CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA

EL SECRETARIO GENERAL DE LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

De acuerdo con la delegación de funciones contempladas en la Resolución 14412 del 29 de diciembre de 2014, y en concordancia con lo dispuesto en el Decreto 1082 de 2015,

CERTIFICA:

Que **LEYDI KATHERINE DEVIA ROMERO,** identificada con la **C.C. No. 24717734**, conforme a la información contenida en su hoja de vida y a los documentos soporte presentados, cumple con los requisitos establecidos en los estudios previos para Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios como AUXILIAR ADMINISTRATIVO para el apoyo al desarrollo de las actividades establecidas en el procedimiento para las líneas de producción bajo los lineamientos del programa de gestión documental de la SNR. Para la recepción, alistamiento, organización, digitalización, tipificación, control de calidad y disposición en unidades de conservación de los documentos misionales en oficinas de registro de instrumentos públicos. **ORIP BOGOTÁ CENTRO.**

En consecuencia, se certifica la IDONEIDAD y EXPERIENCIA y se ordena la celebración del respectivo contrato.

Atentamente,

WILLIAM ANTONIO BURGOS DURANGO
SECRETARIO GENERAL

Proyectó: Diana Carolina Martínez Mozo – Profesional Esp. Dirección de Contratos.
Revisó y aprobó: Leonel Riveros Díaz. Director de Contratación (E).
Revisó y aprobó: Héctor Iván Suárez Betancur – Coordinador Grupo Control y Seguimiento Contractual