INFORME DE ACTIVIDADES

Informe de Actividades del 01 de junio al 30 de junio 2024 Contrato Nro. CPS-031-2024 suscrito el 25 de ENERO de 2024, entre la Administración Municipal de San Carlos Nit. 890983740-9 y EVER ESTIBEN VELASQUEZ LOPEZ identificado con Cedula de Ciudadanía Nro. 1.037.948.386 de San Carlos cuyo objeto es "FORTALECIMIENTO E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, A TRAVÉS DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO ENCAMINADO A LA VERIFICACIÓN DEL AVANCE, SEGUIMIENTO, CONTROL Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA ENFOCADO A TODOS LOS FUNCIONARIOS PÚBLICOS DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS ANTIOQUIA" Por un valor de $ 21.600.000 y una vigencia de 6 meses. (180 días).

1. Objetivo del Informe: Dar a conocer las actividades realizadas durante el 01 junio al 30 de junio del 2024.
2. Aspectos Positivos: Se fortalecen las diferentes actividades y procesos en favor de la implementación del SG-SST, y en beneficio de los empleados de vinculados al municipio de San Carlos.
3. Valoración del cumplimiento de las actividades, objetivos y resultados.

Actividad 1: Realizar seguimiento y actualización al Sistema de Gestión de seguridad y salud en el trabajo SG-SST de la entidad, y presentar los soportes documentales que sean necesarios.				
Resultado 1: Se viene implementando el programa de pausas activas.				
ITEM	**ACTIVIDAD**	**RESPONSABLE**	**TIEMPOS- LUGAR**	**RESULTADOS**
1	Realizar seguimiento y actualización al Sistema de Gestión de seguridad y salud en el trabajo SG-SST de la entidad, y presentar los soportes documentales que sean necesarios.	Ever Estiben Velásquez López.	Los días 01, 05, 06, 07, 12, 13, 14, 18, 19, 20, 25, 26, 27, 28, 29 de junio del 2024 en las instalaciones de la alcaldía de San Carlos.	Se viene avanzado en todo el diseño e implementación, de los diferentes formatos, programas, procedimientos, políticas y reglamentos relacionados con el SG-SST, con esto buscamos dar las repuesta las necesidades en materia de seguridad y salud.

Powered by CamScanner

Actividad 2: implementar los formatos del SG-SST específicos dentro de la alcaldía y realizar periódicamente la evaluación de riesgos laborales y los planes de mejora para la contención de los riesgos identificados				
Resultado 2: Se logro ubicar la señalización de rutas de evacuación de todas las oficinas de la alcaldía				
2	implementar los formatos del SG-SST específicos dentro de la alcaldía y realizar periódicamente la evaluación de riesgos laborales y los planes de mejora para la contención de los riesgos identificados.	Ever Estiben Velásquez López.	Los días 25, 26, 27 de junio 2024 en las instalaciones de las instalaciones de la alcaldía.	Se logro la señalización de la ruta de evacuación en cada oficina de la sede principal de la alcaldía, así como las rutas de salida, ingreso, punto de encuentro en caso de una emergencia queda pendiente, a la par se viene diseñando el plan de prevención y preparación ante emergencias.
Actividad 3: Desarrollar los mecanismos de seguimiento y medición de los procesos de la entidad, necesarios para monitorear el mejoramiento continúo presentando los soportes documentales que sean necesarios.				
Resultado 3: Se viene avanzando en el informe de las condiciones de salud de los colaboradores de la alcaldía				
3	Desarrollar los mecanismos de seguimiento y medición de los procesos de la entidad, necesarios para monitorear el mejoramiento continúo presentando los soportes documentales que sean necesarios.	Ever Estiben Velásquez López.	Los días 05, 07, 12, 14, 18, 25 de junio del 2024 en las instalaciones de la alcaldía.	Se viene en la consolidación del informe de las condiciones de salud de los trabajadores, a través de encuestas sociodemográficas y auto reporte de las mismas, con ello desde seguridad y salud buscamos dar respuesta a las necesidades que más afectan la salud de los colaboradores. Es así como seguimos trabajando en pro del bienestar de estos.

Powered by CamScanner

Actividad 4: Asesorar y acompañar a la persona o personas encargadas en la implementación del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo SG-SST de la entidad, de acuerdo con las necesidades y recursos disponibles teniendo en cuenta los requisitos establecidos en la normatividad legal vigente.				
Resultado 4: Se logro asesoría presencial por parte COMFAMA sobre todo lo relacionado con el programa de pausas de activas				
4	Asesorar y acompañar a la persona o personas encargadas en la implementación del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo SG-SST de la entidad, de acuerdo con las necesidades y recursos disponibles teniendo en cuenta los requisitos establecidos en la normatividad legal vigente	Ever Estiben Velásquez López.	Los días 19 de junio del 2024, en las instalaciones de la alcaldía.	Se logro asesoría por parte de Comfama en la sede principal, con todo lo relacionado con el programa de pausas activas de la alcaldía, esto con el objetivo de conocer cómo se vienen desarrollando y que se puede hacer para mejorar estas pausas, para que sean mas amigables para los trabajadores, también se pensaron estrategias de planeación de las mismas buscando tener mayor capacidad de trabajo en equipo y colectivo.
Actividad 5: Asesorar a los responsables de la entidad en todo lo relacionado a seguridad y salud en el trabajo.				
Resultado 5. Se logro enviar hacienda las cotizaciones de SST.				
5	Asesorar a los responsables de la entidad en todo lo relacionado a seguridad y salud en el trabajo.	Ever Estiben Velásquez López.	Los días 12, 14, 15 del 2024, en las instalaciones de la alcaldía.	Se logro pasar hacienda todo lo relacionado con las cotizaciones de EPP, extintores, camillas y botiquines, así como

Powered by CamScanner

				la dotación para algunos trabajadores.
Actividad 6: Realizar las Inspecciones que sean necesarias en el marco de la implementación del Sistema de Gestión de seguridad y salud en el trabajo SG-SST de la entidad, y presentar los soportes documentales que sean necesarios.				
Resultado 6: Se logro hacer 20 inspecciones a los puestos de trabajo administrativos.				
6	Realizar las Inspecciones que sean necesarias en el marco de la implementación del Sistema de Gestión de seguridad y salud en el trabajo SG-SST de la entidad, y presentar los soportes documentales que sean necesarios.	Ever Estiben Velásquez López.	Los días 18, 19, 20, 21, 22 de junio 2024 en las instalaciones de la alcaldía.	Se logro realizar con el apoyo de los practicantes la encuesta de condiciones de salud a 20 colaboradores, esto con el objetivo de tener una muestra significativa que nos ayude con la recolección de información para el informe de las condiciones de salud.
Actividad 7: Presentar los informes y las actualizaciones requeridas en las fechas específicas y oportunas ante las plataformas del ministerio del trabajo y demás plataformas que apliquen al sector público en relación con el sistema de seguridad y salud en el trabajo.				
Resultado 7: Se viene subiendo en la plataforma de ARL Sura el SG-SST.				
7	Presentar los informes y las actualizaciones requeridas en las fechas específicas y oportunas ante las plataformas del ministerio del trabajo y demás plataformas que apliquen al sector público en relación con el sistema de seguridad y salud en el trabajo.	Ever Estiben Velásquez López.	Los días 06, 12, 13, 19, 20, 25, 26 de junio del 2024, en plataforma.	Se viene trabajando en el cargue de la información documental del SG-SST en la plataforma de la ARL Sura, esto con el objetivo de dar cumplimiento a las responsabilidades que tenemos como empresa ante la ARL, es importante mencionar que esto se hace con acompañamiento de profesionales que la ARL dispone para que nos

Powered by CamScanner

				acompañe, es así como desde sst se cumple con las responsabilidades.
Actividad 8: Convocar al COPASST o VIGIA, apoyar la elaboración de la documentación requerida del comité, y asesorarlo para la adecuada ejecución del sistema de gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad				
Resultado 8: Se logro acompañar las reuniones del COPASST				
8	Convocar al COPASST o VIGIA, apoyar la elaboración de la documentación requerida del comité, y asesorarlo para la adecuada ejecución del sistema de gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad	Ever Estiben Velásquez López.	Los días 25 de junio del 2024 en las instalaciones de la alcaldía.	Se logro acompañar las reuniones del COPASST, en las cuales le hacen seguimiento al SG-SST de la alcaldía, además se revisan los accidentes e incidentes que se presenten en el transcurso del mes, además de logro avanzar en la consolidación del plan de trabajo del COPASST esto con el propósito de visibilizar acciones de promoción y prevención de la salud en los puestos de trabajo, es así como se sigue avanzando en la implementación del SG-SST.
Actividad 9: Socializaciones constantes a los funcionarios y servidores públicos el Sistema de Gestión de seguridad y salud en el trabajo SG-SST de la entidad.				
Resultado 9: se logró capacitación sobre acoso laboral, manejo del tiempo y estrés.				

Powered by CamScanner

9	Socializaciones constantes a los funcionarios y servidores públicos el Sistema de Gestión de seguridad y salud en el trabajo SG-SST de la entidad.	Ever Estiben Velásquez López.	Los días 06, 07, 28 de junio 2024 en las instalaciones de la alcaldía.	Se logro realizar capacitación con el intermediario de la ARL sura, en los temas de manejo del tiempo, manejo del estrés y acoso laboral, se conto con la participación de 40 colaboradores.
Actividad 10: Apoyar al comité de convivencia laboral y elaborar la documentación requerida para el desarrollo del comité durante el tiempo de duración del contrato				
Resultado 10: se logró acompañar la reunión del Comité de convivencia Laboral				
10	Apoyar al comité de convivencia laboral y elaborar la documentación requerida para el desarrollo del comité durante el tiempo de duración del contrato	Ever Estiben Velásquez López.	Los días 28 de junio del 2024 en las instalaciones de la alcaldía.	Se viene apoyando al comité de convivencia laborar lo relacionado en sus roles y responsabilidades, además se logró gestionar capacitación con la ARL Sura dirigida al comité de convivencia laboral sobre sus roles y funciones.
Actividad 11: Realizar las demás actividades que sean concertadas con el supervisor del contrato, para la ejecución del sistema de seguridad en el trabajo.				
Resultado 11: Se logro hacer seguimiento a los practicantes adscritos a SST.				
11	Realizar las demás actividades que sean concertadas con el supervisor del contrato, para la ejecución del sistema de seguridad en el trabajo	Ever Estiben Velásquez López.	Los días 23, 24 de junio del 2024, en las instalaciones del Indersac.	Se hacer reunión de seguimiento a los practicantes de sst.

Powered by CamScanner

Evidencia fotográfica
Programa de pausas activas



Actividad: Programa de pausas activas.
Fecha: Los días 01, 05, 06, 07, 12, 13, 14, 18, 19, 20, 25, 26, 27, 28, 29 de junio del 2024 en la alcaldía de San Carlos.

Señalización ruta de oficinas



Actividad: señalización de oficinas.
Fecha y lugar: Los días 25, 26, 27 de junio 2024, en las instalaciones de la alcaldía.

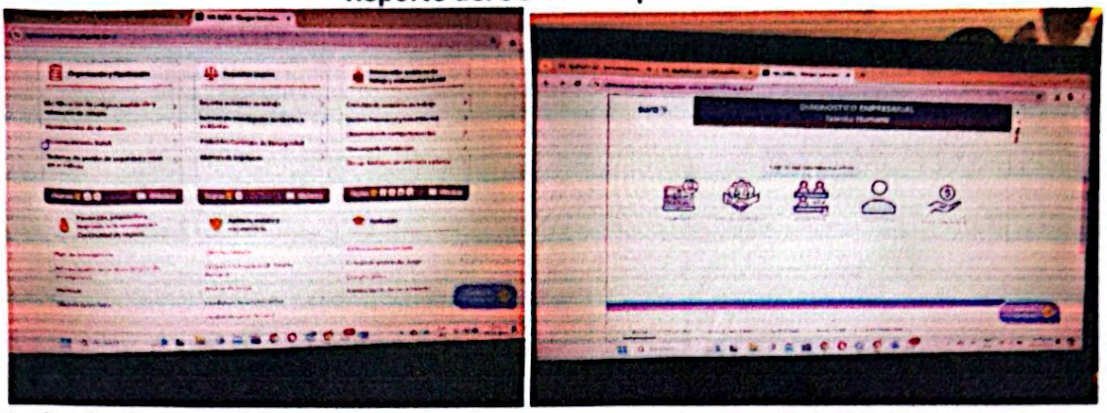
Capacitación manejo del tiempo, manejo del estrés y acoso laboral



Actividad: Capacitación sobre manejo del tiempo, manejo del estrés y acoso laboral
Fecha y lugar: Los días 06, 07, 28 de junio 2024 en las instalaciones de la alcaldía.

Powered by CamScanner

Reporte del SG-SST en plataforma



Activada: Reporte del SG-SST en plataforma
Fecha y lugar: Los días 06, 12, 13, 19, 20, 25, 26 de junio del 2024, en plataforma.

CONFORMACIÓN BRIGRADAS DE EMERGENCIA



Actividad: Conformación de las brigadas de emergencia
Fecha y lugar: Los días 18, 19 de junio del 2024, en las instalaciones de la alcaldía

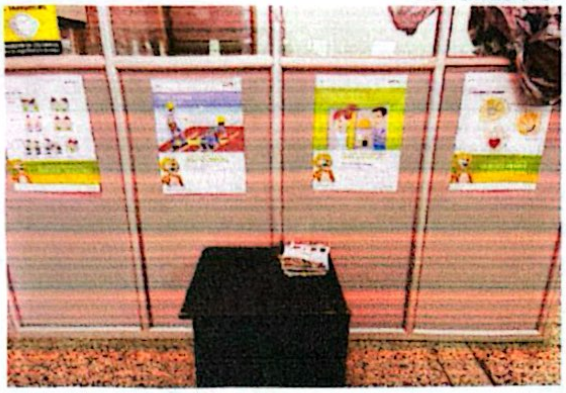
Reunión de seguimiento practicantes



Actividad: reunión de seguimiento practicantes
Fecha y lugar: Los días 23, 24 de junio del 2024, en las instalaciones del Indersac

Powered by CamScanner

Señalización de espacios





Actividad: señalización de espacios
Fecha y lugar: Los días 13 de junio del 2024, en la alcaldía.

Socialización Plan de desarrollo



Actividad: Socialización plan de desarrollo
Fecha y lugar: Los días 07 de junio del 2024, en la alcaldía

Esteban Velasquez.

EVER ESTIBEN VELÁSQUEZ LÓPEZ

CC 1.037.948.386

Contratista

WILMAR DE JESUS CARDONA MURILLO

secretario de servicios generales

Powered by CamScanner

EL MUNICIPIO DE SAN CARLOS-ANTIOQUIA
NIT. 890.983.740-9

DEBE A:

Ever Estiben Velásquez López
C.C:1.037.948.386 de San Carlos (Ant)

La suma de: TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($3.600.000) por concepto de: FORTALECIMIENTO E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, A TRAVÉS DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO ENCAMINADO A LA VERIFICACIÓN DEL AVANCE, SEGUIMIENTO, CONTROL Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA ENFOCADO A TODOS LOS FUNCIONARIOS PÚBLICOS DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS ANTIOQUIA, CPS-031-2024, POR EL MES DE JUNIO.

Certifico que: para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del estatuto tributario, la cual se le aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos honorarios y por compensación de servicios personales, No he contratado o vinculado más de un trabajador asociado a mi actividad económica por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos" (Parágrafo 2 Art 383 E.T)

Consignar a la cuenta de Ahorros Bancolombia: 64733839854

San Carlos – Antioquia, 30 de junio del 2024

Estiben Velasquez.
Ever Estiben Velásquez López
C.C:1.037.948.386 de San Carlos (Ant)

Powered by CamScanner

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	EVER ESTIBEN VELASQUEZ LOPEZ
IDENTIFICACIÓN:	CC-1037948386
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2024-06-22
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2024-07-19
FECHA DE PAGO:	2024-06-11
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERÍODO PENSIÓN:	2024-06
PERÍODO SALUD:	2024-06
NÚMERO PLANILLA:	29767812
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	29767812
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	$ 1.440.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 180.000	$ 180.000
25-14	900336004	COLPENSIONES	1	$ 1.440.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 230.400	$ 230.400
14-11	890903790	ARL SURA	1	$ 1.440.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 7.600	$ 7.600
CCF04	890900841	COMFAMA ANTIOQUIA	1	$ 1.440.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 28.800	$ 28.800
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 446.800	$ 446.800

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	22/08/2024

Powered by CamScanner