PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha, Junio de 2024

Señor (a)
MARIETH ORCASITAS PENALOZA
SUPERVISORA CO1.PCCNTR.6177555 del año 2024
Coordinadora Academica
Centro Industrial y de Energías Alternativas
Riohacha

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Junio del año 2024

Referencia: CO1.PCCNTR.6177555 del año 2024

OSCAR ENRIQUE GOMEZ RIVADENEIRA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 84.091.548 de Riohacha, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Industrial y de Energías Alternativas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: TREINTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS QUINCE MIL CIENTO SETENTA Y TRES PESOS M/CTE ($36.915.173,00) esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:
a) Un primer pago correspondiente a 23 días del mes de abril por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS VEINTE TRES MIL QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($ 3.423.585,00)
b) Siete (7) pagos mensuales iguales, correspondiente a los meses de MAYO y NOVIEMBRE por valor CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($ 4.465.545,00).
c) un último pago correspondiente quince (15) días del mes de diciembre por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/CTE ($ 2.232.773,00)

Plazo: Hasta el 15 de Diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal de Artesanos Técnicos Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas de Formación Titulada y/o Complementaria en las diferentes modalidades de formación de la Programación Regular ejecutando horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Ejecución de la Formación Profesional Integral del Centro Industrial y de Energías Alternativas de la Regional Guajira

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar Formación Profesional Integral en programas titulados y/o complementarios del área asignada dentro de la oferta regular del Centro Industrial y de Energías Alternativas en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada opción se determine de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular GFPI-G-012 o normatividad vigente	En el mes objeto de cobro se realizó formación titula en los programas: ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE (Ficha 2670517). PROGRAMACION DE SOFTWARE (Ficha 2875961)	Las actividades se desarrollan de manera presencial en el centro de formación ubicado en Maicao, La Guajira. Las evidencias se encuentran en el formato de GOR-F-012 V02
2	Desarrollar los Proyectos de formación programados por el Centro Industrial y de Energías Alternativas en el Plan Operativo 2024	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	Ninguna
3	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofia Plus de acuerdo la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	Ninguna

4	Asociar aprendices en el aplicativo de Sofía plus en el tiempo estipulado	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	Ninguna
5	Planear y ejecutar actividades relacionadas en la guía de aprendizaje	Se realizan las estrategias didácticas activas que se plasmaron en la guia de aprendizaje.	Las guías de aprendizaje se encuentran en elaboración para posterior subida a la carpeta designada por la supervisora del contrato
6	Entregar soportes e información de calidad requeridos en el proceso de ingreso de aprendices matriculados tales como: Ficha de matrícula; Fotocopia del documento de identidad legible, y demás requisitos definidos por la entidad cuando se ejecute programas de Formación Complementaria	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	Ninguna
7	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades del programa de formación	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	Ninguna
8	Construir y mantener en tiempo real el portafolio de evidencia de instructor y de los aprendices	Se realiza el portafolio del instructor según las directices del supervisor	El portafolio se encuentra en elaboración para posterior subida a la carpeta designada por la supervisora del contrato
9	Participar en las actividades indicadas por el Centro Industrial y de Energías Alternativas para el mejoramiento de procesos y Sistema Integrado de Gestión de la Calidad	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	Ninguna

10	Cumplir con la programación de formación asignada por el líder de la especialidad y/o Coordinador Académico	Impartí formación integral en dos programas de formación titulada el presente mes	Las evidencias se encuentran en la plataforma sofia plus en territorio y el formato de evidencias GOR-F-012 V02
11	Entregar al coordinador académico y/o líder de la especialidad, la información de las actividades a realizar antes de iniciar cada curso y en general los informes que la formación profesional requiera dar asesorías e inducciones a los aprendices del Centro Industrial y de Energías Alternativas y evaluarlos en oportunidad de acuerdo con la calificación obtenida en el proceso de formación	Me esncuento en la elaboración de la planeación pedagógica de los dos programas de formación titula que tengo asignada	La información se encuentrara en el portafolio de evidencias
12	Entregar al Coordinador Académico y/o líder de la especialidad el informe de calificaciones de los aprendices en un plazo máximo de tres (3) días después de terminación del proceso de formación – Registrar toda la información relacionada con la formación profesional en el aplicativo de gestión de la información - Sofia Plus - Portafolio de Evidencias que corresponda según procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta las disposiciones tecnológicas LMS o Físicas definidas por la entidad	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	Ninguna
13	Presentar el reporte estadístico y demás documentos requeridos a más tardar el día veinticinco (25) de cada mes al Supervisor del contrato	Se realiza reporte estadisco con las competencias asignadas por mi supervisor.	Reportes de ejecución de horas del instructor está disponible en aplicativo Sofia Plus.
14	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinarios y extraordinarios que se programen para los aprendices y registrar el seguimiento realizado al proceso de formación	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	Ninguna

15	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento del aprendiz del SENA y reportar de manera oportuna las novedades presentadas en la ficha asignada	He aplicado lo establecido en el reglamento del aprendiz en la ejecución de los programas de formación.	Aplicación de los proceso formativos en el Sofia Plus. Poseo el listado de asistencia en físico para posterior soporte en sofia plus
16	Aplicar estrategias de aprendizaje que faciliten el desarrollo del espíritu investigativo, innovador y transformador del aprendiz para su mejoramiento continuo	Se orienta al aprendiz en la aplicación de diversas técnicas didácticas para el desarrollo efectivo de las competencias asignadas.	Las estrategías aplicadas se encuentran evidenciadas en las guias de aprendizaje.
17	Registrar la información académica y administrativa acorde con la normatividad institucional vigente	Se tiene en cuenta los lineamientos establecidos para registrar la información academica y administrativa.	La información está en el aplicativo Sofia Plus, y Si Contratista.
18	Dar un manejo confidencial a la información registrada en los sistemas de información de acuerdo con la normatividad institucional vigente	Se trabaja con confidenciadalidad en todos los procesos y procedimientos de la ejecución contractual.	La evidencia se encuentra en el aplicativo Sofias Plus y Si Contratista.
19	Entregar oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato concernientes con el trámite administrativos de pagos, presentando los informes mensuales relacionados con la ejecución del contrato y demás documentos soporte establecidos de acuerdo con la normatividad vigente	Se reazliza la actividad de la cuenta del mes de Junio en la fecha estipulada.	La evidencia se encuentra registrada en SECOP ll y Si Contratista.
20	Aplicar al proceso de certificación por competencias, según normas de competencias que aplican a la función del instructor, así como a los procesos que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas de los instructores	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	Ninguna
21	Participar cuando el centro de formación lo requiera en actividades relacionadas con: a) Jornadas de diseño y desarrollo	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad	Ninguna

	curricular b) Proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, c) Proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices d) Proceso de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato e) La promoción del portafolio de servicios e) Procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo f) Seguimiento en la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados	relacionada con esta obligación	
22	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado.	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	Ninguna
23	El contratista dará cumplimiento a las normas y protocolos de bioseguridad del SENA para su ingreso a las diferentes sedes y para la ejecución de las actividades del contrato.	Aplique responsablelemente las instrucciones de autocuidado del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo SG -SST	Se tomaron las medidas pertinentes para aislamiento y prevención.
24	Trabajar de forma articulada y coordinada con el Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA, SBDC y las demás dependencias del Centro de Formación, para apoyar los procesos formativos, a través de la formulación de un (1) proyecto de investigación y una (1) idea de negocio radicado ante la coordinación SENNOVA y el Fondo Emprender respectivamente, que permita fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas en la Ejecución de la Formación Profesional Integral	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación.	Ninguna.
25	Participar en el desarrollo de los equipos ejecutores en concertación con el Instructor líder, con el fin de entregar un	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	Ninguna.

	informe de la ejecución del programa de formación a la coordinación académica		
26	Las demás actividades inherentes al objeto contractual que sean asignadas por el supervisor del contrato	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	Ninguna.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N/A	N/A	N/A	N/A
2.	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla **1063778752** con pago simplo del mes de **MAYO** (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*).

INFORME DE EVIDENCIA DEL MES DE JUNIO DE 2024

Presentado por:

OSCAR ENRIQUE GOMEZ RIVADENEIRA

INSTRUCTOR

A:

MARIETH ORCASITAS PENALOZA

SUPERVISOR

CONTRATO No CO1.PCCNTR.6177555 DE 2024

CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGÍAS ALTERNATIVAS

REGIONAL GUAJIRA

JUNIO - 2024

INTRODUCCIÓN

En este documento tiene como objetivo presentar las evidencias correspondientes al mes de JUNIO del 2024, de acuerdo con las obligaciones establecidas en el contrato No CO1.PCCNTR.6177555 DE 2024, en la que el contratista presta sus servicios que tiene porobjeto*:* Prestar los servicios personales de carácter temporal de Artesanos Técnicos Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas de Formación Titulada y/o Complementaria en las diferentes modalidades de formación de la Programación Regular ejecutando horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Ejecución de la Formación Profesional Integral del Centro Industrial y de Energías Alternativas de la Regional Guajira

EVIDENCIAS GESTIÓN DE ACTIVIDADESCONTRACTUALES

Tabla 1. Ejecución de la formación profesional integral

Programa	Ficha	Municipio
Análisis y desarrollo de software.	2670517	Maicao
Programación de software	2875961	Maicao

Fuente: Elaboración Propia

JUICIOS EVALUATIVOS CARGADOS CARGADOS

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	18/06/2024
Ficha de Caracterización:	2875961
Código:	233104
Versión:	2
Denominación:	PROGRAMACION DE SOFTWARE .
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	22/01/2024
Fecha Fin:	21/04/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	44 - REGIONAL GUAJIRA
Centro de Formación:	9222 - CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
CC	1006743270	YOSAINE ANDREA	DE LAS SALAS ARRIETA	EN FORMACION	38392 - Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico	669123 - RAP 1. CARACTERIZAR LA INFORMA LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
CC	1006743270	YOSAINE ANDREA	DE LAS SALAS ARRIETA	EN FORMACION	38392 - Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico	669124 - RAP 2. INTERPRETAR EL INFORME D CONFORME A LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NE
CC	1010085182	AURA ISABEL	MOLINA RETAMOZA	EN FORMACION	38392 - Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico	669123 - RAP 1. CARACTERIZAR LA INFORMA LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
CC	1010085182	AURA ISABEL	MOLINA RETAMOZA	EN FORMACION	38392 - Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico	669124 - RAP 2. INTERPRETAR EL INFORME D CONFORME A LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NE
CC	1110459137	JOHNNY JOSE	TRESPALACIOS CASTRO	EN FORMACION	38392 - Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico	669123 - RAP 1. CARACTERIZAR LA INFORMA LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
CC	1110459137	JOHNNY JOSE	TRESPALACIOS CASTRO	EN FORMACION	38392 - Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico	669124 - RAP 2. INTERPRETAR EL INFORME D CONFORME A LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NE
CC	1121528397	ISAAC DAVID	YEPES FLOREZ	EN FORMACION	38392 - Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico	669123 - RAP 1. CARACTERIZAR LA INFORMA LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
CC	1121528397	ISAAC DAVID	YEPES FLOREZ	EN FORMACION	38392 - Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico	669124 - RAP 2. INTERPRETAR EL INFORME D CONFORME A LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NE
CC	1121530573	MARIA TERESA	URIANA HERNANDEZ	EN FORMACION	38392 - Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico	669123 - RAP 1. CARACTERIZAR LA INFORMA LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
CC	1121530573	MARIA TERESA	URIANA HERNANDEZ	EN FORMACION	38392 - Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico	669124 - RAP 2. INTERPRETAR EL INFORME D CONFORME A LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NE
TI	1121530899	JOSE GUILLERMO	GARCIA	EN FORMACION	38392 - Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico	669123 - RAP 1. CARACTERIZAR LA INFORMA LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

REPORTE DE HORAS

REPORTE DE HORAS CONTRATISTA JUNIO							
NOMBRES DEL INSTRUCTOR	OSCAR E. GOMEZ RIVADENEIRA						
No. DE FICHA	COMPETENCIA	DIAS EN QUE DESARROLLA LA FORMACION	HORARIO	CANTIDAD EN HORAS	TOTAL HORAS EN LA FICHA	TERMINO COMPETENCIA?	
						SI	NO
2875961	ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS	LUNES	13:00 19:00	24	92		X
		MARTES	13:00 18:00	20			
		MIÉRCOLES	13:00 18:00	20			
		JUEVES	13:00 17:00	16			
		VIERNES	13:00 16:00	12			
		SÁBADO					
No. DE FICHA	COMPETENCIA	DIAS EN QUE DESARROLLA LA FORMACION	HORARIO	CANTIDAD EN HORAS	TOTAL HORAS EN LA FICHA	TERMINO COMPETENCIA?	
						SI	NO
2670517	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO	LUNES	10: 00 13:00	12	80		X
		MARTES	10: 00 13:00	12			
		MIÉRCOLES	10: 00 13:00	12			
		JUEVES	07:00 12:00	20			
		VIERNES	07:00 13:00	24			
		SÁBADO					
TOTAL HORAS EN EL MES					172		

HORARIO DE CLASES

	LUNES		MARTES		MIERCOLES		JUEVES		VIERNES	
HORA	AMBIENTE	GRUPO	AMBIENTE	GRUPO	AMBIENTE	GRUPO	AMBIENTE	GRUPO	AMBIENTE	GRUPO
07:00 - 08:00							TIC	2670517	TIC	2670517
08:00 - 09:00							TIC	2670517	TIC	2670517
09:00 - 10:00							TIC	2670517	TIC	2670517
10:00 - 11:00	TIC	2670517	TIC	2670517	TIC	2670517	TIC	2670517	TIC	2670517
11:00 - 12:00	TIC	2670517	TIC	2670517	TIC	2670517	TIC	2670517	TIC	2670517
12:00 - 13:00	TIC	2670517	TIC	2670517	TIC	2670517			TIC	2670517
13:00 - 14:00	Ambiente L4	2875361	Ambiente L4	2875361	Ambiente L4	2875361	Ambiente L4	2875361	Ambiente L1	2875361
14:00 - 15:00	Ambiente L4	2875361	Ambiente L4	2875361	Ambiente L4	2875361	Ambiente L4	2875361	Ambiente L1	2875361
15:00 - 16:00	Ambiente L4	2875361	Ambiente L4	2875361	Ambiente L4	2875361	Ambiente L1	2875361	Ambiente L1	2875361
16:00 - 17:00	Ambiente L1	2875361	Ambiente L1	2875361	Ambiente L1	2875361	Ambiente L1	2875361		
17:00 - 18:00	Ambiente L1	2875361	Ambiente L1	2875361	Ambiente L1	2875361				
18:00 - 19:00	Ambiente L1	2875361								
19:00 - 20:00										

Se culmina con éxito la competencia de Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico

Ficha: 2875961

Municipio: Maicao

Competencia: 220501092: Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico

Se finalizó la competencia **Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico** para los aprendices de la ficha 2875961 en Programación de software en Maicao.

En esta competencia, los aprendices demostraron su capacidad para:

- **Caracterizar la información a recolectar de acuerdo con las necesidades del cliente (RAP 1).**
- **Interpretar el informe de requisitos de la solución conforme a la identificación de las necesidades del negocio (RAP 2).**

Los aprendices abordaron con dedicación las actividades propuestas, poniendo en práctica sus conocimientos y habilidades para establecer requisitos claros, precisos y completos para el desarrollo de soluciones de software.

Programa de Formación: Programación de Software

Ficha: 2875961

Municipio: Maicao

Competencia 220501113: Administrar base de datos de acuerdo con los estándares y requisitos técnicos.

Resultados de Aprendizaje:

RAP 1. CONSTRUIR LA BASE DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.

Estrategia Didáctica Activa: Aprendizaje Basado en Proyectos.

El aprendizaje colaborativo transforma las aulas en un espacio de aventura compartida, donde los aprendices embarcan juntos en un viaje de conocimiento. En este enfoque, los aprendices dejan de ser simples receptores de información para convertirse en exploradores activos, trabajando en equipo para resolver problemas, crear proyectos y descubrir nuevas ideas

Capacitación plan de acción Sena. Fecha 22-05-2024



Fuente: Propia, Oscar Enrique GÓmez Rivadeneira

Sesión de clases creación de repositorio en git. Fecha 29-05-2024



Fuente: Propia, Oscar Enrique GÓmez Rivadeneira

Sesión de clases comandos git. Fecha 30-05-2024



Fuente: Propia, Oscar Enrique GÓmez Rivadeneira

Sesión de clases: crear repositorios Github Fecha 7-06-2024



Fuente: Propia, Oscar Enrique GÓmez Rivadeneira

Sesión de clases branch en Github fecha 12-06-2024



Fuente: Propia, Oscar Enrique GÓmez Rivadeneira

Sesión de clases pull request en githud fecha 13-06-2024



Fuente: Propia, Oscar Enrique GÓmez Rivadeneira

Sesión de clases examen githud fecha 14-06-2024



Fuente: Propia, Oscar Enrique GÓmez Rivadeneira

Programa de Formación: Analisis y desarrollo de software

Ficha: 2670517

Municipio: Maicao

Competencia 220501096: Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y metodologías de desarrollo

Resultados de Aprendizaje:

01 Planear actividades de construcción del software de acuerdo con el diseño establecido.

Estrategia Didáctica Activa: Aprendizaje Basado en Proyectos.

El aprendizaje colaborativo transforma las aulas en un espacio de aventura compartida, donde los aprendices embarcan juntos en un viaje de conocimiento. En este enfoque, los aprendices dejan de ser simples receptores de información para convertirse en exploradores activos, trabajando en equipo para resolver problemas, crear proyectos y descubrir nuevas ideas

Sesión de clases creación de cronograma de actividades para el desarrollo del software. Fecha 27-05-2024



Fuente: Propia, Oscar Enrique GÓmez Rivadeneira

Sesión de clases actividad con css y HTML Fecha 21-05-2024



Fuente: Propia, Oscar Enrique GÓmez Rivadeneira

Sesión de clases actividades con selectores css y Javascript. Fecha 22-05-2024



Fuente: Propia, Oscar Enrique GÓmez Rivadeneira

Sesión de clases manejo de cadenas en Javascript. Fecha 23-05-2024



Fuente: Propia, Oscar Enrique GÓmez Rivadeneira

Sesión de clases conexión a MySQL con electron js fecha 31-05-2024



Fuente: Propia, Oscar Enrique GÓmez Rivadeneira

Sesión de clases creación de app de escriturio con electron.js fecha 27-05-2024



Fuente: Propia, Oscar Enrique GÓmez Rivadeneira

Sesión de clases aplicación web. Fecha 4-06-2024



Fuente: Propia, Oscar Enrique GÓmez Rivadeneira

Sesión de clases desarrollo de crud insert, delete fecha 7-06-2024



Fuente: Propia, Oscar Enrique GÓmez Rivadeneira

Sesión de clases validación de formularios con Javascript fecha 13-06-2024



Fuente: Propia, Oscar Enrique GÓmez Rivadeneira

Fecha 17-06-2024 sesión de clases caga de select dinámicamente.



Fuente: Propia, Oscar Enrique GÓmez Rivadeneira

Sesión de clases diseño de base datos para proyecto final. Fecha 20-06-2024



Fuente: Propia, Oscar Enrique GÓmez Rivadeneira

CONCLUSION

Con el presente informe se puede evidenciar las actividades educativas que he realizado correspondientes al mes de junio en la sede Maicao La Guajira, actividades que además están enmarcadas en mis obligaciones que como contratista para el Centro Industrial y de Energías Alternativas de la Regional Guajira.



OSCAR ENRIQUE GOMEZ RIVADENEIRA

Contratista
C.C. No. 84.091.548 de Riohacha.
CO1.PCCNTR.6177555

Recibí a satisfacción

Firma
MARIETH ORCASITAS PENALOZA
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5796776 de 2024

Coodinadora Académica