

PROCESO		GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN	
	TÍTULO	Código: CT-FO-16	
		Versión No. 00	
		Página 1 de 12	
ACEPTACIÓN DE OFERTA		Fecha.	08 03 2018

Medellín, 13 de mayo de 2019

Señor

ALEXANDER ANTONIO GIL TORRES

CC. 71.768.487 de Medellín

Represente Legal

ADN EVENTOS S.A.S.

NIT: 900240823-9

Dirección: Calle 35 76 9 Of 201

Teléfono: 4448686 - 3174266666

E-mail: info@adneventos.com

ASUNTO: Comunicación de aceptación de la oferta, Subsección 5 artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015 y Art. 94 del 1474 de 2011.

Por medio de la presente y de acuerdo al asunto, me permito comunicarle la aceptación de oferta de manera expresa e incondicional presentada por usted.

PROCESO: Contratación de mínima cuantía No. 007-032-2019

Contrato de prestación de servicio No. 007-039-2019

OBJETO: “Prestación de servicio logístico, todo incluido, para el desarrollo de las actividades del plan de bienestar y estímulos vigencia 2019 para los funcionarios de planta de la agencia logística de las fuerzas militares Regional Antioquia-Chocó”

1. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: La obligación que contrae la AGENCIA LOGÍSTICA está respaldada con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No 5019 por valor de \$54.600.000, el cual se verá afectada en la suma de \$51.000.000

2. PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo de ejecución será desde la suscripción del contrato y hasta el día 13 de diciembre de 2019

3. PLAZO DE DURACIÓN DE LA COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE OFERTA: Para todos los efectos legales la duración de la presente comunicación de aceptación de oferta será la del plazo de ejecución y hasta cuatro (4) meses más, tiempo en que se deberá liquidar el contrato.

PARÁGRAFO: solicitamos a las entidades de seguro, que al momento de expedir las garantías para cubrir los riesgos de la presente aceptación de oferta tengan en cuenta los términos contenidos en **Numeral 7 GARANTÍAS** de la presente aceptación.

4. LUGAR DE EJECUCIÓN: La ejecución del objeto a contratar se llevará a cabo en:

Dirección: Cra 61 No 46-20

Ciudad: Medellín

Departamento: Antioquia

País: Colombia

PROCESO		GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
 <p>AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES</p>	TÍTULO	Código: CT-FO-16	 <p>Fuerzas Armadas de la Defensa</p>	
	ACEPTACIÓN DE OFERTA	Versión No. 00		Página 2 de 12
		Fecha. 08 03 2018		

Instalaciones de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares

Para las sedes de Urabá, Puerto Berrio y Quibdó se definirán con el supervisor del contrato.

NOTA: la entidad estatal se reserva el derecho a modificar o incluir más lugares de ejecución adicionales a los ya expresamente establecidos en el presente documento de conformidad a variables que se presenten en la necesidad del servicio que se va a satisfacer con la presente contratación.

- 5. VALOR ACEPTADO:** Para efectos legales, fiscales y presupuestales, el valor de la presente comunicación de aceptación de oferta asciende hasta por la suma de Cincuenta y Un Millones de pesos m/cte (\$ 51.000.000.00)

CUADRO DE PRECIOS PROPUESTA ECONÓMICA

ITEM	DESCRIPCIÓN	UBICACIÓN	CANTIDAD	Valor sin Iva	Valor Iva	Valor total con IVA
1	Caminata en el parque arvi Sendero grado 3 Transporte en metro y metro cable Hidratación Refrigerio sandwich y jugo caja de 200 ml.	MEDELLÍN	1	60.084	11.415	71.499
	Frambre en hoja de viño (arroz, carne molida, chicharrón, chorizo, papa, tajada de platano maduro y huevo cocido)					
2	Mini torta personal con el logo de la Entidad x 130e	MEDELLÍN	1	5.042	957	5.999
	Vela de cumpleaños por paquete de 22 parabatales		1	28.025	5.324	33.349
	Paquete de bombas B22 x 50					
	Paquete de serpentinas					
	Letrero de "Feliz cumpleaños"					
	Gaseosa 2,5 litros		1	1.768	715	4.483
	Torta grande (10 personas)		1	77.110	14.045	91.155
3	Día de sol Aproximadamente para 50 personas con espacios para tortas, volantes, posavasos, comederos, sillas para todo el personal asistente, kioscos, que tenga acceso de vehículos bus de alta capacidad.	MEDELLÍN	1	18.094	11.208	29.302
	Transporte para el personal asistente (bus para 40 pasajeros) el vehículo no debe ser inferior a modelo a 2015					
	Servicio de Catering Refrigerio en la mañana que contenga un sandwich y jugo caja de 200 ml	CARERA	1	17.152	3.096	20.248
		PUERTO BERRIO	1	16.312	6.897	23.209

PROCESO		GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN				
 AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES <small>(La Unión de nuestros Ejércitos)</small>	TÍTULO	ACEPTACIÓN DE OFERTA		Código: CT-FO-16		
			Versión No. 00		Página 3 de 12	
			Fecha.	08	03	2018
			 <small>MINISTERIO DE LA DEFENSA</small>			

	Asado que contenga: carne de res, filete de pollo, chorizo de ternera, morcilla; cada porción de mínimo 100 gm), con los siguientes acompañantes: (arepa, guacamole, papa criolla, yuca y gaseosa de 600 ml). Platos y cubiertos duros. NOTA: esta cotización debe ser por persona, adicional de debe especificar el lugar ofertado donde se realizará la actividad, con dirección exacta y foros.	QUIBDO	1	42.436	8.062	50.498
4	Service de catering: pasabocas (opciones como mini empanada, chorizo costellero, patacon, minichuzos entre otros), cotizar 3 opciones por persona. Bebida: gaseosa x 600ml	MEDELLIN	1	10.533	2.001	12.534
5	Entradas a parques recreativos de la región, para los hijos de los funcionarios menores de los 12 años. (Tarjeta por valor min \$50.000)	MEDELLIN	1	32.352	6.146	38.498
		CAREPA	1	28.571	5.428	33.999
		PUERTO BERRIO	1	44.169	8.430	52.599
		QUIBDO	1	42.773	8.126	50.899
6	Anchetas navideñas, (el valor por persona debe ser igual a \$200.000,00) los elementos a contener en la ancheta se solicitarán en el mes de diciembre con el fin de incluir elementos de la temporada (se debe tener en cuenta que el valor de los productos debe ser proporcional al del mercado). NOTA: realizando estudio de mercado a la fecha	MEDELLIN	1	168.067	31.932	199.999
7	Desayuno de compañeros 24 de diciembre tamal Tolimense + gaseosa x 400 ml 31 de diciembre tamal Antioqueño + gaseosa x 400 ml	MEDELLIN	1	10.924	2.075	12.999
		CAREPA	1	11.764	2.235	13.999
		PUERTO BERRIO	1	16.806	3.193	19.999
		QUIBDO	1	17.647	3.352	20.999
8	Empanada de carne de 85g y jugo en caja de 200 ml	MEDELLIN	1	6.722	1.277	7.999

749.838

142.457

892.295

PROCESO		GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN	
	TÍTULO	Código: CT-FO-16	
		Versión No. 00	
		Página 4 de 12	
ACEPTACIÓN DE OFERTA		Fecha.	08 03 2018

NOTA: PERTENECE A RÉGIMEN COMUN

PARÁGRAFO: El valor aquí contemplado se entiende firme y fijo, dentro de éste están incluidos los costos proyectados y la utilidad razonable que el **CONTRATISTA** pretende obtener. por lo tanto, no está sujeto a ninguna clase de reajuste salvo que se deba a situaciones exones a las partes que alteren el desequilibrio económico del contrato.

6. FORMA DE PAGO: El valor del contrato se cancelará de forma parcial, de acuerdo a los requerimientos dentro de los sesenta (60) días siguientes a la radicación de los documentos para pago en las instalaciones de la Agencia Logística de las Fuerza Logística FF.MM. Regional Antioquia Choco, los cuales son:

Para efectos del pago, es indispensable la presentación de la siguiente documentación:

- Acta de recibo final en la cual debe dejar constancia del cumplimiento del objeto contractual, firmada por el supervisor del presente contrato y el **CONTRATISTA**, donde constará la conformidad y las condiciones en las que se realiza la prestación del servicio.
- Certificado de Afiliación y/o planilla de pago al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, pensión y Riesgos Laborales), de estar obligado a ello, en caso contrario acreditar su exención.
- Factura expedida de acuerdo con el artículo 774 del Código de Comercio y en el artículo 617 del Estatuto Tributario.

PARÁGRAFO: Para efectos de giro electrónico se abonará a la siguiente cuenta bancaria:

Nombre	ADN EVENTOS S.A.S.
NIT	900240823-9
Entidad Financiera	Bancolombia
Número de Cuenta	36246120816
Tipo de Cuenta	Cuenta de Ahorros

La **AGENCIA LOGÍSTICA**, no se responsabilizará por la demora en el pago al **CONTRATISTA**, cuando ello fuere provocado por encontrarse incompleta la documentación que sirva de soporte para el trámite o no se ajuste a los requisitos establecidos en el artículo 617 del Estatuto Tributario.

7. GARANTÍAS: Dentro de los dos (02) días hábiles siguiente a la fecha de perfeccionamiento de la presente comunicación de aceptación de la oferta y publicación de la misma en el SECOP, el **CONTRATISTA**, debe constituir una Garantía a favor de la **AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES identificada con NIT N° 800172114-0**, de acuerdo al artículo 2.2.1.2.3.1.7 del Decreto No. 1082 de 2015, Garantía de Cumplimiento y obtener su aprobación por parte de la **AGENCIA LOGÍSTICA**, garantizando los siguientes amparos y valores:

7.1. CUMPLIMIENTO: Para garantizar las obligaciones que se contraen, el pago de multas y demás sanciones si se llegaren a imponer, por la suma de **Diez millones Doscientos mil pesos (\$10.200.000) M/CTE.**, equivalente al veinte por ciento (20%) del valor de la presente comunicación de aceptación de la oferta, con una vigencia igual al plazo de vigencia del contrato y seis (6) meses más, de realizarse alguna prórroga a la presente orden de compra deberá extenderse el plazo de las garantías.

PROCESO		GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
 <p>AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES La unión de nuestras Fuerzas</p>	<p>TÍTULO</p> <p>ACEPTACIÓN DE OFERTA</p>	Código: CT-FO-16	 <p>Oficina General de Asesoría Jurídica</p>	
		Versión No. 00		Página 5 de 12
		Fecha.		08 03 2018

PARÁGRAFO: el plazo de vigencia del contrato es el comprendido entre la fecha de perfeccionamiento y firma del contrato hasta el plazo final de ejecución (13 de diciembre de 2019)

7.2. CALIDAD DEL SERVICIO Para garantizar la calidad del servicio prestado, por la suma de **Diez millones Doscientos mil pesos (\$10.200.000) M/CTE.**, equivalente al Veinte por ciento (20%) del valor de la presente comunicación de aceptación de la oferta, con una vigencia igual al plazo de vigencia de la aceptación de la oferta y cuatro (4) meses más, de realizarse alguna prórroga a la presente orden de compra deberá extenderse el plazo de las garantías.

PARÁGRAFO: el plazo de vigencia del contrato es el comprendido entre la fecha de perfeccionamiento y firma del contrato hasta el plazo final de ejecución (13 de diciembre de 2019)

7.3. PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES: Por la suma de **Dos millones quinientos cincuenta mil pesos (\$2.550.000), M/CTE.**, equivalente al cinco por ciento (5%) del valor total de la presente comunicación de aceptación de oferta, con una vigencia igual al plazo de vigencia de la aceptación de la oferta, de las prórrogas a que hubiere lugar y tres (3) años más, contados a partir de la fecha de su perfeccionamiento.

PARÁGRAFO: En la garantía debe constar que se ampara el cumplimiento de la comunicación de aceptación de la oferta, el pago de las multas y de la cláusula penal pecuniaria convenidas.

8. OBLIGACIONES: Las estipuladas en el Anexo No. 1 Obligaciones del **CONTRATISTA** y Especificaciones técnicas de la Contratación de mínima cuantía, procesos No. 007-032-2019 y además las siguientes:

- Constituir la garantía de cumplimiento en un plazo no mayor a dos (2) días hábiles siguientes a la fecha del perfeccionamiento de la presente comunicación de aceptación de oferta.
- Proveer a su costo todos los elementos necesarios para el cumplimiento de la invitación.
- Cumplir con las obligaciones, condiciones y plazos establecidos en la invitación.
- Facilitar las funciones del supervisor designado y permitir su acceso a todos los documentos relacionados con la ejecución del objeto del proceso contractual.
- Responder en los plazos que la **AGENCIA LOGÍSTICA** establezca en cada caso, los requerimientos de aclaración o de información que le formulen.
- Obrar con lealtad y buena fe, evitando dilaciones y trabas.
- Firmar las actas de recibo a satisfacción y de liquidación del objeto contractual.

9. SUPERVISIÓN: En aplicación del artículo 83 de la ley 1474 de 2011, el control, vigilancia y supervisión administrativa, financiera, económica y jurídica estará del servidor público debidamente nombrado mediante documento y por conducto de éste, se tramitarán todas las cuestiones relativas al desarrollo de la presente comunicación de aceptación de oferta y sus funciones serán las previstas en la normatividad legal vigente.

PROCESO		GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN	
	TÍTULO	Código: CT-FO-16	
		Versión No. 00	Página 6 de 12
		Fecha.	08 03 2018
ACEPTACIÓN DE OFERTA			

PARÁGRAFO – LIMITACIÓN DEL SUPERVISOR: El supervisor no está facultado, en ningún momento, para adoptar decisiones que impliquen la modificación de los términos y condiciones previstos en la presente comunicación de aceptación de oferta, las cuales únicamente podrán ser adoptadas por las partes contratantes, mediante la suscripción de modificación a la misma.

10. CESIONES: EL CONTRATISTA: no podrá ceder la presente comunicación de aceptación de oferta a persona alguna natural o jurídica, sin la previa y expresa autorización escrita de la AGENCIA LOGÍSTICA pudiendo ésta reservarse las razones que tenga para negar dicha autorización, careciendo en absoluto de validez todo traspaso que se hiciere sin el lleno de este requisito, siendo causal de terminación de la misma.

La celebración de cesiones no exonera de las responsabilidades que asume en virtud de la presente comunicación de aceptación de oferta, la **AGENCIA LOGÍSTICA** no adquirirá relación alguna con estos.

Las condiciones generales de la garantía de cumplimiento, deben señalar que en el evento en que por incumplimiento del **CONTRATISTA** garantizado el asegurador resolviera continuar, como cesionario, con la ejecución del objeto del proceso contractual y la **AGENCIA LOGÍSTICA** estuviese de acuerdo con ello, el mismo aceptará desde el momento de la contratación de la póliza la cesión de la misma a favor del asegurador.

En éste caso el asegurador cesionario debe constituir una nueva garantía para amparar el cumplimiento de las obligaciones que ha asumido por virtud de la cesión.

11. CONFIDENCIALIDAD: El **CONTRATISTA** y el supervisor se obligan a no divulgar ningún tipo de información de cualquier naturaleza a terceras personas, en relación con el objeto del proceso contractual, ni de lugares que llegare a conocer por ser considerados de seguridad nacional, a menos que dicha información sea requerida por autoridad competente.

12. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: El **CONTRATISTA** declara bajo la gravedad de juramento que no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad previstas en las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007, 1474 de 2011 (Estatuto Anticorrupción) y demás normas concordantes, que si llegare a sobrevenir alguna, actuará conforme a lo dispuesto en ellas.

13. EXCLUSIÓN RELACIÓN LABORAL: La presente comunicación de aceptación por su naturaleza, no constituye vínculo laboral, ni subordinación, ni genera prestaciones sociales entre la **AGENCIA LOGÍSTICA** y el **CONTRATISTA**, ni entre la **AGENCIA LOGÍSTICA** y las personas con las que el mismo cuente para la ejecución del objeto del proceso contractual.

14. SANCIONES: Con fundamento en el principio de la autonomía de la voluntad, las partes pactan las siguientes multas:

- **MULTAS:** En caso de retardo o incumplimiento parcial o total de alguna de las obligaciones derivadas de la presente comunicación de aceptación de oferta por causas imputables a **EL CONTRATISTA**, salvo circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito conforme a las definiciones del artículo 1° de la Ley 95 de 1890, la **AGENCIA LOGÍSTICA** podrá imponer a **EL CONTRATISTA** multas cuyo valor se liquidará con base en el uno por ciento (1%) del valor del objeto contractual dejado de ejecutar, por cada día de retraso y hasta por treinta (30) días hábiles.

PROCESO		GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN	
	TÍTULO	Código: CT-FO-16	
		Versión No. 00	
		Página 7 de 12	
ACEPTACIÓN DE OFERTA		Fecha.	08 03 2018

• **MULTAS POR INCUMPLIMIENTO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES:**

En caso de mora o incumplimiento de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social y Parafiscales, la **AGENCIA LOGÍSTICA** podrá imponer a **EL CONTRATISTA** multas, cuyo valor se liquidará con base en el cero punto dos por ciento (0.2%) del valor de la presente comunicación de aceptación de oferta, por cada día de retardo en la presentación de la certificación y soportes que evidencie el cumplimiento de la presente obligación y hasta su cumplimiento.

Estas sanciones se reportarán a la Cámara de Comercio competente de conformidad con lo previsto en la normatividad vigente.

El pago, deducción o compensación de las multas no exonerará al **CONTRATISTA** del cumplimiento de las obligaciones emanadas de la presente comunicación de aceptación de oferta.

En caso de que la falta o incumplimiento se vuelva a presentar y que originalmente ya hubiera sido penalizada con multa, será susceptible de una decisión adecuada y proporcional al incumplimiento, bien a través de nuevas multas o de otras medidas tendientes a conminar o castigar al **CONTRATISTA**.

15. PENA PECUNIARIA: Con fundamento en el principio de la autonomía de la voluntad, las partes pactan la exigibilidad de la pena pecuniaria en caso de mora, declaratoria de incumplimiento parcial, total o caducidad de las obligaciones derivadas de la presente comunicación de aceptación de oferta, evento en el cual **EL CONTRATISTA** pagará a la **AGENCIA LOGÍSTICA**, a título de pena pecuniaria y no de indemnización, una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor del mismo.

En caso que el simple retardo se presente sobre una parte de la obligación principal, el porcentaje pactado a título de pena pecuniaria se aplicará sobre el valor de la comunicación de aceptación de oferta por ejecutar, de acuerdo con lo establecido en el artículo 1.596 del Código Civil.

PARÁGRAFO: El **CONTRATISTA** renuncia con su firma a la constitución en mora a que se refiere el artículo 1.594 del Código Civil.

No obstante, la **AGENCIA LOGÍSTICA** se reserva el derecho de cobrar los perjuicios por encima del monto de lo aquí pactado, siempre que los mismos se acrediten.

16. PAGO MULTAS Y CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA: Una vez notificada la resolución por medio de la cual se impone alguna de las sanciones antes descritas, el **CONTRATISTA** dispondrá dentro de los quince (15) días hábiles siguientes para proceder de manera voluntaria a su pago; en caso de no efectuarse, el **CONTRATISTA** autoriza a la **AGENCIA LOGÍSTICA** a descontar de las sumas que se le adeuden. De no existir tales saldos a su favor o de no resultar suficientes para cubrir la totalidad del valor de la sanción, la **AGENCIA LOGÍSTICA** podrá obtener el pago de la multa y de la pena pecuniaria mediante una reclamación ante la compañía de seguros, dentro del amparo de cumplimiento otorgado con la garantía, y si esto último no fuere posible, se cobrará por vía ejecutiva.

PARÁGRAFO: Las multas y la pena pecuniaria, no serán reintegrables aún en el supuesto que el **CONTRATISTA** dé posterior ejecución a la obligación incumplida.

Lo anterior, con fundamento en el principio de autonomía de la voluntad de las partes.

PROCESO		GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN	
	TÍTULO	Código: CT-FO-16	
		Versión No. 00	
		Página 8 de 12	
ACEPTACIÓN DE OFERTA		Fecha.	08 03 2018

17. PROCEDIMIENTO DEBIDO PROCESO PARA IMPOSICIÓN DE MULTAS: La declaración e imposición de multas y pena pecuniaria se harán cumpliendo el procedimiento establecido en las leyes 1150 de 2007 artículo 17, 1474 del 2011 artículo 86 y demás normatividad vigente.

18. CADUCIDAD ADMINISTRATIVA: Si se presenta algún hecho constitutivo de incumplimiento de las obligaciones a cargo del **CONTRATISTA** que afecte grave y directamente la ejecución de la presente comunicación de aceptación de oferta y evidencie que puede conducir a su paralización, la **AGENCIA LOGÍSTICA** por medio de acto administrativo debidamente motivado podrá decretar la caducidad y ordenar la liquidación en el estado en que se encuentre, todo de conformidad con el artículo 18 de la Ley 80 de 1993.

Ejecutoriada la resolución de caducidad, la presente comunicación de aceptación de oferta, quedará definitivamente terminada y el **CONTRATISTA** no tendrá derecho a reclamar indemnización alguna.

La **AGENCIA LOGÍSTICA**, hará efectiva la garantía pactada en el mismo, así como el valor de la pena pecuniaria y procederá a su liquidación. Para efectos de esta liquidación, el **CONTRATISTA** devolverá a la **AGENCIA LOGÍSTICA** los dineros que hubiere recibido por concepto de este documento, previa deducción del valor de los bienes entregados por aquel y recibidos a satisfacción por la **AGENCIA LOGÍSTICA** conforme al objeto del proceso contractual. En el acta de liquidación se determinarán las obligaciones a cargo de las partes, teniendo en cuenta el valor de las sanciones por aplicar o las indemnizaciones a cargo del **CONTRATISTA**, si a esto hubiere lugar y la fecha de pago.

19. INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN Y TERMINACIÓN UNILATERALES: Las partes intervinientes convienen incorporar en esta comunicación de aceptación de oferta los principios de interpretación, modificación y terminación unilaterales y caducidad administrativa previstos en los artículos 15, 16, 17 y 18 respectivamente de la Ley 80 de 1993; la **AGENCIA LOGÍSTICA** podrá hacer uso de las facultades excepcionales allí previstas.

20. FUERZA MAYOR O CASO FORTUITO: Las partes no serán responsables ni se considera que han incurrido en incumplimiento de sus obligaciones recíprocamente adquiridas, si se presentaren durante la ejecución de la comunicación de aceptación de oferta, circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito, de conformidad con las definiciones del artículo 1°. de la Ley 95 de 1890 y lo establecido para el efecto por la Ley Civil. El **CONTRATISTA** se obliga a notificar por escrito a la **AGENCIA LOGÍSTICA** las circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito acompañando la exposición de los motivos correspondientes la cual se presentará dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la ocurrencia de las posibles causas de la demora cuando esto sea posible.

Así mismo, el **CONTRATISTA** acompañará a la mencionada notificación todos los documentos soporte, debidamente aceptado por el supervisor que acrediten o justifiquen la demora ocasionada por la fuerza mayor o el caso fortuito, manifestando el tiempo dentro del cual cumplirá su obligación.

En caso de persistencia de la causal o causales de fuerza mayor o caso fortuito, el **CONTRATISTA** informará por escrito a la **AGENCIA LOGÍSTICA**, dicha circunstancia o circunstancias cada quince (15) días hábiles hasta por un término máximo de sesenta (60) días hábiles; vencidos los cuales la **AGENCIA LOGÍSTICA** podrá dar por terminado la presente comunicación de forma unilateral, por medio de un acto administrativo de terminación, el cual será notificado al mismo sin que haya lugar a sanción alguna para éste.

PROCESO		GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
	TÍTULO	Código: CT-FO-16		
	ACEPTACIÓN DE OFERTA	Versión No. 00		Página 9 de 12
		Fecha.		08

Cuando las circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobadas no excedieren de sesenta (60) días, se levantará un acta suscrita por las partes contratantes con el fin de suspender los términos de ésta comunicación y desaparecida la causal de fuerza mayor o caso fortuito se reiniciará la ejecución del mismo, mediante acta suscrita entre las partes.

Evento en el cual el **CONTRATISTA**, se obliga a prorrogar igualmente la vigencia de la garantía que ampara el objeto del proceso contractual.

21. SOLUCIÓN DE CONFLICTOS: Conforme al artículo 68 de la Ley 80 de 1993, las partes podrán utilizar los mecanismos de solución previstos en la mencionada Ley, excepto la cláusula compromisoria, habida consideración que el artículo 70 de la Ley 80/93 fue derogado por el artículo 118 de la Ley 1563/12.

22. ACTA DE LIQUIDACIÓN DE LA COMUNICACIÓN: La liquidación se realizará dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la expiración del término previsto para la ejecución de la presente comunicación de aceptación de oferta.

23. APLICACIÓN DE PRINCIPIOS GENERALES: Esta comunicación se regula, además de sus estipulaciones, por las Leyes Civiles y Mercantiles Colombianas que correspondan a su esencia y naturaleza, la **AGENCIA LOGÍSTICA** podrá hacer uso de las potestades previstas en el artículo 14 de la Ley 80 de 1993 y la Ley 1474 de 2011.

24. RÉGIMEN LEGAL: Esta comunicación se regirá por el Estatuto General de la Contratación de la Administración Pública – EGCAP vigente y sus Decretos Reglamentarios, las Leyes de Presupuesto y en general las normas Civiles y Comerciales vigentes, las demás normas concordantes que rijan o lleguen a regir los aspectos de la presente comunicación de aceptación de oferta y las disposiciones Ministeriales que apliquen.

25. ORDENADOR DEL GASTO: En cumplimiento a lo establecido en la Resolución N° 722 del 20 de noviembre del 2009, por medio de la cual se nombra como Director Regional del Sector Defensa al señor Coronel (r) Freddy Quintero Oliveros. Que así mismo, mediante Resolución 1135 del 29 de diciembre del 2010, traslada de la Dirección Regional de Sur Occidente y se nombra al señor Coronel (r) Freddy Quintero Oliveros en calidad de Director de la Regional Antioquia Chocó.

Que mediante Resolución 264 del 4 de marzo de 2019, se aclara y modifica la Resolución N° 176 del 19 de febrero del 2019, por medio de la cual se faculta al Director Regional para adelantar la fase precontractual de todo proceso de compra pública como Ordenador del Gasto de la Regional Antioquia Choco.

26. REQUISITOS PARA LA EJECUCIÓN: Para la ejecución del presente contrato, se requiere de:

26.1. Constitución de la Garantía de Cumplimiento y aprobación de la misma por parte de la AGENCIA LOGÍSTICA.

26.2. Registro presupuestal.

26.3. Para dar cumplimiento a lo previsto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, en concordancia con el parágrafo segundo del Artículo 1 de la ley 828 de 2003, el **CONTRATISTA**, debe probar el cumplimiento de sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral, para lo cual las personas jurídicas lo harán mediante certificación expedida por el revisor fiscal o representante legal.

PROCESO		GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN	
	TITULO	Código: CT-FO-16	
		Versión No. 00	
		Página 10 de 12	
ACEPTACIÓN DE OFERTA		Fecha.	08 03 2018



27. JURISDICCIÓN Y DOMICILIO: Las obligaciones derivadas de la presente comunicación de aceptación de oferta, quedan sometidas a la jurisdicción competente, siendo el domicilio la ciudad de Medellín.

Atentamente,

Coronel (ra) Freddy Quintero Oliveros
 Director Regional Antioquia Choco
 Agencia Logística de las Fuerzas Militares

Elaboro: Jesus D Villalba Moreno
 Profesional de defensa

Reviso: N/A

Aprobo: N/A

PROCESO		GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN	
	TÍTULO	Código: CT-FO-16	
		Versión No. 00	
		Página 11 de 12	
		Fecha. 08 03 2018	
ACEPTACIÓN DE OFERTA			

ANEXO No. 01
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL SERVICIO

Las especificaciones técnicas sobre el servicio que se pretende adquirir, son las siguientes:

ACTIVIDADES A DESARROLLAR		UBICACIÓN
CAMINATAS		
1	- Caminata en el parque arví 1. Sendero grado 3 2. Transporte en metro y metro cable 3. Hidratación 4. Refrigerio sándwich y jugo caja de 200 ml. 5. Fiambre en hoja de bijao (arroz, carne molida, chicharrón, chorizo, papa, tajada de plátano maduro y huevo cocido)	MEDELLÍN
INTEGRACIÓN DE CUMPLEAÑOS		
2	Mini torta personal con el logo de la Entidad x 130g Vela de cumpleaños por paquete de 12 pirotécnicas Paquete de bombas R12 x 50 Paquete de serpentinas, Letrero de "Feliz Cumpleaños" Gaseosa 2.5 litros Torta grande (36 personas)	MEDELLÍN
DÍA DE LA MADRE Y SERVIDOR PÚBLICO		
3	Día de sol Aproximadamente para 50 personas con espacios para futbol, voleibol, piscina, comedor, sillas para todo el personal asistente, kiosco, que tenga acceso de vehículos bus de alta capacidad. Transporte para el personal asistente (bus para 40 pasajeros) el vehículo no debe ser inferior a modelo a 2015. Servicio de Catering: - Refrigerio en la mañana que contenga un sándwich y jugo caja de 200 ml. -Asado que contenga: carne de res, filete de pollo, chorizo de ternera, morcilla; cada porción de mínimo 100 gm), con los siguientes acompañantes (arepa, guacamole, papa criolla, yuca y gaseosa de 600 ml). Platos y cubiertos duros. NOTA: esta cotización debe ser por persona, adicional de sebe especificar el lugar ofertado donde se realizará la actividad, con dirección exacta y foros.	MEDELLÍN CAREPA PUERTO BERRIO QUIBDÓ
DÍA DEL AMOR Y LA AMISTAD		
4		MEDELLÍN

PROCESO		GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN	
 AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES <small>LA UNIÓN DE NUESTRAS FUERZAS</small>	TÍTULO <p style="text-align: center;">ACEPTACIÓN DE OFERTA</p>	Código: CT-FO-16	
		Versión No. 00	Página 12 de 12
		Fecha.	08 03 2018
			

	Servicio de catering: pasabocas (opciones como mini empanada, chorizo coctelero, patacon, minichuzos entre otros), cotizar 3 opciones por persona. Bebida: gaseosa x 600ml	
CELEBRACIÓN DÍA DE LOS NIÑOS		
5	Entradas a parques recreativos de la región, para los hijos de los funcionarios menores de los 12 años. (Tarjeta por valor min \$50,000)	MEDELLÍN
		CAREPA
		PUERTO BERRIO
		QUIBDÓ
DÍA DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES		
6	Anchetas navideñas (el valor por persona debe ser igual a \$200.000.00) los elementos a contener en la anqueta se solicitaran en el mes de diciembre con el fin de incluir elementos de la temporada. (se debe tener en cuenta que el valor de los productos debe ser proporcional al del mercado). NOTA: realizando estudio de mercado a la fecha	MEDELLÍN
NAVIDAD Y FIN DE AÑO		
7	Desayuno de compañeros	MEDELLÍN
	24 de diciembre tamal Tolimense + gaseosa x 400 ml	CAREPA
	31 de diciembre tamal Antioqueño + gaseosa x 400 ml	PUERTO BERRIO
		QUIBDÓ
REFRIGERIOS		
8	Empanada de carne de 85g y jugo en caja de 200 ml	MEDELLÍN

Coronel (ra) Freddy Quintero Oliveros.
 Director Regional Antioquia Choco
 Agencia Logística de las Fuerzas Militares

Elaboró: Luz Bibiana Ocampo
 Profesional de Defensa

Revisó: N/A

Aprobó: N/A

TEMA	Inicio Contrato de Prestación de Servicio	FECHA	1	05	2019
DIRECCIÓN, SUBDIRECCIÓN, REGIONAL, GRUPO Y/O PROCESO	Grupo de Contratos Regional Antioquia Chocó				
ASISTENTE(S)	ID	CARGO			
ALEXANDER GIL TORRES	71.768.487	Representante Legal ADN EVENTOS S.A.S.			
Luz Bibiana Ocampo Ocampo	43.211.743	Supervisora del Contrato.			
Leidy Johana Atehortua Alvarez	1.040.730.877	Coordinadora Grupo Contratos			

Por medio de la presente ésta Entidad se permite dar a conocer al Contratista las siguientes estipulaciones y obligaciones del contrato suscrito el día 13 de mayo de 2019, el cual se derivó del proceso de Selección Mínima Cuantía 007-032-2019, En los siguientes términos:

1. A continuación, se relacionan los datos más relevantes del contrato, así:

OBJETO	Prestación de servicio logístico, todo incluido, para el desarrollo de las actividades del plan de bienestar y estímulos vigencia 2019 para los funcionarios de planta de la agencia logística de las fuerzas militares Regional Antioquia-Chocó
FECHA DE PERFECCIONAMIENTO	13 DE MAYO DE 2019
FECHA DE LEGALIZACIÓN CONTRATO	15 DE MAYO DE 2019
PLAZO DE EJECUCIÓN	DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO Y HASTA EL DÍA 13 DE DICIEMBRE DE 2019 Y/O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO
VALOR DEL CONTRATO	\$ 51.000.000.00

2. Que mediante documento del día 13 de mayo de 2019, se nombró como supervisora del contrato a la profesional de talento humano, Bibiana Ocampo Ocampo, quien tendrá como principal función **vigilar permanentemente la correcta ejecución del objeto contratado, protegiendo la moralidad administrativa, previniendo la ocurrencia de actos de corrupción, tutelando la transparencia de la actividad contractual, y velando por el cumplimiento de las obligaciones inscritas en el contrato,** lo anterior en virtud del artículo 83 de la Ley 1474 de 2011, y Manual de Contratación de la AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES.

3. Que el Contratista tendrá las siguientes obligaciones:

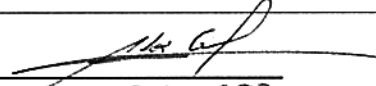
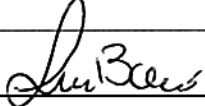
Código: GI-FO-09

Versión:00

Fecha Actualización: 27-02-2018

- El Contratista debe ejecutar el objeto contractual y cada una de las obligaciones con sus propios recursos tecnológicos y servicios profesionales.
 - Ampliar y modificar la garantía de cumplimiento en un plazo no mayor a dos (2) días hábiles siguientes a la fecha del perfeccionamiento de la Adición y prórroga si las hubiera.
 - Proveer a su costo todos los bienes necesarios para el cumplimiento del presente contrato.
 - Cumplir con las obligaciones, condiciones y plazos establecidos en el Contrato N° 007-039-2019
 - Facilitar las funciones del Supervisor y permitir su acceso a todos los documentos relacionados con la ejecución del objeto contractual.
 - Responder en los plazos que la **AGENCIA LOGÍSTICA** establezca en cada caso, los requerimientos de aclaración o de información que le formulen.
 - Obrar con lealtad y buena fe, evitando dilaciones y trabas.
 - Cumplir las especificaciones técnicas y obligaciones contenidas en los documentos que integraron el proceso de selección.
 - Firmar el acta de recibo a satisfacción y de liquidación del contrato.
4. Que el Contratista se compromete con ésta Entidad a no entregar remisiones y por el contrario aportará los siguientes documentos a fin de que sean tramitadas las facturas, así:
- Acta de recibo parcial a satisfacción del objeto contractual, debidamente firmada por el supervisor del contrato y el CONTRATISTA o su delegado, debidamente autorizado mediante oficio, donde constará la conformidad de las condiciones en las que se hace la entrega, la cantidad, la fecha en la que se recibe y su valor.
 - Certificado y/o planilla de pago a los sistemas de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y Riesgos Profesionales) y Aportes Parafiscales (Caja de Compensación Familiar, Sena e Instituto Colombiano de Bienestar Familiar) para lo cual las personas jurídicas lo harán mediante certificación expedida por el revisor fiscal o en su defecto por el representante legal.
 - Factura Comercial que contenga lo estipulado en el artículo 617 del Estatuto Tributario
5. Que el Contratista se compromete con la Entidad, a **realizar de forma permanente la actualización de información y documentos requeridos en el Sistema Electrónico de Contratación Pública Secop II en el contrato celebrado**, así como el cargue de la documentación requerida para el trámite de los pagos y cualquier modificación del contrato.

6. Que el Contratista como coadyuvador del Estado, se compromete no solo a cumplir con las obligaciones antes descritas, sino que así mismo denunciara cualquier acto de corrupción ante los Entes correspondientes.

<p>Asistente:  71768487.</p>	<p>Asistente: _____</p>
<p>Asistente:  _____</p>	<p>Asistente: _____</p>

