INFORME DE ACTIVIDADES N° 02		
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y PECUARIAS EN LAS DIFERENTES UNIDADES PRODUCTIVAS DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE OSOS.		
No. DEL CONTRATO: CPSP SAYRN 048 2024	**NOMBRE CONTRATISTA:** Luis Miguel Orrego Monsalve	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD:** C.C.: 1.017.241.756
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:	12 DE ABRIL DE 2024	
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO:	12 DE ABRIL DE 2024	
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	11 DE OCTUBRE DE 2024	
PLAZO:	6 meses	
PRORROGA NRO. 1:	NA	
VALOR:	$ 27.000.000 COP*	
ADICION NRO. 1:	NA	
PERÍODO DEL INFORME:	DEL 1 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DE 2024	
DEPENDENCIA:	SECRETARIA AGROPECUARIA Y RECURSOS NATURALES	
SUPERVISOR:	JULIO ALDEMAR YARCE AGUDELO	

ACTIVIDADES A REALIZAR O ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL BIEN	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**EVIDENCIAS**
a. Asesorar y coordinar la formulación, evaluación e implementación de cultivos bajo invernadero en la creación de agricultura familiar, comunitaria y comercial.	**1. Producción de cotizaciones de cítricos en las variedades limón tahití, naranja tánguelo y mandarina oneco para el proyecto de distrito citrícola de Antioquia.**	Evidencia en folio 1 Evidencia en folio 2

b. Proponer la implementación de estaciones hidrometereológicas en zonas estratégicas del municipio para la correcta implementación de sistemas de riego para cultivos.		
c. Promover proyectos multidisciplinarios de emprendimiento para el desarrollo agrícola, pecuario y ambiental del municipio ante entidades financieras agrarias.	No requerido en el mes	NA
d. Concebir, diseñar y ejecutar soluciones tecnológicas para el desarrollo de los sistemas de producción agrícola, pecuaria y agroindustrial, haciendo uso y manejo sostenible de los recursos naturales y energéticos, en diversos contextos sociales, geográficos y culturales.	No requerido en el mes	NA

e. Identificar, asesorar y evaluar máquinas, herramientas y equipos que den solución a problemas en los sistemas de producción agropecuaria y ambiental.	**2. Diseño de compactadora manual de materiales de reciclaje para la producción de pacas de material reciclado, con capacidad máxima de compresión de 24 ton y peso máximo de pacas de 40 kg.**	Evidencia en folio 3
f. Diseñar y seleccionar sistemas de recolección, definir procesos postcosecha y plantas de beneficio de producciones agropecuarias en el municipio.	No requerido en el mes	NA
g. Formular, evaluar e implementar proyectos agropecuarios y ambientales del municipio.	**3. Formulación del análisis sectorial, análisis técnico y localización geográfica de la implementación de proyectos productivos mediante el sistema de invernaderos para la economía comunitaria de las aldeas en el municipio de santa rosa de osos, Antioquia.**	Evidencia en folio 4 Evidencia en folio 5 Evidencia en folio 6 Evidencia en folio 7 Evidencia en folio 8 Evidencia en folio 9 Evidencia en folio 10 Evidencia en folio 11

	4. **Formulación de informe técnico de las necesidades de infraestructura física en los trapiches paneleros de Santa Rosa de Osos**.	Evidencia en folio 12 Evidencia en folio 13 Evidencia en folio 14 Evidencia en folio 15 Evidencia en folio 16 Evidencia en folio 17 Evidencia en folio 18 Evidencia en folio 19 Evidencia en folio 20 Evidencia en folio 21 Evidencia en folio 22 Evidencia en folio 23 Evidencia en folio 24 Evidencia en folio 25 Evidencia en folio

	5. **Formulación de los requerimientos en insumos agrícolas para los proyectos de distritos agrícolas en Santa Rosa de Osos, mas precisamente en los distritos hortícola, frutícola y del frijol**.	26 Evidencia en folio 27 Evidencia en folio 28 Evidencia en folio 29 Evidencia en folio 30 Evidencia en folio 31 Evidencia en folio 32 Evidencia en folio 33 Evidencia en folio 34 Evidencia en folio 35 Evidencia en folio 36 Evidencia en folio 37 Evidencia en folio 38 Evidencia en folio 39 Evidencia en folio 40 Evidencia en folio 41

		Evidencia en folio 42 Evidencia en folio 43 Evidencia en folio 44 Evidencia en folio 45 Evidencia en folio 46 Evidencia en folio 47 Evidencia en folio 48 Evidencia en folio 49 Evidencia en folio 50 Evidencia en folio 51 Evidencia en folio 52 Evidencia en folio 53
	6. **Análisis geomorfológico de terrenos para la instauración de los invernaderos comunitarios**	Evidencia en folio 54
h. Diseñar y promover obras	No requerido en el mes	NA

asequibles para tratamiento de aguas residuales en predios rurales y de producciones agropecuarias del municipio.		
i. Brindar orientación y acompañamiento técnico a los usuarios, en los programas de la Secretaría Agropecuaria y Recursos Naturales.	**7. Asistencia técnica a cultivos de café en la vereda Caruquía parte baja y La Palestina.** 8. Acompañamiento logístico en merca sueños a los comerciantes y generación de un banco de información individual con los tipos de productos, su cantidad y el precio de venta.	Formato asistencia y asesoría F-SARN-001 en folio 55 Formato asistencia y asesoría F-SARN-001 en folio 56 Formato asistencia y asesoría F-SARN-001 en folio 57 Formato asistencia y asesoría F-SARN-001 en folio 58 Formato asistencia y asesoría F-SARN-001 en folio 59 Formato asistencia y asesoría F-SARN-001 en folio 60 Evidencia en folio 61 Evidencia en folio 62 Evidencia en folio 63

	9. **Visita de asesoramiento para establecimiento de cultivos agrícolas en la vereda El Ahitón**.	Evidencia en folio 64 Evidencia en folio 65 Evidencia en folio 66 Evidencia en folio 67 Formato asistencia y asesoría F-SARN-001 en folio 68
j. Elaborar y presentar informes mes a mes de las actividades realizadas con sus respectivos soportes	No requerido en el mes	NA
k. Hacer entrega de insumos, equipos, implementos, semillas, abonos, entre otros a los grupos organizados y llevar registro detallado por escrito, además soportado con evidencias fotográficas, así mismo de asesorar y capacitar a los mismos respecto a sus usos.	No requerido en el mes	NA
l. Asesorar y capacitar a los	No requerido en el mes	NA

productores agropecuarios en la implementación de buenas prácticas agrícolas, BPA, buenas prácticas ganaderas, BPG y buenas prácticas de manufactura.		
m. Asesorar, capacitar y coordinar la planificación de cultivos para los productores agropecuarios desde la Secretaria Agropecuaria y Recursos Naturales	No requerido en el mes	NA

Evidencia en folio 7

n. Las demás que sirvan de complemento a la ejecución de los proyectos y programas de la secretaria agropecuaria y recursos naturales.	10. **Caracterización de 100 posibles usuarios para el proyecto de distrito hortícola en la Aldea Aragón por medio de visitas a las 12 veredas que componen la aldea de Aragón**. 11. Presentación de los champiñones y sus beneficios en la salud humana.	Evidencia en folio 69 Evidencia en folio 70 Evidencia en folio 71 Evidencia en folio 71 Evidencia en folio 72 Evidencia en folio 74 Evidencia en folio 75 Evidencia en folio 76 Evidencia en folio 77 Evidencia en folio 78 Evidencia en folio 79 Evidencia en folio 80 Evidencia en folio 81 Evidencia en folio 82 Evidencia en folio 83

Atentamente**:**



Luis Miguel Orrego Monsalve
Contratista.