FISCALÍA
GENERAL DE LA NACIÓN

**Radicado No. 20241900001061**
**Oficio No. DC-10500**
**26/06/2024**


Bogotá D.C., miércoles 26 de junio de 2024

Doctor
**RAÚL JAVIER MANRIQUE VACCA**
Subdirector de Gestión Contractual
Fiscalía General de la Nación -
Ciudad.

**Asunto:** *Informe de supervisión No. 2 contrato* FGN-NC- 0051-2024 – MYMCOL S.A.S - Periodo Mayo 2024

Respetado doctor Raúl:

De manera respetuosa remito a usted informe de supervisión No.2 del contrato FGN-NC-0051-2024, a fin de que repose en la carpeta del contrato.

Para cualquier inquietud mi correo es natalia.perez@fiscalia.gov.co

Cordialmente,

**GERMÁN GÓMEZ ROJAS**
Director de Comunicaciones

"Se recomienda leer el instructivo, ubicado al final del documentos antes de diligenciar el presente formato"

| **TIPO DE INFORME** | INFORME PARCIAL |
|---|---|

| **1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **1.1. Informe No.** | | | **2** | | |
| **1.2. Período del informe** | **Del** | 1/05/2024 | | | |
| | **Al** | 31/05/2024 | | | |
| **1.3. Contrato #** | FGN-NC-0033 | **Fecha** | 2/04/2024 | **Tipo de Contrato** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES |
| **1.4. Objeto** | | | | | |
| PRESTAR EL SERVICIO DE MONITOREO DIARIO, CLASIFICACIÒN, MEDICIÒN Y ANÀLISIS DE LA INFORMACIÒN GENERADA, REGISTRADA, EMITIDA Y PUBLICADA DE LA FISCALÌA GENERAL DE LA NACIÒN, EN PRENSA ESCRITA, RADIO, TELEVISIÒN, PORTALES DE INTERNET Y REDES SOCIALES A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL. | | | | | |
| **1.5. Nombre del contratista** | | | | | |
| MYMCOL S.A.S. | | | | | |
| **1.6. Cédula o NIT** | | | **1.7. Correo electrónico** | | |
| 900.788.842-1 | | | administracion@mymcol.com | | |
| **1.8. Dirección** | | | **1.9. Teléfono** | | |
| Carrera 14 B No. 119-71 Apartamento 102 | | | 3202436258 | | |
| **1.10. Fecha de Inicio** | | | 24/04/2024 | | |
| **1.11. Requisitos de ejecución del contrato** *(múltiple respuesta si aplica)* | | | | | |
| ☑ Acta de Inicio | | | ☑ Registro Presupuestal | | |
| ☑ Aprobación de la Garantía | | | ☑ Suscripción del Contrato | | |
| **1.12. Fecha terminación** *(Aplica solo para el informe final)* | | | NO APLICA | | Pulse para escoger la fecha. |

| **2. DATOS DEL SUPERVISOR(ES)** *(Delegado, el que quedó registrado en el contrato)* |
|---|
| **2.1. Nombre(s) del supervisor (es) o interventor (es)** |
| GERMÁN GÓMEZ ROJAS |

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

| 2.2. Dependencia | 2.3. N° Extensión o teléfono |
|---|---|
| DIRECCIÓN DE COMUNICACIONES | 13441 |
| **2.4. Correo electrónico** | german.gomezr@fiscalia.gov.co |

## 3. RESUMEN FINANCIERO

### 3.1. Valor inicial del contrato

| Es hasta por la suma de | $ 17.493.000,00 | Pesos M/CTE |
|---|---|---|

**3.2. Vigencias futuras** ○ SI ◉ NO

Cuadro 1 - Vigencias Futuras

| AÑO | NUMERO | VALOR |
|---|---|---|
| N/A | N/A | N/A |
| | | |
| | | |
| TOTAL | | |

(Agregar tantas filas como se requieran)

### 3.3. Número y fecha del certificado de disponibilidad presupuestal

Cuadro 2 – Certificado de Disponibilidad Presupuestal

| No. De CDP | Fecha de expedición de CDP |
|---|---|
| 15224 | 3/04/2024 |
| | |
| | |

(Agregar tantas filas como se requieran)

### 3.4. Número y fecha de registro presupuestal

Cuadro 3 – Registro Presupuestal

| No. De Registro Presupuestal | Fecha de expedición de Registro Presupuestal |
|---|---|
| 257124 | 3/04/2024 |
| | |
| | |

(Agregar tantas filas como se requieran)

| 3.5. Cesión | ○ SI | ◉ NO | Fecha | N/A |
|---|---|---|---|---|

**3.6. Resumen histórico** (Favor reportar en el presente cuadro, los datos de todos los informes en forma cronológica y discriminar por vigencia en caso que aplique)

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

Cuadro 4 - Resumen Histórico

| FECHA DEL ÚLTIMO CORTE (dd/mm/aaaa) | VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluir el valor de adiciones y/o vigencias futuras en caso que aplique) | VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA | VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME | SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR |
|---|---|---|---|---|
| 30/04/2024 | $ 17.493.000,00 | 0.0 | $ 1.360.567,00 | $ 16.132.433,00 |
| 31/05/2024 | $17.493.000,00 | $ 1.360.567,00 | $ 5.831.000,00 | $10.301.433,00 |

(Agregar tantas filas como se requieran)

## 3.7. Histórico de Modificaciones Contractuales

| Fecha | Modificatorio | Adición | Prórroga | Suspensión | Reanudación | Descripción |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

(Adicionar todas las filas que sean necesarias)

## 4. OTROS ASPECTOS

**4.1. Acta de liquidación:** (Con el último informe se debe presentar el proyecto de acta de liquidación, si al verificar el clausulado del contrato ésta aplica).

| **4.2. Estado de avance presupuestal a la fecha** | 41.11 % |
|---|---|

(VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA + VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME) /(VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluir el valor de adiciones en caso que aplique) x 100

| **4.3. Estado de avance físico a la fecha (%)** | % N/A |
|---|---|

(UNIDADES TOTALES RECIBIDAS A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME / UNIDADES CONTRATADAS) X100

## 4.4. Persona natural

Cuadro 5 – Persona Natural

| OBLIGACIONES | número y fecha de certificación o planilla de pago a la terminación del contrato |
|---|---|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | N/A |

(Si no aplica colocar N/A)

## 4.5. Persona jurídica

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

Fecha de Certificación (dd/mm/aaaa): 11/06/2024

La certificación está expedida por Jairo Miller Zárate Zárate Representante legal de MYMCOL S.A.S.

## 5. CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):

De acuerdo con lo señalado en los Artículos 82, 83 y 84 de la Ley 1474 del 2011 y la Guía para Supervisión de Contratos de Colombia Compra Eficiente, es deber de los supervisores e interventores de los contratos realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico, para efectos de corroborar el cumplimiento a cabalidad del objeto y las obligaciones en el marco del contrato.

**Cuadro 6 – Concepto del Supervisor**

| ASPECTOS A VERIFICAR | SÍ | NO | EXPLIQUE | N/A |
|---|---|---|---|---|
| El bien o servicio cumplió con las especificaciones técnicas mínimas | X | | | |
| El bien o servicio cumplió con las cantidades exigidas en el contrato. | | | | N/A |
| El contratista cumplió con las entregas pactadas en el contrato | | | | N/A |
| Fue satisfactoria la calidad del bien o servicio contratado | X | | | |
| Los bienes fueron ingresados al almacén | | | | N/A |
| Se dio la transferencia de conocimientos o capacitación indicada en el contrato. | | | | N/A |
| Se llevó a cabo la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes a entera satisfacción. | | | | N/A |
| Se llevaron a cabo los mantenimientos preventivos o correctivos de los bienes contratados. | | | | N/A |
| Se cumplió con los tiempos establecidos para las entregas según contrato | | | | N/A |
| Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato | | | | N/A |

(*Agregar las casillas que sean requeridas. Si no aplica coloca N/A)

**Nota:** Documentación Anexa: El Supervisor deberá acreditar el cumplimiento del objeto y las obligaciones pactadas en el contrato, mediante los siguientes documentos (cuando aplique y solo dejar la relación de los documentos que se anexan):

- Soporte de recibo de ingreso a almacén.
- Soporte documental donde se evidencie la prestación del servicio objeto del contrato.

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

- Documentos o actas suscritas en virtud del recibo del bien o servicio prestado a entera satisfacción de cada una de las entregas.
- Listas de asistencia a la trasferencia de conocimientos o capacitación.
- Certificaciones de aportes al sistema general de seguridad social y aportes parafiscales.

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Informes anexos** | ◉ SI | ○ NO | ○ N/A |
| **Tipo y detalle del informe:** | Se anexa el informe de actividades y evidencias correspondientes al periodo comprendido entre el 1 al 31 de mayo de 2024 con evidencias en DVD. | | |
| **5.1. El contratista "CUMPLIÓ"** | ◉ **Si cumplió** | ○ **No cumplió** | |

Justifique su respuesta: (Espacio de obligatorio diligenciamiento)

Una vez revisado el informe de actividades presentado por el contratista MYMCOL S.A.S correspondiente al periodo del 1 al 31 de mayo, se evidencia que cumplió a cabalidad con la ejecución del contrato, de acuerdo con lo pactado en la minuta No. FGN-NC-0051-2024 celebrado entre la Fiscalía General de la Nación y Mymcol S.A.S., para lo cual adelantó las acciones pertinentes para prestar el servicio de monitoreo diario, calsificación medición y análisis de la información generada, registrada, emitida y publicada de la Fiscalía General de la Nación, en prensa escrita, radio, televisión portales de internet y redes sociales a nivel nacional e internacional, así:

- Realizó el monitoreo y análisis diario de noticias relacionados con la Entidad, publicadas en prensa, radio, televisión, Internet y redes sociales.
- Adelantó las acciones requeridas para dar cumplimiento a lo señalado en la ejecución del monitoreo de medios las 24 horas del día, los siete (7) días de la semana en todos los medios de comunicación.
- Garantizó de manera permanente la plataforma tecnológica Web para el desarrollo del contrato en la ejecución del monitoreo de medios.
- Permitió a la Entidad el acceso y consulta a la plataforma Web para la ejecución del contrato.
- Realizó la suscripción a los medios de comunicación nacionales e internacionales requeridos por la Entidad.
- Permitió a la Entidad el acceso y consulta en tiempo real de las suscrpciones a los medios de comunicación.
- Realizó y entregó los informes requeridos por la Dirección de Comunicaciones.
- Cumplió con el equipo de trabajo mínimo establecido en las especificaciones técnicas.
- Facturo el servicio prestado de acuerdo con la aplicación de la ANS correspondiente al periodo del 1 al 31 de mayo de 2024.

## 6. RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES:

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

Se recibe a entera satisfacción de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, los ítems y cantidades con base en las condiciones establecidas en el Contrato que a continuación se describen:

**Cuadro 7 – Recibo a Satisfacción de Bienes**

| ÍTEM | DESCRIPCIÓN | UND DE MEDIDA | CANT. CONTRATADA | CANT. EJECUTADA |
|---|---|---|---|---|
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |

(*Agregar las casillas que sean requeridas Si no aplica coloca N/A)
(si el número de bienes recibido es muy amplio, debe venir como documento adjunto)

## 7. RECIBO A SATISFACCIÓN DE SERVICIOS

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, de los servicios prestados pactados en el contrato

**Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deben consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".

## 8. REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES: (Si es el informe final escoger entre BUENO, REGULAR O MALO si informe parcial escoger N/A )

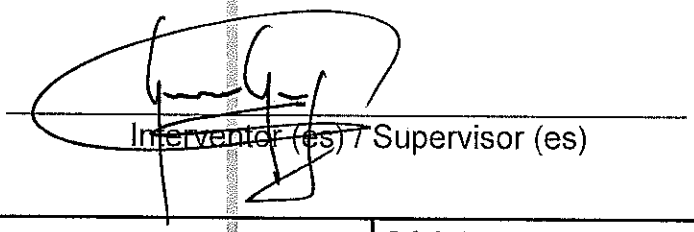
○ MALO ○ REGULAR ○ BUENO ◉ N/A

Justifique la calificación: (Espacio de obligatorio diligenciamiento)

Escribir acá las razones por las cuales se otorga la calificación de malo, regular o bueno para el informe final si es parcial colocar N/A

**OBSERVACIONES** *(Espacio destinado para aclarar o adicionar datos relevantes del contrato que no fueron registrados en el presente informe)*

## FIRMA RESPONSABLES



Interventor (es) / Supervisor (es)

| Nombre | | Cédula | |
|---|---|---|---|
| GERMÁN GÓMEZ ROJAS | | 91.258.051 | |
| **Ciudad** | BOGOTÁ D.C. | **Fecha** | 26/06/2024 |

| | Nombre | Firma | Fecha |
|---|---|---|---|
| Proyectó | Natalia Lucía Pérez Escobar | | 26/06/2024 |
| Revisó | Natalia Lucía Pérez Escobar | | 26/06/2024 |

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada