3. INFORME DE SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	
OBLIGACIONES	**EVIDENCIAS**
1. APOYAR A LA SUPERINTENDENCIA DELEGADA PARA LA PROTECCIÓN, RESTITUCIÓN Y FORMALIZACIÓN DE TIERRAS, CON LAS LABORES ADMINISTRATIVAS RELACIONADAS CON SUS ACTIVIDADES MISIONALES, ASÍ COMO EN LA BÚSQUEDA, UBICACIÓN, NUMERACIÓN, DIGITALIZACIÓN Y TRATAMIENTO ADMINISTRATIVO DE LOS DOCUMENTOS QUE REPOSEN EN LA OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS, EN LA CUAL PRESTE SUS SERVICIOS. 2. CONSULTAR LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN MISIONALES Y DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO PARA HACER SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES ASIGNADAS.	SE BRINDO APOYO ADMINISTRATIVO EN LA EJECUCION O PROYECCION DE CERTIFICACION DE PERTENENCIA No. 133, CERTIFICACION DE PERTENENCIA No. 139. SE PROYECTO OFICIOS DE SOLICITUD DE INFORMACION A LA ENTIDAD CATASTRO Y LAS RESPECTIVAS RESPUESTAS PARCIALES A LOS SOLICITANTES DE CERTIFICADOS DE CARENCIA REGISTRAL.
3. DESEMPEÑAR LAS LABORES ADMINISTRATIVAS REQUERIDAS POR LA OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS EN LA QUE PRESTE SUS SERVICIOS, EN ESPECIAL LOS RELACIONADOS CON LOS TRÁMITES DE SOLICITUDES EN PROCESOS DE PROTECCIÓN, RESTITUCIÓN Y FORMALIZACIÓN DE TIERRAS, REQUERIDOS POR LOS DISTINTOS DESPACHOS ADMINISTRATIVOS Y JUDICIALES O POR LAS ENTIDADES ADMINISTRATIVAS COMO AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS. 4. APOYAR EN TODAS Y CADA UNA DE LAS ETAPAS, EL PROCESO DE LIQUIDACIÓN, PAGO DE DERECHOS DE REGISTRO POR MEDIOS ELECTRÓNICOS, Y RADICACIÓN FÍSICA Y ELECTRÓNICA, DE LOS DOCUMENTOS SUJETOS A REGISTRO QUE LE SEAN ASIGNADOS, EN ESPECIAL LOS RELACIONADOS CON PROTECCIÓN, RESTITUCIÓN Y FORMALIZACIÓN DE TIERRAS, CONFORME A LAS INSTRUCCIONES, DIRECTRICES Y PROCEDIMIENTO IMPARTIDOS POR LA SNR PARA GARANTIZAR LA EFECTIVA PRESTACIÓN DEL SERVICIO. 5. ADELANTAR LAS ACTIVIDADES DE GESTIÓN DE ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA Y DIGITALIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS ASOCIADOS AL PROCESO, CUANDO SEA REQUERIDO. 6. PARTICIPAR EN EL PROCESO DE RADICACIÓN FÍSICA Y/O ELECTRÓNICA EN LAS OFICINAS DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS EN ESPECIAL EN LOS TEMAS RELACIONADOS CON PROTECCIÓN, RESTITUCIÓN Y FORMALIZACIÓN DE TIERRAS, CUANDO ELLO SEA NECESARIO, DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD, INSTRUCCIONES, DIRECTRICES Y PROCEDIMIENTOS EXISTENTES EN LA MATERIA. 7. REALIZAR EL SEGUIMIENTO A LOS OFICIOS QUE PRESENTEN LOS PROFESIONALES DE ESTUDIOS TRADITICIOS ESPECIALMENTE AQUELLOS REALIZADOS EN EL MARCO DE LOS PROCESOS DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS, CON DESTINO A LOS REGISTRADORES DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS, CUANDO SE EVIDENCIA EN EL ESTUDIO INCONSISTENCIAS EN EL REGISTRO DE LAS ANOTACIONES DE LOS FOLIOS DE MATRÍCULA INMOBILIARIA Y COMUNICAR EL CUMPLIMIENTO. 8. APOYAR EN LA REALIZACIÓN DE DIAGNÓSTICOS REGISTRALES EN CASO DE SER REQUERIDO PARA TALES FINES POR LAS AUTORIDADES JUDICIALES O ADMINISTRATIVAS. 9. APOYAR EN EL TRÁMITE Y EXPEDICIÓN DE CERTIFICADOS DE CARENCIAS DE ANTECEDENTES REGISTRALES QUE SEAN SOLICITADAS POR LAS OFICINAS DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS DEL PAÍS O LAS ENTIDADES COMPETENTES. 10. APOYAR CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS DESDE LA SUPERINTENDENCIA DELEGADA PARA LA PROTECCIÓN, RESTITUCIÓN Y FORMALIZACIÓN DE TIERRAS. 11. LAS DEMÁS ACTIVIDADES A SOLICITUD DEL SUPERVISOR, O LAS	SE PROYECTO OFICIOS DE SOLICITUD DE ANTECEDENTES REGISTRALES Y LA CORRESPONDIENTE COMUNICACION DE AMPLIACION DE TERMINO PARA EL USUARIO, 2802024EE02501 Y 280202402502. SE REALIZO PROYECCION CERTIFICACION DE PERTENENCIA No. 149. SE REALIZO PROYECCION DE SOLICITUD DE SOPORTE TECNICO A SOPORTE SIR SOBRE TURNO ASIGNADO. SE REALIZO PROYECCION CERTIFICACION DE PERTENENCIA No. 140, CERTIFICACION DE PERTENENCIA No. 141, CERTIFICACION DE PERTENENCIA No. 142, CERTIFICACION DE PERTENENCIA No. 143, CERTIFICACION DE PERTENENCIA No. 144, CERTIFICACION DE PERTENENCIA No. 145, CERTIFICACION DE PERTENENCIA No. 146, CERTIFICACION DE PERTENENCIA No. 148, CERTIFICACION DE PERTENENCIA No. 151, SE REALIZO PROYECCION DE OFICIOS DE REITERACION DE SOLICITUD DE INFORMACION A LA ENTIDAD CATASTRO OFICIO 2802024EE02606. . SE REALIZO PROYECCION DE CERTIFICADO DE PERTENENCIA No. 150, CERTIFICACION DE PERTENENCIA No. 151, CERTIFICACION DE PERTENENCIA No. 153, CERTIFICACION DE PERTENENCIA No. 154, CERTIFICACION DE PERTENENCIA No. 155, CERTIFICACION DE PERTENENCIA No. 156, CERTIFICACION DE PERTENENCIA No. 157. SE PROYECTO OFICIOS DE SOLICITUD DE INFORMACION A LA ENTIDAD CATASTRO Y LAS RESPECTIVAS RESPUESTAS PARCIALES A LOS SOLICITANTES DE CERTIFICADOS DE CARENCIA REGISTRAL. SE PROYECTO OFICIO DE REQUERIMIENTO A SOLICITANTE 2802024EE02640, SE RADICO SOLICITUD DE CORRECCION DE FOLIO 2022-280-3-433. SE PROYECTO SOLICITUD DE ANTECEDENTE REGISTRAL Y RESPUESTA AL USUARIO CON LA NOTIFICACION DE AMPLIACION DEL TERMINO 2802024EE2746 Y 2802024EE02747. SE

REQUERIDAS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS	PROYECTO OFICIOS DE SOLICITUD DE INFORMACION A LA ENTIDAD CATASTRO Y LAS RESPECTIVAS RESPUESTAS PARCIALES A LOS SOLICITANTES DE CERTIFICADOS DE CARENCIA REGISTRAL 2802024EE02762 Y 2802024EE02775. SE REALIZO PROYECCION DE CERTIFICADO DE PERTENENCIA No. 158, CERTIFICADO DE PERTENENCIA No. 159, CERTIFICADO DE PERTENENCIA No. 160, CERTIFICADO DE PERTENENCIA No. 161, CERTIFICADO DE PERTENENCIA No. 162, CERTIFICADO DE PERTENENCIA No. 163, CERTIFICADO DE PERTENENCIA No. 164, CERTIFICADO DE PERTENENCIA No. 165, CERTIFICADO DE PERTENENCIA No. 166, CERTIFICADO DE PERTENENCIA No. 167, CERTIFICADO DE PERTENENCIA No. 168, CERTIFICADO DE PERTENENCIA No. 169, CERTIFICADO DE PERTENENCIA No. 170, CERTIFICADO DE PERTENENCIA No. 171. SE PROYECTO OFICIOS DE NEGACION DE CERTIFICADOS 2802024EE02973 Y 2802024EE02975. SE REALIZO PROYECCION DE CERTIFICADO DE PERTENENCIA No. 172, CERTIFICADO DE PERTENENCIA No. 173, CERTIFICADO DE PERTENENCIA No. 174. ENVIO DE CORREO ELECTRONICO CON CERTIFICADO DE PERTENENCIA A LA JURIDICA DRA GASPAR. ENVIO DE CORREOS ELECTRONICOS A LAS ENTIDADES CORRESPONDIENTES

