DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS232016

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 26/04/2024 00:00:00
Fecha de Pago : 2024-04-22
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : JOSE URIEL QUINTERO CASTRO
NIT / Número de Documento 943171629
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo joledau@gmail.com
Dirección: CALLE 6 15 16
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.310-17.13-2891 CONTRATO DEL 19 MARZO 2024 . OBJE	NIU	1.00	5,000,000.00											5,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600063264,, Nro planilla:9465962973-590829743,CUOTA 2

Total en Palabras: Cinco millones de pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	5,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	5,000,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	5,000,000.00

CUDE:2946f92b3237fd5b1648e8e271f01f5f0611eb15d36a43c88257f9fcdcb8dc44a41833550f34a5b0e6a0f46e127633f7

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764065687971 del 2/16/2024,Desde el No. DS23-1746 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 2/16/2024 hasta 8/16/2025

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 1 de 5

Fecha:	22	de	abril	de	2024
INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO					
CONTRATO	X – Prestación de servicios		**CONVENIO**		
Contrato número:	1.310-17.13-2891-2024	de	19 de marzo de 2024		
Acta Aclaratoria		del			

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005087 ITEM 9 Del 11/01/2024 y RPC No. 5600063264 Del 19/03/2024 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-121000-2320202008-3830102010010000-PI38-101901/1/2/01/18 • **Fondo:** 121000 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • **Pilar Del Contrato:** LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD. • **Línea De Acción:** 301. VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL • **Meta(S) De Producto:** MP301020100101. Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio. • **Bpin Del Proyecto:** 2021003760225

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • **Meta(S) De Resultado:** MR30102001. Atender a 40.000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno. • **Objetivo General:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. • **Objetivos específicos:** Desarrollar acciones para la internacionalización de las Pymes del Valle del Cauca. • **Programa:** 30102. ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL • **Sub-Programa:** 3010201. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN. • **Elemento PEP:** PI38-101901/1/2/01/18 • **Área Funcional:** 3830102010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor:	**ANA KARINA MINA VELASQUEZ** **C.C. 29674435**
Contratista	**JOSE URIEL QUINTERO CASTRO** **C.C. 94317162** Teléfono. 3105572402

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **ABRIL de 2024, CUOTA 2,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante ABRIL de 2024, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Apoyar los procesos de contratación adelantados por la Subsecretaría de internacionalización para promover las exportaciones y la inversión y reinversión de capital extranjero. 2. Apoyar la revisión de cuentas por pagar y demás documentos requeridos para pago de los contratos en ejecución, que estén bajo la supervisión de la Subsecretaría de Internacionalización. 3. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **ABRIL de 2024.**	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	100,0%
Otras consideraciones.	N/A	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad	--	--

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-2891-2024 del 19 de marzo de

2024, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 2 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con todas las obligaciones del contrato, así:

1. **Apoyar los procesos de contratación adelantados por la Subsecretaría de internacionalización para promover las exportaciones y la inversión y reinversión de capital extranjero.**

   Una vez revisados los documentos por parte del contratista para su respectiva presentacion, dio como resultado la firma del contrato del proyecto "INCREMENTO DE INVERSIONES Y REINVERSIONES EN EL VALLE DEL CAUCA" que se realizara a travez de la agencia de inversión y reinversión INVEST PACIFIC en concordancia con los presupuestos de ley. donde el objetivo es Promocionar al Valle del Cauca como región atractiva para la llegada y crecimiento de la inversión directa nacional y extranjera, fomentando la diversificación empresarial, la generación de empleos de calidad, y el fortalecimiento del reconocimiento nacional e internacional.

2. **Apoyar la revisión de cuentas por pagar y demás documentos requeridos para pago de los contratos en ejecución, que estén bajo la supervisión de la Subsecretaría de Internacionalización.**

   El contratista reviso las cuentas del personal de prestación de servicios adscritos a la subsecretaria de internacionalización para evidenciar que las actividades realizadas, hayan sido ejecutadas en tiempo modo y espacio por parte del prestador de servicio, que permitan el desarrollo y entrega de actas y cuentas en perfecto estado para su respectivo tramite.

3. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

- **3.0** El contratista Asistió a la Reunión Procolombia en la socialización por parte del vicepresidente julio cesar fuentes en el área de inversión, estrategia de atracción de inversión, servicios y trabajo conjunto de las regiones de Colombia y estrategia de atracción de inversión para el desarrollo sostenible de Colombia y sus territorios. Donde expuso la estrategia de atracción de inversión para el desarrollo sostenible de Colombia y sus territorios, presentó el "Portafolio de Servicios", que incluye apoyo para mejorar el clima de negocios en las regiones, la creación y consolidación de instancias de promoción, y la atracción de inversión extranjera y viavilidad que tine todos los municipios de colombia para aplicar a los servicios que ello brindan en apoyo y acesoria a estos programas

- **3.1**El contratista Participo en la Reunión Articulación entre la sub secretaria de internacionalización y la federación nacional de departamentos FND en representación estuvieron presentes Carolina Del Vasto directora de Asuntos Internacionales y Viviana Santofimio quien forma parte del equipo. El Objetivo de la reunión fue coordinar acciones de cooperación y apoyo mutuo entre ambas entidades. En este espacio se acordó la inclusión de los miembros del equipo de cooperación internacional de la FND en los canales de comunicación FND, además se pactó la realización de un evento de

capacitación en junio, dirigido a miembros de la subsecretaría y de los municipios sobre la formulación de proyectos de cooperación internacional beneficiando de esta manera al personal para aplicar a las diferentes convocatorias con entes internacionales. Finalmente, la FND se comprometió a revisar y proporcionar retroalimentación al plan de internacionalización elaborado por la Subsecretaría.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO Nro. 9465962973 y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 590829743. con periodo de cotización del mes de MARZO de 2024.** según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	*Valor*	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	$10.000.000	CUOTA I	Abril/2024	5.000.000	Cancelada
Valor Adiciones	$				
Reajustes	$				
Actualización de precios	$				
Valor Total del Contrato	$10.000.000				
Valor pagado	$5.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	$5.000.000				
Valor total ejecutado	$10.000.000				
Valor saldo por ejecutar	$				
Intereses moratorios	$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto No 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Sin novedad

Fecha del próximo informe	-	de	-	de	-

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:				
22	días del mes de	**abril**	de	**2024** .

Ana Karina Mina V

ANA KARINA MINA VELASQUEZ
Subsecretaria de Internacionalización
C.C.29674435

Elaboró	**Revisó**	**Aprobó**
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2

NOMBRE:	JOSE URIEL QUINTERO CASTRO
CEDULA:	94317162
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-2891-2024 del 19 de marzo de 2024
VALOR DEL CONTRATO:	$10.000.000 (DIEZ MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 19 de marzo de 2024 a 30 de Abril de 2024
PERIODO DEL INFORME:	ABRIL de 2024, CUOTA 2
FECHA PRESENTACIÓN:	22 de abril de 2024

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

1. **Apoyar los procesos de contratación adelantados por la Subsecretaría de internacionalización para promover las exportaciones y la inversión y reinversión de capital extranjero.**

Actividad Mes Abril: revise los documentos para su posterior presentacion que dio como resultado la firma del contrato del proyecto "INCREMENTO DE INVERSIONES Y REINVERSIONES EN EL VALLE DEL CAUCA" que se realizara a travez de la agencia de inversión y reinversión INVEST PACIFIC en concordancia con los presupuestos de ley. Donde el objetivo es Promocionar al Valle del Cauca como región atractiva para la llegada y crecimiento de la inversión directa nacional y extranjera, fomentando la diversificación empresarial, la generación de empleos de calidad, y el fortalecimiento del reconocimiento nacional e internacional.

2. Apoyar la revisión de cuentas por pagar y demás documentos requeridos para pago de los contratos en ejecución, que estén bajo la supervisión de la Subsecretaría de Internacionalización.

Actividad Mes Abril; realice la revisión de las cuentas del personal de prestación de servicios adscritos a la subsecretaria de internacionalización para evidenciar que las actividades realizadas hayan sido ejecutadas en tiempo modo y espacio por parte del prestador de servicio que permitan el desarrollo y entrega de actas y cuentas en perfecto estado para su respectivo tramite..

3. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

3.0 Asistí a la Reunión Procolombia en la socialización por parte del vicepresidente julio cesar fuentes en el área de inversión, estrategia de atracción de inversión, servicios y trabajo conjunto de las regiones de Colombia y estrategia de atracción de inversión para el desarrollo sostenible de Colombia y sus territorios. Donde expuso la estrategia de atracción de inversión para el desarrollo sostenible de Colombia y sus

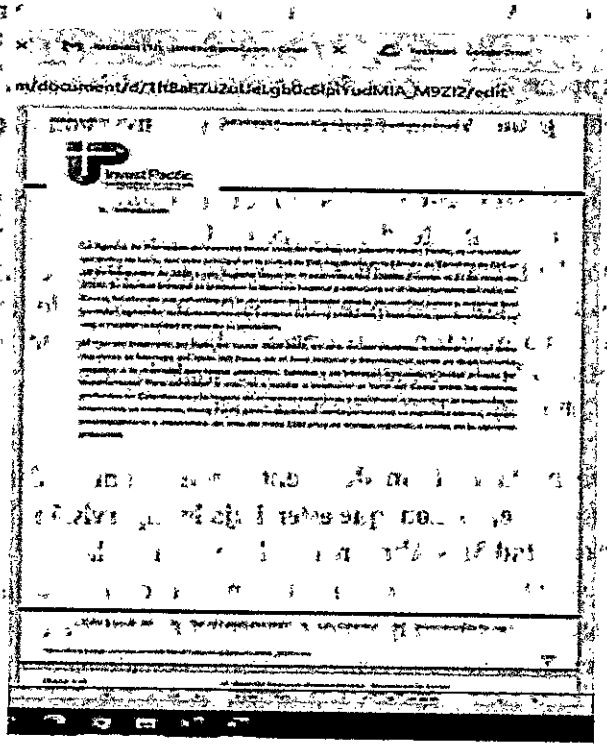
territorios, presentó el "Portafolio de Servicios", que incluye apoyo para mejorar el clima de negocios en las regiones, la creación y consolidación de instancias de promoción, y la atracción de inversión extranjera y viavilidad que tine todos los municipios de colombia para aplicar a los servicios que ello brindan en apoyo y acesoria a estos programas

3.1 Participe en la Reunión Articulación entre la sub secretaria de internacionalización y la federación nacional de departamentos FND en representación estuvieron presentes Carolina Del Vasto directora de Asuntos Internacionales y Viviana Santofimio quien forma parte del equipo. El Objetivo de la reunión fue coordinar acciones de cooperación y apoyo mutuo entre ambas entidades. En este espacio se acordó la inclusión de los miembros del equipo de cooperación internacional de la FND en los canales de comunicación FND, además se pactó la realización de un evento de capacitación en junio, dirigido a miembros de la subsecretaria y de los municipios, sobre la formulación de proyectos de cooperación internacional beneficiando de esta manera al personal para aplicar a las diferentes convocatorias con entes internacionales. Finalmente, la FND se comprometió a revisar y proporcionar retroalimentación al plan de internacionalización elaborado por la Subsecretaría.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

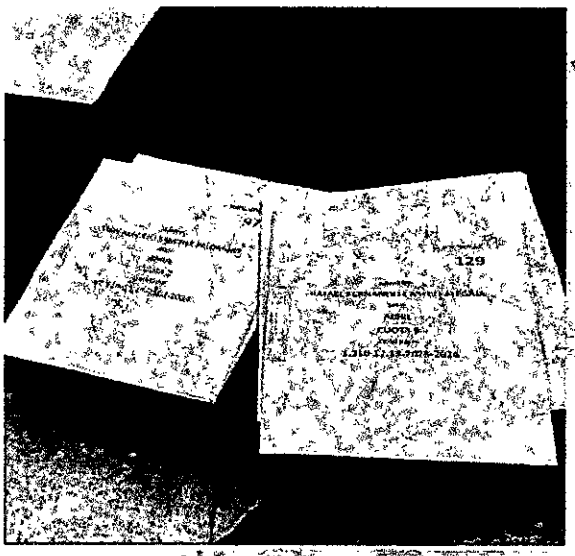
ACTIVIDAD 1

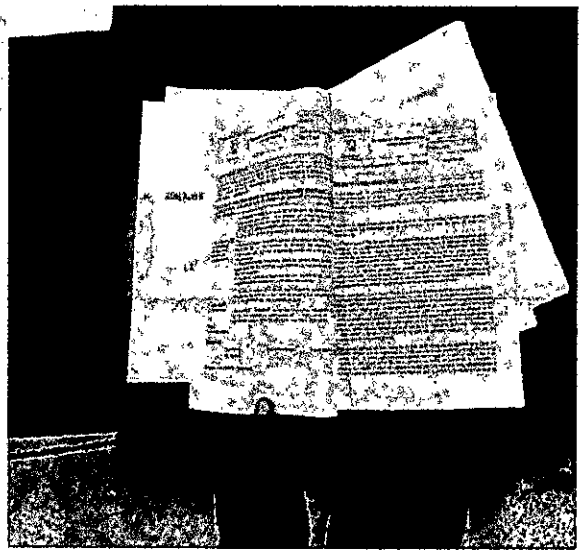


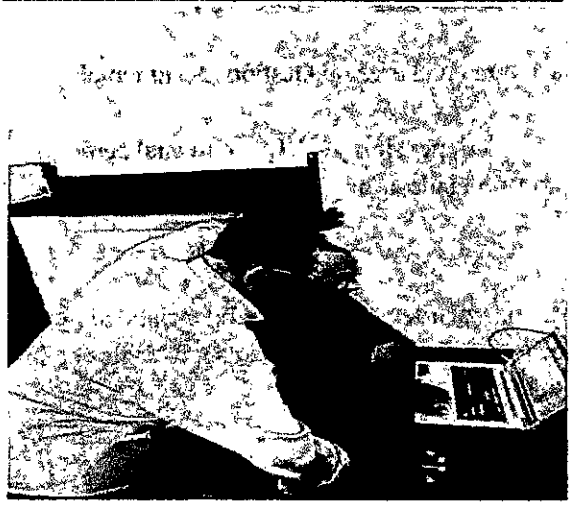


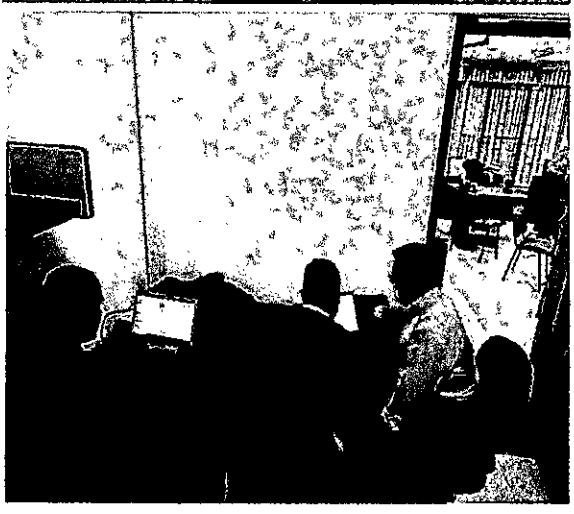
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2

ACTIVIDAD 2

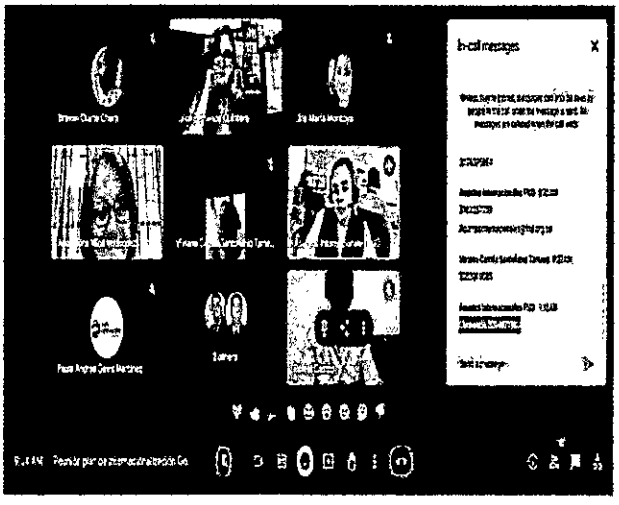


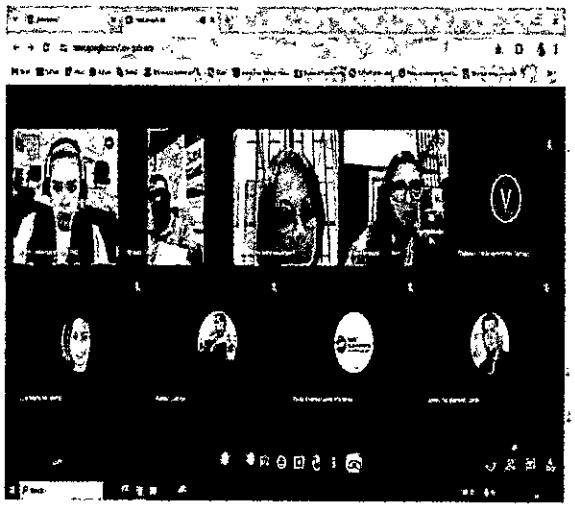






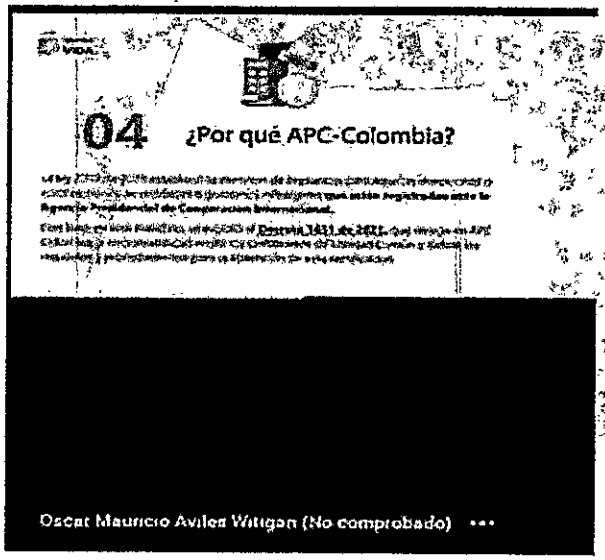
ACTIVIDADES 3





INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 2

ACTIVIDADES 3.1





Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

JOSE URIEL QUINTERO CASTRO
C.C.94317162
Teléfono: 3105572402
Correo:joledau@gmail.com

ANA KARINA MINA VELASQUEZ
Vo. Bo. Subsecretaria de Internacionalización - Supervisor

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA DE PAGO FINAL	Código: FO-M9-P2-16 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 15/08/2018 Página 1 de 2

CONTRATO NÚMERO: 1.310-17.13-2891 **FECHA:** 19/03/2024

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

CONTRATISTA: JOSE URIEL QUINTERO CASTRO

VALOR: DIEZ MILLONES DE PESOS M/CTE ($10.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500005087 **DE FECHA:**11/01/2024

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600063264 **DE FECHA:** 19/03/2024

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 30 de Abril de 2024

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: ANA KARINA MINA VELASQUEZ

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos ANA KARINA MINA VELASQUEZ identificado(a) con cédula de ciudadanía número 29.674.435, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, JOSE URIEL QUINTERO CASTRO portador de la cédula de ciudadanía 94.317.162, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

VALOR DEL CONTRATO:	$10.000.000
VALOR ANTICIPO:	$0
VALOR PRESENTE ACTA:	$5.000.000
AMORTIZACIÓN ANTICIPO:	$ 0
VALOR A PAGAR ESTA ACTA:	$5.000.000
VALOR PAGADO ACTAS 1,2 ETC:	$5.000.000
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS 1,2 ETC:	$0
SALDO DEL CONTRATO:	$0

En estos términos el CONTRATISTA acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago final del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Cali a los 22 días del mes de ABRIL de 2024. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

ANA KARINA MINA VELASQUEZ
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

JOSE URIEL QUINTERO CASTRO
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Juan Gabriel Rojas Girón, José Antonio Cristancho	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao	Comité Coordinador del Sistema Integrado de Gestión Acta N. 006
Cargo: Subdirector de Contratación, Contratista	**Cargo:** Directora Jurídica	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 10/08/2018	**Fecha:** 10/08/2018	**Fecha:** 15/08/2018

CONTRATO NÚMERO: 1.310-17.13-2891 **FECHA:** 19/03/2024

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

CONTRATISTA: JOSE URIEL QUINTERO CASTRO

VALOR: DIEZ MILLONES DE PESOS M/CTE ($10.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500005087 **DE FECHA:** 11/01/2024

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600063264 **DE FECHA:** 19/03/2024

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 30 de Abril de 2024

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: ANA KARINA MINA VELASQUEZ

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos ANA KARINA MINA VELASQUEZ identificado con cédula de ciudadanía número 29.674.435, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, JOSE URIEL QUINTERO CASTRO portador de la cédula de ciudadanía 94.317.162, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con todas las obligaciones del contrato, así:

1. **Apoyar los procesos de contratación adelantados por la Subsecretaría de internacionalización para promover las exportaciones y la inversión y reinversión de capital extranjero.**

- **Actividad Mes Marzo:** El contratista reviso la propuesta y documentos enviados por la agencia de inversión y reinversión del pacifico INVEST PACIFIC en concordancia con LA LEY 80 DE 1993, LEY 1150 DE 2007, DECRETO 1082 DE 2015, LEY 2160 DE 2021 Por medio de la cual se verifican las medidas de eficiencia y transparencia para la debida contratación consecuente con la constitución Política Colombiana y los tratados internacionales





Actividad Mes Abril: Una vez revisados los documentos por el contratista para su respectiva presentacion, dio como resultado la firma del contrato del proyecto "INCREMENTO DE INVERSIONES Y REINVERSIONES EN EL VALLE DEL CAUCA" que se realizara a travez de la agencia de inversión y reinversión INVEST PACIFIC en concordancia con los presupuestos de ley donde el objetivo es Promocionar al Valle del Cauca como región atractiva para la llegada y crecimiento de la inversión directa nacional y extranjera, fomentando la diversificación empresarial, la generación de empleos de calidad, y el fortalecimiento del reconocimiento nacional e internacional.



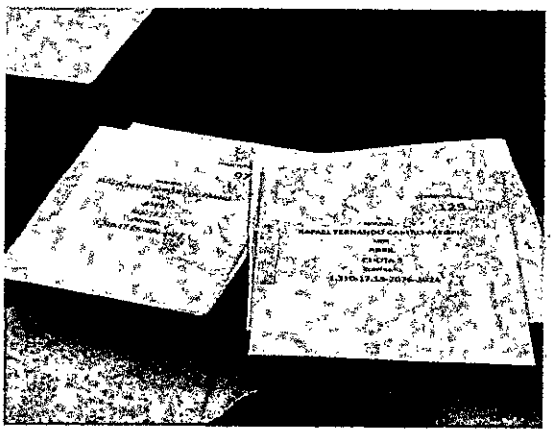


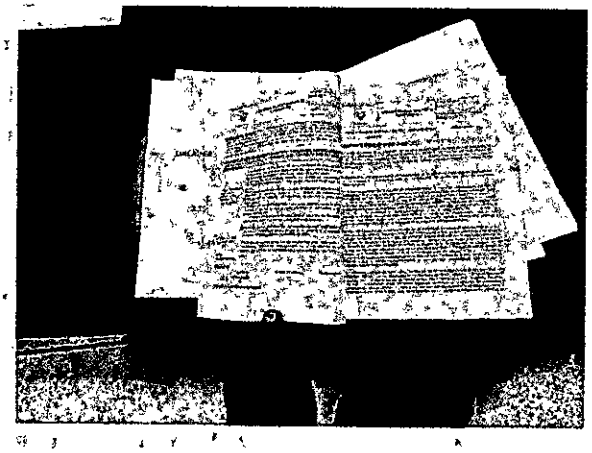
2. Apoyar la revisión de cuentas por pagar y demás documentos requeridos para pago de los contratos en ejecución, que estén bajo la supervisión de la Subsecretaría de Internacionalización.

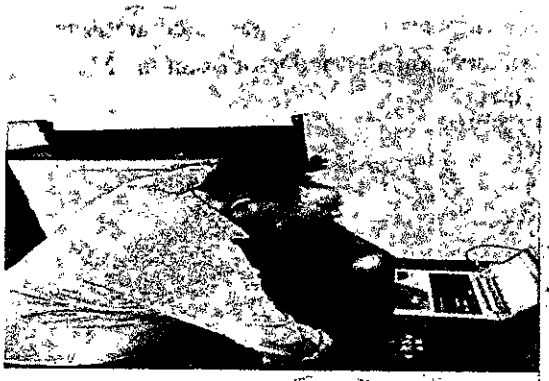
- **Actividad Mes Marzo:** El contratista realizo la revisión de las carpetas y cuentas de los contratistas adscritos a la subsecretaria de internacionalización bajo la supervisión de la doctora Karina Mina Velásquez para su respectivo tramite y acorde con la ley 80 de 1993



- **Actividad Mes Abril** El contratista reviso las cuentas del personal de prestación de servicios adscritos a la subsecretaria de internacionalización para evidenciar que las actividades realizadas hayan sido ejecutadas en tiempo modo y espacio por parte del prestador de servicio que permitan el desarrollo y entrega de actas y cuentas en perfecto estado para su respectivo tramite.









3. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Actividades 3 Mes Marzo: El contratista Participo en la mesa de trabajo No 5 convocada por la sub secretaria de internacionalización y demás administrativos para definir los procesos a seguir en cuanto a la contratación y actividades a realizar dentro del campo de acción departamental, fortaleciendo, y aclarando dudas por parte de la mesa de trabajo en cuanto a la parte jurídica y temas en cuestión en concordancia con los preceptos contractuales de la ley 80 de 1993 código de trabajo y lineamientos de la Constitución Política Colombiana.



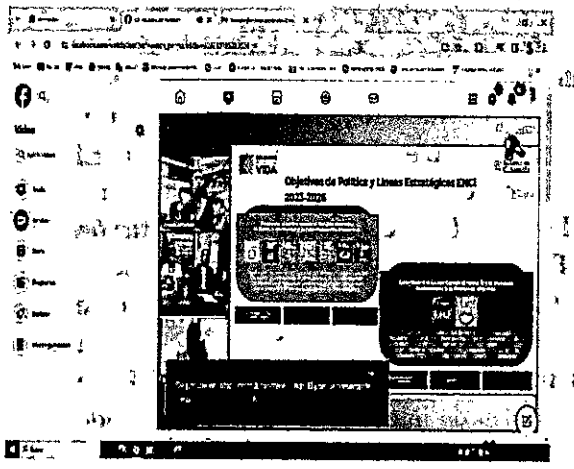


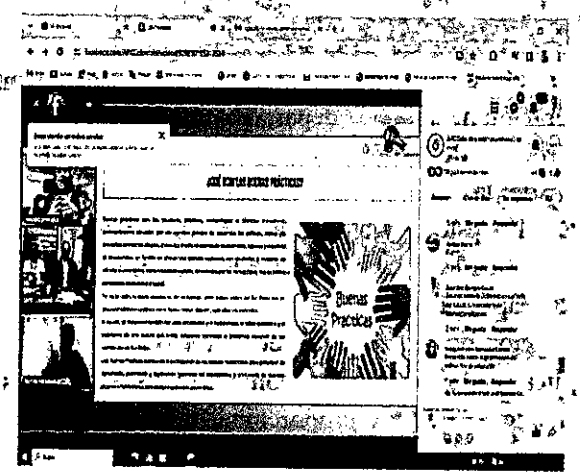
3.1 El contratista asistió al comité técnico No.6: En la cual se aclararon las dudas que se presentaron durante la formalización de las actividades y socialización de los diferentes proyectos que se vienen adelantando por parte de la subsecretaria de internacionalización en lo que se denoto la participación de los diferentes actores de la mesa técnica aportando ideas para la consecución de información relevante como lo son los diferentes contactos y enlaces con 30 de los 42 municipios del valle del cauca. Que permita la armonización de los diferentes entes en la participación de foros

productivos y de cooperación internacional, de frente a la realidad de las necesidades de cada municipio, brindando información veraz y de primera mano, que viabilice la exportación de productos de calidad y comercialización regional de cara a la globalización del mercado Vallecaucano en torno del bienestar de la comunidad de Emprendedores del Departamento.



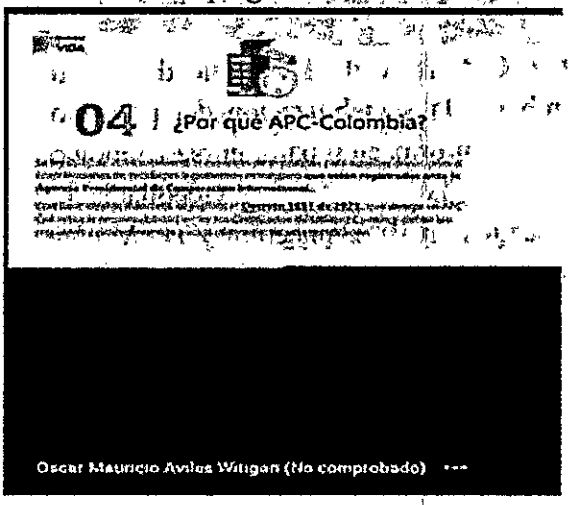
3.2 El contratista asistió a una capacitación sobre C.U.C Certificado De Utilidad Común facilitador Luis Alfredo López Erazo APC Colombia y la sociabilización del proyecto ECOWORKS, con la doctora Silvia Santos facilitadora. Información para unirse a Google Meet enlace a la videollamada: ReuniónArticulación;https://teams.microsoft.com/l/meetupjoin/19%3ameeting_ZTExMTA5MzEtMDliMC00ZGFiLTk5ZWYtMzg5ZDg1MmMzYzAw%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22645efbe5-68da-4c48-a3ef-cbda6d98cf7c%22%2c%22Oid%22%3a%224055d870-e2fd-4907-8687-55ecefc30fed%22%7d





Actividades Mes Abril: Asistió y Participo de las capacitaciones y articulaciones virtuales como son:

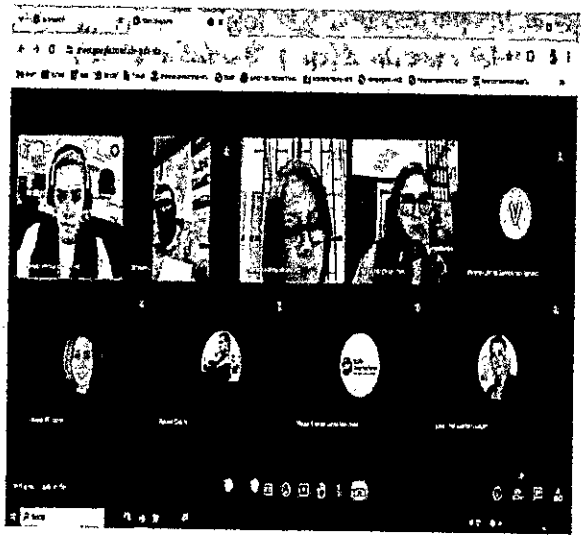
- **3. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.**
- **3.0** El contratista Participo en la Reunión ProColombia en la socialización por parte del vicepresidente julio cesar fuentes en el área de inversión, estrategia de atracción de inversión, servicios y trabajo conjunto de las regiones de Colombia y estrategia de atracción de inversión para el desarrollo sostenible de Colombia y sus territorios. Donde expuso la estrategia de atracción de inversión para el desarrollo sostenible de Colombia y sus territorios, presentó el "Portafolio de Servicios", que incluye apoyo para mejorar el clima de negocios en las regiones, la creación y consolidación de instancias de promoción, y la atracción de inversión extranjera y viavilidad que tine todos los municipios de colombia para aplicar a los servicios que ello brindan en apoyo y acesoria a estos programas.





- **3.1**El contratista Participo en la Reunión Articulación entre la sub secretaria de internacionalización y la federación nacional de departamentos FND en representación estuvieron presentes Carolina Del Vasto directora de Asuntos Internacionales y Viviana Santofimio quien forma parte del equipo. El Objetivo de la reunión fue coordinar acciones de cooperación y apoyo mutuo entre ambas entidades. En este espacio se acordó la inclusión de los miembros del equipo de cooperación internacional de la FND en los canales de comunicación FND, además se pactó la realización de un evento de capacitación en junio, dirigido a miembros de la subsecretaria y de los municipios sobre la formulación de proyectos de cooperación internacional beneficiando de esta manera al personal para aplicar a las diferentes convocatorias con entes internacionales. Finalmente, la FND se comprometió a revisar y proporcionar retroalimentación al plan de internacionalización elaborado por la Subsecretaría.





Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 10.000.000
Valor ejecutado	$ 10.000.000
Valor no ejecutado:	$0
Porcentaje de Ejecución:	100%

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 10.000.000
Anticipo:	$0
Amortización anticipo:	$0
Pago anticipado:	$0
Pagos parciales	$5.000.000
Interés moratorio:	$0
Total, pagado:	$5.000.000
Saldo a favor de El Contratista	$5.000.000
Saldo a favor de El Departamento:	$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 22 días del mes de ABRIL de 2024. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).

ANA KARINA MINA VELASQUEZ
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

JOSE URIEL QUINTERO CASTRO
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

Gmail

jose uriel quintero castro <joledau@gmail.com>

PSE Transacción Aprobada - CUS 590829743

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co> 22 de abril de 2024, 12:14 p.m.
Para: joledau@gmail.com



¡Hola, Jose Uriel Quintero Castro!

Gracias por utilizar los servicios de BANCOLOMBIA y PSE.
los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: **Aprobada**
CUS: 590829743
Empresa: APORTES EN LINEA
Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9465962973
Valor de la Transacción: $ 585.600
Fecha de Transacción: 22/04/2024

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- Procura cambiar tus contraseñas bancarias frencuentemente.



ACH Colombia Oficial

@ACHColombia_

ACHColombiaOficial

ACH Colombia Oficial

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 94317162		QUINTERO CASTRO JOSE URIEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 6#15-16	PRADERA-VALLE	2674913	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-03	2024-03	590829743	9465962973	I	2024/04/12	2024/04/22	BANCOLOMBIA	10	$585,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$2,000,000	$320,000			$2,000,000	$250,000			$0	$0			$2,000,000		$10,500		$0	$0		$580,500
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$2,000,000	$320,000			$2,000,000	$250,000			$0	$0			$2,000,000		$10,500		$0	$0		$580,500
Ciudad: PRADERA Depto: VALLE (1 Afiliados)																						$2,000,000	$320,000			$2,000,000	$250,000			$0	$0			$2,000,000		$10,500		$0	$0		$580,500
1	CC	94317162	QUINTERO JOSE	X																25-14	30	$2,000,000	$320,000	EPS010	30	$2,000,000	$250,000		0	$0	$0	14-23	30	$2,000,000	0.522%	$10,500	0	$0	$0	No	$580,500
Total	**Afiliados(1)**																					$2,000,000	$320,000			$2,000,000	$250,000			$0	$0			$2,000,000		$10,500		$0	$0		$580,500

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 94317162		QUINTERO CASTRO JOSE URIEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 6#15-16	PRADERA-VALLE	2674913	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-03	2024-03	590829743	9465962973	I	2024/04/12	2024/04/22	BANCOLOMBIA	10	$585,600

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$320,000	$2,800	$0	$322,800
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$320,000	$2,800	$0	$322,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$10,500	$100	$0	$10,600
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$10,500	$100	$0	$10,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$250,000	$2,200	$0	$252,200
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$250,000	$2,200	$0	$252,200
TOTAL				**1**	**$580,500**	**$5,100**	**$0**	**$585,600**