Caldas, Antioquia 30-06-2024

CUENTA DE COBRO Nº 5

El MUNICIPIO DE CALDAS, ANTIOQUIA con NIT 890980447-1 debe a Lorena Ramírez Vélez con cédula de ciudadanía N° 1.035.420.135 de Copacabana - Ant, la suma de **cuatro millones de pesos M/L $4.000.000** por concepto de prestación de servicios personales y apoyo a la gestión comprendidos entre el **01 y el 30 de Junio de 2024** de acuerdo con el contrato **N° 0161 de 2024** que tiene como objeto: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES POR SU PROPIA CUENTA Y RIESGO SIN VÍNCULO LABORAL PARA APOYAR LA GESTIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y DEMÁS ACTIVIDADES ENMARCADAS EN LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DE LA ALCALDÍA DE CALDAS – ANTIOQUIA."**

Número o referencia de planilla por pago de Seguridad Social Nº **7925829751** Periodo de cotización: mayo de 2024.

Información para la aplicación de la retención en la fuente, decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023			
Marque con una X en la opción que tributariamente sea mas conveniente:			
#	**Descripción**	**SI**	**NO**
1	Tomaré costos y deducciones en mi declaración de renta lo que obliga a mi pagador a practicar la retención en la fuente de acuerdo al Art. 392 y/o 401 del ET (Porcentajes de retención.		**X**
2	Opto por la aplicación de la renta exenta del 25% en mi declaración renta lo que obliga a mi pagador a depurar la base para aplicar la retención de acuerdo al Art. 383 del ET (Renta de trabajo sin relación laboral)	**X**	

Entidad: Bancolombia
Cuenta de Bancaria No: 93329277834

Lorena Ramírez Vélez
C.C. 1.035.420.135
Cra 47 A 138 b sur 15
Teléfono: 3107788852
Caldas, Antioquia

21-06-2024

Alcaldía de Caldas	RECIBIDO A SATISFACCIÓN

Caldas, 30 de junio de 2024

Yo, Juan Guillermo Vásquez Arroyave, hago constar que recibí a satisfacción las actividades realizadas por la contratista **Lorena Ramírez Vélez**, comprendidas entre el 01 y el 30 de junio de 2024, correspondiente a la cuenta de cobro, de acuerdo a las actividades del contrato de prestación de servicios N°0161 que tiene como objeto "Prestación de servicios profesionales por su propia cuenta y riesgo sin vínculo laboral para apoyar la gestión y ejecución del plan estratégico de tecnologías de la información y demás actividades enmarcadas en la plataforma tecnológica de la alcaldía de Caldas – Antioquia."

La cuenta de cobro por valor de cuatro millones de pesos M/L $4.000.000 se realiza con cargo al artículo presupuestal N° 2.3.2.02.02.008.02

Además, certifico que los documentos anexos al contrato se encuentran a la orden del día.

Supervisor

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1035420135
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			LORENA RAMIREZ VELEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	CALDAS	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CARRERA 47 # 138 B SUR #15 APT 201	TELEFONO:	2971730
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Educación tecnológica.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	003 - CONTRATO 2
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	7925829751	TIPO DE PLANILLA:	INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES mayo AÑO 2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES mayo AÑO 2024
DÍAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/06/06	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	687960342

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 256.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 256.000	$ 0	$ 256.000
SUBTOTALES:										**$ 256.000**	**$ 0**	**$ 256.000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 200.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 200.000	$ 0	$ 0	$ 200.000
SUBTOTALES:													**$ 200.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 200.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 8.400	$ 8.400	$ 0	$ 0	$ 8.400
SUBTOTALES:									**$ 8.400**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 8.400**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																				SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES						
																														PENSIÓN							SALUD						ARP												
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1035420135	RAMIREZ VELEZ LORENA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 1.600.000				NO																		230301-PORVENIR	30	$ 1.600.000	$ 256.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 256.000	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	30	$ 1.600.000	$ 200.000	$ 0	$ 200.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.600.000	103542013	$ 8.400	$ 0		$ 0	- $ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 464.400

Planilla Pagada

Fecha: 30 de junio de 2024

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE CALDAS
CONTRATISTA: LORENA RAMÍREZ VÉLEZ
OBJETO: "Prestación de servicios profesionales por su propia cuenta y riesgo sin vínculo laboral para apoyar la gestión y ejecución del plan estratégico de tecnologías de la información y demás actividades enmarcadas en la plataforma tecnológica de la alcaldía de Caldas – Antioquia."
VALOR TOTAL: $24.000.000
DURACIÓN: Seis (6) meses

Fecha de inicio: 21 de febrero 2024
Fecha de terminación: 20 de agosto 2024

Con el objeto de realizar el seguimiento al avance de la ejecución del contrato N°161, se presenta el informe mensual de supervisión, del contrato referido, con fundamento en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015, y demás normas que regulan la materia.

INFORME TÉCNICO

- Configuracion de impresora de hacienda en equipo PC093
- Restablecimiento de contraseña de David.Acevedo
- Se deshabilita usuario de Nora Lucia Marín García, por incapacidad
- Instalación de módulo de Tesorería de Saimyr en el equipo de equipo PC093
- Se crean accesos directos a las carpetas SIG, Desarrollo 2, Escáner y se configura la impresora en equipo personal de Olga Ángel, secretaria de Desarrollo
- Se crea accesos directo al módulo de clientes de Saimyr en el PC220, Janeth Rojas
- Configuración de icono de catastro saimyr en equipos
- Habilitación de puertos de red en el firewall
- Creación de usuario SIC Secretaria general
- Creación de accesos directos a usuario ADRIANA.CARDONA PC187
- Crear enlace a carpeta compartida Diego López S.A.S. del PC181 de carolina Restrepo al pc de Yesica Quintero PC125. Servicios administrativos
- Creación de carpeta compartida "Educación Superior" de secretaria de Educación con hacienda
- Re direccionamiento de llamadas de la extensión 158 a la 111
- Reinstalar módulo de Saimyr de PC029
- Instalación de carpeta compartida de personería a PC0046
- Instalación de DWG en equipo de Adriana Castro Planeación
- Instalación de impresora de infraestructura y escáner en el PC215
- Se realizan respaldos de Bases de datos de SAIMYR

Nivel de Ejecución del contrato: 72.22%

INFORME ADMINISTRATIVO: A la fecha de realización de este informe no se le ha realizado ninguna adición al contrato auditado como tampoco ampliaciones ni suspensiones.

El contratista durante el tiempo de ejecución del contrato contó con todas las herramientas y material necesario para realizar sus actividades y desarrollar así el objeto contractual de manera eficiente. No se ha presentado ninguna novedad por parte del contratista.

El contratista se encuentra al día en sus obligaciones y pago a la seguridad social.

Período de cotización (mes)	N° de planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo
Mayo	7925829751	$256.000	$200.000	$8.400	$464.400

INFORME FINANCIERO

El pago corresponde a la prestación del servicio y apoyo en la gestión en la ejecución de las actividades del plan estratégico de tecnologías de la información de la Oficina de Comunicaciones y Tecnologías de la Información de la alcaldía de Caldas Antioquia entre el 01 y el 30 de mayo de 2024.

El valor del pago corresponde al monto de **cuatro millones de pesos ($4.000.000)**

CDP	COMPROMISO	SECRETARÍA	PERIODO	VALOR FACTURADO	SALDO
288	447	Oficina de Comunicaciones y Tecnologías de la Información	01 al 30 de junio	$4.000.000	$6.666.667

INFORME JURÍDICO

En el mes que se reporta no se presentó proceso sancionatorio, ni derecho de contradicción; por lo tanto, no hubo reclamaciones, controversias, ni acuerdos entre las partes. Así mismo, no se presentaron multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento.

Durante la ejecución del contrato, como se enunció, no se presentaron novedades tales como adición y/o prórroga.

Una vez evidenciado el avance técnico, financiero y los demás aspectos señalados del contrato el suscrito Supervisor y/o Interventor autoriza el pago parcial por valor de **$4.000.000**

Caldas Antioquia, 30 de junio de 2024

Firma del supervisor
N° de cédula: 71346935

Alcaldía de Caldas	Informe de Actividades

NÚMERO DE CONTRATO:	0161 de 2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Lorena Ramírez Vélez
FECHA DE INICIO:	21 de febrero de 2024
PLAZO TOTAL:	6 meses
OBJETO:	"Prestación de servicios profesionales por su propia cuenta y riesgo sin vínculo laboral para apoyar la gestión y ejecución del plan estratégico de tecnologías de la información y demás actividades enmarcadas en la plataforma tecnológica de la alcaldía de Caldas – Antioquia."
VALOR TOTAL:	$24.000.000

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	EVIDENCIAS
1. **Brindar soporte preventivo y/o correctivo a la plataforma tecnológica del municipio de Caldas Antioquia.** 2. **Evaluar y optimizar el uso de los recursos tecnológicos y sistemas de información a través de acciones preventivas y correctivas necesarias para el correcto funcionamiento de los mismos.**	• Configuración de impresora de hacienda en equipo PC093 • Restablecimiento de contraseña de David.Acevedo • Configuración de icono de catastro saimyr en equipos • Creación de accesos directos a usuario ADRIANA.CARDONA PC187 • Crear enlace a carpeta compartida Diego López S.A.S. del PC181 de carolina Restrepo al pc de Yesica Quintero PC125. Servicios administrativos • Creación de carpeta compartida "Educación Superior" de secretaria de Educación con hacienda • Re direccionamiento de llamadas de la extensión 158 a la 111 • Instalación de carpeta compartida de personería a PC0046 • Instalación de DWG en equipo de Adriana Castro Planeación • 10. Instalación de impresora de infraestructura y escáner en el PC215	Evidencias: 1,2 7,10,11,12,13,15,16,17
3. **Actualizar el software tanto de servidores como de estaciones de trabajo para mejorar el rendimiento y facilitar las operaciones de los funcionarios en sus equipos de cómputo.**	• Instalación de módulo de Tesorería de Saimyr en el equipo de equipo PC093 • Se crean accesos directos a las carpetas SIG, Desarrollo 2, Escáner y se configura la impresora en equipo personal de Olga Ángel, secretaria de Desarrollo • Se crea accesos directo al módulo de clientes de Saimyr en el PC220, Janeth Rojas • Configuración de icono de catastro saimyr en equipos • Creación de usuario SIC Secretaria general • Reinstalar módulo de Saimyr de PC029	Evidencias:4, 5,6,7,9,14

NIT. 890.980.447-1 Carrera 49 # 129 Sur 50
Teléfono: (57) 604 3788500 Código postal: 055440
E-mail: contactenos@caldasantioquia.gov.co
@alcaldiadecaldas - caldasantioquia.gov.co

4. Velar por la seguridad de la información digital.	• Se deshabilita usuario de Nora Lucia Marín García, por incapacidad • Habilitación de puertos de red en el firewall	Evidencia 3 y 9
5. Depurar bases de datos de los aplicativos adquiridos por la administración municipal y ejecutar los backups de los mismos.	• Se realizan respaldos de Bases de datos de SAIMYR	Evidencia 18

OBSERVACIONES (En caso de tenerlas)

PERÍODO EJECUTADO: 01 al 30 de junio de 2024

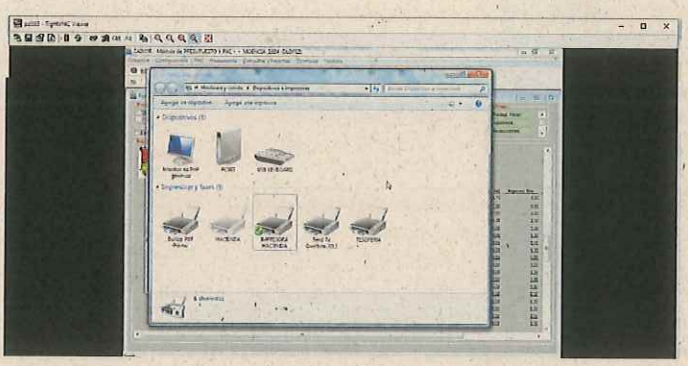
VALOR DEL PERÍODO A COBRAR: cuatro millones de pesos ($4.000.000)

Para constancia se firma en Caldas, Antioquia al 30 de junio del 2024

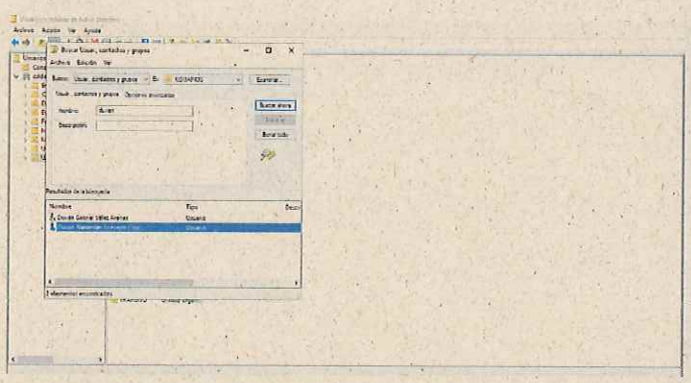
LORENA RAMIREZ VÉLEZ
Contratista

Evidencias mes de Junio 2024

Evidencia 1: Configuracion de impresora de hacienda en equipo PC093



Evidencia 2: Restablecimiento de contraseña de David.Acevedo



Evidencia 3: Se deshabilita usuario de Nora Lucia Marín García, por incapacidad

Inactivación usuario

Lorena Ramírez Vélez respondió
en un minuto (mié, 22 de may de 2024 8:11)

Para: contactenos@caldasant.gov.co

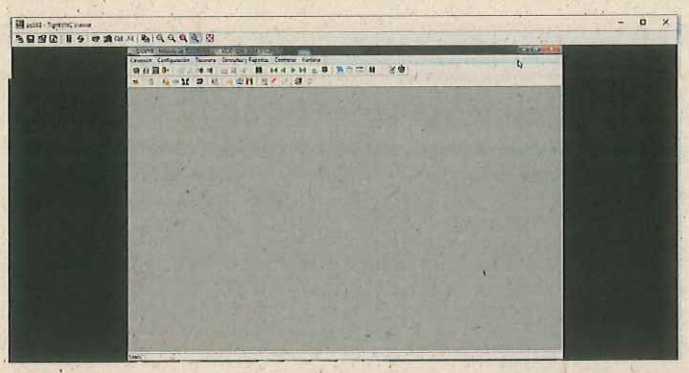
Buenos días Diana Saldarriaga

se deshabilitan las cuentas de Red y pqrs de Nora Lucia Marín García , según solicitud

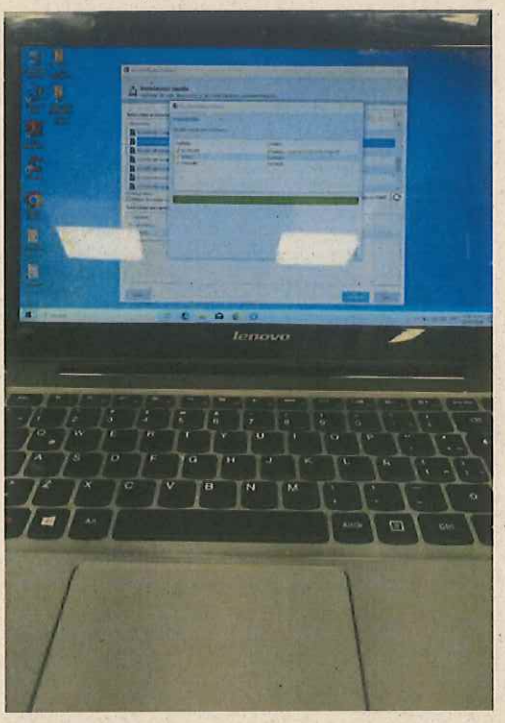


Ticket: https://alcaldiacaldasant.freshdesk.com/helpdesk/tickets/10915
Cordialmente
Lorena Ramírez Vélez

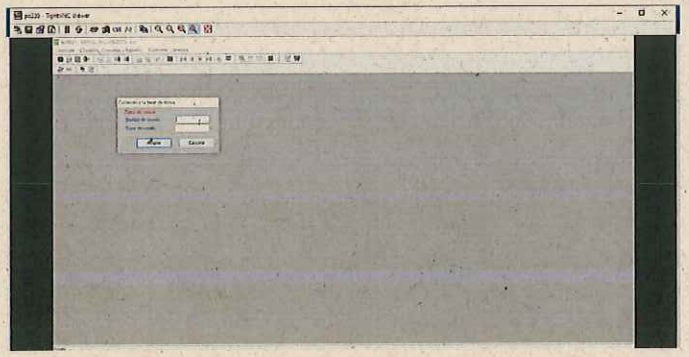
Evidencia 4: Instalación de módulo de Tesorería de Saimyr en el equipo de equipo PC093



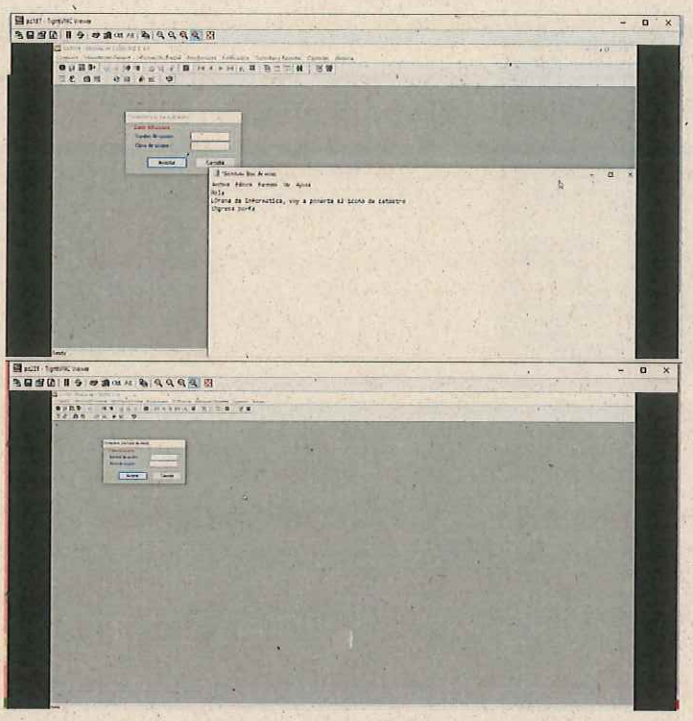
Evidencia 5: Se crean accesos directos a las carpetas SIG, Desarrollo 2, Escáner y se configura la impresora en equipo personal de Olga Ángel, secretaria de Desarrollo



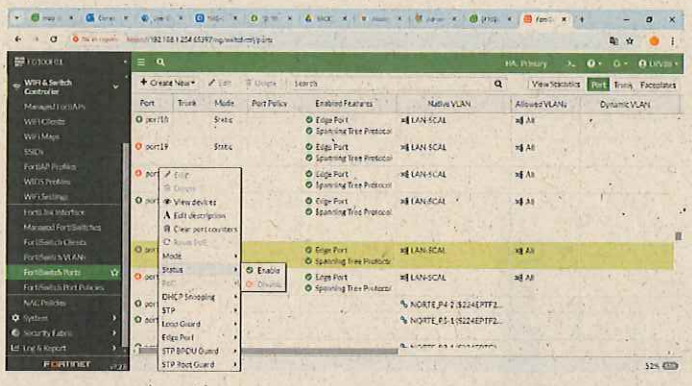
Evidencia 6: Se crea accesos directo al módulo de clientes de Saimyr en el PC220, Janeth Rojas



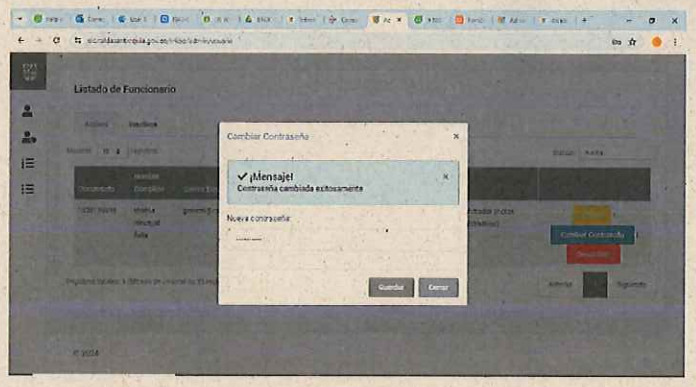
Evidencia 7: Configuración de icono de catastro saimyr en equipos



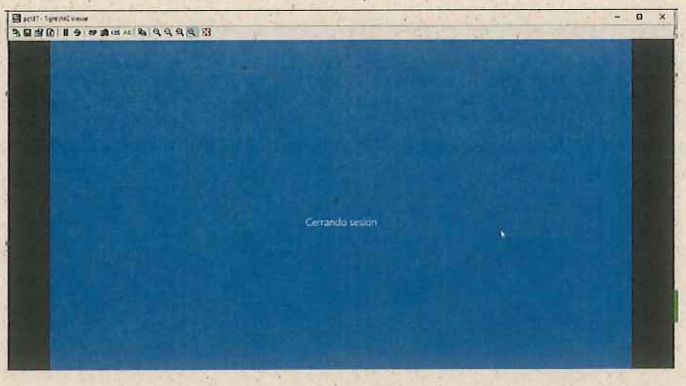
Evidencia 8: Habilitación de puertos de red en el FW



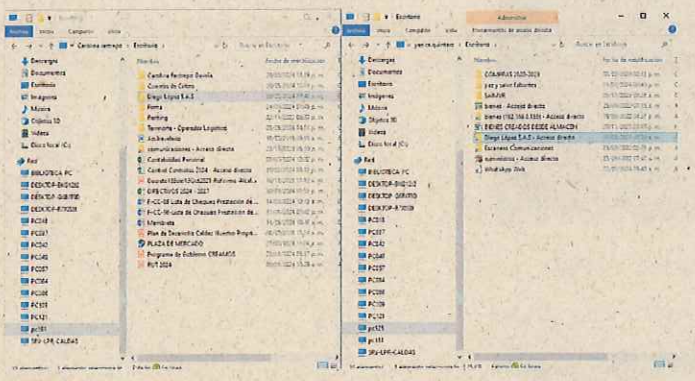
Evidencia 9: Creación de usuario SIC Secretaria general



Evidencia 10: Creación de accesos directos a usuario ADRIANA.CARDONA PC187



Evidencia 11: Crear enlace a carpeta compartida Diego López S.A.S. del PC181 de carolina Restrepo al pc de Yesica Quintero PC125. Servicios administrativos

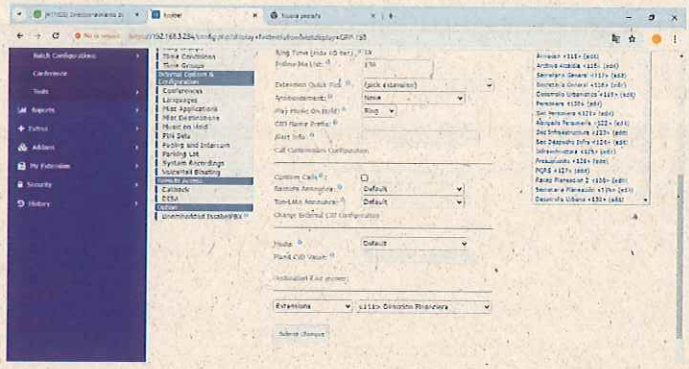


Evidencia 12: Creación de carpeta compartida "Educación Superior" de secretaria de Educación con hacienda

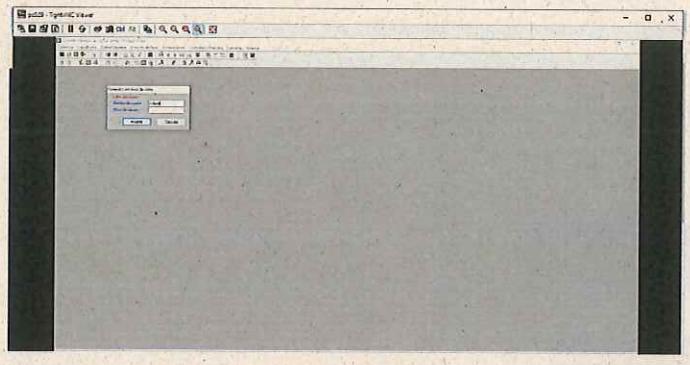




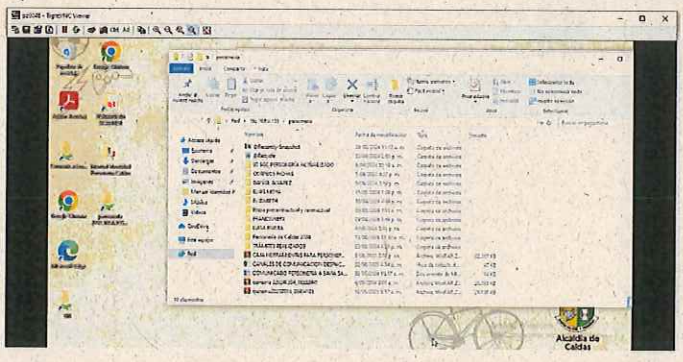
Evidencia 13: Re direccionamiento de llamadas de la extensión 158 a la 111



Evidencia 14: Reinstalar módulo de Saimyr de PC029



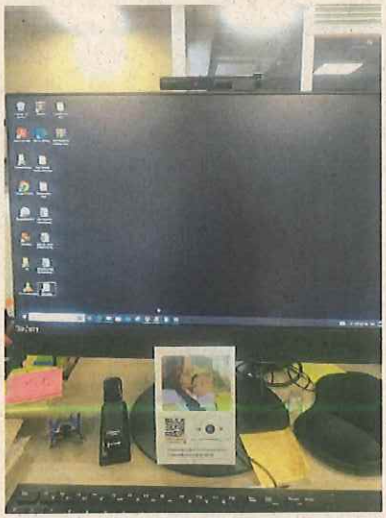
Evidencia 15: Instalación de carpeta compartida de personería a PC0046



Evidencia 16: Instalación de DWG en equipo de Adriana Castro Planeación



Evidencia 17: Instalación de impresora de infraestructura y escáner en el PC215



Evidencia 18: • Se realizan respaldos de Bases de datos de SAIMYR

