INFORME DE GESTION – CUOTA 01
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0728-2024
FECHA: 24/05/ 2024

CONTRATISTA: **DANIEL FABIAN VILLA REDONDO**
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
SUPERVISOR: **ANDRES CAMILO CERVINO TORO**

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SRD – SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.**0728**-2024

Cuota UNO:

1. Apoyar los procesos de actualización, verificación y control de inventarío de los bienes inmuebles y muebles que se ubican en los escenarios deportivos y recreativos.

- Realicé el proceso de actualización y control de los inventarios de los escenarios Unidad Deportiva la Rivera, Polideportivo Petecuy 2, salón Quintas de Salomia, Unidad recreativa Calimío Norte, Salón multipropósito Solares de Comfandi.

2. Apoyar al líder de zona en los eventos o acciones que se realicen en los diferentes escenarios, velando por su normal desarrollo y por el buen uso de las instalaciones.

- Apoyé la actividad de cine para niños, realizada en la cancha de futbol Petecuy 3.
- Apoyé a la líder de zona en la visita de la cuadrilla de EMCALI para el restablecimiento del fluido eléctrico en la Unidad Recreativa Petecuy 1.

3. Apoyar al líder de zona en la verificación de los eventos o espectáculos diferentes a lo deportivo autorizados por la Secretaría del Deporte y la Recreación.

- Apoyé a la líder de zona en la verificación del evento Radio al Bario en la Unidad Recreativa Petecuy 1.

4. Brindar apoyo a la comunidad sobre los escenarios asignados con respecto a las inquietudes y reclamos de las actividades desarrolladas en los escenarios deportivos y recreativos.

- Apoyé a la comunidad aledaña de la Unidad Deportiva la Rivera, coordinando en conjunto con la administración del escenario deportivo acciones de mitigación de ruido.

5. Apoyar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero o arquitecto asignado al escenario.

- Apoyé la revisión del mantenimiento correctivo del riego automatizado en la cancha de futbol Petecuy 3.

6. Mantener al líder de zona informado semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran de un tratamiento apoyado por la coordinación de escenarios.

- Mantuve a la líder de zona, informada sobre las labores de mantenimiento correctivo del sistema eléctrico en la Unidad Recreativa Petecuy

7. Asistir a las reuniones programadas por el apoyo a la coordinación de administración de escenarios, además de presentar los requerimientos solicitados en las fechas acordadas.

- Presenté los requerimientos solicitados referentes a materiales adquiridos por parte de escenarios asignados para la intervención de cuadrilla.

8. Custodiar, sistematizar la documentación e información propia de cada escenario, de forma tal que se encuentra organizada y dispuesta para su consulta.

- Sistematicé la documentación e información propia de cada escenario asignado, de forma tal que se encuentra organizada y dispuesta para su consulta en el Drive de evidencias y de manera presencial en archivo del área de escenarios.

9. Velar por el cumplimiento de las normas y reglamentos elaborados para el funcionamiento y la administración de los Escenarios Deportivos administrados por la Secretaría y Administradores.

- Programé reunión con la administración del escenario deportivo Polideportivo Petecuy 2, clubes, escuelas, grupos de adulto mayor y comunidad en general.

10. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas de carácter misional de la Secretaría del Deporte y la Recreación en cumplimiento del objeto contractual

- Esta actividad no se realizó en este periodo.

11. Realizar visitas periódicas a los diferentes escenarios deportivos y recreativos que le sean asignados.

- Realicé visitas a los escenarios asignados Parque Recreativo Calimío Norte, Unidad Recreativa Calimío Norte, Cancha de futbol Jorge Eliecer

Gaitán, Parque longitudinal separador Avenida Ciudad de Cali, Parque Recreativo Jorge Eliecer Gaitán, Parque de la Reconciliación, Parque Recreativo Nuevo Sol, Polideportivo Petecuy 1, Unidad Deportiva la Rivera, Parque el escondido, Salón Múltiple Quintas de Salomia, Unidad Recreativa Petecuy 1, Cancha de futbol la Inmaculada, Polideportivo Petecuy 2, Cancha de futbol Petecuy 3, Cancha múltiple Solares de Comfandi, Polideportivo Quintas de Salomia, Polideportivo Tejares de Salomia, Parque Solares de Comfandi, Salón multipropósito Solares de Comfandi.

12. Brindar apoyo, estructurar, organizar y mantener actualizado el archivo documental del área de escenarios deportivos, cumpliendo con las normas de gestión documental.

- Esta actividad no se realizó en este periodo.

13. Elaborar actas de las visitas periódica realizada a los escenarios deportivos asignados, al igual que actas de las reuniones, mesas de trabajo con comunidad y ente de control.

- Elaboré, organicé y mantuve actualizado el archivo documental de actas del área de escenarios deportivos correspondiente a los escenarios asignados, cumpliendo con las normas de gestión documental

14. Apoyar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero o arquitecto asignado al escenario.

Apoyé la revisión del mantenimiento correctivo del riego automatizado en el polideportivo Petecuy 2.

MEDIO DE VERIFICACION LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1YlIxn-gxt3oknRoEKGrMlplzOYoRymll?usp=drive_link



DANIEL FABIAN VILLA REDONDO
C.C 16.734.997 de Cali(V)