1. INFORMACION GENERAL

NUMERO DE INFORME:	01 (PRIMERO)
FECHA:	03 DE JULIO DE 2024
CONTRATO Nº	0214 de 2024
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN A LA OFICINA DE COMUNICACONES DE LA CORPORACIÓN, PARA EL FORTALECIMEINTO DEL PROCESO INTERNO Y EXTERNO DE COMUNICACIÓN DE LA ENTIDAD, ASI COMO PARA SU POSICIONAMIENTO Y/O VISIBILIDAD INSTITUCIONAL.
CONTRATANTE:	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO – C.R.A.
CONTRATISTA:	VLEDA KARINA ROSALES GONZÁLEZ
CUANTIA:	CUARENTA MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS ($ 40.300.000)
Nº DEL C.D.P Y FECHA DE EXPEDICION:	24 DE MAYO DE 2024
N.º DE REGISTRO PRES. Y FECHA DE EXPEDICION:	31 DEL MAYO DE 2024
FECHA DEL CONTRATO:	31 DE MAYO DE 2024
PLAZO INICIAL DE EJECUCION CONTRATO:	SEIS (6) MESES Y QUINCE (15) DÍAS
PLAZO DE ADICIÓN:	N/A
FECHA ACTA DE INICIO:	JUNIO 04 DE 2024
PERIODO:	JUNIO 04 A JULIO 03 DE 2024
SUPERVISOR:	JANETH CABRERA JULIO
DEPENDENCIA:	JEFE OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES

En caso de Adición:

FECHA DE ADICIÓN:	N/A
Nº DE ADICIÓN:	N/A
PLAZO ADICIÓN EJECUCIÓN DE CONTRATO	N/A
Nº DE C.D.P. Y FECHA DE EXPEDICIÓN:	N/A
Nº DE REGISTRO PRES. Y FECHA DE EXPEDICIÓN:	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN DE CONTRATO CON ADICIÓN:	N/A

PERIODO DEL 04 DE JUNIO A 03 DE JULIO DE 2024	$6.200.000

2. FORMA DE PAGO

La entidad pagará en mensualidades vencidas por valor de SEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS **($6.200.000)**

3. DESEMBOLSOS REALIZADOS

4. GARANTIA DEL CONTRATO

ASEGURADORA:		**ASEGURADO:**	**C.R.A**
TOMADOR:			

En caso que exista adición al Contrato, en Valor y/o Tiempo

ASEGURADORA:		**ASEGURADO:**	
TOMADOR:		**Nº DE LA POLIZA:**	
OBJETO DEL SEGURO:		**VIGENCIA:**	
FECHA DE LA POLIZA:		**FECHA DE APROBACION:**	

5. AFILIACION Y PAGO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

Numero de Planilla	
Nombre del Banco	
Valor Cancelado	
Periodo de Pago	
Fecha del Pago	
Nombre de la EPS	SANITAS
Nombre del Fondo de Pensión	COLPENSIONES
Nombre de la ARL	COLMENA

6. IMPUESTOS DEL CONTRATO

Valor	No Aplica
Fecha	
Numero de Recibo de Pago	

En Caso de Adición al Contrato

Valor	
Fecha	
Numero de Recibo de Pago	

7. PUBLICACIÓN DEL CONTRATO (En caso de Contratos superiores a los 50 s.m.m.l.v.

FECHA:	
VALOR DELPAGO:	

8. ESTADO DEL CONTRATO

Se encuentra ejecutado al 15%.

9. ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA DE ACUERDO A LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS a. Cuadro de Obligaciones (Actividades)

Sc	Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
1	**Apoyar a la Oficina Asesora de Comunicaciones, en la formulación de estrategias de comunicación interna que faciliten los flujos comunicativos, la integración y la comunicación asertiva entre los públicos internos.**	15%	En este periodo se brindó el apoyo a la Oficina de Comunicaciones en el desarrollo de las acciones para la construcción del Manual de Identidad Visual. Apoyo para la socialización del Manual a través de nuestros canales se promovió la participación activa de nuestro público interno en el aspecto relacionado con la manifestación de las observaciones, sugerencias y comentarios sobre el Manual. Se apoyó la ejecución de la estrategia de Comunicación Interna de la entidad Somos C.R.A. que es la nueva estructura de comunicación interna diseñada para garantizar mayores flujos comunicativos entre nuestros grupos de interés internos. En este sentido se desarrolló la acción de contacto social con los servidores públicos haciéndolos partícipes de la realización y producción audiovisual del video homenaje a los padres de la entidad. Actividad esta integradora, iniciativa de la Oficina Asesora de Comunicaciones, con la cual se promueven los flujos comunicativos a partir de la participación; la integración de los servidores y sus familias alrededor de una acción comunicativa sustentada en la valoración de nuestros empleados y el reconocimiento a su vida personal -que la integra su familia- y no sólo su desempeño. De igual manera con esta acción se contribuyó a una cultura organizacional más inclusiva y diversa. Así mismo se brindó el apoyo a la Oficina de Gestión Humana de la entidad, área de Seguridad y Salud en el Trabajo, con la realización de la capacitación a conductores con personal especializado de la Cruz Roja Colombiana. Apoyo en la realización de la campaña implementada sobre Prevención de Riesgo Psicosocial y Gestión de la Emociones. Acompañamiento durante su realización y toma de testimoniales de los

			participantes para la producción audiovisual de la actividad. Socialización de nacimientos y fallecimientos de miembros de las familias de los servidores públicos de la entidad. Socialización de información a solicitud de la oficina de Sistemas de la entidad, referida a implementación de Mesa de Ayuda, nuevos servicios y mantenimientos tanto preventivos como no programados en el sistema.
2	**Apoyar a la Oficina Asesora de Comunicaciones en la implementación de las estrategias establecidas en el Plan de Comunicación Interna de la Entidad con los funcionarios y contratistas de la Corporación.**	15%	En este periodo se brindó el apoyo a la Oficina Asesora de Comunicaciones con la ejecución de las acciones de contacto social contempladas en el Plan de Comunicación Interna Red de Enlaces de Comunicación de la Entidad equipo que recibió formación a través de capacitación con una especialista en Marca Personal y con quienes se ha estado coordinando la difusión de mensajes dirigidos a los servidores públicos, contratistas, funcionarios y colaboradores de la entidad.
3	**Apoyar a la Oficina Asesora de Comunicaciones en la alimentación del canal virtual SOMOS C.R.A. y boletines internos, con información relevante para funcionarios y contratistas sobre las acciones llevadas a cabo por la Entidad.**	15%	En este periodo se brindó apoyo a través de acciones digitales que permitieron la difusión de notas periodísticas, fotos y videos publicados en nuestro perfil institucional de comunicación interna en Instagram realizadas en el terreno con los equipos de trabajo internos. Se realizaron las acciones de apoyo para la difusión de la información de las actividades de la Corporación interactuando con sus distintos públicos a fin de mantener informados a nuestros grupos de interés, a través del Canal virtual Somos C.R.A. información referida a las acciones dentro de la gestión ambiental que desarrolla la Entidad: Difusión de actividades propias como visitas a municipios para presentación y revisión de proyectos en ejecución, reuniones informativas con las comunidades, difusión de jornadas de limpieza. Participación de la entidad en alianzas con otras instituciones y entidades no gubernamentales como la Fundación Zoológico; apoyo para la realización del evento Seminario de Periodismo Ambiental en su décima versión. Apoyo durante la visita programada con medios de comunicación en el marco de la segunda fase de la

			alianza establecida con la Fundación Zoológico, Recorrido y Entrega de Certificaciones a Periodistas. Socialización de video sobre acompañamiento de Minambiente para la implementación de instrumentos económicos ambientales. Socialización de video sobre capacitación en Suán por parte de funcionarios de la Subdirección de Cambio Climático y Gestión del Riesgo. Socialización de post sobre fechas ambientales y especiales. Socialización de Campaña de prevención del Oropuche, a solicitud del área de SST de la entidad. Socialización de participación como jurados de los miembros del equipo de educación ambiental de la C.R.A. en la Jornada de Presentación de Trabajos de Investigación Pregrado y Postgrado de Unicorsalud.
4	**Apoyar con la elaboración de estrategias de medición tipo sondeos o encuestas, que reflejen los resultados de las estrategias implementadas y permitan una mejora continua.**	15%	Apoyo brindado para la ejecución de la acción de medición de la implementación de las estrategias de comunicación desarrolladas hasta la fecha por la Corporación, a través de la organización, programación y convocatoria de Focus Group con los funcionarios, contratistas y colaboradores de la entidad.
5	**Apoyar al área de comunicaciones en las actividades que sean delegadas y que sean relacionas con el objeto del contrato.**	15%	Durante este periodo se ha brindado el apoyo acorde a las solicitudes manifestadas por el área de comunicaciones de manera diligente y oportuna. Apoyo para la difusión de la información relacionada con el PAI 2024- 2027 y acciones solidarias con habitantes de municipios del Atlántico. Apoyo con la realización de la Campaña de Seguridad Vial de la entidad, coordinada con la Oficina de Gestión Humana a través de la profesional responsable del Talento Humano de la Corporación.

10. PORCENTAJE DE EJECUCIÓN

Hasta la fecha de corte del periodo correspondiente, el porcentaje de ejecución del contrato se encuentra en un 15% de ejecución.

11. OBSERVACIONES

Ninguna

12. CONCLUSIÓN

Revisado y aprobado el PRIMER Informe de Actividades, se considera técnicamente viable el pago por valor de **SEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($6.200.000).**

ANEXOS

Se anexa al presente informe:

- Recibo a satisfacción 01
- Informe 01 de supervisión del contrato.

FIRMA DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR



JANETH CABRERA JULIO
Jefe Oficina Asesora de
Comunicaciones