Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	YANETH TORO								
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	52541152			
CORREO ELECTRONICO:	yanethtoro79@hotmail.com				CELULAR:	3164305177			
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED				
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	URG CONSULTA URGENCIAS USS 71 PATIO BONITO				SEDE:	SUBRED			
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%							
	SU55B01	100							
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO DAVIVIENDA S.A				TIPO DE CUENTA:	AHORRO			
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	7590419318						PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	3941			VIGENCIA	2024			
NÚMERO DE CDP	1356	FECHA	2024-05-30 10:50:48.000	NÚMERO DE CRP	32557	FECHA	2024-05-31 21:00:00.000	
OBJETO DEL CONTRATO:	AUXILIAR DE ENFERMERIA							
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL			
			2024-05-01		2024-05-31			
VALOR HONORARIOS MENSUALES:			$1,994,940					
TIPO DE SERVICIOS	Asistencial	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A				

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$8,312,250
VALOR EJECUTADO	$8,179,254
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$1,994,940
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$132,996
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	98%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
5165856298	$908,526	$113,566	$145,364	3	$22,132	$281,062

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Mayo de 2024. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

JUANITA BARRERA GARCIA
52503010
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Recibir y entregar el turno por paciente asignado e informar sobre la evolución y las actividades realizadas con el fin de proporcionar al turno entrante información actualizada y dar continuidad del cuidado de enfermería	• • • se realizan las actividades y procedimientos diagnosticos y terapeuticos señalados para manejo de patologias establecidas dentro del plan integral de cuidado del paciente	• • se cumplen con los prtocolos para amanejo y cuidado de pacientes
Realizar las actividades de enfermería asignadas por el profesional de enfermería, de acuerdo con los procedimientos y protocolos del servicio.	• se cumplen con las exigencias legales y eticas para el adecuado manejo de la historia clinica d los pacientes	• se diligencia completamente la historia clinica en el aplciativo
Informar al profesional de enfermería los cambios en la evolución del paciente para tomar medidas oportunas en el manejo clínico del paciente.	• se lleva registro de atencion de los procedimientos, actvidades e intervenciones, asi como mantener actualziados los informes	• se realiza diligencimianto de bases de datos de las atenciones diarias en la Unidad (Drive e Informe de gestion
Retroalimentar al supervisor dificultades del proceso de atención	• • se cumplen con las exigencias legales y eticas para el manejo adecuado de la hisotria clinica	• Se informa novedades al supervisor
se participa en la programacion de actividades del area	• • se participa en la programacion de actividades del area asistencial se cumple con las horas establecidas	• se participa en la actividades de desarrollo de la Unidad
311687Asesorar al paciente y a la familia sobre el plan de cuidados en casa garantizar la comprensión de las órdenes médicas y dar continuidad del tratamiento ambulatorio. 7) Aplicar los procedimientos de bioseguridad, salud ocupacional, gestión ambiental y calidad	• se reporta los eventos de notificacion obligatoria con la oportunidad establecida en la subred	• se diligencia y reporta fichas de notificaciones establecidad por la Red
Retroalimentar al supervisor dificultades del proceso de atención	• • se diligencian en forma adecuada los formatos o intrumentos propios de su actuar con criterios de legibilidad, oportunidad e integridad	• • se diligencia legible completamente los formatos
Asesorar al paciente y a la familia sobre el plan de cuidados en casa garantizar la comprensión de las órdenes médicas y dar continuidad del tratamiento ambulatorio. 7) Aplicar los procedimientos de bioseguridad, salud ocupacional, gestión ambiental y calidad	• se diligencian el consentimiento informado acorde al procedim ento	• se realiza segun protocolo institucional
Aplicar los procedimientos de bioseguridad, salud ocupacional, gestión ambiental y calidad	• se practica el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participacion	• • se practica el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participacion • • se realzai controles a los pacientes que generan atencion
Brindar orientación a los pacientes y sus familiares con relación a sus necesidades y expectativas de acuerdo con las políticas institucionales y las normas vigentes	• se diligencian en forma adecuada los formatos o intrumentos propios de su actuar con criterios de legibilidad, oportunidad e integridad	• se diligencia legible completamente los formatos
Registrar los diferentes reportes y libros propios del servicio.	• se diligencian en forma adecuada los formatos o intrumentos propios de su actuar con criterios de legibilidad, oportunidad e integridad	• se diligencia legible completamente los formatos
Diligenciar documentos para facturación, estadística, libros de registro, en forma legible	se practica el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participacion	• se realzai controles a los pacientes que generan atencion
Apoyar el cumplimiento de las normas del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad según requerimientos de la Subred.	• • • se apoya el cumplimiento de las normas del sistema obligatorio de garantia de la calidad según requerimientos de la subred	• se cumplen con los protocolos y normas establecidas
Responder por los elementos entregados para el desempeño de las actividades asignadas y entregarlos a la persona encargada en caso de terminación del contrato..	• participa en las jornadas de capacitacion, einduccion, equipos de mejoramiento de acreditacion , reuniones y eventos a los cuales sean convocados	• se se participa en las actividades establecidas por la red, (UAT.ULC.CONVERSATORIOS,ANALISIS DE CASOS, CAPACITACIONES
Participar en las jornadas de capacitación, inducción, reuniones y eventos a los cuales sea convocado. 15) Notificar las fallas de calidad que se presenten en el servicio e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio.	• • se conoce y se da cumplimjento a los procedimientos establecidos por la subred, ademas	• se da cumplimiento a los protocolos establecidos por la red
Notificar las fallas de calidad que se presenten en el servicio e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio.	• • • se registra las actividades realziadas relacionadas con la prestacion del servicio, de acuerdo con el sistema d einformacion de la subred •	• • se realizan informes de gestion e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio
Conocer y dar cumplimiento a los procedimientos establecidos por la Subred, además de apoyar la implementación de los mismos. 17) Apoyar a la Subred en las actividades que demande según requerimientos interinstitucionales y extra institucionales.	• • se realziar supervision de los contratos para los que se ha designado	• se realzia entrega d actividades al lider de la unidad
Apoyar a la Subred en las actividades que demande según requerimientos interinstitucionales y extra institucionales	• • • se entrega la constancia de afiliacion y el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones, y riesgos profesionales mensualmente	• se realzai entrega de planilla de pago de seguridad socia

Copia Certificada Subred Suroccidente

Registrar las actividades realizadas relacionadas con la prestación del servicio, de acuerdo con el sistema de información de la Subred	• • realizar las demas actividades que le sean asignadas acorde con el objeto del contrato	• • Realizar gestion de riesgo en sala de espera y priorizacion de pacientes según su condicion
Realizar las demás actividades que le sean asignadas acordes con el objeto del contrato	• se entrega la constancia de afiliacion y el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones, y riesgos profesionales mensualmente	se realzai entrega de planilla de pago de seguridad social
Desarrollar todas las actividades requeridas por el supervisor acordes al objeto contratado y en cumplimiento del convenio 0024-2020 cuyo objeto es Anuar esfuerzos administrativos,	• se entrega la constancia de afiliacion y el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones, y riesgos profesionales mensualmente	se realzai entrega de planilla de pago de seguridad social
realizar las demas actividades que le sean asignadas acorde con el objeto del contrato. Realizar gestion de riesgo en sala de espera y priorizacion de pacientes según su condicion clinica, menores de un año y gestantes. Participar en espacios de actualizacion. gestionar sala de transito a casa. realizar las actividades conform a la ejecucion del convenio 0802	• • se entrega la constancia de afiliacion y el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones, y riesgos profesionales mensualmente	• se realzai entrega de planilla de pago de seguridad social

JUANITA BARRERA GARCIA
52503010
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificadd
Subred Surocciidente