DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS232229

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 19/06/2024 00:00:00
Fecha de Pago : 2024-06-19
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : LINA MARIA MONTOYA SANCHEZ
NIT / Número de Documento 338190465
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo col_intercambio@einvoicing.signature-cloud.com
Dirección: GOBERNACIÃ“N DEL VALLE DEL CAUCA
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.310-17.13-6359-202 CONTRATO DEL 20 MAYO 2024 . O	NIU	1.00	5,000,000.00											5,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600066694,, Nro planilla:9467711517-701846891,CUOTA 2

Total en Palabras: Cinco millones de pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	5,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	5,000,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	5,000,000.00

CUDE:f18006385e3997afe7ccd9141e6bd7f24a9a2256457eeb30a68bd8fe31b8eed41bd5695b53d82602f0eda53cccaf3897

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764065687971 del 2/16/2024,Desde el No. DS23-1746 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 2/16/2024 hasta 8/16/2025

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 1 de 6

Fecha:	13	de	junio	de	2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO				
CONTRATO	X – **Prestación de servicios**		**CONVENIO**	-
Contrato número:	1.310-17.13-6359-2024	de	20 de mayo de 2024	
Acta Aclaratoria	-	del	-	

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005087 y 5500005430 ITEM 9 y 7 Del 11/06/2024 y RPC No. 5600066694 y 5600066698 Del 20/05/2024 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-121000-2320202008-3830102010010000-PI38-101901/1/2/01/18 • **Fondo:** 121000 y 123401 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • Pilar Del Contrato: LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD. • **Línea De Acción:** 301. VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL • **Meta(S) De Producto:** MP301020100101. Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio. • **Bpin Del Proyecto:** 2021003760225

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • Meta(S) De Resultado: MR30102001. Atender a 40.000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno. • **Objetivo General:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. • **Objetivos específicos:** Desarrollar acciones para la internacionalización de las Pymes del Valle del Cauca. • **Programa:** 30102. ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL • **Sub-Programa:** 3010201. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN. • **Elemento PEP**: PI38-101901/1/2/01/18 y PI38-101901/1/2/01/20 • **Área Funcional:** 3830102010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERA INDUSTRIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor:	**ANA KARINA MINA VELASQUEZ** **C.C. 29674435**
Contratista	**LINA MARIA MONTOYA SANCHEZ** **C.C. 33819046** Teléfono. 3176395884

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **JUNIO de 2024, CUOTA 2,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante JUNIO de 2024, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Brindar asistencia a las Pymes que permita fortalecer sus competencias empresariales en alianza con entidades que promuevan la internacionalización. 2. Diseñar y ejecutar el plan de capacitación para las pymes en temas de exportación con aliados estratégicos en temas de exportación. 3. Realizar informes de gestión según delegación del supervisor del contrato o jefe inmediato y realizar su cargue en el repositorio de la dependencia. 4. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG. 5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **JUNIO de 2024.** Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	100% 25,0%
Otras consideraciones.	N/A	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad	--	--

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-6359-2024 del 20 de mayo de 2024, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 2 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

1. Brindar asistencia a las Pymes que permita fortalecer sus competencias empresariales en alianza con entidades que promuevan la internacionalización.

- ✓ La contratista asistio a la reunion programada con el señor Oscar Borda propietario de la empresa de café Bordacafé, quien nos socializo su producto y los beneficios, ademas de ser un producto hecho con altos estandares de calidad. El anterior acercamiento se da dad la solicitud del señor borda para realizar acercamiento con asesor de procolombia para lograr internacionalizar su producto. De igual manera se le brindo informacion de nuestros aliados estrategicos con los cuales podriamos realizarle articulacion.

2. Diseñar y ejecutar el plan de capacitación para las pymes en temas de exportación con aliados estratégicos en temas de exportación.

- ✓ La contratista asistio a las reuniones programadas para llevar a cabo la capacitacion sobre el Plan canguro exportador, estrategia de facilitación diseñada por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales para ofrecer orientación a la ciudadanía, personas jurídicas y naturales, con especial énfasis a las MIPYMES, interesados en el ámbito aduanero, para facilitar el cumplimiento de los trámites y formalidades en el régimen de exportación. Sinergia que se articuló desde la subsecretaria de Internacionalización con el fin de fortalecer a la Pymes del ecosistema empresarial vallecaucano en temas de exportación, involucrando aliados estratégicos en este sector como Dian, Acopi Valle y Procolombia.

3. Realizar informes de gestión según delegación del supervisor del contrato o jefe inmediato y realizar su cargue en el repositorio de la dependencia.

- ✓ La contratista apoyo la elaboración del el Memorando de entendimiento que se firmará entre la Secretaria de Desarrollo Económico y competitividad del valle del cauca y el Programa PUM de Holanda, con el fin de establecer una alianza de difusión del programa que brindara asistencia técnica a las empresas para mejorar sus capacidades.

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

- ✓ La contratista asistio a las reuniones de trabajo con el equipo de la Subsecretaria de Internacionalización y la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional – APC, la cancillería de Colombia, el Departamento Nacional de Planeación – DNP y la alcaldía de Cali, con el fin de revisar la información y logística requerida para llevar a cabo la instalación de la mesa de cooperación internacional pacifico capitulo valle del cauca, evento de gran importancia para el

valle del cauca dada la iniciativa del Sistema Nacional de Cooperación Internacional- SNCI que busca que la cooperación no reembolsable contribuya a los objetivos de política exterior y las prioridades del Gobierno Nacional,

- ✓ La contratista asistio a reunión citada por el Dr Oscar Vivas – Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad para revisión y seguimiento de la matriz llamada Plan de Cooperación Internacional Valle 2024 -2026, la cual es insumo tecnico para el lanzamiento de "La Mesa de Cooperación Internacional Region Pacifico, Capitulo Valle del Cauca". En dicha matriz se identificaron las apuesta de cooperación internacional del Departamento teniendo en cuenta las necesidades manifestadas por los municipios mediante una heramienta de GoogleForms y talleres participativos con ellos, estudio y analisis del Plan de Desarrollo Departamental e interacciones y retroalimentación de APC, Cancilleria, Alcaldía de Cali y Casa del Valle.

- ✓ La contratista brindo asistencia y apoyo a la Subsecretaría de Internacionalización en la organización y desarrollo de mesas de trabajo y talleres participativos con el objetivo principal de identificar proyectos y necesidades de Cooperación Internacional en conjunto con aliados estrategiacos como: Propacifico, Procolombia, Invest Pacific, ACOPI Valle, Cámara de Comercio de Cali, Adicomex y la Comisión Regional de Competitividad'e Innovación. También se contó con la presencia de dependencias y entes descentralizados de la Gobernación del Valle del Cauca. A través de estas mesas de trabajo, se logró identificar las necesidades y potencialidades de los aliados, dependencias y entes descentralizados en materia de cooperación internacional. Además, se aprovechó la oportunidad para socializar el proceso que se viene desarrollando con la Agencia Presidencia de Cooperación Internacional y el lanzamiento oficial de la "Mesa de Cooperación Internacional Regional Pacífico, Capítulo Valle del Cauca".

- ✓ La contratista asistio al Comité Técnico de la Subsecretaria de Internacionalización citado por la Dra Karina Mina con el proposito de organizar las acitivdades y tareas del personal de planta y contratistas de la Subsecretaría de Internacionalización, donde se designo la ejecucuon de las diferentes actividades que se llevaran a cabo en este trimestre.

- ✓ La contratista asistio y apoyo en la logistica de la instalación de la Mesa Pacífico - Capítulo Valle del Cauca del Sistema Nacional de Cooperación Internacional – SNCI, con el fin de articular esfuerzos en materia de cooperación internacional para el desarrollo social de la región y el bienestar de sus habitantes. Esta iniciativa es un mecanismo para unificar esfuerzos y gestionar recursos de cooperación internacional para proyectos en el Valle del Cauca que harán frente a temas como la superación de la pobreza, la construcción de paz, el cambio climático, la equidad de género, la innovación tecnológica, la educación y la acción climática. Esta sinergia permitirá trazar objetivos comunes con las Agencias de Ayuda Oficial para el Desarrollo y los países socios de Colombia. El Sistema Nacional de Cooperación Internacional, liderado por Cancillería, DNP y APC, busca que la cooperación no reembolsable contribuya a los objetivos de política exterior y las prioridades del Gobierno Nacional, en conjunto con la Gobernación del Valle del Cauca – secretaría de Desarrollo Económico y la Alcaldía de Cali.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO Nro. 9467711517 y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 701846891 con periodo de cotización del mes de MAYO de 2024.** según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	***Valor***	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	$37.500.000	CUOTA 1	Junio/2024	2.500.000	Cancelada
Valor Adiciones	$				
Reajustes	$				
Actualización de precios	$				
Valor Total del Contrato	$37.500.000				
Valor pagado	$2.500.000				
Valor causado que no se ha pagado	$5.000.000				
Valor total ejecutado	$7.500.000				
Valor saldo por ejecutar	$30.000.000				
Intereses moratorios	$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Sin novedad

Fecha del próximo informe	15	de	Julio	de	2024

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:				
13	días del mes de	**junio**	de	**2024**

Ana Karina Mina V

ANA KARINA MINA VELASQUEZ
Subsecretaria de Internacionalización
C.C.29674435

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2

NOMBRE:	LINA MARIA MONTOYA SANCHEZ
CEDULA:	33819046
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERA INDUSTRIAL
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-6359-2024 del 20 de mayo de 2024
VALOR DEL CONTRATO:	$37.500.000 (TREINTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 20 de mayo de 2024 a 31 de Diciembre de 2024
PERIODO DEL INFORME:	JUNIO de 2024, CUOTA 2
FECHA PRESENTACIÓN:	13 de junio de 2024

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERA INDUSTRIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal cómo se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Brindar asistencia a las Pymes que permita fortalecer sus competencias empresariales en alianza con entidades que promuevan la internacionalización.

- ✓ Asistí a la reunion programada con el señor Oscar Borda propietario de la empresa de café Bordacafé, quien nos socializo su producto y los beneficios, además de ser un producto hecho con altos estandares de calidad. El anterior acercamiento se da dada la solicitud del señor borda para realizar acercamiento con asesor de procolombia para lograr internacionalizar su producto. De igual manera se le brindo informacion de nuestros aliados estrategicos con los cuales podriamos realizarle articulacion.

2. Diseñar y ejecutar el plan de capacitación para las pymes en temas de exportación con aliados estratégicos en temas de exportación.

- ✓ Asisti a las reuniones programadas para llevar a cabo la capacitacion sobre el Plan canguro exportador, estrategia de facilitación diseñada por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales para ofrecer orientación a la ciudadanía, personas jurídicas y naturales, con especial énfasis a las MIPYMES, interesados en el ámbito aduanero, para facilitar el cumplimiento de los trámites y formalidades en el régimen de exportación. Sinergia que se articuló desde la subsecretaria de Internacionalización con el fin de fortalecer a la Pymes del ecosistema empresarial vallecaucano en temas de exportación, involucrando aliados estratégicos en este sector como Dian, Acopi Valle y Procolombia.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2

3. Realizar informes de gestión según delegación del supervisor del contrato o jefe inmediato y realizar su cargue en el repositorio de la dependencia.

- ✓ Apoye la elaboración del el Memorando de entendimiento que se firmara entre la Secretaria de Desarrollo Económico y competitividad del valle del cauca y el Programa PUM de Holanda, con el fin de establecer una alianza de difusión del programa que brindara asistencia técnica a las empresas para mejorar sus capacidades.

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

- ✓ Asistí a las reuniones de trabajo con el equipo de la Subsecretaria de Internacionalización y la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional – APC, la cancillería de Colombia, el Departamento Nacional de Planeación – DNP y la alcaldía de Cali, con el fin de revisar la información y logística requerida para llevar a cabo la instalación de la mesa de cooperación internacional pacifico capitulo valle del cauca, evento de gran importancia para el valle del cauca dada la iniciativa del Sistema Nacional de Cooperación Internacional- SNCI que busca que la cooperación no reembolsable contribuya a los objetivos de política exterior y las prioridades del Gobierno Nacional,

- ✓ asistí a reunión citada por el Dr Oscar Vivas – Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad para revisión y seguimiento de la matriz llamada Plan de Cooperación Internacional Valle 2024 -2026, la cual es insumo tecnico para el lanzamiento de "La Mesa de Cooperación Internacional Region Pacifico, Capitulo Valle del Cauca". En dicha matriz se identificaron las apuesta de cooperación internacional del Departamento teniendo en cuenta las necesidades manifestadas por los municipios mediante una heramienta de GoogleForms y talleres participativos con ellos, estudio y analisis del Plan de Desarrollo Departamental e interacciones y retroalimentación de APC, Cancilleria, Alcaldía de Cali y Casa del Valle.

- ✓ Brinde asistencia y apoyo a la Subsecretaría de Internacionalización en la organización y desarrollo de mesas de trabajo y talleres participativos con el objetivo principal de identificar proyectos y necesidades de Cooperación Internacional en conjunto con aliados estrategiacos como: Propacifico, Procolombia, Invest Pacific, ACOPI Valle, Cámara de Comercio de Cali, Adicomex y la Comisión Regional de Competitividad e Innovación. También se contó con la presencia de dependencias y entes descentralizados de la Gobernación del Valle del Cauca. A través de estas mesas de trabajo, se logró identificar las necesidades y potencialidades de los aliados, dependencias y entes descentralizados en materia de cooperación internacional. Además, se aprovechó la oportunidad para socializar el proceso que se viene desarrollando con la Agencia Presidencia de Cooperación Internacional y el lanzamiento oficial de la "Mesa de Cooperación Internacional Regional Pacífico, Capítulo Valle del Cauca".

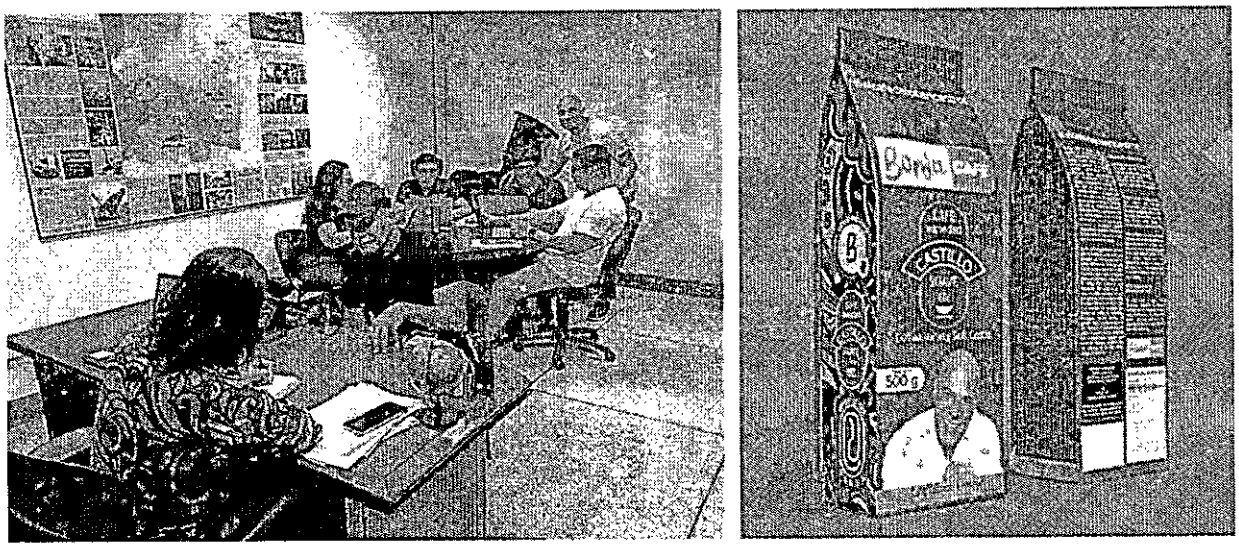
- ✓ Asistí al Comité Técnico de la Subsecretaría de Internacionalización citado por la Dra Karina Mina con el proposito de organizar las acitivdades y tareas del personal de planta y contratistas de la Subsecretaría de Internacionalización, donde se designo la ejecucuon de las diferentes actividades que se llevaran a cabo en este trimestre.

- ✓ Asisti y apoye en la logistica de la instalación de la Mesa Pacífico - Capítulo Valle del Cauca del Sistema Nacional de Cooperación Internacional – SNCI, con el fin de articular esfuerzos en materia de cooperación internacional para el desarrollo social de la región y el bienestar de sus habitantes. Esta iniciativa es un mecanismo para unificar esfuerzos y gestionar recursos de cooperación internacional para proyectos en el Valle del Cauca que harán frente a temas como la superación de la pobreza, la construcción de paz, el cambio climático, la equidad de género,

la innovación tecnológica, la educación y la acción climática. Esta sinergia permitirá trazar objetivos comunes con las Agencias de Ayuda Oficial para el Desarrollo y los países socios de Colombia. El Sistema Nacional de Cooperación Internacional, liderado por Cancillería, DNP y APC, busca que la cooperación no reembolsable contribuya a los objetivos de política exterior y las prioridades del Gobierno Nacional, en conjunto con la Gobernación del Valle del Cauca – secretaría de Desarrollo Económico y la Alcaldía de Cali.

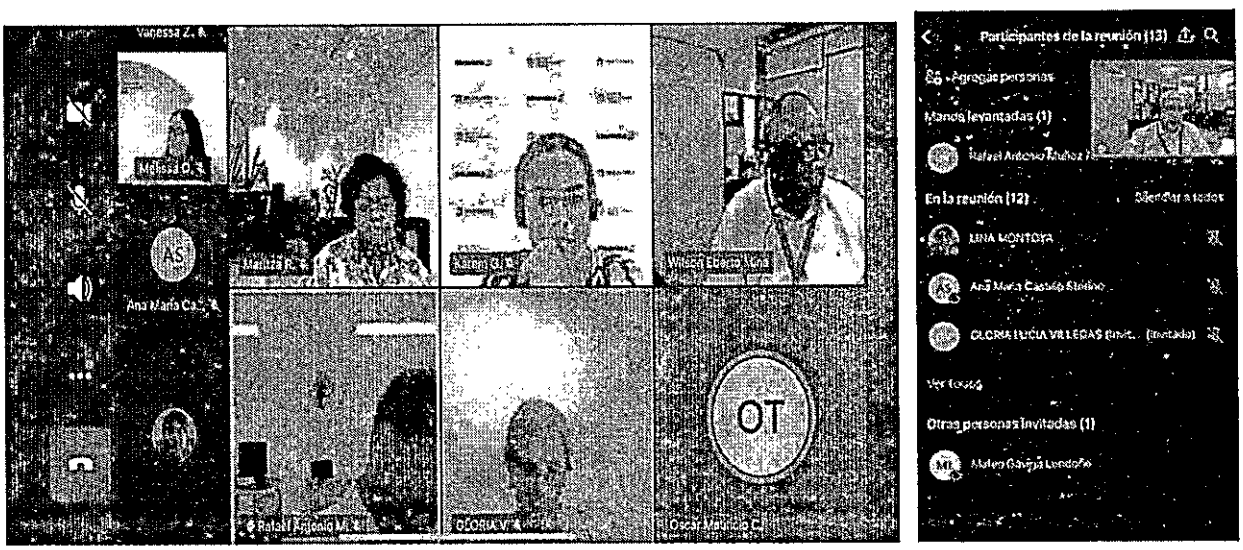
EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

DE LA ACTIVIDAD 1



Borda Café

ACTIVIDADES 2



Reunión para logística de socialización del plan canguro

ACTIVIDADES 3

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2

Declaración de Asociación

La presente Declaración de Asociación ("DA") se celebra entre:

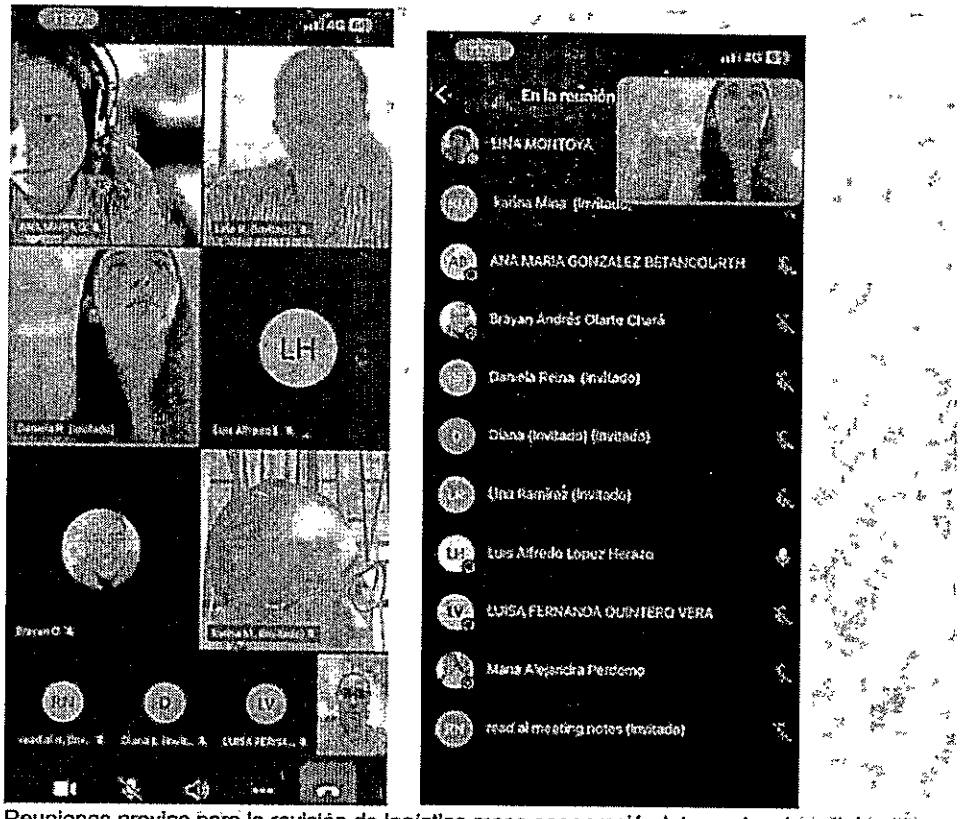
La Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, empresa Pública del ámbito departamental, creada bajo el decreto 1-17-1310 del 14 de diciembre de 2022 del Departamento del Valle del Cauca y su misión es impulsar, promover, y fortalecer el Desarrollo Económico, la competitividad y la creación de condiciones propicias para la generación de empleo y el Desarrollo sostenible y sustentable del Departamento del Vale del Cauca. Con domicilio social en Cali, Carrera 37ª # 3-101, debidamente representada por Oscar Eduardo Vivas Astudillo, Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad del Valle del Cauca, en lo sucesivo SEDEC.

y

PUM, una fundación registrada como Stichting' PUM bajo la ley de los Países Bajos con sede estatutaria/domicilio social en La Haya, Países Bajos, número de registro en la Cámara de Comercio 41160229, y con domicilio social en Bezuidenhoutseweg12 en La Haya, Países Bajos, debidamente representada por la Sra. Ariette Brouwer, CEO Chief Executive Officer, en lo sucesivo **PUM.**

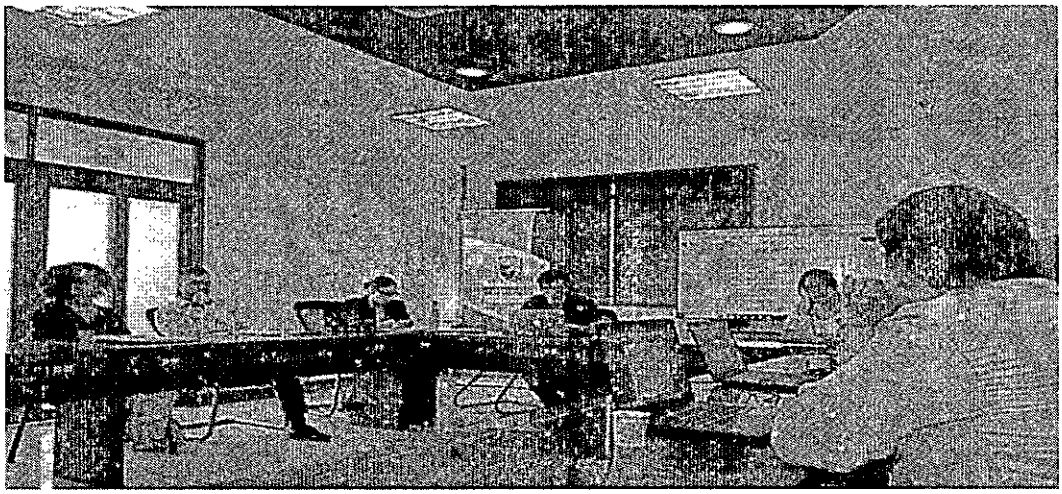
Memorando de entendimiento con el programa PUM

ACTIVIDADES 5

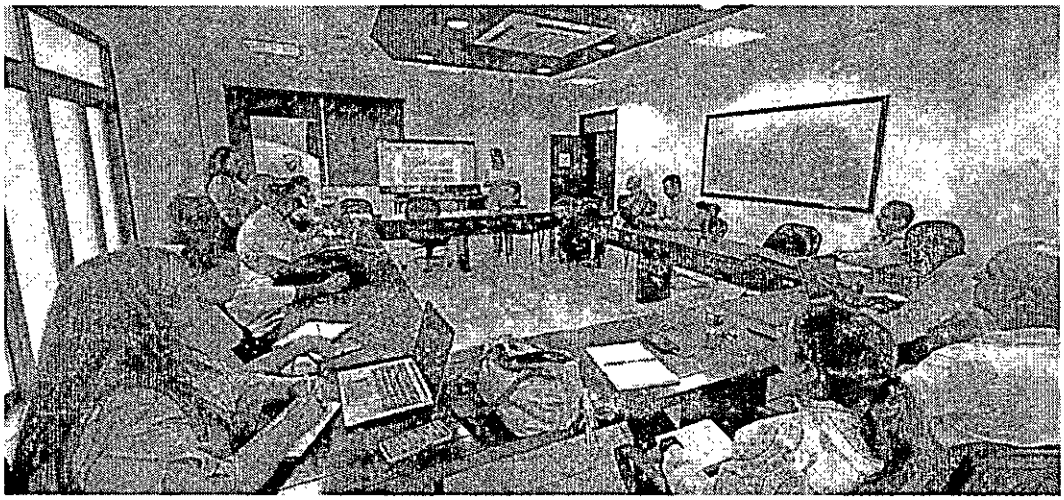


Reuniones previas para la revisión de logística mesa cooperación internacional capítulo valle

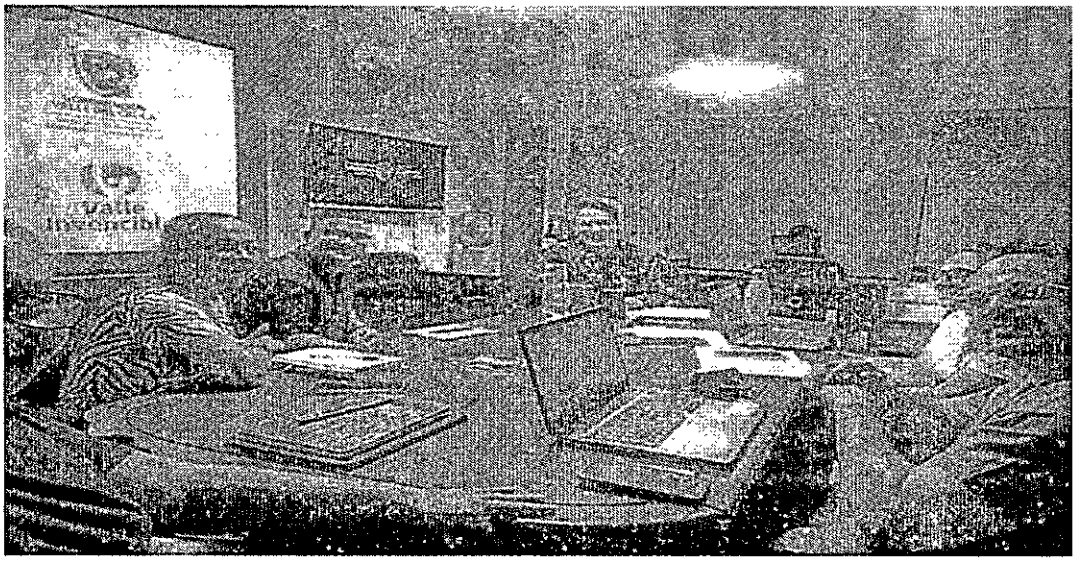
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2



Aliados estratégicos



Secretarias y entes descentralizados de la Gobernación
Mesas de trabajo y talleres participativos.



Reunión con el Dr. Oscar Vivas.



Comité Técnico



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2



Instalación mesa de cooperación Internacional capitulo valle del cauca.

Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

LINA MARIA MONTOYA SANCHEZ
C.C.33819046
Teléfono: 3176395884
Correo: linammontoya28@yahoo.com

ANA KARINA MINA VELASQUEZ
Vo. Bo. Subsecretaria de Internacionalización - Supervisor

💸 PSE Transacción Aprobada - CUS 701846891 ✅

De: serviciopse@achcolombia.com.co

Para: linammontoya28@yahoo.com

Fecha: jueves, 13 de junio de 2024, 01:03 p. m. COT



¡Hola, Lina Maria Montoya Sanchez!

Gracias por utilizar los servicios de BANCO DAVIVIENDA y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: **Aprobada** ✅
CUS: 701846891
Empresa: APORTES EN LINEA
Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9467711517
Valor de la Transacción: $ 580.500
Fecha de Transacción: 13/06/2024

Ten en cuenta estos tips de seguridad

▶Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.

▶Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.

▶Procura cambiar tus contraseñas bancarias frencuentemente.

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 33819046		MONTOYA SANCHEZ LINA MARIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 2c no 65a 59	CALI-VALLE	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-05	2024-05	701846891	9467711517	I	2024/06/14	2024/06/13	BANCO DAVIVIENDA	0	$580,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,000,000	$320,000			$2,000,000	$250,000			$0	$0			$2,000,000	$10,500		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,000,000	$320,000			$2,000,000	$250,000			$0	$0			$2,000,000	$10,500		$0	$0
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)					$2,000,000	$320,000			$2,000,000	$250,000			$0	$0			$2,000,000	$10,500		$0	$0
1	CC	33819046	MONTOYA LINA	25-14	30	$2,000,000	$320,000	EPS005	30	$2,000,000	$250,000		0	$0	$0	14-23	30	$2,000,000	$10,500	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$2,000,000	$320,000			$2,000,000	$250,000			$0	$0			$2,000,000	$10,500		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 33819046		MONTOYA SANCHEZ LINA MARIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 2c no 65a 59	CALI-VALLE	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-05	2024-05	701846891	9467711517	I	2024/06/14	2024/06/13	BANCO DAVIVIENDA	0	$580,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$320,000	$0	$0	$320,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$320,000	$0	$0	$320,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$10,500	$0	$0	$10,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$10,500	$0	$0	$10,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$250,000	$0	$0	$250,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$250,000	$0	$0	$250,000
TOTAL				**1**	**$580,500**	**$0**	**$0**	**$580,500**