INFORME DE GESTION
CONTRATO No. CD-08-2024-2653
UN PRIMER INFORME AL 30 DE ABRIL DEL 2024

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: LEIDY DIANA
APELLIDOS: MANJARRES CANTILLO
EPS: SALUD TOTAL
FONDO DE PENSION: PORVENIR

Obligación Contractual	Producto
1. Brindar asesoría en las actividades relacionadas con el componente de salud del programa de Primera Infancia, y en dirección a los procesos terapéuticos desarrollados de acuerdo al manual por los operadores que ejecutan la atención.	Apoyé en las asistencias técnicas realizadas a los profesionales en salud de las Unidades de Servicio, para abordar temáticas y prácticas en relación a ejercicios terapeúticos para niñas, niños en condición de discapacidad.
2. Construir e implementar Rutas de Atención para intervenir casos de Primera Infancia direccionados desde la Secretaria Distrital de Gestión Social.	Brindé orientación para el proceso y manejo de las novedades o casos en salud presentadas por la EAS con la implementación de la atención presencial del servicio en el período reportado.
3.Realizar visitas domiciliarias e informar sobre situaciones y condiciones familiares sociales, económicas, entre otras en que se encuentra la Primera Infancia con el fin de prevenir los factores de riesgo y promover el desarrollo individual.	Participé de las reuniones periódicas del componente de salud para seguimiento a los usuarios y familias en relación a sus condiciones de calidad de vida, mediante la revisión de formatos de caracterización y medición, para el período en mención.
4.Asesorar en las actividades que sea convocado para el desarrollo del objeto contractual y las acciones en casos de conocimientos de la Secretaria Distrital Social para la atención de las personas en estado de vulnerabilidad en el Distrito de Barranquilla.	Brindé asistencia técnica a las profesionales del apoyo al componente de salud y nutrición de las EAS Corservimos, Corpointeligencia, Rafael Guerra y Funcomics. Se despejaron dudas acerca de los procesos de restablecimiento de derechos en salud.
5.Coadyuvar en la gestión intersectorial e interinstitucional para animar la realización de acciones que favorezcan el desarrollo integral y saludable de la primera infancia.	Participé en mesa de seguimiento a la política pública, exponiendo y consensuando datos referentes al manejo de las atenciones en salud a los usuarios del programa, en el período en mención.

6.Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	Apoyé a líder del componente en reunión de seguimiento a la matriz de riesgo del programa, en conjunto con profesionales de Icbf.

LEIDY DIANA MANJARRES CANTILLO

C.C. 1.081.759.320

SOPORTES



