PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Abril 2024. Villavicencio, Meta.

Señor (a)
ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCNTR.5890484
Coordinadora de programas especiales
Centro Agroindustrial del Meta, Hachón
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes 04 del año 2024

Referencia: No CO1.PCNTR.5890484 del año 2024

FILEMÓN DE JESÚS MOTTA URUETA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 8781899 de Soledad (Atlántico), en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroindustrial del Meta, Hachón, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL QUINIENTOS VEINTE PESOS M/CTE. ($46.590.520). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a veinticinco (25) días del mes de febrero de 2024 por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS VEINTIUN MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE. ($3.721.288), b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.465.545) cada uno y, c) Un pago final correspondiente a cinco (05) días del mes de diciembre de 2024, por valor de SETECIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($744.257).

Plazo: Hasta los 17 días del mes de diciembre de 2024

OBJETO:
Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares que ejecute el Centro Agroindustrial del Meta en 2024 de los programas TITULADA REGULAR, COMPLEMENTARIA – CAMPESENA en la especialidad requerida y/o de su perfil.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil.	El contratista realizó alistamiento de las fichas transversales en Derecho Fundamental en el Trabajo, FC 2729185, FC 2773292, FC 2825658, FC2825685, FC2939396, FA 2925112 YFA 2929311. Fichas de formación complementarias 2970338, 2970339	Se adjunta pantallazo alistamiento de las fichas en el informe.
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual. Fichas de formación ejercer derechos fundamentales en el trabajo. 2970338, 2970339.	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual.
3	Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	El contratista realizó alistamiento de las fichas transversales en Derecho Fundamental en el Trabajo, FC 2729185, FC 2773292, FC 2825658, FC2825685, FC2939396, FA 2925112 Y FA 2929311. Fichas de formación complementarias 2970338, 2970339	Se adjunta pantallazo evidencia en el informe.
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral	Se realizó ejecución de la formación de las fichas transversales en Derecho Fundamental en el Trabajo FC 2729185, FC 2773292, FC 2825658, FC2825685, FC2939396, FA 2925112 Y FA 2929311.	Se adjunta pantallazo evidencia en el informe.

5	Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y	Se impartió acciones de formación profesional integral en la modalidad complementaria las fichas transversales en Derecho Fundamental en el Trabajo, FC 2729185, FC 2773292, FC 2825658, FC2825685, FC2939396, FA 2925112 Y FA 2929311. Fichas de formación complementarias 2970338, 2970339	Se adjunta pantallazo evidencia en el informe.

	herramientas tecnológicas que la entidad defina.	2904723, FC 2825658 y FC2825685	
6	Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.	Se realizó registro de la gestión académica de las fichas transversales en Derecho Fundamental en el Trabajo FC 2729185, FC 2773292, FC 2825658, FC2825685, FC2939396, FA 2925112 Y FA 2929311. Fichas de formación complementarias 2970338, 2970339	Se adjunta pantallazo evidencia en el informe.
7	Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	Se realizó oportunamente comunicación con coordinación de programas especiales vía WhatsApp y por correo electrónico.	Se adjunta pantallazo de evidencias de esta obligación en el informe
8	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad.	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual
9	Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual
11	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual

12	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el

	manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación.	relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual	desarrollo de esta obligación contractual
13	Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual
14	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	Se realizó promoción de la oferta de cursos Sena del centro agroindustriales del meta por medio de redes sociales.	Se adjunta Pantallazo de la promoción de la oferta de cursos del Centro por medio de redes sociales
15	Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el conformador,registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual
16	Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual
17	Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro	Para el presente mes de abril se ejecutó formación profesional integral.	Se adjunta en el Drive de Cuentas de Cobro de Coordinación de Programas Especiales el reporte de apoyo a la formación descargado de Sofia plus mes de abril del 2024
18	Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual

19	Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con		Se adjunta pantallazo de evidencia de la reunión en el informe.

	ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	coordinación de programas especiales.	
20	Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual
21	Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual
22	Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual
23	Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviados por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros)	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual
24	Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual
25	Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual

	Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No de planillas correspondiente y la de la corrección de la ARL correspondiente al riesgo 2 al mes de abril No. 9468302987 y 9467062077, EPS Salud Total. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antntirámites”)

Evidencias en (6) folios

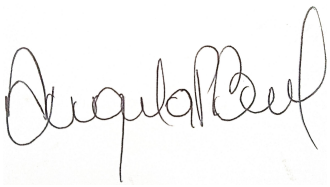
Cordialmente,



Firma
FILEMON DE JESUS MOTTA URUETA
Contratista
C.C. No. 8781899 de Soledad (Atlántico)

Angela Patricia Bernal

Recibí a satisfacción:
Firma

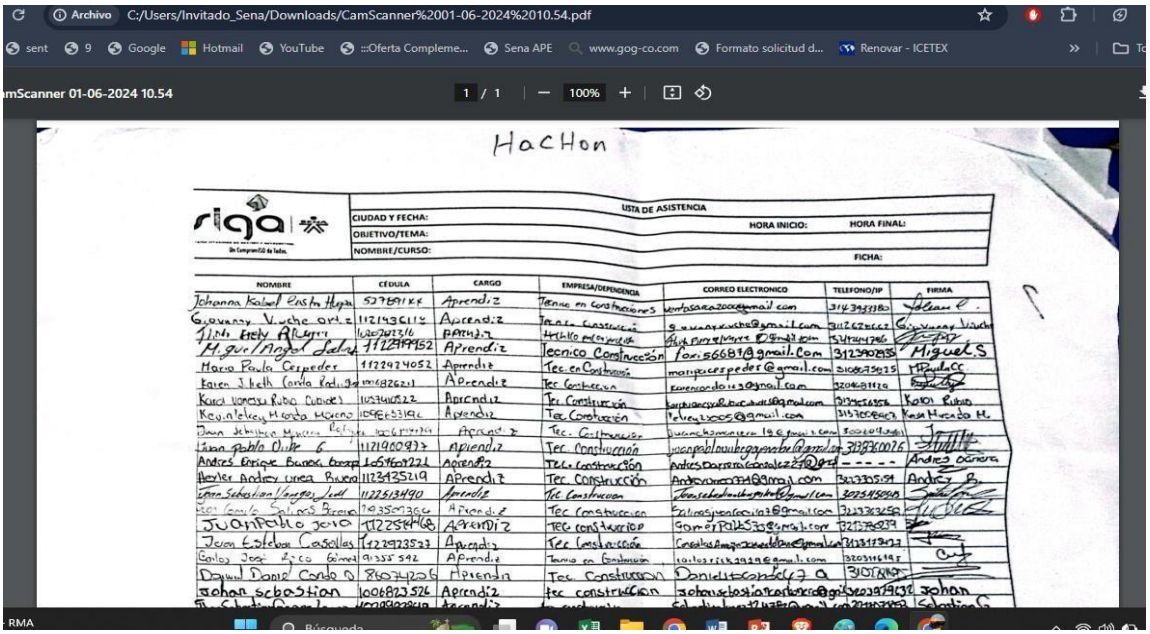


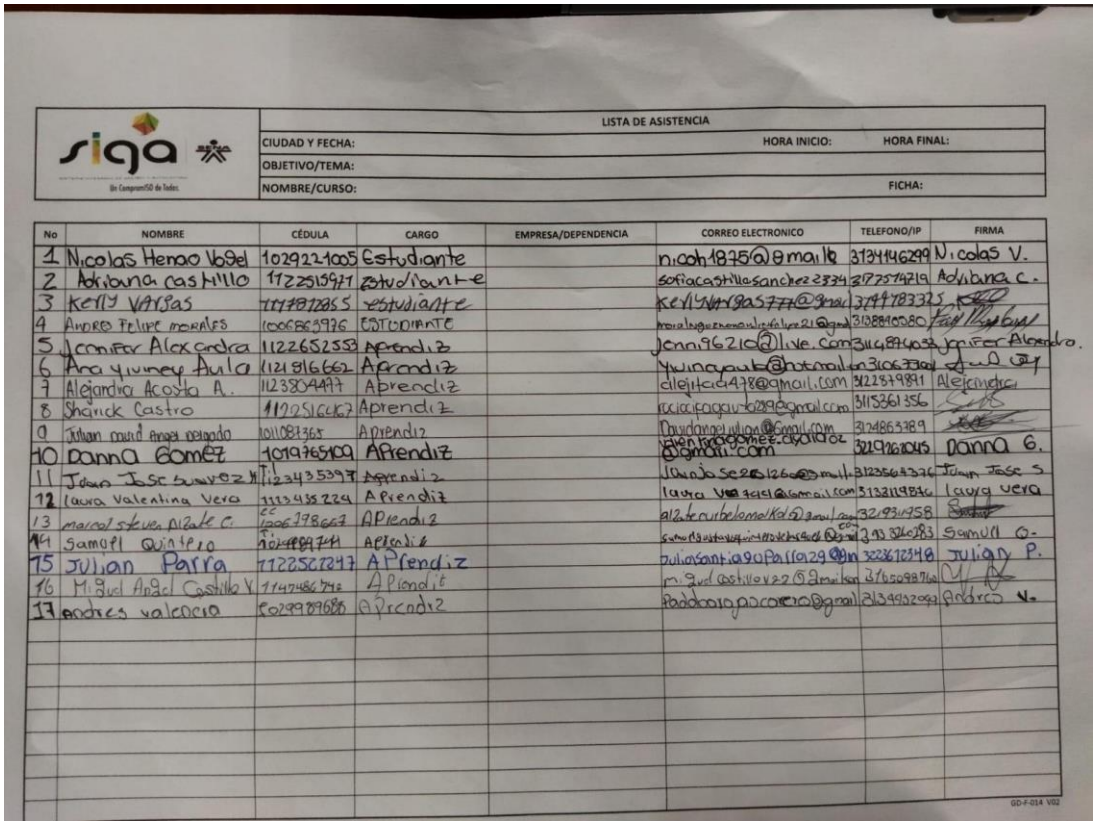
Firmado digitalmente por Angela Patricia Bernal Parrado

ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCNTR.5890484 de 2024
Coordinadora de programas especiales CAM

EVIDENCIA DE ACTIVIDADES

Evidencia ejecución de la formación de las fichas transversales en Derecho Fundamental enel Trabajo FC 2825658, FC2825685, FC2939396, FA 2925112 YFA 2929311.





LISTA DE ASISTENCIA

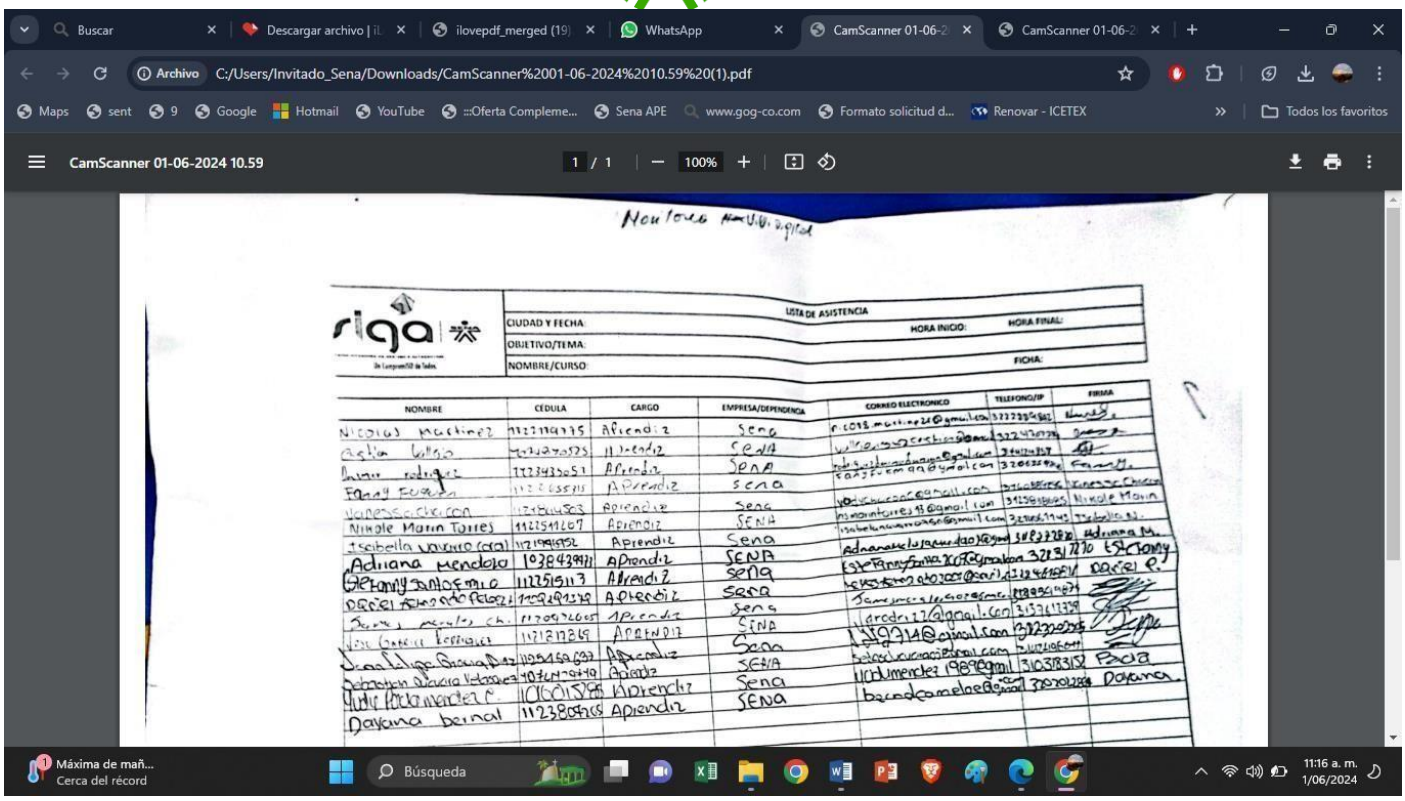
CIUDAD Y FECHA: HORA INICIO: HORA FINAL:

OBJETIVO/TEMA:

NOMBRE/CURSO: FICHA:

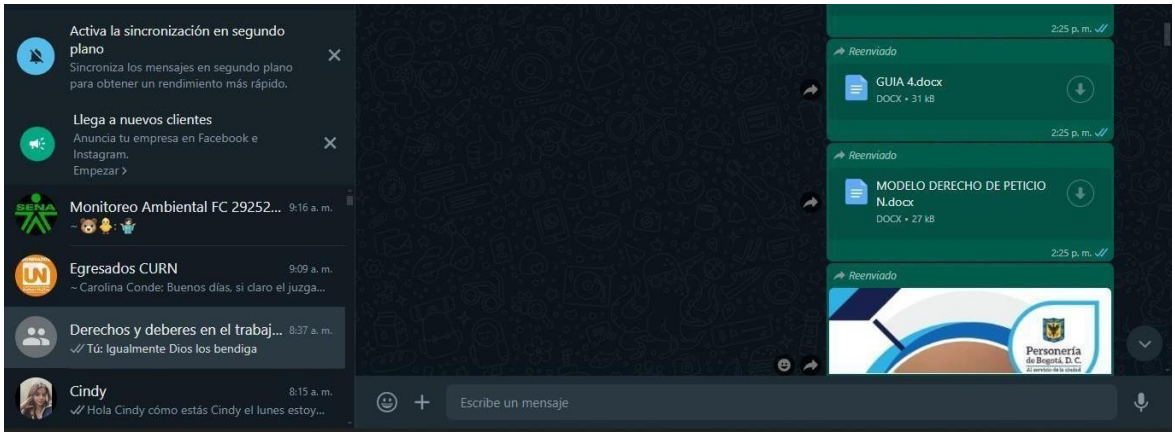
No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Nicolas Henao Isaza	1029221005	Estudiante		nicoh1875@gmail.com	3134146299	Nicolas V.
2	Adriana castillo	1122515971	estudiante		sofiacastillosanchez2334	3175574219	Adriana C.
3	Kelly Vargas	1117817855	estudiante		KELLYVARGAS771@gmail	3194783325	
4	Andres Felipe morales	1006863976	ESTUDIANTE			3138840580	
5	Jennifer Alexandra	1122652553	Aprendiz		Jenni96210@live.com	3114894034	Jennifer Alejandra.
6	Ana yuliney Avila	1121816662	Aprendiz		yulinayaub@hotmail.co	3106738	
7	Alejandra Acosta A.	1123804997	Aprendiz		alejitaa1478@gmail.com	3122879891	Alejandra
8	Shairck Castro	1122516467	Aprendiz			3115261356	
9	Johan david Arias delgado	1011083365	Aprendiz		Davidarias.julian@gmail.com	3124863389	
10	Danna Gomez	1019765109	Aprendiz		jhenfrancomee.dyalrod@gmail.com	3219261045	Danna G.
11	Juan Jose Suarez	1123435397	Aprendiz		Juanjo se2612@gmail.com	3123564376	Juan Jose S
12	Laura Valentina Vera	1123435224	Aprendiz		laura V[illegible]@gmail.com	3133119846	laura vera
13	marcel steven Alzate C.	1006798667	Aprendiz		alzatecubelomarlon@gmail.com	3219314758	
14	Samuel Quintero	1014884744	Aprendiz		[illegible]	3133860383	Samuel Q.
15	Julian Parra	1122502247	Aprendiz		julianparra0290@gmail.com	3226128348	Julian P.
16	M. Angel Castillo V.	1147486744	Aprendiz		m.angel.castillo22@gmail.com	3165098766	
17	andres valencia	1029989686	Aprendiz		[illegible]	3134932094	Andres V.

GD-F-014 V02


CamScanner 01-06-2024 10.59
LISTA DE ASISTENCIA
CIUDAD Y FECHA:
HORA INICIO:
HORA FINAL:
OBJETIVO/TEMA:
NOMBRE/CURSO:
FICHA:
NOMBRE
CÉDULA
CARGO
EMPRESA/DEPENDENCIA
CORREO ELECTRONICO
TELEFONO/CEL
FIRMA
Adriana Mendoza
Ninigle Marin Torres
Daryana bernal

1. N/A

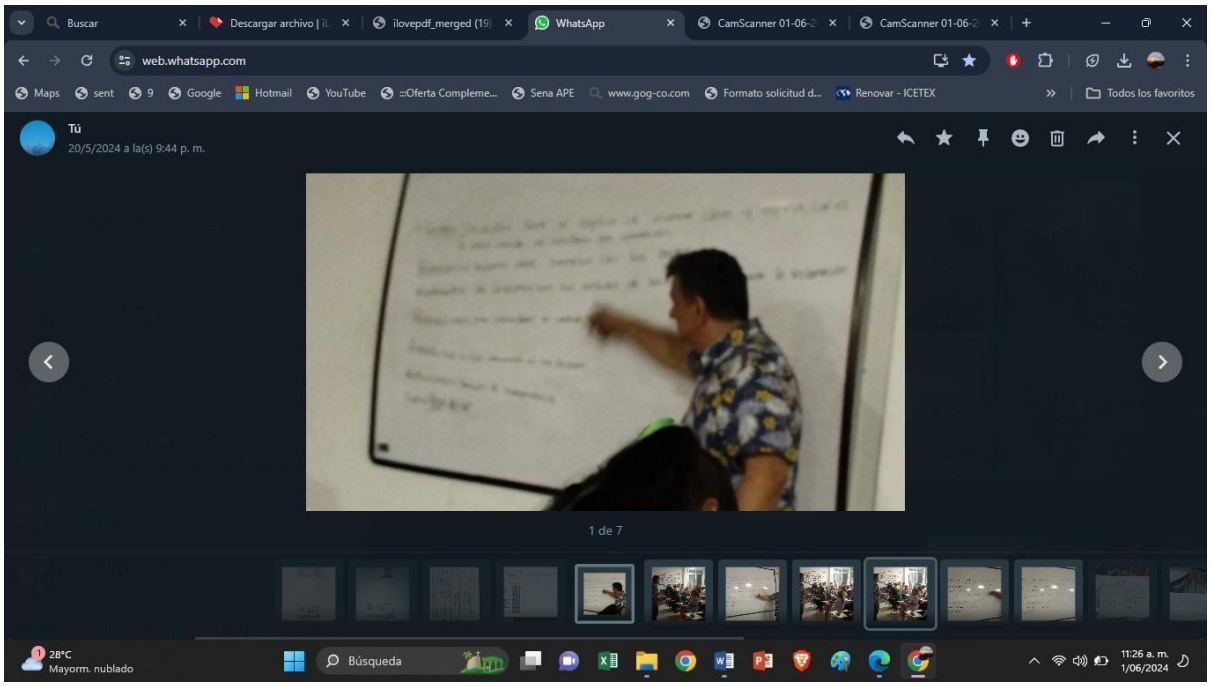
Evidencia de las acciones de formación profesional integral en la modalidad complementariade las fichas transversales en Derecho Fundamental en el Trabajo FC 2825658, FC2825685, FC2939396, FA 2925112 YFA 2929311.

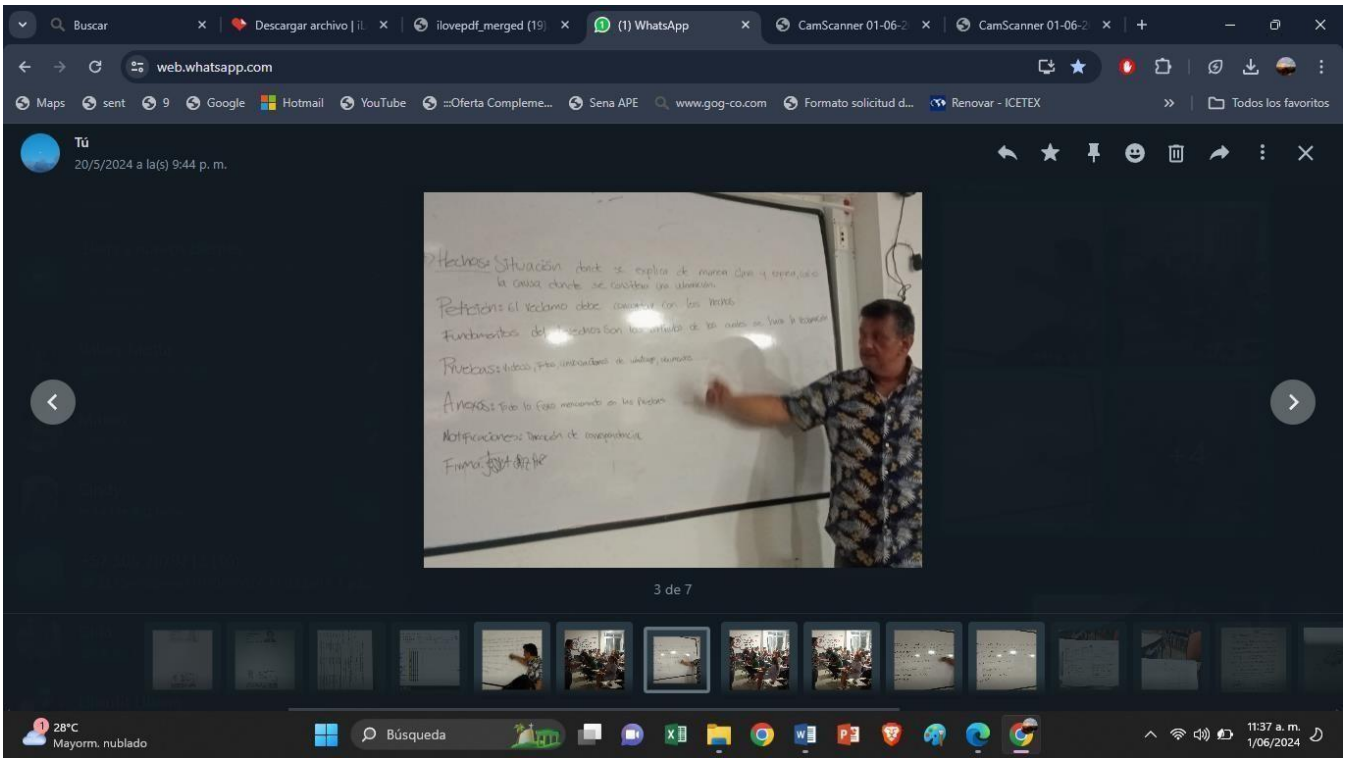
2. 

v

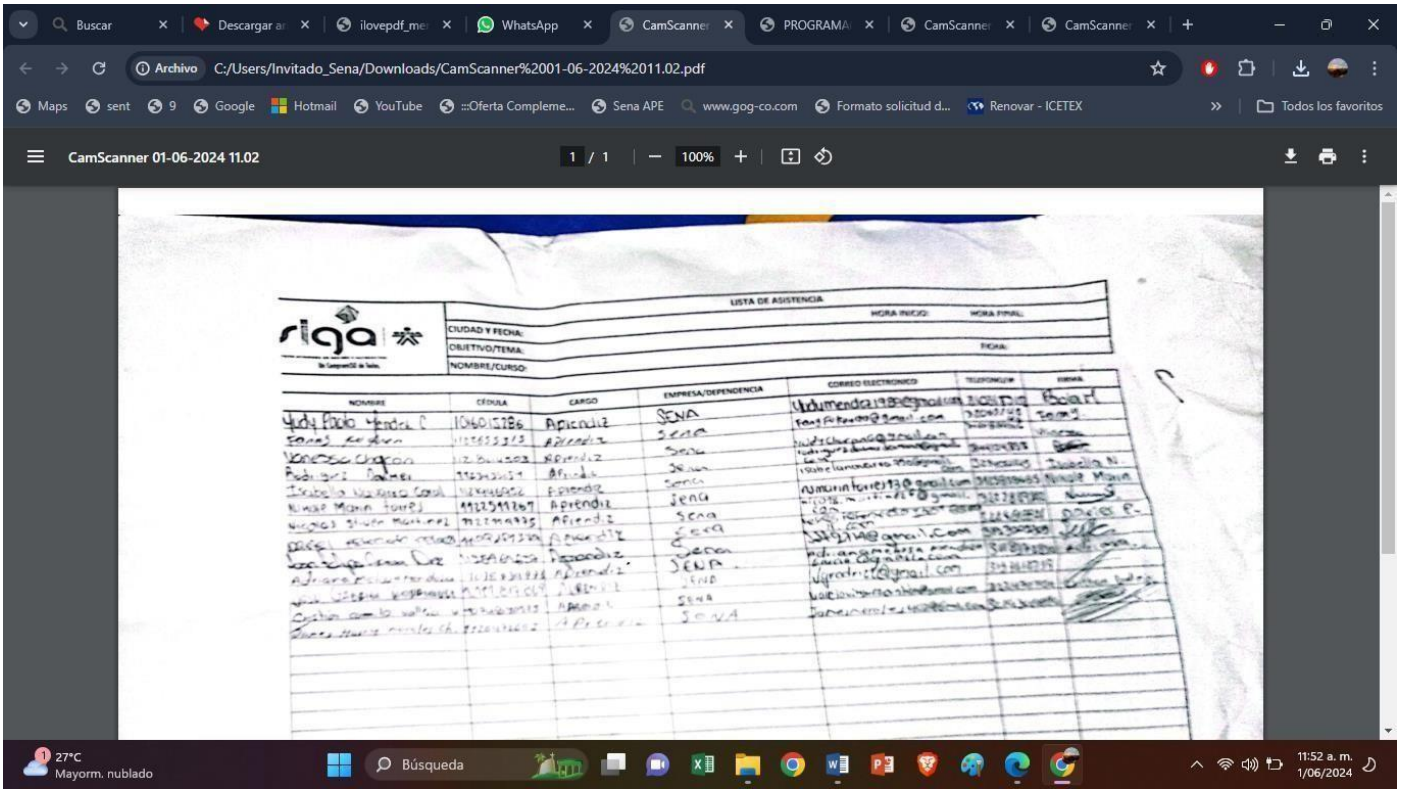
3. Evidencia del registro de la gestión académica de las fichas transversales en Derecho Fundamental en el Trabajo FC 2825658, FC2825685, FC2939396, FA 2925112 YFA

2929311.


Buscar
Descargar archivo | il
ilovepdf_merged (19)
WhatsApp
CamScanner 01-06-2
CamScanner 01-06-2
web.whatsapp.com
Maps
sent
9
Google
Hotmail
YouTube
:::Oferta Compleme...
Sena APE
www.gog-co.com
Formato solicitud d...
Renovar - ICETEX
Todos los favoritos
Tú
20/5/2024 a la(s) 9:44 p. m.
1 de 7
28°C
Mayorm. nublado
Búsqueda
11:26 a. m.
1/06/2024

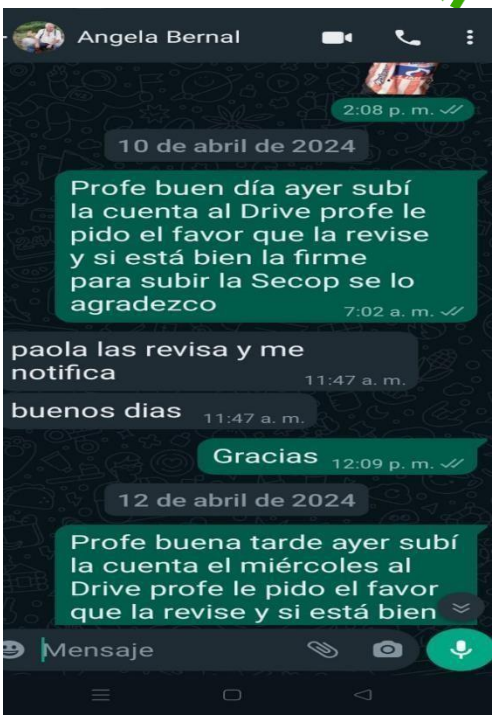

Buscar
Descargar archivo | il
ilovepdf_merged (19)
(1) WhatsApp
CamScanner 01-06-2
CamScanner 01-06-2
web.whatsapp.com
Maps
sent
9
Google
Hotmail
YouTube
:::Oferta Compleme...
Sena APE
www.gog-co.com
Formato solicitud d...
Renovar - ICETEX
Todos los favoritos
Tú
20/5/2024 a la(s) 9:44 p. m.
3 de 7
28°C
Mayorm. nublado
Búsqueda
11:37 a. m.
1/06/2024

PROGRAMACION ABRIL				
2729185 TECNICO CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	HACHON	VILLAVICENCIO	PRESENCIAL	CERRADA
2856732 TECNICO CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	HACHON	VILLAVICENCIO	PRESENCIAL	CERRADA
2773292 TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	VIVE DIGITAL PLAYA RICA	VILLAVICENCIO	PRESENCIAL	
2825658 2825685 TECNOLOGO PREVENCION Y CONTROL AMBIENTAL	HACHON	VILLAVICENCIO	VIRTUAL	CERRADA
2939396 TECNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES	COLEGIO CHEBROM	GAUMAL	PRESENCIAL	CERRADA
ASESORIA COMERCIAL 2925112	BIBLIOTECA MUNICIPAL	CUMARAL	PRESENCIAL	ABIERTA
2929311TECNICO CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	HACHON	VILLAVICENCIO	PRESENCIAL	ABIERTA



3. Evidencia de comunicación con coordinación de programas especiales vía WhatsApp y por correo electrónico

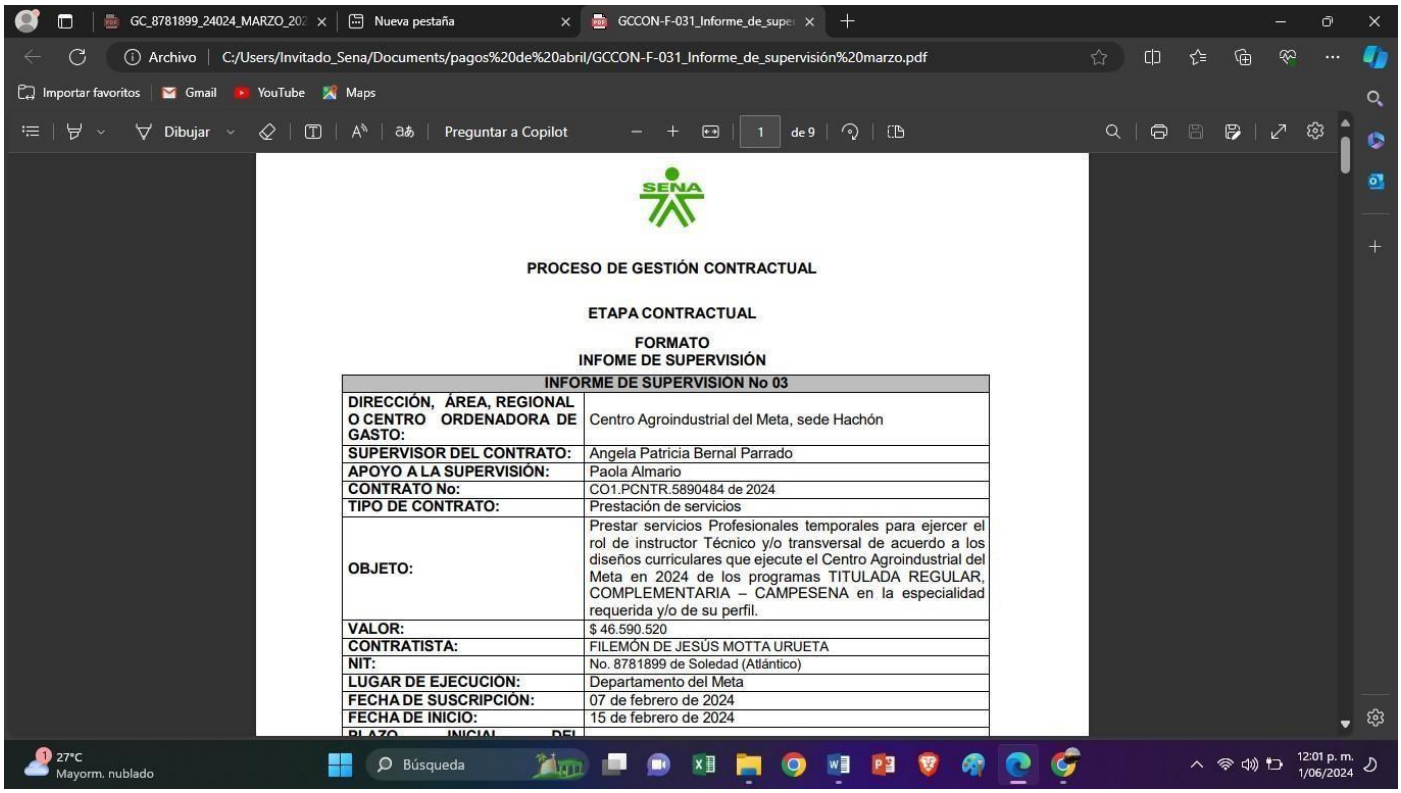
4. .


Angela Bernal
2:08 p. m.
10 de abril de 2024
Profe buen día ayer subí la cuenta al Drive profe le pido el favor que la revise y si está bien la firme para subir la Secop se lo agradezco
7:02 a. m.
paola las revisa y me notifica
11:47 a. m.
buenos dias
11:47 a. m.
Gracias
12:09 p. m.
12 de abril de 2024
Profe buena tarde ayer subí la cuenta el miércoles al Drive profe le pido el favor que la revise y si está bien
Mensaje

5. N/A
6. N/A
7. N/A
8. N/A
9. N/A
10. N/A

11. Evidencia promoción de la oferta de cursos sena del centro agroindustriales del meta por medio de redes sociales.

12. N/A
13. N/A
14. Evidencia de informe mensual mes de aBril 2024 para cuentas de cobro



15. N/A

16. N/A
17. N/A
18. N/A
19. N/A
20. N/A


SENA