FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN

DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Fecha de presentación del informe	**29/06/2024**	Número de Contrato	**CD-57-2024.3506**
Nombre y apellidos del contratista	**JENIFFER CLAUDET RODRIGUEZ JIMENEZ**		
Fechade inicio del contrato	**31-05- 2024**	Fecha de finalización del contrato	**20-12-2024**
Período del informe	Comprendido desde el 31 de mayo al 30 de junio 2024	Informe número	**01**
Objeto Contractual	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PÚBLICO EN LOS ASUNTOS DE CARÁCTER JURÍDICO QUE LE SEAN ENCOMENDADOS**		

Las siguientes actividades se desarrollan en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas.

Obligaciones (incluir obligaciones de la propuesta y las obligaciones específicas del estudio previo)	**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA EN CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES**	
Asesorar jurídicamente en la atención de los requerimientos de los entes de control internos y externos, como auditorías, solicitudes de información y presentación de informes. Analizar, conceptuar y presentar las recomendaciones jurídicas que considere sobre los asuntos de competencia de las inspecciones de policía adscritas a la Secretaria de Control Urbano y Espacio Público. Proyectar actos administrativos, respuestas a las peticiones, quejas o reclamos asignados. Asistir jurídicamente en todas las actividades que se desprendan de los procesos urbanísticos que conoce por competencia funcional la dependencia. Realizar seguimiento a las acciones de revisión, ajustes y verificación jurídica de los procesos y trámites que fueron sometidos a su consideración por parte de la Secretaría Distrital de Control Urbano y Espacio Público.	Revisión Manual de Paisajismo y silvicultura	
	Realización De Procedimiento De Autorización De Ocupación De Inmueble	
	Realización De Pliego De Cargos	
	Traslado De Respuesta Frente Al Auto De Averiguación Preliminar No 008-2024.	QUILLA-24-114055
	Traslado De Respuesta Frente Al Auto De Averiguación Preliminar No 003-2024	QUILLA-24-114051
	Traslado De Respuesta Frente Al Pliego De Cargos No 002-2024	QUILLA-24-114049
	Solicitud De Copias Del Expediente 774 Del 2016	QUILLA-24-109214
	Reunión Procesos De Publicidad Exterior Visual Con Oficina De Gestión Urbanística	
	Reunión Procesos De Materialización De Procesos Con Oficina De Procesos Urbanísticos	

Registro fotográfico



ALCALDÍA DE BARRANQUILLA

NIT 890.102.018-1

Código:MA-GH-F-013

FORMATO ASISTENCIA EVENTOS INTERNOS

Fecha: 17/06/2024	**Hora:** 10:30 AM		**Intensidad horaria:**
Tipo evento: ☐ Capacitación ☒ Reunión ☐ Asesoría ☐ Comité ☐ Otro cual:			**Tema:** Publicidad Exterior Visual
Objetivo: Revisión nuevas modalidades y decretos publicidad			**Facilitador:**

No.	Nombres y apellidos	Cédula	Dependencia	Cargo	Correo electrónico	Firma
1	Carlos Andres Madero	72.252.270	SCUEP	Asesor	carlosmadero@gex.com.co	
2	Alonso Pérez Mc	9292514	SDCVEP	Prof.	aperezm@barranquilla	
3	Dair Carrillo Garcia	1179567067	SDCVEP	Contratista	Jcantonio@hotmail.com	
4	Jeniffer Rodriguez J.	1129577141	SDcvep	Contratista	Jenferrodr.gjez@gmail.com	
5	Diana Piquer Sánchez	1143449421	OGU - SCUEP	Jefe de oficina	dripuer@barranquilla.gov.co	
6	Cesar Rodriguez Ojeda	55'174.210	SCUEP.	Asesor	grodriguezo@bog.gov	
7	Henrry Sanchez	1101682615	OGU	Contratista	msanchez@bog.ogo.co	
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

Aprobación 11/10/2021
Versión 1

Autorizo a la Alcaldía Distrital de Barranquilla el tratamiento de datos personales, cumpliendo con la Ley de Protección de Datos y las políticas de seguridad de la información digital y de tratamiento de datos personales, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales (Ley 1581 de 2012).

Calle 34 # 44 - 31 - Barranquilla, Colombia BARRANQUILLA.GOV.CO

JENIFFER CLAUDET RODRIGUEZ JIMENEZ
c.c. **1129577141**