INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA N° 1

TIPO DE CONTRATO:	**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES**
CONTRATO No. Y FECHA:	CO1.PCCNTR.6368445 del 25 de mayo de 2024
CONTRATISTA:	**CESAR FERNANDO CASTILLO MELGAREJO**
Nit o C.C. No.	91076334
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CON ESPECIALIZACIÓN EN LA SECRETARIA DEL INTERIOR DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO SERVICIO DE ASESORÍA PROFESIONAL DE APOYO A LA GESTIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER
VALOR INICIAL:	$35,750,000.00
VALOR ADICIONAL:	$0.00
PLAZO INICIAL:	CIENTO NOVENTA Y CINCO (195) - DÍAS CALENDARIO
PLAZO ADICIONAL:	No Aplica
SUPERVISOR:	**OSCAR EDUARDO HERNANDEZ DURAN**
Acto Administrativo de Supervisión:	24 DE MAYO DE 2024
INTERVENTOR:	No Aplica
Acto Administrativo de Interventoría:	No Aplica
FECHA DE INICIACIÓN:	28 de mayo de 2024

ACTAS DE SUSPENSIÓN	
ACTAS DE REINICIO	
FECHA DE TERMINACIÓN:	08 de diciembre de 2024
OFICINA GESTORA:	SECRETARIA ADMINISTRATIVA

VALOR A PAGAR:	**$ 5,500,000.00**	**Cobros realizados:** (incluyendo el actual)	**N° 1**	**de**	**7**

Periodo de Pago:	**Desde:**	**28/05/2024**	**Hasta:**	**27/06/2024**

DILIGENCIE LA SIGUIENTE INFORMACIÓN SÓLO SI LA OFICINA GESTORA ES LA SECRETARÍA DE SALUD:

VALOR ACTA DE RECIBO PARCIAL / FINAL	N° 1	$ 5,500,000.00

MENOS APORTE DE (EJ. MANO DE OBRA DEL XX%)	$
MENOS AMORTIZACIÓN DE ANTICIPO XX%	0.00
VALOR POR PAGAR EN LA PRESENTE ACTA	**$ 5,500,000.00**

ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA

Powered by CamScanner

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
1.	Realizar el acompañamiento necesario, para la estructuración, formulación, ajustes y seguimiento de proyectos de la secretaria del interior, de acuerdo con la documentación técnica establecida	Durante el periodo se realizaron las siguientes actividades: - Se realiza la estructuración del proyecto; "FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD OPERATIVA DEL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PAZ, RECONCILIACION Y CONVIVENCIA EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER. - Se realiza los ajustes y actualización del proyecto; "APORTES PARA EL PAGO DE RECOMPENSAS A PERSONAS QUE COLABOREN CON INFORMACION PARA GARANTIZAR LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER".	OBLIGACION 1. GUIA EJECUTIVA APORTES PARA EL PAGO DE RECOMPENSAS OBLIGACION 1. GUIA EJECUTIVA FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD OPERATIVA DEL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PAZ, RECONCILIACION OBLIGACION 1. CARGUE PROYECTO MGA WEB
2.	Verificar la viabilidad del proyecto formulado o actualizado; las fuentes de financiación y saldos presupuestales, la inclusión en el plan de acción y plan operativo anual de inversiones (POAI).	Durante el periodo se realizó las siguiente actividad: -Se realizó la viabilidad del proyecto "APORTES PARA EL PAGO DE RECOMPENSAS A PERSONAS QUE COLABOREN CON INFORMACION PARA GARANTIZAR LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER".	OBLIGACION 2. VIABILIDAD PROYECTO, APORTES PARA EL PAGO DE RECOMPENSAS.
3.	Revisar y emitir un concepto técnico previo de los proyectos presentados por los diferentes grupos y coordinaciones de la secretaria de interior.	Durante el periodo no se realizó esta obligación:	No hay evidencia
4.	Formalizar la radicación de los proyectos por parte de la secretaria de interior en el banco de programas y proyectos de inversión publica (BPPIP)	Durante el periodo no se realizó esta obligación:	No hay evidencia
5.	Acompañar a la secretaria de interior en la actualización de los proyectos que le sean solicitaos de acurdo con los requerimientos establecidos por el banco de programas y proyectos de inversión publica (BPPIP)	Durante el periodo comprendido se realizaron las siguientes actividades -Se realizó la actualización del proyecto "APORTES PARA EL PAGO DE RECOMPENSAS A PERSONAS QUE COLABOREN CON INFORMACION PARA GARANTIZAR LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"	OBLIGACION 5. Actualización aportes para el pago de recompensas.
6.	Reportar semanalmente al supervisor el avance de los proyectos de	Durante el periodo no se realizó esta obligación:	No hay evidencia

Powered by CamScanner

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
	estructuración, actualización , evaluación en el banco de proyectos de inversión pública (BPPIP)		
7.	Prestar asistencia técnica en la evaluación y/o formulación de los proyectos presentados por los diferentes grupos y coordinaciones de la secretaria de interior.	Durante el periodo no se realizó esta obligación:	No hay evidencia
8.	Asistir a reuniones programadas por pate del supervisor del contrato	Durante el periodo se realizaron las siguientes actividades. -Participación de la reunión virtual de Capacitación- SPI Territorio-DNP.	OBLIGACION 8. reunión virtual de Capacitación- SPI Territorio.
9.	Presentar informes mensuales sobre las diferentes actividades desarrolladas de conformidad con el objeto contractual y realizar el trámite correspondiente al pago del servicio prestado dentro de los cinco (5) días siguientes al cumplimiento del periodo a cobrar	Se realiza informe consolidado de actividades para el periodo comprendido del 28 de mayo al 27 de junio del 2024 .	OBLIGACION 9. Proyectos estructurados
10.	Las demás obligaciones que sean requeridas por le supervisor en concordancia con el objeto contractual.	Durante el periodo no se realizó esta obligación:	No hay evidencia

NOTA: Inserte las filas necesarias de acuerdo a sus actividades contractuales

MUNICIPIO DONDE SE EJECUTARON LAS ACTIVIDADES (ICA):

a) Relacione a continuación el o los Municipios donde se ejecutaron las actividades contractuales.
b) Relacione el código de Actividad Económica DIAN el cual encontrará en su RUT. Recuerde que debe tener relación con su objeto contractual.
c) Relacione el código de la Actividad Económica MUNICIPAL del Impuesto de Industria y Comercio según la normatividad de cada municipio.
d) Para aquellos contratos que tienen ejecución en más de un municipio deberá distribuir el valor de la presente cuenta de acuerdo a los porcentajes según la normatividad vigentes en cada municipio.

MUNICIPIO	ACTIVIDAD ECONOMICA DIAN		ACTIVIDAD ECONOMICA MUNICIPAL		VALOR COBRADO
(DONDE EJECUTA SUS ACTIVIDADES)	CODIGO CIIU	DESCRIPCION ACTIVIDAD	CODIGO CIIU	DESCRIPCION ACTIVIDAD	EN ESTA CUENTA
Bucaramanga	7010	Actividades de administración empresarial	70102	Actividades de administración empresarial ejercidas en el ejercicio de una profesión liberal	$ 5,500,000.00

NOTA: Inserte las filas necesarias de acuerdo a sus actividades contractuales.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMENTO APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y OBLIGACIONES TRIBUTARIAS: En calidad de contratista, declaro bajo la gravedad de juramento, en cumplimiento de lo establecido en el Estatuto Tributario Nacional, que los soportes adjuntos a la presente declaración corresponden al pago de aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social Integral por concepto de salud y pensión, para gestionar el respectivo pago.

Powered by CamScanner

(Recuerde que, las normas que regulan la retención en la fuente en materia tributaria y deducción de dichos aportes no han sido objeto de modificación, por lo tanto, si requiere bajar la base de retención en la fuente, las planillas deberán corresponder al periodo cobrado).

TIPO DE APORTE	DETALLE	MES 1	MES 2
APORTE A SALUD	Periodo de cotización	Mayo 2024	Junio 2024
	Fecha de pago	22-05-2024	27-06-2024
	Nº de Planilla	No. 4550832481	No. 4558154792
	Ingreso Base de Cotización	$ 1.300.000	$ 2.200.000
	Valor cotizado	$ 162.500	$ 275.000
	EPS	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	Mayo 2024	Junio 2024
	Fecha de pago	22-05-2024	27-06-2024
	Nº de Planilla	No. 4550832481	No. 4558154792
	Ingreso Base de Cotización	$ 1.300.000	$ 2.200.000
	Valor cotizado	$ 208.000	$ 352.000
	Fondo de Pensiones	COLPENSIONES	COLPENSIONES
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	Mayo 2024	Junio 2024
	Fecha de pago	22-05-2024	27-06-2024
	Nº de Planilla	No. 4550832481	No. 4558154792
	Ingreso Base de Cotización	$ 1.300.000	$ 2.200.000
	Valor cotizado	$ 6.800	$ 11.500
	A.R.L.	POSITIVA	POSITIVA
PARAFISCALES	SENA	No Aplica	No Aplica
	I.C.B.F.	No Aplica	No Aplica
	Caja de Compensación	No Aplica	No Aplica

Se firma para tramite de pago, a los 03 días del mes de julio de 2024

Firma del Contratista
NOMBRE: CESAR FERNANDO CASTILLO MELGAREJO
IDENTIFICACION No. 91076334
CORREO: Alcaldia@ocamonte-santander.gov.co
TELEFONO DE CONTACTO: 311 2006948

Powered by CamScanner