Informe de actividades N°	**02**			
Fecha de presentación del Informe:	30 de junio de 2024			
Periodo de Seguimiento	Del:	01/06/2024	Hasta:	30/06/2024

Información general del contrato

CONTRATO X **CONVENIO ___**	NÚMERO:	MÍNIMA CUANTÍA-009-2024			
	FECHA:	07	05	2024	
OBJETO: Suministro y transporte de elementos de papelería y oficina para garantizar las actividades administrativas propias de la administración del municipio de Entrerríos – Antioquia.					
CONTRATISTA	NOMBRE:	Sandra Inés Hernández Osorio			
	CC	39.200.272			
VALOR [$]:	INICIAL	$21.000.000			
	ADICIONES	N/A			
PLAZO:	INICIAL	8 meses			
	PRORROGAS	N/A			

SUPERVISOR	NOMBRE:	Luis Alejandro Villa Gil
	CARGO:	Secretario General y de Gobierno

Alcance del Contrato	Actividades Realizadas
1. Cumplir con el objeto contractual	Se da cumplimiento al objeto contractual
2. Los insumos y suministros deberán ser entregados en el sitio indicado y en el tiempo determinado por el supervisor del contrato.	Para este periodo se entregaron insumos en las instalaciones de la Alcaldía de acuerdo con requerimiento del supervisor, realizado mediante solicitud de pedido de fecha 13/06/2024. Se hizo una única entrega el 18/06/2024.  


ADATA
DURABLE
ADATA




CARTOLINA
LEGAJADORA

	 **Ver solicitud de pedido**.
3. Los productos deberán ser de excelente calidad cumpliendo las normas técnicas aplicables a cada uno de ellos, y garantizar los cambios necesarios en el caso de defectos o falla de los suministros, por situaciones de calidad y fabricación.	No se requirió por parte del supervisor cambio de ninguno de los productos entregados.
4. Las marcas de los suministros deben ser marcas reconocidas en el mercado.	Se cumplió con lo señalado.
5. Cumplir con el objeto del contrato en términos de buena calidad y cumplimiento en tiempo.	Los productos fueron entregados en términos de calidad por lo que no se solicitó ningún cambio por parte del supervisor.
6. Dar curso a las directrices impartidas por el Supervisor.	Para este periodo se entregaron insumos en las instalaciones de la Alcaldía de acuerdo con requerimiento del supervisor, realizado mediante solicitud de pedido de fecha 13/06/2024.
7. El transporte de los suministros hasta la administración municipal de Entrerríos correrá por cuenta del contratista.	El transporte corrió por cuenta propia hasta el municipio de Entrerríos.
8. Mantener durante la ejecución del contrato, las condiciones exigidas y ofrecidas en su propuesta.	Se mantuvieron las condiciones contractuales.

SANDRA INES HERNANDEZ OSORIO
CC.39.200.272

Solicitud de pedido

ALCALDÍA MUNICIPAL

Entrerríos, 13 de junio de 2024

Señora
SANDRA INÉS HERNÁNDEZ OSORIO
sandraiue@yahoo.com

Asunto: Solicitud suministro y transporte de elementos de papelería y oficina para garantizar las actividades administrativas propias de la administración del municipio de Entrerríos – Antioquia

Cordial saludo,

De conformidad con el contrato de **MINIMA CUANTÍA No. 009-2024** con objeto de referencia, me permito realizar el siguiente pedido, ítems, descripción de producto y cantidades que a continuación se relacionan:

ITEMS	DESCRIPCION PRODUCTO	CANT
1	Resma de papel bond x 500 hojas tamaño carta para impresión	0
2	Cinta de enmascarar de 24 mm x 40m	0
3	Cinta Ancha Transparente x 100 mtrs	0
4	Bolígrafo 0,7 negro semi gel	0
5	Marcador permanente "rojo, " C/U 50	0
6	Resaltadores verde limón".	30
7	Marcador borrable "negro	30
8	Corrector de lapicero: material resina termoplástica con punta en acero inoxidable y de 1 mm de diámetro, contenido 7 ml	0
9	Marcador negro punta fina permanente, punta en acrílico, material polipropileno en tinta base solvente y colorante fabricación USA	28
10	Clips pequeño x Caja 100 UND	0
11	Clips Mariposa x Caja 50 UND	0
12	AZ Tamaño Carta en cartón rígido y reforzado de 2mm, encuadernado con propalcote 115 gr y bond 115 gr herraje metálico tipo az de palanca y pisador de 8 cm, capacidad de hojas: 500, de 2.5"	10
13	AZ Tamaño Oficio cartón rígido y reforzado de 2mm, encuadernado con propalcote 115 gr y bond 115 gr herraje metálico tipo az de palanca y pisador de 8 cm, capacidad de hojas: 500, de 2.5"	0
14	Carpeta Dos Tapas en Yute Reforzada Elaboradas en cartón de yute de 600 g/m2 •Plastificadas •pH inferior a 7 evitando la migración de ácido a los documentos. •Con refuerzo en tela coleta. •El acabado del cartón debe ser liso, suave, libre de partículas abrasivas u otras imperfecciones. Con tapa y contratapa	40
15	Ganchos galvanizados para cosedora estándar x caja 5000 und	0

ITEMS	DESCRIPCION PRODUCTO	CANT
16	Borrador café miga de pan peso 17 ± 2 g, espesor 10 ± 1 mm largo 56 ± 1 mm ancho 22 ± 1 mm	0
17	Sobres de manila tamaño carta	50
18	Sobres de manila tamaño oficio	30
19	Pegante tipo Colbón líquido x 1000 mlg tipo adhesivo Polivinil Acetato, color blanco para ser utilizado en: papel, cartón, lomos de libros, blocks, agenda, revistas y uniones que requieran plasticidad	0
20	Regla Milimétrica plástica 30 cms	0
21	Tabla legajadora oficio plástica Capacidad 100 Hojas Pinza metálica	20
22	Papel Opalina tamaño carta paquete x 50 hojas	0
23	Papel fotográfico tamaño carta paquete x 20 unidades, buena resolución del papel, tipo papel (brillante o mate), etc.	0
24	Cosedora Metálica 20h en acero cromado de alta resistencia	10
25	Fundas multitaladros tamaño oficio	0
26	Calculadoras (12 dígitos) pantalla cristal líquido extragrande, teclas plásticas, solar y batería, 115 g aprox.	0
27	Bandas de caucho x libra ¼ # 8 siliconada	0
28	Tijeras fabricadas en acero inoxidable de 170 mm/6.5"	0
29	Carpetas tamaño oficio de cartulina Kraft sin pestaña de 35 gr	300
30	Carpeta tamaño carta con pestaña plástica, de cartón, color café	0
31	Gancho legajador En Polipropileno Totalmente Plástico Anticortante (Dos Piezas) Flexible de alta resistencia a la manipulación, con correa riel y corredera, paquete x 20 unidades	0
32	Tampón dactilar para huella Recargable, 1.5" pulgadas	0
33	Papel Contac x rollo de 20 mts	0
34	Portaminas 0.7	0
35	Lápices mina HB # 2, diámetro de la mina 2mm grafito y arcillo, casquillo de aluminio	0
36	Pad mouse en pvc, base antideslizante Tela polyester, Inyección en poliuretano, Forma tipo bombillo con expansión en él apoya muñecas, peso 114 gr aprox.	0
37	Mouse óptico con conexión USB, Longitud del cable: 1.48 m aprox. Diseño ergonómico.	5
38	Tacos de notas autoadhesivo, Taco x 100 Hojas, TAMANO: 7.6 x 7.6 x 0.8 cms, Auto adhesivo y desprendible	0
39	Señaladores de Página, Colores Primarios, 1.2 cm x 4.3 cm, 4 Blocs/Paquete, 35 Banderitas/Bloc en colores, con dispensador	0
40	Cartulina amarilla tamaño oficio para legajar	1X50
41	Pegante en barra 25gr envase cilíndrico enroscable	0
42	Libro radicador (Libros de actas foliado por 200 folios)	0
43	Humedecedor pequeño	0
44	Perforadoras (2 huecos) alto 67 mm x largo 97 mm x ancho 79 mm, metálica, Recubrimiento en pintura electrostática, Capacidad para 25 hojas	0

ITEMS	DESCRIPCION PRODUCTO	CANT
45	Pilas AA alcalinas	2
46	Pilas AAA alcalinas	0
47	Bisturí y repuestos	0
48	Uñas saca ganchos	0
49	USB 32 gb	0
50	CF217A	0
51	CE278A	5
52	CF219A unidad de imagen	0
53	Toner MX 510 Ref: 60f4x00	2
54	Tóner MX 710 Ref: 62D2H0E	0
55	Tarro tinta cob mp 5002	0
56	Tinta gi 10 Cian de 70ml	0
57	Tinta gi 10 Magenta de 70ml	0
58	Tinta gi 10 Amarillo de 70ml	0
59	Tinta gi 10 Negra de 135ml	2
60	CF226a	0
61	Toner M320F Ref 151a	2
62	Tóner 3345 ref NL 5928	0
63	CF285X cartucho	0
64	T748XXL420-AL Cartucho Negro de 202 ml	0
65	T748XXL220-AL Cartucho Cyan	0
66	T748XXL320-AL Cartucho Magenta	0
67	T748XXL420-AL Cartucho Yellow	0
68	Tóner 35A 36A 85A	0
69	Unidad de imagen MX710	0
70	Unidad de imagen Kiosera Ecosy 2040dnl	0
71	Guillotina Tamaño Cuchilla en acero inoxidable. Dimensiones: 300 x 300 mm. Capacidad de Corte hasta 12 Hojas	0
72	Guillotina Tamaño oficio	0
73	Disco duro externo 1TB: Capacidad: •Capacidad: 1 TB • Interfaces: USB 3.2 Gen 1 • Velocidad de rotación: 5.4 rpm • Tecnología de almacenamiento: HDD • Aplicaciones: PC, Notebook • Factor de forma: 2.5 "	1
74	Disco duro externo 2TB : • Capacidad: 2 TB • Interfaces: USB 3.2 Gen 1 • Velocidad de rotación: 5.4 rpm	1

ITEMS	DESCRIPCION PRODUCTO	CANT
	• Tecnología de almacenamiento: HDD • Aplicaciones: PC, Notebook • Factor de forma: 2.5 "	

LUIS ALEJANDRO VILLA GIL
Secretario General y de Gobierno

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Proyectó	Luis Alejandro Villa Gil Secretario de General y de Gobierno		13/06/2024
Revisó	Luis Alejandro Villa Gil Secretario de General y de Gobierno		13/06/2024
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.			