AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	VILMA VANESSA ARRIETA RIOS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	64.579.992	CONTRATO No.	1065-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE MAYO DEL 2024)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	SINCELEJO (GT-SUCRE - BOLIVAR - CORDOBA)		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar servicios profesionales con autonomía técnica y administrativa en el acompañamiento a la implementación y seguimiento a la Estrategia de Sostenibilidad de los Proyectos Productivos en el marco del objeto misional de la entidad

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Desarrollar acciones que permitan el acceso y participación de la población sujeta de atención a la oferta institucional de la Agencia para la Reincorporación y Normalización, en relación con la Estrategia de Sostenibilidad de los Proyectos Productivos, liderada por la Entidad.	Durante el presente periodo se desarrollaron las siguientes acciones: -Aplicación del instrumento de viabilidad a dos proyectos postulados. - Se realizó con las líderes de proyectos productivos individuales u colectivos los instrumentos de viabilidad de APIAS, COOMUGROPAL, COOMARIA, ACODEPAC en donde sugieren realizar ajustes a la descripción de contexto general, de igual forma se ajustan las necesidades de inversión con la posibilidad de anticipar financiación con recursos de fondo EMPTF de la Estrategia de sostenibilidad económica, en esta línea se contempló que puede ser APIAS, COOMARIA, COOMUAGROPAL y ACODEPAC con inversiones en material vegetal, adecuaciones de jagueyes, compra de transformador y mejoramiento de condiciones ambientales e insumos porcícolas
2. Acompañar el seguimiento a la implementación de los proyectos productivos, colectivos o individuales, aprobados por el componente técnico del CNR o la entidad. Así como también, a los planes de seguimiento e implementación enmarcados en la estrategia de sostenibilidad	Para este periodo se entregó a los facilitadores la relación de los proyectos tanto individuales como colectivos que son objeto de seguimiento para el periodo en mención, lo que permitió identificar que para este mes correspondía realizar seguimiento oportuno a 6 PRE individuales y 2 PRE colectivos ubicados en los departamentos de Sucre, Bolívar y Córdoba; con la realización de estas visitas de seguimiento se logra conocer el estado actual de cada proyecto y así mismo dar cumplimiento a una actividad periódica asignada al grupo territorial
3. Acompañar los procesos o ejercicios de asistencia técnica, transferencia de conocimiento o fortalecimiento a formas asociativas y proyectos productivos, que se desarrollen con el apoyo de operadores, convenios o cualquier figura que la entidad establezca con terceros aliados.	Durante el presente periodo se participó en ejercicios de transferencia de conocimientos propiciados por el nivel central y el GT los cuales tienen como objetivo impartir la información relevante para el acompañamiento y fortalecimiento a los participantes, los proyectos productivos, las formas asociativas y demás procesos establecidos por la entidad y que permitan la articulación con terceros. A continuación, se relacionan los diferentes espacios de transferencias y retro alimentación: 1. Comité primario. 2. Comité General, presencial 3.Jornadas de apropiación del PRI, con la subdirectora programática. 4. Jornadas de coordinación con equipo de corresponsabilidad de nivel central para trabajar proyecto ICEI. 5. Jornada de trabajo con equipo de sostenibilidad económica para revisar instrumentos de viabilidad económica y las alertas de los proyectos colectivos
4.Apoyar en la elaboración estrategias que permitan la orientación de los procesos relacionados con el fortalecimiento de las formas asociativas, de acuerdo con las necesidades de la población sujeta de atención de la Entidad.	Durante el presente periodo se socializó a los facilitadores la convocatoria del programa de alianzas productivas con el fin de que se la dieran a conocer a los firmantes de paz ubicados en los municipios de los palmitos y coloso en Sucre, Tierra alta en Córdoba, el Carmen de Bolívar, san jacinto y Mahates en Bolívar con el fin de evaluar su participación en esta convocatoria. De igual forma se trabajó con WE EFFECT, una articulación con la UNAP para acompañar en el proceso de consecución del permiso de cultivo a la cooperativa COOMASER. Durante el mes de mayo se recibió por parte del equipo de sostenibilidad económica Relacionamiento institucional información sobre el Sistema Nacional de Reforma Agraria y Desarrollo Rural y se coordinó para el mes de julio (3 y 4) la realización de un encuentro con los representantes de las Formas asociativas y/o colectivos para socializar el sistema y los subsistemas a los firmantes y como seria su participación en los espacios municipales y departamentales.
5. Apoyar las acciones estratégicas que permitan el cumplimiento y calidad de los procesos de asistencia técnica en las dimensiones productiva, financiera, comercial y organizacional, conforme a la normatividad vigente y la planeación institucional de la ARN.	Se participó al comité general presencial de grupo territorial, orientado por la coordinadora y con participación del sub director general, el objetivo era dar a conocer el estado de avance y las metas de cada uno de los 5 programas liderados por la institución como también las apuestas que la entidad tiene para cada uno de estos programas; el encuentro así mismo generó la oportunidad para que los colaboradores de las diferentes sedes del GT nos integráramos, nos conociéramos un poco más y compartiéramos nuestras vivencias en el desarrollo de las actividades realizadas como colaboradores.
6. Atender de manera oportuna las inquietudes de los profesionales facilitadores y de la población frente a las rutas de atención y estrategias económicas para el acceso y participación en los procesos misionales de la entidad	Se apoyo a 6 facilitadores con la revisión de seguimientos a proyectos productivos individuales y colectivos de firmantes ubicados en los departamento de Sucre, Bolívar y Córdoba, de igual forma se invitó a los facilitadores a participar en la jornada de socialización del proyecto ICEI que se tiene pensado desde el grupo de corresponsabilidad del nivel central, donde se ha incluido 2 municipios de Bolívar y uno de Sucre el cual se busca fortalecer aspectos productivos y organizacionales de los proyectos y las formas asociativas que lideran procesos productivos en las líneas de ganadería y piscicultura.
7. Elaborar informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado, según las herramientas de evaluación, intervención y registro de la información establecidos por al ARN.	Se realizó el informe mensual de actividades, los informes solicitados por la coordinadora del GT, donde se dieron a conocer el desarrollo de cada una de las obligaciones realizadas durante el presente periodo y las cuales están contempladas en el contrato; para ello se tuvieron en cuenta las directrices, los formatos y soportes dados para el cargue de la información
8. Contribuir con la entrega oportuna de insumos para dar respuesta a las PQRSD relacionadas con su objeto contractual	En el presente periodo se contribuyó con la entrega de documentación para hacer la subsanación de un PRE individual y de una postulación realizada a la estrategia de sostenibilidad económica; los documentos aportados se gestionaron teniendo en cuenta las orientaciones dadas por el grupo de sostenibilidad económica de nivel central y con el objeto de que tanto el PRE individual y la postulación a la estrategia continúen el proceso de verificación y aprobación.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Durante el periodo comprendido entre el 1 al 31 de mayo se cumplió con las obligaciones generales del contrato intem 3) Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.6) Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato; 15) Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo

VILMA VANESSA ARRIETA RIOS

Firmado digitalmente por VILMA VANESSA ARRIETA RIOS

VILMA VANESSA ARRIETA RIOS

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

María de la Cruz Vitola Gonzalez

Firmado digitalmente por María de la Cruz Vitola Gonzalez
Fecha: 2024.05.31 09:45:28 -05'00'

NOMBRE(S): MARIA DE LA CRUZ VITOLA GONZALEZ

Fecha VoBo: 31/05/2024

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co