FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES

TIPO DE INFORME	○ *Avance*								◉ *Final*								
Fecha de elaboración	**Día**	02		**Mes**	07			**Año**	2024								
Periodo del informe	**Desde**	D	02	M	06	A	2024	**Hasta**	D	1	M	07	A	2024			
No. contado de acuerdo al contrato	5			**Contados por pagar**	0			**Valor solicitado**	5.000.000.00								
Número contrato	07 del 1 de febrero de 2024																
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA BRINDAR APOYO JURÍDICO EN EL DESARROLLO DE LAS INVESTIGACIONES ADMINISTRATIVAS SANCIONATORIAS LLEVADAS A CABO POR LA CORPORACIÓN CDA (GUAINÍA)																
Contratista	DIANA CAROLINA RIVEROS CHALA																
Identificación contratista	CC. 41.964.010																
Tipo de contrato	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES																
Fecha de suscripción	1 DE FEBRERO DE 2024																
Supervisor	DIEGO FERNANDO PÉREZ REQUINIVA																
Proyecto	"EVALUACIÓN, CONTROL Y VIGILANCIA DEL USO, MANEJO Y APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS HÍDRICOS Y FORESTALES EN LOS DEPARTAMENTOS DE GUAINÍA, GUAVIARE Y VAUPÉS".																
Valor inicial del contrato	$25.000.000,00																
Adiciones	**No.**		**Fecha**								**Valor**						
Valor total del contrato	$25.000.000,00																
Plazo inicial del contrato	**Días**			**Meses**	5 MESES			**Años**	0								
Fecha de inicio	**Día**	2		**Mes**	FEBRERO			**Año**	2024								
Otrosí, prórroga, suspensión, reinicio, modificación	**No.**		**Fecha**								**Descripción**						
Fecha de terminación	**Día**	01		**Mes**	JULIO			**Año**	2024								

Cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato

No.	Obligación	Acciones desarrolladas	Fuente de verificación	%
1	Concertar con el supervisor a la firma del acta de inicio, un cronograma a desarrollar el cual tendrá; descripción de la actividad, meta, indicador de actividades, productos y tiempos	El cronograma se elaboró y se presentó en el informe correspondiente al primer periodo, teniendo en cuenta el cronograma anual de actividades de la Subdirección de Normatización y Calidad Ambiental.	Cronograma Ruta de Acceso: Servidor/Dirección Seccional Guainía/Informes Contratistas/Gisella Silva	100 %
2	Prestar apoyo en la sustanciación de autos y resoluciones relacionadas con las etapas del proceso sancionatorio ambiental y los diferentes trámites	En este periodo, se evidencia el apoyo a la Dirección Seccional Guainía en la proyección y sustanciación de autos y resoluciones.	Plataforma SILA Z:\Actos Adminitrativos Firmados\DIANA\2024	100 %

	ambientales del proceso Normatización y Calidad Ambiental.	La información se encuentra cargada en la plataforma SILA.		

EXPEDIENTE	ACTIVIDAD	FECHA
SAN 011 24	RESOLUCIÓN LEVANTA MEDIDA PREV	5 DE JUNIO DE 2024
SAN 115 21	RESOLUCIÓN IMPONE SANCIÓN	12 JUNIO DE 2024
SAN 098-21	SE SUBE A LA PLATAFORMA SOLICITUD DE RECURSO	11 DE JUNIO DE 2024
SAN 108 21	CIERRE PERIODO PROBATORIO	24 DE JUNIO DE 2024
SAN 039 22	FIJACIÓN EN CARTELERA COMPARECENCIA	26 DE JUNIO DE 2024
SAN 053 22	EL MUNICIPIO PAGÓ LA MULTA	26 E JUNIO DE 2024
SAN 098 21	EVALUACIÓN JURÍDICA DEL RECURSO	24 DE JUNIO DE 2024
SAN 065 23	NOTIFICACIÓN OFICIO	24 DE JUNIO DE 2024
SAN 118 21	COMUNICACIÓN PROCURADURÍA	19 DE JUNIO DE 2024
SAN 119 21	RUIA	24 DE JUNIO DE 2024
SAN 011-24	NOTIFICACIÓN ACTO ADMINISTRATIVO	24 DE JUNIO DE 2024
SAN 028 22	COMPARECENCIA	19 DE JUNIO DE 2024
SAN 060 23	NOTIFICACIÓN DE OFICIO	19 DE JUNO DE 2024
SAN 039 22	COMPARECENCIA	19 DE junio de 2024
SAN 118 21	RUIA	24 DE junio de 2024
COR 082 23	RESOLUCIÓN PRÓRROGA DE MEDIDA	29 DE junio de 2024

3	Prestar apoyo en conceptuar jurídicamente y responder los derechos de petición relacionados con los procedimientos de la Dirección Seccional Guainía, dentro del término constitucional y legal.	Respuesta a normatización sanciones y medidas preventivas 2022 2024. Respuesta normatización deforestación sentencia 4360.	Z:\Actos Adminitrativos Firmados\DIAN A\2024.	100 %

4	Proyectar respuestas a los requerimientos de solicitudes judiciales sobre los asuntos de la Dirección Seccional Guainía.	No se presentaron actividades	Plataforma SILA Ver tabla anexa	**100 %**
5	Programar y atender las comparecencias de los usuarios en el marco de los trámites ambientales de la Dirección Seccional Guainía.	Realizó solicitudes de comparecencia en relación a los actos administrativos expedidos por esta seccional, frente a las investigaciones administrativas sancionatorias llevadas a cabo.	Plataforma SILA Z:\Actos Adminitrativos Firmados\DIANA\2024	**100 %**
6	Brindar apoyo jurídico a la Dirección Seccional en la elaboración de estudios previos de conveniencia y oportunidad y demás documentos precontractuales que se requieran para la contratación de bienes y servicios, de acuerdo con lo establecido en la normativa de contratación estatal y el manual de contratación de la corporación C.D.A.	Teniendo en cuenta que esta actividad es según necesidad, para el mes de informe no se presentaron actividades. Sin embargo, se asiste a reunión el 29 de junio sobre el plan de reconversión, tema principal modificación de actividades y metas, y prórroga del convenio	Estudios elaborados	**100 %**
7	Recibir, administrar y salvaguardar los expedientes físicos de las Investigaciones Administrativas Sancionatorias Ambientales en curso a cargo de la DSG, relacionados en la tabla de retención de la seccional. Los expedientes ser entregados al finalizar el contrato organizados cronológicamente y foliados a la DSG.	No se recibió expedientes físicos, se procedió a escanear los documentos que se han elaborado, para la carpeta del servidor Sin embargo, se ha venido organizando los documentos que se generan en las AZ	Expedientes Investigaciones Administrativas Sancionatorias Z:\Actos Adminitrativos Firmados\DIANA\2024	**100 %**
8	Brindar apoyo para la defensa jurídica de la entidad en los procesos judiciales que se adelanten en la Seccional Guainía en los cuales se encuentre vinculada como parte la Corporación C.D.A; Para lo cual la entidad asumirá los costos derivados de los	Audiencia penal preparatoria de fecha 6 de junio de 2024. Se solicitó la desvinculación por tratarse de delitos diferentes a los recursos naturales. Audiencia penal de acusación 26 de junio de 2024. Solicitan principio de oportunidad, el cual concretaran con la cda.		**100 %**

	gastos de viaje y desplazamiento en que pueda incurrir el contratista en virtud de la actividad contractual.			
9	Asistir mensualmente a los Comités técnicos, los cuales serán coordinados por la Dirección Seccional Guainía.	Comité el 29 de junio de 2024 informe final	**Acta firmada**	**100 %**
10	Adelantar las notificaciones de las actuaciones del proceso de investigaciones administrativas sancionatorias ambientales en la plataforma VITAL.	Realiza las notificaciones de los procesos sancionatorios ambientales vigentes a la fecha.	Plataforma SILA Z:\Actos Adminitrativos Firmados\DIANA\2024	**100 %**
11	Remitir a la subdirección administrativa y financiera los procesos sancionatorios debidamente ejecutoriados que presten merito ejecutivo de los expedientes de su conocimiento.	A partir de la creación de la plataforma SICAR, ya no se remiten los procesos sancionatorios, debido a que la subdirección administrativa y financiera realiza la verificación de las multas y seguimientos ambientales directamente en la plataforma anteriormente mencionada. Para este mes no se presentaron procesos ejecutoriados pendientes de cobro	Plataforma SICAR. Z:\Actos Adminitrativos Firmados\DIANA\2024	**100 %**
12	Realizar seguimiento a los cobros por concepto de multas a favor de la entidad y de ser necesario iniciar procesos de cobro persuasivo.	Por el momento hay 3 sanciones, pendientes por resolver recursos		**100 %**
13	Verificar el estado de los convenios interadministrativos para la entrega de productos forestales decomisados definitivamente.	Convenio vigente con la Alcaldía de Inírida y Barrancominas	Z:\Actos Adminitrativos Firmados\DIANA\2024	**100 %**
14	Reporte trimestral de solicitudes adelantadas (Sancionatorios)	Se cumplió con el reporte del mes de junio	Reporte Trimestral de Solicitudes Atendidas Ruta de acceso: Servidor/Dirección Seccional Guainía/Expedientes DSG/Reporte Solicitudes Atendidas/2024	**100 %**

15	Brindar capacitación a las fuerzas militares, entes territoriales y usuarios en normatividad ambiental relacionada con los trámites de la corporación CDA.	Se realiza capacitación en el mes de abril, a la comunidad de guama sobre aprovechamiento forestal y proceso sancionatorio. Realizó intervención en el programa radial de la emisora marina estéreo, sobre resolución que prohíbe rallys en el Departamento del Guainía..		**100 %**
16	Brindar apoyo jurídico al despacho de la Secretaría General en las actuaciones judiciales, administrativas y contractuales de la corporación CDA.	Se realiza informe sobre mineral incautado presuntamente estaño, justificación motivos por los cuales la cda no se hace cargo	Entrega al director seccional vía whatsapp	**100 %**
17	Presentar informes mensuales de las actividades realizadas durante el periodo; el incumplimiento será causal de terminación unilateral del contrato.	Quinto informe FINAL	Informe mensual de actividades Z:\Actos Adminitrativos Firmados\DIANA\2024	**100 %**
Total porcentaje de avance 100 %				
Observaciones contratista:				
Conclusiones o anotaciones sobre la ejecución del contrato/supervisor:				

Forma parte del presente informe toda la documentación que se encuentra en el expediente único del Contrato, y el Supervisor declara, con la suscripción del mismo, que el Contratista ha cumplido con todas sus obligaciones aquí autorizadas para el pago, incluidas las relacionadas con el Sistema General de Salud y Pensión, de conformidad con la ley; esta información se toma como cierta en virtud del principio de la buena fe.

En Inírida - Guainía a los dos (2) días del mes de JULIO del año 2024.

DIANA CAROLINA RIVEROS CHALA
FIRMA CONTRATISTA

DIEGO FERNANDO PEREZ REQUINIVA
V°B° SUPERVISOR

Fecha de elaboración	Día	02	Mes	07	Año	2024
Datos generales						
Contratista	DIANA CAROLINA RIVEROS CHALA					
Contrato No.	07		Fecha de inicio	02-02-2024		
Periodo informe	02-06-2024 - 01-07-2024					
Observaciones						