1 TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 2

2 ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4162.010.26.1.0728 de 2024

Nombre completo del contratista: DANIEL FABIAN VILLA REDONDO

Documento de identificación: 16.734.997

Nombre del Supervisor: ANDRES CAMILO CERVINO TORO

Organismo: SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN

Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar actividades afines a los programas, planes y proyectos que adelanta la Secretaría de Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali, en especial en la ejecución de las actividades del proyecto denominado "Mejoramiento de los equipamientos deportivos y recreativos de Santiago de Cali"

3 INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha de terminación
13/05/2024	31/10/2024

Modificación al contrato: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Suspensión: N/A
Reanudación: N/A
Cesión: N/A
Terminación anticipada: N/A
4 INFORME CONTABLE Y FINANCIERO
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de QUINCE MILLONES CUATROCCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE. ($15.474.000)
Adición: N/A
Prórroga: N/A
Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$15.474.000	$2.579.000	$2.579.000	$10.316.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 77502813 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 672802468 Operador: Mi planilla Fecha de Pago: 31/05/2024 Periodo de pago de la seguridad social: MAYO DE 2024

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista presenta afiliación a riesgo 4.

5 INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor (es): Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.0728-2024 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

1. Apoyar los procesos de actualización, verificación y control de inventarío de los bienes inmuebles y muebles que se ubican en los escenarios deportivos y recreativos.

- El contratista realizó el proceso de actualización y control de los inventarios de la Unidad Recreativa Petecuy 1.

2. Apoyar al líder de zona en los eventos o acciones que se realicen en los diferentes escenarios, velando por su normal desarrollo y por el buen uso de las instalaciones.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- El contratista acompañó la poda de arboles y el corte de swinglia realizado por la empresa Ecogreen en la Unidad Recreativa Petecuy 1 y Parque de la Reconciliación.
- El contratista acompañó el corte de prado de la Unidad Recreativa Petecuy 1 y Parque de la Reconciliación por la empresa Promoambiental.
- El contratista acompañó a la cuadrilla de Emcali durante el proceso de normalización del fluido eléctrico a la Unidad Recreativa Petecuy 1
- El contratista acompañó a la cuadrilla de Emcali en la labor de despeje de luminarias del polideportivo Petecuy 1.

3. Apoyar al líder de zona en la verificación de los eventos o espectáculos diferentes a lo deportivo autorizados por la Secretaría del Deporte y la Recreación.

- El contratista acompañó el evento la Radio al Barrio que se realizó en la Unidad Recreativa Petecuy 1.

4. Brindar apoyo a la comunidad sobre los escenarios asignados con respecto a las inquietudes y reclamos de las actividades desarrolladas en los escenarios deportivos y recreativos.

- El contratista apoyó a la comunidad circundante a la Unidad Recreativa Petecuy 1, respecto a las inquietudes sobre el mantenimiento del escenario.

5. Apoyar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero o arquitecto asignado al escenario.

- El contratista apoyó la revisión del mantenimiento preventivo correctivo del escenario Unidad Recreativa Petecuy 1, su diagnóstico de necesidades y plan de mantenimiento.
- El contratista apoyó la labor del equipo de mantenimiento eléctrico de la Secretaría del Deporte, para la instalación del tubo Conduit de ingreso de acometida, ubicación de tablero y medidor.
- El contratista apoyó al grupo de mantenimiento de piscinas de la Secretaría del Deporte, en las labores de vaciado y limpieza de piscinas de adulto y niños.

6. Mantener al líder de zona informado semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran de un tratamiento apoyado por la coordinación de escenarios.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- El contratista mantuvo a la líder de zona, informada sobre las labores de mantenimiento correctivo del sistema eléctrico, piscinas, corte de prado, swinglia y poda de árboles en la Unidad Recreativa Petecuy

7. Asistir a las reuniones programadas por el apoyo a la coordinación de administración de escenarios, además de presentar los requerimientos solicitados en las fechas acordadas.

- El contratista presentó los requerimientos solicitados referente a la información de los escenarios asignados y sus respectivos administradores o apoyos administrativos.

8. Custodiar, sistematizar la documentación e información propia de cada escenario, de forma tal que se encuentra organizada y dispuesta para su consulta.

- El contratista sistematizó la documentación e información propia de cada escenario asignado, de forma tal que se encuentra organizada y dispuesta para su consulta en el Drive de evidencias y de manera presencial en archivo del área de escenarios.

9. Velar por el cumplimiento de las normas y reglamentos elaborados para el funcionamiento y la administración de los Escenarios Deportivos administrados por la Secretaría y Administradores.

- El contratista verificó la ubicación de avisos informativos sobre el reglamento de usos del escenario deportivo Polideportivo Petecuy 2.

10. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas de carácter misional de la Secretaría del Deporte y la Recreación en cumplimiento del objeto contractual

- El contratista asistió a la reunión con el enlace de Emcali realizada en la Unidad Recreativa Petecuy 1.
- El contratista asistió a la reunión con los enlaces de UAESP, Ecogreen, Dagma, Promoambiental en la Unidad Recreativa Petecuy 1.
- El contratista asistió a la reunión con delegados de participación ciudadana, estrategia Volvamos a mi Cali Bella y Fundación Sura en la Unidad Recreativa Petecuy 1.
- El contratista asistió a la reunión con la delegada de Participación Ciudadana y delegada de la estrategia Volvamos a Mi Cali Bella para verificación de compromisos.

11. Realizar visitas periódicas a los diferentes escenarios deportivos y recreativos que le sean asignados.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- El contratista realizó visitas a los escenarios asignados Parque Recreativo Calimío Norte, Unidad Recreativa Calimío Norte, Cancha de futbol Jorge Eliecer Gaitán, Parque longitudinal separador Avenida Ciudad de Cali, Parque Recreativo Jorge Eliecer Gaitán, Parque de la Reconciliación, Parque Recreativo Nuevo Sol, Polideportivo Petecuy 1, Unidad Deportiva la Rivera, Parque el escondido, Salón Múltiple Quintas de Salomia, Unidad Recreativa Petecuy 1, Cancha de futbol la Inmaculada, Polideportivo Petecuy 2, Cancha de futbol Petecuy 3, Cancha múltiple Solares de Comfandi, Polideportivo Quintas de Salomia, Polideportivo Tejares de Salomia, Parque Solares de Comfandi, Salón multipropósito Solares de Comfandi, Parque de la bruja, Parque de la Virgen, Cancha de futbol San Luis 1, Cancha sintética San Luis 1, Unidad Recreativa San Luis 1, Cancha de Futbol la Papagayo, Parque Infantil Los Alcázares, Polideportivo Puente del Comercio, Parque alcázares 3

12. Brindar apoyo, estructurar, organizar y mantener actualizado el archivo documental del área de escenarios deportivos, cumpliendo con las normas de gestión documental.

- Esta actividad no se realizó en este periodo.

13. Elaborar actas de las visitas periódica realizada a los escenarios deportivos asignados, al igual que actas de las reuniones, mesas de trabajo con comunidad y ente de control.

- El contratista elaboró, organizó y mantuvo actualizado el archivo documental de actas del área de escenarios deportivos correspondiente a los escenarios asignados; Parque Recreativo Calimío Norte, Unidad Recreativa Calimío Norte, Cancha de futbol Jorge Eliecer Gaitán, Parque longitudinal separador Avenida Ciudad de Cali, Parque Recreativo Jorge Eliecer Gaitán, Parque de la Reconciliación, Parque Recreativo Nuevo Sol, Polideportivo Petecuy 1, Unidad Deportiva la Rivera, Parque el escondido, Salón Múltiple Quintas de Salomia, Unidad Recreativa Petecuy 1, Cancha de futbol la Inmaculada, Polideportivo Petecuy 2, Cancha de futbol Petecuy 3, Cancha múltiple Solares de Comfandi, Polideportivo Quintas de Salomia, Polideportivo Tejares de Salomia, Parque Solares de Comfandi, Salón multipropósito Solares de Comfandi, Parque de la bruja, Parque de la Virgen, Cancha de futbol San Luis 1, Cancha sintética San Luis 1, Unidad Recreativa San Luis 1, Cancha de Futbol la Papagayo, Parque Infantil Los Alcázares, Polideportivo Puente del Comercio, Parque Alcázares 3, cumpliendo con las normas de gestión documental

14. Apoyar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero o arquitecto asignado al escenario.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- El contratista apoyó las labores de mantenimiento correctivo realizados por el equipo de mantenimiento de la Secretaría del Deporte en el Polideportivo Quintas de Salomia

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1YlIxn-gxt3oknRoEKGrMlplzOYoRymlI?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

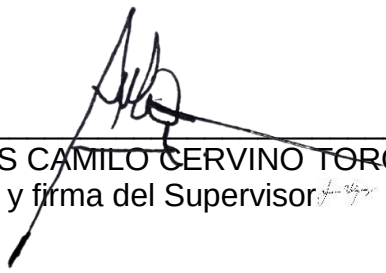
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6 RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este período.

7 FIRMAS RESPONSABLES



ANDRES CAMILO CERVINO TORO
Nombre y firma del Supervisor

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 21/06/2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.