INFORME DE SUPERVISIÓN No. 02

(10 de abril de 2024)

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CPS-028-2024

CONTRATANTE	**MUNICIPIO DE CONTRATACIÓN SANTANDER** **NIT. 890.206.058-1**
CONTRATISTA	**VIVIANA ANDREA GARZÓN BENAVIDES** **C.C. 1.097.890.425 de El Guacamayo**
OBJETO	**"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA MUNICIPAL EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD Y EL PROCESO DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA".**
VALOR	**SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($7.500.000,00) MCTE.**
PLAZO MÁXIMO	**TRES MESES (03)**
PERIODO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME	**10 DE MAYO DE 2024 – 09 DE JUNIO DE 2024**
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME	**JUNIO 26 DE 2024**
SUPERVISIÓN	**ASTRID JANNET OLARTE ÁLVAREZ** Jefe de Oficina de Salud, Bienestar y Desarrollo Social

INTRODUCCIÓN

Con el fin de dar cumplimiento a las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. CPS-028 de 2024, cuyo objeto es: " **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA MUNICIPAL EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD Y EL PROCESO DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA**", de fecha diez (10) de abril de 2024, suscrito con la contratista, **VIVIANA ANDREA GARZÓN BENAVIDES**, titular de la cédula de ciudadanía No.

1.097.890.425 expedida en El Guacamayo Santander, es necesario presentar el segundo informe de Supervisión donde se constata el cumplimiento del objeto contractual.

En este sentido, y dando cumplimiento a mis funciones como supervisor contempladas en la Ley 1474 de 2011, se describe a continuación el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico que, sobre el cumplimiento del objeto del contrato, ejercí como supervisor por cuanto no se requieren conocimientos especializados, y a su vez las labores realizadas por el contratista y los problemas presentados en la ejecución del mismo.

Relación y Balance financiero del Contrato

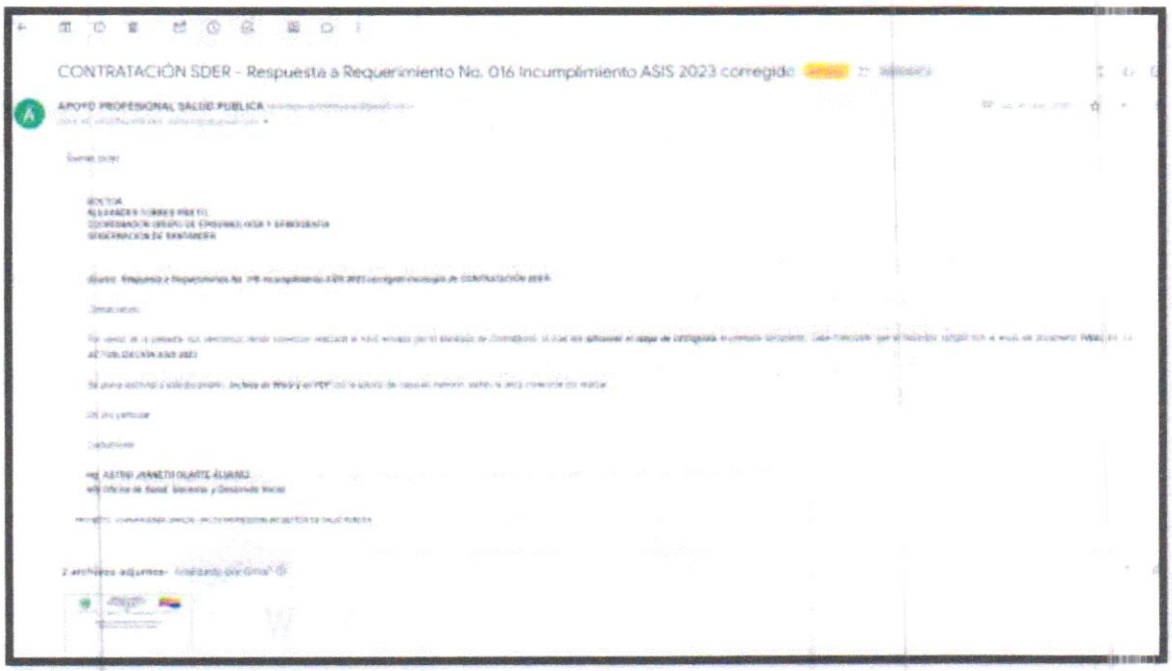
BALANCE ECONÓMICO

VALOR DEL CONTRATO	**$7.500.000,00**	
VALOR CANCELADO		$ 2.500.000,00
VALOR A CANCELAR POR LA PRESENTE ACTA		$2.500.000,00
SALDO POR EJECUTAR		$2.500.000,00
SUMAS IGUALES	**$7.500.000,00**	**$7.500.000,00**

CUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA CONTRATISTA

En cumplimiento del objeto del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. CPS-028-2024**, durante el periodo comprendido del diez (10) de mayo de 2024 al nueve (09) de junio de 2024, el contratista cumplió con las actividades objeto de esta contratación, y presenta informe y soportes de ejecución el día 25 de junio de dos mil veinticuatro del periodo en referencia, como se describe a continuación:

ACTIVIDADES
1. Asesorar a la Secretaría de Salud Municipal en la construcción de la parte cualitativa del ASIS 2024 y Plan Territorial en salud. La contratista elaboró parte cualitativa del ASIS 2024, de acuerdo a lineamientos del Ministerio de Salud y Protección Social, Secretaría de Salud Departamental. La contratista elaboró el informe en 212 páginas, que incluyó la caracterización por EAPB, Cartografía Social, Núcleos de inequidad, análisis de las respuestas de los diferentes actores ante las problemáticas y necesidades sociales de salud en el territorio, además elaboró el documento del Plan Territorial en Salud vigencia 2024-2027, cuyo contenido tuvo como resultado 218 páginas, y fue presentado en el primer informe de actividades.


CONTRATACIÓN SDER - Respuesta a Requerimiento No. 016 Incumplimiento ASIS 2023 corregido
APOYO PROFESIONAL SALUD PUBLICA


APOYO PROFESIONAL SALUD PUBLICA
1 archivo adjunto• Analizado por Gmail
Responder
Responder a todos
Reenviar

2. Apoyar en la formulación del componente operativo y de inversiones en salud del plan territorial de salud.

La contratista apoyó en la formulación del componente operativo y de inversiones en salud del Plan Territorial de Salud de Salud de acuerdo a lineamientos del Ministerio de Salud y Protección Social, Secretaría de Salud Departamental, actividad que se cumplió en el primer informe, donde se incluyeron los siguientes componentes:

Componente estratégico del PTS 2024-2027
Garantía en el acceso, oportunidad, calidad de los servicios de salud y alimento de coberturas de afiliación al SGSSS en la población contrateña
Componente de inversión Pluriaunal del PTS 2024-2027
Salud y Protección Social, Inspección vigilancia y control, salud pública, Aseguramiento y prestación integral de servicios de salud



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE SANTANDER
MUNICIPIO DE CONTRATACIÓN
NIT. 890.206.058-1

CÓDIGO: GS-23. OP | PLAN TERRITORIAL DE SALUD 2024-2027 | Página 1 de 216
Versión: 03 | Fecha de creación: 01-2024

PLAN TERRITORIAL DE SALUD

2024-2027

ORIOL PLATA HERNANDEZ
ALCALDE MUNICIPAL

ASTRID JANNET OLARTE ÁLVAREZ
JEFE OFICINA DE SALUD, BIENESTAR Y DESARROLLO SOCIAL

VIVIANA ANDREA GARZÓN BENAVIDES
APOYO PROFESIONAL SALUD PUBLICA

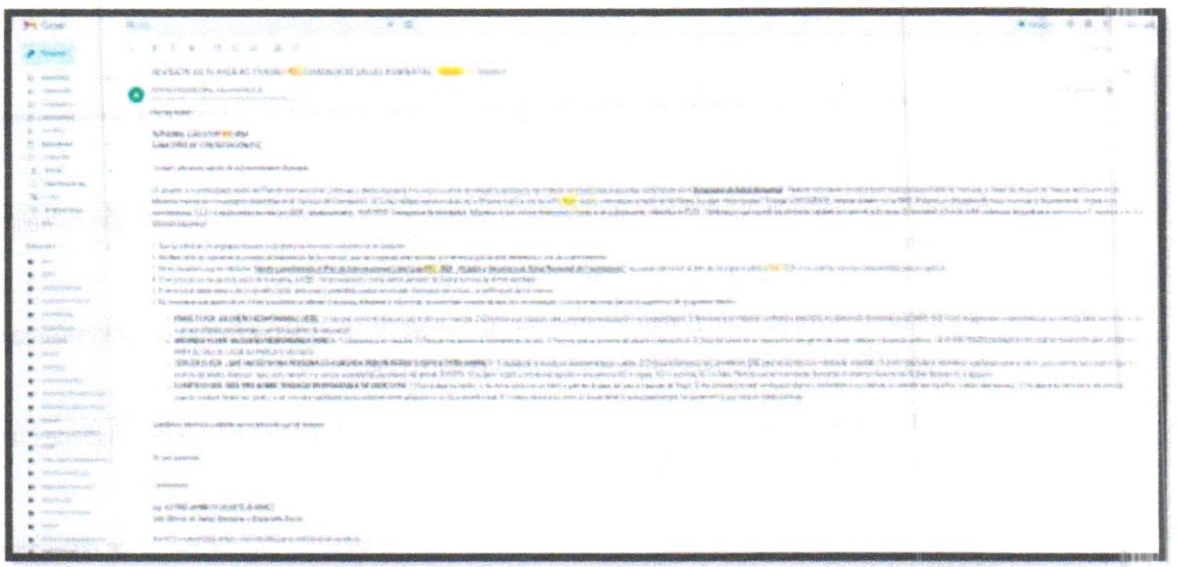
3. Apoyar en la actualización del análisis de la situación de salud 2024- según lineamientos de la resolución 100 de enero 2024.

   La contratista apoyó en la actualización del Análisis de la situación de salud 2023, parte cualitativa correspondiente a los lineamientos Departamentales y Nacionales. Este informe fue elaborado y presentado en 212 páginas por parte de la contratista en el primer informe entregado.

4. Asesorar en la planeación y formulación y seguimiento de COAI- PAS 2024 Según los lineamientos normativos.

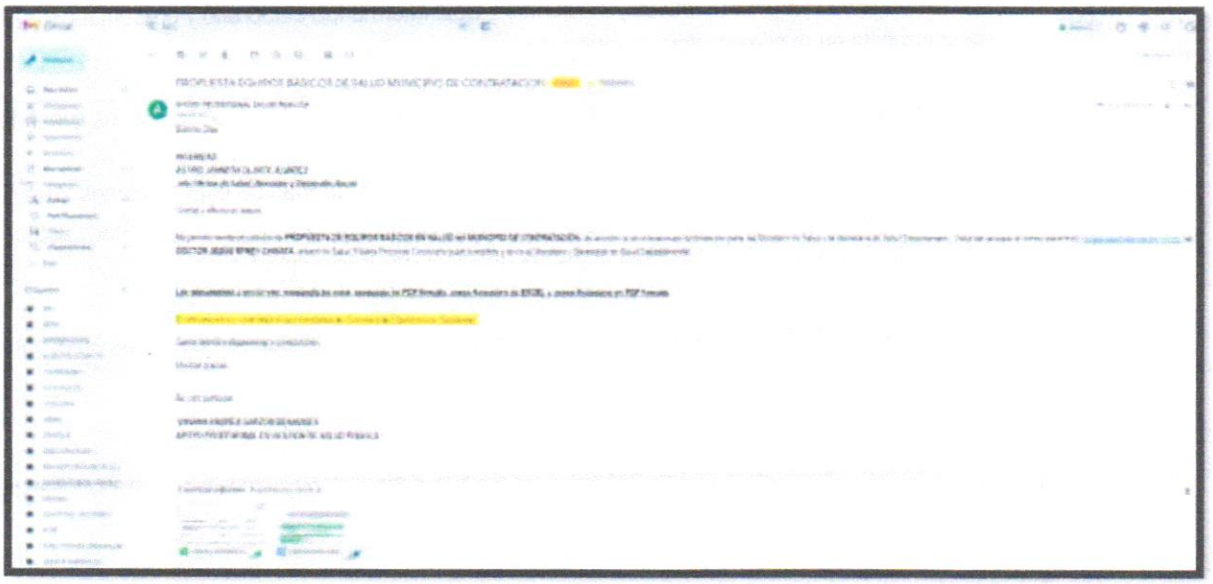
   La contratista ha apoyado en el cumplimiento de la ejecución de Plan de Intervenciones Colectivas en conjunto con el Sanatorio de Contratación E.S.E, revisando el material enviado por parte de personal ejecutor de E.S.E., actividades contempladas dentro del PAS 2024, haciendo las correcciones respectivas.

   La contratista ha programado mesa sectorial para revisión de actividades ejecutadas en el primer semestre de 2024



5. Brindar apoyo en los informes frente a la ejecución de los recursos de salud pública según lo requerido por la secretaria de Salud Departamental, Ministerio de Salud y Protección Social, INS, Supersalud.

   La contratista apoyó con la elaboración de la propuesta técnica y económica para los recursos de Salud Pública enfocados a los Equipos Básicos de Salud de acuerdo a lineamientos del Ministerio de Salud y Protección Social.



6. Apoyar en el seguimiento a planes de acciones generados, y compromisos que tengan cumplimiento con el objeto del contrato.

   La contratista cumplió en el primer informe con la elaboración y el seguimiento al cumplimiento del plan de acción. En el período en mención no se elaboraron planes de acción.

7. Asistir a capacitaciones, mesas de trabajo e informes requeridos por las diferentes entidades tanto municipal, provincial y departamental que tengan cumplimiento con el objeto del contrato.

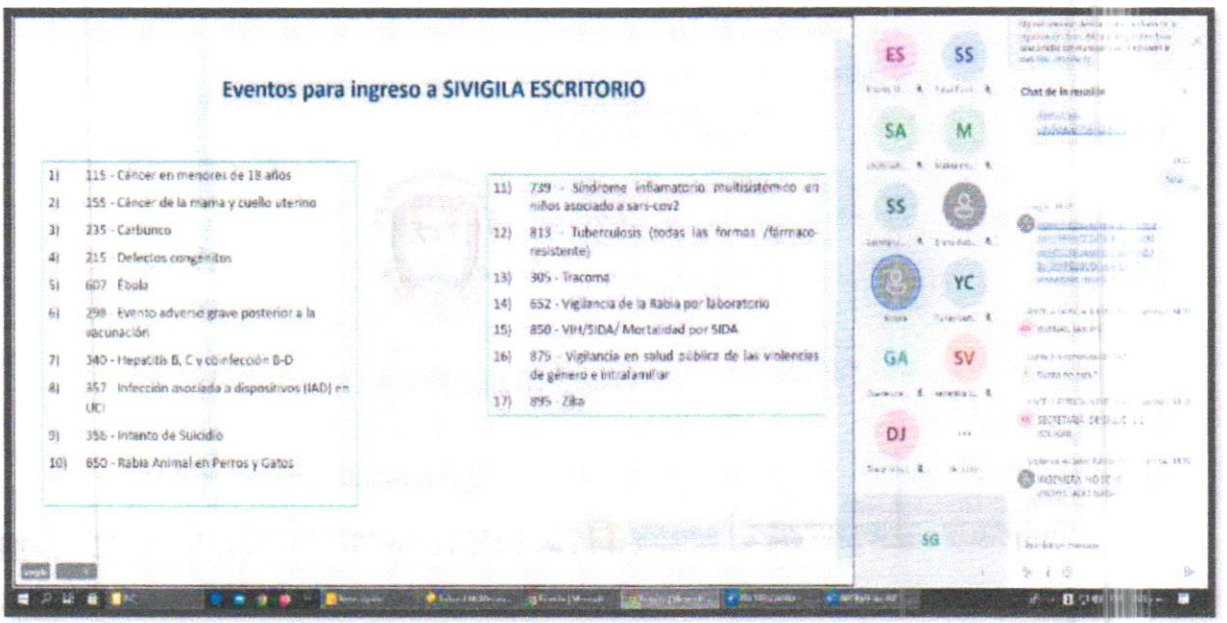
   La contratista participó en la capacitación de SIVIGILA sobre ajustes, notificación de los diferentes eventos, notificación colectiva y demás aspectos importantes. Implementación SIVIGILA web 4.0.

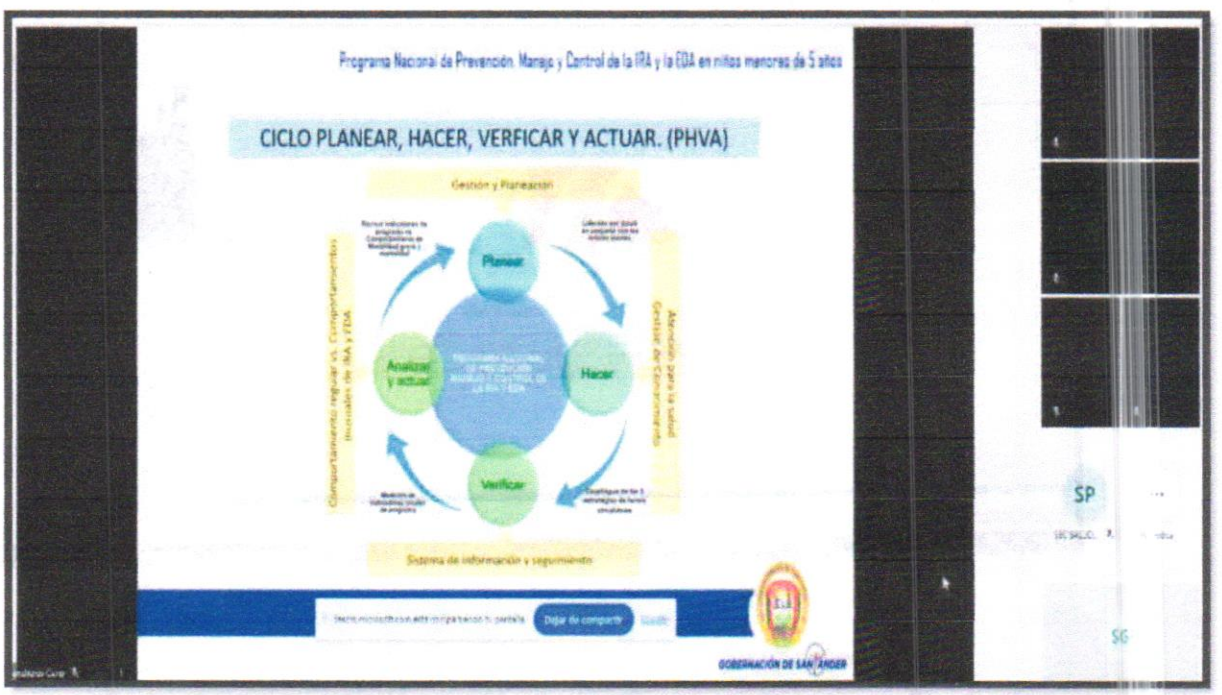
   Participó en el COVE provincial y capacitación sobre SIVIGILA por parte de la Secretaría de Salud Departamental, en el Municipio del Socorro.

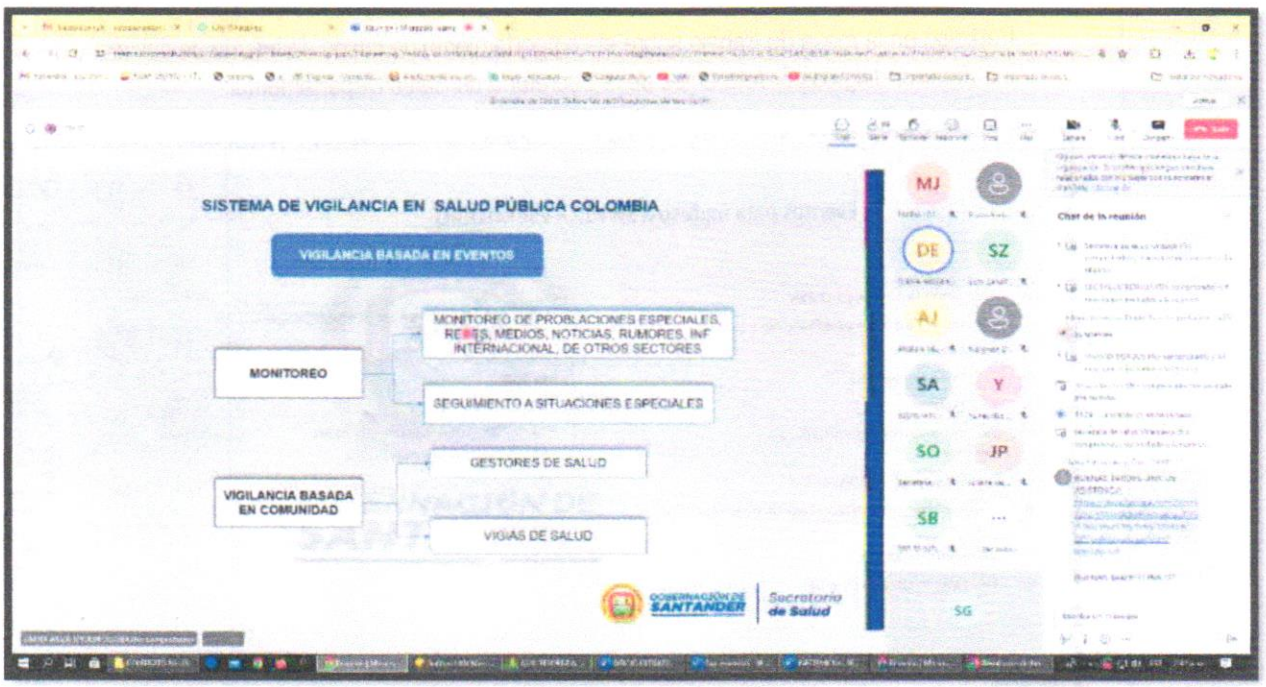
   Participó en la capacitación sobre el Programa Nacional de Prevención, Manejo y Control de IRA-EDA en menores de 5 años.

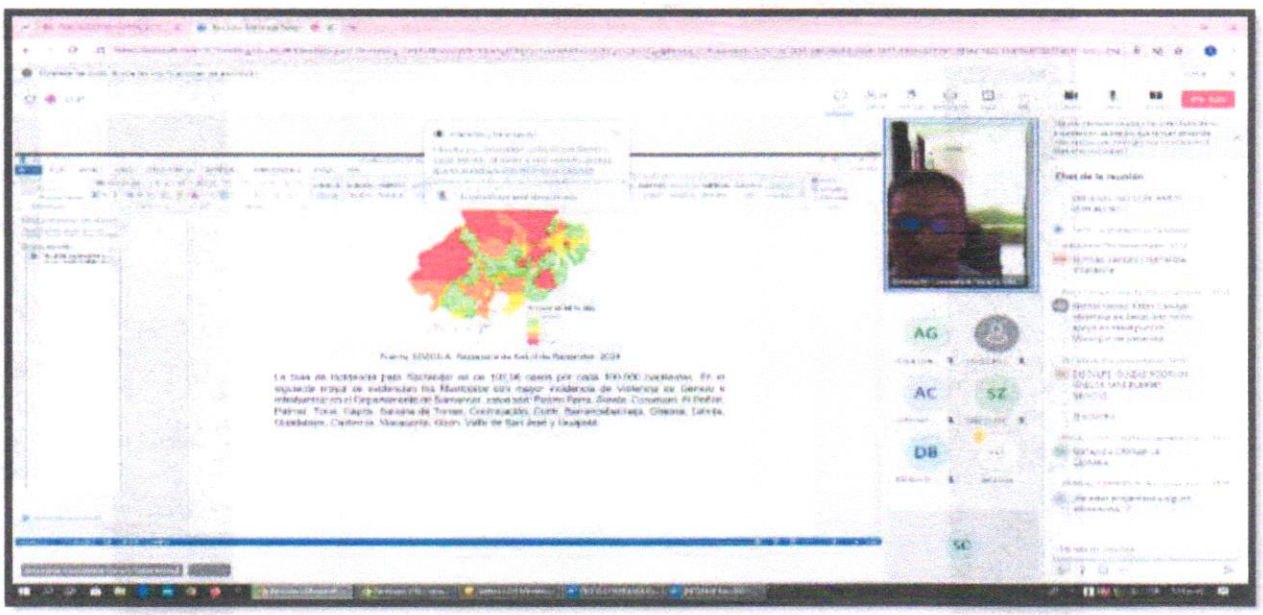
Participó en la capacitación sobre vigilancia basada en comunidad dirigida por la Secretaría de Salud de Santander.

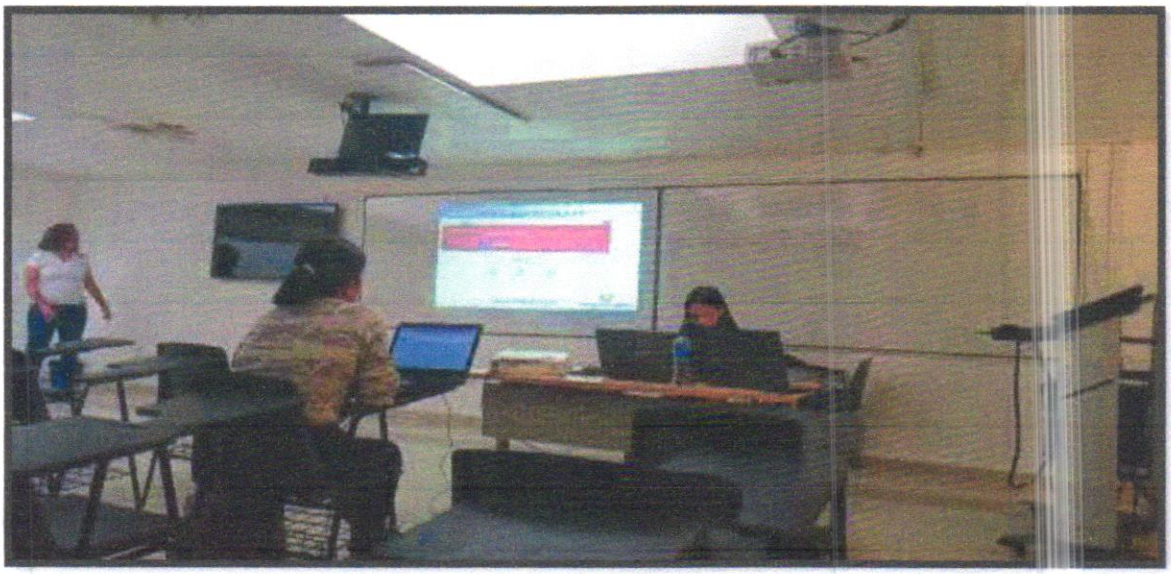
Participó en la mesa de trabajo sobre el comportamiento de casos de intento de suicidio y de violencias de género e intrafamiliar dirigida por referentes de la Secretaría de Salud Departamental.





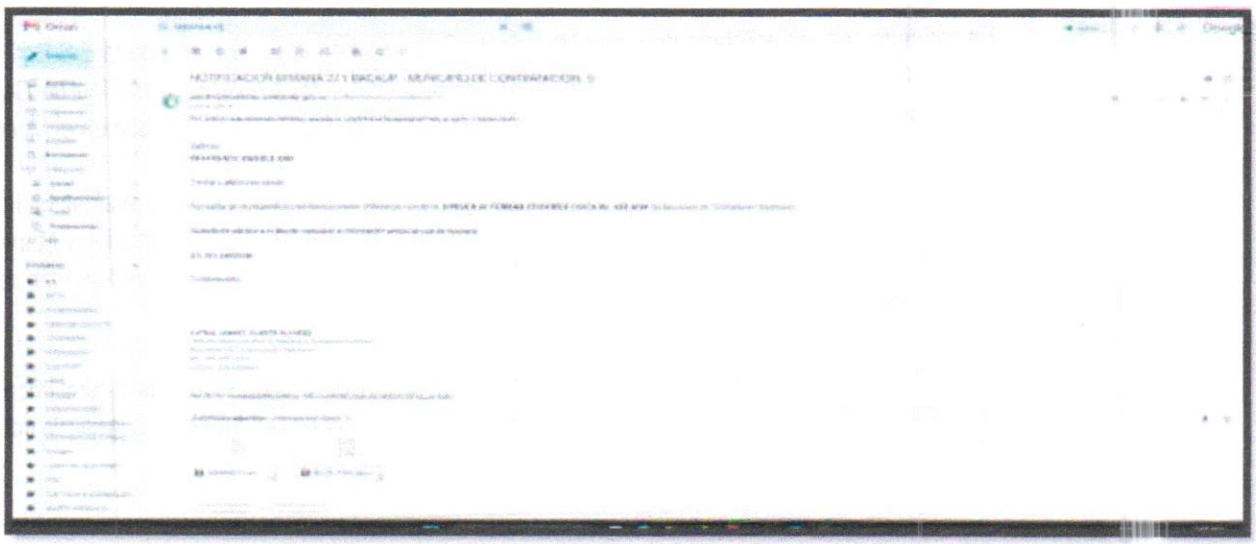

SISTEMA DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA COLOMBIA
VIGILÁNCIA BASADA EN EVENTOS
MONITOREO
MONITOREO DE POBLACIONES ESPECIALES, REDES, MEDIOS, NOTICIAS, RUMORES, INF INTERNACIONAL, DE OTROS SECTORES
SEGUIMIENTO A SITUACIONES ESPECIALES
VIGILANCIA BASADA EN COMUNIDAD
GESTORES DE SALUD
VIGIAS DE SALUD
Secretaría de Salud

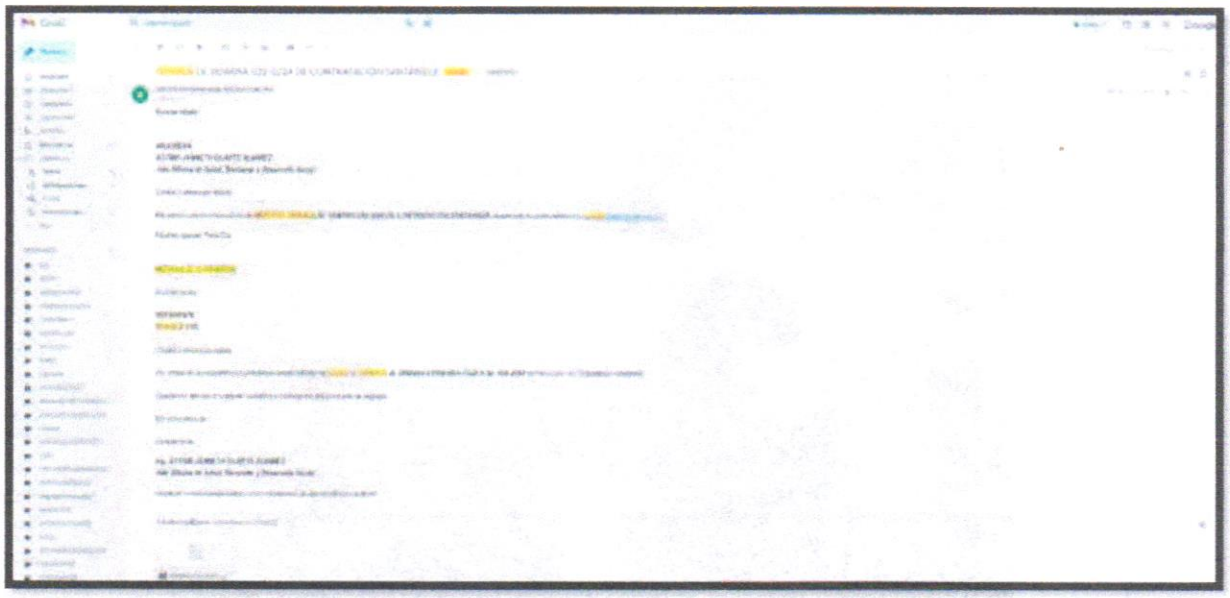




8. Apoyar a la Secretaría de salud en la recolección, revisión y envío de notificaciones inmediatas y semanales a la SSD por el programa SIVIGILA, según ajustes del mismo y envió según necesidad con oportunidad y calidad.

   La contratista apoyó a la Secretaría de salud en la recolección, revisión y envío de notificaciones semanales a la SSD por el portal SIVIGILA 4.0 y SIVIGILA escritorio con oportunidad y calidad del dato, además hizo seguimiento de los reportes realizados por el Sanatorio de Contratación E.S.E., cargando las respectivas retroalimentaciones semanales, cumplió haciendo los envíos de los backup semanales.





9. Apoyar a la Secretaría de Salud en los procesos de análisis e investigaciones de campo, incluidas las inmunoprevenibles y mortalidad evitable (materna, perinatal, Dengue, IRA, EDA) junto a sus respectivos informes a entidades solicitantes.

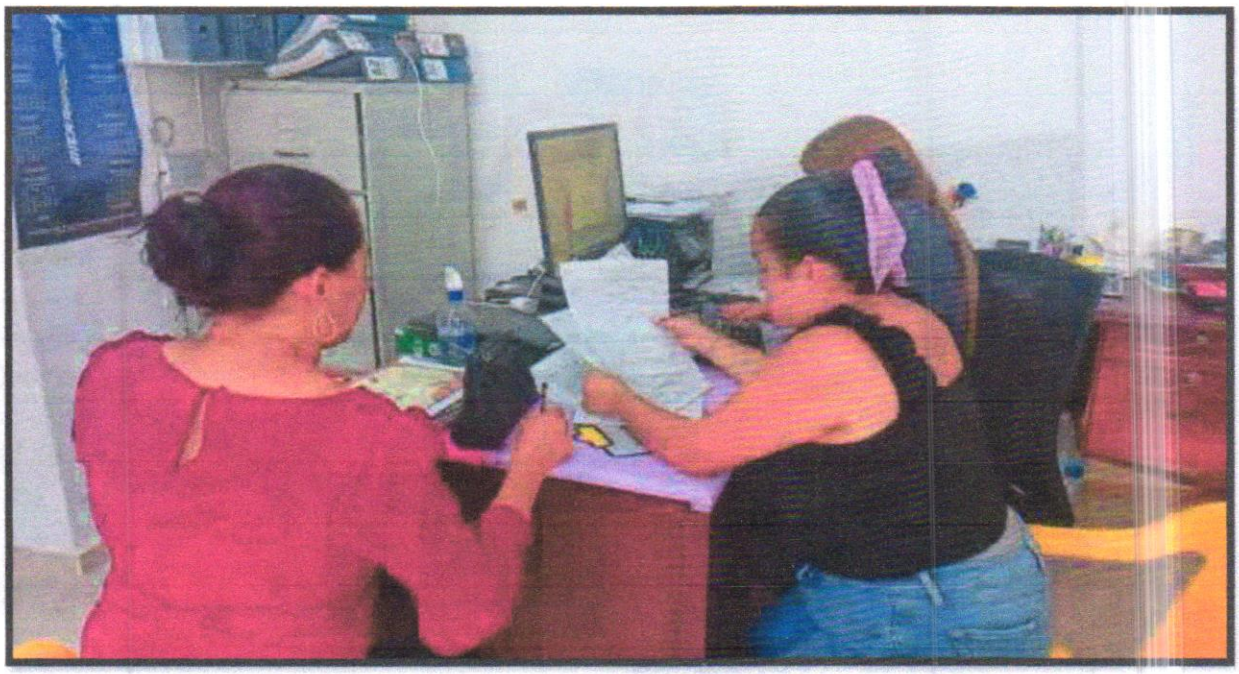
   La contratista apoyó a la Secretaría de Salud en el seguimiento a los eventos de dengue notificados por la ESE, en la revisión del diligenciamiento de datos, investigaciones de campo, mesas de trabajo con entes competentes, búsqueda activa comunitaria por el casco urbano del Municipio. Envió los respectivos oficios a la E.S.E., haciendo las retroalimentaciones de los hallazgos encontrados.

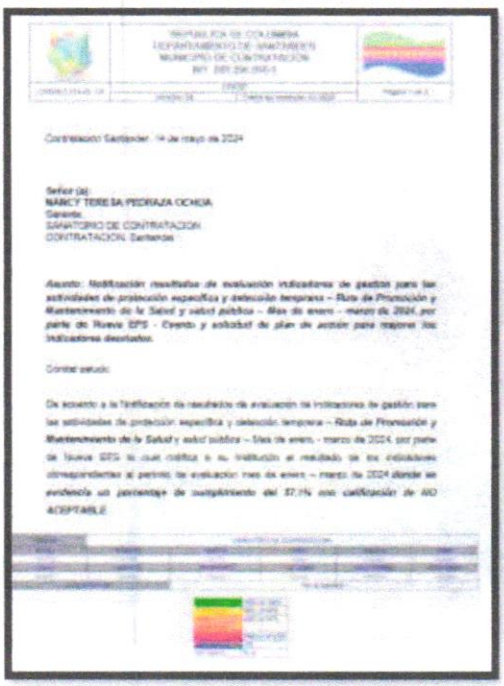
   En conjunto con la Secretaría de Salud Municipal , Coordinadora de Enfermería de la E.S.E., Profesional de Calidad de la E.S.E., revisaron las acciones realizadas hasta la fecha, los avances en el Plan de Contingencia, donde se establecieron otras actividades a desarrollar por el aumento de incidencia de Dengue en el Municipio.

   Proyectó oficio dirigido a la Gerencia E.S.E. sobre la notificación de resultados de evaluación indicadores de Gestión para las actividades de protección específica y detección temprana – Ruta de Promoción y Mantenimiento de la Salud y Salud Pública- Enero/marzo de 2024, por parte de la Nueva E.P.S., Evento y solicitud de Plan de Acción para mejorar los indicadores desviados.

   En conjunto con el Sanatorio de Contratación E.S.E., organizó la búsqueda activa comunitaria por los barrios del municipio, haciendo revisión y eliminación de criaderos, búsqueda de sintomáticos, brindando educación e información en salud con el fin de reducir la incidencia de dengue en el Municipio.

Brindó educación en salud, haciendo las visitas en los hogares comunitarios y de modalidad familiar, realizando inspección, vigilancia y control de vectores (Aedes Aegypti).





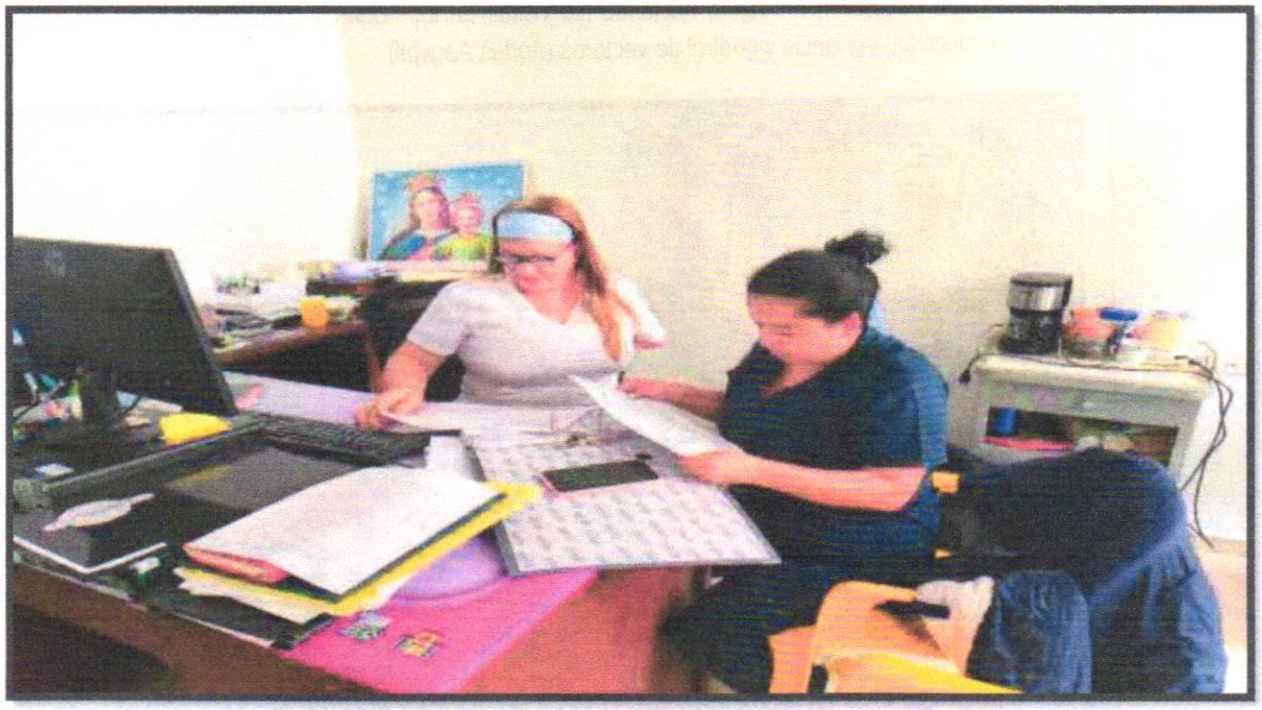
Contratación Santander, 14 de mayo de 2024

Señor (a)
NARCY TERESA PEDRAZA OCHOA
Gerente
SANATORIO DE CONTRATACION
CONTRATACION, Santander

Asunto: Notificación resultados de evaluación indicadores de gestión para las actividades de protección específica y detección temprana – Ruta de Promoción y Mantenimiento de la Salud y salud pública – Mes de enero – marzo de 2024, por parte de Nueva EPS - Envío y solicitud de plan de acción para mejorar los indicadores desfasados.

Cordial saludo:

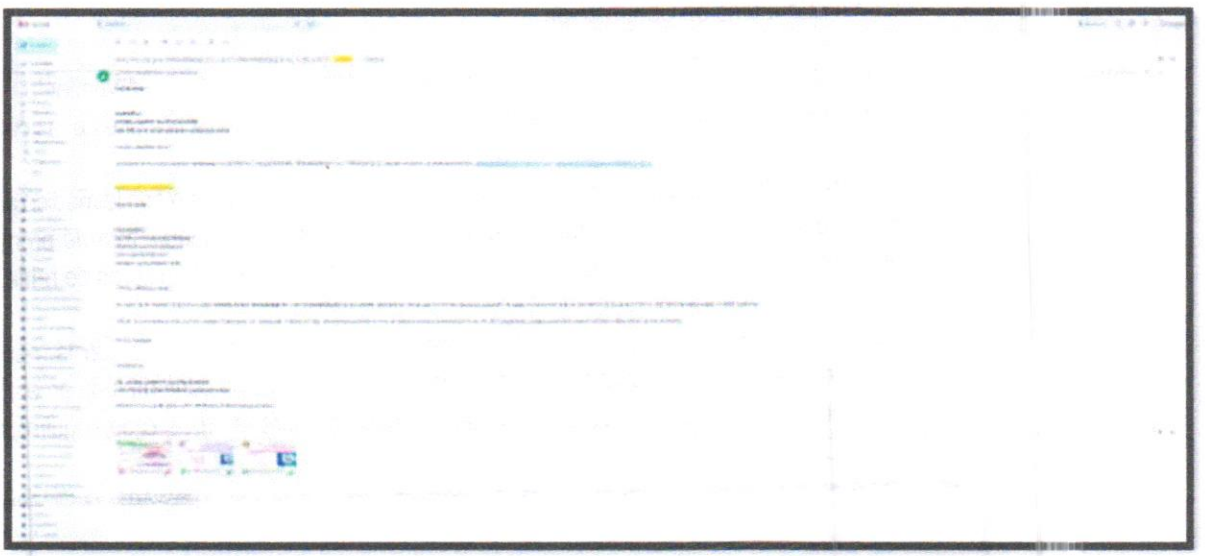
De acuerdo a la Notificación de resultados de evaluación de indicadores de gestión para las actividades de protección específica y detección temprana – Ruta de Promoción y Mantenimiento de la Salud y salud pública – Mes de enero – marzo de 2024, por parte de Nueva EPS le cual notifica a su institución el resultado de los indicadores correspondientes al periodo de evaluación mes de enero – marzo de 2024 donde se evidencia un porcentaje de cumplimiento del 87,1% con calificación de MO ACEPTABLE





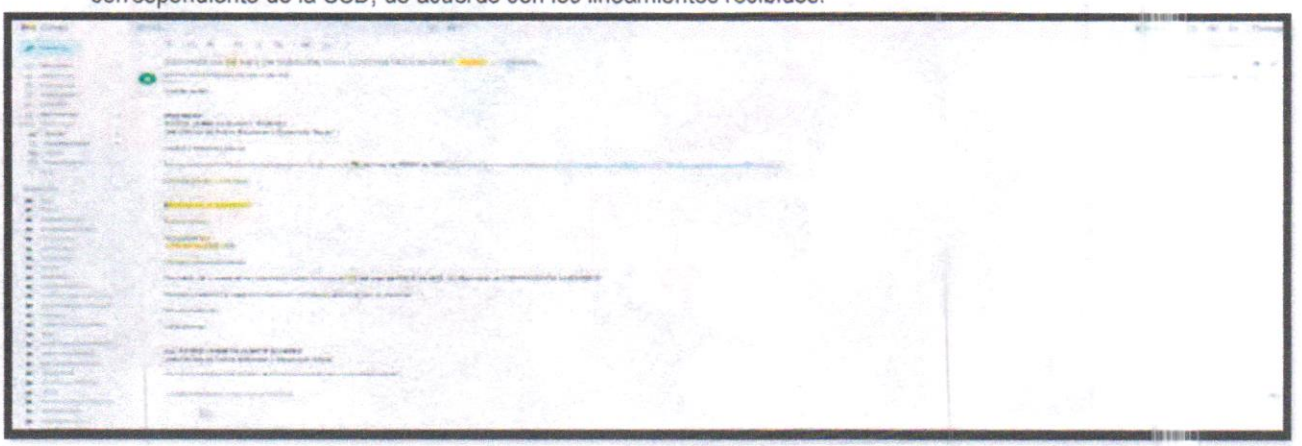
10. Apoyar a la Secretaría de salud y Desarrollo Social en la revisión y reporte de los BAC – BAI – SIANIESP.

    La contratista brindó la asesoría a la E.S.E., referente a los nuevos formatos de macro de BAI transmisibles y no transmisibles. Al igual que reviso/consolido la información a enviar al departamento de BAC – BAI.



11. Apoyar a la Secretaría de Salud en la recepción de los casos de TBC, Lepra y Chagas y coadyuvar en la labor de reporte y seguimiento a la ESE del Municipio.

    La contratista apoyó a la secretaría de salud en el seguimiento a la notificación de los casos de TBC, Lepra y Chagas y apoyó la elaboración del informe mensual de TB y lepra del mes de mayo para enviar al referente correspondiente de la SSD, de acuerdo con los lineamientos recibidos.



12. Apoyar a la Secretaría de Salud en el seguimiento a la IPS en cuanto a los tratamientos de los pacientes con enfermedades de interés en salud pública.

    La contratista articula acciones para que se reclamen los medicamentos respectivos en el Socorro Santander. El municipio no cuenta con pacientes bajo supervisión estricta y los pacientes con enfermedad de Hansen estan a cargo de Sanatorio de Contratación.

13. Apoyar a la Secretaría de Salud en las actividades de vigilancia, seguimiento, asistencia y participación a capacitaciones de los recursos humanos de las EPS y UPGD, y capacitaciones a la comunidad.

    La contratista brindó capacitación el día 24 de mayo de 2024 en conjunto con la médico provincial sobre conocimientos y capacidades en cuanto a Protocolo de dengue, ruta materno perinatal, ruta de promoción y mantenimiento de la Salud, accidente ofídico, agresiones por animales potencialmente transmisores de rabia.

    La contratista brindó capacitación el día 17 de mayo de 2024 en conjunto con la médico provincial al personal de enfermería de la ESE, encargada de la actividad de caracterización contemplada en el PIC, sobre herramientas de la Resolución 3280, aplicativo gestión móvil app, indicando sobre el proceso de seguimiento a alertas de acuerdo a la SEMAFORIZACIÓN.

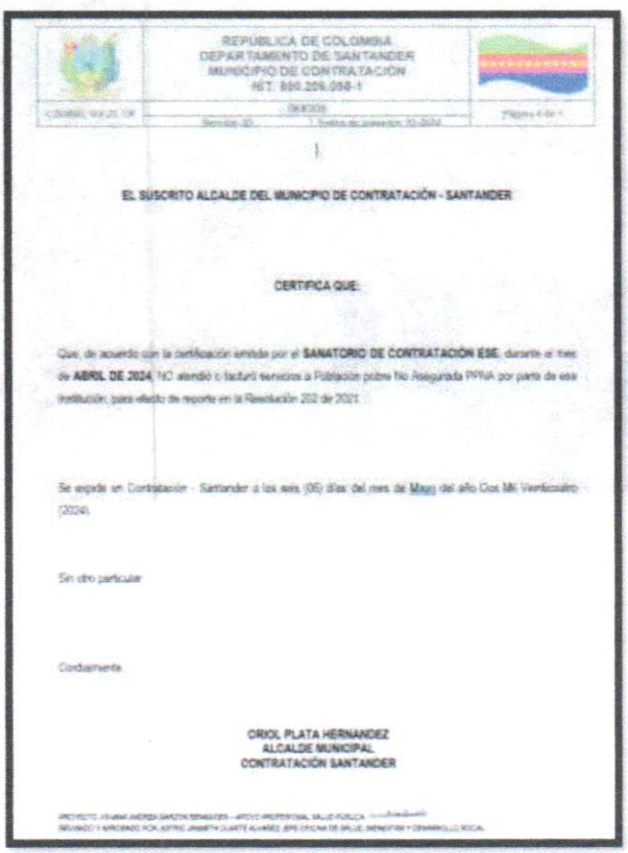


14. Brindar apoyo a la Secretaría de Salud en las convocatorias, realización y cumplimiento de reuniones de COVE-COVECOM, Comité SPA, Mesa de Equidad de Género, Mesa de Adulto Mayor, Subcomité de Rehabilitación de Víctimas y otros de la competencia de la Secretaria de Salud net y así poder ejercer actividades de vigilancia sobre el cumplimiento de los planes de acción de los mismos.

    La contratista apoyó a la Secretaría de Salud en las convocatoria a los Comités en Salud, pero esta fue aplazada para realizar la búsqueda activa comunitaria de eliminación de criaderos por parte de la Administración y la E.S.E.

15. Apoyar a la Secretaría de salud y Desarrollo Social en el reporte en la asistencia técnica en el envió y reporte teniendo en cuenta la resolución 4505 (RESOLUCIÓN 202 de 2021) a la secretaria de Salud Departamental en los términos estipulados.

    La contratista apoyó a la Secretaría de salud y Desarrollo Social en el reporte teniendo en cuenta la resolución 4505 (RESOLUCIÓN 202 de 2021) a la secretaria de Salud Departamental con oportunidad y calidad del dato, posterior al seguimiento y reporte generado por la ESE, del mes de mayo.



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE SANTANDER
MUNICIPIO DE CONTRATACIÓN
NIT. 890.206.058-1

EL SUSCRITO ALCALDE DEL MUNICIPIO DE CONTRATACIÓN - SANTANDER

CERTIFICA QUE:

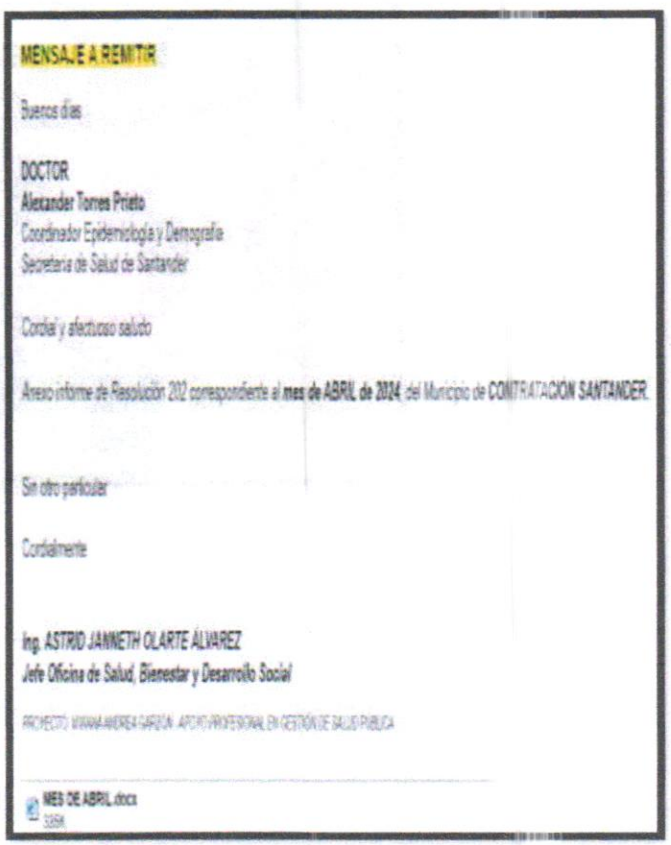
Que, de acuerdo con la certificación emitida por el **SANATORIO DE CONTRATACIÓN ESE**, durante el mes de **ABRIL DE 2024** NO atendió o facturó servicios a Población pobre No Asegurada PPNA por parte de esa institución, para efecto de reporte en la Resolución 202 de 2021.

Se expide en Contratación - Santander a los seis (06) días del mes de Mayo del año Dos Mil Veintiocuatro (2024).

Sin otro particular

Cordialmente

ORIOL PLATA HERNANDEZ
ALCALDE MUNICIPAL
CONTRATACIÓN SANTANDER



MENSAJE A REMITIR

Buenos días

DOCTOR
Alexander Torres Prieto
Coordinador Epidemiología y Demografía
Secretaria de Salud de Santander

Cordial y afectuoso saludo

Anexo informe de Resolución 202 correspondiente al **mes de ABRIL de 2024** del Municipio de CONTRATACIÓN SANTANDER.

Sin otro particular

Cordialmente

Ing. ASTRID JANNETH OLARTE ÁLVAREZ
Jefe Oficina de Salud, Bienestar y Desarrollo Social

MES DE ABRIL.docx

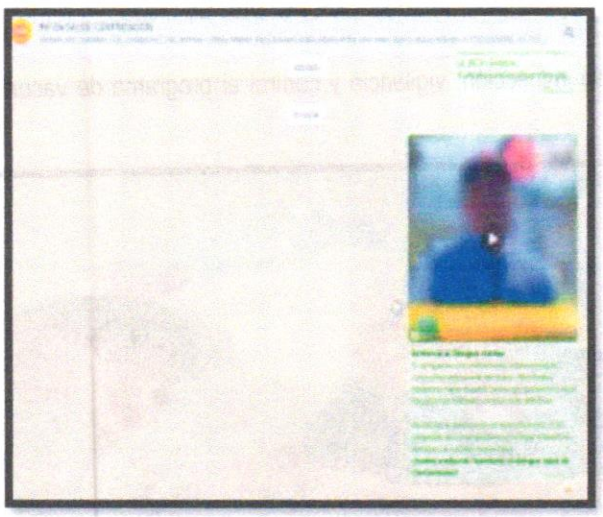
16. Apoyar en la organización y desarrollo de las actividades organizadas por la secretaria como: jornadas de salud, de vacunación, feria de salud y demás que se requieran.

    La contratista apoyó en la visita a persona adulta mayor en condición de vulnerabilidad en conjunto con el equipo interdisciplinario de Comisaría de Familia para determinar el nivel de afectación de salud pública en relación al cumplimiento de un requerimiento de la personería municipal.

    La contratista difundió la información en Salud Pública del municipio, infografía y vídeos relacionados con la prevención del dengue.

La contratista apoyó en la realización de la actividad realizada en el Día Mundial de la Hipertensión Arterial.







17. Acompañar el proceso seguimiento del Plan de Acción de Salud y el Componente Operativo Anual de Inversiones (COAI) de Salud Pública del Municipio.

    La contratista apoyó en la revisión del material enviado por el personal ejecutor de E.S.E., para el desarrollo de las activades contempladas dentro del PAS 2024, haciendo los respectivos correctivos.

    La contratista programó la mesa sectorial para hacer la respectiva revisión de las actividades ejecutadas en el primer semestre de 2024.



18. Coordinar y realizar acompañamiento en las visitas de asistencia técnica al programa ampliado de inmunizaciones de la E.S.E SANATORIO DE CONTRATACION EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO.

    La contratista apoyó en las visitas de inspección, vigilancia y control al programa de vacunación del Sanatorio de Contratación E.S.E.



19. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades del Sistema de Seguimiento al Desarrollo Integral de la Primera Infancia.

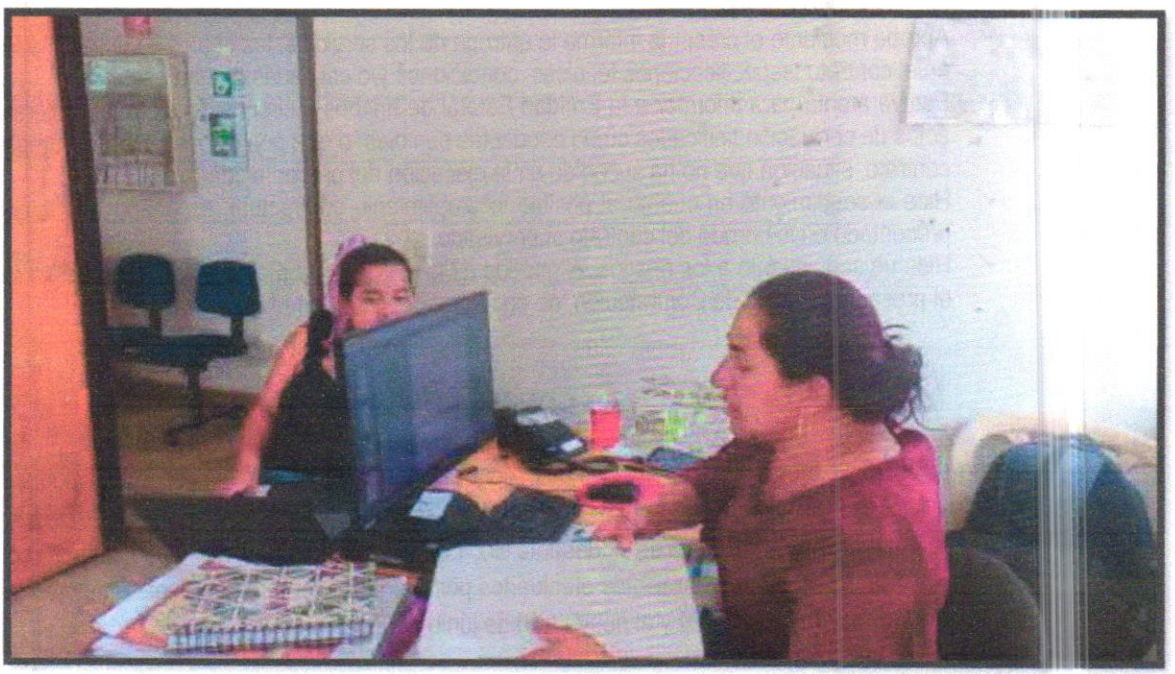
    La contratista apoyó a la Secretaría de Salud en las convocatorias a los Comités Programados el día 29 de mayo de 2024, pero estos no se llevaron a cabo por la realización de la búsqueda activa de criaderos de zancudos y prevención del dengue.

20. Las demás actividades que se relacionen con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor del contrato.

    La contratista elaboró infografías con temáticas relacionadas a la prevención del dengue para que fuesen compartidas con la comunidad, en redes sociales, grupos de WhatsApp, páginas oficiales y demás medios de comunicación pertinentes.


Sanatorio de Contratación E.S.E.
¿Cómo prevenimos el dengue en casa?
Tapa bien los recipientes donde almacenas agua.
Elimina el agua de los floreros y reemplázala por arena húmeda.
Escobilla, lava y voltea los recipientes donde se almacena el agua.
Desecha los objetos en los que pueda almacenarse agua.
Experiencia y Gestión para
Grandes Resultados


17 DE MAYO
Día mundial de la
HIPERTENSIÓN
Toma el Control
Mida su presión arterial con Precisión.
Contrólela y Viva más tiempo
CONTRATACIÓN
Se une al Día Mundial de la Hipertensión Arterial 2024.
UNISANGIL
Sanatorio de Contratación E.S.E.



De igual manera, es importante resaltar, que durante el periodo al cual hace referencia el presente informe, el Contratista dio cumplimiento a satisfacción en las actividades registradas, cumpliendo con las obligaciones descritas en el contrato No. CPS-028 –2024.

NOTA: Forma parte integral del presente informe de supervisión, el correspondiente informe presentado por la Contratista con sus respectivos soportes en ciento cuarenta y tres (143) folios útiles, con lo cual se puede evidenciar concretamente la ejecución de todas las actividades contratadas de conformidad y a satisfacción.

ACTIVIDADES DESARROLADOS POR EL SUPERVISOR DURANTE EL TIEMPO TRANSCURRIDO EN LA EJECUCIÓN DEL PRESENTE CONTRATO

En la ejecución del presente contrato, el suscrito supervisor ejecutó las siguientes actividades:

- ✓ Apoyé el logro de los objetivos contractuales.
- ✓ Velé por el cumplimiento del contrato en términos de plazos, calidades, cantidades y adecuada ejecución de los recursos del mismo.
- ✓ Mantuve en contacto a las partes del contrato.
- ✓ Evité la generación de controversias y propendí por su rápida solución.
- ✓ Solicité el informe detallado por parte del contratista con el cual pude constatar y verificar la adecuada ejecución del contrato.
- ✓ Aprobé mediante el presente informe la entrega de los servicios, los cuales cumplieron a lo requerido en el contrato, especificaciones técnicas, condiciones y/o calidades que se pactaron.
- ✓ Estuve atenta para informar a la Entidad Estatal de hechos o circunstancias que pudieran constituir actos de corrupción tipificados como conductas punibles, o que pongan en riesgo el cumplimiento del contrato; situación que no ha sucedido en la ejecución del presente contrato.
- ✓ Hice el seguimiento en cuanto al posible incumplimiento contractual; escenario que tampoco se ha presentado en lo corrido del contrato supervisado.
- ✓ Hice un seguimiento a los riesgos asignados a las partes en la matriz de riesgos que se realizó para el presente proceso de Contratación, no encontrando inconformidades.

CONCLUSIONES

De acuerdo con las condiciones establecidas en el contrato y una vez revisada la documentación suministrada por el contratista con relación al desarrollo y ejecución del mismo, se tiene que **VIVIANA ANDREA GARZÓN BENAVIDES** identificada con cédula de ciudadanía No. 1.097.890.425 de El Guacamayo, cumplió con el objeto contractual, conforme a los requerimientos efectuados por la entidad territorial, durante el tiempo transcurrido entre el diez (10) de mayo de 2.024 y el nueve (09) de junio de 2.024.

Igualmente, el contratista presenta constancias de pago de seguridad social correspondiente al mes de mayo y junio con planilla No. 70904871 - 71525849, así mismo, se anexa cuenta de cobro No. 02 por valor de **DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($2.500.000,00) M/CTE.**

RECOMENDACIONES

Dentro de la ejecución del contrato no se hace necesario efectuar recomendaciones, por cuanto la contratista cumplió con el alcance del objeto contractual de acuerdo a lo pactado.

En constancia,

ASTRID JANNET OLARTE ÁLVAREZ
Jefe de Oficina de Salud, Bienestar y Desarrollo Salud
Supervisor.

Elaboró: Silvana Torres	Cargo: Técnico Administrativo	Firma:
Revisó: Astrid Jannet Olarte Álvarez	Cargo: Jefe Oficina Salud, Bienestar y Desarrollo	Firma:
Aprobó: Astrid Jannet Olarte Álvarez	Cargo: Jefe Oficina Salud, Bienestar y Desarrollo	Firma:

ACTA DE PAGO No. 02 DE 2024

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CPS No. 028-2024
(10 de abril de 2024)

ACTA N° 02	**SEGUNDA**		
CONTRATISTA:	**VIVIANA ANDREA GARZON BENAVIDES**		
CÉDULA No.	**1.097.890.425 DE EL GUACAMAYO**		
SUPERVISOR	**ASTRID JANNET OLARTE ÁLVAREZ** **JEFE DE OFICINA DE SALUD, BIENESTAR Y DESARROLLO SOCIAL**		
NÚMERO DE CONTRATO	**CPS-028-2024**	**FECHA**	**DIEZ (10) DE MAYO DE 2024.**
TIPO DE CONTRATO	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES**		
OBJETO	**"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE GESTIÓN DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA MUNICIPAL EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD Y EL PROCESO DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA".**		
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	**CDP No. 04030001**		
REGISTRO PRESUPUESTAL	**04100001de fecha 10 de ABRIL de 2024**		
RUBRO PRESUPUESTAL AFECTADO	**FLS.2.3.2.02** **02.009.19.05.035.01.01 – SGP- SALUD –SALUD PUBLICA**		
FORMA DE PAGO	La Entidad Contratante pagará al Contratista el valor del presente contrato, así: tres (03) pagos mensualidades vencidas cada una por valor de **DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($2.500.000)**, previa presentación de la cuenta de cobro o factura correspondiente según corresponda, soporte del pago de seguridad social e informe de ejecución de actividades, todo esto debidamente avalado y aprobado previamente con acta de aprobación a satisfacción emitida por el supervisor del contrato.		

PLAZO DE EJECUCIÓN	DESDE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO HASTA MÁXIMO 10 DE JULIO DE 2024	
FECHA DE INICIO DE ACTIVIDADES	DIEZ (10) DE ABRIL DE 2024	
FECHA DE TERMINACIÓN	DIEZ (10) DE JULIO DE 2024	
SEGURIDAD SOCIAL	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
	X **No. Planilla 70904871** **No. Planilla 71525849**	
BALANCE ECONÓMICO		
DETALLE	**VALOR DEL CONTRATO**	**PAGOS**
VALOR DEL CONTRATO	**$7.500.000,00**	
VALOR CANCELADO		$2.500.000,00
VALOR A CANCELAR POR LA PRESENTE ACTA		$2.500.000,00
VALOR SIN EJECUTAR		$2.500.000,00
SUMAS IGUALES	**$7.500.000,00**	**$7.500.000,00**

En el Municipio de Contratación, Santander, se reunieron: El Sr. **ORIOL PLATA HERNÁNDEZ,** en calidad de Alcalde Municipal; la Señora **ASTRID JANNET OLARTE ÁLVAREZ**– Jefe de Oficina de Salud, Bienestar y Desarrollo Social, en su calidad de supervisora del contrato de **Apoyo a la Gestión No.CPS-028 de 2024** y la señora **VIVIANA ANDREA GARZÓN BENAVIDES**, en calidad de contratista, con el fin de suscribir la presente **Acta de Pago No. 02 de 2024**, previas las siguientes consideraciones:

1. Que el contratista presentó informe de actividades correspondientes al periodo comprendido entre el **diez (10) de mayo de Dos Mil Veinticuatro (2024) al nueve (09) de junio de Dos Mil Veinticuatro (2024).**
2. Que el supervisor ha elaborado el respectivo informe de supervisión correspondiente al periodo que se pretende pagar, donde se evidencia el cumplimiento de las obligaciones contratadas.
3. Que el supervisor hace constar que el contratista ha cumplido con el deber del pago de seguridad social con base en los documentos presentados por el contratista.
4. Que es viable realizar **el pago No. 02**, por la suma de **DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS** ($2.500.000,00) **MCTE.**

POR LO ANTERIOR,

LAS PARTES ACUERDAN

ARTÍCULO ÚNICO: De acuerdo a los siguientes pormenores, proceder al pago parcial No. 02 correspondiente:

DETALLE	VALOR CONTRATO	PAGOS
VALOR DEL CONTRATO	$7.500.000,00	
VALOR CANCELADO		$ 2.500.000.00
VALOR A CANCELAR POR LA PRESENTE ACTA		$2.500.000.00
VALOR SIN EJECUTAR		$2.500.000.00
SUMAS IGUALES	**$7.500.000,00**	**$7.500.000,00**

En constancia de lo anterior se firma en Contratación – Santander, a los veintiséis(26) días del mes de junio del año dos mil veinticuatro (2024).

POR EL MUNICIPIO DE CONTRATACIÓN,

ORIOL PLATA HERNÁNDEZ
Alcalde Municipal

POR EL CONTRATISTA,

VIVIANA ANDREA GARZÓN BENAVIDES
Contratista

ASTRID JANNET OLARTE ÁLVAREZ
Supervisor.

Elaboró: Silvana Torres	Cargo: Técnico Administrativo	Firma:
Revisó: Astrid Olarte	Cargo: Jefe de Oficina de Salud	Firma:
Aprobó: Astrid Olarte	Cargo: Jefe de Oficina de Salud	Firma: