INFORME FINAL DE EJECUCION FINANCIERA

JARDÍN INFANTIL VILLA MARY

ASOCIADO: ASOCIACIÓN BENEFACTORA DE NIÑOS "ASOBEN"		
Número y fecha de suscripción del Convenio: 8013 del 30 / 07/ 2018	Fecha Acta de Inicio: 13 / 08 /2018	Fecha de Terminación: 20/03/2020
Modificaciones: Si X No_____ Suspensiones: Si X No_____ Días Hábiles : 21 (Diciembre 15 del 2018 a Enero 20 del 2019) Suspensiones: Si X No_____ Días Hábiles : 22 (Diciembre 14 del 2019 a Enero 19 del 2020)		
Adiciones: Si X No___ $ 714.685 (vigilancia) Si X No___ $ 309.198.291 Si X No___ $ 17.783.886 (Reinversión) Si X No___ $ 113.516.732 Si X No___ $ 7.127.919 (Reinversión) Si X No___ $ 49.809.746 Prórroga: Si _X_ No___ Tiempo 4 meses 1 día Prórroga: Si _X_ No___ Tiempo 5 días (Reinversión) Prórroga: Si _X_ No___ Tiempo 1 mes 7 días Prórroga: Si _X_ No___ Tiempo 2 días (Reinversión) Prórroga: Si _X_ No___ Tiempo 16 días		
Periodo del Informe: INFORME FINAL		
Localidad: ENGATIVA	Dirección del predio: CALLE 67 a No. 110 b 25	Teléfono: 9205722
Representante Legal: RAFAEL COGOLLO AHUMEDO	Correo Electrónico: asobenbogota@yahoo.es	
Coordinador(a) LUCY MARIA SUAREZ VARGAS	Correo Electrónico: asobenbogota@yahoo.es	
Cobertura Autorizada: 127+ 2 por el 7 %	Niños(as) Matriculados: 129	

INFORMACIÓN CUANTITATIVA DEL CONVENIO

ASPECTOS FINANCIEROS

No	OBLIGACIÓN	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	SOPORTE
1	Registrar su actividad financiera y contable de acuerdo en las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF)	Durante la ejecución del convenio se realizaron todos los registros contables de las actividades financieras acorde a la normatividad vigente y registrado en el software HELISA. Se tienen los libros auxiliares de los meses de ejecución	ACTA – CD
2	Realizar el pago de todas las obligaciones adquiridas para el funcionamiento del Jardín Infantil durante el término de ejecución del Convenio.	Durante la ejecución del convenio se realizaron los pagos oportunos de las obligaciones adquiridas y se canceló acorde a los plazos pactados con los proveedores y el talento humano.	ACTA -CD
3	Pagar durante los diez (10) primeros días hábiles del mes el salario o honorarios (según sea el caso) y a través de transferencia electrónica en la cuenta de ahorros o corriente suministrada por el talento humano al momento de ser contratado, los salarios, honorarios y prestaciones sociales e indemnizaciones laborales, estas últimas cuando	Durante la ejecución del convenio el l personal se vinculó por contrato OPS. Términos de tiempo en el pago: Dentro de los 10 primeros días del mes siguiente al corte. Se realizaron pagos por medio de Transferencia electrónica. Banco: confiar	ACTA –CD

	haya lugar al talento humano acorde con los valores establecidos en la propuesta establecida para el presente proceso competitivo, efectuando los pagos de derechos laborales y parafiscales a que haya lugar.	Tipo de cuenta: ahorros.	
4	Presentar a la finalización del convenio los Paz y Salvos emitidos por cada uno de los proveedores	Cada proveedor presento Paz y Salvo	Paz y Salvos
5	Destinar exclusivamente el recurso públicos que reciba en razón del respectivo Convenio para los gastos que demande el cumplimiento del objeto del mismo y acorde con la propuesta objeto del presente proceso competitivo.	Durante la ejecución del convenio se cancelaron rubros representados en talento humano, vigilancia, desgaste y uso de los bienes, muebles, equipos industriales y dotación, elementos de aseo institucional, elementos de aseo personal, papelería ,material didáctico, alimentos y salidas pedagógicas	ACTA – CD
6	Suministrar los soportes que evidencia la adecuada ejecución de los recursos económicos aportados por el ASOCIADO y aportado por la SDIS, de acuerdo a las directrices dadas por la SDIS y acorde con la propuesta objeto del presente proceso competitivo.	Los soportes cumplen con los requisitos legales y exigidos por la DIAN	ACTA – CD

2. INFORME DE EJECUCIÓN DEL GASTO.

CONCEPTO DE GASTO	VALOR EJECUTADO	
	APORTE SDIS	APORTE ASOCIADO
TALENTO HUMANO	$ 678.067.844	
ESPACIO FÍSICO FUNCIONAL		$ 104.334.456
VIGILANCIA	$ 59.384.345	
DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES, EQUIPOS INDUSTRIALES Y DOTACIÓN	$ 122.508.387	$ 38.575.868
ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	$ 34.263.800	
ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL	$ 43.449.311	$ 3.547.601
PAPELERÍA	$ 39.083.595	
MATERIAL DIDÁCTICO	$ 53.183.150	
ALIMENTACIÓN	$ 268.542.285	
SALIDA PEDAGÓGICA (RECREACIÓN)	$ 10.590.250	
TOTAL EJECUTADO	**$ 1.309.072.967**	**$ 146.457.925**

2. TALENTO HUMANO

NOMBRE	PERFIL	CARGO	TIPO DE VINCULACIÓN
LUCY MARIA SUAREZ VARGAS	Especialista	Coordinadora	Contrato por OPS
MIGUEL ANGEL LOPEZ PEÑUELA	Bachiller Técnico	Apoyo Administrativo	Contrato por OPS
LILIANA MARGARITA ARQUEZ FERNANDEZ	Licenciada	Docente	Contrato por OPS
GRACE CAROLINA VARGAS FAJARDO	Licenciada	Docente	Contrato por OPS
MARIA EUGENIA PEREZ PATERNINA	Licenciada	Docente	Contrato por OPS
ASTRID JULIANA RUIZ RODRIGUEZ	Licenciada	Docente	Contrato por OPS
FRANCY JULIETH BEJARANO MONTOYA	Licenciada	Docente	Contrato por OPS
NEIDY JICETH JIMENEZ MAHECHA	Licenciada	Docente	Contrato por OPS
RUTH GRACIELA ONOFRE ORTIZ	Licenciada	Docente	Contrato por OPS

ELSA ADRIANA VASQUEZ AGUIRRE	Técnica Profesional	Docente	Contrato por OPS
ALEJANDRA MILENA SERRATO SUAREZ	Bachiller con Experiencia	Auxiliar Pedagógica	Contrato por OPS
PAOLA ANDREA HERMAN CRUZ	Bachiller Pedagógica	Auxiliar Pedagógica	Contrato por OPS
LEILA ALAPE ALAPE	Bachiller	Manipuladora de Alimentos	Contrato por OPS-
NUBIA OJEDA MELO	Bachiller	Manipuladora de Alimentos	Contrato por OPS
ROCIO MORALES MEZA	Bachiller	Manipuladora de Alimentos	Contrato por OPS
MARTHA GISELLA BARBOSA RINCON	Bachiller	Servicios Generales	Contrato por OPS-
ANGELICA PATRICIA PADILLA FRANCO	Bachiller	Servicios Generales	Contrato por OPS
FERNANDA STEFANIA AGUDELO PINILLA	Bachiller	Servicios Generales	Contrato por OPS-

3. SOPORTES DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

TIPO DE CONTRATO	CANTIDAD	SOPORTE
OPS	18	Planilla de Pago

OBSERVACIONES: En el rubro de Espacio Físico Funcional se presenta inconsistencias, debido a que en las suspensiones de convenio no se tenía en cuenta el arriendo y servicios públicos de los 30 días, si no era proporcional, a los días laborados y se debe tener en cuenta que el arriendo y servicios públicos se paga por el valor total del mes

FIRMAS

Representante Legal



Revisor Fiscal y/o Contador



Revisado: _____
Supervisión o Apoyo a la Supervisión.

Observaciones supervisión: