INFORME DE GESTIÓN - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO No. 1.380-17.13-7826 DEL 13 DE JUNIO DE 2024.

JONATHAN SMITH LEON LOPEZ

CONTRATISTA

INFORME DE GESTIÓN CUOTA 01

CONTRATO No.:	1.380-17.13-7826 DEL 13 DE JUNIO 2024
CONTRATISTA:	JONATHAN SMITH LEON LOPEZ
IDENTIFICACIÓN:	CC. No 1.118.290.835 YUMBO VALLE
SUPERVISOR:	MARIA LILIANA MUÑOZ MURILLO
IDENTIFICACIÓN:	66658888 de Cerrito (Valle)
VALOR CONTRATO:	**dieciséis millones** DE PESOS MCTE ($16.000.000)
PAGADAS EN:	4 CUOTAS
PLAZO:	DESDE LA FECHA DE INICIO HASTA EL 30 DE septiembre DEL 2024

El presente documento corresponde al informe de gestión correspondiente a la **CUOTA No. 1** del mes **JUNIO de 2024**, del contrato de prestación de servicios No. 1.380-17.13-7826 **del 13 DE JUNIO DE 2024, suscrito** entre el Departamento del Valle del Cauca, secretaria de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y **JONATHAN** SMITH LEON LOPEZ **cuyo** objeto es:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL SOPORTE AL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO Y ARTICULACIÓN DEL ECOSISTEMA DE INNOVACIÓN DIGITAL VALLE DEL CAUCA", EN LA SECRETARÍA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES.

Labor desempeñada en la SECRETARIA DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES con las siguientes Obligaciones contractuales:

ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

1. Brindar soporte jurídico y administrativo a la secretaria de las TIC – subdirección técnica, en materia de las funciones propias de este despacho.

   Asistí a una reunión para aclarar metodología para los procesos de pagos por sentencias



INFORME DE GESTIÓN - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO No. 1.380-17.13-7826 DEL 13 DE JUNIO DE 2024.

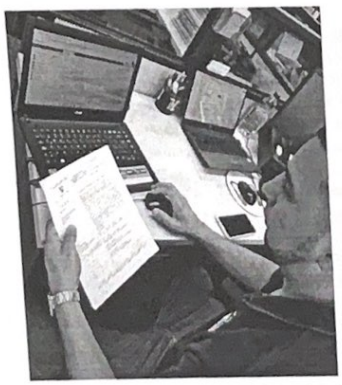
JONATHAN SMITH LEON LOPEZ

CONTRATISTA

2. Brindar soporte en las liquidaciones de los procesos contractuales adelantados por la secretaria e igualmente realizar las actas de cierre cuando se requiera.

Brinde soporte en la revisión de las actas de cierre de los siguientes procesos contractuales:

- FUNDACIÓN SOCIAL Y AMBIENTAL DEL PACIFICO – 1.360.01-59.15-0133
- HR SOLUCTIONS SAS 1.360.01-59.15-0120
- INFOTIC S.A 1.360.13-03-0273
- INNOVATECH E.I.C E 1.360.12-14- 0173



3. Dar respuesta oportuna a los derechos de petición y de acciones de tutela que leguen a la secretaria de las TIC y que sean asignados.

Dentro de este periodo no se requirió esta actividad.

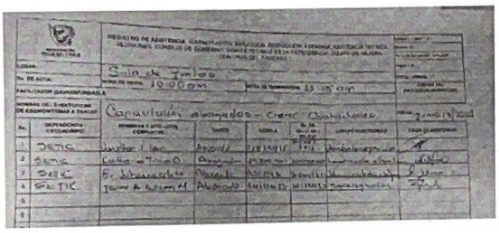
4. Asistir a reuniones convocadas por la secretaria o subdirección técnica.

Asistí a la capacitación abogados para cierres contractuales.

INFORME DE GESTIÓN - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO No. 1.380-17.13-7826 DEL 13 DE JUNIO DE 2024.

JONATHAN SMITH LEON LOPEZ

CONTRATISTA



5. Brindar soporte en la estructuración y evaluación de procesos contractuales cuando se designe.

   Dentro de este periodo no se requirió esta actividad.

6. En cumplimiento de la ley estatutaria 1581 de 2012, "por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales", y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 "por el cual se reglamenta parcialmente la ley 1581 de 2012", y el decreto 1074 de 2015 "por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector del Comercio, Industria y Turismo, y demás normas concordantes, el titular de datos por medio de su firma autoriza el tratamiento de sus datos personales consignados en el contrato y demás documentos o formularios que formen parte del proceso contractual; de manera inequívoca, voluntaria, sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación los cuales será incorporados en una base de datos responsabilidad de la Gobernación del Valle del Cauca, siendo tratados con las finalidades descritas en el Manual de Políticas y Procedimientos para el tratamiento de datos personales de la Gobernación del Valle del Cauca. Que puede ejercer sus derechos de acceso, actualización, corrección, supresión, revocación o reclamo por infracción sobre sus datos, mediante escrito dirigido a la Gobernación del Valle del Cauca a la dirección de correo electrónico contactenos@valledelcauca.gov.co, indicando en el asunto el derecho que desea ejercer. El titular de datos declara haber leído esta obligación y estar conforme con la misma.

   Autoricé la verificación de los datos personales consignados en el contrato y demás documentos que hacen parte del expediente contractual

7. Brindar soporte a los líderes de proceso en la implementación del Modelo integrado de Planeación y Gestión MIPG de la Gobernación del Valle del Cauca.

   Asistí a una reunión para tratar temas relacionados con la gestión documental en el trámite de pagos por sentencias



INFORME DE GESTIÓN - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO No. 1.380-17.13-7826 DEL 13 DE JUNIO DE 2024.

JONATHAN SMITH LEON LOPEZ

CONTRATISTA

8. Cumplir con los plazos establecidos en este contrato.

Cumplí con los plazos establecidos en el contrato de prestación de servicios profesionales No. 1.380-17.13-7826 suscrito el 13 de junio de 2024, a cabalidad.

9. Las demás que designe el supervisor y que se relacionen de manera directa con el objeto del contrato.
Brinde soporte en la realización de actas de cierre de los procesos contractuales terminados en el mes de mayo.
Brinde soporte en completar la documentación contractual.



Para constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali, el 25 DE JUNIO DE 2024.

JONATHAN SMITH LEON LOPEZ
Contratista
CC. 1.118.290.835 de YUMBO