
2	MARZO	$ 4056200
3	ABRIL	$ 4056200

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 12168600	**$ 12168600**	**$ 12168600**	**$ 0**

© Siasur - 2024

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1. Realizar el diseño de los contenidos digitales, incluyendo la edicion de la interfaz relacionados a Intranet y pagina web de la entidad.	- Realización de 9 publicaciones para información general y de grupos de interés en pagina web. Publicaciones de información interna en intranet.	- Visualización de contenidos en pagina web en producción https://www.subredsur.gov.co/, así como de la intranet http://intranet.subredsur.gov.co de la entidad. Continuación con desarrollo y diseño de intranet que se puede visualizar en la siguiente https://intranet2.subredsur.gov.co
2	2.Implementar los requerimientos funcionales y no funcionales como lo son usabilidad, eficiencia, disponibilidad y seguridad	- Solución a requerimientos de accesibilidad y usabilidad de la pagina web. Implementación de requerimientos de accesibilidad en el desarrollo de la nueva intranet. Participación en referenciación plataforma SOY10 para capacitaciones	- Autoevaluación de accesibilidad en página web marzo 2024. Evidencias de Plan de mejoramiento en Trámites FURAG e implementación de lenguaje de señas en todos los apartados disponibles. Creación de sitios para oficina de Calidad llamado "Referenciate con nosotros"
3	3.Situar el sitio Web de la entidad mediante la optimizacion en Motores de busqueda (SEO).	- Monitoreo de tráfico de usuarios en la página de la Subred Sur donde se registra un total de 18232 usuarios que visitan la pagina del 20 de Marzo al 20 de Abril de 2024. Implementación de palabras clave y disminución de tiempo de carga de página para permitir un mejor posicionamiento de la página web en los motores de búsqueda.	- Monitoreo con el uso de herramienta Google Analytics e implementación de mejoras en el código.
4	4.Optimizar la arquitectura de las paginas, portales y sitios de las Subred Integrada de Servicios de Salud Sur	- Mejoras en el servidor virtual para optimizar que el servidor entregue la información	- Velocidad de ingreso a pagina web institucional y mejoras en su código.
5	5.Cumplir con los criterios de seguridad de la pagina de la entidad (confidencialidad, integridad y disponibilidad)	- Solicitud de servidores para realizar pruebas: - 172.17.2.193 -> Pruebas Pagina web - 172.17.2.194 -> Pruebas desarrollo nueva Intranet Se implementa en el servidor IIS que provee windows asegurando la seguridad y optimización del aplicativo web. Se encuentra en etapa de pruebas de vulnerabilidades por parte del área de seguridad.	- Etapa de aplicativos web de pruebas se pueden observar en las siguientes URL: - https://sub-pruebas.subredsur.gov.co/ -> Pagina web pruebas - https://intranet2.subredsur.gov.co/ -> Desarrollo intranet
6	6.Implementar la administracion de contenido de los usuarios destinados para realizar gestion de contenidos	- Implementación de usuario a persona capacitada para apoyo con las publicaciones solicitadas, creando roles con permisos específicos de tal manera que no afecte toda la operación de la Pagina web.	- Usuarios de administración de Página Web, documento Historial de Publicaciones donde se registra cada publicación junto con su responsable.
7	7.Capacitar a los usuarios de las areas designados para la gestion de contenido en el sitio Web e Intranet de la entidad	- Capacitación a persona de atención al usuario para recuperación de cuenta y respuesta de chats en vivo, repuestas a preguntas de chat en vivo sobre temas de página web.	- Generación de instructivos de publicaciones, videos de guía y mesas de capacitación para las áreas de comunicaciones, atención al usuario y sistemas.
8	8.Apoyar las operaciones de configuracion de los ambientes de despliegue, migracion y respaldo del sitio Web.	- Inicio con revisión de requerimientos para implementación de micrositio de Surdata en Intranet. Puesta en ambiente de pruebas de SIASUR los desarrollos Boleta de Salida y Pacientes Sin Identificar. Diligenciamiento y presentación de evidencias de Planes de mejoramiento del primer trimestre del 2024.	- http://siasur-pruebas.subredsur.gov.co:9595 que dirige a Siasur de pruebas donde no se afecte el ambiente de producción. - https://intranet2.subredsur.gov.co/ que dirige al prototipo en desarrollo de intranet para el año 2024.
9	9.Cumplir con el manual de gobierno en linea (GEL), norma 1519 de 2020 y norma de requisitos de acabilidad que se deben implementar en los niveles de conformidad A,AA,AAA, la cual se contempla en la norma tecnica colombiana 5854.	- Autoevaluación de criterios de accesibilidad según normativa Resolución 1519 de 2020. Publicación de información aprobada, según conducto regular, para todos los usuarios mediante la Página Web Institucional.	- Funcionamiento de menú de Transparencia dentro de la Página Web Institucional, requisitos de accesibilidad como lenguaje de señas, barra de accesibilidad y organización del código.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
10	10.Realizar informes de seguimiento al cumplimiento de la ley de transparencia, con sus respectivos soportes.	- Reporte de documentación publicada en cada sitio del menú de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	- Actualización de documento GI-TICS-FT-09 V1 LISTA DE VERIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO PAGINA WEB, puesto que a la nueva página web se le establece un conducto regular para las publicaciones del menú de Transparencia, noticias, banners, videos y demás publicaciones.

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	75766019	-		$ 4056200
2024	MARZO	2024	04	10				
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					CUATRO MILLONES CINCUENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS PESOS			

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	$ 1622480	$ 259597	**$ 259600**
Salud		COMPENSAR		$ 202810	**$ 202900**
ARL	3	POSITIVA		$ 39524	**$ 39600**
Caja de Compensación	SI	COMPENSAR	**Total**	**$ 470876**	**$ 502100**

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	0550488420175132

HISTÓRICO

OBSERVACIÓN	USUARIO	FECHA
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	CRISTHIAN ANDRES MORALES SAIZ	2024-04-26 10:00:22
MODIFICACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	CRISTHIAN ANDRES MORALES SAIZ	2024-04-30 16:16:11
MODIFICACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	CRISTHIAN ANDRES MORALES SAIZ	2024-04-30 16:17:08
MODIFICACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	CRISTHIAN ANDRES MORALES SAIZ	2024-04-30 16:17:35
MODIFICACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	CRISTHIAN ANDRES MORALES SAIZ	2024-04-30 16:18:04
MODIFICACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	CRISTHIAN ANDRES MORALES SAIZ	2024-04-30 16:19:34
ACEPTADO SUPERVISIÓN	DIANA CAROLINA USSA RUIZ	2024-04-30 16:39:22
ACEPTADO CONTRATACIÓN	ANGIE ALEXANDRA LOZANO ALBERTO	2024-05-01 18:51:39
INFORME DE ACTIVIDADES PAGADO. SI SU BANCO ES DIFERENTE A DAVIVIENDA EL PAGO PUEDE TARDAR UN DÍA HABIL EN VERSE REFLEJADO EN SU CUENTA	CLAUDIA MARCELA CACERES POVEDA	2024-05-15 12:35:31

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con

lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)
NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.



DIANA CAROLINA USSA RUIZ
JEFE OFICINA SISTEMAS DE INFORMACION TIC

© Siasur - 2024