Informe de actividades ejecutadas

INFORME DE GESTIÓN # 04

CONTRATO: No. CD-08-2024-1390	**PERIODO**: Correspondiente al mes de junio de 2024
IDENTIFICACIÓN: 72303978	**CONTRATISTA:** Zuri Gómez Jiménez
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR EL PROYECTO ASISTENCIA Y ATENCIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS DEL CONFLICTO EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA	

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
1. Brindar atención, orientación y/o asistencia a la población víctima que asiste a los Puntos de Atención o que se encuentra en las comunidades de las distintas localidades del Distrito de Barranquilla con relación a la oferta institucional, al acceso a sus derechos y a la normatividad vigente aplicable, conservando bajo confidencialidad toda información relacionada con el ciclo operativo y manteniendo el cuidado de los elementos que son entregados a su custodia.	Realicé atención y orientación en salud en el Centro Regional, ciento veintitrés (123) participantes, clasificados en cincuenta (50) hombres y setenta y tres (73) mujeres en el Centro Regional. En estos espacios se efectuó la ruta ofertada, en lo que se mencionó: atención y orientación en salud, sistema de identificación de potenciales beneficiarios de programas sociales SISBEN IV; (encuesta nueva, re encuesta, actualización de datos, inclusiones, desvinculaciones), proceso de portabilidad, cambio de Entidades Administradoras de Planes de Beneficios de Salud (EAPB), cambio de centro de costo, cambio de movilidad (régimen contributivo al régimen subsidiado), gestión de medicamentos, discapacidad (certificación) y vacunación COVID 19 e Influenza.
2. Coadyuvar en el desarrollo del componente de salud del Programa.	Desarrolle catorce (14) charlas de promoción y prevención de la salud física y mental, a los participantes del programa, teniendo en cuenta los días de calendario internacional / mundial en salud de enfermedades prevalentes por factores ambientales, coyunturales, que se producen con frecuencia, en los siguientes temas: 1. Día Mundial de la Leche 2. Día Mundial Sobreviviente al Cáncer 3. Día Mundial de Lucha contra la Miastenia Gravis 4. Día Mundial de la Fertilidad 5. Semana internacional de la salud masculina 6. El Día Mundial de Toma de Conciencia del Abuso y Maltrato en la Vejez 7. Día Mundial del Cáncer de Riñón 8. Día Internacional de las Personas Sordociegas 9. Día Mundial de la Distrofia Muscular Facioescapulohumeral. 10. Día Internacional del Síndrome de Dravet 11. Día Mundial de la Fenilcetonuria 12. Día Mundial para el control de plagas 13. Dengue 14. Oropouche

3. Gestionar, programar y organizar en articulación con la Secretaría de Salud, jornadas de Promoción de la salud y Prevención de la enfermedad en el programa.	**1.** Gestioné con la secretaría Distrital de salud: Oficina de Promoción Social, jornada de orientación y acompañamiento en ruta de certificación de discapacidad, en la comunidad de Pinar del Río; Esta se llevó a cabo el día viernes 14 de junio. **2.** Gestioné con la secretaría Distrital de salud: Oficina de Salud Pública, talleres en prevención Dengue – Oropouche y Chikunguña en las comunidades de Pinar del Río y Villas de san pablo. **3.**Gestioné con la secretaría Distrital de salud: Oficina de Promoción Social la entrega de ayudas técnica un (1) para de muletas talla M a participante en condición de discapacidad física. **4.** Gestioné con la secretaría Distrital de salud: Oficina de Promoción Social, Mi RED IPS y FOCA; diez (10) procesos de acompañamiento a participantes en la programación de: siete (7) citas de valoración por medicina general, dos (2) citas por medicina especializada, y un (1) solicitud de certificado por discapacidad ante la secretaría Distrital de Salud – Oficina de Promoción Social.
4. Registrar, actualizar y/o sistematizar en las plataformas dispuestas para ello la información requerida en el funcionamiento del programa (formularios, bases de datos, sistemas de información, etc) y presentar informes que den cuenta de su gestión.	**1.** Realicé seguimiento a indicadores de cumplimiento e informe de gestión del componente salud correspondiente al periodo.
5. Gestionar procesos de afiliación en apoyo con las distintas EAPB, de todo participante reconocido como víctima de conflicto armado (Desplazado y otros hechos victimizantes) y Asesorar sobre su derecho al acceso al sistema de salud y Socialización de la ruta de atención en salud de manera presencial o por los diferentes canales tecnológicos.	Brindé acompañamiento y seguimiento dentro de la dinámica de atención y asistencia en doce (12) procesos en gestión y trámite ante las EAPB: cuatro (4) procesos de Portabilidad, cinco (5) acompañamientos en procesos de afiliación a EAPB, y tres (3) PQRSD ante SUPERSALUD.
6. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	Se continuó con el fortalecimiento de los procesos de trabajo en articulación con enlaces Distritales y privados como: secretaria Distrital de Salud, oficina de Promoción Social, Oficina de Salud Pública – Programa Entornos Saludable - Programa de Prevención de Enfermedades por vectores y MI RED IPS, con el fin de afianzar la atención y la oferta institucional de la comunidad y personal participante.



ZURI GOMEZ JIMENEZ
CC: 72303978
Celular 3014428450

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
Periodo: Junio del año 2024
Informe De Actividades Ejecutadas



Ilustración 1. atención, orientación Ruta SISBEN



Ilustración 2. Atención y orientación en salud



Ilustración 3. Articulación Secretaría Salud - Ayuda Técnica



Ilustración 4. Mesa de Trabajo Oficina SISBEN.



Ilustración 5. Jornada Atención Comunidad Pinar Río



Ilustración 6. Mesa de Trabajo Sec. Salud Oficina Salud Pública