INFORME DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Fecha de presentación del informe:	28/06/2024	Numero de contrato:	CD-57-2024-3314
Datos del Contratista (nombres y apellidos- número de identificación)	MARIA MERCEDES IMITOLA NARVAEZ CC.1.143.252.503		
Fecha de inicio contrato:	17/05//2024	Fecha Terminación *(Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica)*	30/11/2024
Periodo del informe:	*Segundo informe comprendido entre el 01 de junio al 30 de junio 2024.*	Informe número:	02
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y TÉCNICA DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PÚBLICO		
Valor del contrato	$14.300.000 CATORCE MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/L		
Supervisor	MARIA TERESA RUBIO ORDOÑEZ CC. 37864272		
Cargo	JEFE OFICINA DE PROCESOS URBANISTICO.		

i. **Ejecución contractual. -** Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas:

Obligaciones	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones
• Apoyar en los procesos de gestión urbanística, inmobiliaria y procesos sancionatorios. • Apoyar en los operativos de recuperación del espacio Público. • Apoyar en la proyección de los informes técnicos que se requieran para el cumplimiento de los fines misionales de la dependencia. • Apoyar en las actividades logísticas requeridas por la dependencia	• APOYAR EN LA PROYECCIÓN DE INFORMES TÉCNICOS EXPEDIDOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PÚBLICO. • LLEVAR EL CONTROL DE LAS PETICIONES QUE INGRESAN AL ÁREA DE PUBLICIDAD Y SU CORRESPONDIENTE RESPUESTA. • LLEVAR EL CONTROL DE LOS EXPEDIENTES QUE TIENE CADA ABOGADO, DONDE ACTUALIZAR DIARIAMENTE LA BASE DE DATOS DE LOS EXPEDIENTES QUE TIENE PROCESOS DE LAS DIFERENTES SOLICITUDES COMO VALLAS, AVISO Y MOVIL. SOLICITARLOS AL ARCHIVO CUANDO SEAN REQUERIDOS. • ACTUALIZAR LA BASE SOLICITADA ANUALMENTE POR CONTRALORÍA RESPECTO DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS QUE SON EXPEDIDOS. • REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y COORDINAR LOS OPERATIVOS MOVIL DE CONFORMIDAD CON EL CRONOGRAMA. • LLEVAR EL CONTROL DE LAS VISITAS REALIZADAS, CON EL FIN DE REALIZAR LOS

	SEGUIMIENTOS, (VISITAS REALIZADAS-POR REALIZAR-INFORMES-IMPULSOS) • ARCHIVAR Y ORGANIZAR LOS DOCUMENTOS DEL ÁREA DE PUBLICIDAD (PETICIONES – EXPEDIENTES- INFORMES). SOLICITAR Y ENTREGAR AL ARCHIVO CENTRAL LOS EXPEDIENTES Y DOCUMENTOS REQUERIDOS. LLEVAR EL CONTROL DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL • MENSAJERIA ESCANEAR, REMITIR Y VERIFICAR LA ENTREGA DE LA RESPUESTA A LOS USUARIOS DE LAS PETICIONES O TRÁMITES PRESENTADOS A TRAVÉS DE MEDIO DIGITAL Y FÍSICO CUANDO SEA REQUERIDO. • LLEVAR EL CONTROL DE LOS VOLANTES EMITIDOS Y SU RESPECTIVO PAGO IDENTIFICAR POR MES LOS VOLANTES ENVIADOS Y LOS CANCELADOS.

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el 28 de junio del 2024.



FIRMA
Contratista

INFORME DE ACTIVIDADES No. 2

ASUNTO: ACTIVIDADES REALIZADAS EN VIRTUD DEL CONTRATO. PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN **NO**. **CD-57-2024-3314.** CORRESPONDIENTE **1 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO 2024.**

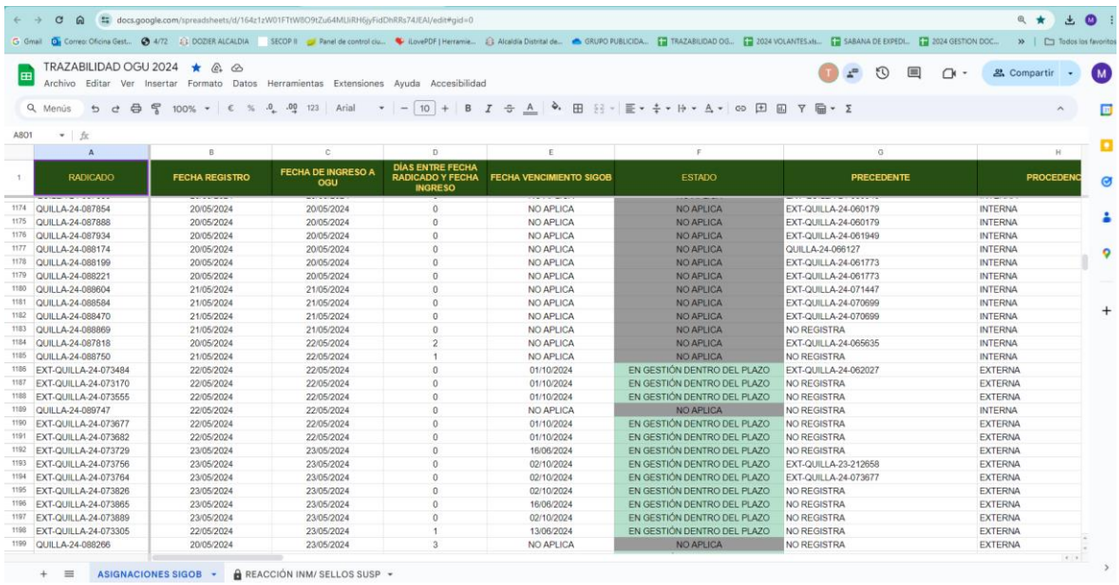
AREA DE PUBLICIDAD

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES

PETICIONES ASIGNADAS.

TRAZABILIDAD OGU 2024: donde se actualizan las peticiones (EXT) de las diferentes solicitudes que ingresan al área de publicidad y que son asignados a los abogados. Y los QUILLA que van respondiendo a su vez.

Las siguientes fueron las peticiones asignadas a los abogados durante el **1 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO 2024.** para su respectivo trámite los cuales fueron actualizadas en la base de datos **TRAZABILIDAD OGU 2024.**

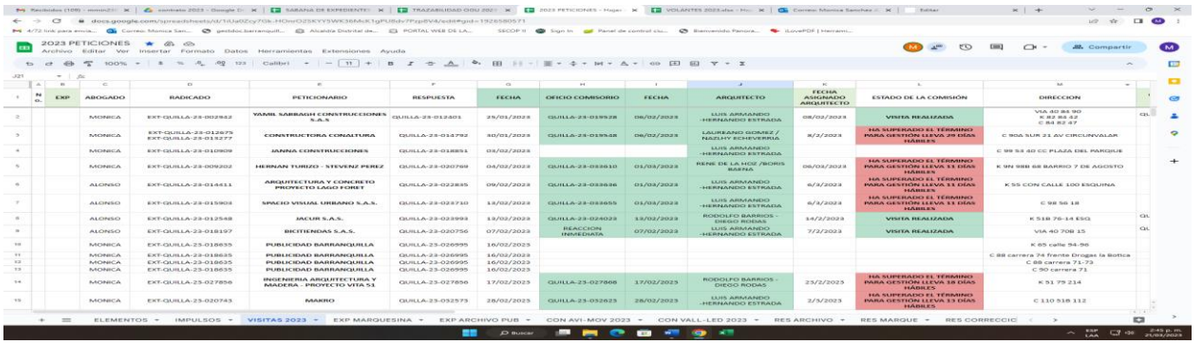


RADICADO	FECHA REGISTRO	FECHA DE INGRESO A OGU	DÍAS ENTRE FECHA RADICADO Y FECHA INGRESO	FECHA VENCIMIENTO SIGOB	ESTADO	PRECEDENTE	PROCEDENC
QUILLA-24-087854	20/05/2024	20/05/2024	0	NO APLICA	NO APLICA	EXT-QUILLA-24-060179	INTERNA
QUILLA-24-087888	20/05/2024	20/05/2024	0	NO APLICA	NO APLICA	EXT-QUILLA-24-060179	INTERNA
QUILLA-24-087934	20/05/2024	20/05/2024	0	NO APLICA	NO APLICA	EXT-QUILLA-24-061949	INTERNA
QUILLA-24-088174	20/05/2024	20/05/2024	0	NO APLICA	NO APLICA	QUILLA-24-066127	INTERNA
QUILLA-24-088199	20/05/2024	20/05/2024	0	NO APLICA	NO APLICA	EXT-QUILLA-24-061773	INTERNA
QUILLA-24-088221	20/05/2024	20/05/2024	0	NO APLICA	NO APLICA	EXT-QUILLA-24-061773	INTERNA
QUILLA-24-088604	21/05/2024	21/05/2024	0	NO APLICA	NO APLICA	EXT-QUILLA-24-071447	INTERNA
QUILLA-24-088584	21/05/2024	21/05/2024	0	NO APLICA	NO APLICA	EXT-QUILLA-24-070699	INTERNA
QUILLA-24-088470	21/05/2024	21/05/2024	0	NO APLICA	NO APLICA	EXT-QUILLA-24-070699	INTERNA
QUILLA-24-088869	21/05/2024	21/05/2024	0	NO APLICA	NO APLICA	NO REGISTRA	INTERNA
QUILLA-24-087818	20/05/2024	22/05/2024	2	NO APLICA	NO APLICA	EXT-QUILLA-24-065635	INTERNA
QUILLA-24-088750	21/05/2024	22/05/2024	1	NO APLICA	NO APLICA	NO REGISTRA	INTERNA
EXT-QUILLA-24-073484	22/05/2024	22/05/2024	0	01/10/2024	EN GESTIÓN DENTRO DEL PLAZO	EXT-QUILLA-24-062027	EXTERNA
EXT-QUILLA-24-073170	22/05/2024	22/05/2024	0	01/10/2024	EN GESTIÓN DENTRO DEL PLAZO	NO REGISTRA	EXTERNA
EXT-QUILLA-24-073555	22/05/2024	22/05/2024	0	01/10/2024	EN GESTIÓN DENTRO DEL PLAZO	NO REGISTRA	EXTERNA
QUILLA-24-089747	22/05/2024	22/05/2024	0	NO APLICA	NO APLICA	NO REGISTRA	INTERNA
EXT-QUILLA-24-073677	22/05/2024	22/05/2024	0	01/10/2024	EN GESTIÓN DENTRO DEL PLAZO	NO REGISTRA	EXTERNA
EXT-QUILLA-24-073682	22/05/2024	22/05/2024	0	01/10/2024	EN GESTIÓN DENTRO DEL PLAZO	NO REGISTRA	EXTERNA
EXT-QUILLA-24-073729	23/05/2024	23/05/2024	0	16/06/2024	EN GESTIÓN DENTRO DEL PLAZO	NO REGISTRA	EXTERNA
EXT-QUILLA-24-073756	23/05/2024	23/05/2024	0	02/10/2024	EN GESTIÓN DENTRO DEL PLAZO	EXT-QUILLA-23-212658	EXTERNA
EXT-QUILLA-24-073764	23/05/2024	23/05/2024	0	02/10/2024	EN GESTIÓN DENTRO DEL PLAZO	EXT-QUILLA-24-073677	EXTERNA
EXT-QUILLA-24-073826	23/05/2024	23/05/2024	0	02/10/2024	EN GESTIÓN DENTRO DEL PLAZO	NO REGISTRA	EXTERNA
EXT-QUILLA-24-073865	23/05/2024	23/05/2024	0	16/06/2024	EN GESTIÓN DENTRO DEL PLAZO	NO REGISTRA	EXTERNA
EXT-QUILLA-24-073889	23/05/2024	23/05/2024	0	02/10/2024	EN GESTIÓN DENTRO DEL PLAZO	NO REGISTRA	EXTERNA
EXT-QUILLA-24-073305	22/05/2024	23/05/2024	1	13/06/2024	EN GESTIÓN DENTRO DEL PLAZO	NO REGISTRA	EXTERNA
QUILLA-24-088266	20/05/2024	23/05/2024	3	NO APLICA	NO APLICA	NO REGISTRA	EXTERNA

ASIGNADOS	RESPONDIDOS
39	39

VISITAS PUBLICIDAD:

Las siguientes visitas fueron asignadas a los arquitectos durante el **1 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO 2024.** para su respectivo trámite los cuales fueron actualizadas en la base de datos. con el fin de realizar los seguimientos, (visitas realizadas-por realizar-informes-impulsos) para un total de **(21)** visitas.

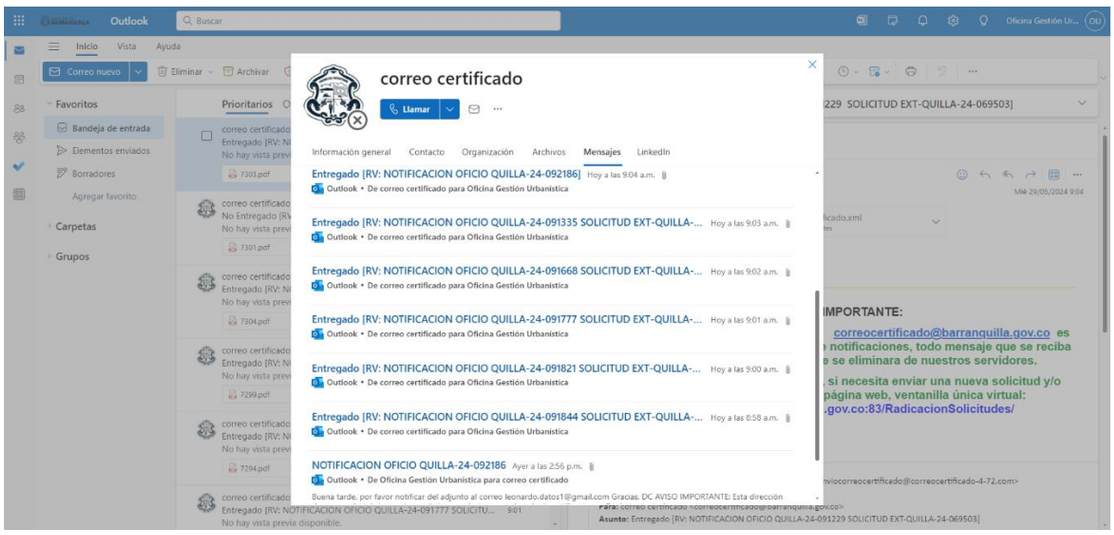


ESTABLECIMIENTO - PERSONAL NATURAL O JURÍDICA	ARQUITECTO	FECHA ASIGNADO ARQUITECTO	DIRECCION
CONSTRUCTORA BOLIVAR	JESSICA PARDO	21/06/2024	Av. Circunvalar entre carreras 51 y 52 Proyecto Castellana 51
COLSANITAS	JESSICA PARDO	20/06/2024	C 45 19 162
LA COSTEÑA	JESSICA PARDO	14/06/2024 24/06/2024	C 47 21 06
ACF	JESSICA PARDO	20/06/2024	C 75 72 45
VERDURAS LOS ANDES	JESSICA PARDO	14/06/2024	C 8 42C 22
DON QUILLERO	JESSICA PARDO		C 8 42C 22 LOCAL 3
QUESERA LA BENDICION	JESSICA PARDO	14/06/2024	C 8 42C 56 L1
RUBEN DARIO SERNA ARISTIZZABA	JESSICA PARDO	14/06/2024	C 8 42C 56 L3
RUBEN DARIO SERNA ARISTIZABAL	JESSICA PARDO	14/06/2024	C 8 42C 86 L4
FRUTAS T VERDURAS PEDRO Y PABLO	JESSICA PARDO	20/06/2024	C 9 41B 150
FRUTAS Y VERDURAS ANDREA	JESSICA PARDO	20/06/2024	C 9 42 99 LOCAL 004
COMERCIALIZADORA EL DIAMANTE	JESSICA PARDO	20/06/2024	C 9 42 99 LOCAL 006 LOCAL DE EDUBAR
FRUSTAS Y VERDURAS LA ESQUINA DEL SABOR	JESSICA PARDO	14/06/2024	C 9 42B 28
MEGA FRUVER LA 9	JESSICA PARDO	20/06/2024	C 9 ENTRE K 42 Y 43

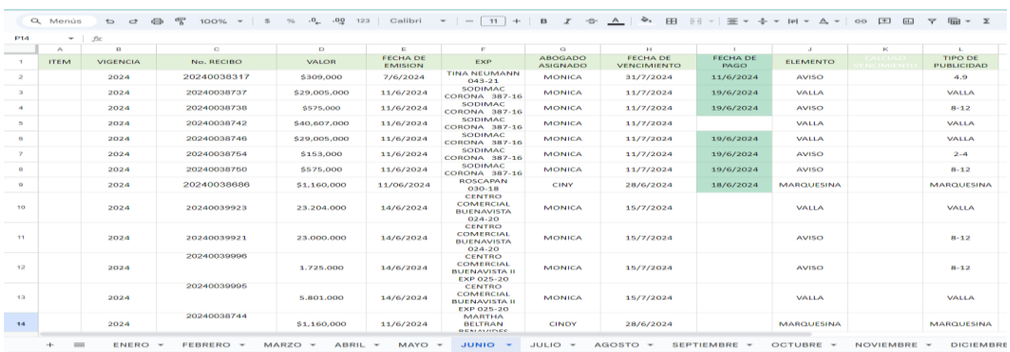
CONSTRUCTORA BOLIVAR	JESSICA PARDO	20/06/2024	C 96 72A 49 PROYECTO VIZCAINA
FRUTAS Y VERDURAS LUZA	JESSICA PARDO	21/06/2024	K 42D 8 02 ESQUINA
COMPRA Y VENTA DE GRANO LA LUZ	JESSICA PARDO	14/06/2024	K 43 8 22 LC 16
DISTRIBUCIONES BARTOLO	JESSICA PARDO	14/06/2024	K 43 9 LOO3C
DEPOSITO EL ECONOMICO	JESSICA PARDO	21/06/2024	K 43 8 51
PLADINI	JESSICA PARDO	21/06/2024	K 43 74 179

ENVIO DE PETICIONES A TRAVÉS DE MEDIO DIGITAL

- Durante el **1 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO 2024.** se enviaron **(79)** respuestas a los usuarios de las peticiones o trámites presentados a través del correo electrónico certificado (4/72)



- se liquidaron (44) volantes de pagos los cuales fueron enviados a través de medio digita



RESOLUCIONES.

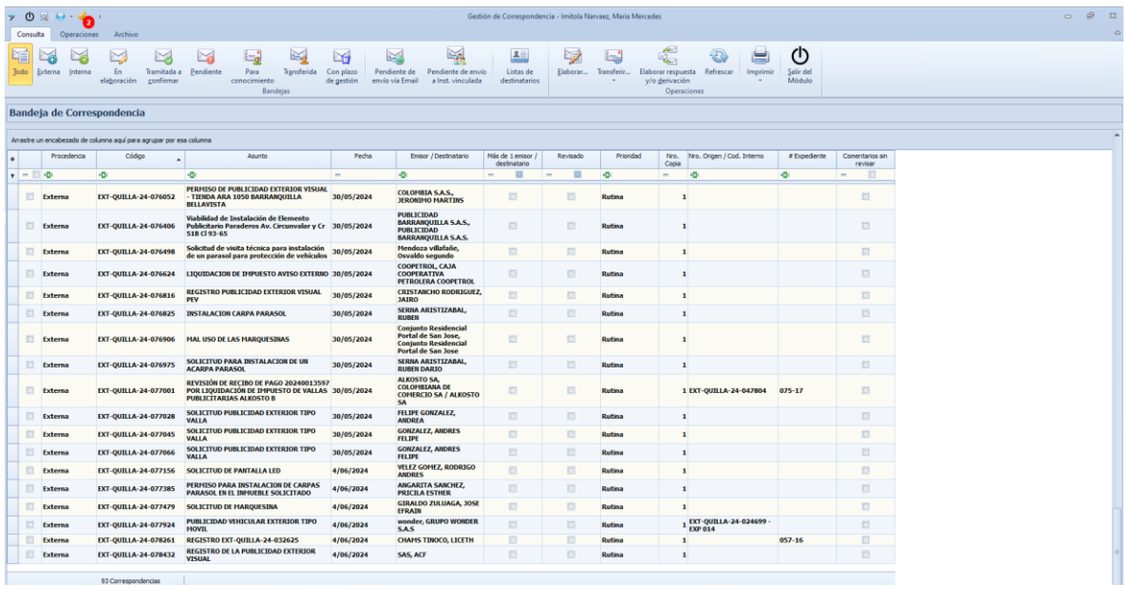
Una vez recibida las resoluciones estas son actualizadas en la base de datos general y en la base de datos de la contraloría. Durante el **1 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO 2024.** se otorgaron **(3)** registro de publicidad **MOVIL, AVISO**, **VALLA.**

Nombre Solicitante	Direccion Inmueble O Placa Vehículo	Estado De La Solicitud	Tipo De Publicidad
BANCOLOMBIA	C 75 52-10	REGISTRO	AVISO
TINA NEUMANN	C 77 62-05	REGISTRO	AVISO
EFECTIMEDIOS	K 43# 76B-25 C 84# 49C-22 C 84# 55-63 C 92# 52C-53 K 44# 72-183 C 82# 45-40 K 51# 93-12 C 82# 51-44	REGISTRO	VALLA

SIGOB.

Proyectar notificación por medio de la cual se otorga registro de Publicidad Exterior visual tipo AVISO, MOVIL, VALLA. en el Distrito de Barranquilla. notificando por medio electrónico, procedemos a remitir las resoluciones, la cual se entiende notificada a partir del recibo de la presente comunicación.

Transferir las peticiones asignadas para la revisión y firma de DIANA RIQUER SANCHEZ jefe de Oficina de Gestión Urbanística.



REUNION EQUIPO DE PUBLICIDAD



MARIA MERCEDES IMITOLA NARVAEZ
CC. 1.143.252.503 De Barranquilla